



PRVA EKONOMSKA ŠKOLA

Medulićeva 33

(privremeno sjedište škole: Avenija Marina Držića 14)

10000 Z A G R E B

KLASA: 007-04/22-01/2

URBROJ: 251-88-06-22-8

Zagreb, 6. listopada 2022.

ŠKOLSKI KURIKULUM

školska godina 2022./2023.

SADRŽAJ:

UVOD

CILJEVI POUČAVANJA

PLAN ODGOJNOG DJELOVANJA

KALENDAR RADA ŠKOLE U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE

- Plan kulturne djelatnosti

PLANOVNI I PROGRAMI IZBORNIH PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

1. razred

- Obiteljski posao
- Globalno poslovno okruženje

2. razred

- Osnove turizma
- Uvod u poslovno upravljanje

3. razred

- Upravljanje prodajom
- Računovodstvo neprofitnih organizacija

4. razred

- Marketing usluga
- Analiza finansijskih izvješća

PLANOVNI I PROGRAMI FAKULTATIVNIH PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.

- Talijanski jezik – prvi, drugi/treći razred i četvrti razred
- Njemački jezik – prvi, drugi/treći razred i četvrti razred

PLANOVI I PROGRAMI DODATNE I DOPUNSKE NASTAVE**PLANOVI I PROGRAMI PROJEKTNIH AKTIVNOSTI**

- *Zdravstveno-odgojne aktivnosti s učenicima*
- Croatica za djecu i mlade: promicanje hrvatskoga jezika i hrvatske pisane baštine
- Big Worlds of Small Entrepreneurs (Exchange of Good Practices)
- Veliki svjetovi malih poduzetnika
- Challenges and practices of teaching economic disciplines in era of digitalization
- Statistička olimpijada
- Digitalne financije
- Zrna kave i zrna znanja – Arabesca i strukovne škole
- Digitalni marketing
- Tjedan razvijajmo strukovne kompetencije – primjeri dobre prakse
- Kompostirati je lako, pitaj me kako!
- Recikliram i ja!
- Volontiram, učim, širim dobru priču
- Dojdi osmaš
- Idemo u knjižnicu
- Informirajmo se
- Čitajmo
- KJD knjižnica
- Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige - Tema 2023: "Generacija K" ; moto Misli na sebe – čitaj!
- Dan sjećanja na Vukovar 18.11.
- Ususret Božiću
- Dan sjećanja na žrtve Holokausta 27.1.
- Valentino 14.2.
- Noć knjige

- Europska godina mladih u 2022.
- Školski sportski klub „EKONOMIST“
- IDEALE - Innovative Digital Education and Learning of Economics
- Erasmus+ Alliances for Education and Enterprises
- Razvoj komunikacijskih kompetencija
- Oboji svijet
- Tjedan mobilnosti – javna izložba radova
- Plastičnim čepovima do skupih lijekova
- Posjet Hrvatskoj Narodnoj Banci
- Posjet pivnici Medvedgrad
- Stručni posjet Plavom uredu (Zagrebačkom inovacijskom centru d.o.o. poslovna jedinica Poduzetnički centar)
- Stručni posjet poslovnoj organizaciji u lokalnom okružju
- Prodajna demonstracija kao najučinkovitije sredstvo komunikacije
- Moje maturalno putovanje iz snova
- Uvođenje eura u nastavi Računovodstva i Bankarstva i osiguranja
- Srcem za šapice
- Čajem oko svijeta – čajanka u Prvoj
- Dan bez kupnje - recikliraj, zamijeni, pokloni
- Dan kreativnosti i inovativnosti – vježbeničke tvrtke u Prvoj ekonomskoj školi
- Stručna posjeta – posjet knjigovodstvenom servisu
- Solidary Europe for Inclusive Society (EUSolis)
- Ostavi utisak, ne otisak
- Smoothie za bolje učenje
- Upoznajmo hrvatske svece i blaženike

PLAN I PROGRAM RAZREDNIH ODJELA

- Program rada
- Posjet kazalištima, muzejima, galerijama, kino predstavama i raznim drugim manifestacijama
- Plan školskih izleta, ekskurzija i maturalnih putovanja

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

- Školski preventivni program zlouporabe sredstva ovisnosti
- Preventivna akcija „Sigurnost u prometu“
- Preventivna akcija „Ne zato jer Ne!“

PROGRAM MJERA POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI

- Protokol postupanja zaštite učenika i djelatnika škole
- Protokol postupanja u slučaju nasilja u obitelji
- Protokol postupanja u slučaju seksualnog nasilja
 - Postupanje odgojno-obrazovne ustanove u slučaju seksualnog nasilja
 - Postupanje u slučaju seksualnog uznemiravanja koje se dogodilo u Školi

Svi izrazi kojima se koristi u tekstu, a imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način i ženski i muški rod.

Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruju se na temelju nacionalnog kurikuluma, nastavnog plana i programa te školskog kurikuluma. Školski kurikulum donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma, a utvrđuje dugoročne i kratkoročne planove i program rada škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, nastavni plan i program izbornih predmeta, dodatne nastave i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, te programe i projekte.

Glavna zadaća školskog kurikuluma je izgradnja jedinstvenog profila Škole kao individualnog koncepta škole te predstavlja njezinu „osobnu iskaznicu“. Svi sadržaji i aktivnosti usmjereni su na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja a s namjerom poticanja intelektualnog, osobnog, socijalnog, duhovnog i tjelesnog razvoja učenika. Obuhvaća, osim službenih programa nastave, i druge programe koje škola provodi, pokazuje brojne aktivnosti učenika i učitelja, odnosno pokazuje po čemu je škola prepoznatljiva.

Školskim kurikulumom Prva ekonomski škola utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s raznim aktivnostima te programima i projektima koji se provode u Školi s posebno naznačenim ciljevima, njihovoj namjeni, nositeljima, načinom realizacije, vremenikom, načinom vrednovanja te korištenja rezultata vrednovanja. Kurikulumom donosimo plan i program rada škole kroz izborne i fakultativne programe, dodatnu i dopunsku nastavu, izvannastavne aktivnosti, projektne aktivnosti, izlete i ekskurzije, školske preventivne programe i programe mjera povećanja sigurnosti u škole te ostale odgojno-obrazovne aktivnosti i programe.

CILJEVI POUČAVANJA

Ciljevi poučavanja u Prvoj ekonomskoj školi temelje se na društveno-ekonomskim potrebama i razvojnim tendencijama: usvajanje temeljnih pojmove u ekonomiji čime učenici stječu potrebita znanja za poduzetnički pothvat, kvalitetnim i postupnim stjecanjem znanja iz područja ekonomije razvija se stvaralaštvo, kreativnost i sloboda mladog poduzetnika - managera, osposobljavanje učenika za kompletno vođenje biznisa, za inovativni rad i unapređenje slobodnog i tržišnog gospodarstva u Republici Hrvatskoj.

Ciljevi poučavanja omogućuju nastavniku da odabirom odgovarajuće metode poučavanja lakše evaluira ishode učenja, te da potakne učenike na ulaganje napora za postizanje ishoda.

Učenici su upisani u program ekonomija, uprava i administracija, za zanimanje ekonomist, na IV. stupnju stručne spreme. Škola radi na temelju Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada.

PLAN ODGOJNOG DJELOVANJA ŠKOLE

Temeljni zadatak škole je očovječenje čovjeka. Škola je imanentna odgojna institucija o čemu nam govore njeni podaci. U školi učenici usvajaju znanja, umijeća, navike; u njima se razvijaju njihove tjelesne i intelektualne sposobnosti, a usporedno s time, oni se izgrađuju i kao ljudi.

Škola mora podjednako, usporedno i skladno ostvarivati sva tri svoja zadatka. Ona nikada ne smije biti samo učilište, jer je u svojoj biti odgojna ustanova. Razrednici kao voditelji razrednih odjela imaju razrađene planove odgojnog rada na satovima razrednih odjela. Za postojanje takvih planova odgovorni su razrednici i stručna služba Škole. Dobro organiziranim odgojem treba pripremiti mlade za sutrašnje humanije međuljudske odnose.

Na satovima razrednih odjela raspravljaju se međupredmetne teme kroz: redovitost pohađanja nastave, učenje i radne navike, ponašanje i ophođenju, kulturno izražavanje, čuvanje imovine, pridržavanje pravila Kućnog reda, te dužnosti i obvezama učenika.

Uloga nastavnika i razrednika nije samo obrazovana već i odgojna kako bi pripremila mladog čovjeka za koristan i vrijedan život. Uloga škole je naročito važna u današnje vrijeme kad roditelji zbog prezaposlenosti nemaju vremena za kvalitetan obiteljski odgoj svoje djece. Nastavnik nije samo predavač svog predmeta nego i odgajatelj. On je nositelj cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada u školi. O njemu, njegovom obrazovanju i sposobnostima, njegovom moralnom liku, odnosno prema radu, ovise rezultati i uspjeh njegova rada. Predmetni nastavnici obvezni su u nastavi, u svim razrednim odjelima u kojima izvode nastavu realizirati i odgojne sadržaje i ciljeve. Način realizacije odgojnih sadržaja i ciljeva ovisi o karakter samog nastavnog predmeta. Nastavnici naročitu pažnju posvećuju uključivanju učenika kao aktivnog subjekta na nastavi.

Primjena metoda, sredstava i postupaka nisu i ne mogu biti isti za sve učenike u razrednom odjelu. Svaki učenik ima svoj način shvaćanja, prihvaćanja i reagiranja. Svakom učeniku treba se pristupiti na način na koji mu najbolje odgovara, na način koji će u konkretnom slučaju dati najbolje rezultate.

Za postizanje odgojnih ciljeva kod učenika od posebnog je značaja njihovo što svestranije angažiranje u raznim izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima kao što su kulturne i športske aktivnosti. Tu prije svega imamo u vidu:

- svečano obilježavanje značajnih datuma i državnih blagdana,
- humanitarne i volonterske akcije,
- organizirane posjete muzejima, izložbama i galerijama,
- organizirati izlete i školske ekskurzije,
- susreti, razgovori i razmjena učenika srodnih škola te razna natjecanja.
-

U izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima učenici u punoj mjeri afirmiraju svoje sklonosti i organizatorske sposobnosti i preuzimaju odgovornosti, a sve to kod njih igra veliku odgojnu ulogu.

Škola može znatno stabilizirati osjećaj sigurnosti, što se događa kad je mladi čovjek prihvaćen od učitelja i vršnjaka te kad postiže uspjeh u svladavanju sadržaja.

KALENDAR RADA ŠKOLE U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

Nastava počinje **5. rujna 2022. godine**, a završava **21. lipnja 2023.** godine.

Nastava se ustrojava u dva polugodišta:

- prvo polugodište traje od **5. rujna 2022.** godine do **23. prosinca 2022.** godine
- drugo polugodište traje od **9. siječnja 2023.** godine do **21. lipnja 2023.** godine, a za učenike završnih razreda srednje škole do **26. svibnja 2023.** godine

Jesenski odmor učenika:

- počinje **31.listopada 2022.**, a završava **1. studenog 2022.**, s tim da nastava počinje 2.studenog 2022.

Zimski odmor učenika (prvi dio):

- počinje **24. prosinca 2022.**, a završava **8. siječnja 2023.**, s tim da nastava počinje 9.siječnja 2023.

Zimski odmor učenika (drugi dio):

- počinje **20.veljače 2023.**, a završava **26. veljače 2023.**, s tim da nastava počinje 27.veljače 2023.

Proljetni odmor učenika:

- počinje **6. travnja 2023.**, a završava **16. travnja 2023.**, s tim da nastava počinje 17.travnja 2023.

Ljetni odmor učenika:

- počinje **23. lipnja 2023.**

osim za učenike koji se upućuju na produženi rad, odnosno polažu razredni ili popravne ispite, koji polažu završni ispit ili ispite državne mature, što je utvrđeno godišnjim planom i programom rada Škole.

Tabelarni prikaz nastavnih i nenastavnih dana u nastavnoj godine 2022./2023.

Mjesec	Br. dana u mjesecu	Broj nastavnih radnih dana	Broj subota, nedjelja i neradnih dana
Rujan	30	20	10
Listopad	31	20	11
Studeni	30	20	10
Prosinac	31	17	14
Siječanj	31	17	14
Veljača	28	15	13
Ožujak	31	23	8
Travanj	30	13	17
Svibanj	31	21	10
Lipanj	30	14	16
		180	123

Na prijedlog Nastavničkog vijeća donesena je odluka da je **29. svibnja 2023.** nenastavni dan.

**PLANOVI I PROGRAMI IZBORNIH PREDMETA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2022./2023.**

1. razred:

OBITELJSKI POSAO

CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je stjecanje znanja, kompetencija, vještina, samostalnosti i odgovornosti u poslovnim aktivnostima kroz uspješnu poslovnu komunikaciju. Poticanje osnivanja ili nasljeđivanja obiteljskog posla kroz poduzetnički duh i uvođenje suvremenih ideja u poslovanju.

Ishodi:

- Identificirati subjekte i značajke malog obiteljskog posla,
- Otkriti prednosti i izazove malog obiteljskog posla,
- Preispitati mogućnosti pokretanja malog obiteljskog posla koji se može voditi od kuće,
- Primijeniti specifičnosti malih organizacija u vođenju vlastitog ili obiteljskog posla,
- Izračunati primitke i izdatke na primjerima vlastitog džeparca i obiteljskog proračuna.

NAMJENA PROGRAMA:

Primjena sviđanih komunikacijskih i poduzetničkih, te organizacijskih vještina u višim razredima.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST

Predmetni nastavnik – Gordan Zorbas, Boris Šantić, Zorica Hrgovčić, Nina Bionda

Program se izvodi u razredima 1.a, 1.d, 1.g, 1.i, 1.j

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u prvom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje, 35 sati teorije te 35 sati vježbi. Pri realizaciji vježbi razredni odjel se dijeli u dvije grupe.

Metode i oblike rada odabire svaki predmetni nastavnik prema nastavnim sadržajima i osobnostima učenika a u okviru mogućnosti Škole za svaki nastavni sat.

NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

Elementi vrednovanja: usvojenost programskega sadržaja, primjena usvojenih sadržaja, sudjelovanje u nastavnom procesu.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA

Kroz korake osnivanja, vođenja i razvoja obiteljskog posla učenici će steći kompetencije koje će im pomoći da se uspješno nose s izazovima u globalnom društvu.

GLOBALNO POSLOVNO OKRUŽENJE

CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj programa je steći osnovne kompetencije potrebne za razumijevanje suvremenih globalizacijskih tijekova u svijetu i funkcioniranje svjetskog gospodarskog, političkog, društvenog, ekološkog i kulturnog okruženja. Učenik će moći izgraditi vlastiti kritički stav prema globalizacijskom društvu u kojem je aktivni član.

Ishodi učenja:

- objasniti pojam, dimenzije i važnost globalizacijskih procesa,
- analizirati aktivnosti u globalnom okruženju,
- opisati multikulturno okruženje,
- preispitati odnos RH i suvremenih globalizacijskih tijekova te
- prikazati čimbenike nacionalnog identiteta i prepoznatljivost kao osnovne nacionalne konkurentnosti.

NAMJENA PROGRAMA:

Program je namijenjen učenicima prvih razreda, koji su ga prilikom upisa odabrali kao izborni predmet

NOSITELJI PROGRAMA:

Predmetni nastavnik: Marina Mehkek, Ivana Šupuković, Ilijana Sekulić Erić

Program se izvodi u razrednim odjelima: 1.b, 1.c, 1.e, 1.f, 1.g, 1.h, 1.i, 1.j

NAČIN REALIZACIJE:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u prvom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje, 35 sati teorije te 35 sati vježbi. Pri realizaciji vježbi razredni odjel se dijeli u dva u dvije grupe. Nastavni satovi predviđeni za vježbe održavaju se online.

Metode i oblike rada odabire svaki predmetni nastavnik prema nastavnim sadržajima i osobnostima učenika prema mogućnostima Škole za svaki nastavni sat.

NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

Elementi vrednovanja: usvojenost programske sadržaje, primjena usvojenih sadržaja, sudjelovanje u nastavnom procesu

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Učenici će izgraditi vlastiti kritički stav prema globalizacijskom društvu u kojem će sudjelovati kao aktivan član.

2. razred

OSNOVE TURIZMA

CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je upoznavanje i razumijevanje općih postavki turizma kao važnog sektora u okviru nacionalnog gospodarstva Republike Hrvatske.

Ishodi:

- upoznati s osnovnim pojmovima i pristupima izučavanju turizma,
- razumjeti vrste i specifične oblike turizma kao sustava unutar nacionalnog gospodarstva,
- razumjeti i prihvati suvremene trendove i položaje Republike Hrvatske u globalnim turističkim kretanjima,
- razviti kreativnost, samostalnosti, timski rada, odgovornost,
- usvojiti ekonomsku terminologiju.

NAMJENA PROGRAMA:

Prepoznavanje specifičnih oblika turizma, razumijevanje stručne turističke terminologije, analiziranje turističke ponude i potražnje te identifikacija obilježja turističke ponude RH.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Nositelji programa su profesorice Kristina Matijević i Marina Ljubek

Odgovornost je nositelja programa realizirati nastavni plan i program te osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima gospodarstva, suvremenih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća.

Program se izvodi u razrednim odjelima: 2.b, 2.c, 2.d, 2.e, 2.f, 2.g, 2.h

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Veći dio programa (60 %) se izvodi kroz teorijski dio a ostatak programa kroz uvježbavanje, ponavljanje, samostalne radove učenika, evaluaciju i rješavanje integralnih zadataka.

NAČIN VREDNOVANJA:

Kontinuirano ponavljanje, uvježbavanje i provjera znanja pismenim i usmenim metodama, razgovorom i diskusijama.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati vrednovanja koriste se na stručnim Aktivima, Razrednim i Nastavničkom vijeću za unapređenje odgojno–obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika te na državnoj maturi.

2. razred**UVOD U POSLOVNO UPRAVLJANJE****CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

- upoznati osnovne pojmove i vještine upravljanja u kontekstu ostvarivanja postavljenih organizacijskih ciljeva kroz učinkovito korištenje raspoloživih resursa razumijevanjem i povezivanjem menadžerskih funkcija i vještina
- prepoznati posebna područja primjene menadžmenta
- upravljati razrednim projektom
- razviti kreativnost, samostalnost i timski rad

ISHODI:

- opisati pojam i funkcije poslovnog upravljanja
- objasniti menadžerske vještine
- povezati menadžerske funkcije i vještine: planiranje, organiziranje, upravljanje ljudima, vođenje i nadziranje
- izvesti razredni projekt

NAMJENA PROGRAMA:

Uvod u poslovno upravljanje uključuje upoznavanje osnovnih pojmoveva i vještina poslovnog upravljanja s naglaskom na tehničke vještine upravljanja, vještine rada s ljudima, konceptualne vještine, vještine donošenja odluka, vještine timskoga rada, vještine upravljanja vremenom i stresom. Kroz Uvod u poslovno upravljanje stječu se osnovne kompetencije za: razumijevanje pojmoveva misija, vizija i ciljevi organizacije, kreiranje misije i vizije organizacije, određivanje ciljeva organizacije, osmišljanje organizacijske strukture poslovne organizacije, razumijevanje važnosti poslovnoga planiranja te proučavanje upravljanja ljudima u poslovnim organizacijama, vođenje ljudi i nadziranje njihova rada u poslovnim procesima. Polaznici će proučavati načine kako upravljati događajima s osvrtom na menadžment u turizmu, sportski menadžment, ekološki menadžment, menadžment javnog sektora i upravljanje projektima.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Nositelji programa: nastavnice Abramović Mirela, Marija Marinčić

Odgovornost je nositelja programa realizirati nastavni plan i program te osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, osposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima gospodarstva, suvremenih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća.

Program se izvodi u razrednim odjelima: 2a, 2.i, 2.j

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Veći dio programa (60 %) se izvodi kroz teorijski dio a ostatak programa kroz uvježbavanje, ponavljanje, samostalne radove učenika, evaluaciju i rješavanje integralnih zadataka.

NAČIN VREDNOVANJA:

Kontinuirano ponavljanje, uvježbavanje i provjera znanja pismenim i usmenim metodama, razgovorom i diskusijama.

Elementi: usvojenost programskih sadržaja, primjena znanja, sudjelovanje u nastavnom procesu.

Oblici: usmena provjera, pisana provjera, projektni zadatak, seminarski rad, e-učenje.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati vrednovanja koriste se za unapređenje odgojno–obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika te na državnoj maturi.

3. razred

UPRAVLJANJE PRODAJOM

CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je razumijevanje suvremene prodaje koja se razvija kao strategija uspostavljanja odnosa i razvijanje partnerstva kako bi se zadovoljile potrebe potrošača/ klijenata.

Ishodi:

- razumjeti osobnu prodaju kao sastavnog elementa marketinškog miksa,
- steći vještine upravljanja ljudskim resursima kao „prodajnom silom“ i unaprijediti vještine osobne prodaje,
- primijeniti koncept savjetodavne prodaje i partnerskog odnosa,
- razumjeti strategiju unapređenja prodaje,
- razumjeti suvremene prodajne trendove,
- razviti samostalnost, timski rad, odgovornost i osobine kreativnosti,
- primijeniti pripadajuću marketinšku terminologiju.

NAMJENA PROGRAMA:

Upoznati učenike s područjem prodaje kao važnim dijelom marketinga, te primjena svladanih marketinških i komunikacijskih vještina u četvrtom razredu.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori ekonomске grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnim utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik – Matijević Kristina, Gordan Zorbas

Razredni odjeli – 3.a, 3.b, 3.c, 3.d, 3.e, 3.f, 3.g, 3.h, 3.i i 3.j

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u trećem razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje.

NAČIN VREDNOVANJA:

Sukladno Pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

4.razred

MARKETING USLUGA

CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je usvajanje znanja o marketingu uslužnih djelatnosti.

Ishodi:

- prepoznati važnost i specifičnosti marketinga usluga,
- prepoznati ponašanje korisnika usluga te upravljanje marketinškim miksom pojedinih uslužnih djelatnosti,
- analizirati marketinške instrumente,
- razvijati kreativnosti, timski rad, te prezentacijske i istraživačke kompetencije,
- razviti sustavni pristup rješavanju problema.

NAMJENA PROGRAMA:

Upoznati učenike s područjem prodaje kao važnim dijelom marketinga, te primjena svladanih marketinških i komunikacijskih vještina u četvrtom razredu.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori ekonomске grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnim utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik- Tanja Oremuš, Kristina Matijević, Renata Stjepandić,

Razredni odjeli – 4.a, 4.b, 4.c, 4.d, 4.e, 4.f, 4.g, 4.i i 4.j

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u četvrtom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 64 nastavna sata godišnje.

NAČIN VREDNOVANJA:

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

4.razred

ANALIZA FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA

ANALIZA FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA

CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je omogućiti učeniku usvajanje i primjenu znanja i vještina te razvijanje samostalnosti i odgovornosti za izvršavanje poslova sastavljanja i analize finansijskih izvještaja.

Ishodi:

- evidentiranje prihoda i rashoda obračunskog razdoblja,
- sastavljanje temeljnih finansijskih izvještaja,
- upoznavanje s postupcima izrade finansijskih izvještaja i njihovo analiziranje.

NAMJENA PROGRAMA:

Upoznati učenike sa izradom finansijskih izvještaja i važnošću njihove analize.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori ekonomski grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnih utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik – Gordan Zorbas

Razredni odjel – 4.h

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u četvrtom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 64 nastavnih sati godišnje. Dio sadržaja usvajat će se putem terenske nastave.

NAČIN VREDNOVANJA:

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

**PLANNOVI I PROGRAMI FAKULTATIVNIH PREDMETA
u školskoj godini 2022./2023.**

Naziv fakultativnog predmeta

Talijanski jezik 1

Razred/godina učenja: 1. razredi, 1.godina učenja,

Predmetni nastavnik: Tanja Šarić, Anita Galić

NAČIN REALIZACIJE

Vrijeme izvođenja	Nastavne teme
IX.	Benvenuti
X.	Un nuovo inizio
XI.	Un nuovo inizio
XII.	Un po di storia
I.	Famose citta italiane
II.	La storia d'Italia
III.	Come passi il tempo libero ?
IV.	Scrivere e telefonare
V.	Al bar
VI.	Feste e viaggi

CILJEVI NASTAVNOG PREDMETA

Ospособити ученника за самосталну говорну и писану комуникацију наtalijanskom jeziku u različitim situacijama svakodnevnog života, te za samostalno učenje talijanskog jezika i primjenu stečenog znanja.

Upozнати ученника са културним наслједством, цивилизациским постигнућима и актуелним темама у Italiji.

ISHODI PROGRAMA

Usvojiti vokabular i jezične strukture, razumjeti jednostavne tekstove, interpretirati razgovor između izvornih govornika na poznatu temu, uočiti glavne misli jednostavnih izlaganja na poznatu temu, upotrijebiti informacije u strukturiranom pisanom izričaju.

MEĐUPREDMETNE TEME

RUJAN - OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

Uvježbavanje socijalnih i komunikacijskih vještina, suradnje i timskog rada:

- kraci dijalozi upoznavanje i predstavljanje
- upoznavanje talijanskog kulturnog identiteta, općepoznati pojmovi i brendovi koji ga predstavljaju
- zajedničko slušanje pjesme L italiano i prevođenje ključnih pojnova koji predstavljaju talijanski kulturni identitet

LISTOPAD- GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

- upoznavanje s državnim uređenjem Italije
- kratko predstavljanje talijanskih regija
- upoznavanje s ključnim terminima demokracije

STUDENI- ZDRAVLJE

- sport i predstavljanje poznatih talijanskih sportaša i klubova
- dodatni sadržaji uključuju zajedničko slušanje talijanskih navijačkih pjesama i kratka predstavljanja talijanskih sportaša koja će prezentirati učenici

PROSINAC- OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

- božićni i novogodišnji blagdanski običaji u Italiji
- pisanje čestitke

SIJEČANJ- ODRZIVI RAZVOJ

- razgovor o klimi i ključni meteorološki pojmovi

VELJAČA- PODUZETNIŠTVO

- predstavljanje poznatih talijanskih dizajnera, učenici sami traže slike i kratke životopise poznatih talijanskih stilista i predstavljaju ih razredu

OŽUJAK - PODUZETNIŠTVO

- predstavljanje brendova talijanske gastronomije

TRAVANJ- OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

- zajedničko slušanje talijanskih pjesama po izboru učenika, prijevod i analiza teksta

SVIBANJ- ZDRAVLJE

- dijelovi tijela, najčešće bolesti i lijekovi

LIPANJ- ZDRAVLJE

- aktivnosti koje učenici planiraju za ljetne praznike te njihove blagodati i rizici

BROJ NASTAVNIH SATI

70

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji ostvarenih ishoda

Dovoljan (2) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz stalnu pomoć, pokazuje razumijevanje nekih ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje slušnog (pisanog) teksta moguće je samo uz prilagodbu. Pokazuje razumijevanje pisanog teksta (u slušnom tekstu fraza i najčešće korištenih riječi) iz područja od neposrednog osobnog interesa. U govorenju je učeniku potrebna stalna pomoć i slušni model. Oslanja se isključivo na osnovni vokabular i jednostavne gramatičke strukture srednje razine složenosti i pri tome puno grijesi, što često ometa razumijevanje poruke. Producija je moguća isključivo u poznatim komunikacijskim situacijama i u obliku jednostavnog neplaniranog razgovora. Učenik izriče svoje mišljenje, ideje i stavove, no ne daje primjere. Izgovor je oponašanje naglasaka i ili akcenta, ritma i intonacije. U pisanju učenik zadatak izvršava minimalno, slijed misli je često otežan, potrebna mu je stalna pomoć. Koristi ograničen vokabular i neke primjerene gramatičke strukture s čestim pogreškama koje utječu na razumijevanje teksta. Uz stalnu pomoć i smjernice ispravlja svoj tekst.

Dobar (3) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz čestu pomoć, pokazuje razumijevanje nekih ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje slušnog (pisanog) teksta moguće je uz manju prilagodbu. Pokazuje razumijevanje pisanog teksta (govornih kratkih i jednostavnih poruka) iz područja od neposrednog osobnog interesa. U govorenju je učeniku potrebna česta pomoć i slušni model. Snalazi se samo u poznatim komunikacijskim situacijama i jednostavnom neplaniranom razgovoru. Učenik izriče svoje mišljenje, ideje i stavove, te pokušava dati primjere. Pokreće, održava i završava razgovor. Koristi skroman vokabular i gramatičke strukture srednje razine složenosti, a pogreške ponekad otežavaju razumijevanje poruke. Uz čestu pomoć koristi odgovarajući naglasak i ili akcent, ritam i intonaciju. Ispravlja svoj govor uz pomoć i smjernice. U pisanju učenik zadatak izvršava djelomično, ideje su djelomično razrađene. Misli su općenito razumljive s ponekim odstupanjem od logičnog slijeda. Koristi

jednostavan vokabular i neke gramatičke strukture srednje razine složenosti. Učestalost pogrešaka zahtijeva često ponovno čitanje na mjestima. Primjenjuje poneka pravopisna pravila. Uz čestu pomoć i smjernice ispravlja svoj tekst.

Vrlo dobar (4) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz povremenu pomoć, pokazuje razumijevanje većine ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje slušnog teksta moguće je uz minimalnu prilagodbu. Pokazuje razumijevanje složenijeg pisanog teksta (kratkog govora) o poznatim temama. U govorenju je učeniku potrebna povremena pomoć i to s naglaskom i ili akcentom, ritmom i intonacijom. Prilagođava prozodiju različitim komunikacijskim situacijama te aktivno sudjeluje u jednostavnom neplaniranom i dužem planiranom razgovoru. Razgovor često pokreće, održava i završava te preuzima pravo na riječ. Koristi dobar raspon vokabulara i gramatičke strukture srednje razine složenosti uz povremene pogreške. Ispravlja svoj govor uz smjernice. U pisanju učenik zadatak izvršava u potpunosti, uz blago odstupanje. Tekst organizira u odlomke te razrađuje ideje. Misli su većinom poredane logičnim slijedom i lako razumljive. Gramatičke strukture srednje razine složenosti su uglavnom točne, kao i primjena pravopisnih pravila. Uz povremenu pomoć ispravlja svoj tekst.

Odličan (5) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik samostalno pokazuje razumijevanje teksta i povezuje ključne i specifične informacije s primjerima iz teksta. Razumijevanje slušnog teksta moguće je uz minimalnu prilagodbu. Pokazuje razumijevanje složenog pisanog teksta (dužeg govora) o poznatim temama. U govorenju je učenik samostalan i kreativno prilagođava prozodiju različitim komunikacijskim situacijama, izražava vlastito mišljenje, ideje i stavove i potkrepljuje ih odgovarajućim dokazima i primjerima. Aktivno i samoinicijativno sudjeluje u jednostavnom neplaniranom i dužem planiranom razgovoru. Samostalno upotrebljava širok raspon vokabulara, točno koristi razne gramatičke strukture srednje razine složenosti. Samostalno ispravlja svoj govor. U pisanju učenik zadatak izvršava u potpunosti, samostalno i kreativno. Tekst jasno organizira u odlomke te precizno razrađuje ideje. Misli su poredane logičnim slijedom i lako razumljive. Točno i precizno primjenjuje pravopisna pravila, koristi širok raspon vokabulara primjerom sadržaju uz zanemarive pogreške. Točno koristi raznovrsne gramatičke strukture srednje razine složenosti. Samostalno ispravlja svoj tekst.

POSTOTCI KOD OCJENJVANJA

0% - 49% - nedovoljan (1)

50% -65% - dovoljan (2)

66 % -80% - dobar (3)

81%- 90% - vrlo dobar (4)

90%- 100%- odličan (5)

TALIJANSKI JEZIK, FAKULTATIVNA NASTAVA
IZVEDBENI PLAN I PROGRAM
2. i 3. RAZRED

PROGRAM IZVODI: prof. Maja Soldić, Anita Galić

CILJ NASTAVE TALIJANSKOG JEZIKA:

Ospozobiti učenika za samostalnu govornu i pisano komunikaciju na talijanskom jeziku u različitim situacijama svakodnevnog života, u okviru gradiva za 2. godinu učenja, te za samostalno učenje talijanskog jezika i primjenu stečenog znanja. Upoznati učenika s kulturnim nasljeđem, civilizacijskim postignućima i aktualnim temama u Italiji.

OBVEZNI MATERIJALI ZA UČENIKA:

Nuovo Progetto italiano 1, *T. Marin, S. Magnelli, Edilingua*, udžbenik i vježbenica

MATERIJALI I LITERATURA ZA NASTAVNIKA:

Nuovo Progetto italiano 1, *T. Marin, S. Magnelli, Edilingua*, udžbenik i vježbenica Nuovo Progetto italiano 1,

Rujan

Benvenuti, unita introduttiva

- ripetizione dei verbi essere e avere, alfabeto, numeri, pronuncia

Listopad

Un nuovo inizio, unita 1

-il presente indicativo, l articolo indeterminativo

-imparare a chiedere e dare informazioni, a fare conoscenza, a salutare

STUDENI, PROSINAC

Come passi il tempo libero?, unita 2

-i verbi modali, i verbi irregolari

-imparare a invitare, ad accettare o rifiutare un invito, a chiedere e dire l ora

- i numeri cardinali e ordinali

SIJEČANJ, VELJAČA

Scrivere e telefonare, unita 3

-le preposizioni articolate, l articolo partitivo

- imparare a chiedere e dare informazioni sull orario, a localizzare oggetti nello spazio

- imparare a scrivere un e-mail o una lettera

OŽUJAK, TRAVANJ

Al bar, unita 4

-il passato prossimo

-imparare a raccontare, a ordinare al bar

SVIBANJ, LIPANJ

Quaderno degli esercizi

-ripetizione di tutte le unita

U svakom mjesecu predviđene su međupredmetne teme po priloženom okvirnom planu.

Naziv fakultativnog predmeta

Talijanski jezik 4 razred

Razred/godina učenja: 4. razred, 3. godina učenja, 1. smjena

Predmetni nastavnik: Tanja Šarić

NAČIN REALIZACIJE

Vrijeme izvođenja	Nastavne teme
IX.	Prima di cominciare
X.	Colloquio di lavoro
XI.	Un viaggio per l'Italia
XII.	Un po di storia
I.	Firenze
II.	Chi fondo' Roma
III.	Come mantenersi giovani
IV.	Viva la salute
V.	Vorrei prenotare una camera
VI.	-

CILJEVI NASTAVNOG PREDMETA

Ospособити ученика за самосталнуgovornu i писану комуникацију на talijanskom jeziku u različitim situacijama svakodnevnog života, te za samostalno učenje talijanskog jezika i primjenu stečenog znanja.

Upozнати ученика s kulturnim nasljeђем, civilizacijskim postignućима i aktualnim temama u Italiji.

ISHODI PROGRAMA

Usvojiti vokabular i jezične strukture, razumjeti jednostavne tekstove, interpretirati razgovor između izvornih govornika na poznatu temu, uočiti glavne misli jednostavnih izlaganja na poznatu temu, upotrijebiti informacije u strukturiranom pisanom izričaju.

MEĐUPREDMETNE TEME

RUJAN - OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

Uvježbavanje socijalnih i komunikacijskih vještina, suradnje i timskog rada:

- kraci dijalozi upoznavanje i predstavljanje
- upoznavanje talijanskog kulturnog identiteta, općepoznati pojmovi i brendovi koji ga predstavljaju
- zajedničko slušanje pjesme *L italiano* i prevođenje ključnih pojmoveva koji predstavljaju talijanski kulturni identitet

LISTOPAD- GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

- upoznavanje s državnim uređenjem Italije
- kratko predstavljanje talijanskih regija
- upoznavanje s ključnim terminima demokracije

STUDENI- ZDRAVLJE

- sport i predstavljanje poznatih talijanskih sportaša i klubova
- dodatni sadržaji uključuju zajedničko slušanje talijanskih navijačkih pjesama i kratka predstavljanja talijanskih sportaša koja će prezentirati učenici

PROSINAC- OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

- božićni i novogodišnji blagdanski običaji u Italiji
- pisanje čestitke

SIJEČANJ- ODRZIVI RAZVOJ

- razgovor o klimi i ključni meteorološki pojmovi

VELJAČA- PODUZETNIŠTVO

- predstavljanje poznatih talijanskih dizajnera, učenici sami traže slike i kratke životopise poznatih talijanskih stilista i predstavljaju ih razredu

OŽUJAK - PODUZETNIŠTVO

- predstavljanje brendova talijanske gastronomije

TRAVANJ- OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

- zajedničko slušanje talijanskih pjesama po izboru učenika, prijevod i analiza teksta

SVIBANJ- ZDRAVLJE

- dijelovi tijela, najčešće bolesti i lijekovi

LIPANJ- ZDRAVLJE

- aktivnosti koje učenici planiraju za ljetne praznike te njihove blagodati i rizici

BROJ NASTAVNIH SATI

70

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji ostvarenih ishoda

Dovoljan (2) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz stalnu pomoć, pokazuje razumijevanje nekih ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje služnog (pisanog) teksta moguće je samo uz prilagodbu. Pokazuje razumijevanje pisanog teksta (u slušnom tekstu fraza i najčešće korištenih riječi) iz područja od neposrednog osobnog interesa. U govorenju je učeniku potrebna stalna pomoć i slušni model. Oslanja se isključivo na osnovni vokabular i jednostavne gramatičke strukture srednje razine složenosti i pri tome puno griješi, što često ometa razumijevanje poruke. Producija je moguća isključivo u poznatim komunikacijskim situacijama i u obliku jednostavnog neplaniranog razgovora. Učenik izriče svoje mišljenje, ideje i stavove, no ne daje primjere. Izgovor je oponašanje naglasaka i ili akcenta, ritma i intonacije. U pisanju učenik zadatku izvršava minimalno, slijed misli je često otežan, potrebna mu je stalna pomoć. Koristi ograničen vokabular i neke primjerene gramatičke strukture s čestim pogreškama koje utječu na razumijevanje teksta. Uz stalnu pomoć i smjernice ispravlja svoj tekst.

Dobar (3) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz čestu pomoć, pokazuje razumijevanje nekih ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje služnog (pisanog) teksta moguće je uz manju prilagodbu. Pokazuje razumijevanje pisanog teksta (govornih kratkih i jednostavnih poruka) iz područja od neposrednog osobnog interesa. U govorenju je učeniku potrebna česta pomoć i slušni model. Snalazi se samo u poznatim komunikacijskim situacijama i jednostavnom neplaniranom razgovoru. Učenik izriče svoje mišljenje, ideje i stavove, te pokušava dati primjere. Pokreće, održava i završava razgovor. Koristi skroman vokabular i gramatičke strukture srednje razine složenosti, a pogreške ponekad otežavaju razumijevanje poruke. Uz čestu pomoć koristi odgovarajući naglasak i ili akcent, ritam i intonaciju. Ispravlja svoj govor uz pomoć i smjernice. U pisanju učenik zadatku izvršava djelomično, ideje su djelomično razrađene. Misli su općenito razumljive s ponekim odstupanjem od logičnog slijeda. Koristi jednostavan vokabular i neke gramatičke strukture srednje razine složenosti. Učestalost pogrešaka zahtijeva često ponovno čitanje na mjestima. Primjenjuje poneka pravopisna pravila. Uz čestu pomoć i smjernice ispravlja svoj tekst.

Vrlo dobar (4) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik, uz povremenu pomoć, pokazuje razumijevanje većine ključnih i specifičnih informacija. Razumijevanje služnog teksta moguće je uz minimalnu prilagodbu. Pokazuje razumijevanje složenijeg pisanog teksta (kratkog govora) o poznatim

temama. U govorenju je učeniku potrebna povremena pomoć i to s naglaskom i/ili akcentom, ritmom i intonacijom. Prilagođava prozodiju različitim komunikacijskim situacijama te aktivno sudjeluje u jednostavnom neplaniranom i dužem planiranom razgovoru. Razgovor često pokreće, održava i završava te preuzima pravo na riječ. Koristi dobar raspon vokabulara i gramatičke strukture srednje razine složenosti uz povremene pogreške. Ispravlja svoj govor uz smjernice. U pisanju učenik zadatku izvršava u potpunosti, uz blago odstupanje. Tekst organizira u odlomke te razrađuje ideje. Misli su većinom poredane logičnim slijedom i lako razumljive. Gramatičke strukture srednje razine složenosti su uglavnom točne, kao i primjena pravopisnih pravila. Uz povremenu pomoć ispravlja svoj tekst.

Odličan (5) 1. Slušanje s razumijevanjem 2. Čitanje s razumijevanjem 3. Govorenje 4. Pisanje Nakon slušanja (čitanja) teksta učenik samostalno pokazuje razumijevanje teksta i povezuje ključne i specifične informacije s primjerima iz teksta. Razumijevanje slušnog teksta moguće je uz minimalnu prilagodbu. Pokazuje razumijevanje složenog pisanog teksta (dužeg govora) o poznatim temama. U govorenju je učenik samostalan i kreativno prilagođava prozodiju različitim komunikacijskim situacijama, izražava vlastito mišljenje, ideje i stavove i potkrepljuje ih odgovarajućim dokazima i primjerima. Aktivno i samoinicijativno sudjeluje u jednostavnom neplaniranom i dužem planiranom razgovoru. Samostalno upotrebljava širok raspon vokabulara, točno koristi razne gramatičke strukture srednje razine složenosti. Samostalno ispravlja svoj govor. U pisanju učenik zadatku izvršava u potpunosti, samostalno i kreativno. Tekst jasno organizira u odlomke te precizno razrađuje ideje. Misli su poredane logičnim slijedom i lako razumljive. Točno i precizno primjenjuje pravopisna pravila, koristi širok raspon vokabulara primjerom sadržaju uz zanemarive pogreške. Točno koristi raznovrsne gramatičke strukture srednje razine složenosti. Samostalno ispravlja svoj tekst.

POSTOTCI KOD OCJENJIVANJA

0% - 49% - nedovoljan (1)

50% -65% - dovoljan (2)

66 %-80% - dobar (3)

81%- 90% - vrlo dobar (4)

90%- 100%- odličan (5)

NJEMAČKI JEZIK, 1./2., 3. . i 4. RAZRED

CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Razvijanje vještina govora, slušanja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku koje odgovaraju stupnju A2 prema *Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike*.

NAMJENA PROGRAMA:

Uspješno svladavanje programa njemačkog jezika u izbornoj nastavi te njegova primjena i daljnje usavršavanje nakon školovanja.

NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori njemačkog jezika s ciljem kvalitetne prezentacije predviđenoga gradiva u svrhu njegove kasnije primjene.

Program izvode Adriana Mastelić, Andrea Gabrić, Helena Dubravec

NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

U redovnoj nastavi, 2 puta tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje

NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA:

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

GODIŠNJI IZVEDBENI KURIKULUM
za 2.i 3. razred strukovnih škola,
NASTAVLJAČI
NJEMAČKI JEZIK
70 sati
školska godina 2022./2023.

TEMATSKO PODRUČJE	RAZRADA (TEME)	OKVIRNI BROJ SATI
1. Način življenja	- Moje mjesto stanovanja - znamenitosti - Moda i odijevanje - Prehrambene navike	6 7 8 8
2. Obrazovanje/škola i rad/zanimanje	- Moja škola, školski predmeti i raspored sati	9
3. Slobodno vrijeme i zabava	- Slobodno vrijeme i praznici - Slobodno vrijeme, sport i zdravlje - Slobodno vrijeme i moj dom	7 9 9
4. Projektna nastava / Izborne teme / Teme povezane sa strukom	- 10% sati predviđeno je za projektnu nastavu, terensku nastavu ili teme i aktivnosti po izboru učenika <i>Napomena: U tematskom je planiranju na kraju svake teme naveden prijedlog izbornih aktivnosti. Aktivnosti su označene zvjezdicom (*) i uračunate u ukupan broj sati predviđen za obradu teme. Nastavnici u strukovnim školama odabiru izborne sadržaje ovisno o struci za koju se učenici školju.</i>	7

ISHODI

SŠ (2) NJ A.1.1. Učenik razumije srednje duge i jednostavne tekstove pri slušanju i čitanju.

SŠ (2) NJ A.1.2. Učenik proizvodi kratke i jednostavne govorne tekstove.

SŠ (2) NJ A.1.3. Učenik sudjeluje u kratkoj i jednostavnoj govornoj interakciji.

SŠ (2) NJ A.1.4. Učenik piše kratke i jednostavne tekstove.

SŠ (2) NJ B.1.1. Učenik izvještava o sličnostima i razlikama između vlastite kulture i kultura povezanih s

njemačkim jezikom u aspektima svakodnevnoga života.

SŠ (2) NJ B.1.2. Učenik oponaša primjerene obrasce ponašanja u poznatim situacijama.

SŠ (2) NJ B.1.3. Učenik iznosi stav o postojanju jednakih prava usprkos različitosti.

SŠ (2) NJ C.1.1. Učenik kombinira veći broj strategija učenja i uporabe jezika i prilagođava ih različitim zadatcima.

SŠ (2) NJ C.1.2. Učenik bira, tumači i kritički procjenjuje informacije prikupljene iz različitih izvora te prepoznaže namjere autora.

JEZIČNE STRUKTURE

prezent i perfekt pravilnih i nepravilnih, jednostavnih i učestalih složenih glagola
es gibt

modalni glagoli können, müssen, dürfen, mögen + möchte, sollen, wollen
preterit glagola sein, haben i modalnih glagola

imperativ

imenice s određenim i neodređenim članom u nominativu, akuzativu i dativu
osobne zamjenice u nominativu, akuzativu jednine i množine i dativu jednine
posvojne zamjenice u nominativu, akuzativu i dativu

upitne zamjenice

pokazne zamjenice dieser/diese/dieses

neodređene zamjenice man, alles, viele, etwas

neki prilozi vremena, mjesta, uzroka, načina

učestali prijedlozi s dativom i akuzativom (aus, bei, mit, von, durch, für, ohne)

negacije nicht, nein i kein

pridjevi kao dio predikata

pridjevi kao atributi nakon određenoga i neodređenoga člana u nominativu i akuzativu
stupnjevanje pridjeva

jednostavne i proširene izjavne rečenice i upitne rečenice, nezavisnosložene rečenice s veznicima und, aber, oder i denn

zavisnosložene rečenice s veznicima wenn, weil, dass

zavisnosložene rečenice bez veznika s glagolom na drugome mjestu, npr. Er hat gesagt, er kommt später.

Napomena: Na receptivnoj razini učenici se izlažu i širemu rasponu jezičnih struktura od

navedenih.

ODGOJNO-OBRASOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA I PLANIRANO VRIJEME REALIZACIJE

Pozdravljanje, upoznavanje i predstavljanje

rujan

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremam je zatražiti i ponuditi pomoći.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima

Moje mjesto stanovanja

listopad

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt B.4.1. Učenik samostalno komunicira s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.

- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvara dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremam je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- odr A.4.1. Razlikuje osobni od kolektivnih identiteta i ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Moja škola, školski predmeti i raspored sati**studeni**

- osr A.2.3. Razvija osobne potencijale.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnom okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvara dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremam je zatražiti i ponuditi pomoć.

- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Slobodno vrijeme i praznici
prosinac / siječanj

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt B.4.1. Učenik samostalno komunicira s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvara dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoći.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Slobodno vrijeme, sport i zdravlje
siječanj / veljača

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.2.3. Razvija osobne potencijale.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.

- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z A.4.2.D Prepoznaće važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Moda i odjevanje**ožujak**

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremam je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Slobodno vrijeme i moj dom
travanj / svibanj

- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremam je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- odr A.4.1. Razlikuje osobni od kolektivnih identiteta i ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

Prehrambene navike
svibanj / lipanj

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.2.3. Razvija osobne potencijale.

- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoći.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- z A.4.2.A Razlikuje različite prehrambene stilove te prepoznaže znakove poremećaja ravnoteže u organizmu.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.
- pod C.4.1. i C.4.2. Sudjeluje u projektu ili proizvodnji od ideje do realizacije.

GODIŠNJI IZVEDBENI KURIKULUM
za 4. razred strukovnih škola

NJEMAČKI JEZIK

70 sati

Školska godina 2022./2023.

TEMATSKO PODRUČJE	RAZRADA (TEME)	OKVIRNI BROJ SATI	MJESEC
1. Slobodno vrijeme i zabava	<ul style="list-style-type: none"> - Kako sam proveo školske praznike /prošli vikend /jučerašnji dan - Opis osobe - Omiljena turistička odredišta 	<ul style="list-style-type: none"> 8 4 2 	<ul style="list-style-type: none"> rujan listopad
2. Način življenja	<ul style="list-style-type: none"> - Stanovanje / Moja soba - Članovi uže i šire obitelji - Svakodnevne aktivnosti - Generacijski konflikt - Računalni svijet - Sličnosti i razlike među spolovima - Karakterne osobine - Stavovi, savjeti, prijedlozi 	<ul style="list-style-type: none"> 4 2 6 4 2 5 2 4 	<ul style="list-style-type: none"> studeni prosinac siječanj veljača
3. Okoliš i ekologija	<ul style="list-style-type: none"> - Promet - Život u gradu i na selu 	<ul style="list-style-type: none"> 5 5 	<ul style="list-style-type: none"> ožujak travanj
4.Tehnologija i mediji	<ul style="list-style-type: none"> - Mladi i potrošačko društvo - Novac/reklame 	<ul style="list-style-type: none"> 6 4 	<ul style="list-style-type: none"> svibanj lipanj
5. Projektna nastava / Izborne teme / Teme povezane sa strukom	<ul style="list-style-type: none"> - 10% sati predviđeno je za projektnu nastavu, terensku nastavu ili teme i aktivnosti po izboru učenika - <i>Napomena:</i> U tematskom je planiranju na kraju svake teme naveden prijedlog izbornih aktivnosti. Aktivnosti su označene zvjezdicom (*) i uračunate u ukupan broj sati predviđen za obradu teme. Nastavnici u strukovnim školama odabiru izborne sadržaje ovisno o struci za koju se učenici školuju. 	7	

ISHODI

SŠ (2) NJ A.2.1. Učenik razumije kratke i jednostavne tekstove pri slušanju i čitanju.

SŠ (2) NJ A.2.2. Učenik proizvodi kratke i vrlo jednostavne govorne tekstove.

SŠ (2) NJ A.2.3. Učenik sudjeluje u kratkoj i vrlo jednostavnoj govornoj interakciji.

SŠ (2) NJ A.2.4. Učenik piše kratke i vrlo jednostavne tekstove.

SŠ (2) NJ B.2.1. Učenik na konkretnim primjerima objašnjava sličnosti i razlike između vlastite kulture i kultura povezanih s njemačkim jezikom u aspektima svakodnevnoga života.

SŠ (2) NJ B.2.2. Učenik analizira međukulturne susrete, predlaže rješenja konfliktnih situacija te primjenjuje primjerene obrasce ponašanja u poznatim situacijama.

SŠ (2) NJ B.2.3. U međukulturnim problemskim situacijama učenik pokazuje sposobnost promjene gledišta te iznosi stav o postojanju jednakih prava usprkos različitosti.

SŠ (2) NJ C.2.1. Učenik bira, kombinira i primjenjuje veći broj strategija učenja i uporabe jezika koje prilagođava zadatku.

SŠ (2) NJ C.2.2. Učenik pronalazi i upotrebljava jednostavne informacije iz različitih izvora pritom se služeći osnovnim vještinama kritičkoga mišljenja.

JEZIČNE STRUKTURE

- pravilni i učestali nepravilni te modalni glagoli u prezentu
- es gibt
- preterit glagola sein, haben
- perfekt učestalih pravilnih i nepravilnih glagola
- imperativ
- imenice s određenim i neodređenim članom u nominativu, akuzativu i dativu
- član uz nazive zemalja i geografskih pojmoveva (na razini uvježbane fraze)
- osobne zamjenice u nominativu i akuzativu, dativu jednine
- neodređena zamjenica man
- posvojne i povratne zamjenice u nominativu, akuzativu i dativu
- neke upitne i pokazne zamjenice (wer? was? wo? wohin? woher?, das, der/die/das)
- neki prilozi vremena, mjesta i načina
- neki prijedlozi za opisivanje konkretnih odnosa (na razini uvježbane fraze)
- negacije (nicht, nein; kein u nominativu i akuzativu)
- pridjevi kao dio predikata
- stupnjevanje pravilnih pridjeva
- jednostavne i proširene izjavne i upitne rečenice
- jednostavne rečenice s modalnim glagolom
- nezavisnosložene rečenice s veznicima und, aber, oder, denn
- zavisnosložene rečenice s veznicima weil, dass
- *Napomena:* Na receptivnoj razini učenici se izlažu i širemu rasponu jezičnih struktura od navedenih.

ODGOJNO-OBRAZOVNA OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA

Slobodno vrijeme i zabava; turizam; školski praznici

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.4.3. Razvija svoje potencijale.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.

- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z A.4.2.D Prepoznaće važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.

Način življenja: stanovanje; generacijski konflikt; dječaci i djevojčice

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.4.2. Upravlja emocijama i ponašanjem
- osr A.4.3. Razvija svoje potencijale.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- odr A.4.1. Razlikuje osobni od kolektivnih identiteta i ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu.
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.

Okoliš i ekologija: promet; život u gradu i na selu

- osr A.2.3. Razvija osobne potencijale.
- goo B.4.1. Promiče pravila demokratske zajednice.
- goo C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice
- goo C.4.2. Dobrovoljno sudjeluje u društveno korisnom radu.

- goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
- odr B.4.1. Djeluje u skladu s načelima održivoga razvoja s ciljem zaštite prirode i okoliša.
- odr A.4.2. Objasnjava važnost uspostavljanja prirodne ravnoteže.
- odr A.4.3. Procjenjuje kako stanje ekosustava utječe na kvalitetu života.
- odr C.4.1. Prosuđuje značaj održivoga razvoja za opću dobrobit.
- odr C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objasnjava razlike među društvima.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.
- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć.

Tehnologija i mediji: potrošačko društvo; utjecaj reklama; mladi i mediji

- osr A.4.1. Razvija sliku o sebi.
- osr A.4.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
- odr A.4.4. Prikuplja, analizira i vrednuje podatke o utjecaju gospodarstva, državne politike i svakodnevne potrošnje građana na održivi razvoj.
- goo C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici
- goo A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova.
- z B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju.
- z B.4.1.B Razvija tolerantan odnos prema drugima.
- z C.4.1.B Procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade.
- ikt A.4.1. Učenik kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.
- ikt B.4.1. Učenik samostalno komunicira s poznatim i nepoznatim osobama u sigurnome digitalnom okružju.
- ikt C.4.2. Učenik samostalno provodi složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.

- ikt C.4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
- uku A.4/5.2. 2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema. Učenik se koristi različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
- uku B.4/5.1. 1. Planiranje. Učenik samostalno određuje ciljeve učenja, odabire pristup učenju te planira učenje.
- uku B.4/5.4. 4. Samovrednovanje/samoprocjena. Učenik samovrednuje proces učenja i svoje rezultate, procjenjuje ostvareni napredak te na temelju toga planira buduće učenje.
- uku D.4/5.2. 2. Suradnja s drugima. Učenik ostvaraće dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.
- pod A.4.1. Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja.
- pod B.4.2. Planira i upravlja aktivnostima.

ELEMENTI I KRITERIJI VREDNOVANJA

Profesori stranih jezika imaju točno naznačene elemente vrednovanja iz kojih proizlazi konačna ocjena. Ti elementi su: slušanje s razumijevanjem, čitanje s razumijevanjem, govorenje i pisanje.

SLUŠANJE S RAZUMIJEVANJEM

1. identificirati složene jezične strukture i vokabular

- identificirati složenije jezične strukture i vokabular te ih moći u zadatku odabrati, razvrstati, povezati, dopuniti, upisati i sl.

2. slijediti zahtjevne upute, izlaganja, programe

- slušati, primjerice, upute za uporabu tehničkih uređaja i pomagala, detaljan plan nekoga putovanja i sl., razumjeti i uočiti informacije te ih moći razvrstati, poredati, povezati i sl.

3. izdvojiti glavnu misao i namjeru govornika u razgovoru na standardnom jeziku

- slušati izjave različitih govornika o istoj temi/situaciji, razumjeti njihovu namjeru i stav te ih pridružiti ponuđenim odgovorima ili razvrstati u određenu kategoriju

4. interpretirati razgovor između izvornih govornika na poznatu temu

- slušati dijaloge/razgovore između izvornih govornika o njihovim navikama i svakodnevnim aktivnostima rješavajući zadatke višestrukog izbora, zadatke povezivanja, sređivanja i zadatke kratkih odgovora

5. razlikovati pojedinosti i specifične informacije iz snimljenih i/ili izgovorenih odlomaka, uz uvjet da se govori razgovijetno i na standardnome jeziku

- slušati i gledati kratke snimljene odlomke iz informativnih emisija s radija ili televizije, primjerice, kratki prilozi o događajima, ljudima i pojavnama iz svakodnevnog

života te rješavati zadatke višestrukog izbora, povezivanja, razvrstavanja, dopunjavanja i zadatke kratkih odgovora

6. uočiti glavne misli jednostavnih izlaganja o poznatim temama pod uvjetom da su jasno strukturirana
 - pratiti jednostavna izlaganja o poznatim temama, primjerice, samostalne usmene prezentacije polaznika, pod uvjetom da su jasno strukturirana i izgovorena na standardnom jeziku te moći zabilježiti glavne misli izlaganja

ČITANJE S RAZUMIJEVANJEM

1. izdvojiti globalni i detaljni smisao tekstova šireg raspona vokabulara i složenijih jezičnih struktura koji su pisani standardnim jezikom ili jezikom struke
 - rukovati nekim uređajem nakon čitanja uputa za uporabu na stranom jeziku
2. klasificirati opis događaja, osjećaja i želja u osobnim pismima
 - poredati kronološki događaje opisane u osobnom pismu
3. izdvojiti ključne informacije u tekstu koji se bavi svakodnevnim temama na standardnom jeziku
 - sažeti u obliku bilježaka ključne informacije u jednostavno pisanom novinskom članku o poznatoj temi
4. izdvojiti specifične informacije iz nešto složenijih izvornih i didaktičkih tekstova
 - prisjetiti se specifičnih informacija iz pročitanog teksta u udžbeniku
5. kritički procijeniti sadržaj teksta i namjere autora
 - razaznati glavnu nit polemike u jednostavno pisanom novinskom članku
6. uočiti značajke različitih vrsta tekstova
 - svrstati tekstove prema njihovim značajkama u članke, brošure, pisma, književne tekstove ili stručne tekstove
7. identificirati složene jezične strukture i vokabular
 - identificirati složenije jezične strukture i vokabular te ih moći u zadatku odabrati, razvrstati, povezati, dopuniti, upisati i sl.

GOVORENJE

1. odabratи jezične strukture i vokabular u skladu s oblikom i vrstom usmenog izričaja
 - procijeniti točnost strukture i vokabulara
2. povezati vlastita stajališta i mišljenja o svakodnevnim i stručnim temama u tečne i točne govorne izričaje
 - sortirati različita izgovorena mišljenja i stajališta
3. komentirati nezahtjevne tekstove
 - raščlaniti pročitano ili slušano
4. preispitati svoje misli, osjećaje, ideje u govornom izričaju
 - analizirati misli, osjećaje i ideje tijekom govorenja
5. povezati bilješke nakon slušanja ili čitanja u strukturirano usmeno izlaganje

- identificirati ključne informacije u usmenom izlaganju
- 6. provjeriti informacije u razgovoru
 - preispitati točnost danih informacija tijekom razgovora
- 7. prepoznati jezične strukture više razine i prošireni vokabular u usmenom izričaju
 - odabrati jezične strukture i vokabular u poznatim temama i situacijama
- 8. upotrijebiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u svrhu ostvarivanja komunikacije
 - koristiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u različitim komunikacijskim situacijama
- 9. izdvojiti potrebne jezične strukture radi ostvarenja komunikacije s različitim osobama u poznatim i novim uvjetima
 - odabrati odgovarajući vokabular i jezične strukture u svrhu ostvarivanja komunikacije u različitim uvjetima
- 10. primjeniti osnove jezičnog sustava više razine na novim sadržajima
 - provesti komunikacijske situacije različitih sadržaja i oblika
- 11. koristiti osnovne jezične strukture više razine i prošireni vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice
 - opisati osobe i mjesta iz poznatog i novog okružja
- 12. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u različitim uvjetima
 - ostvariti složeniju usmenu komunikaciju uz povremenu jezičnu pomoć
- 13. uočiti osnovne jezične pojave više razine radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrešaka u govoru
 - procijeniti točne i netočne usmene iskaze

PISANJE

- 1. odabrati jezične strukture i vokabular u skladu s oblikom i vrstom pisanog jezičnog izričaja
 - odabrati odgovarajuće jezične strukture i vokabular
- 2. povezati vlastita stajališta i mišljenja o svakodnevnim i stručnim temama u jednostavne pisane izričaje
 - odabrati riječi i fraze potrebne za iznošenje vlastitih stajališta i mišljenja
- 3. izvesti zaključke iz nezahtjevnih tekstova
 - prepoznati bitne informacije u nezahtjevnim tekstovima
- 4. prikazati informacije u jednostavnim službenim pisanim izričajima
 - napisati određeni jednostavni službeni izričaj
- 5. izložiti svoje misli, osjećaje i/ili ideje u osobnim pismima, razglednicama ili e-pošti
 - napisati osobno pismo, razglednicu ili e-poštu
- 6. koristiti bilješke za oblikovanje strukturiranog teksta nakon slušanja ili čitanja teksta
 - oblikovati strukturirani tekst nakon čitanja ili slušanja
- 7. interpretirati informacije o razgovoru, tekstu ili vizualnom materijalu
 - procijeniti informacije o razgovoru, tekstu ili vizualnom materijalu

8. upotrijebiti klasificirane informacije u strukturiranom pisanom izričaju
 - oblikovati odabrane informacije u strukturirani pisani izričaj
9. prepoznati jezične strukture više razine i prošireni vokabular u pisanom izričaju
 - odabrati jezične strukture i vokabular u poznatim temama i situacijama
10. upotrijebiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u svrhu ostvarivanja komunikacije
 - koristiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u različitim komunikacijskim situacijama
11. izdvojiti potrebne jezične strukture radi ostvarenja komunikacije s različitim osobama u poznatim i novim uvjetima
 - odabrati odgovarajući vokabular i jezične strukture u svrhu ostvarivanja komunikacije u različitim uvjetima
12. primjeniti osnove jezičnog sustava više razine na novim sadržajima
 - provesti komunikacijske situacije različitih sadržaja i oblika
13. koristiti osnovne jezične strukture više razine i prošireni vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice
 - opisati osobe i mjesta iz poznatog i novog okružja
14. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u različitim uvjetima
 - ostvariti složeniju pisanoj komunikaciji uz povremenu jezičnu pomoć
15. uočiti osnovne jezične pojave više razine radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrešaka u pismu
 - procijeniti točne i netočne pisane iskaze

KRITERIJI VREDNOVANJA:

ODLIČAN

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- kreativnost u interpretaciji
- sposobnost povezivanja gradiva stranog jezika s gradivom ostalih nastavnih predmeta - interakcija u učenju
- samostalno, tečno i točno izražavanje ideja, stavova i mišljenja s pravilnim izgovorom
- korištenje i primjenjivanje novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru i pisanju
- pisano izražavanje s upotrebom novih gramatičkih struktura i vokabulara bez pogrešaka
- kontinuirano, savjesno i na vrijeme izvršavanje zadataka u školi i u domaćim zadaćama
- visoka razina samostalnosti u radu

VRLO DOBAR

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura

- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova samostalno uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja te pokazuje da ih je svjestan
- upotreba i primjena novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru; uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja prije nego što je na njih upozoren
- pisano izražavanje s manjim i rijetkim pogreškama

DOBAR

- razumijevanje teksta
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova uz pomoć profesora
- pogreške prilikom upotrebe gramatičkih struktura; učenik ih primjećuje tek nakon što profesor upozori na njih i tada ih ispravlja
- pisano izražavanje s pogreškama u upotrebi novih gramatičkih struktura ili njihovo nekorištenje; nekorištenje nedavno obrađenog vokabulara
- kontinuirani napredak i rad kojim se nagrađuje učenik bez obzira na to što njegovi rezultati ne odgovaraju u potpunosti kriterijima za dobru ocjenu

DOVOLJAN

- razumijevanje teksta uz pomoć profesora
- reprodukcija teksta; nesposobnost izražavanja vlastitog mišljenja ili ideja
- pogreške u korištenju gramatičkih struktura i vokabulara koje učenik ne ispravlja ni nakon profesorovog upozorenja
- pogreške u pisnom izražavanju – u slovkanju, vokabularu i gramatičkim strukturama
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu

NEDOVOLJAN

- nerazumijevanje teksta
- nesposobnost iznošenja svojih ideja, stavova ili mišljenja
- neshvaćanje gramatičkih struktura, pogreške u gramatičkim strukturama, neuviđanje grešaka
- pogreške u pisnom izražavanju; nesposobnost pisanih izražavanja; netočnost u slovkanju, vokabularu i gramatičkim strukturama
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu
- nepisanje domaćih zadaća

PISANA PROVJERA ZNANJA I ISPRAVCI PISANIH PROVJERA ZNANJA VREDNUJU SE PREMA SLJEDEĆEM KRITERIJU:

$$0\% - 49\% = 1$$

$$50\% - 63\% = 2$$

64% - 76% = 3

77% - 89% = 4

90% - 100% = 5

Planom i programom stranih jezika predviđene su četiri pisane provjere uz kontinuirano provjeravanje vještina.

**PLANOVI I PROGRAMI DOPUNSKE/
DODATNE NASTAVE
u školskoj godini 2022./2023.**

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: PRIPREME IZ HRVATSKOGA JEZIKA ZA MATURU

MEĐUPREDMETNE TEME: Učiti kako učiti

NOSITELJ PROGRAMA: Zrinka Sabadoš

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Književni i neknjiževni tekstovi, pravopisni i gramatički sadržaji, književnoteorijski pojmovi, djela za cjelovito čitanje

CILJEVI PROGRAMA

- osposobiti učenike za uspješno rješavanje zadataka na državnoj maturi

ISHODI PROGRAMA

-učenici primjenjuju jezična i književnoteorijska znanja pri analizi tekstova

VREMENIK PROGRAMA

- tijekom nastavne godine: dva sata tjedno (jedan sat za svaku smjenu)

NAČIN REALIZACIJE

- frontalni rad, metoda razgovora, rad u paru, timski rad, rješavanje zadataka s prethodnih matura i oglednih primjera iz ispitnog kataloga

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- samovrednovanje, postotak riješenosti standardiziranih ispita znanja

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: Jezična grupa

MEĐUPREDMETNE TEME: Učiti kako učiti

NOSITELJ PROGRAMA: Zrinka Sabadoš

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

-pravopisni i gramatički sadržaji

CILJEVI PROGRAMA

-osposobiti učenike za uspješno rješavanje jezičnih zadataka; ponoviti, uvježbati i primijeniti stečena jezična znanja

ISHODI PROGRAMA

- učenici primjenjuju pravopisna i jezična pravila hrvatskoga standardnoga jezika pri rješavanju jezičnih zadataka

VREMENIK PROGRAMA

- tijekom nastavne godine: 35 sati

NAČIN REALIZACIJE

-frontalni rad, metoda razgovora, rad u paru, timski rad; rješavanje zadataka koji se odnose na primjenu ustroja hrvatskoga jezika

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- samovrednovanje, postotak riješenosti testova (Natjecanje iz hrvatskoga jezika)

DOPUNSKA NASTAVA: **Engleski jezik – 1.g razred**
Nositelji programa: Sanja Boto

Broj uključenih učenika: po potrebi

Razredi koji sudjeluju: 1. f, h, i, j

Predviđen tjedni broj sati: 1

Način izvođenja: na daljinu

Program je namijenjen: učenicima sa slabijim znanjem

MJESEC	SAT	TEMATSKA CJELINA	NASTAVNA TEMA	ISHODI UČENJA	OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA
listopad	pet.7.	Genius (Genij)	Genius (Genij)	Učenik uspješno opisuje ljudе.	Poduzetništvo, zdravlje
studeni	pet.7	Communities (Zajednice)	Communities (Zajednice)	Učenik uspješno upotrebljava uvjetne rečenice.	Osobni i socijalni razvoj, održivi razvoj
prosinac	pet.7.	Landmarks (Znamenitosti)	Landmarks (Znamenitosti)	Učenik rješava zadatke provjere razumijevanja pročitanog teksta.	Poduzetništvo, građanski odgoj
veljača	pet.7.	Business (Posao)	Business (Posao)	Učenik uspješno koristi neupravni govor (pitanja).	Osobni i socijalni razvoj, poduzetništvo
ožujak	pet.7.	Schoolworks (testovi)	Schoolworks (testovi)	Učenik uspješno koristi obrađene jezične konstrukcije.	/
travanj	pet.7.	Revision (Ponavljanja)	Revision (Ponavljanja)	Učenik uspješno koristi obrađene jezične konstrukcije.	Poduzetništvo, zdravlje
svibanj	pet.7.	Revision (Ponavljanja)	Revision (Ponavljanja)	Učenik uspješno koristi obrađene j. kon.	Poduzetništvo, zdravlje

DOPUNSKA NASTAVA: Engleski jezik – 1.g razred

MEĐUPREDMETNE TEME: Učiti kako učiti, IKT, Osobni i socijalni razvoj

NOSITELJ PROGRAMA: Velimir Fleischer

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Vježbe čitanja s razumijevanjem, analiza tekstova, analiza vokabulara, vježba gramatičkih cjelina, vježbe slušanja s razumijevanjem, razgovor o temi

CILJEVI PROGRAMA

Podizanje razine učenja i načina pristupa učenju kod učenika. Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika u svrhu boljeg razumijevanja gradiva. Poticanje istraživačkih kompetencija učenika. Poboljšati razumijevanje gradiva i ocjene učenika.

ISHODI PROGRAMA

Učenik analizira izvoran tekst srednje dužine pri slušanju i čitanju. Učenik sudjeluje u dužemu planiranom ali i jednostavnom razgovoru. Učenik prepozna i koristi se složenim kognitivnim strategijama učenja jezika. Učenik prepozna i koristi se složenim društveno-afektivnim strategijama učenja jezika.

VREMENIK PROGRAMA

Jedan školski sat tjedno kroz cijelu nastavnu godinu.

NAČIN REALIZACIJE

Program će se realizirati kao niz vježbi i dodatnih pojašnjenja gradiva prvog razreda.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

100 kuna

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Pisane i usmene provjere znanja i vještina u redovitoj nastavi. Vrednovanje i najbolji pokazatelj uspješnosti programa biti će bolji uspjeh u nastavnom procesu i zaključnoj ocjeni.

DOPUNSKA NASTAVA: MATEMATIKA, 1. I 2. RAZRED

MEĐUPREDMETNE TEME: UČITI KAKO UČITI, PODUZETNIŠTVO, IKT,
OSOBNI I SOC. RAZVOJ, ZDRAVLJE

NOSITELJ PROGRAMA: TANJA CVRLJE

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Savladavanje dodatnih složenih sadržaja iz redovne nastave.

CILJEVI PROGRAMA

Ciljevi dopunske nastave su omogućiti učenicima lakše savladavanje redovne nastave i pripremiti ih za uspješno rješavanje ispita iz matematike na državnoj maturi.

ISHODI PROGRAMA

Učenik samostalno rješava složene zadatke s redovne nastave.

Učenik samostalno rješava zadatke koji su proširenje redovne nastave.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom nastavne godine, 1 sat tjedno za 1. razrede (35 sati) i 1 sat tjedno za 2. razrede.

NAČIN REALIZACIJE

Prema planu i programu.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nabava pribora i opreme- bilježnica, olovka, kalkulator.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Kroz samostalno rješavanje složenih zadataka i aktivno sudjelovanje na nastavi.

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: MATEMATIKA za 3. razred (3h, 3i, 3j).**MEĐUPREDMETNE TEME:** Učiti kako učiti**NOSITELJ PROGRAMA:** Ana Adum**SADRŽAJ AKTIVNOSTI**

Program redovne nastave ujedno je i program dopunske nastave. Nastavnik identificira problem kod učenika ili grupe učenika te pronalazi načine rješavanja istih putem nastave u živo, a po potrebi i online. Roditeljeva uključenost u učenikovo obrazovanje bitan je čimbenik učenikova uspjeha i napredovanja.

Organizira se uz redovnu nastavu za učenike koji u redovnoj nastavi teže svladavaju dijelove propisanog programa, pa im je potrebna dopunska pomoć radi normalnog napredovanja u redovnoj nastavi. Održava se jedan put svaka dva tjedna.

CILJEVI PROGRAMA

Cilj dopunske nastave je nadoknaditi gubitke u znanju ili vještinama, koji se postupcima redovne nastave ne mogu postići kod jednog učenika ili grupe učenika, te tako osposobiti učenike za uspješno učenje matematike i ne prekidati kontinuitet u razvoju logičkog razmišljanja i zaključivanja.

ISHODI PROGRAMA

- Učenik samostalno rješava složene zadatke s redovne nastave.

Učenik samostalno rješava zadatke koji su proširenje redovne nastave.

VREMENIK PROGRAMA

- tijekom nastavne godine: 35 sati

NAČIN REALIZACIJE

Prema planu i programu.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Kroz samostalno rješavanje složenih zadataka i aktivno sudjelovanje na nastavi.

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: MATEMATIKA za 1. razred (1c,1d,1e).

MEĐUPREDMETNE TEME: Učiti kako učiti

NOSITELJ PROGRAMA: Ana Adum

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Program redovne nastave ujedno je i program dopunske nastave. Nastavnik identificira problem kod učenika ili grupe učenika te pronalazi načine rješavanja istih putem nastave u živo, a po potrebi i online. Roditeljeva uključenost u učenikovo obrazovanje bitan je čimbenik učenikova uspjeha i napredovanja. Organizira se uz redovnu nastavu za učenike koji u redovnoj nastavi teže svladavaju dijelove propisanog programa, pa im je potrebna dopunska pomoć radi normalnog napredovanja u redovnoj nastavi. Održava se jedan put svaka dva tjedna.

CILJEVI PROGRAMA

Cilj dopunske nastave je nadoknaditi gubitke u znanju ili vještinama, koji se postupcima redovne nastave ne mogu postići kod jednog učenika ili grupe učenika, te tako osposobiti učenike za uspješno učenje matematike i ne prekidati kontinuitet u razvoju logičkog razmišljanja i zaključivanja.

ISHODI PROGRAMA

- Učenik samostalno rješava složene zadatke s redovne nastave.
- Učenik samostalno rješava zadatke koji su proširenje redovne nastave.

VREMENIK PROGRAMA

- tijekom nastavne godine: 35 sati

NAČIN REALIZACIJE

Prema planu i programu.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Kroz samostalno rješavanje složenih zadataka i aktivno sudjelovanje na nastavi.

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA:

EKONOMSKA GEOGRAFIJA

MEĐUPREDMETNE TEME:

NOSITELJ PROGRAMA

ŽELJKO PEKAS

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Ekonomска географија; primarni i sekundarni sektor djelatnosti u svijetu i RH

CILJEVI PROGRAMA

Opisati i objasniti kauzalnost ekonomске i ekološke važnosti primarnog i sekundarnog sektora djelatnosti u svijetu i RH

ISHODI PROGRAMA

Zaključiti o važnosti prirodnih i društvenih faktora na razvoj primarnih i sekundarnih djelatnosti u svijetu i RH

VREMENIK PROGRAMA

Nastavna godina 2022./2023.

NAČIN REALIZACIJE

Nastavna predavanja tijekom nastavne godine 2022./2023.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0,00

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Ocijene prema kriterijima ocjenjivanjima: usvojenost sadržaja, geografska istraživanja i vještine i kartografska pismenost

DOPUNSKA NASTAVA: MATEMATIKA - 4. C, 4.D i 4. E razred

MEĐUPREDMETNE TEME: UKU, IKT, PODUZETNIŠTVO, OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ,
ZDRAVLJE

NOSITELJ PROGRAMA: Tatjana Marin, prof.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Gradivo redovne nastave (po planu i programu za 4.r.).

CILJEVI PROGRAMA

Pojasniti eventualne nejasnoće i omogućiti učenicima lakše savladavanje gradiva redovne nastave.

ISHODI PROGRAMA

Samostalno rješavanje zadataka s redovne nastave.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom nastavne godine po jedan sat tjedno (ukupno 35 sati).

NAČIN REALIZACIJE

Prema planu i programu.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema troškova.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Samostalno rješavanje zadataka i aktivno sudjelovanje u nastavi.

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: PODUZETNIČKO RAČUNOVODSTVO

NOSITELJ PROGRAMA: MIRA OGNJAN

MEĐUPREDMETNE TEME: Naglasak na temama uku A.4/5.2. i uku B.1.3

PLANIRANI BROJ SATI TJEDNO: 1

PLANIRANI BROJ UČENIKA: 10-12

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Dopunska nastava za učenike četvrtih razreda iz predmeta Poduzetničko računovodstvo

CILJEVI PROGRAMA

Cilj je pružiti polaznicima dodatnu pomoć pri usvajanju i primjeni znanja, vještina te potaknuti razvijanje pripadajuće samostalnosti i odgovornosti potrebne za izvršavanje poslova iz područja računovodstva.

ISHODI PROGRAMA

1. Razlikovati vrste i obilježja dugotrajne imovine
2. Prikazati nabavu i aktiviranje nematerijalne imovine
3. Provesti promjene dugotrajne materijalne imovine
4. Prikazati rashodovanje i prodaju dugotrajne imovine
5. Protumačiti dugotrajna financijska ulaganja
6. Razlikovati vrste prihoda i rashoda
7. Prikazati nastanak prihoda i rashoda
8. Izračunati financijski rezultat
9. Provesti promjene kapitala
10. Protumačiti utjecaj financijskog rezultata na kapital
11. Navesti vrste financijskih izvještaja
12. Usporediti sadržaje financijskih izvještaja
13. Sastaviti račun dobiti i gubitka te izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti
14. Opisati primitke u poslovanju fizičkih osoba
15. Navesti izdatke u poslovanju fizičkih osoba
16. Prikazati promjene u poslovanju fizičkih osoba
17. Sastaviti prijavu poreza na dohodak

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2022./23.

NAČIN REALIZACIJE

Individualni pristup učenicima koji teže savladavaju gradivo, nakon nastave svaki četvrtak 7. sat

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0,00 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Redovitim praćenjem rada i napredovanja, a primjena rezultata bit će integrirana unutar nastave predmeta Poduzetničko računovodstvo

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA:

OSNOVE EKONOMIJE 3, za 3e rezred

MEĐUPREDMETNE TEME:

Građanski odgoj i obrazovanje, Uporaba informacijske i komunikacijske tehnologije, Održivi razvoj, Osobni i socijalni razvoj, Učiti kako učiti

NOSITELJ PROGRAMA

Nataša Kozic Marjanović

OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA

- ZDR B.5.2.B. Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka.
GOO A.5.1. Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava.
GOO A.5.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava.
GOO A.5.3. Promiče pravo na rad i radnička prava.
GOO C.5.1. Aktivno sudjeluje u građanskim inicijativama.
IKT C.4.4. Samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.
IKT C.5.1. Samostalno provodi složeno istraživanje s pomoću IKT-a.
ODR A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude.
ODR A.5.2. Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje.
ODR C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.
OSR A.5.4. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem.
OSR B.5.3. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje.
OSR C.5.2. Preuzima odgovornost za pridržavanje zakonskih propisa te društvenih pravila i normi.
UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.
UKU A.4/5.2. Primjena strategija učenja i rješavanje problema.
UKU B.4/5.2. Prati učinkovitost učenja i svoje napredovanje tijekom učenja.
POD A.5.2. Snalazi se s neizvjesnošću i rizicima koje donosi.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

35 sati nastave

CILJEVI PROGRAMA

Razlikovati gospodarske probleme s kojima se ekonomije suočavaju te usporediti gospodarske i političke ciljeve s primjenjenim ekonomskim mjerama ili instrumentima, ovisno o trenutačnoj gospodarskoj situaciji.

ISHODI PROGRAMA

- Analizirati ponašanje subjekata nacionalnog gospodarstva.
- Analizirati osnovne značajke tržišta proizvodnih resursa.
- Objasniti temeljne probleme nacionalne ekonomije i mјere za njihovo sprječavanje i suzbijanje.

VREMENIK PROGRAMA

Od 05.09.2022.-21.06.2023.

NAČIN REALIZACIJE

Projektna nastava i projektni zadaci.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema troškova

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- Učenici samostalno, bez smjernica nastavnika znaju:
- opisati složenije pojmove iz nastavnih sadržaja: osobna potrošnja, investicijska potrošnja, državna potrošnja, netoizvoz, autonomna osobna potrošnja, inducirana osobna potrošnja, granična sklonost potrošnji, granična sklonost štednji, realne investicije, brutoinvesticije, netoinvesticije, kamatna stopa, devizni tečaj, agregatna potražnja, aggregatna ponuda, makroekonomkska ravnoteža, investicijski multiplikator, raspoloživi dohodak, raspodjela bogatstva, Lorenzova krivulja, Ginijev koeficijent, zamka siromaštva, linija siromaštva, trade off, Okunov efekt, granični prihod proizvoda od činitelja, vrijednost graničnog proizvoda od činitelja, efekt supstitucije u ponudi rada ekonomksa renta, kapitalno dobro, ravnotežna zakupnina, povrat na kapital, knjigovodstvena dobit/profit, ekonomksa dobit/profit, zemljišna renta, oporezivanje visokih renti, cijena zemlje
- nabrojati podvrste određenih nastavnih sadržaja: komponente aggregatne potražnje/BDP-a, sastavnice aggregatne ponude, vrste investicija, kamatna stopa
- objasniti podvrste određenih nastavnih sadržaja: raspodjela dohotka, investicije, kamatna stopa

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: Poduzetničko računovodstvo - 4.b

MEĐUPREDMETNE TEME: Osobni i socijalni razvoj

Zdravlje

Održivi razvoj

NOSITELJ PROGRAMA Blaženka Vukelić

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Zadaci iz dugotrajne imovine

CILJEVI PROGRAMA

Cilj predmeta je omogućiti polazniku usvajanje i primjenu znanja, vještina te razvijanje pripadajuće samostalnosti i odgovornosti potrebne za izvršavanje poslova prema potrebama poslodavaca na području računovodstva

ISHODI PROGRAMA

1. Razlikovati vrste i obilježja dugotrajne imovine
2. Prikazati nabavu i aktiviranje nematerijalne imovine
3. Provesti promjene dugotrajne materijalne
4. Prikazati rashodovanje i prodaju dugotrajne imovine
5. Protumačiti dugotrajna financijska ulaganja
6. Razlikovati vrste prihoda i rashoda
7. Prikazati nastanak prihoda i rashoda
8. Izračunati financijski rezultat
9. Provesti promjene kapitala
10. Protumačiti utjecaj financijskog rezultata na kapital
11. Protumačiti utjecaj financijskog rezultata na kapital
12. Navesti vrste financijskih izvještaja

13. Usporediti sadržaje finansijskih izvještaja
14. Sastaviti račun dobiti i gubitka te izvještaj o ostaloj sveobuhvatnoj dobiti
15. Sastaviti izvještaj o novčanom toku
16. Sastaviti izvještaj o promjeni kapitala
17. Sastaviti bilješke uz finansijske izvještaje
18. Opisati primitke u poslovanju fizičkih osoba
19. Navesti izdatke u poslovanju fizičkih osoba
20. Prikazati promjene u poslovanju fizičkih osoba
21. Sastaviti prijavu poreza na dohodak

VREMENIK PROGRAMA

9. 2022. do 5.2023.

NAČIN REALIZACIJE

Vježbe u učionici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema troškova

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Formativno vrednovanje

DODATNA / DOPUNSKA NASTAVA: BIOLOGIJA

MEĐUPREDMETNE TEME:

Održivi razvoj:

Povezanost – razlikuje osobni od kolektivnih identiteta te ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu

Građanski odgoj:

Ljudska prava – aktivno sudjeluje u zaštiti ljudskih prava; promiče ljudska prava; promiče ravnopravnost spolova;

Osobni i socijalni razvoj:

Ja – razvija sliku o sebi; upravlja svojim emocijama i ponašanjem; upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem

NOSITELJ PROGRAMA

Mirjana Pek

Broj uključenih učenika: 10

Razredi koji sudjeluju: učenici svih prvih razreda

Predviđen tjedni broj sati: 1

Način izvođenja: na daljinu

Program je namijenjen: učenicima koji žele naučiti nešto više

MJE-SEC	SAT	TEMATSKA CJELINA	NASTAVNA TEMA	ISHODI UČENJA	OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA
R U J A N L I S T O P A D	1. 2./3. 4. 5./6. 6./7.	1. Uvod u ekologiju i ekološki čimbenici 2. Životne zajednice i bioraznolikost	Predmet proučavanja Abiotički i biotički čimbenici Ekološka valencija Ustrojstvene razine ekosustava Kruženje tvari i protjecanje energije u ekosustavu	- raspraviti područje istraživanja ekologije - objasniti pojam ekološke valencije - objasniti utjecaj najvažnijih abiotičkih čimbenika (temperatura, voda, svjetlost) na život i preživljavanje organizama - objasniti utjecaj biotičkih čimbenika na život i preživljavanje organizama - opisati značajke i međuodnose pojedinih ustrojstvenih razina ekosustava (biotop, populacija, biocenoza, ekosustav) - analizirati značajke osnovnih tipova vodenih ekosustava - analizirati značajke kopnenih ekosustava /bioma - opisati na primjerima pojam ekološke niše i areala - opisati biogeokemijske cikluse vode, ugljika, kisika, dušika i sumpora	Održivi razvoj Kritički promišlja o povezanosti vlastitoga načina života s utjecajem na okoliš i ljude Analizira načela održive proizvodnje i potrošnje Kritički promišlja o utjecaju našega djelovanja na Zemlju i čovječanstvo Objašnjava povezanost potrošnje resursa i pravedne raspodjele za osiguranje opće dobrobiti Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti Osobni i socijalni razvoj Razvija sliku o sebi. Razvija svoje potencijale. Upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem. Suradnički uči i radi u timu. Preuzima odgovornost za svoje ponašanje. Poduzetništvo Snalazi se s neizvjesnošću i

S T U D E N I P R O S I N A C S I J E Ć A N J	8. 9. 10. 11. 12. 13. 14. 15. 16. 16./17 . .	3. Ekološki sustavi	Primarna i sekundarna proizvodnja	- povezati pojam bioproizvodnje ekosustava i predodžbu hranidbene piramide s protjecanjem energije u biosferi	rizicima koje donosi. Planira i upravlja aktivnostima. Istražuje procese proizvodnje dobara, pružanja usluga i gospodarske djelatnosti u zajednici. Zdravljie Procjenjuje važnost razvijanja i unaprjeđivanja komunikacijskih vještina i njihove primjene u svakodnevnome životu. Odabire ponašanje sukladno pravilima i normama zajednice. Obrazlaže važnost odgovornoga donošenja životnih odluka. Građanski odgoj i obrazovanje Promiče kvalitetu života u zajednici.	
			Hranidbeni lanci i hranidbene mreže	- raspraviti uzroke onečišćenja okoliša i poremećaja ravnoteže ekosustava		
			Biogeokemijski ciklusi	- objasniti utjecaj onečišćenja na životne zajednice, pojedine biološke vrste, čovjeka		
			Utjecaj čovjeka na ekosustave	- razlikovati ekološke probleme lokalnih, regionalnih i globalnih razmjera		
			Onečišćenje zraka	- objasniti načela klasifikacije voda prema stupnju onečišćenja		
			Onečišćenje voda	- objasniti proces eutrofikacije uz razlikovanje prirodne od antropogene		
			Onečišćenje tla	- raspraviti probleme onečišćenja voda u odnosu na rastuće potrebe čovječanstva		
			Uništavanje staništa	- raspraviti i sistematizirati, služeći se različitim izvorima informacija, probleme onečišćenja tla, zraka i atmosfere te utvrditi moguće pravce djelovanja u rješavanju tih problema		
			Održivi razvoj	- objasniti na primjerima pojmove održivog razvoja i zaštite okoliša		
			Zaštita prirode i okoliša u RH	- raspraviti osnovne informacije o zakonskim okvirima zaštite okoliša u Republici Hrvatskoj i njihovo provedbi		
	4. Čovjek i biosfera			- navesti najznačajnije objekte i područja zaštićene prirodne baštine u Hrvatskoj		
				- prepoznati najvažnije ugrožene i zaštićene biljne i životinjske vrste u Hrvatskoj		
				- upoznati i primijeniti osnovne zahvate prve pomoći koji mogu spasiti život ugroženoj osobi		
			Uvod u prvu pomoć	- usvojiti osnovna načela kojih se treba pridržavati pri pružanju prve pomoći		
			Rane, krvarenje, zavoji, unutarnje krvarenje	- usvojiti koje službene osobe ovisno o situaciji moramo pozvati na mjesto nesreće		
	18. 19./20 . /21. 22./23 . /24.		Srčani infarkt, moždani udar, šok, epileptični napad, gušenje	- usvojiti i uvježbati neodgodive mjere za spašavanje života		
				- usvojiti i uvježbati postupke pružanja prve pomoći kod rana, krvarenja, unutarnjeg krvarenja, srčanog infarkta, moždanog udara, šoka,		

Poduzetništvo:

Djeluj poduzetnički – razvija poduzetničku ideju od koncepta do realizacije; planira i upravlja aktivnostima; prepoznaže važnost odgovornog poduzetništva za rast i razvoj pojedinca i zajednice

Promišljam poduzetnički – primjenjuje inovativna i kreativna rješenja

Zdravljie:

Tjelesno zdravje – razlikuje

V E L A Č A O Ž U J A K T R A V A N J S V I B A N J L I P A N J	25./26 .27.		Opekline, strujni udar, udar groma, toplinski udar, vrućica, smrzotine, pothlađenost Uganuća, iščašenja, Prijelomi Ozljede kralježnice, imobilizacija Amputacijske ozljede Besvjesno stanje, bočni položaj, reanimacija, znakovi smrti, otrovanja	epileptičnog napada, gušenja, opeklina, strujnog udara, udara groma, toplinskog udara, vrućice, smrzotina, pothlađenosti, uganuća iščašenja, prijeloma, ozljeda kralježnice, imobilizacije, amputacijskih ozljeda - prepoznati besvjesno stanje - usvojiti bočni položaj i reanimaciju - vrednovati razumijevanje, primjenu i usvojenost nastavnih sadržaja (naučenog) - vrednovanje za učenje i vrednovanje kao učenje	različite prehrambene stilove te prepoznaće znakove poremećaja ravnoteže u organizmu; prepoznaće važnost primjerene uporabe dodataka prehrani; primjenjuje prehranu prilagođenu godišnjem dobu i podneblju u svakodnevnom životu <i>Mentalno i socijalno zdravlje</i> - odabire primjerene odnose i komunikaciju; razvija tolerantan odnos prema drugima; analizira vrste nasilja, mogućnost izbjegavanja sukoba i načine njihova nenasilnog rješavanja; analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti; razvija osobne potencijale i socijalne uloge <i>Pomoći samopomoći</i> – objašnjava opasnosti konzumacije alkohola i drugih psihootaktivnih tvari i akutnih trovanja alkoholom i drugim psihootaktivnim tvarima; procjenjuje i predviđa opasnosti kojima je izložen s naglaskom na opasnosti koje su karakteristične za mlade; pravilno tumači upute o lijeku i procjenjuje relevantnost zdravstvene informacije; primjenjuje postupke pružanja prve pomoći pri najčešćim hitnim zdravstvenim stanjima; opisuje vodeće uzroke obolijevanja i smrtnosti i povezuje određena oboljenja s rizikom za pojavu tih bolesti; opisuje kako i kada pružiti pomoći učenicima sa zdravstvenim teškoćama; obrazlaže važnost odaziva na sistematske pregledе <i>Tjelesno zdravlje</i> – objašnjava važnost brige o reproduktivnom zdravlju <i>Mentalno i socijalno zdravlje</i> – razlikuje spolno odgovorno od neodgovornog ponašanja; analizira uzroke i posljedice određenih rizičnih ponašanja i ovisnosti Održivi razvoj: <i>Povezanost</i> – razlikuje osobni od kolektivnih identiteta te ima osjećaj pripadnosti
	28./29		Ozljede kralježnice, imobilizacija	-prepoznati besvjesno stanje -usvojiti bočni položaj i reanimaciju	
	30./31		Amputacijske ozljede	-vrednovati razumijevanje, primjenu i usvojenost nastavnih sadržaja (naučenog)	
	32./33		Besvjesno stanje, bočni položaj, reanimacija, znakovi smrti, otrovanja	-vrednovanje za učenje i vrednovanje kao učenje	
	34./35				

					<p>čovječanstvu</p> <p><u>Građanski odgoj:</u></p> <p><i>Ljudska prava – aktivno sudjeluje u zaštiti ljudskih prava; promiče ljudska prava; promiče ravnopravnost spolova;</i></p> <p><u>Osobni i socijalni razvoj:</u></p> <p><i>Ja – razvija sliku o sebi; upravlja svojim emocijama i ponašanjem; upravlja svojim obrazovnim i profesionalnim putem</i></p>
--	--	--	--	--	--

DODATNA NASTAVA IZ HRVATSKOG JEZIKA

Broj učenika uključenih u aktivnosti: do 50

Razredi koji sudjeluju: svi 4. razredi

Predviđen tjedni broj sati: 1 sat tjedno + rad u virtualnoj učionici

Program je namijenjen pripremi učenika za polaganje ispita državne mature iz Hrvatskoga jezika.

Nositelji programa: prof. Z. Sabadoš i učenici koji sudjeluju u pripremama

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLCI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
-tijekom nastavne godine	književnoteorijski, književnopovijesni i jezični pojmovi; -knjiž. tekstovi, -hrvatski standardni jezik (prema Ispitnom katalogu za državnu maturu)	- prepoznati i razumjeti književnoteorijska i književnopov. obilježja knjiž. tekstova - analizirati lirske, epske, dramske i knjiž.-znan. tekstove - prepoznati i razumjeti književnopov. razdoblja svjetske i hrvatske književnosti - razumjeti značajke stvaralaštva pojedinoga autora - sadržajno, smisleno i logično oblikovati tekst prema ponuđenim smjernicama	-metoda usmenog izlaganja -metoda rada na tekstu -metoda čitanja i pisanja	-virtualna učionica	- praćenje učeničkih postignuća i interesa za rad - uočavanje uspješnosti rješavanja određenih sadržajnih cjelina(razdoblja, autora, književnoteorijskih pojmoveva, jezičnih pitanja)

- Ostale specifičnosti programa: učenici će rješavati zadatke koji su bili na dosadašnjim ispitima državne mature iz Hrvatskoga jezika

DODATNA NASTAVA IZ PODUZETNIŠTVA
NOSITELJ PROGRAMA: Tanja Oremuš

PROGRAM NAMJENJEN: učenicima 1.c razreda koji žele naučiti nešto više

MJE-SEC	SAT	TEMATSKA CJELINA	NASTAVNA TEMA	ISHODI UČENJA	OČEKIVANJA MEĐUPREDMETNIH TEMA
9.	1. - 4.	Povijesni pregled i temeljne odrednice poduzetništva	Pojmovno određenje poduzetništva Temeljne odrednice poduzetništva – kapital, vlasništvo i dobit Temeljne odrednice poduzetništva – rizik, neizvjesnost, poslovna prigoda, stvaralaštvo i inovacije Društveno poduzetništvo	-izdvojiti primjere mikro, malih i srednjih poduzetnika -odrediti djelatnost, naziv i sjedište vlastitog poduzetničkog pothvata -odrediti koliki je kapital potreban za realizaciju ideje -izraditi plan prihoda i rashoda za zamišljeni projekt -izračunati dobit ili gubitak -kreirati inovativne proizvode/usluge u sklopu poduzetničkog pothvata	UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. UKU A.4/5.3. Kreativno djeluje u različitim područjima učenja. UKU A.4/5.4. Samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. ODR C.4.1. Prosuđuje značaj održivoga razvoja za opću dobrobit. OSR A.4.1. Razvija sliku o sebi. OSR A.4.3. Razvija osobne potencijale. GOO A.4.4. Promiče ravnopravnost spolova. GOO C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice. GOO C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici. IKT C.4.2. Samostalno provodi

					<p>složeno pretraživanje informacija u digitalnome okružju.</p> <p>ODR B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.</p>
10.	5. – 8.	Poduzetnica/ poduzetnik	Pojmovno određenje poduzetnika Osobine poduzetnika Osobine poduzetnika Poduzetnički motivi	-istražiti primjere uspješnih hrvatskih poduzetnika -procijeniti vlastite urođene osobine bitne za pokretanje poduzetničkog pothvata -procijeniti vlastite stečene osobine bitne za pokretanje poduzetničkog pothvata -raspraviti o moralu i etičnosti pojedinih poduzetnika	<p>IKT C.4.3. Samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.</p> <p>IKT A.4.2. Koristi se društvenim mrežama i mrežnim programima uz upravljanje različitim postavkama funkcionalnosti.</p> <p>IKT C.4.4. Samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama.</p> <p>OSR A.4.1. Razvija sliku o sebi.</p> <p>UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>UKU A.4/5.2. Koristi se različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.</p> <p>UKU A.4/5.4. Samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje.</p>

11.	9. – 12.	Poduzetništvo na djelu	Poduzetnička ideja	-preispitati poduzetničke ideje osmišljene na temelju vlastitog hobija	GOO C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice. IKT D.4.3. Predočava, stvara i dijeli ideje i uratke o složenoj temi s pomoću IKT-a. IKT C.4.1. Samostalno provodi složeno istraživanje radi rješenja problema u digitalnome okružju. ODR C.4.2. Analizira pokazatelje kvalitete života u nekome društvu i objašnjava razlike među društvima. UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. UKU A.4/5.3. Kreativno djeluje u različitim područjima učenja.
			Metode stvaranja poduzetničke ideje	-izdvojiti uspješne poduzetničke pothvate iz lokalnog okružja	
			Prikupljanje i analiza poduzetničke ideje	-organizirati posjet poduzetniku u lokalnom okružju	
12.	13. – 15.	Poduzetnički ustroj	Poduzetnički pothvat	-identificirati uzroke neuspjeha poduzetničkog pothvata iz lokalnog okružja	ZDR B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. IKT C.4.4. Samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama. OSR B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. OSR A.4.3. Razvija osobne potencijale. UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u
			Pojam i važnost organizacije	– istražiti informacije o organizacijama čiji članovi učenici žele postati u budućnosti:	
			Činitelji organizacije	<ul style="list-style-type: none"> ○ o ljudima, ciljevima, djelatnosti, pravilima, ustroju i upravljanju 	
			Činitelji organizacije	– prema mogućnostima, dogovoriti intervju s gore navedenim organizacijama	

					novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. UKU C.4/5.2. Iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.
1.	16. – 18.	Poduzetnički ustroj	Činitelji organizacije Organizacijska struktura Organizacijska struktura	-analizirati prednosti i nedostatke četverodnevног radnog tjedna -predložiti trajanje i učinkovito trošenje radnog vremena -nacrtati organigram organizacije iz lokalnog okružja	ZDR A.4.2.D Prepoznaјe važnost održavanja tjelesnih potencijala na optimalnoj razini. ZDR B.4.1.A Odabire primjerene odnose i komunikaciju. IKT C.4.4. Samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama. OSR B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora. OSR A.4.3. Razvija osobne potencijale. UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. UKU C.4/5.2. Iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju.
2.	19. – 21.	Pravni oblici poduzetništva	Pojmovne odrednice pravnih oblika poduzetničkih organizacija Pretpostavke izbora pravnog oblika poduzetničkog pothvata	- usporediti osnivanje obrta i osnivanje trgovačkog društva posebne uvjete za pokretanje obrta - istražiti troškove osnivanja obrta i troškove osnivanja trgovačkog društva - odabrati jedan obrt i jedno trgovačko društvo te ih po mogućnosti posjetiti	GOO B.4.3. Analizira ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji. IKT C.4.1. Aktivno se uključuje u razvoj zajednice. IKT C.4.4. Samostalno i odgovorno

			Pravni oblici trgovačkih društava Osnivanje trgovačkih društava		upravlja prikupljenim informacijama. UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. UKU C.4/5.2. Iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh u učenju ZDR A.4.3. Brine se o higijeni okoliša.
3.	22. – 25.	Pravni oblici poduzetništva	Dioničko društvo Društvo s ograničenom odgovornošću Javno trgovačko društvo Komanditno društvo	-ustanoviti sličnosti i razlike dioničkog društva i društva s ograničenom odgovornošću -ustanoviti sličnosti i razlike javnog trgovačkog društva i komanditnog društva -istražiti primjere dioničkih društava, društava s ograničenom odgovornošću, javnih trgovačkih društava i komanditnih društava -odabratи moguće pravne oblike poduzetništva za određene djelatnosti	GOO B.4.3. Analizira ustrojstvo vlasti u Republici Hrvatskoj i Europskoj uniji. IKT C.4.1. Samostalno provodi složeno istraživanje radi rješenja problema u digitalnome okružju. IKT C.4.4. Samostalno i odgovorno upravlja prikupljenim informacijama. UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. UKU A.4/5.2. Koristi se različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.
4.	26. – 28.	Poslovne funkcije	Marketing Proizvodnja i nabava	-osmisli pitanja za poslovne funkcije u poslovnoj organizaciji: - marketing,	IKT A.4.1. Kritički odabire odgovarajuću digitalnu tehnologiju.

			Računovodstvo i financije Menadžment i ljudski potencijali	<ul style="list-style-type: none"> - proizvodnja, - nabava, - računovodstvo i financije, - menadžment - ljudski potencijali 	<p>ODR C.4.1. Prosuđuje značaj održivoga razvoja za opću dobrobit.</p> <p>OSR B.4.1. Uviđa posljedice svojih i tuđih stavova/postupaka/izbora.</p> <p>UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>UKU A.4/5.2. Koristi se različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.</p> <p>UKU D.4/5.2. Ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremam je zatražiti i ponuditi pomoći.</p>
5.	29. – 32.	Životni ciklus poduzetničke organizacije	Faze razvoja poduzetničke organizacije Ulaganje kapitala Djelovanje pothvata Prestanak djelovanja pothvata	<ul style="list-style-type: none"> -opisati, na primjeru vlastitog zamišljenog poduzetničkog pothvata, faze životnog ciklusa organizacije: udvaranje, doba povoja, fazu puberteta, adolescencije, zrelosti, zonu sumraka, doba aristokracije, doba birokracije i smrti 	<p>GOO A.4.2. Promiče ulogu institucija i organizacija u zaštiti ljudskih prava na europskoj i globalnoj razini.</p> <p>UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>UKU A.4/5.2. Koristi se različitim strategijama učenja i samostalno ih</p>

					<p>primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.</p> <p>ZDR B.4.2.B Obrazlaže utjecaj zaštitnih i rizičnih čimbenika na mentalno zdravlje.</p> <p>IKT C.4.1. Samostalno provodi složeno istraživanje radi rješenja problema u digitalnome okružju.</p>
6.	33. – 35.	Poduzetničko okružje	<p>Čimbenici koji utječu na razvoj poduzetništva</p> <p>Vanjski čimbenici poduzetničkog okružja</p> <p>Unutarnji čimbenici poduzetničkog okružja</p>	<p>-usporediti alternativne sustave za opskrbu energijom</p> <p>-osmisliti Etički kodeks vlastitog zamišljenog poduzetničkog pothvata</p>	<p>GOO C.4.3. Promiče kvalitetu života u zajednici.</p> <p>IKT C.4.1. Samostalno provodi složeno istraživanje radi rješenja problema u digitalnome okružju.</p> <p>IKT D.4.3. Predočava, stvara i dijeli ideje i uratke o složenoj temi s pomoću IKT-a.</p> <p>OSR A.4.3. Razvija osobne potencijale.</p> <p>UKU A.4/5.1. Samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.</p> <p>UKU A.4/5.2. Koristi se različitim strategijama učenja i samostalno ih primjenjuje u ostvarivanju ciljeva učenja i rješavanju problema u svim područjima učenja.</p>

DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA GEOGRAFIJE

MEĐUPREDMETNE TEME:	EKOLOGIJA I ODRŽIVI RAZVOJ – međupredmetne teme (utjecaj onečišćenog okoliša na zdravlje ljudi)
NOSITELJ PROGRAMA:	Sanja Friedrich, prof. geografije
Razredi koji sudjeluju:	treći C,D i treći A razred za dodatnu nastavu geografije

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Koordinacija izvedbenog nastavnog plana za ekološki dio (onečišćenje zraka, vode, tla, utjecaj na zdravlje ljudi, pravilno deponiranje otpada, održivi razvoj i ekonomija s ekologijom ...)

CILJEVI PROGRAMA

Moderirati nastavu i učenike pripremiti za samostalni rad te donošenje određenih zaključaka i ciljeva u određenom projektu. Razviti ekološku svijest i važnost doprinosa znanosti i razvoju ekološke svijesti drugih. Uočavanjem važnosti prirodnog potencijala Zemlje i odnosa čovjeka prema prirodi odabrati ekološke standarde primjenjive u životnoj i radnoj sredini

ISHODI PROGRAMA

- Razumjeti institucionalni sustav dodjele znaka zaštite okoliša nekom proizvodu u robnoj skupini te ekološku prihvatljivost kao dodatnu kvalitetu proizvoda
- Prepoznati i razumjeti uzroke i posljedice prekomjernog Iskorištanja prirodnih bogatstava
- Razumjeti pojam i ciljeve održivog ili ekološki prihvatljivog razvoja na globalnom i nacionalnom planu
- Razumjeti temeljne zakonske propise o zaštiti okoliša te mogućnost primjene ekoloških standarda u životnoj i radnoj sredini

VREMENIK PROGRAMA

Predviđen broj sati po odjelu: 2 sata tjedno dodatna + 2 sata tjedno dopunska

Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 1 sat tjedno

Mjesto izvođenja aktivnosti: Školska knjižnica, online učionica,

NAČIN REALIZACIJE

Profesor nositelj je zadužen detaljno objasniti i opisati načine funkcioniranja rada u grupi, održavanje redovitih nastavnih sati u sklopu online nastave ili za vrijeme nastave u školi (prema rasporedu i

slobodnim satima te prostoru)

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

--

NASTAVNA CJELINA (mjесец)	R. BR. SATA	NASTAVNA JEDINICA	Br .sati teorije	Br. sati vježbe	NASTAVNI ZADACI I CILJEVI	NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	NASTAVNE METODE I OBLCI RADA
1	2	3	4	5	6	7	8
1. EKOLOGIJA KAO ZNANOST (rujan)	1. 2. 3. 4.	Uvodni sat – upoznavanje s planom i programom Definicija i razvoj ekologije Osnovni pojmovi ekologije Ponavljanje usvojenih sadržaja	1 1 1	1	<u>učenici će moći</u> <u>definirati:</u> - objasniti osnovne ekološke pojmove, pojam i predmet proučavanja ekologije, upoznati načela zaštite prirode i usvojiti pristupe održivog razvoja	- ploča i kreda - udžbenik - grafoскоп - prozirnice - elektronski i tiskovni mediji	METODE - verbalne- usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pisanje, seminarski radovi OBLCI - frontalni - individualno - grupni rad - rad u parovima
2. EKOLOŠKI ČIMBENICI (rujan, listopad)	5. 6. 7. 8. 9. 10. 11.	Abiotički ekološki čimbenici Biotički ekološki čimbenici Ekološka valencija Ponavljanje usvojenih sadržaja Seminarski radovi Seminarski radovi Provjera usvojenih sadržaja	1 1 1	1 1 1 1	- usvojiti abiotičke i biotičke ekološke čimbenike te uočiti njihovu važnost pri održavanju prirodne ravnoteže, usvojiti pojam ekološke valencije, opravdati potrebu zaštite prirodnih bogatstava, preispitati svoju ekološku svijest		
3. EKOSUSTAVI (studen)	12. 13. 14. 15. 16. 17. 18. 19. 20. 21. 22. 23. 24. 25.	Vodeni ekosustav Kopneni ekosustav Kruženje tvari i protok energije u ekosustavu Ponavljanje usvojenih sadržaja Seminarski radovi Provjera usvojenih sadržaja Provjera usvojenih sadržaja Utjecaj čovjeka na biosferu Stanje svjetskog ekosustava Ponavljanje usvojenih sadržaja Seminarski radovi Ponavljanje usvojenih sadržaja Pismena provjera znanja Analiza pismene provjere	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	- upoznati odnos ishrane i protok energije kroz vodene i kopnene ekosustave, znati stratifikaciju kopnenih i vodenih ekosustava, usvojiti kruženje tvari i biogeokemijske cikluse, uvidjeti utjecaj čovjeka na biosferu, uvidjeti	- ploča i kreda - udžbenik - grafoскоп - prozirnice - elektronski i tiskovni mediji METODE - verbalne- usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pisanje, seminarski radovi OBLCI - frontalni - individualno - grupni rad	

		znanja			stanje postojećih ekosustava		- rad u parovima
4. ZAŠTITA OKOLIŠA (prosinac)	25. 26. 27. 28. 29. 30. 31. 32. 33. 34.	Zagađenje zraka aeropolutantima Razaranje ozonskog omotača Efekt staklenika Kiseli kiše Problemi odlaganja otpada Reciklaža otpada Ponavljanje usvojenih sadržaja Seminarski radovi Seminarski radovi Provjera usvojenih sadržaja	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		- upoznati najčešće zagađivače u prirodi, utjecaj na zdravlje i okoliš, upoznati se sa štetnim djelovanjem kiselih kiša na zdravlje ljudi, razvijati zdrave navike u svakodnevnom životu, usvojiti znanje i posljedicama efekta staklenika, razvijanje ekološke svijesti		
5. EKOLOGIJA I TEHNOLOŠKI RAZVOJ (siječanj, veljača)	35. 36. 37. 38. 39. 40.	Općenito o tehnologiji Tehnološki proces Tehnološki razvoj i ekosustavi Ponavljanje usvojenih sadržaja Seminarski radovi Provjera usvojenih sadržaja	1 1 1 1 1 1		- usvojiti pojam tehnologije i tehnološkog procesa, uvidjeti utjecaj tehnološkog razvoja na ekosustave, shvatiti ekološku globalizaciju, promišljati o mjerama predostrožnosti		METODE - verbalne- usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pisanje, seminarski radovi
6. EKOLOŠKO PRIHVATLJIVI ODRŽIVI RAZVOJ (ožujak, travanj)	41. 42. 43. 44. 45. 46. 47. 48. 49. 50. 51. 52. 53. 54. 55. 56. 57. 58. 59. 60. 61. 62. 63. 64. 65.	Pojam i osnovne značajke održivog razvoja Agenda 21, povijesni dokument UN-a o održivom razvoju u 21. stoljeću Ponavljanje usvojenih sadržaja Provjera usvojenih sadržaja Ciljevi ekološko prihvatljivog razvoja Integralna zaštita okoliša Seminarski radovi Seminarski radovi Transfer tehnologije u funkciji zaštite okoliša Održivi razvoj i trgovina Ekološka politika i primjeri poslovanja prema načelima održivog razvoja u RH Ponavljanje usvojenih sadržaja Ponavljanje usvojenih sadržaja Provjera usvojenih sadržaja Provjera usvojenih sadržaja Međunarodne konvencije o zaštiti okoliša Zakonska regulativa u RH	1 1		- upoznati načela zaštite prirode i usvojiti pristupe održivog razvoja, upoznati učenike s osnovnim načelima Agende 21, uvidjeti ciljeve ekološko prihvatljivog razvoja, uvidjeti potrebu za uvođenjem novih tehnoloških procesa koji će smanjiti emisiju štetnih tvari u okoliš, upoznati učenike s načelima ekološke politike		OBICI - frontalni - individualno - grupni rad - rad u parovima
7. ZAKONODAVS – TVO U ZAŠТИTI							- ploča i kreda - udžbenik - grafskop - prozirnice - elektronski i tiskovni mediji
							- ploča i kreda - udžbenik

OKOLIŠA, STANDARDI I ZNAK ZAŠTITE OKOLIŠA (svibanj, lipanj)	66.	Međunarone norme ISO 14000		1	<ul style="list-style-type: none"> - upoznati učenike s međunarodnim konvencijama o zaštiti okoliša, usvojiti ekološku normu ISO 14000, upoznati učenike s provedbom zakonskih propisa u radnoj sredini te provođenje tržišnih instrumenata u svrhu očuvanja okoliša, preispitati vlastite navike i ponašanje ljudi 	METODE <ul style="list-style-type: none"> - grafoскоп - prozirnice -elektronski i tiskovni mediji 	OBЛИCI <ul style="list-style-type: none"> - verbalne- -usmeno izlaganje, razgovor, rad na tekstu, pisanje, seminarski radovi
	67.	Ponavljanje usvojenih sadržaja		1			
	68.	Provjera usvojenih sadržaja		1			
	69.	Internet u zaštiti okoliša		1			
	70.	Znak zaštite okoliša		1			
		Provedba zakonskih propisa u radnoj sredini		1			
		Provodenje tržišnih instrumenata u svrhu očuvanja okoliša					

PLANOVI I PROGRAMI PROJEKTNIH AKTIVNOSTI

/ programa/
/projekata/
/stručne posjete/

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

ZDRAVSTVENO-ODGOJNE AKTIVNOSTI S UČENICIMA

1. Odgovorno spolno ponašanje, spolno prenosive bolesti (1. SŠ)
2. Planiranje obitelji i kontracepcija (4. SŠ)
4. Samozaštita i briga za vlastito zdravlje

Voditelj programa/ projekta:

dr. sc. Vera Musil, dr. med.,

Zavod za javno zdravstvo „dr. Andrija

Štampar“

Broj učenika u uključenih u aktivnosti: 510 učenika

Razredi koji sudjeluju u Projektu: 1. i 4. razredi

Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 1 školski sat

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola - online

Očekivani rezultati (ciljevi) programa za šk. god. : Povećanje znanja o metodama sprečavanja trudnoće u adolescentnoj dobi i odgovornom spolnom ponašanju

* * *

Namjena izvannastavne aktivnosti/ programa/ projekta:

Upoznati učenike trećih razreda o dostupnim načinima i sredstvima za sprečavanje neželjene trudnoće

Nositelji izvannastavne aktivnosti/ programa/ projekta i njihova odgovornost:

Specijalist školske medicine, učenici, razrednici, pedagog - prisustvovanje predavanju s raspravom nakon toga

Način realizacije izvannastavne aktivnosti /programa/ projekta:

Predavanje s pat prezentacijom

Plan i program aktivnosti:

vrijeme realizacije	sadržaj (vrsta i sadržaj aktivnosti)	metode i oblici rada	mjesto izvođenja	suradnici (u i izvan škole)	potrebna sredstva	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa
Prema naknadnom dogovoru	1. Odgovorno spolno ponašanje, spolno prenosive bolesti (1. SŠ) 2. Planiranje obitelji i kontracepcija (4. SŠ) 4. Samozaštita i briga za vlastito zdravlje	Predavanje	učionica	Pedagog, razrednici	LCD projektor	Evaluacijski listić, manji uzorak

Nastavni predmeti/profesori s kojima se planirana suradnja te način suradnje:

Nastavnici biologije, razrednici 1. i 4. razreda; savjetovanje, upućivanje na pregled po potrebi.

Ostali izvannastavne aktivnosti/programe/ projekte u školi s kojima se planirana suradnja te način suradnje:

Predavanje za 4.razrede. Tema: Zaštita reproduktivnog zdravlja;

Predavanje za učenice 1. razreda, Tema: Fiziologije i higijena menstruacije

Izvanškolske institucije/ustanove/udruge s kojima se planirana suradnja te način suradnje:

Zavod za javno zdravstvo Dr. A. Štampar, konzultacije, savjetovanja te upućivanje na pregled ginekologu, urologu, endokrinologu prema indikaciji u drugu zdravstvenu ustanovu

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:

Analiza evaluacijskih anketa, usporedba s drugim školama i generacijama

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

„CROATICA ZA DJECU I MLADE: promicanje hrvatskoga jezika i hrvatske pisane baštine“

Voditeljica projekta: Blanka Mesić

Realizatori projekta: Društvo za promicanje hrvatske kulture i znanosti CROATICA

Broj uključenih učenika: 25

Predviđen ukupan broj sati: 2 školska sata

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, Zagreb

Namjena programa : Program je namijenjen darovitim učenicima koji žele temeljitije upoznati povijest hrvatskoga jezika, gramatike i pravopisa hrvatskoga jezika te hrvatske pisane baštine.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Projektom su predviđene sljedeće aktivnosti:

1. predavanje s računalnom prezentacijom na temu: "Povijest hrvatskoga jezika"
2. kviz znanja iz hrvatskoga jezika
3. radionica iz hrvatskoga pravopisa, npr. "Sastavljeni i rastavljeni pisanje u hrvatskom jeziku"

CILJEVI PROGRAMA

Osnovni su ciljevi projekta:

1. promicanje hrvatskoga jezika kao temeljne odrednice hrvatskoga identiteta
2. ponavljanje i proširivanje znanja iz povijesti hrvatskoga jezika
3. utvrđivanje i proširivanje znanja iz gramatike i pravopisa hrvatskoga jezika
4. promicanje hrvatske pisane baštine kao važne odrednice hrvatskoga identiteta
5. njegovanje domoljubnih i univerzalnih vrijednosti.

ISHODI PROGRAMA

Učenik opisuje tekstove iz hrvatske kulturne baštine i kulturnoga kruga i njihov utjecaj na vlastiti kulturni identitet.

Učenik opisuje početke hrvatske pismenosti i temeljna djela bitna za standardizaciju hrvatskoga jezika.

VREMENIK PROGRAMA

Drugo obrazovno razdoblje u školskoj godini 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Društvo za promicanje hrvatske kulture i znanosti CROATICA

Partneri projekta

- *Odsjek za kroatistiku Filozofskog fakulteta u Zagrebu*
- *Osnovne i srednje škole Grada Zagreba*
- *Osnovne i srednje škole u ostalim županijama*

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Sve troškove snosi Ministarstvo znanosti i obrazovanja.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Vrednuje se razina aktivnosti u timu, komunikacija i suradnja s ostalim članovima.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Big Worlds of Small Entrepreneurs (Exchange of Good Practices)

Veliki svjetovi malih poduzetnika

Broj projekta: 2020-1-TR01-KA229-092839 5



Voditelj programa/ projekta: ***Nina Bionda***

Broj uključenih učenika: **200**

Predviđen ukupan broj sati: **30**

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomska škola i aktivnosti koje se mogu provesti *online*

Namjena programa (kome je namijenjen): 2.,3.,4. razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Kod prihvatanja projekta, održava se sastanak sa školskim profesorima, učenicima, roditeljima i informira se o sadržaju projekta te o aktivnostima povezanim sa istim.

Kreiranje Erasmus plus kornera kod partnera sa sudjelovanjem svih učenika u školi.

Izrada postera s imenom projekta, promocijom zemlje, ciljevima i željenim postignućima projekta, kao i s datumom početka i pokazivanjem vanjskog i unutrašnjeg izgleda škole.

Svi učenici partnerskih škola koje sudjeluju u projektu pripremaju brošuru i prezentaciju o povijesnoj, kulturnoj i socioekonomskoj situaciji u zemlji. Potrebno je osvrnuti se i na klimu, običaje, društvene norme koje vladaju u zemlji (ovo rade svi učenici u školi, zajedno sa roditeljima i nastavnicima) u svrhu najbolje prezentacije zemlje.

Svaka zemlja partner otvara natjecanje kako bi se kreirao projektni logo pod nadzorom projektne komisije.

Dijeljenje školske brošure među ciljanim skupinama (učenici, učitelji, roditelji, poslovni suradnici, maksimalno 5 srednjih škola u blizini)

Kreiranje projektnog website

Kreiranje facebook računa

Uređivanje ETwinning projekta

Kreiranje Instagram računa

Kreiranje you tube kanala

Video konferencija sa kontakt osobama svake partnerske zemlje (pre- mobility informacije, pripreme, informacije)

Kreiranje postera istražujući o profesijama kojih je sve manje , ali su svejedno jako potrebne.

Razgovor sa učenicima, roditeljima I učenicima o pozivanju osobe koja ima takvu profesiju.

Kreiranje e-magazina za mobilnost

Kreiranje I izlaganje foto albuma mobilnosti

Uređivanje sadržaja za višejezični rječnik , kreiranje istog I dijeljenje sadržaja na projektnim digitalnim platformama.

Video konferencija sa partner zemljom Poljskom uz sudjelovanje svake zemlje partnera (kontakt osoba)

Organiziranje sastanka s nastavnicima I učenicima prije mobilnosti za svaku školu.

Organiziranje natjecanja razglednice koje prikazuju nacionalne vrijednosti “ national values postcard design ” pod nadzorom školske komisije. Izlaganje 5 najlepših u Erasmus korneru .

Stavljanje najljepše razglednice na website svake pojedine zemlje.

Nakon mobilnosti održati kratki sastanak na temu “ Combating the Skill Gap ” BORBA S NEDSTATKOM ODREĐENIH PROFESIJA s profesorima I učenicima koji su sudjelovali u mobilnosti.

Oblikovanje dokumenta mobilnosti I Erasmus kornera

Stvaranje e-Journals za mobilnost

Prikupljanje I vrednovanje materijala o temi “dream work ” u svakoj školi I objava knjige o poslovima iz snova

Video konferencija sa partnerima iz Hrvatske sa sudjelovanjem svih partnera

Kreiranje portfolio razvojem materijala koje podučavaju poduzetničke aktivnosti

Nakon mobilnosti, održati kratki informativni sastanak na temu “ Poduzetničko obrazovanje ” sa studentima I profesorima koji su sudjelovali u mobilnosti

Dizajniranje dokumenta o mobilnosti I Erasmus kornera

Stvaranje e-Journals za mobilnost

Stvaranje I objavljivanje foto albuma za mobilnost

Posjeta obrta, tvornice, radionice, nedaleko od škole I promatranje kako se odvija integracija u svijet posla

Opći testovi koji bi određivali vještine za određene aktivnosti

Omogućiti obuku učenicima pod nadzorom projektne komisije uzimajući u obzir stupanj razvoja karijere, različite strategije I ciljeve

Prikupljanje elektronskog otpada u svakoj školi partner I organiziranje “ Electronic Toy Competition ”

Prva ekonomска škola ima zadatok prilikom posjeta partnera:

- *Planiranje poduzetničkog treninga, predstavljanje istog sudionicima*
- *Priprema portfelja koji sadrži materijale koje podučavaju o poduzetničkim aktivnostima*
- *Istraživati i stvoriti posao, job shadowing i dnevnik iskustva o 16 karijera*
- *Projekt facebook račun*

SVE ZEMLJE SUDIONICI

- *Izvršiti projektne aktivnosti i priprema privremenih izvješća za vrijeme trajanja projekta.*
- *Organiziranje mobilnosti, smještaja i sigurnosnih uvjeta gostiju u zemljama domaćinima.*
- *Izdavanje certifikata nakon završetka obuke.*
- *Osigurati sredinu koja će pružati analitičke i ohrabrujuće informacije svim sudionicima.*
- *Održavanje različitih aktivnosti u školi (kreiranje loga, stvaranje razglednice o nacionalnim vrijednostima..)*

CILJEVI PROGRAMA

Cilj našeg projekta je povećati osjetljivost naših učenika kako bi preuzeli inicijativu i planirali svoju budućnost tako da budu uključeni u i inovativnu i multikulturalnu edukaciju. Program je namijenjen učenicima Prve ekonomске škole kako bi se na što bolji način upoznali sa stvarnim primjerima poduzetništva i uvidjeli prednosti od pokretanja vlastitog posla.

ISHODI PROGRAMA

Organizirati ICT razvoj i upotreba vještina

Kreirati TACKLING THE GAP SKILLS

Razviti Poduzetničko obrazovanje / Osnovne vještine financija

Stvoriti Područja osobne kompetencije

Sklopiti Vještine za zapošljavanje / Podučavanje

Poboljšati Kreativnost i planiranje karijere

VREMENIK PROGRAMA

Program će se realizirati 01.09.2020.-31.08.2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost- Nina Bionda kroz Erasmus plus i Agenciju za mobilnost

Organizaciono povjerenstvo:

Nina Bionda, Ivana Picukarić, Marina Mehkek, Ivana Majer

Prosudbeno povjerenstvo:

Nenad Travar, Tatjana Antić-Kivađ, Tanja Oremuš, Maja Soldić

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Financiranje programa: Erasmus Plus

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Program će se vrednovati pomoću ostvarenosti ovih ishoda:

- organizirani posjeti poduzetnika,
- uspješna priprema za dolazak Erasmus partnera te odlazak na mobilnosti unutar Projekta,
- povratne informacije od učenika

ALATI VREDNOVANJA:

IZVJEŠĆA

DNEVNICI SUDIONIKA

PRE- TEST – POST- TEST

IZVJEŠĆA SUDIONIKA

MOBILITY TOOL IZVJEŠĆA

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

STATISTIČKA OLIMPIJADA

Voditelj programa/ projekta: *Nina Bionda i Ivana Frljić Marković*

Broj uključenih učenika: **20**

Predviđen ukupan broj sati: **20**

Mjesto izvođenja aktivnosti: prostori Škole

Namjena programa (kome je namijenjen): 4. razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Statistička olimpijada pokazat će koliko su srednjoškolci upoznati sa statističkim pojmovima i izračunima, koliko je statistika zastupljena u srednjim školama, ponajprije u nastavnom predmetu Matematika, kolike su mogućnosti stvarne primjene stečenoga statističkog znanja, ali i koliko se srednjoškolci snalaze pri pretraživanju raspoloživih statističkih podataka te koliko ih stvarno razumiju.

Na Statističkoj olimpijadi mogu sudjelovati svi učenici koji pohađaju bilo koju redovitu srednju školu u Republici Hrvatskoj. Sudjelovanje na natjecanju besplatno je, a ekipe prijavljuju mentori prema navedenim kategorijama:

Kategorija A: 3. i 4. razred srednje škole

Kategorija B: 1. i 2. razred srednje škole

Učenici mogu sudjelovati u ekipama od jednoga do tri učenika, koji ne moraju biti nužno iz iste škole, ali moraju biti iz iste kategorije. Svaka ekipa mora imati nastavnika – mentora koji će osim prijave na natjecanje biti zadužen i za praćenje rada svoje ekipe te za pružanje potrebne pomoći u izvršavanju zadataka. Broj sudionika odnosno ekipa iz iste srednje škole nije ograničen, kao ni broj ekipa koje prati isti mentor, dok učenici mogu sudjelovati samo u jednoj ekipi.

CILJEVI PROGRAMA

Statistička olimpijada pokazat će koliko su srednjoškolci upoznati sa statističkim pojmovima i izračunima, koliko je statistika zastupljena u srednjim školama, ponajprije u nastavnom predmetu Matematika, kolike su mogućnosti stvarne primjene stečenoga statističkog znanja, ali i koliko se srednjoškolci snalaze pri pretraživanju raspoloživih statističkih podataka te koliko ih stvarno razumiju.

ESC jest natjecanje u organizaciji Eurostata i brojnih europskih nacionalnih statističkih ureda sa svrhom promicanja statističke pismenosti među srednjoškolcima.

ISHODI PROGRAMA

Učenici će biti upoznati sa statističkim pojmovima i izračunima, te se snalaziti u pretraživanju statističkih podataka.

VREMENIK PROGRAMA

Razdoblje za prijavu: prosinac 2022.

Razdoblje održavanja ispita za prvi krug natjecanja: siječanj i veljača 2023.

Razdoblje održavanja drugog kruga natjecanja: ožujak 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Nina Bionda i Ivana Frljić Marković

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Bez troškova.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Natjecanje se sastoji od dvije faze – nacionalne i europske, koje će se održati tijekom tekuće školske godine. Finalistima obje kategorije nacionalne faze natjecanja omogućiće se sudjelovanje u europskoj fazi natjecanja, gdje će svoje snage moći odmjeriti s europskim kolegama. Nacionalna faza odvijat će se na hrvatskome, dok će za europsku fazu natjecanja biti potrebno poznавanje engleskog jezika.

Ocenjivački žiri nacionalne faze Statističke olimpijade sastavljen je od istaknutih pojedinaca koji su na profesionalni način povezani sa statistikom.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DIGITALNE FINANCIJE

eTwinning projekt ID **354972**

<https://live.etwinning.net/projects/project/354972>



Voditelj programa/ projekta: **Nina Bionda**

Broj uključenih učenika: **200**

Predviđen ukupan broj sati: **30**

Mjesto izvođenja aktivnosti: eTwinning platforma

Namjena programa (kome je namijenjen): 2.,3.,4. razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Svake godine, 15. ožujka, obilježava se Svjetski dan prava potrošača, podižući globalnu svijest o pravima potrošača, zaštiti potrošača i osnaživanju istih.

Korištenje digitalne tehnologije za pristup financijskim uslugama (poznato kao Fintech) postaje svakodnevna pojava za milijune nas, te će biti rastući trend u načinu na koji trošimo, šaljemo i štedimo novac. Ljudi sada mogu jednostavno plaćati račune, prenositi novac i pristupati svojim bankovnim izvodima koristeći svoje računalo ili mobilni telefon. U zemljama s višim prihodima to daje veći izbor i udobnost. U zemljama u razvoju, rast digitalnih financijskih usluga omogućio je milijunima potrošača (koji su prije imali malo ili nimalo pristupa bankovnom računu) prvi put pristup financijskim uslugama. No, s obzirom da se tehnologija tako brzo razvija, može biti teško pratiti korak.

Kako sve više ljudi obavlja transakcije koristeći svoj telefon, tablet ili računalo, važno je da možemo biti sigurni da su ta plaćanja sigurna.

Sudjelovanje učenika osnovnih i srednjih škola podijeljeno je u timove po dobnim strukturama. Učenici uz svoje nastavnike (mentore) stvaraju svoju viziju putem radova (crteži, ples, pjesma, video, infografika u digitalnim alatima) na temu "Sajam digitalnih financija" gdje na svojstven način prikazuju svoju viziju/primjere iz prakse kao potrošača o digitalnim financijama. Učenici i mentorji također sudjeluju na panelu otvorenom za sve sudionike gdje se vodi rasprava o

pravima potrošača na zadatu temu, iznose se stajališta, ideje za poboljšanje kao i iskustva. Rad učenika i mentora se prikuplja do 13.3 kako bi se mogla pripremiti izložba i brošura za obilježavanje Svjetskog dana prava potrošača 15.3.2023. kao i rezultati istraživanja. Brošura na temu "Sigurnost u digitalnom financiranju" će uključivati sve radove učenika osnovnih i srednjih škola u kojoj će se prikazati tema, iskustva učenika kao potrošača i savjeti učenika kako digitalni svijet učiniti sigurnijim mjestom.

CILJEVI PROGRAMA

Projekt će potaknuti promišljanje učenika o rješenjima usmjerenim na potrošače u digitalnim finansijskim uslugama okupljajući različite glasove zagovornika potrošača i ključnih tržišnih aktera u digitalnim finansijskim uslugama kako bi se ubrzale promjene. Aktivnosti će prikazati rad, perspektive i ideje zagovornika potrošača iz cijelog svijeta.

Projekt se zasniva na viziji potrošača za poštano digitalno financiranje, nudeći uvide potrošača o tome koje su radnje potrebne kako bi se osiguralo poštano digitalno financiranje koje je uključivo, sigurno, zaštićeno podacima i privatno te održivo za potrošače svugdje. Aktivnosti su u obliku infografika usmjerenih na potrošače, radionica s više dionika, sklop radova učenika od osnovne do srednje škole u vidu virtualne izložbe i zajedničke brošure na temu "Sigurnost u digitalnom financiranju". Provodimo i istraživanje na temu projekta kako bismo dobili uvid u predznanje učenika OŠ i SŠ o temi projekta i potrošačkim pravima.

ISHODI PROGRAMA

Organizirati ICT razvoj i upotreba vještina

Razviti Poduzetničko obrazovanje / Osnovne vještine financija

Stvoriti Područja osobne kompetencije

VREMENIK PROGRAMA

Program će se realizirati 01.10.2022.-15.03.2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost- Nina Bionda

Organizaciono povjerenstvo:

Nina Bionda, Ivana Picukarić, Marina Mehkek

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Bez troškova.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Očekivani rezultati su javni Twinspacea i javna izložba koja bi bila vidljiva, javno dostupna i na sami Dan prava potrošača 15.3.2023. objavljena na svim portalima Škola koje su sudjelovale u projektu. Osim web stranica Škole, društvenim mrežama, podršku daje i suradnja s Consumers International koja će 14. ožujka 2023. na Fair Digital Finance Summit-u predstaviti rezultate rada.

Osim poboljšanja školskih projekata svih škola partnera razvit će se nove vještine i znanja o temi kao i o korištenju digitalnih platformi i alata.

Brošura na temu "Sigurnost u digitalnom financiranju" će uključivati sve radove učenika osnovnih i srednjih škola u kojoj će se prikazati tema, iskustva učenika kao potrošača i savjeti učenika kako digitalni svijet učiniti sigurnijim mjestom.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Zrna kave i zrna znanja – Arabesca i strukovne škole

Voditelj programa/ projekta: *Nina Bionda i Marina Mehkek*

Broj uključenih učenika: **20**

Predviđen ukupan broj sati: **30**

Mjesto izvođenja aktivnosti: prostori Škole, prostor tvrtke Arabesca, web

Namjena programa (kome je namijenjen): 2. i 4. razred

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Srednjoškolski obrazovni projekt na županijskoj razini u suradnji s vodećim hrvatskim proizvođačem kave Arabesca kao doprinos reformi strukovnog obrazovanja. Takav interdisciplinaran način učenja u kojem je uključeno 10 strukovnih škola Grada Zagreba okupljujući timove iz različitih struka i područja djelovanja jedinstven je način poučavanja za stjecanje znanja i iskustva u tvrtki kroz praktičan rad i izlazak iz „unificiranih“ granica kurikuluma.

Kooperativan način učenja i holistički pristup odgojno – obrazovnom procesu kao inovativan i kreativan način učenja u kojem svaki partner projekta daje doprinos iz uže struke koristeći se specifičnom metodologijom rada.

Učenje je usko povezano sa konkretnim životnim situacijama i iskustvima što doprinosi potpunom razumijevanju i kvalitetno strukturiranom znanju.

Težište stjecanja kompetencija na radnom mjestu jest praktičan rad gdje će se učenici na osnovu stečenih znanja i vještina povezati se sa poslodavcem. Na taj način učenici će za stjecanje svoje kvalifikacije u okviru strukovnog kurikuluma povezati učenje i poučavanje u stvarnom radnom okruženju.

Učenici će na osnovu stečenih znanja iz prošlogodišnjeg eTwinning projekta Štikleci iz šalice gdje su usvojili određena znanja iz svoje struke u suradnji s tvrtkom Arabesca dobiti podršku i na transparentan način upoznati stručnjake iz području proizvodnje kave ovisno o području interesa svake škole.

Istraživačkim radom na određenim zadacima, učenici će razvijati kreativnost i motiviranost za određeni sadržaj istraživanja teme kave i to svatko iz svog područja istraživanja.

Ospozobljavanje učenika za donošenje odluka i predstavljanje konstruktivnih i kreativnih rješenja.

Poticanje suradničkog i iskustvenog učenja.

Razvijati interes i poštovanje prema geografskom prostoru u cijelosti, lokalnoj sredini, baštini i identitetu te njegovoj kompleksnosti.

Potaknuti učenike na promišljanje i stjecanje znanja, oblikovanje stavova i sustava vrijednosti te usvajanje ponašanja u skladu s održivim razvojem.

Razvijanje digitalnih kompetencija.

Utvrđiti i proširiti znanja iz geografije, povijesti, kulture, prometa, prehrambene tehnologije, strukovnih predmeta različitih područja određenih strukovnih škola, tradicije, književnosti i pravilnog razumijevanja uzročno posljedične veze čovjekovog djelovanja u prostoru.

Njegovati odgovoran odnos prema prirodi.

Razvijati suradničke odnose, kolegijalnost i toleranciju.

Razvijati sposobnost kritičkog i kreativnog mišljenja i učenja s ciljem rješavanja problema na temelju prethodno usvojenih znanja iz geografije, kemije, biologije, povijesti, strukovnih predmeta, hrvatskog jezika i književnosti, medijske kulture i sl.

Problemski usmjereno učenje koje će se temeljiti na laboratorijskom istraživanju, inovativnosti, održavanju strojeva, elementima strojeva za proizvodnju i mljevenje kave, poduzetništvu, analizi podataka potrošnje kave u Hrvatskoj i Svijetu te navikama pojedinih naroda u kulturi konzumiranja kave, povijesnom putu kave i njenom utjecaju na kulturu i gospodarstvo, načinu uzgoja kave, transportu i distribuciji kave.

Omogućiti učenicima suvremene načine stjecanja znanja i samoobrazovanje kao prepostavku njihovog uspješnog rada.

Omogućiti učenicima da sami vrednuju rezultate svoga rada iz područja kemije, biologije, kulture, tradicije, gospodarstva, zdravlja, osobnog i socijalnog razvoja, IKT-a, održivog razvoja, inovativnosti, građanskog odgoja i obrazovanja i područja struke svake škole.

CILJEVI PROGRAMA

Uključivanje učenika i nastavnika strukovnih škola Grada Zagreba – uključilo se 10 strukovnih škola, a I. tehnička škola je nositelj projekta.

Projekt ćemo javno predstaviti na 14. međunarodnom sajmu inovacija u poljoprivredi, prehrambenoj industriji i poljoprivrednoj mehanizaciji AGRO ARCA, predstaviti ćemo projekt na državnoj i županijskoj razini. Diseminacija rezultata biti će u kalendarskoj 2023. godini na Međunarodni dan kave 2. listopada 2023. godine i dati svoj doprinos reformi strukovnog obrazovanja.

Digitalna platforma: web stranice škola sudionika projekta.

Ospozobljavanje učenika za analiziranje i samostalno pretraživanje podataka u digitalnom okruženju koja će pridonijeti boljem razumijevanju predmeta izučavanja.

Istraživačkim radom na određenim zadacima razvijati će kreativnost i motiviranost za određeni sadržaj istraživanja. U projektu su planirane aktivnosti za učenike i njihove mentore po mjesecima gdje će svaki partner projekta posjetiti tvrtku Arabesca što će doprinijeti

modernizaciji i jačanju kvalitete strukovnog obrazovanja a prije svega povezanosti strukovnog obrazovanja s potrebama tržišta rada. Sve aktivnosti projekta biti će u skladu sa kurikulumima nastavnih predmeta svih strukovnih škola (partnera) koje su se uključile u projekt. Učenici i njihovi mentorи predstaviti će rezultate svoga rada na terenu na web stranici svoje škole.

Razvijati analitičke, informatičke, praktične, iskustvene, istraživačke i komunikacijske kompetencije i metodologiju znanstveno- istraživačkog rada u stvarnom okruženju prema području interesa iz svoje struke a težište stjecanja kompetencija će biti praktičan rad (izvanučionička nastava) u tvrtki tijekom kojeg će tvrtka Arabesca biti podrška u transparentnom uvidu u procesu proizvodnje iz različitih područja interesa: ekonomija, distribucija, transport, tehnologija proizvodnje kave, posluživanje kave, marketing, proces proizvodnje i sl. Na taj način ćemo analiziranjem relevantnih podataka usporediti najveće proizvođače i izvoznike/uvoznike kave prema statističkim podacima FAO, raspravlјat ćemo o primjeni modernih tehnologija u proizvodnji kave u skladu s održivim razvojem, analizirati prirodno – geografske i društveno – geografske čimbenike koji utječu na proizvodnju kave i mogućnosti različitih oblika proizvodnje kave, izazovi s kojima se susreću proizvođači i potrošači kave u vremenu značajne inflacije.

Unaprijediti vještine izrade dijagrama i tablica, digitalnih sadržaja te korištenjem podataka prikupljenih iz relevantnih izvora. Učenici će analizirati i objasniti podatke o putu širenja kave pomoću digitalnih alata i objasniti uzročno posljedične veze utjecaja kave na život ljudi, gospodarstvo i kulturu.

Unaprijediti vještinu jezično – umjetničkog izraza na hrvatskom jeziku koje će učenicima pružiti čitav niz reproduktivnih i kreativnih aktivnosti u scenskom izrazu, čime se proširuju i produbljuju znanja iz hrvatskog jezika.

ISHODI PROGRAMA

Ospoznavanje učenika za analiziranje i samostalno pretraživanje podataka u digitalnom okruženju koja će pridonijeti boljem razumijevanju predmeta izučavanja.

Istraživačkim radom na određenim zadacima razvijati će kreativnost i motiviranost za određeni sadržaj istraživanja. U projektu su planirane aktivnosti za učenike i njihove mentore po mjesecima gdje će svaki partner projekta posjetiti tvrtku Arabesca što će doprinijeti modernizaciji i jačanju kvalitete strukovnog obrazovanja a prije svega povezanosti strukovnog obrazovanja s potrebama tržišta rada. Sve aktivnosti projekta biti će u skladu sa kurikulumima nastavnih predmeta svih strukovnih škola (partnera) koje su se uključile u projekt. Učenici i njihovi mentorи predstaviti će rezultate svoga rada na terenu na web stranici svoje škole.

Razvijati analitičke, informatičke, praktične, iskustvene, istraživačke i komunikacijske kompetencije i metodologiju znanstveno- istraživačkog rada u stvarnom okruženju prema

području interesa iz svoje struke a težište stjecanja kompetencija će biti praktičan rad (izvanučionička nastava) u tvrtki tijekom kojeg će tvrtka Arabesca biti podrška u transparentnom uvidu u procesu proizvodnje iz različitih područja interesa: ekonomija, distribucija, transport, tehnologija proizvodnje kave, posluživanje kave, marketing, proces proizvodnje i sl. Na taj način ćemo analiziranjem relevantnih podataka usporediti najveće proizvođače i izvoznike/uvoznike kave prema statističkim podacima FAO, raspravljat ćemo o primjeni modernih tehnologija u proizvodnji kave u skladu s održivim razvojem, analizirati prirodno – geografske i društveno – geografske čimbenike koji utječu na proizvodnju kave i mogućnosti različitih oblika proizvodnje kave, izazovi s kojima se susreću proizvođači i potrošači kave u vremenu značajne inflacije.

Unaprijediti vještine izrade dijagrama i tablica, digitalnih sadržaja te korištenjem podataka prikupljenih iz relevantnih izvora. Učenici će analizirati i objasniti podatke o putu širenja kave pomoću digitalnih alata i objasniti uzročno posljedične veze utjecaja kave na život ljudi, gospodarstvo i kulturu.

Unaprijediti vještinu jezično – umjetničkog izraza na hrvatskom jeziku koje će učenicima pružiti čitav niz reproduktivnih i kreativnih aktivnosti u scenskom izrazu, čime se proširuju i produbljuju znanja iz hrvatskog jezika.

VREMENIK PROGRAMA

Učenici će prema vlastitim interesima biti podijeljeni u grupe – svaka škola partner projekta posjetit će prema dogovoru uz prethodnu suglasnost roditelja tvrtku Arabesca gdje će se upoznati s poslodavcem i načinom rada poslodavca što će doprinijeti razvoju temeljnih kompetencija za cjeloživotno učenje. Svaka škola partner povezati će područje svoga interesa s interesima i potrebama učenika određene škole. Na taj način ćemo povezati strukovno obrazovanje s potrebama društva i gospodarstva. Učenici će za stjecanje svoje kvalifikacije u okviru strukovnog kurikuluma povezati učenje i poučavanje u stvarnom radnom okruženju. Rezultate svoga rada predstaviti ćemo na web stranici škole i prezentirati ih na smotrama i festivalima.

Godišnje rezultate, prezentirati ćemo u digitalnom i scenskom obliku, izraditi ćemo model šalice za potrebe obilježavanja kulture turizma Grada Zagreba, a prilikom prezentacije rezultata, učenici će iznijeti svoja zapažanja, stavove i zaključke.

Školska godina 1.9.2022.-31.8.2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nina Bionda, Marina Mehkek, Tanja Oremuš

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Prezentacija projekta na smotrama, festivalima i međunarodnim sajmovima i sl.

Izrada fotografija, snimanje kamerom, materijali i oprema za izvođenje scenskog nastupa, pribor i oprema za demonstraciju pokusa iz fizike, materijal za izradu modela šalice u 3D printeru, uredski materijal, tisak, izrada prezentacijskog sustava za izlaganje.

Troškovi promocije 200 kn.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Izrada prezentacijskog sustava za izlaganje

Predstava

Sudjelovanje i prezentiranje rada na lokalnoj, županijskoj, međužupanijskoj i međunarodnoj razini.

Diseminacija rezultata projekta na obilježavanju Međunarodnog dana kave 2. listopada 2023. godine

Samoevaluacija

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DIGITALNI MARKETING

Voditelj programa/ projekta: **ZORICA HRGOVČIĆ**

Broj uključenih učenika: **25**

Predviđen ukupan broj sati: **35**

Mjesto izvođenja aktivnosti: **ŠKOLA**

Namjena programa (kome je namijenjen): svim učenicima i nastavnicima strukovnih škola:

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

U današnjem vremenu nezamislivo je djelovanje poslovnih organizacija bez primjene informacijsko komunikacijske tehnologije, a posebice digitalnog marketinga koji je obuhvatio sve sfere, ne samo poslovnog nego i svakodnevnog života. Digitalni marketing je doživio intenzivni razvoj 2010. godine a danas gotovo i da ne postoji poslovni subjekt koji ne promovira svoje poslovanje putem društvenih mreža i mrežnih stranica.

Uvođenjem projekta Digitalni marketing kao izvannastavne aktivnosti u Prvoj ekonomskoj školi direktno će se povezati ishodi učenja zadani važećim Strukovnim kurikulumom za stjecanje kvalifikacije ekonomist, kurikulum međupredmetnih tema Uporaba informacijsko komunikacijske tehnologije, Poduzetništvo, Održivi razvoj, Učiti kako učiti, Zdravlje i Građanski odgoj sa stvarnim djelovanjem poslovnih organizacija.

Projekt je namijenjen učenicima trećih i četvrtih razreda Prve ekonomске škole koji su upoznati s nastavnim predmetima Marketing i Vježbenička tvrtka te im omogućiti primjenu nastavnih sadržaja u praksi. Vježbenička tvrtka nastavni je predmet u kojem učenici osnivaju fiktivne tvrtke i simuliraju poslovanje unutar odjela menadžment, prodaja i marketing, administracija, nabava sa skladištem, financije i računovodstvo te proizvodnja. Važno je naglasiti kako ovaj predmet u potpunosti zamjenjuje praksu učenika. Obzirom na to da je kurikulum za zanimanje ekonomist objavljen 2012. godine, nastale su velike razlike između planiranih ishoda i stvarne situacije na tržištu. Odnosno, izostavljen je digitalni marketing i poslovanje koje su ključ u današnjem vremenu, a njihovu važnost i sposobnost prilagode online okruženju samo je dodatno naglasila pandemija uzrokovanja virusom COVID19. Valja napomenuti kako posljednja istraživanja pokazuje da učenici provode preko šesnaest sati na društvenim mrežama no njihova znanja o istima nisu dovoljna za vođenje digitalnog marketinga u poslovnim subjektima već su usmjerena na vođenje privatnih (osobnih) sadržaja.

Učenici će pod vodstvom nastavnika kreirati digitalni ekonomski edukativni sadržaj pod nazivom Medulić Lab te objašnjavati složene ekonomске pojmove iz područja financija, računovodstva, marketinga, poduzetništva, osnova ekonomije, i sl. te ih objavljivati na

društvenim mrežama: Instagram, TikTok i Facebook uz pomoć izrađenih digitalnih infografika, prezentacija i video sadržaja. Naziv je povezan sa službenim sjedištem škole (Medulićeva 33, 10000 Zagreb) pa se kolokvijalno Prva ekonomski škola često naziva i „Medulićeva“, no zbog oštećenja zgrade u zagrebačkom potresu trenutno djelovanje se provodi u prostorima Industrijsko strojarske škole. Učenici će izraditi vlastitu mrežnu stranicu, odrediti podstranice i kreirati sadržaj koji će biti objavljen na mreži. Potom će pokrenuti i YouTube kanal te napraviti newsletter koji će slati svim zainteresiranim dionicima. Kako bi mogli sudjelovati u izradi navedenih sadržaja učenicima je nužno osigurati odgovarajuću opremu pomoću koje mogu kreirati digitalne sadržaje, a to se prvenstveno odnosi na laptote, tablete i fotoaparat visoke rezolucije jer su trenutno dostupni tehnički uvjeti škole izuzetno skromni.

Na ovaj način potiče i međuvršnjačko poučavanje te će učenici pomagati jedni drugima da lakše usvoje nastavne sadržaje, a učenici će steći i kompetenciju korištenja digitalnim marketingom i biti bolje pripremljeni za tržište rada.

Kako bi se nastavnicima uključenima u projekt osiguralo stručna znanja, na samom početku projekta planirana je i stručna edukacija od strane marketinške agencije kako bi direktno od stručnjaka saznali koji su noviteti u svijetu poslovanja.

O svim aktivnostima izvannastavne aktivnosti, učenici će obavještavati javnost i napraviti diseminaciju projekta putem društvenih mreža škole i projekta, mrežnih stranica, objava na portalima namijenjenih obrazovanju (npr. Carnetov portal skola.hr).

Evaluacija projekta provodit će se na dvije razine: nastavnici uključeni u projekt i učenici putem anketnih upitnika izrađenih u Google Formsu te će biti odlična podloga za planiranje održivosti ovog projekta u Prvoj ekonomskoj školi.

CILJEVI PROGRAMA

Cilj ovog projekta je omogućiti učenicima stjecanja kompetencije korištenja digitalnog marketinga u poslovanju ovladavanjem sljedećih elemenata:

- izrada grafičkih elemenata za digitalni marketing u besplatnim alatima:
Canva, Piktochart, GoogleSlides, Powtoon i sl.
- kreiranje računa na društvenim mrežama i mrežnim stranicama
- kreiranje newslettera
- objava sadržajnog marketinga na temu ekonomskih pojmoveva
- kreiranje završnog izvješća o provedenim aktivnostima.

ISHODI PROGRAMA

- kreiranje računa na društvenim mrežama i mrežnim stranicama
- kreiranje newslettera
- objava sadržajnog marketinga na temu ekonomskih pojmoveva
- kreiranje završnog izvješća o provedenim aktivnostima.

VREMENIK PROGRAMA

- studeni – prosinac 2022. – digitalni alati za kreiranje marketinškog sadržaja, edukacija nastavnika Prve ekonomске škole o digitalnom marketingu na Županijskom stručnom vijeću Grada Zagreba nastavnika sektora Ekonomija i trgovina, podsektor Ekonomija
- siječanj 2023. – otvaranje profila na društvenim mrežama: Facebook, Instagram, TikTok, Youtube, mrežna stranica, stranice za slanje newslettersa
- veljača 2023. – travanj 2023. – kreiranje sadržajnog marketinga (fotografije, infografike, video sadržaji i sl.) povezanog s temeljnim ekonomskim pojmovima
- svibanj 2023. – evaluacija projekta od strane nastavnika i učenika
- lipanj 2023. – planiranje održivosti projekta.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Zorica Hrgovčić

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

- 29.000,00 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- evaluacije nastavnika i učenika

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

TJEDAN RAZVIJAJMO STRUKOVNE KOMPETENCIJE – PRIMJERI DOBRE PRAKSE

Voditelj programa/ projekta: ZORICA HRGOVČIĆ

Broj uključenih učenika: 100

Predviđen ukupan broj sati: 5

Mjesto izvođenja aktivnosti: VIRTUALNO OKRUŽJE

Namjena programa (kome je namijenjen): svim učenicima i nastavnicima strukovnih škola

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Nastavnici ekonomske skupine predmeta iz Republike Hrvatske predstaviti će primjere dobre prakse iz područja eTwinning i Erasmus+ programa koje provode u svojim školama. Primjeri će se nalaziti na mrežnoj stranici a bit će objavljeni u Tjednu cjeloživotnog obrazovanja, od 26. rujna 2022. do 30. rujna 2022. godine.

CILJEVI PROGRAMA

Predstaviti široj javnosti važnost cjeloživotnog obrazovanja s naglaskom na strukovno obrazovanje.

ISHODI PROGRAMA

- objasniti načine implementacije projektne nastave u strukovno obrazovanje
- popularizirati strukovno obrazovanje iz sektora ekonomija i trgovina
-

VREMENIK PROGRAMA

26. rujna 2022. – 30. rujna 2022.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Romana Rusek – Prva ekonomска škola

Suzana Mikulić, Ivan Režić – Ekonomска i upravna škola Split

Davorka Demo – Srednja škola Biograd

Branko Rumenović – Srednja škola Berdinanda Frankopana, Ogulin

Sanja Arambašić – Ekonomска i upravna škola, Osijek

Martina Jerković – Srednja škola Ivana Međurovića Drniš

Tatjana Bašić – Ekonomsko- turistička i ugostiteljska škola Zadar

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

- *nema troškova*

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- *broj sudionika uključenih u program*
- *evaluacije nastavnika*

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

KOMPOSTIRATI JE LAKO, PITAJ ME KAKO!

Voditelj programa/ projekta: *Ivana Šupuković*

Broj uključenih učenika: **100 učenika**

Predviđen ukupan broj sati: **12 sati**

Mjesto izvođenja aktivnosti: **Prva ekonomski škola**

Namjena programa (kome je namijenjen): prvi i drugi razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici 2. e razreda provest će inicijalnu anketu u prvim i drugim razredima kojom će istražiti znaju li učenici što je kompostiranje, koja je dobrobit i važnost kompostiranja za zemlju i općenito okoliš te koji je proces navedenog. Analizirat će rezultate ankete i osmislit prezentaciju u kojoj će predstaviti rezultate inicijalne anonimne ankete i informirati učenike prvih i drugih razreda o važnosti kompostiranja i samog procesa. Kroz prezentaciju učenici 2. e razreda će napraviti postupak odnosno proces kompostiranja, navesti što se smije odnosno ne smije kompostirati. Učenici će kroz prezentaciju navesti zašto je važno kompostirati i na taj način pomoći tlu, biljkama i općenito okolišu u kojem živimo. U sklopu prezentacije učenicima će se predstaviti načini kako oni kao pojedinci uz male promjene navika i ponašanja mogu pridonijeti očuvanju našeg tla i objasniti da svaka značajna promjena kreće upravo od pojedinca. Uz prezentaciju učenici će podijeliti informativne letke s uputama u kojima su navedene faze odnosno proces kompostiranja. Ponovo će se provesti anketa i istražiti je li održana prezentacija utjecala na njihovu svijest i mišljenje o kompostiranju te informacije o tome kako im se svidjela prezentacija i koje bi ih dodatne teme interesirale u budućnosti i jesu li zainteresirani i sami u budućnosti sudjelovati u sličnim projektima.

CILJEVI PROGRAMA

Identificirati proces kompostiranja

Zaključiti kako kao pojedinci promjenom navika i ponašanja možemo pridonijeti očuvanju naše planete

Spoznati načela koncepta održivog razvoja kao načina života

Razviti komunikacijske kompetencije i vještine pisanog izražavanja

ISHODI PROGRAMA

Prikupiti informacije o navikama učenika vezano uz svijest, ponašanje i navike učenika vezano uz kompostiranje

Predstaviti rezultate inicijalne anonimne ankete, prikupljene informacije o kompostiranju

Ukazati na promjene navika i ponašanja koje mogu pridonijeti očuvanju tla, biljaka i općenito okoliša

Zaključiti zašto treba kompostirati

VREMENIK PROGRAMA

2. polugodište školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Ivana Šupuković

Kristina Matijević

Ivana Kasun Škoro

Marina Ljubek

Ilijana Sekulić Erić

Po potrebi će se u provođenje projekta uključiti i ostali nastavnici.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- *Diskusija o važnosti kompostiranja*
- *Provest će se anketa u razredima kojom će se istražiti je li održana prezentacija utjecala na njihovu svijest i mišljenje o kompostiranju te informacije o tome kako im se svidjela prezentacija i koje bi ih dodatne teme interesirale u budućnosti i jesu li zainteresirani i sami u budućnosti sudjelovati u sličnim projektima*
-

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

RECIKLIRAM I JA!

Voditelj programa/ projekta: Ivana Šupuković

Broj uključenih učenika: 100 učenika

Predviđen ukupan broj sati: 10 sati

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola

Namjena programa (kome je namijenjen): prvi i drugi razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici drugih razreda provest će inicijalnu anketu u prvim razredima kojom će se istražiti svijest, ponašanje i navike učenika vezano uz recikliranje otpada, navikama razvrstavanja i problematici otpada. Analizirat će rezultate ankete i osmislit prezentaciju u kojoj će predstaviti rezultate inicijalne anonimne ankete i informirati učenike 1. i 2. razreda (prvih i drugih razreda) o svijesti, ponašanju i navikama učenika vezano uz recikliranje otpada, navikama razvrstavanja i problematici otpada. Također, učenici će informirati druge učenike o važnosti recikliranja otpada, navesti svjetske statistike, primjere i upozorenja znanstvenika. U sklopu prezentacije učenicima će se predstaviti načini kako oni kao pojedinci uz male promjene navika i ponašanja mogu pridonijeti očuvanju naše planete i objasniti da svaka značajna promjena kreće upravo od pojedinca. Uz prezentaciju učenici će podijeliti informativne letke s temeljnim statistikama, informacijama i prijedlozima za ponašanje u skladu s održivim razvojem. Ponovo će se provesti anketa i istražiti je li održana prezentacija utjecala na njihovu svijest i mišljenje o razvrstavanju otpada i važnosti istoga te informacije o tome kako im se svidjela prezentacija i koje bi ih dodatne teme interesirale u budućnosti i jesu li zainteresirani i sami u budućnosti sudjelovati u sličnim projektima.

CILJEVI PROGRAMA

- Identificirati problematiku svih vrsta otpada kao ekološki problem
- Zaključiti kako kao pojedinci promjenom navika i ponašanja možemo pridonijeti očuvanju naše planete
- Spoznati načela koncepta održivog razvoja
- Razviti komunikacijske kompetencije i vještine pisanog izražavanja
- Obogatiti vlastito znanje spoznajama iz opće kulture i spoznajama potrebnim u stvarnom životu

ISHODI PROGRAMA

- Prikupiti informacije o navikama učenika vezano uz svijest, ponašanje i navike učenika vezano za recikliranje otpada
- Prikupiti podatke svjetske statistike, primjera i upozorenja znanstvenika o gorućem problemu
- Predstaviti rezultate inicijalne anonimne ankete, prikupljene informacije o ovoj problematici
- Ukažati na promjene navika i ponašanja koje mogu pridonijeti očuvanju naše planete
- Zaključiti zašto je važno reciklirati

VREMENIK PROGRAMA

2. polugodište školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Ivana Šupuković

Kristina Matijević

Ivana Kasun Škoro

Marina Ljubek

Ivona Palić

Ilijana Sekulić Erić

Nataša Kozić Marijanović

Po potrebi će se u provođenje projekta uključiti i ostali nastavnici.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- Diskusija o problematiki otpada, važnosti recikliranja,
- Provest će se anketa u oglednom razredu kojom će se istražiti je li održana prezentacija utjecala na njihovu svijest i mišljenje o važnosti recikliranja otpada te informacije o tome kako im se svidjela prezentacija i koje bi ih dodatne teme interesirale u budućnosti i jesu li zainteresirani i sami u budućnosti sudjelovati u sličnim projektima

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

VOLONTIRAM, UČIM, ŠIRIM DOBRU PRIČU

Voditelj programa/ projekta Katica Katalinić, prof

Broj učenika u uključenih u aktivnosti: učenika 10

Razredi koji sudjeluju u Projektu:

Predviđen ukupan broj sati po odjelu:

Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 2

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola

Program je namijenjen: učenicima Prve ekonomski škole

Nositelji programa/projekta prof. Katica Katalinić i Volonterski centar Zagreb,

Način realizacije: Edukacija učenika, sudjelovanje učenika u nacionalnim manifestacijama, sudjelovanje učenika na nacionalnoj konferenciji o volontiranju mladih

- Program će se realizirati u suradnji s Volonterskim centrom Zagreb
- Ostale specifičnosti programa/ projekta: Neformalna mreža voditelja volonterskih klubova, povezivanje s udrugama, pomoći pri osmišljavanju akcija za pojedinačne volonterske klubove.
- Jedan od glavnih ciljeva ovog projekta jest jačanje vlastitih kapaciteta za pokretanje volonterskih programa.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan Škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa
2022. – 2023.	Provedba edukacije učenika o volontiranju Podrška učenicima pri razvoju volonterskog kluba Program podrške učenicima u organizaciji i provedbi volonterskih aktivnosti	U prostorima Škole	Volonterski centar Prirodoslovna škola Vladimira Preloga Centar za odgoj i obrazovanje Zagreb		Tijekom trajanja projekta provodit će se volonterske aktivnosti, sudjelovanje na Festivalu jednakih mogućnosti, izrada izložbe fotografija s temom volontiranja srednjoškolaca

- Program će se realizirati u suradnji s Volonterskim centrom Zagreb
- Ostale specifičnosti programa/ projekta: Neformalna mreža voditelja volonterskih klubova, povezivanje s udrugama, pomoći pri osmišljavanju akcija za pojedinačne volonterske klubove.
- Jedan od glavnih ciljeva ovog projekta jest jačanje vlastitih kapaciteta za pokretanje volonterskih programa.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DOJDI OSMAŠ

Voditelj programa/ projekta: Prva ekonomска škola/Grad Zagreb

Broj uključenih učenika:

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomска škola/online/Grad Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen): zainteresiranim za upis u Prvu ekonomsku školu

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Priprema, izrada i distribucija materijala za prezentaciju škole. Priprema i upoznavanje sa službenim informacijama oko upisa i specifičnim informacijama oko zanimanja, organizacijom škole itd., izrada i postav online materijala, uređenje štanda (u slučaju da se manifestacija održi u fizičkom okruženju), davanje informacija i promotivnih materijala učenicima i roditeljima.

CILJEVI PROGRAMA

Predstaviti školu i programe obrazovanja, budućim kandidatima, koji iskazuju interes za upis u Prvu ekonomsku školu.

- Predstavljanje djelatnosti škole, promicanje i razvijanje suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima, promicanje i razvijanje suradnje sa širom društvenom zajednicom.

ISHODI PROGRAMA

Učenik aktivno sudjeluje u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti

VREMENIK PROGRAMA

Svibanj 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promotivne aktivnosti, nagrade, vlastita sredstva škole; troškovi cca 1000kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Pohvaliti učenike i nastavnike zbog njihove aktivnosti, kreativnosti, angažmana

- Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti

- Utvrđivanje smjernica za sljedeću godinu

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

„IDEMO U KNJIŽNICU“

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka

Broj uključenih učenika: svi učenici Škole

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomска škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomске škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će se kroz raznovrsne aktivnosti, radionice, predavanja, akcije, kviz, informativne i edukativne materijale, brošure, realiziranjem nastavnih sati ili satova razrednika u suradnji sa školskom knjižničarkom i sl. upoznati sa školskom knjižnicom i njezinom ulogom i zadaćama

Aktivnosti povodom: 27.9.-3.10. tjedan zabranjenih knjiga, listopad/Međunarodni mjesec školskih knjižnica, -Posljednji pon u listopadu: Međunarodni dan školskih knjižnica, 14.2. Valentinovo/ međunarodni dan darivanja knjiga, 23.4. Noć knjige (22. i 23. 04. – Hrvatski i svjetski dan knjige (autorska prava i citiranje-aktivnosti)

CILJEVI PROGRAMA

Unaprijediti suradnju učenika/nastavnika sa školskom knjižnicom. Stvoriti učenicima naviku odlaska u knjižnicu, upoznavanje učenika s knjižničnom građom, mogućnostima učenja, istraživanja i stvaranja u prostorima školske knjižnice.

ISHODI PROGRAMA

Učenik samostalno koristi usluge školske knjižnice. Učenik sudjeluje u aktivnostima u organizaciji školske knjižnice i aktivno sudjeluje u unapređenju života i rada škole.

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji s stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacijski obrasci, ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, statistički podaci o korištenju knjižnice. Vrednovanje za učenje: postavljanje pitanja učenicima, samovrednovanje: samorefleksija i vršnjačko vrednovanje, Vrednovanje naučenog: Učenički projekt, rasprave, simulacije

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

„INFORMIRAJMO SE“

(aktivnost iz programa knjižnično-informacijsko, medijskog odgoja i obrazovanja)

Voditelj programa/ projekta: *stručna suradnica knjižničarka*

Broj uključenih učenika: *zainteresirani učenici*

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će se kroz raznovrsne aktivnosti, radionice, predavanja, akcije, kviz, informativne i edukativne materijale, brošure i sl.: upoznavati s pojmom informacijske i medijske pismenosti (kako pronaći, vrednovati, organizirati i upotrijebiti informacije na različitim medijima te se samostalno i aktivno služiti primarnim i sekundarnim izvorima informacija)

Aktivnosti povodom: 5.2. Dan sigurnijeg interneta, 8.-12.4.- Dani medijske pismenosti, 26.4.

Svj. dan intelektualnog vlasništva

CILJEVI PROGRAMA

Ospozobljavanje učenika za samostalno učenje i izgradnju znanja u interakciji s mnoštvom izvora informacija

ISHODI PROGRAMA

Očekuje se da će učenici steći kompetencije samostalnog pristupa i pretraživanja izvora informacija u bilo kojem obliku i formatu, pronaalaženja, procesiranja, vrednovanja, izlučivanja i upravljanja relevantnim informacijama, njihove analize, kritičkog promišljanja, sinteze, organizacije, interpretacije i predstavljanja u cilju odgovornog stvaranja vlastitog informacijskog proizvoda kroz pripremanje prezentacija, seminarских i završnih radova.

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA

Knjižničarka u suradnji sa stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacijski obrasci, ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika.

Vrednovanje za učenje: postavljanje pitanja učenicima, samovrednovanje: samorefleksija i vršnjačko vrednovanje, Vrednovanje naučenog: Učenički projekt, rasprave, simulacije

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

„ČITAJMO“

(aktivnost iz programa knjižnično-informacijsko, medijskog odgoja i obrazovanja)

Voditelj programa/ projekta: *stručna suradnica knjižničarka*

Broj uključenih učenika: *zainteresirani učenici*

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Raznovrsne aktivnosti (tematske radionice, oluje mozgova, slobodna posudba knjiga (mjesta unutar škole), kreativne i likovne radionice, natječaji, izrada edukativnih plakata, književni susret (razgovor s književnikom, izrada panoa, čitanje djela gostujućeg autora), pisci na mreži (prema rasporedu organizatora), online edukacije i aktivnosti, online kviz) i edukativni materijali za poticanje čitanja. Poseban naglasak bit će na obilježavanju manifestacija i godišnjica vezanih za čitanje. Aktivnosti povodom: Mjesec hrvatske knjige 15.10-15.11: Tema2023: "Generacija K" ; moto Misli na sebe – čitaj!, 18.11. Dan sjećanja na Vukovar, 1.2. Svjetski dan čitanja na glas, 3.3.1873. Marija Jurić Zagorka, 11.3.—17.3. Dani hrvatskog jezika, 20.3. Svjetski dan priopovijedanja , 21.3. Svjetski dan pjesništva, 23.4. Noć knjige (22. i 23. 04. – Hrvatski i svjetski dan knjige (autorska prava i citiranje-aktivnosti)

CILJEVI PROGRAMA

Potaknuti interes učenika za čitanjem -poboljšati vještine jezičnog izražavanja kod učenika

ISHODI PROGRAMA

Učenici izražavaju svoj literarni doživljaj i objašnjavaju stav o književnom tekstu. Učenici se stvaralački izražavaju prema vlastitom interesu potaknuti tekstrom -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski Učenici sudjeluju u unapređenju života i rada škole.

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji s stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacijski obrasci, ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, statistički podaci o korištenju knjižnice. Vrednovanje za učenje: postavljanje pitanja učenicima, samovrednovanje: samorefleksija i vršnjačko vrednovanje, Vrednovanje naučenog: Učenički projekt, rasprave, simulacije

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

KJD knjižnica

(aktivnost iz programa knjižnično-informacijsko, medijskog odgoja i obrazovanja)

Voditelj programa/ projekta: *stručna suradnica knjižničarka*

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

U školskoj godini 2022./2023. u školi će se prigodno obilježiti važne godišnjice, međunarodni dani te popratiti aktualni događaji kroz organiziranje kulturnih aktivnosti, izložbi, predavanja, edukativnih radionica, izradom prigodnih i edukativnih plakata, online materijala, aktivnosti i izložbi i sl.

CILJEVI PROGRAMA

Obogaćivanje prostora i života Škole, promicanje čitanja i kvalitetnog provođenja slobodnog vremena, poticanje kreativnog izražavanja, neformalni oblici učenja. Podizanje svijesti o društvenim zbivanjima, podsjećanje na važne događaje i ljudi koji su obilježili povijest (praćenje aktualnih zbivanja i obilježavanje bitnih datuma i godišnjica), informiranje učenika o aktivnostima, programima i projektima Škole, promicanje vrijednosti književnog, kulturnog i znanstvenog stvaralaštva

ISHODI PROGRAMA

Učenik sudjeluje u aktivnostima u organizaciji školske knjižnice i aktivno sudjeluje u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti.

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji s stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacijski obrasci, ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, statistički podaci.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige

Tema 2023: "Generacija K" ; moto *Misli na sebe – čitaj!*

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će se kroz raznovrsne aktivnosti, radionice, predavanja, akcije, kviz, informativne i edukativne materijale, brošure, realiziranjem nastavnih sati ili satova razrednika u suradnji sa školskom knjižničarkom i sl. obilježiti Mjesec hrvatske knjige. Međuknjnična suradnja (Prirodoslovna škola V. Preloga, Industrijsko strojarska škola, ostale srednje škole), online aktivnosti kroz virtualnu knjižnicu. Upoznavanje učenika s knjižnicom, akcija čitanja namijenjena je svim učenicima koji vole čitanje iz užitka, kao i profesorima koji se žele uključiti u ovu aktivnost. Svi zainteresirani moći će izložiti svoje osvrte i preporuke za pročitane knjige.

CILJEVI PROGRAMA

Predstavljanje knjižnice kao mjesta susreta i druženja mladih, čitanje i poticanje čitalačke kulture, izrada brošure, plakata materijala na temu, tematski pano i aktivnosti, praćenje domaćih autora, popularno-znanstvene literature i publicistike; pozitivan odnos prema knjizi.

ISHODI PROGRAMA

Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstrom -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski. Učenik sudjeluje u aktivnostima u organizaciji školske knjižnice i aktivno sudjeluje u unapređenju života i rada škole. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. Suradnja s drugima: učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć

VREMENIK PROGRAMA

15.10.-15.11.

NOSITELJI PROGRAMA

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR 18.11.

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka u suradnji s razrednicima i zainteresiranim nastavnicima

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će kroz prigodne aktivnosti obilježiti Dan sjećanja na Vukovar(čitanje poezije, likovne aktivnosti, izložba, paljenje svijeća).

CILJEVI PROGRAMA

Osvijestiti značaj pada Vukovara, razvijati domoljublje, znati cijeniti žrtvu generacija prije nas; razvijati suživot i toleranciju prema drugima, prikupljanje i proučavanje materijala o Domovinskom ratu, korištenje raznih vrsta izvora informacija u knjižnici za izradu edukativnih plakata i prezentacija.

ISHODI PROGRAMA

Opisuje i prihvata vlastiti kulturni i nacionalni identitet u odnosu na druge kulture. Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstom -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski. Učenici sudjeluju u unapređenju života i rada škole.

VREMENIK PROGRAMA

studenzi 2022.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

USUSRET BOŽIĆU

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka u suradnji s razrednicima i zainteresiranim nastavnicima

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici će se kroz prigodne aktivnosti(suradnja među razredima i pojedinačni doprinos kvaliteti programa, kreativne radionice, ukrašavanje prostora Škole) sudjelovati u stvaranju blagdanske atmosfere

CILJEVI PROGRAMA

Ugodno emocionalno, socijalno i zabavno ozračje u blagdansko vrijeme, kreativno izražavanje, surađivanje, zajedničko stvaranje i timski rad (Božićna priredba).

ISHODI PROGRAMA

Učenici sudjeluju u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti.

VREMENIK PROGRAMA

Prosinac 2022.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

-aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE HOLOKAUSTA 27.1.

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka u suradnji s razrednicima i zainteresiranim nastavnicima

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Online aktivnosti, radionice, istraživanje knjižne građe, mrežnih stranica te oblikovanje izložbe na glavnom panou škole, učenicima ponuditi naslove knjiga koje obrađuju ovu tematiku (Dnevnik Anne Frank., Dječak u prugastoj pidžami i sl.)

CILJEVI PROGRAMA

Kritičko razmišljanje, razgovor i rasprava, prepoznavanje kakvih posljedica dovode predrasude, rasizam i stereotipi u svakome društvu, razviti svijest o vrijednosti pluralizma i prihvatanju različitosti kod drugih.

ISHODI PROGRAMA

Učenik razlikuje osobni od kolektivnih identiteta te ima osjećaj pripadnosti čovječanstvu. Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstom -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski.

VREMENIK PROGRAMA

siječanj 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

VALENTINOVO 14.2.
međunarodni dan darivanja knjiga

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka u suradnji s razrednicima i zainteresiranim nastavnicima

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Čitanje ljubavne poezije i djela koja nisu u popisu obvezne školske lektire, osobito beletristike i poezije, stvaranje poezije, likovno i kreativno izražavanje, izrada i korištenje online materijala i aktivnosti. Prigodna izložba, ljubavna pošta, kreativne radionice, druženje uz knjigu, akcija poklonimo knjigu

CILJEVI PROGRAMA

Ukazati na ljubav kao bitnu emociju u čovjekovu životu, poticati čitanje i afirmaciju knjižnice kao centra informacija.

ISHODI PROGRAMA

Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstom -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski. Učenici sudjeluju u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti.

VREMENIK PROGRAMA

veljača 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

-aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

NOĆ KNJIGE

Voditelj programa/ projekta: stručna suradnica knjižničarka u suradnji s razrednicima i zainteresiranim nastavnicima

Broj uključenih učenika: zainteresirani učenici

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Prigodni program i aktivnosti u skladu s temom na nacionalnoj razini, tematske i edukativne online aktivnosti, edukativni materijali, kviz, interaktivni pano

CILJEVI PROGRAMA

Razvijati ljubav prema knjizi i književnosti, promicati potrebu čitanja, utjecati na kvalitetnije provođenje slobodnog vremena učenika

ISHODI PROGRAMA

Učenici se stvaralački izražavaju potaknuti tekstom -oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski. Učenici sudjeluju u unapređenju života i rada škole. Razvijanje zajedništva i poticanje kreativnosti. Upravljanje informacijama - Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema.

VREMENIK PROGRAMA

22-25.3.2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Učenike pohvaliti i nagraditi za izradu izložaka i materijala za izložbu i ukupan angažman u ovoj aktivnosti, odaziv sudionika, povratne informacije i materijali, statistički podaci, evaluacijske forme.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

EUROPSKA GODINA MLADIH U 2022.

Voditelj programa/ projekta: *stručna suradnica knjižničarka, zainteresirani nastavnici i razrednici*

Broj uključenih učenika: *zainteresirani učenici*

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, online

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenicima će se ponuditi aktivnosti, radionice, predavanja, akcije, kviz, informativni i edukativni materijali ili brošure te će se realiziranjem nastavnih sati ili satova razrednika u suradnji sa školskom knjižničarkom baviti nekom od tema istaknutih povodom Godine mladih: Sudjelovanje i angažman, Europske vrijednosti, Mladi i svijet, Uključivosti i ravnopravnost, Zdravlje, dobrobit i sport, Zapošljavanje, Obrazovanje, Medijska pismenost i dezinformacije, Kultura, Klima i okoliš, Gospodarstvo i financije, Razmjene u svrhu učenja, Digitalne tehnologije, Istraživanje i inovacije, Programi EU za mlađe, Solidarnost s Ukrajinom

CILJEVI PROGRAMA

Istaknuti prilike za mlađe koje proizlaze iz zelene i digitalne tranzicije, pomoći mlađima da postanu aktivni i angažirani građani, promicati prilike dostupne mlađima. Kvalitetno učenje, informiranje i konstruktivan dijalog.

ISHODI PROGRAMA

Učenici se stvaralački izražavaju-oblikuju radove služeći se različitim tehnikama, oblicima izražavanja i medijima -predstavljaju svoj rad individualno ili timski. Učenik sudjeluje u aktivnostima i unapređenju života i rada škole. Učenik kreativno djeluje u različitim područjima učenja. Suradnja s drugima: učenik ostvaruje dobru komunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spremjan je zatražiti i ponuditi pomoć

VREMENIK PROGRAMA

2022.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Knjižničarka u suradnji sa zainteresiranim stručnim suradnicima, razrednicima, nastavnicima, učenicima

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-/-

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Ankete, aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Školski sportski klub „EKONOMIST“

Voditelj programa/ projekta : Ante Kajmak, prof

Broj učenika u uključenih u aktivnosti: oko 400 učenika

Razredi koji sudjeluju: 1., 2., 3. i 4. razredi

Mjesto izvođenja aktivnosti: Sportska dvorana Prirodoslovne škole Vladimira Preloga, Sportski tereni Industrijske strojarske škole

Program je namijenjen učenicima Prve ekonomskog škole

Namjena Programa: Zadovoljavanje posebnih interesa i sklonosti učenika za športske aktivnosti, primjena usvojenih elemenata u natjecanju i postizanje uspjeha na sportskim natjecanjima.

Nositelji programa Marijana Kelava, Jasmina Parlov, Ante Kajmak i Diana Tutek

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Slobodne aktivnosti:

-stolni tenis

-odbojka

Usvajanje elemenata stolnog tenisa i odbojke, tehnike i taktike

Prepoznati potrebu i važnost redovite tjelesne aktivnosti u svrhu očuvanja i poboljšanja kvalitete života.

Integrirati motorička znanja i vještine za samostalno tjelesno vježbanje i natjecanje.

Prezentirati tolerantnost, radne navike i samodisciplinu

TURNIR – mali nogomet i stolni tenis

Školski sportski klub:

Nogomet muški i ženski

Košarka muški i ženski

Odbojka muški i ženski

Rukomet muški i ženski

Badminton muški i ženski

Stolni tenis muški i ženski

Plivanje muški i ženski

Atletika muški i ženski

Skijanje

Cross

CILJEVI PROGRAMA

Zadovoljenje posebnih interesa i sklonosti učenika za športske aktivnosti, primjena usvojenih elemenata u natjecanju i postizanje uspjeha na sportskim natjecanjima.

ISHODI PROGRAMA

Prepoznati potrebu i važnost redovite tjerlovježbe u svrhu očuvanja i poboljšanja kvalitete života.

Integrirati motorička znanja i vještine za samostalno tjelesno vježbanje i natjecanje.

Prezentirati tolerantnost, radne navike i samodisciplinu

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom cijele nastavne godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nastavnici tzk-a u Školi - Marijana Kelava, Jasmina Parlov, Ante Kajmak i Diana Tutek

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Sredstva potrebna za nabavku reketa za stolni tenis i loptice, odbojkaške lopte, nogometne lopte, dresovi za razne sportove

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Rezultati natjecanja

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

IDEALE - Innovative Digital Education and Learning of Economics

Erasmus+ Alliances for Education and Enterprises

Voditelj programa/ projekta:

Romana Rusek

Broj uključenih učenika:

20

Predviđen ukupan broj sati:

200

Mjesto izvođenja aktivnosti:

učionica/kabinet, mjesta za stručna usavršavanja

Namjena programa (kome je namijenjen): Nastavnicima ekonomskog grupe predmeta i informatike te učenicima ekonomskih škola i studentima Ekonomskog fakulteta Zagreb, Sarajevo, Podgorica i Beograd.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

U okviru projekta planira se digitalizacija nastavnih materijala (knjiga, prezentacija, kvizova i sl.) iz područja informatike, računovodstva i financija. U okviru aktivnosti digitalizacije kolegija bit će potrebno pripremiti materijale za digitalizaciju. Pripremu će raditi sveučilišni nastavnici (koji sudjeluju na izabranom kolegiju), a samu digitalizaciju stručnjaci iz Profil Kletta. Pritom će trebati ili napisati novo izdanje knjige ili potpuno novu knjigu. Kako bi digitalni alati bili prilagođeni slabovidnim osobama, ali i drugim studentima/učenicima s invaliditetom, Udruga za slike i slabovidne sudjelovat će u prilagodbi nastavnih materijala za te skupine studenata/učenika. S Prvom ekonomskom školom iz Zagreba radit će se na pojednostavljenim digitalnim materijalima koji će se koristiti u njihovu radu na području računovodstva i financija.

Osim same digitalizacije nastavnih materijala, u okviru projekta Profil Klett će održati edukaciju za nastavnike kako bi se znali služiti alatima koje su razvili, a koji će nam biti sredstvo digitalizacije i izrade vlastitih obrazovnih materijala.

Također, održavat ćeemo i edukacije za studente i učenike kako bi oni unaprijedili svoje digitalne vještine. Pritom ćeemo na početku projekta provesti anketna istraživanja u kojima ćeemo obuhvatiti tržište rada (u tome će nam dijelu od velike važnosti biti Hrvatska zajednica računovođa i finansijskih djelatnika), nastavnike i studente/učenike te ćeemo dobiti inpute o potrebama za digitalnim kompetencija koje moguće nedostaju studentima/učenicima koji izlaze na tržište rada, stanju upotrebe digitalnih alata u trenutnoj nastavi, volji nastavnika za uvođenjem novih digitalnih alata kao i o mišljenjima studenata/učenika. Ovo su samo neka od potencijalnih područja koja ćeemo istražiti ispitivanjem pomoću anketnoga upitnika.

CILJEVI PROGRAMA

Izrada digitalnih sadržaja

ISHODI PROGRAMA

Upotrijebiti digitalne sadržaje u nastavi ekonomski grupe predmeta

VREMENIK PROGRAMA

3.2023 – 3./2025.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Nositelj programa je Ekonomski fakultet Zagreb, a osobe za kontakt i suradnju su Ana Rep i Kosjenka Dumančić. Ostali sudionici u projektu (ustanove/osobe):

Prva ekonomski škola: Romana Rusek, Zorica Hrgovčić, Igor Čizmadija, Diana Bratičević, Antonio Jurišić

Ekonomski fakultet Sarajevo

Ekonomski fakultet Podgorica

Ekonomski fakultet Beograd

Profil Klett

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

60.000 € (troškovi se pokrivaju iz Erasmus programa)

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Na samome kraju projekta ponovno ćemo provesti istraživanja kojima ćemo mjeriti napredak studenata/učenika.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

RAZVOJ KOMUNIKACIJSKIH KOMPETENCIJA

Voditelj programa/ projekta: *nastavnici aktivna PK i KPV*
Broj uključenih učenika: **100**
Predviđen ukupan broj sati: **70**
Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola (ili online), ovisno o epidemiološkoj situaciji

Namjena programa (kome je namijenjen):

Program je namijenjen pozicioniranju sadržaja predmeta Poslovne komunikacije i Komunikacijsko prezentacijske vještine u kontekstu usavršavanja komunikacijskih vještina kao ključnih kompetencija na hrvatskom, europskom , ali i svjetskom tržištu rada.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- *Poziv učenicima za uključivanje u projektne aktivnosti*
- *Priprema učenika za Christmas typing challenge u organizaciji Hrvatskog stenografskog društva (studenzi/prosinac 2022.)*
- *Priprema učenika za ZAV 100 natjecanje u organizaciji Češkog stenografskog društva (studenzi/prosinac 2022.)*
- *Rad s učenicima (svaki tjedan najmanje 2 sata)*
- *Odabir tema debate/uvježbavanje*
- *Organizacija i javna izvedba debate (veljača 2023.)*
- *provedba i organizacija događanja vezanih uz Dane sigurnijeg interneta (veljača 2023.)*
- *provedba i organizacija događanja vezanih uz Dane medijske pismenosti (ožujak/travanj 2023.)*
- *Provedba školskog natjecanja iz daktilografske (ožujak 2023.)*
- *Sudjelovanje na 44. danu tipkovnice – državnom natjecanju iz kompjuterske daktilografske u organizaciji Hrvatskog stenografskog društva (ožujak 2023.)*
- *sudjelovanje na međunarodnom online Intersteno natjecanju iz daktilografske (travanj/svibanj 2021.)*

CILJEVI PROGRAMA

Učenici će kroz razne aktivnosti projekta pokazati koliko su razvili vještinsku desetoprstnog slijepog pisanja te debatiranja

ISHODI PROGRAMA

- Učenici će primijeniti pozitivnu kompeticiju kao dodatni način motivacije za postizanje brzine i točnosti pisanja.
- Učenici će prepoznati osobne mogućnosti, ali i načine napredovanja u svladavanju vještine računalne daktilografije.
- Učenici će identificirati potencijale vještine govorništva i vještine debatiranja kao važnih alata u dosezanju svojih osobnih, ali i profesionalnih ciljeva.
- Učenici će prepoznati osobne i grupe kreativne mogućnosti u situacijama praktičnog djelovanja.
- Učenici će koristiti komunikacijsko prezentacijske vještine kao kompetitivnu prednost tijekom samoprezentacije, ali i prezentacije škole.

VREMENIK PROGRAMA

Od rujna 2022. do lipnja 2023. godine

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

1. Dunja Banović, Nina Bionda, Olivera Majić, Tomislav Polić, Ivana Šupuković, Mirna Andročec – kompjuterska daktilografija (priprema i rad s učenicima, organizacija i provođenje školskog, državnog i međunarodnog natjecanja u kompjuterskog daktilografski)
2. Nataša Kozić Marjanović, Ivana Picukarić – retoričke vještine i vještine debatiranja (priprema i rad s učenicima, organizacija i provedba natjecanja/školskog i državnog)
3. ostali zainteresirani nastavnici (nastavnici Informatike) – informatička podrška u izvršavanju svih navedenih aktivnosti

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Kotizacija za sudjelovanje na međunarodnom online Intersteno natjecanju iz daktilografije

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- natjecanja i rangiranje (pravila Intersteno)

- *Debata (načini argumentacije, vrste argumentacije, javni govor, nastup, neverbalna komunikacija, uvjerljivost, prezentacija).*
- *Profiliranje komunikacijskih stilova*
- *Prepoznavanje sklonosti stilovima komuniciranja*
- *Korigiranje komunikacijskog stila i komuniciranje na kanalu sugovornika kao mjera tolerancije, timskog i grupnog rada.*
- *Oblikovanje sinergijskog komunikacijskog učinka*
- *Izgradnja osobnosti i vlastitog komunikacijskog „šarma“*
- *učenički radovi*

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

OBOJI SVIJET

Voditelj programa/ projekta:	zainteresirani nastavnici za provođenje projekta
Broj uključenih učenika:	do 100
Predviđen ukupan broj sati:	70
Mjesto izvođenja aktivnosti:	Prva ekonomski škola (ili online)

NAMJENA PROGRAMA

Program je namijenjen prihvaćanju i poštivanju različitosti i individualnih razlika (u svakodnevnom životu, u školama i lokalnim zajednicama te u svijetu). Učenici kroz sudjelovanje u projektu odgovaraju na pitanja: Kako živote svoje različitosti? Gdje ih sve primjećujete? Kako razumijete različitosti koje vas okružuju? Kako prihvate različitosti i što poduzimate kako biste ih razumjeli? Na koji način doprinosite prihvaćanju i poštivanju različitosti unutar svoje okoline? Kako stvarate svoje stavove i razmišljanja o drugima i drugačijima?

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- izrada radova od strane učenika – rujan i listopad 2022.
- odabir radova koji će predstavljati školu – listopad 2022.
- izložba svih radova u školi – studeni 2022.
- sudjelovanje u završnom predstavljanju najboljih radova – studeni 2022. (u organizaciji Foruma za slobodu odgoja)

CILJEVI PROGRAMA

Učenici će kroz sudjelovanje u projektu razumjeti različitosti koje nas okružuju

ISHODI PROGRAMA

- učenici će odgovoriti na već postavljena pitanja vezana uz različitosti i toleranciju u svakodnevnom životu kroz crtanje, pisanje, snimanje

VREMENIK PROGRAMA

Rujan 2022. – Studeni 2022.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

- *svi zainteresirani nastavnici u školi koji žele sudjelovati na projektu*
- *djelatnici Foruma za slobodu odgoja*

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

- *nema troškova*

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- *javna izložba svih radova učenika u holu škole*
- *javno predstavljanje nagrađenih radova učenika škole na završnoj priredbi Foruma za slobodu odgoja*

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

TJEDAN MOBILNOSTI – JAVNA IZLOŽBA RADOVA

Voditelj programa/ projekta: Marija Marinčić

Broj uključenih učenika: 30

Predviđen ukupan broj sati: 3 sata

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prostorije škole, virtualna učionica (izložba radova)

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima 2. i 3. radova

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici kroz sudjelovanje u aktivnostima odgovaraju na pitanja: Koje načine rekreacije birate? Gdje ih sve primjećujete? Može li se kroz alternativne načine prijevoza pomoći okolišu i biti društveno odgovoran? Kako motivirate ostale na mobilnost? Kako prihvate različitosti i što poduzimate kako biste ih razumjeli? Na koji način doprinosite prihvaćanju i poštivanju različitosti unutar svoje okoline? Kako stvarate svoje stavove i razmišljanja o drugima i drugačijima?

CILJEVI PROGRAMA

Učenici će uvidjeti važnost mobilnosti na zdravlje pojedinca, prikazat će individualne razlike u mobilno ti među pojedincima, poticati kretanje, zdravlje, društvenu odgovornost, stvoriti vlastite stavove u cilju prihvaćanja održivih sredstava kretanja, razviti odgovornost i samostalnost u prikazivanju vlastitih ideja, socijalizacija i komunikacija učenika među razrednim odjelima.

ISHODI PROGRAMA

Učenici će na kreativan i zabavan način svojim radovima prikazati mobilnost te se kreativnim izražavanjem međusobno poticati na pokretanje tijela i duha. Upoznat će važnost inicijative, komunicirati i družiti se među razrednim odjelima i stvoriti vlastite stavove i ideje za prikazati iste.

VREMENIK PROGRAMA

Rujan 2022

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Marija Marinčić, Nikolina Cesarec Ujaković

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Učenici će izraditi radove, plakate, crteže kojima će prikazati teme povodom Tjedna mobilnosti.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

PLASTIČNIM ČEPOVIMA DO SKUPIH LIJEKOVA

Voditelj programa/ projekta: Marija Marinčić, Nikolina Cesarec Ujaković

Broj uključenih učenika: 200

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen): svim zainteresiranim učenicima i nastavnicima Prve ekonomskoga škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Poticanje empatije kod učenika

Razvijanje svijesti o bližnjemu

Osjećaj poštovanja prema drugima

Potaknuti ekološku svijest o važnosti razvrstavanja otpada

CILJEVI PROGRAMA

- Podizanje razine kulture kod učenika
- Razvijanje tolerancije među učenicima
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika
- Cilj je na ekološki prihvatljiv način prikupiti novac koji se koristi u svrhe liječenja, omogućavanja boravka obitelji u blizini mjesta liječenja te financiranje potrebnih lijekova

ISHODI PROGRAMA

Ovim projektom/aktivnostima podiže se kultura učenika, razvija se odgovornost i samostalnost učenika te snalaženje u novom i drugaćijem okruženju. Socijalizacija učenika unutar razreda te bolja povezanost između učenika i nastavnika (razrednika). Razvija se tolerancija i empatija učenika te zaštita i očuvanje okoliša.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Marija Marinčić, Nikolina Ujaković Cesarec

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Trošak slanja paketa (100,00 kuna)

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Mogući način vrednovanja projekta je izrada plakata sa slikama i zapisima o provedbi te anketa za učenike na temu vlastitih doživljaja i dojmova.

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije projekta na roditeljskom sastanku.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

POSJET HRVATSKOJ NARODNOJ BANCI

Voditelj programa/ projekta: Marija Marinčić, Nikolina Cesarec Ujaković

Broj uključenih učenika: 50

Predviđen ukupan broj sati: 6

Mjesto izvođenja aktivnosti: Hrvatska narodna banka

Namjena programa (kome je namijenjen): drugim i trećim razredima ekonomista (2.i, 3.f)

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet Hrvatskoj narodnoj banci

Predavanja stručnjaka HNB-a iz različitih područja

CILJEVI PROGRAMA

- *Podizanje razine kulture kod učenika*
- *Realizacija nastavnih planova i programa pojedinih predmeta*
- *Snalaženje u novom okruženju izvan škole*
- *Razvijanje tolerancije među učenicima*
- *Bolja socijalizacija učenika unutar razreda*
- *Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika*
- *Poticanje istraživačkih kompetencija učenika*
- *Proširiti stečena znanja na temelju predavanja stručnjaka iz različitih područja*

ISHODI PROGRAMA

Posjetom Hrvatskoj narodnoj banci podiže se kultura učenika, razvija se odgovornost i samostalnost učenika te snalaženje u novom okruženju. Na taj način realizira se nastavni plan i program pojedinih premeta, provodi socijalizacija učenika unutar razreda te bolja povezanost između učenika i nastavnika (razrednika). Razvijaju se tolerancija i istraživačke kompetencije učenika.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Razrednice 2.i i 3.f razreda, osobe iz HNB-a

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema troškova programa

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Po povratku, posjet će se vrednovati na način koji odluči nastavnik pojedinog predmeta u skladu s nastavnim planom i programom.

Mogući način vrednovanja posjeta je izrada plakata sa slikama i zapisima s pojedinog posjeta. Znanja usvojena ovom terenskom nastavom, učenici će moći upotrijebiti u školi i svakodnevnom životu.

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog posjeta na roditeljskom sastanku.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Posjet pivnici Medvedgrad

Voditelj programa/ projekta: Marija Marinčić

Broj uključenih učenika: 50

Predviđen ukupan broj sati: 6

Mjesto izvođenja aktivnosti: Pivnica Medvedgrad (Zagreb)

Namjena programa (kome je namijenjen): drugim razredima ekonomista (2.i, 2.j)

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet pivnici Medvedgrad

Predavanja stručnjaka iz različitih područja

CILJEVI PROGRAMA

- *Podizanje razine kulture kod učenika*
- *Realizacija nastavnih planova i programa pojedinih predmeta*
- *Snalaženje u novom okruženju izvan škole*
- *Razvijanje tolerancije među učenicima*
- *Bolja socijalizacija učenika unutar razreda*
- *Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika*
- *Poticanje istraživačkih kompetencija učenika*
- *Proširiti stečena znanja na temelju predavanja stručnjaka iz različitih područja*
- *Primjena teorijskih znanja u praksi (povezivanje teorije i praktičnog rada)*

ISHODI PROGRAMA

Posjetom pivnici Medvedgrad podiže se kultura učenika, razvija se odgovornost i samostalnost učenika te snalaženje u novom okruženju. Na taj način realizira se nastavni plan i program pojedinih predmeta, provodi socijalizacija učenika unutar razreda te bolja povezanost između učenika i nastavnika (razrednika). Razvijaju se tolerancija i istraživačke kompetencije učenika. Mogu vidjeti kako funkcioniра tržište rada te važnost odgovornog i predanog odnosa prema poslu.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Marija Marinčić, osobe iz pivnice Medvedgrad

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Ukoliko bude troškova programa, bit će u visini do 100,00 kuna.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Po povratku, posjet će se vrednovati na način koji odluči nastavnik predmeta u skladu s nastavnim planom i programom.

Mogući način vrednovanja posjeta je izrada plakata sa slikama i zapisima s posjeta. Znanja usvojena ovom terenskom nastavom, učenici će moći upotrijebiti u školi i svakodnevnom životu.

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog posjeta na roditeljskom sastanku.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

STRUČNI POSJET PLAVOM UREDU
(Zagrebačkom inovacijskom centru d.o.o. poslovna jedinica Poduzetnički centar)

Voditelj programa/ projekta: Tanja Oremuš

Broj uključenih učenika: 50

Predviđen ukupan broj sati: 2

Mjesto izvođenja aktivnosti: Vodnikova 12/2, Zagreb

Namjena programa: učenicima **2.d** i **2.e** u okviru nastavnog predmeta **Poduzetništvo** s ciljem povezivanja teorijskih sadržaja s primjerima iz poslovne prakse.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Aktivnost obuhvaća posjet poduzetničkom centru koji će nam predstaviti svoje aktivnosti i odgovoriti na sva potencijalna pitanja učenika.

CILJEVI PROGRAMA

Protumačiti institucijsku potporu razvoju poduzetništva.

Povezati teorijske sadržaje s primjerima iz poslovne prakse radi bržeg i lakšeg učenja.

ISHODI PROGRAMA

Proučiti načine korištenja institucijskih potpora.

Identificirati važnost obrazovanja za poduzetništvo i cjeloživotnog obrazovanja.

Upoznati se s načinima korištenja poticaja za razvoj poduzetništva.

Razlikovati poduzetničke centre i poduzetničke inkubatore.

VREMENIK PROGRAMA

21. rujna 2022. od 14,45 sati

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Predmetna nastavnica: Tanja Oremuš

Razrednica 2.d razrednog odjela: Ivana Kasun Škoro

Razrednica 2.e razrednog odjela: Ivana Šupuković

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0,00 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Napisati osvrt o posjetu poduzetničkom centru.

Riješiti radni listić o usvojenim novim sadržajima.

Objava fotografija sa stručnog posjeta na mrežnim stranicama Plavog ureda i Prve ekonomske škole.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

STRUČNI POSJET POSLOVNOJ ORGANIZACIJI U LOKALNOM OKRUŽJU

Voditelj programa/ projekta: Tanja Oremuš

Broj uključenih učenika: 25

Predviđen ukupan broj sati: 1

Mjesto izvođenja aktivnosti: Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima **1.c razrednog odjela** u okviru nastavnog predmeta **Poduzetništvo** s ciljem povezivanja teorijskih sadržaja s primjerima iz poslovne prakse.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet poslovnoj organizaciji koja će učenicima prikazati poslovne funkcije i njihove zadatke.

Učenici će postaviti pitanja u svezi poslovnih funkcija.

CILJEVI PROGRAMA

Promatrati poslovne funkcije u poslovnoj organizaciji.

ISHODI PROGRAMA

Razlikovati poslovne funkcije u stvarnoj poslovnoj organizaciji.

Protumačiti zadatke pojedine poslovne funkcije u poslovnoj organizaciji.

Razviti samopouzdanje prilikom postavljanja pitanja djelatnicima poslovne organizacije.

VREMENIK PROGRAMA

po dogовору

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Predmetna nastavnica: Tanja Oremuš

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0,00 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Napisati osvrt o posjetu poslovnoj organizaciji.

Riješiti radni listić o usvojenim novim sadržajima.

Objava fotografija sa stručnog posjeta na mrežnim stranicama Prve ekonomске škole.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

PRODAJNA DEMONSTRACIJA KAO NAJUČINKOVITIJE SREDSTVO KOMUNIKACIJE

Voditelj programa/ projekta: *Kristina Matijević*

Broj uključenih učenika: **125 učenika**

Predviđen ukupan broj sati: 10 sati

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola

Namjena programa (kome je namijenjen): treći razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

U prvom dijelu projekta učenici će u grupama od 3-4 učenika osmisliti poslovnu organizaciju čija je osnovna djelatnost prodaja. Odabrat će naziv svoje poslovne organizacije, logo, slogan (objasnit će svaki od navedenog – smisao, značenje). Napisat će sve o povijesti, assortimanu i prodajnim lokacijama te će navesti na koje ih sve načine potencijalni kupci mogu kontaktirati. Učenici će prodavati robu, ne usluge (proizvode mogu prodavati samo ukoliko imaju vlastitu proizvodnju i izravnu prodaju krajnjim kupcima). Za izradu zadatka učenici smiju koristiti slike koje pronađu na internetu, a inspiraciju mogu pronaći u postojećim poslovnim organizacijama ili mogu osmisliti nešto inovativno.

U drugom dijelu projekta učenici će izraditi plan održavanja prodajne prezentacije s demonstracijom. Dobit će gotov predložak koji trebaju ispuniti. Predložak će obuhvatiti niz savjeta i ideja, a učenike će potaknuti da prezentaciju obogate korištenjem apela na početku i kraju prezentacije, da koriste potvrđna pitanja, ispričaju neki zanimljiv događaj, koriste metafore i sl. Također, obrazac će potaknuti učenike da koriste što više različitih načina demonstracije u cilju stvaranja dodane vrijednosti. Učenici će navesti planiraju li npr. pružiti mogućnost da kupac isprobira proizvod i na koji način, kakve će ponuditi dokaze u kontekstu provedenih testova, rezultata istraživanja i podataka o izvedbi novog proizvoda, hoće li omogućiti usporedbu rezultata vlastitog proizvoda s konkurencijom te planiraju li koristiti svjedočanstva (citati zadovoljnih kupaca), izjave (citati iz recenzija proizvoda na internetu, u novinama i sl.), izvješća (o povećanju prodaje, o postotku zadovoljnih kupaca, o postotku kupaca koji bi preporučili prijatelju proizvod i sl.) te planiraju li navesti ugledne suradnike i kupce. Svaki element koji učenici navedu potrebno je izraditi i priložiti. Učenici će pripremiti promidžbene materijale koje će dati kupcima kao podsjetnik na prezentaciju (katalozi, letci s popustom, brošure sa slikama i korisnim informacijama) te će osmisliti i izraditi darove i posebne popuste (npr. za kupce koji se odmah odluče na kupnju, bon s popustom za kupce koji vrijedi mjesec dana i sl.).

Treći dio projekta obuhvaća prodajno predstavljanje koje će se održati na nastavnom satu, a učenici u razredu predstavljat će potencijalne kupce. Svaka grupa će pripremiti svoj „štand“, koristeći školsku klupu na kojoj će izložiti odabrani dio assortimanu. Štand je potrebno dekorirati, a važno je i istaknuti logo poslovne organizacije. Učenici će ukratko predstaviti svoju poslovnu organizaciju i assortiman, a obavezno će predstaviti jedan novi proizvod u

vlastitoj ponudi. Odjenut će se prigodno, a ponašati primjereno, biti stručni i spremni odgovoriti na pitanja potencijalnih kupaca. Grupe mogu angažirati ostale učenike iz razreda koji će glumiti modele, hostese i sl. Prezentacija i demonstracija moraju biti kreativne, dobro isplanirane i uvježbane. Svrha je proizvode demonstrirati na što više načina i potaknuti sva kupčeva osjetila.

Svaka grupa će ocijeniti vlastitu prodajnu prezentaciju s demonstracijom prema kriterijima koje će zadati nastavnik, a prema istim kriterijima će se i grupe međusobno ocjenjivati. Svoje će mišljenje dati i nastavnici, prema istim kriterijima prema kojim su ocjenjivali učenici. Uslijedit će zajednička analiza, donošenje zaključaka i nagrađivanje najboljih učenika.

CILJEVI PROGRAMA

- Identificirati prodajnu demonstraciju kao najučinkovitije sredstvo komunikacije
- Primijeniti savjete i ideje za uspješnu prezentaciju
- Razviti komunikacijske kompetencije, vještine usmenog i pisanih izražavanja, kreativnost i prodajne vještine
- Obogatiti vlastito znanje iskustvima korisnim u budućim životnim situacijama

ISHODI PROGRAMA

- Osmisliti poslovnu organizaciju čija je glavna djelatnost prodaja
- Predstaviti svoju poslovnu organizaciju, assortiman i novi proizvod u ponudi
- Demonstrirati proizvode drugim učenicima
- Procijeniti uspješnost učenika u izvršenju prodajnog predstavljanja
- Kritizirati neprimjereno i neprofesionalno ponašanje učenika prilikom održavanja prodajnih prezentacija s demonstracijom
- Odabrati grupe koje su najuspješnije izvršile prodajno predstavljanje

VREMENIK PROGRAMA

1. polugodište školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Kristina Matijević - voditelj i koordinator projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivana Šupuković - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivana Kasun Škoro - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ilijana Sekulić Erić - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivona Palić - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- Anketni upitnik o zadovoljstvu provedenim projektom

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

MOJE MATURALNO PUTOVANJE IZ SNOVA

Voditelj programa/ projekta: *Kristina Matijević*

Broj uključenih učenika: **100 učenika**

Predviđen ukupan broj sati: 10 sati

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola

Namjena programa (kome je namijenjen): drugi razredi

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Na samom početku provođenja projekta provede se anketa u drugim razredima (koji će u trećem razredu ići na maturalno putovanje). Anketom će se provjeriti za koje su destinacije učenici najviše zainteresirani te kakav je interes za maturalnim putovanjem u Republiku Hrvatsku. Učenici će u paru osmisliti vlastitu turističku agenciju te izraditi ponudu i turistički aranžman maturalnog putovanja u destinaciju po izboru. Izradit će popratne materijale i pripremiti usmenu prezentaciju. „Predstavnici turističke agencije“ će podijeliti ostalim učenicima isprintanu ponudu za maturalno putovanje te će iznijeti plan putovanja. Pritom, ispričat će zanimljivosti vezane uz odabranu turističku destinaciju, informacije vezane uz gradove, mjesta, crkve, muzeje i sve ostalo što je uključeno u turistički aranžman. Navest će mitove, legende i sve što bi učenicima moglo biti zanimljivo te ih potaknuti da se odluče upravo za njihovu agenciju i ponuđeni turistički aranžman. Pritom, stavit će naglasak na mjerne zdravstvene sigurnosti i turističke atrakcije pojedinih područja koja se predviđaju posjetiti u sklopu maturalnog putovanja. Učenici će odabrati ponudu koja im se najviše svidjela, a potom će uslijediti rasprava o utjecaju pandemije na turizam i donošenju odluke o turističkom putovanju. Također, učenici će prikazati informacijsko-savjetodavnu, organizatorsku, propagandnu i posredničku funkciju turističke agencije.

Svaki par će ocijeniti vlastitu prezentaciju prema kriterijima koje će zadati nastavnik, a prema istim kriterijima će se i parovi međusobno ocjenjivati. Svoje će mišljenje dati i nastavnici, prema istim kriterijima prema kojim su ocjenjivali učenici. Uslijedit će zajednička analiza, donošenje zaključaka i nagrađivanje najboljih učenika.

CILJEVI PROGRAMA

- Otkriti turističke destinacije pogodne za maturalno putovanje u uvjetima pandemije i općenito
- Identificirati Hrvatsku kao potencijalnu turističku destinaciju za maturalno putovanje
- Zaključiti kakav je utjecaj pandemije COVID – 19 na donošenje odluke o turističkom putovanju

- Povezati znanja iz povijesti i geografije s informacijama o turističkim destinacijama i atrakcijama
- Razviti komunikacijske kompetencije, vještine pisanog izražavanja i kreativnost
- Obogatiti vlastito znanje spoznajama iz opće kulture

ISHODI PROGRAMA

- Predložiti plan maturalnog putovanja u odabranu turističku destinaciju
- Predstaviti svoju turističku agenciju i plan maturalnog putovanja ostalim učenicima
- Otkriti različitosti pojedinih turističkih destinacija i njihovu turističku privlačnost
- Upoznati Hrvatsku kao turističku destinaciju
- Identificirati prednosti odlaska na maturalno putovanje u Republiku Hrvatsku u uvjetima pandemije i općenito
- Razmotriti zdravstvenu sigurnost kao važan čimbenik prilikom donošenja odluke o putovanju u uvjetima pandemije
- Prikazati informacijsko-savjetodavnu, organizatorsku, propagandnu i posredničku funkciju turističke agencije
- Odabrati grupe koje su najuspješnije izradile i prezentirale ponudu za maturalno putovanje

VREMENIK PROGRAMA

2. polugodište školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Kristina Matijević - vođenje ili koordiniranje projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivana Šupuković - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivana Kasun Škoro - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ilijana Sekulić Erić - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Marina Ljubek - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- Individualni pisani sastavak o utjecaju pandemije COVID -19 na donošenje odluke o putovanju i zajednička analiza sastavaka učenika
- Anketni upitnik o zadovoljstvu provedenim projektom

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Uvođenje eura u nastavi Računovodstva i Bankarstva i osiguranja

Voditeljice projekta: Mira Ognjan

Realizatori projekta : Diana Bratičević i Tomislav Polić

Broj uključenih učenika: 200

Predviđen ukupan broj sati: 12

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

1. *Provedba istraživanja koliko učenici poznaju euro kao valutu*
2. *Predavanje na temu uvođenja eura i primjena u nastavi Računovodstva i Bankarstva i osiguranja*
3. *Izrada plakata „euro u RH/ euro u EU“*

Rezultate projekta prezentirat ćemo na Vijeću računovođa Prve ekonomski škole.

CILJEVI PROGRAMA

Olašati učenicima prelazak na novu valutu u školi i izvan nje

ISHODI PROGRAMA

- *Proširiti znanje naših učenika o euru,*
- *razviti istraživački duh učenika te*
- *doprinijeti racionalnijem ponašanju s eurom u privatnim životima učenika*

VREMENIK PROGRAMA

- studeni 2022. – istraživanje o poznavanju eura
- prosinac 2022. predavanje „Uvođenje eura“
- veljača 2023. - izrada plakata i prezentacija rezultata projekta na panoima Prirodoslovne škole Vladimira Preloga i Industrijske strojarske škole gdje se privremeno odvija nastava naše, Prve ekonomski škole Zagreb
- lipanj 2023. - prezentacija rezultata projekta

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Učenici odjeljenja: 4a, 4.d, 4.e, 4.g i 4.i te 3a, 3b, 3c i 3d uz vodstvo nastavnika Mire Ognjan, Diane Bratićević i Tomislava Polića

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

200,00 kn (26,56 €)

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Najuspješnjim učenicima ocjena u element „sudjelovanje u nastavnom procesu“ u predmetu Poduzetničko računovodstvo

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

SRCEM ZA ŠAPICE

Voditelj programa/ projekta:

Ivana Kasun Škoro i Marina Mehkek

Broj uključenih učenika:

do 100 učenika

Predviđen ukupan broj sati:

travanj 2023.

Mjesto izvođenja aktivnosti:

Prva ekonomski škola, Udruge Miceki iz centra i Udruga Rina (ili druge udruge u Gradu Zagrebu).

Namjena programa (kome je namijenjen): svi zainteresirani učenici i nastavnici škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Organizirati prikupljanje hrane i potrepština za napuštene pse i mačke u gradu Zagrebu.

CILJEVI PROGRAMA

"Sve postane bolje kad dovoljan broj ljudi odluči da tako bude. Sve se mijenja kad se obični ljudi združe u zajedničkom cilju" – Kofi Annan

-Osvijestiti učenike o važnosti brige za napuštenе životinje i važnosti doniranja.

ISHODI PROGRAMA

- Identificirati problem napuštenih pasa i mačaka*
- Spoznati važnost doniranja*
- Prikupiti donacije hrane i potrepština*

VREMENIK PROGRAMA

Travanj 2023. (povodom Svjetskog dana napuštenih životinja)

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Ivana Kasun Škoro - voditelj i koordinator projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Marina Mehkek - voditelj i koordinator projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivana Majer - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Po potrebi će se u provođenje projekta uključiti i ostali nastavnici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- *Fotografiranje akcije*
- *Izraditi virtualnu izložbu digitalnim alatom*

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

ČAJEM OKO SVIJETA – ČAJANKA U PRVOJ

Voditelj programa/ projekta: Ivana Kasun Škoro

Broj uključenih učenika: do 100 učenika (GPO, OE, VT)

Predviđen ukupan broj sati: 12 sati

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola

Namjena programa (kome je namijenjen): svi zainteresirani učenici i nastavnici škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- Anketom ispitati navike učenika oko konzumacije čaja i meda, jesu li to zapostavljene namirnice?
- Čaj kao važno ekonomski dobro?
- Organizirati degustaciju različitih vrsta čaja i meda tijekom odmora na hodnicima Prve ekonomski škole (Industrijska škola, Av. Marina Držića 14). Čajankom obilježiti Svjetski dan pčela i Međunarodni dan čaja. Uz ugodno druženje i degustaciju čajeva iz cijelog svijeta uvidjeti jednostavnost povezivanja svjetskih kultura kroz listice čaja.

CILJEVI PROGRAMA

- Prikazati utjecaj čaja na razvoj globalizacije i povezivanje kultura
- Prikazati važnost čaja kao ekonomskog dobra i važne globalne industrije
- Osvijestiti učenike o važnosti pčela za život na zemlji, kao i o dobrobiti meda i čaja za naše zdravlje
- Zaključiti kako kao pojedinci promjenom navika i ponašanja možemo pridonijeti očuvanju naše planete
- Razviti komunikacijske kompetencije i vještine pisanog izražavanja
- Obogatiti vlastito znanje spoznajama iz opće kulture i spoznajama potrebnim u stvarnom životu

ISHODI PROGRAMA

- Prikupiti informacije o različitim vrstama čaja, njegovoj upotrebi kroz povijest
- Prikupiti podatke, svjetske statistike i primjere o čaju kao važnoj ekonomskoj robici i industriji, te ih pokazati putem plakata
- Predstaviti rezultate inicijalne anonimne ankete
- Prikazati plakatom geografsko područje rasprostranjenosti čajnih proizvođača

VREMENIK PROGRAMA

Svibanj 2023. (Svjetski dan pčela 20.05. i Međunarodni dan čaja 21.05.)

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

1. Ivana Kasun Škoro - voditelj i koordinator projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta
2. Marina Mehkek - podrška izvedbi i realizaciji projekta
3. Ivana Šupuković - podrška izvedbi i realizaciji projekta
4. Nataša Kozić Marjanović – podrška izvedbi i realizaciji projekta
5. Tanja Oremuš – podrška izvedbi i realizaciji projekta
6. Kristina Matijević - podrška izvedbi i realizaciji projekta

Po potrebi će se u provođenje projekta uključiti i ostali nastavnici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- Diskusija o važnosti pčela i čaja (globalne ekonomske kategorije)
- Izložba plakata
- Fotografiranje čajanke

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DAN BEZ KUPNJE - RECIKLIRAJ, ZAMIJENI, POKLONI

Voditelj programa/ projekta:

Ivana Kasun Škoro

Broj uključenih učenika:

učenici 2.d i 2.e razreda, učenici 4.b razreda, učenici 3.e razreda

Predviđen ukupan broj sati:

studenzi 2022.

Mjesto izvođenja aktivnosti:

Prva ekonomskla škola, Dječji dom Zagreb

Namjena programa (kome je namijenjen): svi zainteresirani učenici i nastavnici škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Dan bez kupovine obilježava se s ciljem poticanja ljudi na suzdržavanje od kupovine na taj dan, odnosno suzdržavanje od nepotrebne kupovine. Njime se simbolično skreće pažnja javnosti na negativne posljedice potrošačkog društva i konzumerizma kao društvene pojave potaknute sve jačom globalizacijom. Obilježavanje dana najčešće je popraćeno mirlnim prosvjedima na gradskim trgovima, parkovima ili ispred velikih trgovalkih centara, javnim razmjenama korištene odjeće i obuće te predavanjima o važnosti reciklaže i ponovne uporabe starih ili već korištenih proizvoda.

Ova projektna aktivnost zamišljena je kao anonimna razmjena odjeće u prostorima naše škole (učenici donesu svoju opranu i urednu odjeću ili obuću koju više ne koriste, ostave na predviđenom mjestu u školi, a zainteresirani učenici ju mogu uzeti i koristiti). Sva ne razmijenjena odjeća i obuća donirati će se Dječjem domu Zagrebu.

Za potrebe dječjeg doma (Za djecu od 0 - 21 godinu) moguće je donirati i igračke, školski pribor, kozmetiku, tehničke uređaje.

CILJEVI PROGRAMA

Krilatica dana bez kupovine je Sad je dosta!

Podići svijest učenika o problemima koje uzrokuje konzumerizam i utjecati na smanjenje ili racionalnije kupovanje. Potaknuti učenike na razmišljanje o pretjeranim utjecajima medija na potrošnju. Razmisli o utjecaju tekstilne industrije na okoliš i alternativne načine odgovorne proizvodnje i potrošnje.

ISHODI PROGRAMA

- Osvijestiti učenike o pretjeranom konzumerizmu
- Razviti svijest o važnosti reciklaže i ponovne uporabe starih ili već korištenih proizvoda
- Spoznati važnost doniranja

VREMENIK PROGRAMA

Zadnji tjedan studenog 2022. (zadnja subota studeni - Dan bez kupnje)

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Ivana Kasun Škoro - voditelj i koordinator projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Marina Mehkek - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Nataša Kozić Marjanović - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Ivana Šupuković - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

Po potrebi će se u provođenje projekta uključiti i ostali nastavnici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- Fotografiranje akcije
- Izraditi kratki izvještaj o humanitarnoj akciji digitalnim alatom
- Digitalnim plakatom prikazati alternativna rješenja održive proizvodnje i potrošnje

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

**DAN KREATIVNOSTI I INOVATIVNOSTI – VJEŽBENIČKE TVRTKE U PRVOJ EKONOMSKOJ
ŠKOLI**

Voditelji programa/ projekta: Boris Šantić, Marina Ljubek, Ivana Kasun Škoro, Marina Mehkek

Broj uključenih učenika: učenici trećih i četvrtih razreda

Predviđen ukupan broj sati: 2022/2023.

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola

Namjena programa (kome je namijenjen): svim zainteresiranim učenicima učenici i nastavnicima škole, roditeljima

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Vježbenička tvrtka predstavlja mjesto gdje učenici imaju mogućnost i priliku prikazati svoju inovativnost i kreativnost kreirajući zamišljenu tvrtku. Koristeći znanja ekonomskih predmeta osnivaju tvrtku i kroz zadatke pojedinih organizacijskih jedinica savladavaju izazove s kojima bi se susreli i u stvarnom poslovnom svijetu.

Prva ekonomski škola ima 20 trećih i četvrtih razreda. Nastava se odvija po grupama pa tako imamo 40 različitih vježbeničkih tvrtki. Ovom projektnom aktivnošću želi se pokazati kreativnost i inovativnost učenika u kreiranju konkurenčnih rješenja i novih tvrtki te kroz digitalnu brošuru predstaviti djelatnosti vježbeničkih tvrtki naše škole (navesti naziv i opisati djelatnost vježbeničke tvrtke, izraditi logo, slogan, predstaviti viziju i misiju tvrtke te navesti kontakt podatke tvrtke.)

Digitalna brošura bila bi dostupna svim zainteresiranim učenicima, nastavicima i roditeljima na mrežnim stranicama Prve ekonomski škole.

CILJEVI PROGRAMA

Potaknuti učenike na sudjelovanje njihove vježbeničke tvrtke.

Predstaviti vježbeničku tvrtku.

Prikazati poslovanje vježbeničkih tvrtki Prve ekonomski škole u obliku digitalne brošure.

ISHODI PROGRAMA

Stvaralačko izražavanje korištenjem digitalnih alata, tehnika i medija, suradnja te poticanje inovativnih ideja i razvoj kreativnosti.

VREMENIK PROGRAMA

2022/2023.

21.4. Svjetski dan inovativnosti i kreativnosti – krajnji rok za objavu brošure

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Voditelji i koordinatori projekta, sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta - Boris Šantić, Marina Ljubek, Ivana Kasun Škoro I Marina Mehkek

Nastavnici aktiva Vježbeničke tvrtke - sudjelovanje i doprinos realizaciji rezultata projekta

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Izraditi brošuru vježbeničkih tvrtki digitalnim alatom

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

STRUČNA POSJETA – POSJET KNJIGOVODSTVENOM SERVISU

Voditeljice projekta: *Diana Bratičević*

Realizatori projekta : *travanj 2023.*

Broj uključenih učenika: **25**

Predviđen ukupan broj sati: **2**

Mjesto izvođenja aktivnosti: **knjigovodstveni servis**

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima 1.j razreda

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet knjigovodstvenom servisu – terenska nastava; primjena znanja u praksi

CILJEVI PROGRAMA

Upoznati učenike s organizacijom rada knjigovodstvenog servisa, poslovima servisa te potrebnom stručnom spremom za ovakav posao

ISHODI PROGRAMA

Povezati teoriju s praksom

VREMENIK PROGRAMA

travanj 2023., radnim danom, poslije nastave jutarnje smjene

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Prva ekonomска škola, nastavnica Diana Bratičević

Voditeljica knjigovodstvenog servisa

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0,00 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Evaluacija posjeta na satu razrednika

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

"Solidary Europe for Inclusive Society" (EUsolis)

Voditelj programa/ projekta: *Romana Rusek*

Broj uključenih učenika: **50**

Predviđen ukupan broj sati: 100

Mjesto izvođenja aktivnosti: školska knjižnica, učionica, kabinet informatike

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima, nastavnicima ekonomske grupe predmeta, knjižničarima, stručnoj službi škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Aktivnosti projekta organizirat će se kroz četiri modula:

- (1) *Mladi i aktivno društvo Europske unije,*
- (2) *Raznolikost,*
- (3) *Solidarna Europa i*
- (4) *Održivi gradovi.*

EFZG KDC i EDC označeni su kao važno mjesto stjecanja i distribucije znanja te će biti središnja točka za razmjenu znanja i prijenos novih spoznaja.

CILJEVI PROGRAMA

- (1) *podupirati cjeloživotno učenje u kontekstu europskih tema kao obrazovnog, profesionalnog i osobnog razvoja pružatelja strukovnog obrazovanja i osposobljavanja, posebno nastavnika i knjižničara,*
- (2) *osigurati okruženje za bolje razumijevanje funkciranja Europske unije i potaknuti mlade da postanu aktivni europski građani koji doprinose aktivnom društvu Europske unije,*
- (3) *promicati jednakost, uključivosti, pravednost i suradnju među mladima*

ISHODI PROGRAMA

- (1) *Povezati obrazovne kompetencije nastavnika i knjižničara u području srednjoškolskog obrazovanja*
- (2) *Utvrđiti teme iz područja Europske unije u svrhu ojačavanja nastavnih vještina*
- (3) *Kreirati radionice koje promiču europske vrijednosti kod učenika i nastavnika*

VREMENIK PROGRAMA

10.2022./5.2024.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Voditeljica projekta je izv. prof. dr. sc. Kosjenka Dumančić, a članovi projektnoga tima su izv. prof. dr. sc. Ivana Marić, izv. prof. dr. sc. Maja Klindžić, dr. sc. Ana Rep, Marija Šimunović, viši knjižničar, Davorka Jukica, diplomirani knjižničar i Tatjana Golojuh Luketa, dipl. ing. građ. (Ekonomski fakultet Zagreb).

Uz koordinatora iz Prve ekonomске škole sudjeluju: Sara Kulić (dipl. bibliotekar) te nastavnici Zorica Hrgovčić i Nina Bionda.

Uz našu školu i EFZG, očekuje se suradnja s desetak ekonomskih škola iz cijele Republike Hrvatske.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

1.500 € (povućeni iz Jean Monnet projekta)

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Završne radionice i okrugli stolovi uz evaluaciju cijelog projekta.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

UPOZNAJEMO HRVATSKE SVECE I BLAŽENIKE

Voditelj programa/ projekta: *Marija Đaković*

Broj uključenih učenika: **zainteresirani učenici**

Predviđen ukupan broj sati: **20**

Mjesto izvođenja aktivnosti: **Prva ekonomski škola, online**

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenicima Prve ekonomski škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- *Izrada prezentacija, plakata, slaganje tematskih kolaža o životu hrvatskih svetaca i blaženika*
- *Izrada straničnika/bookmarkera s izrekama, mislima ili geslom pojedinog sveca ili blaženika*
- *Posjet zagrebačkim crkvama posvećenima hrvatskim svecima ili blaženicima: Sv. Nikole Tavelića, Sv. Leopolda Mandića, Sv. Marka Križevčanina i Bl. Augustina Kažotića*
- *Posjet muzeju blaženog Alojzija Stepinca*
- *Posjet grobu blaženog Alojzija Stepinca u Zagrebačkoj katedrali*
- *Odlazak u baziliku Srca Isusova, Palmotićeve ulice, Zagreb gdje se nalazi grob blaženog Ivana Merza*

CILJEVI PROGRAMA

Upoznati primjere ostvarenog čovjekoljublja kao poticaj za nasljedovanje u ostvarenju čovječnjeg društva

ISHODI PROGRAMA

- *Upoznati najznačajnije uzore vjere i čovjekoljublja u hrvatskom narodu*
- *Posjetiti najvažnije sakralne objekte posvećene tim svecima*
- *Razumjeti pojmove "svetac" i "blaženik"*
- *razumjeti važnost njihova primjera za nas danas*
- *razviti sposobnosti ispravne interpretacije radikalnosti i originalnosti njihova života*
- *otvoriti se evanđeoskim vrednotama u vlastitom životu, po primjeru hrvatskih svetaca i blaženika*
- *razvijati istinoljubivost, pravednost, dobrotu, hrabrost, dosljednost i društvenu angažiranost u vlastitom životu*

VREMENIK PROGRAMA

Školska godina 2022./2023. Aktivnosti će biti vremenski vezane uz spomendane svetaca/blaženika u kalendar

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Marija Đaković i zainteresirani učenici, nastavnici i razrednici

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-besplatno (dobrovoljni prilozi kod posjeta muzeju)

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

-evaluacijski upitnik, povratne informacije i materijali, objavljivanje materijala, vrednovanje sudjelovanja u nastavnom predmetu Vjeronauk

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

OSTAVI UTISAK, NE OTISAK

Voditelj programa/ projekta: *Ivana Kasun Škoro i Ivana Šupuković*

Broj uključenih učenika: **9 učenika**

Predviđen ukupan broj sati: **20 sati**

Mjesto izvođenja aktivnosti: **Prva ekonomski škola**

Namjena programa (kome je namijenjen): drugi razredi (2. d i 2. e)

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Učenici 2. d i 2. e razreda sudjelovati će u obrazovno-ekološkom nagradnom natječaju Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost. Natječaj traje od 3. listopada do 15. prosinca. Učenici će osmisiliti mini modnu reviju za koju mogu koristiti samo dvije majice, jedne hlače ili jednu sukњu te jedan par cipela iz postojeće garderobe koje će također predstaviti u obliku videozapisa, u trajanju do jedne minute. Cilj modne revije bio je ukazati na zanimljivost i kreativnost koji proizlaze iz ponovne upotrebe odjevnih predmeta. Potrebno je prikazati cjelokupnu ideju od početka do kraja, odnosno koji su sve koraci poduzeti tijekom izrade kreativnog rada. Odjeća, obuća i tekstilni proizvodi doprinose onečišćenju voda, emisijama stakleničkih plinova i gomilanju otpada na odlagalištima. Brza moda, tj. stalna proizvodnja novih odjevnih predmeta, dovila je do velikog povećanja količine odjeće koja se proizvodi i baca. Kako bi se smanjio problem utjecaja na okoliš potrebno je čim prije prijeći na kružno gospodarstvo. Na ovaj način se učenike potiču na zdrave i dobre životne navike s posebnim naglaskom na sprečavanje nastanka otpada.

CILJEVI PROGRAMA

- Identificirati problematiku otpada kao gorući ekološki problem
- Osvijestiti kako kao pojedinci promjenom navika i ponašanja možemo pridonijeti očuvanju naše planete
- Spoznati načela koncepta kružnog gospodarstva kao načina života
- Razviti komunikacijske kompetencije i steći sigurnost pred kamerama
- Obogatiti vlastito znanje spoznajama iz opće kulture i spoznajama potrebnim u stvarnom životu
- Motivirati jedni druge na ekološke promjene
- Usmjeravati svoje bližnje vlastitim primjerom na promjene navika i ponašanja u očuvanju naše planete

ISHODI PROGRAMA

- Prikupiti informacije o navikama učenika vezano uz ponašanje i navike učenika vezano uz kupovinu odjeće i kombiniranja odjeće
- Motivirati učenike na što više modnih kombinacija vezanih uz postojeću garderobu
- Ukažati na promjene navika i ponašanja koje mogu pridonijeti očuvanju naše planete
- Napraviti što više fotografija u istoj odjeći sa različitim modnim dodacima
- Izraditi videozapis modne revije kroz koju se prikazuje kako učenik može istu odjeću koristiti na više načina
- Poslati videozapis na nagradni natječaj

VREMENIK PROGRAMA

1. polugodište školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Ivana Kasun Škoro

Ivana Šupuković

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

/

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- *Poslati rad na natječaj Fonda za zaštitu okoliša i energetsku učinkovitost*
- *rezultate nagradnog natječaja*

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

SMOOTHIE ZA BOLJE UČENJE

Voditelj programa/ projekta: *Nataša Kozić Marjanović, Mira Ognjan,*
Tanja Škreblin-Kalaica

Broj uključenih učenika: 175 (3c,3d,3e, 4a, 4b, 2d , 2 e)

Predviđen ukupan broj sati: **20**

Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola

Namjena programa (kome je namijenjen): svi zainteresirani učenici i nastavnici škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Na satovima razredne zajednice razrednici razgovaraju s učenicima o sljedećim temama:

- *bolesti suvremenog doba od koje obolijeva i mlađa populacija: pretilost, dijabetes, poremećaj koncentracije i ostale bolesti.*
- *važnost konzumiranja voća kao prevencija od gore navedenih bolesti*
- *voće utiče na glad u školi i poboljšava probavu*
- *konzumiranje voća pridonosi boljom koncentraciji, pamćenju i učenju u školi*
- *konzumiranjem voća se jača imunitet i manje se obolijeva*
- *uvodenje zdravog smoothia u svakodnevnu prehranu kao zdrava navika*
- *izrada smoothia je lagana, brza i elegantna opcija konzumiranja voća*
- *skupljanje isprobanih recepata za izradu smoothia*

- *izrada elektronske knjižice recepata od probranih recepata*
- *slanje elektronske knjižice ostalim učenicima i profesorima u školi preko društvenih mreža (Facebook, Instagram, Tik Tok, WhatsApp...)*

CILJEVI PROGRAMA

Osvijestiti učenike o važnosti zdrave prehrane.

Uvesti zdrave prehrambene navike u život- povremeno ili svakodnevno donošenje smoothia u školu kao elegantno rješenje.

Manje izostanaka iz škole zbog izgrađivanja jačeg imuniteta i manjeg obolijevanja učenika.

Bolje učenje, pamćenje i koncentracija učenika.

ISHODI PROGRAMA

Povećati broj učenika i profesora koji donose i konzumiraju smoothie u školi

Izraditi i distribuirati elektronsku knjižicu recepata za zdrave voćne smoothije

VREMENIK PROGRAMA

10. mjesec: Na SRZ-e razgovarati o bolestima suvremenog doba od koje sve češće obolijeva i mlađa populacija: pretilost, dijabetes, poremećaj koncentracije, problemi sa probavom i ostale bolesti.

11. mjesec: Na SRZ-e razgovarati o prevenciji od različitih bolesti suvremenog doba, važnosti pravilne prehrane, zdravim prehrambenim navikama te iznimne važnosti konzumiranja svježeg voća radi jačanja imuniteta

12. mjesec: Prikupljanje recepata za zdrave smoothie, odabir najboljih i isprobanih recepata te izrada elektronske knjižice s receptima

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nataša Kozić Marjanović-voditeljica i koordinatorica projekta

Mira Ognjan- voditeljica i kooordinatorica projekta

Tanja Škreblin Kalaica- voditeljica i kooordinatorica projekta

Ivana Kasun Škoro - podrška u realizaciji projekta

Marina Mehkek - podrška u realizaciji projekta

Nina Bionda- podrška u realizaciji projekta

Ivana Šupuković- podrška u realizaciji projekta

Irena Sulić, podrška u realizaciji projekta

Maja Soldić, podrška u realizaciji projekta

Suradnja preko satova SRZ-a (predavanja učenicima, razgovor)

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema troškova

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Povećanje broja učenika koji povremeno ili svakodnevno donose zdrave voćne smoothie u školu:

- na početku projekta razrednici prebrojavaju učenike u razredu koji povremeno ili svakodnevno donose smoothie u školu*
- na kraju projekta razrednici ponovo prebrojavaju učenike koji donose smoothie u školu*

PLAN I PROGRAM RAZREDNIH ODJELA

U ŠKOLSKOJ GODINI 2022./2023.

1. razred

Na prvom satu razrednika potrebno je učenike upoznati s osnovnim podatcima vezanim uz organizaciju nastave, rasporedom prostorija u školskoj zgradi, kućnim redom, te programom koji ih očekuje u sve četiri godine.

Budući da se radi o učenicima koji se djelomično međusobno ne poznaju, a kada će to epidemiološka situacija dozvoliti, potrebno je da razrednik na određeni način ubrza njihovo međusobno upoznavanje vodeći ih u muzeje, na izložbe u kina, u kazališta.

2. razred

Razrednik - u sklopu sata razredne zajednice - upoznaje učenike na početku školske godine sa svim problemima do kojih je došlo u odnosu na prethodnu školsku godinu, podsjeća učenike na najvažnije točke iz kućnog reda, evidentira sve promjene nastale kod učenika (promjena adrese učenika, telefona i sl.). U tijeku cijele godine razrednik treba razgovarati s učenicima o problemima koji se pojavljuju u nastavi.

3. razred

Razrednik upoznaje učenike na početku školske godine sa svim problemima do kojih je došlo u odnosu na prethodnu školsku godinu, podsjeća učenike na najvažnije točke iz kućnog reda, evidentira sve promjene nastale kod učenika (promjena adrese učenika, telefona i sl.). U tijeku cijele godine razrednik treba razgovarati s učenicima o problemima koji se pojavljuju u nastavi.

4. razred

Razrednik - u sklopu sata razrednog odjela - upoznaje učenike na početku školske godine sa svim problemima do kojih je došlo u odnosu na prethodnu školsku godinu, podsjeća učenike na najvažnije točke iz kućnog reda, evidentira sve promjene nastale kod učenika (promjena adrese učenika, telefona i sl.). U tijeku cijele godine razrednik treba razgovarati s učenicima o problemima koji se pojavljuju u nastavi.

Kako bi se učenici što bolje upoznali, treba nastaviti s iniciranjem što češćeg zajedničkog druženja izvan nastave, odlascima u kino, u muzeje, na izložbe, na jednodnevne i višednevne izlete, to epidemiološka situacija dozvoljava.

Prijedlog tema:

- Disciplina i odnos prema obvezama u školi, nastavnicima i kolegama (MPT-osobni i socijalni razvoj)
- Učiti kako učiti (1.dio) (MPT – učiti kako učiti)
- Utjecaj pravilne osobne higijene i higijene okoline na zdravlje (MPT – zdravlje)
- Učiti kako učiti 2. dio) (MPT – učiti kako učiti)
- Prepoznavanje utjecaja tehnologije na zdravlje i okoliš (MPT – uporaba IKT)
- Upravljanje emocijama i ponašanjem (MPT – osobni i socijali razvoj)
- Posjetu muzeju, kazalištu ili sajmu
- Učiti kako učiti (3.dio) (MPT – učiti kako učiti)
- Kako se zabavljamo? (MPT – osobni i socijali razvoj)
- Odnos prema roditeljima, starateljima i odgajateljima (MPT – osobni i socijali razvoj)
Planiranje izleta (MPT – poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijali razvoj, zdravlje, održivi razvoj, učiti kako učiti)
Primjenjivanje inovativnih i kreativnih rješenja prilikom planiranja i financiranja izleta (MPT – poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijali razvoj, zdravlje, održivi razvoj, učiti kako učiti)
- Primjena osnovnih komunikacijskih pravila u digitalnom okruženju (MPT – uporaba IKT)
- Pomažem li prijateljima koji imaju probleme u školi i izvan škole? (MPT – osobni i socijali razvoj)
- Učiti kako učiti (4. dio) (MPT – učiti kako učiti)
- Kako se ponašati na izletu (MPT – građanski odgoj i obrazovanje, održivi razvoj, poduzetništvo, osobni i socijali razvoj, zdravlje)
- Planiranje maturalnog putovanja (ovisno o epidemiološkoj situaciji)
- Neznanje je odluka
- Ocjene ili znanje - Rasprava: Instrukcije da ili ne
- Alkohol i promet
- Nova godina kao nova šansa
- Profili na društvenim mrežama
- Rasprava: Mobiteli u školama
- Lijepe i ružne strane školskoga života
- Iseljavanje mladih i obrazovanih
- Planiranje budućnosti
- Moji ciljevi u budućnosti

Svaki razrednik izrađuje plan i program svog razrednog odjela i objavljuje ga u e-dnevniku.

Vrijeme	Sadržaj aktivnosti (međupredmetne teme)	Ishodi	Nositelji aktivnosti
Rujan	<ol style="list-style-type: none"> 1. Obraćanje ravnatelja i pedagoginja škole učenicima 2. Upoznavanje učenika sa školom, radom škole i kućnim redom 3. Upoznavanje s učenicima u razredu, izbor učenika u vijeće učenika 4. Podjela materijala i uputa za e-dnevnik 5. Izrada razrednog bontona 	<p>Učenici će slušati s poštovanjem ravnatelja, pedagoginju i razrednicu.</p> <p>Učenici će prihvati neophodnost poštivanja pravila ponašanja u razredu.</p> <p>Učenici će sudjelovati u izboru učenika u vijeće učenika.</p> <p>Učenici će napisati poželjne i nepoželjne oblike ponašanja na satu te potom izraditi plakat</p>	<i>Razrednik</i> <i>Ravnatelj</i> <i>Pedagoginje</i>
Listopad	<ol style="list-style-type: none"> 1. Disciplina i odnos prema obvezama u školi, nastavnicima i kolegama (MPT – osobni i socijalni razvoj) 2. Biranje predsjedništva razreda (MPT – osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje) 3. Učiti kako učiti (1. dio) (MPT – učiti kako učiti) 4. Analiza izostanaka i problemi s izostancima 	<p>Prihvati školske obveze.</p> <p>Uvažiti mišljenje drugih učenika.</p> <p>Aktivno se uključiti u izbor.</p> <p>Prepoznati poželjne i nepoželjne oblike ponašanja.</p>	<i>Razrednik</i>
Studeni	<ol style="list-style-type: none"> 1. Utjecaj pravilne osobne higijene i higijene okoline na zdravlje (MPT – zdravlje) 2. Učiti kako učiti 2. dio) (MPT – učiti kako učiti) 3. Prepoznavanje utjecaja tehnologije na zdravlje i okoliš (MPT – uporaba IKT) 4. Upravljanje emocijama i ponašanjem (MPT – osobni i socijali razvoj) 	<p>Pažljivo slušati ostale učenike koji sudjeluju u raspravi.</p> <p>Sudjelovati u raspravi.</p> <p>Prepoznati negativne emocije.</p> <p>Prihvati tuđa i drugaćija razmišljanja.</p> <p>Razviti samopouzdanje tijekom izlaganja svog mišljenja.</p>	<i>Razrednik</i>
Prosinac	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analiza izostanaka i tekuća događanja 2. Posjet muzeju, kazalištu ili sajmu 3. Posjetu muzeju, kazalištu ili sajmu 4. Analiza uspjeha učenika u I. polugodištu 	<p>Pažljivo slušati razrednika.</p> <p>Učenici će prošetati se do mjesta događaja.</p> <p>S voljom sudjelovati u aktivnostima.</p> <p>Aktivno pratiti aktivnosti.</p>	<i>Razrednik</i>

Siječanj	<p>1. Učiti kako učiti (3.dio) (MPT – učiti kako učiti)</p> <p>2. Kako se zabavljamo? (MPT – osobni i socijali razvoj)</p> <p>3. Odnos prema roditeljima, starateljima i odgajateljima (MPT – osobni i socijali razvoj)</p>	<p>Pažljivo pratiti ppt prezentaciju.</p> <p>Argumentirano sudjelovati u raspravi.</p> <p>Dati primjere iz vlastitog okruženja i života.</p> <p>Prihvativi tuđa i drugačija razmišljanja.</p> <p>Razviti samopouzdanje tijekom izlaganja svog mišljenja.</p>	Razrednik
Veljača	<p>1. Analiza izostanaka i tekuća događanja</p> <p>2. Planiranje izleta (MPT – poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijali razvoj, zdravlje, održivi razvoj, učiti kako učiti)</p> <p>3. Primjenjivanje inovativnih i kreativnih rješenja prilikom planiranja i financiranja izleta (MPT – poduzetništvo, građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijali razvoj, zdravlje, održivi razvoj, učiti kako učiti)</p> <p>4. Primjena osnovnih komunikacijskih pravila u digitalnom okruženju (MPT – uporaba IKT)</p>	<p>Pažljivo slušati razrednika.</p> <p>Argumentirano iznositi svoje mišljenje.</p> <p>Razviti samopouzdanje tijekom izlaganja svog mišljenja.</p> <p>Izraditi finansijski plan i predstaviti ga razredu.</p> <p>Prihvativi tuđa i drugačija razmišljanja.</p> <p>Identificirati važnost komunikacijskih pravila u digitalnom okruženju.</p> <p>Aktivno sudjelovati u razrednoj raspravi.</p>	Razrednik
Ožujak	<p>1. Pomažem li prijateljima koji imaju probleme u školi i izvan škole? (MPT – osobni i socijali razvoj)</p> <p>2. Učiti kako učiti (4. dio) (MPT – učiti kako učiti)</p> <p>3. Analiza izostanaka i tekuća događanja</p> <p>4. Kako se ponašati na izletu (MPT – građanski odgoj i obrazovanje, održivi razvoj, poduzetništvo, osobni i socijali razvoj, zdravlje)</p>	<p>Aktivno sudjelovati u razrednoj raspravi.</p> <p>Argumentirano iznositi svoje mišljenje.</p> <p>Prihvativi tuđa i drugačija razmišljanja.</p> <p>Razviti samopouzdanje tijekom izlaganja svog mišljenja.</p> <p>Pozorno slušati učenika.</p> <p>Aktivno pratiti PPT prezentaciju.</p> <p>Slušati upute razrednika o ponašanju na izletu.</p>	Razrednik
Travanj	<p>1. Razvijanje radnih navika (MPT – poduzetništvo, osobni i socijali razvoj)</p> <p>2. Osobna i opća dobrobit (MPT – osobni</p>	<p>Pažljivo slušati upute razrednika.</p> <p>Aktivno sudjelovati u</p>	Razrednik

	<i>i socijali razvoj, održivi razvoj)</i>	<i>razrednoj debati. Uvažiti tuđa i drugačija razmišljanja. Pažljivo pratiti PPT prezentaciju. Sudjelovati u razrednoj raspravi.</i>	
Svibanj	1. Promicanje ljudskih prava (MPT – građanski odgoj i obrazovanje, osobni i socijali razvoj) 2.Učiti kako učiti (5. dio) (MPT – učiti kako učiti) 3.Analiza izleta	<i>Pažljivo slušati upute razrednika. Aktivno sudjelovati u razrednoj debati. Uvažiti tuđa i drugačija razmišljanja. Pažljivo pratiti PPT prezentaciju. Sudjelovati u razrednoj raspravi. Aktivno slušati upute razrednika. Podijeliti nastavne lističe. Napisati esej o izletu.</i>	Razrednik
Lipanj	1.Analiza izostanaka i tekuća događanja 2.Analiza postignuća i izostanaka učenika na kraju nastavne godine	<i>Pažljivo slušati razrednika. Sudjelovati u razrednoj raspravi.</i>	Razrednik

2. razred

SAT	SADRŽAJ RADA (TEMA)	MJESEC	NOSITELJ
1.	Uvodni sat s razrednikom (kućni red, obveze i prava učenika) (MPT – osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje, zdravje)	rujan	Razrednik
2.	Osvrt na uspjeh učenika u 1. razredu (MPT – osobni i socijalni razvoj)		Razrednik
3.	Upoznavanje s novonastalom situacijom i školom (MPT – zdravlje, osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje)		Razrednik
4.	Biranje predsjednika razreda (MPT – osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje)		Razrednik
5.	Pomažem li prijateljima koji imaju probleme u školi i izvan škole? (MPT – osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti, zdravlje, poduzetništvo)	listopad	Razrednik
6.	Disciplina i odnos prema obvezama u školi, nastavnicima i kolegama (MPT – osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti)		Razrednik
7.	Analiza izostanaka i problemi s izostancima (MPT – osobni i socijalni razvoj)		Razrednik
8.	Planiranje izleta s obzirom na epidemiološku situaciju (MPT – zdravlje, poduzetništvo, osobni i socijalni razvoj)		Razrednik
9.	Naučiti komunicirati (MPT – osobni i socijalni razvoj, uporaba IKT-a)	studenzi	Razrednik
10.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje I. (modul Spolna/rodna ravnopravnosti i odgovorno spolno ponašanje) (MPT – zdravlje, osobni i socijalni razvoj)		Razrednik
11.	Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje II. (modul Spolna/rodna ravnopravnosti i odgovorno spolno ponašanje) (MPT – zdravlje, osobni i socijalni razvoj)		Razrednik
12.	Analiza izostanaka i tekuća događanja (MPT – osobni i socijalni razvoj)		Razrednik
13.	Učiti kako učiti I. (MPT – učiti kako učiti, osobni i socijalni razvoj)	prosinac	Razrednik
14.	Kako donijeti važnu odluku svojom glavom (MPT – osobni i socijalni razvoj, zdravlje)		Razrednik
15.	Kako koristim slobodno vrijeme? (modul Živjeti zdravo) (MPT – zdravlje, osobni i socijalni razvoj)		Razrednik
16.	Posjet kazalištu ili muzeju (MPT – osobni i socijalni razvoj)	siječanj	Razrednik
17.	Posjet kazalištu ili muzeju (MPT – osobni i socijalni razvoj)		Razrednik
18.	Analiza uspjeha učenika u I. polugodištu (MPT – osobni i socijalni razvoj)		Razrednik
19.	Analiza izostanaka i tekuća događanja (MPT – osobni i socijalni razvoj)	veljača	Razrednik
20.	Kako se zabavljamo? (MPT – osobni i socijalni razvoj, zdravlje, građanski odgoj i obrazovanje)		Razrednik
21.	Kockanje i klađenje adolescenata i mladih – rizici i šanse (modul Prevencija ovisnosti) (MPT – osobni i socijalni razvoj, zdravlje, uporaba IKT-a)		Razrednik
23.	Učiti kako učiti II.	ožujak	Razrednik

	(MPT – osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti)		
24.	Volim...mrzim (MPT – osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje)	Razrednik	
25.	Analiza izostanaka i tekuća događanja (MPT – osobni i socijalni razvoj)	Razrednik	
26.	Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti (modul Prevencija ovisnosti) (MPT – osobni i socijalni razvoj, zdravlje)	Razrednik	
27.	Učiti kako učiti III. (MPT – osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti)	Razrednik	
28.	Analiza izostanaka i tekuća događanja (MPT – osobni i socijalni razvoj)	Razrednik	travanj
29.	Kako se ponašati na izletu (MPT – građanski odgoj i obrazovanje, održivi razvoj, poduzetništvo, osobni i socijalni razvoj, zdravlje)	Razrednik	
30.	Primjena osnovnih komunikacijski pravila u digitalnom okruženju (MPT – uporaba IKT-a)	Razrednik	
31.	Obilježavanje Dana Škole (MPT – uporaba IKT-a, poduzetništvo)	Razrednik	svibanj
32.	Učiti kako učiti IV. (MPT – osobni i socijalni razvoj, učiti kako učiti)	Razrednik	
33.	Analiza izleta (MPT – osobni i socijalni razvoj, građanski odgoj i obrazovanje, zdravlje)	Razrednik	
34.	Analiza izostanaka i tekuća događanja (MPT – osobni i socijalni razvoj)	Razrednik	lipanj
35.	Analiza postignuća i izostanaka učenika na kraju nastavne godine (MPT – osobni i socijalni razvoj)	Razrednik	

3. razred

Vrijeme	Sadržaj aktivnosti (međupredmetne teme)	Ishodi	Nositelji aktivnosti
<i>Rujan</i>	1.upis učenika u treći razred te upoznavanje s predmetima trećeg razreda 2. pravilnik o kućnom redu škole 3. pravilnik o vrednovanju učenika i kalendar rada 4. biranje predsjedništva razreda GOO B.5.1. GOO B.5.2. UKU A.4/B.5.1. IKT C.4.3.	-Usporediti uspjeh među kolegama u razredu -Preporučiti kolege prilikom odabira razrednog rukovodstva	Razrednik
	5. analiza uspjeha i izostanaka na kraju drugog razreda 6. izvannastavne i izvanškolske aktivnosti 7. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji 8. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B.2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. IKT B.5.1.	-izabrati između mnogih izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti	Razrednik Roditelji
<i>Listopad</i>	9. planiranje terenske nastave (ovisno o epidemiološkoj situaciji) 10. ponašanje na terenskoj nastavi 11. analiza izostanaka i uspjeha od početka nastavne godine 12. tema po izboru učenika UKU A.4/5.4.4., UKU C.4/5.1.1., UKU D.4/5.2.2. Zdravlje B.5.1.A POD A.5.2.	- predložiti destinaciju za terensku nastavu - predložiti teme/kompanije za vidjeti tijekom terenske nastave - sagledati finansijsku situaciju u vlastitom domu	Razrednik Roditelji
	12. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji 13. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji 14. analiza uspjeha na kraju prvog polugodišta OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B.2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2.	- predložiti kazalište/muzej/izložbu	Razrednik Roditelji
<i>Prosinac</i>	15. Alkohol i promet – polaganje vozačkog ispita 16. Nova godina kao nova šansa 17. Planiranje školskog izleta sukladno epidemiološkim mjerama 18. Planiranje maturalnog putovanja sukladno epidemiološkim mjerama OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B.2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2.	- prepoznati važnost prometnih znakova i njihovog značenja u svakodnevnom životu - predlaganje destinacije školskog izleta i maturalnog putovanja	Razrednik
	19. školski izlet – priprema 20. školski izlet 21. lijepe i ružne strane školskog života OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B.2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2.	-predložiti destinaciju za školski - raspraviti o situaciji unutar razreda	Razrednik Roditelj
<i>Veljača</i>	19. školski izlet – priprema 20. školski izlet 21. lijepe i ružne strane školskog života OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B.2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2.	Napomena: plan u startu nije moguće izvesti zbog SRZ-a koji se nalazi usred satnice učenika i razrednika	

	POD A.5.2.		
<i>Ožujak</i>	22. analiza izostanaka i uspjeha učenika 23. planiranje maturalnog putovanja (ili školskog izleta ako nije izveden u veljači) 24. ponašanje na maturalnom putovanju 25. moji ciljevi u budućnosti	- istražiti destinaciju odabranu za maturalno putovanje - prepoznati i utvrditi vlastite ciljeve za budućnost	Razrednik
	OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2.		
<i>Travanj</i>	26. prevencija rizičnih ponašanja na maturalnom putovanju 27. ususret Uskrstu 28. obilježavanje Dana škole	- raspraviti o situaciju unutar razreda - prepoznati rizično ponašanje i kako reagirati	Razrednik
	OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2.		
<i>Svibanj</i>	29. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji 30. posjet kazalištu/muzeju/izložbi/manifestaciji 31. brak, roditeljstvo i obitelj 32. prevencija rizičnih ponašanja na maturalnom putovanju	- predložiti kazalište/muzej/izložbu - prepoznati rizično ponašanje i kako reagirati	Razrednik
	OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2.	Napomena: plan u startu nije moguće izvesti zbog SRZ-a koji se nalazi usred satnice učenika i razrednika	
<i>Lipanj</i>	33. tekuća događanja u razredu 34. analiza izostanaka i uspjeha na kraju nastavne godine 35. maturalno putovanje	- prepoznati vlastiti uspjeh u odnosu na druge kolege u razredu - istražiti destinaciju odabranu za maturalno putovanje	Razrednik
	OSR A.2.1., OSR A.2.3., OSR B2.1. UKU A.4/5.4.4., UKU D.4/5.2.2. POD A.5.2.		

4. razred

VRIJEME OSTVARIVANJA	NASTAVNA TEMA	MEĐUPREDMETNE TEME
RUJAN 4 sata	PRIMIJENJENA DEMOKRACIJA <ul style="list-style-type: none"> - Kućni red škole, pravila i obveze - Razrada Pravilnika o kućnom redu, Pravilnika o vrednovanju učenika te kalendara rada - Analiza uspjeha i izostanaka na kraju 3. razreda - Primjerena komunikacija u školskom okruženju 	goo B.5.1. Promiče pravila demokratske zajednice. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. uku A.4/5.1.1. Upravljanje informacijama Učenik samostalno traži nove informacije iz različitih izvora, transformira ih u novo znanje i uspješno primjenjuje pri rješavanju problema. IKT C 4.3. Učenik samostalno kritički procjenjuje proces, izvore i rezultate pretraživanja, odabire potrebne informacije.
LISTOPAD 4 Sata	<ul style="list-style-type: none"> - Kako učiti i planirati vrijeme za učenje - Obveze u završnoj godini srednje škole - Administracija razreda - Virtualno i stvarno „ja“ 	osr A.2.1.Razvija sliku o sebi. osr A.2.3.Razvija osobne potencijale osr B.2.1.B Prepoznaće i procjenjuje vršnjačke odnose uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku D.4/5.2. Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobrokomunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć. ikt B.5.1. Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju.
STUDENI 4 sata	<ul style="list-style-type: none"> - Planiranje eventualne ekskurzije po Hrvatskoj (ovisno o epidemiološkoj situaciji) - Neznanje je odluka - Rasprava: Instrukcije da ili ne - Administracija razreda 	uku A.4/5.4.Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritički promišlja i vrednuje ideje. uku C.4/5.1.Vrijednost učenja - Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život. uku D.4/5.2 Suradnja s drugima - Učenik ostvaruje dobrokomunikaciju s drugima, uspješno surađuje u različitim situacijama i spreman je zatražiti i ponuditi pomoć.

PROSINAC 3 sata	<ul style="list-style-type: none"> - Rodna ravnopravnost - Razni oblici diskriminacije - Opasnosti pirotehnike - Obilježavanje božićnih blagdana - Administracija razreda na kraju 1. polugodišta 	uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritičkipromišlja i vrednuje ideje. goo A.5.1. - Aktivno sudjeluje u zaštiti i promicanju ljudskih prava. goo B.5.1. - Promiče pravila demokratske zajednice.
SIJEČANJ 3 sata	<ul style="list-style-type: none"> - Nova godina kao nova šansa - Generacija „Z“ i alkohol - Govor mržnje u virtualnom svijetu 	ikt B.5.1. - Učenik samostalno komunicira u digitalnome okružju. ikt B.5.2. - Učenik samostalno surađuje s poznatim i nepoznatim osobama u digitalnome okružju. ikt B.5.3. - Učenik promiče toleranciju, različitosti, međukulturalno razumijevanje i demokratsko sudjelovanje u digitalnome okružju. uku C.4/5.1. Vrijednost učenja - Učenik može objasniti vrijednost učenja za svoj život.
VELJAČA 4 sata	<ul style="list-style-type: none"> - Lijepe i ružne strane školskoga život <ul style="list-style-type: none"> - Državna matura - Iseljavanje mladih i obrazovanih - Željeni model škole 	uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritičkipromišlja i vrednuje ideje. pod C.1.1. - Prepoznaće važnost ljudskog rada i stvaranja dobara za osiguranje sredstava za život pojedinca i dobrobit zajednice. goo B.5.1. - Promiče pravila demokratske zajednice. goo C.5.3. - Promiče kvalitetu života u zajednici.
OŽUJAK 4 sata	<ul style="list-style-type: none"> - Moji ciljevi u budućnosti - 22.03. Međunarodni dan voda - Administracija razreda - Emocionalna inteligencija 	uku A.4/5.4. Kritičko mišljenje - Učenik samostalno kritičkipromišlja i vrednuje ideje. od A.5.3. - Upoznaje i kritički sagledava mogućnosti razvoja karijere i profesionalnog usmjeravanja. odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoganačina života s utjecajem na okoliš i ljude. odr B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našegadjelovanja na Zemlju i čovječanstvo. odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.
TRAVANJ 3 sata	<ul style="list-style-type: none"> - Dan planeta Zemlja - Aktivni u zajednici - Obilježavanje Dana škole 	pod A.5.1. - Primjenjuje inovativna i kreativna rješenja. goo B.5.2. Sudjeluje u odlučivanju u demokratskoj zajednici. odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoganačina života s utjecajem na okoliš i ljude. odr B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našegadjelovanja na Zemlju i čovječanstvo. odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne i opće dobrobiti.

SVIBANJ 3 sata	<ul style="list-style-type: none">- Državna matura- 22.5. Međunarodni dan biološke raznolikosti- Pripreme za odlazak iz srednje škole	<p>uku C.4/5.2. Slika o sebi kao učeniku - Učenik iskazuje pozitivna i visoka očekivanja i vjeruje u svoj uspjeh učenju.</p> <p>uku C.4/5.3. Interes - Učenik iskazuje interes za različita područja, preuzima odgovornost za svoje učenje iustraje u učenju.</p> <p>odr A.5.1. Kritički promišlja o povezanosti vlastitoganačina života s utjecajem na okoliš i ljude.</p> <p>odr B.5.1. Kritički promišlja o utjecaju našegadjevanja na Zemlju i čovječanstvo.</p> <p>odr C.5.2. Predlaže načine unapređenja osobne iopće dobrobiti.</p>
---------------------------------	---	--

POSJETE KAZALIŠTIMA, MUZEJIMA, GALERIJAMA, KINO PREDSTAVAMA I RAZNIM DRUGIM MANIFESTACIJAMA

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

POSJETE

- muzejima i galerijama u gradu Zagrebu ili okolici
- kazalištima u gradu Zagrebu ili okolici
- sajmovima organiziranim u gradu Zagrebu ili okolici
- kinima u gradu Zagrebu
- manifestacijama organiziranim u gradu Zagrebu ili okolici

Voditelj programa/ projekta: *razrednik, zamjenici razrednika, predmetni nastavnik*

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet kulturnim ustanovama

Upoznavanje vrsta umjetnosti

Upoznavanje novih vještina

CILJEVI PROGRAMA

- *Podizanje razine kulture kod učenika*
- *Upoznavanje kulturno-povijesne baštine Republike Hrvatske i drugih zemalja*
- *Realizacija nastavnih planova i programa pojedinih predmeta*
- *Snalaženje u novom okruženju izvan škole*
- *Razvijanje tolerancije među učenicima*
- *Druženje učenika i nastavnika*
- *Bolja socijalizacija učenika unutar i van razreda*
- *Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika*
- *Poticanje istraživačkih kompetencija učenika*
-

ISHODI PROGRAMA

Posjetom muzejima, galerijama, kazalištima, kinima, sajmovima, raznim manifestacijama upoznaju se kulturno – povijesna baština Republike Hrvatske ili drugih država, podiže se kultura učenika, razvija se odgovornost i samostalnost učenika te snalaženje u novom okruženju. Putem njih se realizira i nastavni plan i program pojedinih premeta (hrvatskog jezika, ekonomske grupe predmeta, povijesti, geografije, stranog jezika...) Socijalizacija učenika unutar razreda i škole te bolje povezanosti između učenika i nastavnika (razrednika). Razvija se tolerancija i istraživačke kompetencije učenika.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

razrednik, zamjenici razrednika, predmetni nastavnik

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Ovisno o cijeni ulaznice 10 – 100 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Po povratku posjet će se vrednovati na način koji odluči nastavnik pojedinog predmeta u skladu s nastavnim planom i programom.

Mogući način vrednovanja posjeta je izrada plakata sa slikama i zapisima s pojedinog posjeta. Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog posjeta na roditeljskom sastanku.

PLAN ŠKOLSKIH IZLETA, EKSKURZIJA I MATURALNIH PUTOVANJA

Školskim kurikulumom utvrđuje se odredište, vrijeme trajanja, nositelji realizacije, način realizacije i vrednovanja te potrebna finansijska sredstva za realizaciju izvanučioničke nastave za svaki razred.

Ako zbog opravdanih razloga na početku školske godine pojedina izvanučionička nastava nije planirana ili dođe do promjena, naknadnu odluku o njezinoj pripremi i provedbi na prijedlog razrednika, ravnatelja, predmetnog nastavnika ili stručnog suradnika i uz mišljenje vijeća roditelja donosi Školski odbor.

S obzirom na to da je za organizaciju školskih izleta i ekskurzija potrebno angažirati davatelja usluge, Škola objavljuje javni poziv za ponude na svojoj internetskoj stranici http://www.ss-prva-ekonomска-zg.skole.hr/javni_poziv_za_ponude. Nakon provedene javne ponude povjerenstvo odlučuje o najboljoj ponudi i donosi konačnu odluku o davatelju usluge.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

JEDNODNEVNI IZLET

Voditelj programa/ projekta: Zorica Hrgovčić, Ana Galić, Mirela Abramović K.

Broj uključenih učenika: 60

Predviđen ukupan broj sati: 1 dan

Mjesto izvođenja aktivnosti: Austrija- Beč

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima **1.a, 1.d i 1.e razrednog odjela**

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Aktivnost obuhvaća jednodnevni izlet odabranom gradu s razgledavanjem kulturno-povijesnih znamenitosti. Slobodno vrijeme.

CILJEVI PROGRAMA

Razviti kod učenika toleranciju, suradnju i planiranje aktivnosti unutar odgojno – obrazovne skupine.

Jačati komunikaciju.

Upoznati učenike s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima drugih zemalja i naroda.

ISHODI PROGRAMA

Razvijanje nacionalnog i kulturnog identiteta zajedništvom i pripadnošću skupini.

Proširivanje znanja o drugim kulturama.

Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje.

VREMENIK PROGRAM

Prosinac 2022.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

JEDNODNEVNI IZLET

Voditelj programa/ projekta: *Zorica Hrgovčić, Ana Galić, Mirela Abramović K.*

Broj uključenih učenika: 60

Predviđen ukupan broj sati: 1 dan

Mjesto izvođenja aktivnosti: Turistička destinacija u RH po izboru učenika

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima **1.a, 1.d i 1.e razrednog odjela**

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Aktivnost obuhvaća jednodnevni izlet odabranom gradu s razgledavanjem kulturno-povijesnih znamenitosti. Slobodno vrijeme.

CILJEVI PROGRAMA

Razviti kod učenika toleranciju, suradnju i planiranje aktivnosti unutar odgojno – obrazovne skupine.

Jačati komunikaciju.

Upoznati učenike s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima destinacije.

ISHODI PROGRAMA

Razvijanje nacionalnog i kulturnog identiteta zajedništvom i pripadnošću skupini.

Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje.

VREMENIK PROGRAMA

Svibanj 2023.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

JEDNODNEVNI IZLET 1.b i 1.c

Voditelj programa/ projekta: Marijana Kelava, Tanja Oremuš

Broj uključenih učenika: 48

Predviđen ukupan broj sati: 1 dan

Mjesto izvođenja aktivnosti: Austrija

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima **1.b i 1.c razrednog odjela**

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Aktivnost obuhvaća jednodnevni izlet odabranom gradu s razgledavanjem kulturno-povijesnih znamenitosti. Slobodno vrijeme.

CILJEVI PROGRAMA

Razviti kod učenika toleranciju, suradnju i planiranje aktivnosti unutar odgojno – obrazovne skupine.

Jačati komunikaciju.

Upoznati učenike s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima drugih zemalja i naroda.

ISHODI PROGRAMA

Razvijanje nacionalnog i kulturnog identiteta zajedništvom i pripadnošću skupini.

Proširivanje znanja o drugim kulturama.

Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje.

VREMENIK PROGRAMA

Prosinac 2022.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Marijana Kelava
Tanja Oremuš

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

cca 500 kn
Cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njezine ponude.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

*Izrada prezentacije koristeći fotografije i drugi materijal prikupljen na jednodnevnom izletu.
Prezentacija će se prikazati roditeljima na roditeljskom sastanku.*

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

JEDNODNEVNI IZLET

Voditelj programa/ projekta: Marijana Kelava, Tanja Oremuš

Broj uključenih učenika: 48

Predviđen ukupan broj sati: 1 dan

Mjesto izvođenja aktivnosti: Hrvatska obala

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima **1.b i 1.c razrednog odjela**

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet i razgled kulturno-povijesnih i prirodnih znamenitosti.

Upoznavanje hrvatske tradicije.

Slobodno vrijeme.

CILJEVI PROGRAMA

Upoznati učenike s kulturno-povijesnom i prirodnom baštinom.

Razviti kod učenika samostalnost, toleranciju, snalaženje i komunikaciju.

ISHODI PROGRAMA

Učenici prihvataju svoj kulturni i nacionalni identitet uvažavajući svoje podrijetlo, jezik, vjeru i tradiciju.

Bolja socijalizacija učenika unutar razreda.

Proširivanje stečenih znanja iz povijesti i geografije.

Razvijanje komunikacijskih vještina.

VREMENIK PROGRAMA

Travanj/svibanj 2022.

NOSITELJI PROGRAMA

Marijana Kelava

Tanja Oremuš

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

cca 500 kn

Cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njezine ponude.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

*Izrada prezentacije koristeći fotografije i drugi materijal prikupljen na jednodnevnom izletu.
Prezentacija će se prikazati roditeljima na roditeljskom sastanku.*

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

JEDNODNEVNI IZLET 1.F, 1.G, 1.H, 1.I, 1.J

Voditelj programa/ projekta: Razrednici prvih razreda (Jasmina Parlov,
Velimir Fleischer, Marina Ljubek, Ivona Palić,
Diana Bratičević)

Broj uključenih učenika: 120

Predviđen ukupan broj sati: 24 sata (1 dan)

Mjesto izvođenja aktivnosti: Republika Hrvatska

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenici 1.F, 1.G, 1.H, 1.I, 1.J razreda.

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

*Posjet kulturno – povjesnim znamenitostima
Upoznavanje hrvatske tradicije*

CILJEVI PROGRAMA

*Upoznavanje kulturno-povjesne i prirodne baštine. Produbljivanje stečenih znanja iz geografije i povijesti. Razviti kod učenika toleranciju, osamostaljivanje, komunikaciju i snalaženje. Razvijanje suradnje i povjerenja između učenika, razrednika i nastavnika.
Utvrđivanje bolje socijalizacije učenika unutar razreda. Poticanje istraživačkih kompetencija učenika.*

ISHODI PROGRAMA

Razvijanje netolerancije na bilo koji oblik nasilja. Razvijanje svijesti o štetnosti alkohola i opojnih droga na ljudski organizam. Razvijati suradničke odnose unutar razreda. Usvojiti primjereno i pristojno ponašanje poštujući kućni red ustanove. Razvijati povjerenje između učenika i razrednika.

VREMENIK PROGRAMA

Školska ekskurzija će se realizirati prema nastavnom kalendaru za 2022./2023. godinu (proljeće 2023.)

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

*Prva ekonomска škola Zagreb, razrednici Jasmina Parlov, Velimir Flesicher, Marina Ljubek, Ivona Palić, Diana Bratičević te nastavnik pratitelj (po potrebi)
Turistička agencija izabrana na temelju javne ponude.*

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

300 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

*Po povratku učenici će izraditi plakat s fotografijama i zapisima sa školskog izleta.
Anketa za učenika na temu vlastitih doživljaja i dojmova s izleta.
Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije školske ekskurzije na roditeljskom sastanku.*

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

DVODNEVNI/TRODNEVNI IZLET 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 2.e

Voditelj programa/ projekta: Razrednici drugih razreda (Mario Donkov, Tanja Šarić, Tomislav Polić, Ivana Kasun Škoro, Ivana Šupuković)

Broj uključenih učenika: 117

Predviđen ukupan broj sati: 2 do 3 dana

Mjesto izvođenja aktivnosti: Inozemstvo

Namjena programa (kome je namijenjen): Učenici 2.A, 2.B, 2.C, 2.D i 2.E razreda

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine. Produbljivanje stečenih znanja iz geografije i povijesti. Razvijanje odgovornosti i samostalnosti. Slobodno vrijeme

CILJEVI PROGRAMA

Upoznavati učenika s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima. Razviti kod učenika toleranciju, osamostaljivanje, komunikaciju i snalaženje. Razvijanje suradnje i povjerenja između učenika i razrednika. Utvrđivanje bolje socijalizacije učenika unutar razreda.

ISHODI PROGRAMA

Razvijanje netolerancije na bilo koji oblik nasilja. Razvijanje svijesti o štetnosti alkohola i opojnih droga na ljudski organizam. Razvijati suradničke odnose unutar razreda. Usvojiti primjerno i pristojno ponašanje poštujući kućni red ustanove. Razvijati povjerenje između učenika i razrednika.

VREMENIK PROGRAMA

Travanj - Svibanj 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Mario Donkov, Tanja Šarić, Tomislav Polić, Ivana Kasun Škoro, Ivana Šupuković te nastavnik pratitelj (po potrebi)

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

1300 do 17000 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Po povratku učenici će izraditi plakat s fotografijama i zapisima sa školskog izleta

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Višednevni izlet u Italiju 2.f, 2.i, 2.j, 2.g, 2.h

Voditelj programa/ projekta: Marija Marinčić, Ivana Maruna, Milada Burić,

Andrea Gabrić, Gordan Zorbas

Broj uključenih učenika: 100

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Italija (Gardaland Park, Venacija, Verona)

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima 2.f, 2.i, 2.j, 2.g, 2.h

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Posjet kulturno – povjesnim znamenitostima

Upoznavanje vrsta umjetnosti

Upoznavanje talijanske tradicije

Upoznavanje novih vještina

CILJEVI PROGRAMA

- Podizanje razine kulture kod učenika
- Upoznavanje kulturno-povjesne i prirodne baštine
- Realizacija nastavnih planova i programa pojedinih predmeta
- Snalaženje u novom okruženju izvan škole
- Razvijanje tolerancije među učenicima
- Druženje učenika i nastavnika
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika
- Poticanje istraživačkih kompetencija učenika
- Produbljivanje stečenih znanja iz povijesti, geografije i stranih jezika
- Jačanje socijalizacije učenika unutar razreda

ISHODI PROGRAMA

Upoznavanje kulturno – povjesne baštine, produbljivanje stečenih znanja, razvijanje komunikacijskih vještina. Na taj način podiže se kultura učenika, razvija se odgovornost i samostalnost te snalaženje u novom okruženju. Realizira se i nastavni plan i program pojedinih predmeta (hrvatskog jezika, ekonomske grupe predmeta, povijesti, geografije, stranog jezika...) Socijalizacija učenika unutar razreda te bolja povezanost između učenika i nastavnika (razrednika). Razvija se tolerancija i istraživačke kompetencije učenika.

VREMENIK PROGRAMA

Tijekom školske godine 2022./2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Prva ekonomski škola Zagreb, razrednici (voditelji) 2.f, 2.g, 2.h, 2.i i 2.j razreda te nastavnici pratitelji.

Turistička agencija izabrana na temelju javne ponude.

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Ovisno o cijenama ulaznica i prijevoza (1.000,00 kuna)

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Po povratku, izlet će se vrednovati na način koji odluči nastavnik pojedinog predmeta u skladu s nastavnim planom i programom.

Mogući način vrednovanja izleta je izrada plakata sa slikama i zapisima te anketa za učenika na temu vlastitih doživljaja i dojmova s izleta.

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog izleta na roditeljskom sastanku.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Višednevni izlet 2.a, 2.h, 2.g, 2.i, 2.j

Voditelj programa/ projekta:

Razrednici drugih razreda *Ivana Ferenčak Maruna,*

Andrea Gabrić, Gordan Zorbas, Marija Marinčić, Milada Burić

Broj uključenih učenika: 120

Predviđen ukupan broj sati: višednevno putovanje /sati 60/

Mjesto izvođenja aktivnosti: REPUBLIKA HRVATSKA ili inozemstvo (Italija, Njemačka)

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima škole

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

posjeta prirodnim, kulturnim, povijesnim, sportskim i tehničkim središtima koje organizira škola

CILJEVI PROGRAMA

Učenici će razvijati:

- *sliku o sebi, samopoštovanje i samopouzdanje, prepoznavanje, prihvatanje i upravljanje svojim emocijama i ponašanjem*
- *empatiju te uvažavanje i prihvatanje različitosti*
- *socijalne i komunikacijske vještine, suradnju i timski rad*
- *odgovorno ponašanje prema sebi i drugima u zajednici, donošenje odluka*

ISHODI PROGRAMA

Formirat će se samopouzdana, zadovoljna, aktivna i odgovorna osoba koja se brine o sebi i drugima. Učenici će usvojiti opće kulturne i civilizacijske vrijednosti koje su preduvjet za život u multikulturalnom svijetu. Upravljat će svojim životnim potrebama te biti aktivni članovi obitelji, zajednice i društva.

VREMENIK PROGRAMA

Proljeće 2023. godine

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Razrednici i članovi Razredno vijeća

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Manje od 5000 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Učenici izrađuju plakat sa dojmovima s putovanja.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

IZLET 2.h

Voditelj programa/ projekta: *Gordan Zorbas*

Broj uključenih učenika: **22**

Predviđen ukupan broj sati:

Mjesto izvođenja aktivnosti: Hrvatska ili inozemstvo

Namjena programa (kome je namijenjen): 2.h

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- posjet kulturno – povjesnim znamenitostima
- obilazak jadranske obale
- upoznavanje hrvatske ili inozemne tradicije

CILJEVI PROGRAMA

- Upoznavanje kulturno- povjesne i prirodne baštine
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- Snalaženje u novom okruženju
- Jačanje komunikacije

ISHODI PROGRAMA

- Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- Produbljivanje stičenih znanja iz povijesti
- Razvijanje komunikacijskih vještina

VREMENIK PROGRAMA

4./ 5. mjesec 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

*Razrednik 2.h
Gordan Zorbas*

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

1000,00

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

- Anketa za učenika na temu vlastitih doživljaja i dojmova s izleta

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

JEDNODNEVNI IZLET 4.b, 4.c, 4.e, 4.i, 4.j

Voditelj programa/ projekta: Nina Bionda, Marina Mehkek, Ivana Picukarić

Broj uključenih učenika: 60

Predviđen ukupan broj sati: 1 dan

Mjesto izvođenja aktivnosti: Austrija

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima **4.b, 4.c, 4.e, 4.i, 4.j razrednog odjela**

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

Aktivnost obuhvaća jednodnevni izlet odabranom gradu s razgledavanjem kulturno-povijesnih znamenitosti. Slobodno vrijeme.

CILJEVI PROGRAMA

Razviti kod učenika toleranciju, suradnju i planiranje aktivnosti unutar odgojno – obrazovne skupine.

Jačati komunikaciju.

Upoznati učenike s kulturom, prirodnim i umjetničkim znamenitostima drugih zemalja i naroda.

ISHODI PROGRAMA

Razvijanje nacionalnog i kulturnog identiteta zajedništvom i pripadnošću skupini.

Proširivanje znanja o drugim kulturama.

Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje.

VREMENIK PROGRAMA

Prosinac 2022.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Nina Bionda

Marina Mehkek

Ivana Picukarić

Marija Đaković
Boris Šantić

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

cca 500 kn

Cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njezine ponude.

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

*Izrada prezentacije koristeći fotografije i drugi materijal prikupljen na jednodnevnom izletu.
Prezentacija će se prikazati roditeljima na roditeljskom sastanku.*

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

ŠKOLSKI IZLET 4.b, 4.e, 4.f, 4.g, 4.h, 4.i

Voditelj programa/ projekta: *Ivana Picukarić i Nina Bionda*

Broj uključenih učenika: 50-150

Predviđen ukupan broj sati: višednevno putovanje, 24-72 sata

Mjesto izvođenja aktivnosti: Hrvatska/Inozemstvo

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima 4.b, 4.e, 4.f, 4.g, 4.h, 4.i

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

- Posjet kulturno – povjesnim znamenitostima
- Upoznavanje hrvatske tradicije / tradicije zemlje inozemstva
- Slobodno vrijeme

CILJEVI PROGRAMA

- Upoznavanje kulturno- povjesne i prirodne baštine
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- Snalaženje u novom okruženju
- Jačanje komunikacije

ISHODI PROGRAMA

- Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- Produbljivanje stečenih znanja iz povijesti
- Razvijanje komunikacijskih vještina

VREMENIK PROGRAMA

Veljača/ožujak 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (*i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje*):

Razrednici: Ivana Picukarić, Nina Bionda, Sanja Boto, Boris Šantić, Marina Mehkek, Mirna Andročec te nastavnici pratitelji (po potrebi)

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

500,00 – 1500,00

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Anketa za učenika na temu vlastitih doživljaja i dojmova s izleta

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Školska ekskurzija/maturalno putovanje

Voditelj programa/ projekta: *razrednici 3. razreda*

Broj uključenih učenika: **50 - 250**

Predviđen ukupan broj sati: Višednevno putovanje (oko 168 sati)

Mjesto izvođenja aktivnosti: RH ili inozemstvo

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima trećih razreda – 3.a,b,c,d,e,f, g, h, i, j

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

posjeta prirodnim, kulturnim, povijesnim, sportskim i tehničkim središtima koje organizira škola

CILJEVI PROGRAMA

Učenici će razvijati:

- *sliku o sebi, samopoštovanje i samopouzdanje, prepoznavanje, prihvatanje i upravljanje svojim emocijama i ponašanjem*
- *empatiju te uvažavanje i prihvatanje različitosti*
- *socijalne i komunikacijske vještine, suradnju i timski rad odgovorno ponašanje prema sebi i drugima u zajednici, donošenje odluka*

ISHODI PROGRAMA

Formirat će se samopouzdana, zadovoljna, aktivna i odgovorna osoba koja se brine o sebi i drugima. Učenici će usvojiti opće kulturološke i civilizacijske vrijednosti koje su preduvjet za život u multikulturalnom svijetu. Upravljati će svojim životnim potrebama te biti aktivni članovi obitelji, zajednice i društva.

VREMENIK PROGRAMA

Kolovoz 2023.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Razrednici, zamjenici razrednika i nastavnici u pratnji

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

3500 – 5500 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Učenici izrađuju prezentaciju s fotografijama znamenitosti i dojmovima s putovanja.

Naziv programa/projekta/aktivnosti:

Školska ekskurzija/maturalno putovanje 3.a, 4.a,d

Voditelj programa/ projekta: *Irena Sulić/Krešimir Vukelić*

Broj uključenih učenika: **50 - 70**

Predviđen ukupan broj sati: Višednevno putovanje (oko 168 sati)

Mjesto izvođenja aktivnosti: Toscana – Italija (Padova, Siena, Firenza, Pisa)

Namjena programa (kome je namijenjen): učenicima trećih i četvrtih razreda -3.a, 4.a,d

SADRŽAJ AKTIVNOSTI

posjeta prirodnim, kulturnim, povjesnim, sportskim i tehničkim središtima koje organizira škola

CILJEVI PROGRAMA

Učenici će razvijati:

- sliku o sebi, samopoštovanje i samopouzdanje, prepoznavanje, prihvatanje i upravljanje svojim emocijama i ponašanjem
- empatiju te uvažavanje i prihvatanje različitosti
- socijalne i komunikacijske vještine, suradnju i timski rad
- dgovorno ponašanje prema sebi i drugima u zajednici, donošenje odluka*

ISHODI PROGRAMA

Formirat će se samopouzdana, zadovoljna, aktivna i odgovorna osoba koja se brine o sebi i drugima. Učenici će usvojiti opće kulturološke i civilizacijske vrijednosti koje su preduvjet za život u multikulturalnom svijetu. Upravljat će svojim životnim potrebama te biti aktivni članovi obitelji, zajednice i društva.

VREMENIK PROGRAMA

Od 06.10 – 09.10.2022.

NOSITELJI PROGRAMA (i osobe s kojima se planirana suradnja te način suradnje):

Razrednici, zamjenici razrednika i nastavnici u pratnji

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

2500 kn

VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa

Učenici izrađuju prezentaciju s fotografijama znamenitosti i dojmovima s putovanja.

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

*Svako dijete ima pravo osjećati se sigurnim i voljenim,
kao i pravo na mogućnost da raste slobodno i zaštićeno od nasilja.*

Nasilje koje se sprovodi nad djecom ozbiljan je i složen problem. Još od antičkih vremena djeca su bila zlostavljana, osakačivana i zloupotrebjavana od strane odraslih (De Mause, 1974.), a zabrinutost vlada, nevladinih organizacija, kao i društva za prevenciju nasilja nad djecom pojavila su se tek u XIX. stoljeću. Iako već tada shvaćeno kao ozbiljan socijalni problem, bilo je potrebno da prođe gotovo 100 godina da bi se nasilje nad djecom prepoznalo i priznalo kao bitan nacionalni problem u velikom broju zemalja.

CILJ PROGRAMA:

- afirmacija pozitivnih vrijednosti
- razvijanje pozitivnog ozračja u odnosu svih dionika odgojno-obrazovnog procesa:
 - učenik - učenik
 - učenik - nastavnik
 - dijete/ učenik - roditelj
 - roditelj - škola
 - svih zaposlenih u Školi
- razvijanje samopoštovanja učenika i poštovanja prema drugim osobama
- pomoći učenicima u životnim opredjeljenjima
- pozitivno usmjerjenje u provođenju slobodnog vremena učenika
- promicanje raznovrsnih športskih i kreativnih sadržaja
- suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilja
- promicanje spoznaja o opasnostima oružja i drugih eksplozivnih naprava
- jačanje svijesti učenika i njihovih roditelja o potrebi predaje oružja nadležnim tijelima
- stručno usavršavanje nastavnika
- suradnja s društvenom sredinom

ČLANOVI POVJERENSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

- | | |
|-------------------------------|--------------------------------|
| 1. Nenad Travar, prof. | - ravnatelj |
| 2. Tatjana Antić Kivađ, prof. | - stručni suradnik pedagog |
| | - koordinator Povjerenstva |
| 3. Adriana Mastelić, prof. | - stručni suradnik pedagog |
| 4. Mirjana Pek, prof. | - nastavnik biologije |
| 5. Ante Kajmak, prof. | - nastavnik tzk-a |
| 6. Ines Plašć | - predsjednik Vijeća roditelja |
| | - predsjednik Vijeća učenika |

ČLANOVI STRUČNOG TIMA:

1. djelatnici Prve policijske postaje, Odjel za maloljetničku delinkvenciju
2. djelatnici Centra za socijalnu skrb Zagreb, Kumičićeva 5
4. Dr. Vera Musil, dr. med. - liječnica školske medicine

Aktivnosti namijenjene učenicima

1. Cjelokupni odgojno-obrazovni rad s učenicima

*U okviru nastavnih predmeta posvetiti više pažnje individualnim sposobnostima učenika. Učenik u nastavnom procesu mora biti aktivni sudionik, a ne pasivni slušatelj. Rad s učenicima treba biti usmjeren na stvaranju pozitivne školske klime.

* U okviru svih nastavnih predmeta poticati učenike da vjeruju u svoje sposobnosti kako bi uspjeli. Svojim postupcima moramo im pokazati da vjerujemo u njih i njihove sposobnosti.

*U okviru nastavnih predmeta etike i vjeroučstva odgojno djelovati, više naglašavati ljudske vrijednosti te podupirati otpornost učenika na negativne utjecaje.

*Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture, u slučaju da uoče fizičke ozljede učenika, obvezni su o tome izvjestiti razrednika, pedagoga i ravnatelja, koji će o svemu izvjestiti liječnika školske medicine te nadležni centar za socijalnu skrb.

Nositelj: predmetni nastavnici, stručna vijeća

Rok izvršenja: tijekom cijele nastavne godine

2. Satovi razrednog odjela

*Stvarati pozitivno ozračje tolerancije, poštovanje te prihvatanje svakog člana razrednog odjela.
Razvijati preventivno djelovanje.

*Razvijanje humanog odnosa prema suprotnom spolu.

*Upozoriti učenike na opasnost od ubojitih sredstava (streljiva, oružje, mine, bombe, eksplozivna sredstva, petarde).

*Upozoravati učenike na opasnosti koje im prijete od nepoznatih osoba za vrijeme noćnih izlazaka.

*Učenike upoznati s posljedicama nasilnog ponašanja te dati informacije o tome kome i kako prijaviti nasilno ponašanje.

*Teme za samostalno izlaganje učenika navedene su u planu i programu rada razrednog odjela za svako godište.

*Obrada zanimljivih tema čiji su nositelji i realizatori sami učenici (npr. Nasilje mladih, Nasilje nad ženama, Zlostavljanje u obitelji, Zlostavljanje voljene osobe, i sl.).

*Upoznati učenike s brošurom Policijske uprave zagrebačke "Kako (si) pomoći?!", o samozaštiti.

Nositelj: razrednik i svi učenici razrednog odjela

Rok izvršenja: tijekom nastavne godine

4. Vijeće učenika

*Uključiti učenike u život i rad Škole.

*Uključiti učenike - članove Vijeća učenika, u ostvarivanje zadanog programa.

*Usmjeravanje učenika na prihvatljive oblike ponašanje.

*Poticati učenike da pozitivno djeluju u svojim razrednim odjelima te na stvaranju humanog ozračja u Školi općenito.

Nositelj: predsjednica Vijeća učenika, članovi VU

Rok: kontinuirano tijekom nastavne godine

4. Slobodne aktivnosti

*Priprema i sudjelovanje učenika na školskom, gradskom, županijskom i republičkom natjecanju iz Knjigovodstva s bilanciranjem, Hrvatskog jezika, Stranih jezika, Informatike, Matematike, Geografije, Mladi poduzetnik, Ldrano, Vjeronaučnoj olimpijadi i sl.

*Objavljivanje kulturnih i javnih zbivanja na školskom panou. Organizacija literarnih susreta.

*Organizacija školskih ekskurzija i maturalnih putovanja.

Nositelj: voditelji i članovi stručnih vijeća, školska knjižnica
Razrednici, nastavnici Tzk-a

Rok: prema Godišnjem planu i programu škole

5. Školski sportski klub "Ekonomist"

*Rukomet (muški, ženski)

*Stolni tenis

*Košarka (muški, ženski)

*Badminton

*Odbojka (muški, ženski)

*Skijanje

*Nogomet

*Atletika (muški, ženski)

*Plivanje (štafeta)

Nositelji: nastavnici TZK-a, učenici - članovi Kluba

Rok: tijekom nastavne godine

prema rasporedu Saveza športskih klubova grada Zagreba

Aktivnosti namijenjene nastavnicima

Nastavničko vijeće i Razredna vijeća

* Na sjednicama Nastavničkog vijeća i sjednicama Razrednih vijeća upoznati članove s Programom mjera za povećanje sigurnosti u Školi, održati predavanje te uputiti na stručnu literaturu u svrhu preventivnog djelovanja i prepoznavanja nasilnog ponašanja;

Nositelj: ravnatelj, stručni suradnici,
stručne osobe, članovi NV

Rok izvršenja: tijekom školske godine (po potrebi)

Aktivnosti namijenjene roditeljima

* Na svakom roditeljskom sastanku razrednik će upozoriti roditelje na važnost međusobne suradnje – škola – razrednik - predmetni nastavnik – učenik - roditelj; uputiti ih kome se mogu obratiti za pomoć i kako da prepoznaju pojave agresivnog ponašanja i postupke nasilja.

*Pomoć i podrška roditeljima u rješavanju kriznih situacija.

*poticati roditelje da razvijaju bolju komunikaciju i odnos povjerenja s djetetom, kako bi se na vrijeme moglo djelovati ako se javi problem. Dijete u roditelju mora pronaći osobu od koje u svakom trenutku može dobiti pomoć i podršku.

*Individualni savjetodavni rad s roditeljima – roditelji, kad uoče problem kod svog djeteta, mogu svaki dan tijekom cijele školske godine zatražiti pomoć stručnih suradnica i ravnatelja te jednom tjedno od razrednika po rasporedu informacija koji je izrađen na početku školske godine.

Otvorena vrata pedagoga za roditelje – od ponедjeljka do četvrtka od 15 do 17 sati.

*Skupna pomoć roditeljima kada se uoči zajednički problem u razrednom odjelu.

*Uključivanje roditelja u život i rad Škole.

Nositelj: razrednik, stručne suradnice, roditelji

Rok: kontinuirano

Vijeće roditelja

*Upoznati članove Vijeća roditelja o Programu, o poduzetim aktivnostima u Školi, a u svrhu sprečavanja nasilnog ponašanja.

*Uključiti članove Vijeća roditelja u život i rad Škole te pomoći Školi i drugim roditeljima na ostvarivanju zadanog programa.

Nositelj: predsjednik Vijeća roditelja, ostali članovi

Rok: kontinuirano

Dežurstvo nastavnika

Kako bi se program realizirao u potpunosti, potrebna je dobra organizacija sigurnosti u cijeloj zgradi Škole, na obje lokacije (u Industrijskoj strojarskoj školi te u Prirodoslovnoj školi V. Preloga) Dežurstva nastavnika određuje ravnatelj i voditelji smjena na početku nastavne godine.

Dežurni nastavnici obilaze učionice, hodnike i ostale školske prostorije za vrijeme odmora, prije i poslije nastave, o čemu se vodi pisana evidencija.

Suradnja s društvenom sredinom

Čim se uoči rizična situacija, Škola je obavezna pismeno obavijestiti sve članove stručnog tima:

- I.1. Policijska postaja – odjel za maloljetnike
- II. Gradski ured za obrazovanje, kulturu i šport
- III. Centar za socijalnu skrb

ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM ZLOUPORABE SREDSTAVA OVISNOSTI

PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI

- ❖ Provoditi odgojne ciljeve u svakom nastavnom predmetu sukladno nastavnom planu i programu za ekonomsku školu.

Nositelj: voditelji i članovi stručnih vijeća, školska knjižnica, razrednici, profesori Tzk-a

Rok izvršenja: prema Godišnjem planu i programu Škole

- ❖ Organizirati stručna predavanja za učenike 1. razreda o zlouporabu droga „NE, ZATO JER NE!“.

Nositelj: Djelatnici 1. policijske postaje – ovisno o epidemiološkoj situaciji

Rok: 2. polugodište školske godine 2022./2023.

- ❖ Na satovima biologije (1. razred) organizirati predavanja o očuvanju zdravlja, o zdravom životu, očuvanju prirode i sl.

Nositelj: nastavnik biologije

Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima za određeni nastavni predmet

- ❖ U okviru nastave etike i vjeronauka organizirati predavanja o problemu ovisnosti.

Nositelj: nastavnici Etike i Vjeronauka

Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima za određeni nastavni predmet

- ❖ Na satovima tjelesne i zdravstvene kulture ugraditi u svijest mladog čovjeka potrebu za aktivnim provođenjem slobodnog vremena. Hoće li se učenici sportom baviti rekreativno ili aktivno ovisi o njihovim sposobnostima.

Nositelj: nastavnici TZK-a

Rok: tijekom nastavne godine

- ❖ U okviru predmeta informatike i vježbovnih tvrtki poticati učenike na stvaralaštvo i kreativnost.

Nositelj: nastavnici Informatike i voditelji vježbovnih tvrtki

Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima za

određeni nastavni predmet

- ❖ Škola ima dobro razvijenu suradnju sa školskom liječnicom, dr. Verom Musil. Svake srijede organizirano je savjetovalište za mlade u okviru Javnog zdravstva pod vodstvom školske liječnice.

Nositelj: dr. Vera Musil, dr. med.

Rok: tijekom školske godine

- ❖ Razrednik redovito prati sva događanja u obitelji učenika, kako bi se pravovremeno uočili problemi u obitelji koji bi mogli štetiti pravilnom razvoju djeteta. Pojedincu, koji ima problema u obitelji ili problem socijalizacije pruža se više pažnje, empatičnosti, ljubavi, razumijevanja i topline. Poštujući osobnost učenika i njegove obitelji. S uočenim problemom izvješćuje se razredno vijeće i uz obvezu diskrecije svih članova.
- ❖ Glavna tema satova razrednika je pomoć u učenju te analiza ponašanja učenika kao dobromanjerni čin. Posebna se pažnja posvećuje stvaranju pozitivne slike o sebi.
- ❖ U slučaju da razrednik ima saznanje o konzumaciji alkohola ili drugih sredstava ovisnosti o tome žurno upoznaje roditelje i stručnu službu Škole, koja o tome izvješćuje nadležne službe i pokreće sve potrebne aktivnosti.

Preventivna akcija „SIGURNOST U PROMETU“

CILJEVI PROGRAMA

Međupredmetna tema – zdravlje, sigurnost i zaštita okoliša; prevencija neodgovornog ponašanja mladih sudionika u prometu

Educirati učenike o pravilima sigurnosti u prometu stvaranjem negativnog stava prema kršenju pravila o ponašanju u prometu

ISHODI PROGRAMA

Učenici će razviti odgovorno ponašanje kao pješaci, biciklisti i vozači osobnih automobila.

VREMENIK PROGRAMA

Prema dogovoru s predavačima Policijske postaje Zagreb

NAMJENA PROGRAMA

Učenici prvih razreda

NOSITELJI PROGRAMA:

- stručni predavači Policijske postaje Zagreb
- kontakt policajac
- stručne suradnice pedagoginje

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

NAČIN REALIZACIJE

Stručni predavači, djelatnici Policijske postaje Zagreb održat će edukativno predavanje u trajanju jednog školskog sata s učenicima prvih razreda. Predavanje se sastoji od:

- upoznavanja učenika s pravilima ponašanja u prometu i statistikama vezanim uz mlađe sudionike u prometu
- diskusije s učenicima o održanom predavanju
- evaluacije

NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

evaluaciju vrše predavači Policijske postaje Zagreb kroz povratnu informaciju učenika

Preventivna akcija „NE ZATO JER NE“

CILJEVI PROGRAMA

- smanjiti interes mladih za eksperimentiranjem sa sredstvima ovisnosti - educirati učenike o štetnim učincima sredstava ovisnosti na ljudski organizam - poticati razvijanje zdravih i pozitivnih stavova i oblika ponašanja - smanjiti rizično ponašanje učenika vezano uz eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti

ISHODI PROGRAMA

Učenici će razviti osjećaj odgovornog ponašanja, ovladati zdravim stavovima i oblicima ponašanja

VREMENIK PROGRAMA

Prema dogovoru s predavačima Policijske postaje Zagreb

NAMJENA PROGRAMA

Međupredmetna tema - osobni i socijalni razvoj; preventivnim djelovanjem stvoriti negativan stav mladih prema konzumiranju sredstava ovisnosti

NOSITELJI PROGRAMA:

- stručni predavači i moderatori PU zagrebačke
- stručni suradnik - pedagoginja

OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

NAČIN REALIZACIJE

Predavači PU zagrebačke održat će radionicu u trajanju jednog školskog sata s učenicima prvih razreda. Radionica se sastoji od:

- projekcije filma „Ecstasy ubija“
- razgovora s učenicima
- evaluacije učenika.

NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Evaluacijski listić

PROGRAM MJERA POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI

PROTOKOL POSTUPANJA ZAŠTITE UČENIKA I DJELATNIKA ŠKOLE

- Djelatnik Škole (razrednik, nastavnik, voditelj, stručni suradnik, ravnatelj), kada dobije informaciju ili sumnju da je učenik bio izložen namjeri ili nekom obliku nasilja u školi ili izvan nje, dužan je nakon razgovora s izvorom informacija **obaviti i razgovor s učenikom** ako je dostupan. Tijekom razgovora potrebno ga je upoznati s dalnjim tijekom postupanja.
- O svemu navedenom neophodno je **voditi službenu zabilješku**. Obveza stručnog suradnika, ravnatelja i ostalih djelatnika škole je da u slučaju saznanja o eventualnoj sumnji na zlostavljanje postupe u skladu s čl. 5. zakona o zaštiti od nasilja u obitelji NN 116/04.
- Svaku službenu zabilješku, uz ravnatelja kao potpisnika, potpisuje stručni suradnik koji je obavio razgovor i razrednik ili druga povjerljiva osoba.
- Sa značajnim saznanjima, prikupljenim tijekom razgovora, potrebno je **odmah upoznati djetetove roditelje**, a ako je dijete zlostavio jedan roditelj, **upoznati s time drugog roditelja**. S obzirom na njegovu ulogu, potrebno je obavijestiti i centar socijalne skrbi.
- Ako je učeniku potrebna liječnička pomoć (pregled), **s učenikom liječniku idu roditelji** (ako su dostupni) **ili predstavnik škole**, odnosno predstavnik centra socijalne skrbi.
- Ako postoji sumnja da je učenik zlostavljan od strane odrasle osobe u školi (nastavnika ili drugih djelatnika), stručni suradnik ili drugi djelatnik koji ima to saznanje učinit će sve naprijed navedeno i obavijestiti ravnatelja, koji će poduzeti odgovarajuće zakonske mjere.
- Ako postoji sumnja da je učenik zlostavljan od strane ravnatelja ili stručnog suradnika, djelatnik škole koji ima saznanja o tome, dužan je postupiti u skladu s čl. 5. zakona o zaštiti od nasilja u obitelji NN 116/04.
- Ako je učenik zlostavljen od drugog učenika, prvo treba pružiti pomoć učeniku koji je doživio nasilje, a zatim prema učeniku koji je koristio nasilna ponašanja primijeniti raspoložive pedagoške mjere, uključiti ga u savjetovanje te o svemu obavijestiti roditelje oba učenika, kao i centar za socijalnu skrb.
- Ako je učeniku nanesena tjelesna povreda ili strahuje da bi se nasilje moglo ponoviti, o tome je potrebno obavijestiti policiju. Roditelje učenika potrebno je uputiti na mogućnost privatne prijave policiji, osobito ako se nasilje dogodilo izvan prostora škole.
- Učenika koji je doživio nasilje potrebno je **uključiti u stručni tretman** u školi, a po potrebi uputiti na tretman izvan škole (Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba).

- Ako postoji sumnja ili je razvidno da je učenik doživio zlostavljanje od strane nepoznate osobe ili roditelja drugog učenika u školi, obveza djelatnika škole koji o tome ima informaciju je obavijestiti ravnatelja škole i policiju.
- Ako je djelatnik škole doživio nasilje ili prijetnju nasiljem od strane učenika, drugog djelatnika, roditelja ili nepoznate osobe u školi, potrebno je o tome odmah izvijestiti ravnatelja, a ovisno o stupnju prijetnje i težini nasilnog čina i policiju. Prema učeniku se (ovisno o vrsti i stupnju nasilnog ponašanja ili namjere) poduzimaju pedagoške mjere, obavještavaju roditelji i centar socijalne skrbi te policija.
- Ako je jedan djelatnik nasilan prema drugom, obveza ravnatelja škole je postupiti prema Zakonu o radu. Ako je roditelj učenika ili neka nepoznata osoba nasilna ili prijeti nasiljem nastavniku ili drugom djelatniku u školi, obveza ravnatelja škole je štititi interese svojih djelatnika te o tome obavijestiti policiju.
- Ako postoji sumnja ili je razvidno da je djelatnik škole nasilan ili prijeti nasiljem roditelju ili skrbniku učenika, obveza ravnatelja je, ovisno o težini postupka, prema djelatniku poduzeti mjere u skladu sa Zakonom o radu, a roditelja uputiti na druge mogućnosti zaštite (policija, odvjetništvo).

Kada je riječ o prijetnjama nasiljem ili o nasilju u školi zbog čega je škola uključila i policiju, o takvim situacijama je potrebno prvo usmeno, a zatim i pismenom bilješkom izvijestiti kontakt osobu u Gradskom uredu za obrazovanje te Ministarstvo znanosti i obrazovanja .

PROTOKOL POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA U OBITELJI

Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji definira nasilje u obitelji kao: «Svaku primjenu fizičke sile i psihičke prisile na integritet osobe; svako drugo postupanje jednog člana obitelji koje može prouzročiti ili izazvati opasnost da će prouzročiti fizičku i psihičku bol; prouzročene osjećaja straha ili sobne ugroženosti ili povrede dostojanstva; fizički napad bez obzira da li je nastupila tjelesna ozljeda ili ne, verbalni napadi, vrijeđanja, psovanje, nazivanje pogrdnim nazivima i drugi načini grubog uznemiravanja, spolno uznemiravanje; uhođenje i svi drugi načini uznemiravanja; protupravna izolacija ili ograničavanje slobode kretanja ili komuniciranja s trećim osobama; oštećenje ili uništenje imovine ili pokušaj da se to učini».

Iz osnovnih odredaba Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji (N. N. broj 116/04) osobito se naglašava obveza prijavljivanja nasilja u obitelji te da su zdravstveni djelatnici, djelatnici socijalne skrbi, psiholozi, socijalni radnici, socijalni pedagozi i djelatnici odgojno-obrazovnih ustanova dužni prijaviti i policiji ili nadležnom općinskom državnom odvjetništvu počinjenje nasilja u obitelji za koje su saznali u obavljanju svoje dužnosti. Osobe koje ne postupaju u skladu sa zadanim obvezama čine prekršaj.

Prema Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi nastavnici i stručni suradnici dužni su poduzimati mjere zaštite prava djeteta, odnosno učenika te o svakom kršenju tih prava, posebice o oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolne zlouporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja, odmah:

- Ako je dijete/učenik povrijeđen u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može pretpostaviti da su takva intervencija ili pregled potrebni, odmah **pozvati službu hitne medicinske pomoći** ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te sačekati liječničku preporuku o dalnjem postupanju;
- **Žurno izvjestiti ravnatelja škole** koji će izvršiti prijavu policiji i obavijestiti Centar za socijalnu skrb te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima slučaja i aktivnostima koje će se poduzeti, te na traženje državnog odvjetništva ili policije odmah dostaviti svu dokumentaciju vezanu uz razjašnjavanje i dokazivanje kažnjive stvari;
- Ako se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja, koje je izazvalo traumu, **savjetovati se sa stručno-razvojnom službom odgojno-obrazovne ustanove**, stručnjacima Centra za socijalnu skrb kojeg je obavijestio o slučaju te sa drugom stručnom službom izvan ustanove o načinu postupanja i pomoći djetetu žrtvi nasilja u obitelji u okviru odgojno-obrazovne ustanove,
- Dojavi nasilja i o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama i svim opažanjima **izraditi službenu bilješku**, koja će se dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima.

PROTOKOL O POSTUPANJU U SLUČAJU SEKSUALNOG NASILJA

Na temelju Protokola o postupanju u slučaju seksualnog nasilja donesenom od strane Vlade Republike Hrvatske, objavljen u NN 70/2018. (1. 8. 2018.) Prva ekonomска škola donosi Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja.

Njim će se pružiti učenicima i učenicama, nastavnicama i nastavnicima, stručnim suradnicima, ostalim djelatnicima i djelatnicama Škole te roditeljima i skrbnicima važne informacije o postupanju u Školi u slučaju seksualnog nasilja.

Kada je seksualno nasilje sastavni dio obiteljskog nasilja, Škola postupa po Zakonu o zaštiti od nasilja u obitelji, Obiteljskom zakonu, Kaznenom zakonu, Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17), Protokolu o postupanju u slučaju nasilja u obitelji, Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima te ovom Protokolu.

Protokolom su odgojno-obrazovni djelatnici obvezni skrbiti o ostvarivanju prava djeteta u slučajevima svih oblika nasilja, senzibilizirati se na pojavu seksualnog nasilja koje doživljavaju maloljetne osobe te poduzeti odgovarajuće mjere radi otkrivanja i prijavljivanja djela seksualnog nasilja relevantnim institucijama koje pružaju pomoć žrtvama seksualnog nasilja.

POSTUPANJE ODGOJNO-OBRAZOVNE USTANOVE U SLUČAJU SEKSUALNOG NASILJA

1. korak: Odmah po primanju informacije iz koje proizlazi sumnja da je učenik odnosno učenica doživjela seksualno uznemiravanje ili seksualno nasilje, **dužnost je** djelatnika Škole, bez odgode, obavijestiti ravnatelja, koji je, također bez odgode, dužan prijaviti sumnju o postojanju kaznenoga djela najprije policiji i nadležnom centru za socijalnu skrb, te provesti razgovor s učenikom radi zaštite njegovih/njezinih prava. Ravnatelj Škole odgovorna je osoba za postupke po ovom Protokolu. Poželjno je da razgovor vodi stručna suradnica u sigurnom okruženju, imajući na umu zaštitu prava osobe. Također, važno je da djelatnik Škole ne ispituje dijete kako bi se utvrdile sve činjenice i okolnosti samoga djela, već da na smiren način sasluša učenika i to tako da ga ne prisiljava na detaljni opis djela, već dopusti mu da samostalno opiše situaciju, na način i u opsegu kako to samo želi. Ako stručna suradnica nije dostupna ili učenik ne pristaje na razgovor s njima, razgovor može voditi i drugi djelatnik Škole u kojeg ima povjerenja, (razrednik, nastavnik, ravnatelj ili školski lječnik). Ako se radi o događaju koji se upravo dogodio, žrtvi je potrebno bez odgode pružiti odgovarajuću pomoć i zaštitu te o svemu odmah obavijestiti policiju i nadležni centar za socijalnu skrb.

2. korak: Osoba koja vodi razgovor s učenikom ili izvorom informacija, dužna je o tome voditi zapisnik. Odgojno-obrazovna ustanova dužna je, na traženje suda, Državnog odvjetništva RH ili policije dostaviti svu dokumentaciju koja je značajna za odlučivanje o pokretanju kaznenog progona, odnosno kazneni progon.

3. korak: Obveza osobe koja vodi razgovor je upoznati učenika s dalnjim postupanjem na njemu razumljiv način. Tijekom cijelog postupka potrebno je voditi brigu o sigurnosti učenika te drugih osoba koje su izvor informacija.

4. korak: O samom događaju ravnatelj Škole dužan je žurno obavijestiti:

- a) roditelje/skrbnike učenika, te
- b) nadležni centar za socijalnu skrb;

c) u slučaju ako su roditelji/skrbnici nedostupni ili postoji sumnja na zlostavljanje od strane istih, obavijestit će se nadležni centar za socijalnu skrb prema mjestu prebivališta učenika. Ako dijete ne pohađa odgojno obrazovnu instituciju u mjestu svog prebivališta, kontaktirat će se najbliži centar za socijalnu skrb (izvan uredovnog vremena policijska postaja kontaktirat će dežurnog stručnog radnika centra za socijalnu skrb);

d) policiju ili Državno odvjetništvo RH (izvan uredovnog vremena Državnog odvjetništva RH obavještava se dežurni državni odvjetnik pri Istražnom centru Županijskog suda);

e) ako postoje vidljive ozljede ili uznemirenost, poduzeti mjere radi pružanja hitne liječničke pomoći;

f) obavijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja putem web obrasca za prijavu nasilnog ponašanja koji je dostupan na mrežnim stranicama Ministarstva što žurnije, a najkasnije u roku do 7 dana,

g) obavijestiti pravobraniteljicu za djecu,

h) obavijestiti pravobraniteljicu za osobe s invaliditetom, te

i) obavijestiti nadležnog školskog liječnika.

5. korak: Osoba koja vodi razgovor dužna je upoznati žrtvu i njezine roditelje o mogućnostima izvaninstitucionalne ili institucionalne pomoći i potpore.

6. korak: Ako je počinitelj seksualnog nasilja djelatnik Škole (ravnatelj, stručni suradnik, nastavnik ili drugi djelatnik), osoba koja ima o tome informaciju dužna je obavijestiti policiju i/ili Državno odvjetništvo. Ako je počinitelj seksualnog nasilja djelatnik Škole ili se seksualno nasilje dogodilo u njezinom prostoru, odgojno-obrazovna ustanova dužna je žurno izvijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja bez obzira tko je počinitelj.

7. korak: U slučaju osobito teškog oblika ili intenziteta nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati traumu kod učenika žrtve ili drugih učenika, Škola će izvijestiti MZO, a po potrebi i druga ministarstva i institucije te zatražiti odgovarajuću stručnu psihološku ili socijalno/pedagoško/psihološku pomoć za učenike odgojno-obrazovne ustanove. Nadležno ministarstvo će prema potrebi osigurati odgovarajuću stručnu psihološku pomoć za učenike Škole.

POSTUPANJE U SLUČAJU SEKSUALNOG UZNEMIRAVANJA KOJE SE DOGODILO U ŠKOLI

Ako se radi o seksualnom uzinemiravanju od:

1. strane odrasle osobe koja je djelatnik odgojno-obrazovne ustanove postupak je isti kao u slučaju seksualnog nasilja;
2. strane drugog učenika (ili više njih) u prostoru Škole – ukoliko odgojno-obrazovna ustanova ima stručnjaka odgovarajućeg profila uključit će sve sudionike u savjetovanje ili medijaciju, a ukoliko nema stručnjake odgovarajućeg profila, uputit će sudionike u savjetovalište.

Obveza je odgovorne osobe o događaju obavijestiti roditelje svih uključenih učenika. O slučaju je potrebno izvjestiti i nadležni centar za socijalnu skrb.

Protokol obvezuje djelatnike/ce odgojno - obrazovnih ustanova na:

- senzibiliziranje djelatnika/ca odgojno - obrazovnih ustanova na pojave seksualnog nasilja koje doživljavaju maloljetne osobe.
- poduzimanje odgovarajućih mjeri radi otkrivanja i prijavljivanja djela seksualnog nasilja relevantnim institucijama koja pružaju pomoć žrtvama seksualnog nasilja.

Postupanje u slučaju seksualnog nasilja:

- Kada škola dobije informaciju iz koje proizlazi makar i sumnja da je maloljetna osoba doživjela seksualno uzinemiravanje ili seksualno nasilje (u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili izvan nje), dužnost je stručnjaka/inja u školi najprije provesti razgovor s njom radi njezine zaštite. Poželjno je da razgovor vodi stručni suradnik/ca (u dalnjem tekstu odgovorna osoba), u sigurnom okruženju, imajući na umu zaštitu prava te maloljetne osobe.
- Ako oni nisu dostupni ili maloljetna osoba ne pristaje na razgovor s njima, razgovor može voditi druga odgovorna osoba u koju maloljetna osoba ima povjerenja, kao što je razrednik/ica, profesor/ica, školski liječnik/ca ili ravnatelj/ica.
- Ako se radi o događaju koji se upravo dogodio, žrtvi je potrebno bez odgode pružiti odgovarajuću zaštitu te o istom odmah izvjestiti policiju.
- Odgovorna osoba koja vodi razgovor s maloljetnom osobom ili izvorom informacija, dužna je to zabilježiti.
- Obveza odgovorne osobe koja vodi razgovor je detaljno upoznati maloljetnu osobu s dalnjim postupanjem. Maloljetna osoba treba znati što točno slijedi iza kojeg postupka, koje su moguće zapreke i poteškoće te što je konačni cilj postupanja. Tijekom cijelog postupka potrebno je voditi brigu o sigurnosti maloljetne osobe te o sigurnosti drugih osoba koje su izvor informacija.

O samom događaju odgovorna osoba dužna je:

- obavijestiti roditelje maloljetne osobe;
 - ako su roditelji nedostupni ili postoji sumnja da su zlostavljači, potrebno je obavijestiti Centar za socijalnu skrb Grada Zagreba prema mjestu prebivališta zlostavljane maloljetne osobe (izvan uredovnog vremena centra za socijalnu skrb, preko nadležne policijske postaje može se dobiti broj dežurnog socijalnog radnika);
 - obavijestiti ravnatelja Škole;
 - prijaviti policiji ili državnom odvjetništvu (izvan uredovnog vremena državnog odvjetništva obavještava se dežurni državni odvjetnik pri Istražnom centru Županijskog suda);
 - ako postoje vidljive ozljede ili uznemirenost, poduzeti mjere radi pružanja hitne liječničke pomoći;
 - obavijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja:
 - ako je počinitelj osoba koja je djelatnik odgojno - obrazovne ustanove;
 - ako se seksualno nasilje dogodilo u prostoru odgojno - obrazovne ustanove, bez obzira tko je počinitelj, zatražit će se odluka Ministarstva o dalnjem postupanju u odnosu na školu.
 - preporučuje se u svakom takvom slučaju obavijestiti pravobraniteljicu za djecu jer pravobraniteljstvo prati slučajeve kršenja svakog pojedinačnog prava djeteta;
 - upoznati žrtvu i njezine roditelje s mogućnostima izvaninstitucionalne i institucionalne pomoći i potpore.
- ❖ Ako je počinitelj seksualnog nasilja ravnatelj, osoba koja o tome ima informaciju obvezna je obavijestiti policiju i/ili Državno odvjetništvo te nadležno ministarstvo.

Postupanje u slučaju seksualnog uznemiravanja koje se dogodilo u školi

- ❖ Ako se radi o seksualnom uznemiravanju od strane:
- odrasle osobe koja je djelatnik/ica odgojno - obrazovne ustanove: postupak je isti kao za navedene slučajeve seksualnog nasilja događa li se u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili izvan nje;
 - drugog učenika/ce (ili više njih) u prostoru odgojno - obrazovne ustanove: potrebno ih je uputiti na savjetovanje i medijaciju u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili u savjetovalište.

Obveza odgovorne osobe je o tome obavijestiti roditelje svih uključenih učenika/ca. Preporučuje se da se o slučaju obavijesti i centar za socijalnu skrb radi prikupljanja podataka o obiteljskim prilikama i poduzimanja zaštitnih mjer uključenih učenika/ca.

