

## ŠKOLSKI KURIKULUM

*školska godina 2018./2019.*

*Zagreb, rujan 2018. godine*

## Sadržaj

CILJEVI POUČAVANJA .....	3
PLAN ODGOJNOG DJELOVANJA ŠKOLE .....	4
KALENDAR RADA ŠKOLE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019. ....	7
KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE.....	8
Program knjižnično-informacijskog obrazovanja .....	9
Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice .....	12
Obilježavanje važnih obljetnica .....	16
KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE u 2018./2019. ....	18
DOJDI OSMAŠ.....	20
PLANNOVI I PROGRAMI IZBORNIH PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019. ....	21
1. razred: .....	22
OBITELJSKI POSAO .....	22
GLOBALNO POSLOVNO OKRUŽENJE.....	24
2. razred .....	26
OSNOVE TURIZMA .....	26
3. razred .....	28
UPRAVLJANJE PRODAJOM .....	28
4. razred .....	30
ANALIZA FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA .....	30
MARKETING USLUGA .....	32
PLANNOVI I PROGRAMI FAKULTATIVNIH PREDMETA u školskoj godini 2018./2019. ....	34
POSLOVNA PISMENOST, fakultativna nastava, 1. razred .....	35
TALIJANSKI JEZIK, 1., 2., 3. i 4. RAZRED.....	37
NJEMAČKI JEZIK, 1., 2.. i 4. RAZRED .....	38
Talijanski jezik, fakultativna nastava 1. i 2. razred .....	40
Talijanski jezik – fakultativna nastava, 3. razred .....	51
Njemački jezik - fakultativna nastava, 3. godina učenja.....	59
Njemački jezik, fakultativna nastava 4. razred .....	79
Izvedbeni plan i program izvanučioničke nastave.....	83
Njemački jezik, izvanučionička nastava.....	83
PLANNOVI I PROGRAMI DODATNE NASTAVE u školskoj godini 2018./2019. ....	85
Engleski jezik, dodatna nastava, 4. razred .....	86
Hrvatski jezik, dodatna nastava, 4. razred .....	89
Matematika, dodatna nastava, 4. razred .....	92
PLANNOVI I PROGRAMI IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI.....	97
OUR BUSINESS PLAN .....	98
Zdravstveno-odgojne aktivnosti s učenicima.....	100
Čitateljski klub Prve ekonomiske škole .....	103

Školskog sportskog kluba EKONOMIST .....	106
XV. Školsko skijanje - Collegium knockout snow festival 2019.....	109
Volontiram, učim, širim dobru priču .....	114
Projekt ZDRAVO! Program promocije bezalkoholnih navika među mladima....	116
Poučavanje poduzetništva u strukovnim školama – Eksperimentalni pristup.....	119
Dani poslovnih komunikacija .....	121
Debačni klub Prve ekonomске škole .....	124
Savjetovalište za učenike i roditelje Prve ekonomске škole .....	127
Svečana priredba povodom božićnih i novogodišnjih blagdana .....	131
Poučavanje poduzetništva u strukovnim školama – Eksperimentalni pristup, trodnevna radionica .....	135
<b>ZDRAVSTVENI KURIKULUM .....</b>	<b>138</b>
<b>TERENSKA NASTAVA.....</b>	<b>152</b>
Bankarstvo i osiguranje.....	153
Statistička olimpijada .....	155
Talijanski jezik, fakultativna nastava .....	157
Zagrebačka burza / HNB / HANF-a / SKDD, Tržište kapitala.....	159
Vježbaonica, program TZK-a.....	162
Aktivnosti u sklopu natječaja „OBOJI SVIJET“ .....	164
Jednodnevna terenska nastava u park Maksimir .....	166
Posjet obiteljskom poslu, terenska nastava .....	168
Vježbenička tvrtka .....	170
Posjet tvornici Franck d.d.....	172
Posjet tvornici Kraš d.d. ....	174
<b>PROGRAM ŠKOLSKIH IZLETA I EKSKURZIJA.....</b>	<b>176</b>
šk. god. 2018./2019. ....	176
Izvedbeni plan izvanučioničke nastave u šk. god. 2018./2019. ....	178
Jednodnevni izlet 1.f/g/h/i/j razred –destinacija R. Hrvatska.....	182
Plan školskih izleta i ekskurzija u šk. godini 2018./2019. ....	184
<b>ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI.....</b>	<b>188</b>
Program mjera povećanja sigurnosti u školi.....	189
Protokol postupanja zaštite učenika i djelatnika škole .....	195
Protokol postupanja u slučaju nasilja u obitelji.....	197
Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja.....	199
Školski preventivni program zlouporabe sredstava ovisnosti .....	204

Preventivna akcija „SIGURNOST U PROMETU“ .....	207
Preventivna akcija „NE ZATO JER NE“.....	209
KURIKULUM GRAĐANSKOG ODGOJA .....	210

Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruju se na temelju nacionalnog kurikuluma, nastavnog plana i programa te školskog kurikuluma. Školski kurikulum donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma, a utvrđuje dugoročne i kratkoročne planove i program rada škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, nastavni plan i program izbornih predmeta, dodatne nastave i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, te programe i projekte.

Glavna zadaća školskog kurikuluma je izgradnja jedinstvenog profila Škole kao individualnog koncepta škole te predstavlja njezinu „osobnu iskaznicu“. Svi sadržaji i aktivnosti usmjereni su na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja a s namjerom poticanja intelektualnog, osobnog, socijalnog, duhovnog i tjelesnog razvoja učenika. Obuhvaća, osim službenih programa nastave, i druge programe koje škola provodi, pokazuje brojne aktivnosti učenika i učitelja, odnosno pokazuje po čemu je škola prepoznatljiva.

"Najvažniji doprinos koji obrazovanje može pružiti razvoju djeteta jest pomoći mu i usmjeriti ga prema području na kojem mu njegova nadarenost najviše odgovara, gdje će biti zadovoljan i stručan." (D. Goleman: "Emocionalna inteligencija").

Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima.

Njime se utvrđuju razne aktivnosti te programi i projekti koji se provode u Školi s posebno naznačenim ciljevima, njihovoj namjeni, nositeljima, načinom realizacije, vremenikom, načinom vrednovanja te korištenja rezultata vrednovanja.

## **CILJEVI POUČAVANJA**

Ciljevi poučavanja u Prvoj ekonomskoj školi temelje se na društveno-ekonomskim potrebama i razvojnim tendencijama:

usvajanje temeljnih pojmove u ekonomiji čime učenici stječu potrebita znanja za poduzetnički pothvat, kvalitetnim i postupnim stjecanjem znanja iz područja ekonomije razvija se stvaralaštvo, kreativnost i sloboda mladog poduzetnika - managera, osposobljavanje učenika za kompletno vođenje biznisa, za inovativni rad i unapređenje slobodnog i tržišnog gospodarstva u Republici Hrvatskoj.

Ciljevi poučavanja omogućuju nastavniku da:

odabere odgovarajuću metodu odnosno metode poučavanja,  
lakše evaluira ishode učenja,

- potakne učenike na ulaganje napora za postizanje ishoda.

Učenici su upisani u program ekonomija, uprava i administracija, za zanimanje ekonomist, na IV. stupnju stručne spreme. Školske godine 2018./2019. Učenici prvih razreda upisuju se po novom strukovnom kurikulumu dok učenici viših razreda završavaju svoje srednjoškolsko obrazovanje po programu koji su upisali.

Škola radi na temelju Školskog kurikuluma i Godišnjeg plana i programa rada.

## **PLAN ODGOJNOG DJELOVANJA ŠKOLE**

Temeljni zadatak škole je očovječenje čovjeka. Škola je imanentna odgojna institucija o čemu nam govore njeni podaci. U školi učenici usvajaju znanja, umijeća, navike; u njima se razvijaju njihove tjelesne i intelektualne sposobnosti, a usporedno s time, oni se izgrađuju i kao ljudi.

Škola mora podjednako, usporedno i skladno ostvarivati sva tri svoja zadatka. Ona nikada ne smije biti samo učilište, jer je u svojoj biti odgojna ustanova.

Razrednici, voditelji razrednih odjela imaju razrađene planove odgojnog rada na satovima razrednih odjela. Za postojanje takvih planova odgovorni su razrednici i stručno pedagoška služba Škole. Dobro organiziranim odgojem treba pripremiti mladež za sutrašnje humanije međuljudske odnose.

Na satovima razrednih odjela raspravlja se i teme o odgoju, na primjer o redovnom pohađanju nastave, o učenju i radnim navikama i radnoj disciplini, o lijepom ponašanju i ophođenju, o kulturnom izražavanju, o čuvanju imovine, o pridržavanju pravila kućnog reda, ali i o dužnostima i obvezama učenika.

Nastavnik nije samo predavač svog predmeta nego i odgajatelj. On je nositelj cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada u školi. O njemu, njegovom obrazovanju i sposobnostima, njegovom moralnom liku, odnosno prema radu, ovise rezultati i uspjeh njegova rada.

Predmetni nastavnici su obvezni da u nastavi, kroz razredne odjele, realiziraju i odgojne sadržaje i ciljeve. Način realizacije odgojnih sadržaja i ciljeva ovisi o karakter samog nastavnog predmeta. Nastavnici naročitu pažnju na svojim satovima posvećuju da, u što većoj mjeri i u što većem broju, potaknu učenike da postanu subjekti u nastavnom i odgojnem procesu.

Primjena metoda, sredstava i postupaka nisu i ne mogu biti isti za sve učenike u razrednom odjelu. Svaki učenik ima svoj način shvaćanja, prihvaćanja i reagiranja.

Svakom učeniku treba se pristupiti na način na koji mu najbolje odgovara, na način koji će u konkretnom slučaju dati najbolje rezultate.

Svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa moraju uskladiti svoje odgojno djelovanje. Odgajatelj mora biti dosljedan u odgoju. Učenik mora shvatiti da se od prihvaćenog reda, discipline, pravila ponašanja, postavljenih zahtjeva, preuzetih obveza ne može odstupati i da je stav svih odgajatelja u školi uvijek isti. Od mora shvatiti smisao tih zahtjeva.

Veliku ulogu u odgoju učenika i polaznika imaju slobodne aktivnosti gdje više dolazi do izražaja njihov natjecateljski duh i slobodno izražavanje njihove individualnosti i osobnosti.

Za postizanje odgojnih ciljeva kod učenika i polaznika od posebnog je značenja njihovo što svestranije angažiranje u raznim izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima kao što su kulturne i športske aktivnosti. Tu prije svega imamo u vidu:

- svečano obilježavanje značajnih datuma i državnih blagdana,
- humanitarne akcije,
- organizirane posjete muzejima, izložbama i galerijama,
- organizirati izlete i školske ekskurzije,
- susreti, razgovori i razmjena učenika srodnih škola te
- razna natjecanja.

U izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima učenici u punoj mjeri afirmiraju svoje sklonosti i organizatorske sposobnosti i preuzimaju odgovornosti, a sve to kod njih igra veliku odgojnu ulogu.

Za što potpuniji uspjeh u ostvarivanju odgojnih ciljeva kod učenika i polaznika, od velike je važnosti njihovo masovno i svestrano uključivanje u aktivnosti i akcije koje su predviđene planom i programom rada Škole.

„Da bi pridonijeli optimalnom razvoju, učitelji moraju stvoriti okružje koje će ohrabrvati djecu da redovno zadovoljavaju četiri osnovne psihološke potrebe (ljubav, moć, zabavu i slobodu). Djeca stoga neće imati razloga za neprimjerena ponašanja u zadovoljavanju svojih potreba.“ Robert A. Sullo

Uloga nastavnika i razrednika nije samo da obrazuje već i da odgoja mladi naraštaj i priprema ga za koristan i vrijedan život. A naročito u današnje vrijeme kad roditelji zbog prezaposlenosti nemaju vremena za kvalitetan obiteljski odgoj svoje djece.

Škola može znatno stabilizirati osjećaj sigurnosti, što se događa kad je mladi čovjek prihvaćen od učitelja i vršnjaka i kad postiže uspjeh u svladavanju sadržaja.

Učenicima koji pokazuju sklonost bijegu od stvarnosti, škola mora pomoći da promijene svoje ponašanje. Da im bude oslonac u svladavanju svojih problema, da ih osposobi da na ispravan način prevladaju svoje probleme.

Zadatak Škole je da potakne učenike na razmišljanje o problemu ovisnosti, da ojača njihovu zdravstvenu svijest i sposobnost misaonog rasuđivanja i zaključivanja o djelovanju droge, alkohola i cigareta, te o posljedicama njihove uporabe.

## **KALENDAR RADA ŠKOLE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.**

Nastava počinje **3. rujna 2018. godine**, a završava **14. lipnja 2019. godine**

Nastava se ustrojava u dva polugodišta:

- prvo polugodište traje od **3. rujna 2018.** godine do **21. prosinca 2018.** godine
- drugo polugodište traje od **14. siječnja 2019.** godine do **14. lipnja 2019.** godine, a za učenike završnih razreda srednje škole do **22. svibnja 2019.** godine

Zimski odmor učenika:

- počinje **24. prosinca 2018.**, a završava **13. siječnja 2019.**

Proljetni odmor učenika:

- počinje **18. travnja 2019.**, a završava **26. travnja 2019.**

Ljetni odmor učenika:

- počinje **17. lipnja 2019.**

osim za učenike koji se upućuju na produženi rad, odnosno polažu razredni ili popravne ispite, koji polažu završni ispit ili ispite državne mature, što je utvrđeno godišnjim planom i programom rada Škole.

Tabelarni prikaz nastavnih i nenastavnih dana u nastavnoj godini 2018./2019.

Mjesec	Br. dana u mjesecu	Broj nastavnih radnih dana	Broj subota, nedjelja i neradnih dana
Rujan	30	20	10
Listopad	31	22	9
Studeni	30	21	9
Prosinac	31	15	16
Siječanj	31	14	17
Veljača	28	20	8
Ožujak	31	21	10
Travanj	30	15	15
Svibanj	31	22	9
Lipanj	30	10	20
		180	123

2. studenog 2018. – nenastavni dan

**II.**

## **KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE**

## ***Program knjižnično-informacijskog obrazovanja***

- Voditelj programa/ projekta: Sara Kulić, knjižničarka
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: svi učenici Škole
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: 1.,2.,3.,4.
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 1
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Škola, knjižnica, ostalo

\* \* \*

### **Program knjižnično-informacijskog obrazovanja ostvaruje se kroz tri područja:**

- INFORMACIJSKA PISMENOST
- ČITANJE
- KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

### **KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKO OBRAZOVANJE u školskoj knjižnici**

#### **● „Informirajmo se“**

#### **Odgojno-obrazovni ciljevi**

- samostalno i aktivno služenje primarnim i sekundarnim izvorima informacija, pronalazak i vrednovanje informacija na različitim medijima,
- informacijska pismenost,
- pretraživanje različitih izvora informacija,
- poticanje čitanja i korištenja referentne literature,
- prepoznati osobe (profesore i suradnike) koje su zainteresirane za timsko suradničko učenje vještina informacijske pismenosti i svakodnevnu primjenu u nastavi da bi učenici bili uspješniji u učenju određenog predmeta
- razlikovati knjižnu od neknjižne građe
- poznavati različite vrste izvora informacija u knjižnici i koristiti se njima sukladno dobi
- koristiti leksikon i enciklopediju za proširivanje znanja i razvijanje informacijskih vještina
- znati čemu služe rječnik i pravopis; poznavati i poštivati jezične i pravopisne norme hrvatskoga jezika
- poznavati kataložni opis te pomoću signature i autorskog/naslovnog kataloga pronaći građu u slobodnom pristupu
- koristiti se e-katalogom knjižnice za informiranje o dostupnosti izvora
- razumjeti sustav UDK (Univerzalna decimalna klasifikacija) prema kojoj se klasificira stručna građa

- znati izabrati odgovarajući izvor za potrebe problemsko-istraživačke i projektne nastave
- koristiti popularno-znanstvene časopise u samostalnom istraživačkom radu
- znati izdvojiti ključne riječi iz teksta kao pomoć u pretraživanju izvora
- znati što je bibliografija i čemu služi
- poznavati skraćeni bibliografski opis (autor, naslov, mjesto, izdavač, godina izdanja)
- znati samostalno pronaći informaciju u različitim vrstama izvora (primarni i sekundarni).
- znati odabrat i koristiti podatke iz različitih publikacija pri oblikovanju informacija
- znati samostalno odabrat i upotrijebiti odgovarajuću tehnologiju kao alat za učenje i rješavanje problema
- koristiti informacije s različitih medija, kritički ih vrednovati i koristiti se njima radi učenja i osobnog napretka
- poznavati primarne i sekundarne izvore za opće, specijalno i tekuće informiranje
- znati pronaći odgovarajući citat u tekstu i citirati autore poštujući autorska prava i intelektualno vlasništvo u upotrebi i kreiranju informacija tijekom samostalnog istraživanja
- znati predstaviti rezultate istraživanja, raspravljati o njima i vrednovati ih
- poznavati bibliografske elemente za omeđene publikacije, članke i periodiku
- znati bibliografski opisati korištene izvore pri izradi samostalnog rada
- prepoznati školsku knjižnicu kao dio globalne informacijske mreže te vrijednost kvalitetne informacije u svakodnevnom životu
- poznavati različite vrste knjižnica i razumiju njihovu povezanost u knjižnično-informacijskom globalnom sustavu
- primjenjivati stečena znanja i vještine informacijske pismenosti kao aktivni korisnici različitih vrsta knjižnica radi cjeloživotnog učenja.
- znati pronaći, vrednovati i uporabiti različite informacijske izvore
- znati samostalno oblikovati upit za pronalaženje informacija
- znati pretraživati knjižnične kataloge i internetske izvore
- znati pronaći informacije u referentnoj i stručnoj literaturi
- znati navesti korištene bibliografske izvore
- razumjeti i kritički prosuđivati informacije, točno i kreativno se njima koristiti

- razumjeti stručnu terminologiju
- suradničko i istraživačko učenje
- samostalno pronaći informaciju u stručnoj i znanstvenoj literaturi
- poznavati različite načine prezentacije vlastitih znanja
- koristiti se istraživačkim postupcima u samostalnom i suradničkom učenju
- sposobljenost su za cjeloživotno učenje
- citiranje, referentna literatura, autorski rad, pretraživanje i vrednovanje informacija.

### **Namjena aktivnosti**

- pomoći učenicima da koriste razne izvore informacija,
- motivirati učenike da čitaju,
- učenici će prepoznati značenje autorskog rada i vlasništva te važnosti citiranja.

**Nositelj aktivnosti:** knjižničar, učenici

**Način realizacije:**

Tematske radionice, predavanja, edukativni plakati, savjetovanja, korelacija s nastavnim temama

**Vrijeme realizacije:** tijekom školske godine 2018./2019.

**Način vrednovanja i postignuti rezultati:** aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, statistički podaci o korištenju knjižnice

**Detaljan troškovnik:** u redovnom proračunu škole

- „Knjižničarenje“

### **Odgojno-obrazovni ciljevi**

- razvijanje pozitivnog stava prema umjetničkom stvaralaštvu i izražavanju,
- predstavljanje knjižnice kao mjesta susreta i druženja mladih,
- poticanje čitanja i čitalačke kulture,
- poznavanje knjižničnog prostora, pravila posudbe i vraćanja knjiga
- sudjelovanje u različitim aktivnostima koje potiču na čitanje i razvijanje čitateljske kulture
- shvaćanje važnosti čitanja u svome životu
- samostalan odabir i čitanje knjige i časopisa radi razvijanja vještine čitanja i usvajanja čitateljskih navika
- bogaćenje rječnika i razvoj pisane i govorne komunikacije
- prihvaćanje knjižnice kao mjesta učenja, druženja i zabave
- samostalno korištenje knjižnične građe za potrebe učenja, istraživanja, informiranja i korisnog provođenja slobodnog vremena
- kritičko i stvaralačko čitanje
- razvijena potreba i navika praćenja popularno-znanstvenih i stručnih časopisa

- sposobnost čitanja i razumijevanja popularno-znanstvenih i stručnih tekstova
- razvijena potreba čitanja zbog užitka
- sposobnost kritičkog i kreativnog promišljanja, usmenog i pismenog izražavanja
- razvijena navika raspravljanja o pročitanom
- usvajanje različitih tehnika čitanja
- razvijanje i njegovanje ljubavi prema materinjem jeziku.

**Namjena aktivnosti**

- omogućiti učenicima primanje različitih informacija (knjige, predstave, film, izložba),
- iskustvo razgovora s književnikom,
- približiti knjižnicu korisnicima, knjižnica – centar škole
- motivirati učenike da čitaju.

**Nositelj aktivnosti:** knjižničar, nastavnici, učenici

**Način realizacije:**

- tematske radionice, oluje mozgova, slobodna posudba knjiga (mjesta unutar škole), kreativne i likovne radionice, događanja u knjižnici i oko škole, suradnja s čitateljskim klubom, izrada edukativnih plakata, književni susret (razgovor s književnikom, izrada panoa, čitanje djela gostujućeg autora), čitanje pod krošnjama, večeri druženja uz knjigu, pisci na mreži (prema rasporedu organizatora).

**Vrijeme realizacije:** tijekom školske godine 2018./2019.

**Način vrednovanja i postignuti rezultati:** aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje (sažetci, komentari, prepričavanja), plakati i učenički radovi, recenzije, ankete, odaziv i interes učenika

**Detaljan troškovnik:** troškovi organizacije književnog susreta, materijali za radionice i plakate, nabava novih naslova

**Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice**

U školskoj godini 2018./2019. u školi će se prigodno obilježiti važne godišnjice, međunarodni dani te popratiti aktualni događaji kroz organiziranje kulturnih aktivnosti, izložbi, predavanja, edukativnih radionica, izradom prigodnih i edukativnih plakata i sl.

*OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA I PRAĆENJE AKTUALNIH DOGAĐAJA- knjižnica*

**Odgojno-obrazovni ciljevi**

- povećati svijest učenika o društvenim zbivanjima, podsjećanje na važne događaje i ljudi koji su obilježili povijest (praćenje aktualnih zbivanja i obilježavanje bitnih datuma i godišnjica),
- informirati učenike o aktivnostima, programima i projektima Škole,
- približiti učenicima čitanje, knjižnicu i njezinu zadaću,
- promicati vrijednost književnog, kulturnog i znanstvenog stvaralaštva.

### **Namjena aktivnosti**

Program je namijenjen svim učenicima škole; suradnički rad nastavnika i učenika.

Učenici prate događanja u svojoj užoj i široj okolini.

- obogaćivanje prostora i života Škole,
- promicanje čitanja i kvalitetnog provođenja slobodnog vremena,
- poticanje kreativnog izražavanja,
- neformalni oblici učenja.

### **Nositelj aktivnosti**

Knjižničar u suradnji s ostalim nastavnicima, učenici

### **Način realizacije**

- okupljanje zainteresiranih učenika prema potrebi tijekom godine,
- organiziranje radionica, tribina i predavanja, akcije i događanja u školskoj knjižnici
- prikupljanje učeničkih radova i osvrta na aktivnosti, programe i projekte u koje su uključeni tokom godine
- određene datume obilježit ćemo na satu razrednika, u okviru nastavnih predmeta, kroz događanju u knjižnici škole ili organizirano za sve učenike putem razgovora, plakata, izložbi, gostovanja, kreativnih radionica, određenih posjeta, uključivanja u događanja u gradu i sl.

### **Vrijeme realizacije**

Tijekom školske godine 2018./2019.

### **Način vrednovanja i postignuti rezultati**

Evaluacijska izvješća, razgovori s učenicima, radovi učenika, plakati, izložbe

### **Detaljan troškovnik**

Iz redovnog proračuna škole

### ➤ *MJESEC HRVATSKE KNJIGE 15.10.-15.11.*

### **Odgojno-obrazovni ciljevi**

- predstavljanje knjižnice kao mesta susreta i druženja mladih,
- poticanje čitanja i čitalačke kulture.
- potaknuti učenike na popularizaciju knjige i čitanja, praćenjem suvremene beletristike domaćih i stranih autora, popularno-znanstvene literature i publicistike; razviti kod učenika pozitivan odnos prema knjizi.

**Namjena aktivnosti** upoznavanje učenika s knjižnicom, akcija čitanja namijenjena je svim učenicima koji vole čitanje iz užitka, kao i profesorima koji se

žele uključiti u ovu aktivnost. Svi zainteresirani moći će izložiti svoje osvrte i preporuke za pročitane knjige, kao putokaz drugima.

**Nositelj aktivnosti** Knjižničar

**Način realizacije** Tematske radionice, izrade plakata i panoa, događanja u knjižnici

Izložba „što sve knjiga skriva“, izrada „kalendara knjiga“, Pop-up knjižnica

**Vrijeme realizacije** 15.10.-15.11.

**Način vrednovanja i postignuti rezultati**

- 22.10. Međunarodni dan školskih knjižnica Izložba „što sve knjiga skriva“
- aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

**Detaljan troškovnik** Materijali- vlastiti trošak knjižnice

➤ **DAN SJECANJA NA VUKOVAR 18.11.**

**Odgojno-obrazovni ciljevi**

- osvijestiti značaj pada Vukovara,
- potaknuti učenike u slobodnim aktivnostima na prikupljanje i proučavanje materijala o Domovinskom ratu; razvijati domoljublje, znati cijeniti žrtvu generacija prije nas; razvijati suživot i toleranciju prema drugima.
- naučiti koristiti razne vrste izvora informacija u knjižnici za izradu edukativnih plakata i prezentacija.

**Namjena aktivnosti** Ukažati na važnost dokumentacijskog materijala

**Nositelj aktivnosti** Knjižničar, učenici, nastavnici

**Način realizacije** Izložba u predvorju Škole, uređenje panoa, uređenje školskog prostora

**Vrijeme realizacije** 18.11.

**Način vrednovanja i postignuti rezultati** Materijal koji učenici izrade koristit će se za postavljanje izložbe

**Detaljan troškovnik** Materijali za izradu plakata, prezentacija i postav izložbe iz redovnog proračuna škole.

➤ **USUSRET BOŽIĆU**

**Odgojno-obrazovni ciljevi**

- stvarati ugodno emocionalno, socijalno i zabavno ozračje u blagdansko vrijeme,
- razviti kreativnost, maštu, osjećaj za lijepo i skladno,
- promicanje zajedništva i timskog rada (Božićna priredba).

**Namjena aktivnosti**

- stvaranje svečanog božićnog ozračja u školi,
- pružiti mogućnost učenicima za kreativno izražavanje i oblikovanje,
- izgraditi samopouzdanje, sigurnost, naučiti surađivati s drugima, uvažavati različita mišljenja i cijeniti rad drugih,
- jačati osjećaj zajedništva i osvijestiti važnost međusobnog planiranja.

**Nositelj aktivnosti** Knjižničar, razrednici, učenici, nastavnici

**Način realizacije**

- suradnja među razredima i pojedinačni doprinos kvaliteti programa,
- božićna priredba naših učenika,
- ukrašavanje prostora Škole

**Vrijeme realizacije** Studeni, prosinac

**Način vrednovanja i postignuti rezultati** Odaziv djece, suradnika i prijatelja škole.

**Detaljan troškovnik** Troškovi izrade prigodnih ukrasa i scenografije iz vlastitih sredstava škole (izrađuju ih učenici)

➤ *DAN SJЕĆANJA NA ŽRTVE HOLOKAUSTA 27.1.*

**Odgojno-obrazovni ciljevi**

- potaknuti intelektualnu znatiželju učenika i nadahnuti ih na kritičko razmišljanje,
- pomoći učenicima da shvate do kakvih posljedica dovode predrasude, rasizam i stereotipi u svakome društvu,
- razviti svijest o vrijednosti pluralizma i prihvaćanju različitosti kod drugih.

**Namjena aktivnosti** Na primjeru holokausta ukazati učenicima na zloporabu moći, te ulogu i odgovornosti pojedinaca, organizacija i naroda, kada su suočeni s kršenjima građanskih i ljudskih prava.

**Nositelj aktivnosti** knjižničar

**Način realizacije** Istražiti knjižnu građu, mrežne stranice te oblikovati izložbu na glavnom panou škole, a učenicima ponuditi naslove knjiga koje obrađuju ovu tematiku (Dnevnik Anne Frank, Dječak u prugastoj pidžami i sl.)

**Vrijeme realizacije** 27. - 31. siječnja

**Način vrednovanja i postignuti rezultati**

Učenike uključene u bilo koji oblik aktivnosti pohvaliti, a naučene metode rada moći će primjeniti i na druga istraživanja

**Detaljan troškovnik** Materijale za izložbu sami ćemo osmislići o vlastitom trošku

➤ *VALENTINOVO / međunarodni dan darivanja knjiga - 14.02.*

**Odgojno-obrazovni ciljevi**

- afirmacija ljubavne poezije i proze, pisanje ljubavnih pisama
- razvijanje ljubavi kao pozitivne i poticajne emocije u životu čovjeka,
- poticati čitanje književnih djela koja nisu u popisu obvezne školske lektire, osobito beletristike i poezije.

**Namjena aktivnosti**

- ukazati na ljubav kao bitnu emociju u čovjekovu životu,
- poticati čitanje i afirmacija knjižnice kao centra informacija.

**Nositelj aktivnosti** knjižničar

**Način realizacije**

- prigodna izložba u predvorju škole, ljubavna pošta, kreativne radionice,

- druženje uz knjigu u knjižnici,
- akcija poklonimo knjigu školskoj knjižnici.

**Vrijeme realizacije** Veljača

**Način vrednovanja i postignuti rezultati**

Učenike pohvaliti i nagraditi za izradu izložaka i materijala za izložbu i ukupan angažman u ovoj aktivnosti, kao i za izbor ljubavnih pisama ili ljubavnih romana

**Detaljan troškovnik** Iz proračuna škole za materijale

## ***Obilježavanje važnih obljetnica***

Kroz školsku godinu školska će knjižničarka provesti i druge kulturne aktivnosti, obilježiti važne obljetnice ili međunarodne dane, izložbom, susretom, recitalom, kreativnom radionicom ili nekom drugom aktivnošću s učenicima, kao što su::

### **RUJAN**

- 8.9. Međunarodni dan pismenosti (Aktivnosti na temu informacijske pismenosti)
- 23.9. Dan europske kulturne baštine
- 26.9. Europski dan jezika
- 27.9.-3.10. tjedan zabranjivanih knjiga

### **LISTOPAD- međunarodni mjesec školskih knjižnica 15.10-15.11**

- 02.10. Međunarodni dan nenasilja
- 12.10. Dan zahvalnosti za plodove zemlje
- 23.10. Međunarodni dan školskih knjižnica (izložba i aktivnosti)

### **STUDENI- mjesec borbe protiv ovisnosti**

- 10.11. Svjetski dan mladih: aktivnosti
- 14.11. 180.godišnjica rođenja A. Šenoe (1838.)
- 16.11. Međunarodni dan tolerancije
- 18.11. Dan sjećanja na Vukovar

### **PROSINAC- ususret Božiću**

- obilježavanje značajnih datuma i obljetnica, tribine, predavanja itd. u školi
- 10.12. Dan ljudskih prava
- 16

## **SIJEČANJ**

- 5.1. Marko Marulić 495. g. smrti (1524.)
- 19.1. E. A. Poe - 210. godišnjica rođenja E. A. Poea
- 27.1. Dan sjećanja na žrtve holokausta

## **VELJAČA**

- 1.2. svjetski dan čitanja na glas
- 14.2. Valentino/ međunarodni dan darivanja knjiga
- 22.2. Dan NSK
- 26.2. Pink Shirt day - Dan protiv nasilja

## **OŽUJAK**

- 11.–17.3. Dani hrvatskog jezika
- 20.3. Svjetski dan pričanja priča
- 21.3. Svjetski dan pjesništva
- 21.3. Svjetski dan osoba s down sindromom

## **TRAVANJ**

- 7.4. – Svjetski dan zdravlja- izložba
- 22. i 23. 4. – Hrvatski i svjetski dan knjige (autorska prava i citiranje-aktivnosti)
- 26.4. Svjetski dan intelektualnog vlasništva
- 22.4. – Dan planeta Zemlje (Izložba Hrvatski nacionalni parkovi)
- 30.4. Dan Škole

## **SVIBANJ**

- 5. 5. – Dan hrvatske enciklopedije
- 15. 5. – Međunarodni dan obitelji
- 18. 5. – Međunarodni dan muzeja

## **LIPANJ**

- 5.6. Svjetski dan zaštite čovjekovog okoliša
- 21.6. Svjetski dan glazbe

*Okvirni plan aktivnosti koji će se provoditi u skladu s mogućnostima; podložan je promjenama*

<b>AKTIVNOST</b>	<b>KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE u 2018./2019.</b>
<b>Ciljevi aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- predstavljanje djelatnosti škole,</li> <li>- promicanje i razvijanje suradnje s odgojno- obrazovnim subjektima,</li> <li>- promicanje i razvijanje suradnje sa širom društvenom zajednicom.</li> </ul>
<b>Namjena aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgojno- obrazovna promidžba škole,</li> <li>- suradnja sa širom zajednicom.</li> </ul>
<b>Nositelji aktivnosti</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica</li> </ul>
<b>Način realizacije</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predstavljanje škole- Dan škole, dani otvorenih vrata</li> <li>- Predstavljanje škole- manifestacija Dojdi osmaš</li> <li>- Predstavljanje škole- Dan gradske četvrte Donji grad</li> <li>- Predstavljanje škole- Ekonomijada</li> </ul>
<b>Vrijeme realizacije</b>	školska godina 2018./2019.
<b>Način vrednovanja i postignuti rezultati</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mišljenje učenika, roditelja, nastavnika, suradnika</li> </ul>

<b>Troškovnik</b>	- Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promotivne aktivnosti, nagrade, sokove, sendviče
-------------------	--

<b>AKTIVNOST</b>	<b><i>DOJDI OSMAŠ</i></b>
<b>Ciljevi aktivnosti</b>	<p>Predstaviti školu i programe obrazovanja, budućim kandidatima, koji iskazuju interes za upis u Prvu ekonomsku školu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predstavljanje djelatnosti škole,</li> <li>- Promicanje i razvijanje suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima,</li> <li>- Promicanje i razvijanje suradnje sa širom društvenom zajednicom.</li> </ul>
<b>Namjena aktivnosti</b>	<p>Učenicima osmih razreda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Odgojno- obrazovna promidžba škole,</li> <li>- Suradnja sa širom zajednicom.</li> </ul>
<b>Nositelji aktivnosti</b>	Učenici, nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj
<b>Način realizacije</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprema, izrada i distribucija materijala za prezentaciju škole.</li> <li>- Priprema i upoznavanje sa službenim informacijama oko upisa i specifičnim informacijama oko zanimanja, organizacijom škole itd.</li> <li>- Uređenje štanda, davanje informacija i promotivnih materijala učenicima i roditeljima.</li> </ul>
<b>Vrijeme realizacije</b>	svibanj. 2019. (termin održavanja određuje Gradski ured)
<b>Način vrednovanja i postignuti rezultati</b>	<p>Pohvaliti učenike i nastavnike zbog njihove aktivnosti, kreativnosti, angažmana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti</li> <li>- Utvrđivanje smjernica za sljedeću godinu</li> </ul>
<b>Troškovnik</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vlastita sredstva škole; troškovi cca 1000 kn</li> </ul>

II.

## **PLANOVI I PROGRAMI IZBORNIH PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

**1. razred:**

## OBITELJSKI POSAO

**CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

Cilj predmeta je stjecanje znanja, kompetencija, vještina, samostalnosti i odgovornosti u poslovnim aktivnostima kroz uspješnu poslovnu komunikaciju. Poticanje osnivanja ili nasljeđivanja obiteljskog posla kroz poduzetnički duh i uvođenje suvremenih ideja u poslovanju.

Ishodi:

- Identificirati subjekte i značajke malog obiteljskog posla,
- Otkriti prednosti i izazove malog obiteljskog posla,
- Preispitati mogućnosti pokretanja malog obiteljskog posla koji se može voditi od kuće,
- Primijeniti specifičnosti malih organizacija u vođenju vlastitog ili obiteljskog posla,
- Izračunati primitke i izdatke na primjerima vlastitog džeparca i obiteljskog proračuna.

**NAMJENA PROGRAMA:**

Primjena sviadanih komunikacijskih i poduzetničkih, te organizacijskih vještina u višim razredima.

## NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST

Predmetni nastavnik – Tomislav Polić i Nikolina Cesarec Ujaković

Program se izvodi u razredima 1.d, 1.e, 1.f, 1.i, 1.j

## NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u prvom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje, 35 sati teorije te 35 sati vježbi. Pri realizaciji vježbi razredni odjel se dijeli u dvije grupe.

Metode i oblike rada odabire svaki predmetni nastavnik prema nastavnim sadržajima i osobnostima učenika a u okviru mogućnosti Škole za svaki nastavni sat.

## NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

Elementi vrednovanja: usvojenost programskega sadržaja, primjena usvojenih sadržaja, sudjelovanje u nastavnom procesu.

## NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA

Kroz korake osnivanja, vođenja i razvoja obiteljskog posla učenici će steći kompetencije koje će im pomoći da se uspješno nose s izazovima u globalnom društvu.

## GLOBALNO POSLOVNO OKRUŽENJE

### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj programa je steći osnovne kompetencije potrebne za razumijevanje suvremenih globalizacijskih tijekova u svijetu i funkcioniranje svjetskog gospodarskog, političkog, društvenog, ekološkog i kulturnog okruženja. Učenik će moći izgraditi vlastiti kritički stav prema globalizacijskom društvu u kojem je aktivni član.

Ishodi učenja:

- objasniti pojam, dimenzije i važnost globalizacijskih procesa,
- analizirati aktivnosti u globalnom okruženju,
- opisati multikulturno okruženje,
- preispitati odnos RH i suvremenih globalizacijskih tijekova te
- prikazati čimbenike nacionalnog identiteta i prepoznatljivost kao osnovne nacionalne konkurentnosti.

### NAMJENA PROGRAMA:

Program je namijenjen učenicima prvih razreda, koji su ga prilikom upisa odabrali kao izborni predmet

### NOSITELJI PROGRAMA:

Predmetni nastavnik: Željka Ištvarić, Vjekoslava Škoc, Ivana Šupuković, Ivona Palić

Program se izvodi u razrednim odjelima: 1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.f, 1.g, 1.h, 1.i, 1.j

### **NAČIN REALIZACIJE:**

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u prvom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje, 35 sati teorije te 35 sati vježbi. Pri realizaciji vježbi razredni odjel se dijeli u dva u dvije grupe.

Metode i oblike rada odabire svaki predmetni nastavnik prema nastavnim sadržajima i osobnostima učenika prema mogućnostima Škole za svaki nastavni sat.

### **NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA**

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

Elementi vrednovanja: usvojenost programskega sadržaja, primjena usvojenih sadržaja, sudjelovanje u nastavnom procesu

### **NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Učenici će izgraditi vlastiti kritički stav prema globalizacijskom društvu u kojem će sudjelovati kao aktivan član.

## 2. razred

### OSNOVE TURIZMA

#### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je upoznavanje i razumijevanje općih postavki turizma kao važnog sektora u okviru nacionalnog gospodarstva Republike Hrvatske.

Ishodi:

- upoznati s osnovnim pojmovima i pristupima izučavanju turizma,
- razumjeti vrste i specifične oblike turizma kao sustava unutar nacionalnog gospodarstva,
- razumjeti i priхватiti suvremene trendove i položaje Republike Hrvatske u globalnim turističkim kretanjima,
- razviti kreativnost, samostalnosti, timski rada, odgovornost,
- usvojiti ekonomsku terminologiju.

#### NAMJENA PROGRAMA:

Prepoznavanje specifičnih oblika turizma, razumijevanje stručne turističke terminologije, analiziranje turističke ponude i potražnje te identifikacija obilježja turističke ponude RH.

#### NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Nositelji programa su profesorice Kristina Matijević i Marina Ljubek

Odgovornost je nositelja programa realizirati nastavni plan i program te osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, sposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima gospodarstva, suvremenih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća.

Program se izvodi u razrednim odjelima: 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 2.f, 2.g , 2.h, 2.i, 2.j

**NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:**

Veći dio programa (60 %) se izvodi kroz teorijski dio a ostatak programa kroz uvježbavanje, ponavljanje, samostalne radove učenika, evaluaciju i rješavanje integralnih zadataka.

**NAČIN VREDNOVANJA:**

Kontinuirano ponavljanje, uvježbavanje i provjera znanja pismenim i usmenim metodama, razgovorom i diskusijama.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati vrednovanja koriste se na stručnim Aktivima, Razrednim i Nastavničkom vijeću za unapređenje odgojno–obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika te na državnoj maturi.

### **3. razred**

## **UPRAVLJANJE PRODAJOM**

### **CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

Cilj predmeta je razumijevanje suvremene prodaje koja se razvija kao strategija uspostavljanja odnosa i razvijanje partnerstva kako bi se zadovoljile potrebe potrošača/ klijenata.

Ishodi:

- razumjeti osobnu prodaju kao sastavnog elementa marketinškog miksa,
- steći vještine upravljanja ljudskim resursima kao „prodajnom silom“ i unaprijediti vještine osobne prodaje,
- primijeniti koncept savjetodavne prodaje i partnerskog odnosa,
- razumjeti strategiju unapređenja prodaje,
- razumjeti suvremene prodajne trendove,
- razviti samostalnost, timski rad, odgovornost i osobine kreativnosti,
- primijeniti pripadajuću marketinšku terminologiju.

### **NAMJENA PROGRAMA:**

Upoznati učenike s područjem prodaje kao važnim dijelom marketinga, te primjena svladanih marketinških i komunikacijskih vještina u četvrtom razredu.

#### **NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:**

Profesori ekonomske grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnim utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik – Kristina Matijević, Gordan Zorbas, Vjekoslava Škoc

Razredni odjeli – 3.a, 3.b, 3.c, 3.d, 3.e, 3.f, 3.g, 3.h, 3.i i 3.j

#### **NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:**

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u trećem razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje.

#### **NAČIN VREDNOVANJA:**

Sukladno Pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

#### **NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

#### **4. razred**

## **ANALIZA FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA**

### **CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

Cilj predmeta je omogućiti učeniku usvajanje i primjenu znanja i vještina te razvijanje samostalnosti i odgovornosti za izvršavanje poslova sastavljanja i analize finansijskih izvještaja.

Ishodi:

- evidentiranje prihoda i rashoda obračunskog razdoblja,
- sastavljanje temeljnih finansijskih izvještaja,
- upoznavanje s postupcima izrade finansijskih izvještaja i njihovo analiziranje.

### **NAMJENA PROGRAMA:**

Upoznati učenike sa izradom finansijskih izvještaja i važnošću njihove analize.

### **NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:**

Profesori ekonomske grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnih utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik – Renata Stjepandić

Razredni odjeli – 4.b, 4.c, 4.e, 4.f, 4.i

**NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:**

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u četvrtom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 64 nastavnih sati godišnje. Dio sadržaja usvajat će se putem terenske nastave.

**NAČIN VREDNOVANJA:**

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

## MARKETING USLUGA

### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je usvajanje znanja o marketingu uslužnih djelatnosti.

Ishodi:

- prepoznati važnost i specifičnosti marketinga usluga,
- prepoznati ponašanje korisnika usluga te upravljanje marketinškim miksom pojedinih uslužnih djelatnosti,
- analizirati marketinške instrumente,
- razvijati kreativnosti, timski rad, te prezentacijske i istraživačke kompetencije,
- razviti sustavni pristup rješavanju problema.

### NAMJENA PROGRAMA:

Upoznati učenike s područjem prodaje kao važnim dijelom marketinga, te primjena svladanih marketinških i komunikacijskih vještina u četvrtom razredu.

### NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori ekonomске grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnim utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik- Nina Bionda, Boris Šantić

Razredni odjeli – 4.a, 4.d, 4.g, 4.h, 4.j

### NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

---

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u četvrtom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 64 nastavna sata godišnje.

**NAČIN VREDNOVANJA:**

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

**III.**

**PLANovi i PROGRAMI FAKULTATIVNIH PREDMETA u školskoj godini 2018./2019.**

## POSLOVNA PISMENOST, fakultativna nastava, 1. razred

naziv fakultativnog predmeta, dodatne/dopunske nastave, terenske nastave

### CILJEVI PROGRAMA

- Usavršavanje desetoprstnog slijepog pisanja na tipkovnici tj. kompjuterske daktilografije.

### ISHODI PROGRAMA

- usavršavanje vještine desetoprstnog slijepog pisanja
- uvježbavanje brzine i točnosti

### VREMENIK PROGRAMA

- kroz školsku godinu 2018./2019.

### NAMJENA PROGRAMA

- program je namijenjen svim učenicima koji žele usavršiti vještinu desetoprstnog slijepog pisanja
- program je namijenjen učenicima prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda

### NOSITELJI PROGRAMA:

Predmetni nastavnik: Mirna Andročec, Ivana Šupuković

Program se izvodi u razrednim odjelima: svi razredi od 1. do 4. razreda

### OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

- akontacije za sudjelovanje na natjecanjima

### NAČIN REALIZACIJE

- program će se realizirati kroz 2 sata nastave tjedno i uvježbavanje desetoprstnog slijepog pisanja tj. kompjuterske daktilografije

### NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

- program će se moći vrednovati kroz postizanje sve veće brzine i točnosti desetoprstnog slijepog pisanja
- sudjelovanja na državnom natjecanju
- sudjelovanja na međunarodnom online natjecanju

**Program aktivnosti izradio/la:**

Mirna Andročec i Ivana Šupuković

## **TALIJANSKI JEZIK, 1., 2., 3. i 4. RAZRED**

### **CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

Razvijanje vještina govora, slušanja, čitanja i pisanja na talijanskom jeziku koje odgovaraju stupnju A2 prema *Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike*.

### **NAMJENA PROGRAMA:**

Namijenjeno učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda.

### **NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:**

Profesori talijanskoga jezika s ciljem kvalitetne prezentacije predviđenoga gradiva u svrhu njegove kasnije primjene.  
Program izvodi: prof. Maja Soldić, Tanja Šarić i prof. Anita Galić

### **NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:**

U redovnoj nastavi, 2 puta tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje

### **NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA:**

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

### **NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske  
ustanove po završetku srednje škole.

## **NJEMAČKI JEZIK, 1., 2.. I 4. RAZRED**

### **CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

Razvijanje vještina govora, slušanja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku koje odgovaraju stupnju A2 prema *Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike*.

### **NAMJENA PROGRAMA:**

Uspješno svladavanje programa njemačkog jezika u izbornoj nastavi te njegova primjena i daljnje usavršavanje nakon školovanja.

### **NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:**

Profesori njemačkog jezika s ciljem kvalitetne prezentacije predviđenoga gradiva u svrhu njegove kasnije primjene.

Program izvode Adriana Mastelić i Andrea Gabrić

### **NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:**

U redovnoj nastavi, 2 puta tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje

### **NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA:**

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

### **NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

---

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

## Talijanski jezik, fakultativna nastava 1. i 2. razred

**RAZREDNI ODJEL:** prvi i drugi razredi

**PROGRAM IZRADILA:** Tanja Šarić, prof.

**BROJ SATI:** 70 sati godišnje, 2 sata tjedno

**CILJ UČENJA NASTAVNOG PREDMETA:** razviti vještine govora, pisanja, slušanja i čitanja na razini A1 prema *Zajedničkom europskom referentnom okviru* (razumjeti osnovno značenje kratkih i jasnih poruka, napisati kratke sastavke i poruke, odgovoriti na jednostavna pitanja o poznatoj temi i postaviti kratko pitanje, upotrijebiti jednostavne rečenice za opisivanje mjesta i osoba).

**OBVEZNA LITERATURA ZA UČENIKE:** I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, N. Sironić Bonefačić, *Stiamo insieme 1,*

(udžbenik), Školska knjiga, Zagreb

**LITERATURA ZA NASTAVNIKE:** I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, N. Sironić Bonefačić, *Stiamo insieme 1,*  
Školska knjiga, Zagreb

Zingarelli, *Dizionario della lingua italiana; Vocabolario italiano – croato*, Deanović,  
Jernej

Trifone, Palermo, *Grammatica italiana*

Dodatni priručnici, vježbe i internetski izvori.

<b>RUJAN</b>	<b>Vrijeme ostvarivanja</b>	<b>Naziv nastavne cjeline</b>	<b>RED. BR. SATA</b>	<b>NASTAVNE TEME (nastavne jedinice)</b>	<b>BR. SATI TEORIJE</b>	<b>BR. SATI VJEŽBE</b>	<b>Ciljevi nastavnih cjelina (obrazovni, odgojni i funkcionalni) i zadaci nastavnog sata</b>	<b>NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA</b>	<b>NASTAVNE METODE I OBЛИCI RADA</b>	<b>NAČIN VREDNOVANJA</b>	<b>NAČIN KORIŠTENJA</b>
INTRODUZIONE	1 2 3 4 5	Introduzione nella materia Alfabeto italiano Regole di pronuncia Saluti; Come stai? Presentazione	1 1 1 1 1	Informare gli allievi sui contenuti lessicali e grammaticali Saper leggere un testo italiano	Udžbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, autentični materijali	Metode: usmeno i pisano izražavanje (izlaganje,pripovijedanje, razgovor, vježbe)	Usmeno ispitivanje sustavno se provodi kroz cijelu nastavnu godinu, a pisane provjere uključuju 2 ocjene proizlazi iz svih elemenata	Ocjena proizlazi iz svih elemenata			

<b>LISTOPAD</b>	<b>OGGI È SABATO</b>	6	Pronomi personali (soggetto); presente del verbo essere e avere	1	1	Salutare gli altri Presentarsi e presentare gli altri			
		7	Agg. dimostrativi; La scuola			Chiedere e dare informazioni			
		8	Sostantivi e aggettivi;			Dimostrare e denominare gli oggetti di scuola e di classe			
		9	Singolare e plurale Esercizi						
		10	Allo stadio; Giorni della settimana						
		11	In discoteca						
		12	Facciamo le domande Articolo determinativo			Descrivere tempo libero e divertimento, enumerare i giorni della settimana			
						Fare delle domande sul testo letto, chiedere delle informazioni			

Telefon 01/48 28 096; fax 01/48 26 684; mail: [prva.ekonomiska.skola@zg.t-com.hr](mailto:prva.ekonomiska.skola@zg.t-com.hr); web: [www.prva.ekonomiska.skola.hr](http://www.prva.ekonomiska.skola.hr), adresa: Medulićeva 33, 10000 Zagreb

<b>USTOP</b>	DOPO LA SCUOLA, IN PIZZERIA, A CASA	13	Numeri cardinali; I mesi dell'anno		1	Enumerare i mesi, saper contare in italiano	Udžbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, autentični materijali, fotokopirani materijali, CD, CD player	Metode: usmeno i pisano izražavanje (izlaganje, pri povijedanje, razgovor, čitanje s razumijevanjem i rad na tekstu, prepisivanje), m. demonstracije i m. aktivnog učenja Oblici: frontalno,	Usmeno ispitivanje sustavno se provodi kroz cijelu nastavnu godinu, a pisane provjere uključuju 2 diktata, 3 kontrolne i 2 školske zadaće
		14	Esercizi		1	Esercitarsi nell'espressione scritta			
		15	1° esame di controllo		1				
		16	Analisi dell'esame		1				
		17	Dopo la scuola	1					
		18	In pizzeria; A casa	1		Descrivere che cosa si fa dopo la scuola			
		19	Dettato		1				
		20	Presente del verbo <i>andare</i>	1		Dare spiegazioni e informazioni			
		21	Presente dei verbi in -ARE	1					
		22	C'è / ci sono		1				
		23	Esercizi	1		Descrivere gli inquilini			
		24	Articolo indeterminativo	1					

PROGINAC	IN CERCA DELLA FAMIGLIA SILVANI	25	In cerca della famiglia <th data-kind="parent" data-rs="2">1</th> <th data-kind="parent" data-rs="2">1</th> <td data-kind="parent" data-rs="2">Scrivere un indirizzo e una breve lettera</td> <th data-kind="parent" data-rs="2"></th> <th data-kind="parent" data-rs="2">individualno, rad u paru, rad u grupi</th>	1	1	Scrivere un indirizzo e una breve lettera		individualno, rad u paru, rad u grupi
		26	Silvani					
		27	Verbi in –ERE e -IRE	1	1			
		28	Professioni: mat.					
		29	autentico	1	1			
		30	1° esame scolario					
		31	Dove abiti?; Numeri ordinali	1	1	Descrivere alcune professioni		
		32	Aggettivi possessivi Verbi irregolari Esercizi Materiale autentico (Natale)					
						Esprimere i rapporti tra la gente e le cose Saper dire quale lavoro fai e quali lingue e materie sai bene Enumerare e descrivere i simboli di Natale		

<b>SJEĆANJ</b>	LA NUOVA CASA	33	Dicono che non faccio mai niente	1	Descrivere una giornata	Udžbenik radna bilježnica	Metode: usmeno i pisano	Usmeno ispitivanje sustavno	
		34	Esercizi (domande/risposte)	1	Esercitarsi	ploča, kreda,	izražavanje	se provodi	
		35	Esercizi grammaticali	1	nell'espressione orale	autentični	(izlaganje, priopovijed	kroz cijelu	
		36	La nuova casa	1	Desrivere una casa o un appartamento	materijali, fotokopirani	anje, razgovor, objašnjavanje,	nastavnu godinu, a	
		37	Esercizi	1	Usare i verbi nelle situazioni nuove	materijal i, CD, CD player	čitanje s razumijevanjem i rad na tekstu,	pisane provjere uključuju	
		38	Il trasloco	1	Esercitarsi nell'espressione scritte		prepisivanje), m. demonstracije i m. aktivnog	2 diktata, 3 kontrolne i 2školske zadaće	
		39	Pres. dei verbi in -IRE (-isc)	1	Come orientarsi nello spazio				
		40	Ripetizione	1	Saper indicare il rapporto della possessione				
		41	Dettato	1					
		42	Avverbi di luogo	1					
<b>VELJAČA</b>	A CARNEVALE OGNI SCHERZO VALE	43	Aggettivi possessivi con i nomi di parentela	1					
		44	Presente dei verbi modali	1					
		45	Esercizi	1					
		46	A Carnevale ogni scherzo vale	1					
		47	I verbi riflessivi	1					
		48	Che ore sono?	1					

OŽUJAK						Descrivere il carnevale italiano e le più famose maschere Usare i verbi nuovi Indicare l'ora		učenja Oblici: frontalno, individual no, rad u paru, rad u grupi		
OŽUJAK	A CARNEVALE OGNI SCHERZO VALE	49 50 51 52 53 54	I colori L'abbigliamento Una festicciola in casa di Pietro Ascolto: Al supermercato Il cibo Ripetizione	1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1	Descrivere il colore e l'abbigliamento Descrivere una festa, i preparativi per una festa Come fare le compere Che cosa mangiamo?	Udjbenik radna bilježnica ploča, kreda, autentič ni	Metode: usmeno i pisano izražava- nje (izlaganje, priopijed anje,	Usmeno ispitivanje sustavno se provodi kroz cijelu nastavnu godinu, a pisane provjere uključuju	
TRAVANJ	UNA FESTICCIOLA IN CASA DI PIETRO	55 56 57 58 59 60 61 62 63	2° esame scolario Ascolto: Al bar Esercizi DI+articolo determinativo Pronome partitivo <i>NE</i> L'imperativo dei verbi Esercizi Prepariamo la pizza La mattina tutti escono	1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1	Descrivere e esprimere le preferenze Come ordinare in un bar	materi- jali, fotokopir ani materijal i, CD, CD player	anje, razgovor, objašnjava nje, čitanje s razumije- vanjem i rad na tekstu, prepisiva-	2 diktata, 3 kontrolne i 2školske zadaće	Povijest Likovna umjetnost Ekonomski ka grupa predmet

<b>SVIBANJ</b>	<b>IN CASA DI PIETRO</b>	64	Esercizi	1	Esprimere desiderio, ordine, preghiera Scrivere una ricetta usando l'imperativo		nje), demonstracije i		a
		65	Ripetizione		1				
<b>LIPANJ</b>		66	2° esame di controllo	1					
		67	Analisi dell'esame	1					
		68	Attività lessicale	1					
		69	Esame orale	1					
		70	Zaključivanje ocjena	1					

## ELEMENTI I KRITERIJI VREDNOVANJA

### **ELEMENTI provjeravanja i ocjenjivanja:**

- a) jezične zakonitosti
- b) pisano izražavanje
- c) usmeno izražavanje
- d) razumijevanje

### KRITERIJI OCJENJVANJA:

#### ODLIČAN

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- kreativnost u interpretaciji
- sposobnost povezivanja gradiva stranog jezika s gradivom ostalih nastavnih predmeta - interakcija u učenju
- samostalno, tečno i točno izražavanje ideja, stavova i mišljenja s pravilnim izgovorom
- korištenje i primjenjivanje novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru i pisanju
- pismeno izražavanje s upotrebom novih gramatičkih struktura i vokabulara bez grešaka
- kontinuirano, savjesno i na vrijeme izvršavanje zadataka u školi i u domaćim zadaćama
- visoka razina samostalnosti u radu

#### VRLO DOBAR

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova samostalno uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja te pokazuje da ih je svjestan
- upotreba i primjena novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru; uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja prije nego što je na njih upozoren
- pismeno izražavanje s manjim i rijetkim pogreškama

#### DOBAR

- razumijevanje teksta
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova uz pomoć profesora

- greške prilikom upotrebe gramatičkih struktura; učenik ih primjećuje tek nakon što profesor upozori na njih i tada ih ispravlja
- pismeno izražavanje s greškama u upotrebi novih gramatičkih struktura ili njihovo nekorištenje; nekorištenje nedavno obrađenog vokabulara
- kontinuirani napredak i rad kojim se nagrađuje učenik bez obzira na to što njegovi rezultati ne odgovaraju u potpunosti kriterijima za dobru ocjenu

#### DOVOLJAN

- razumijevanje teksta uz pomoć profesora
- reprodukcija teksta; nesposobnost izražavanja vlastitog mišljenja ili ideja
- greške u korištenju gramatičkih struktura i vokabulara koje učenik ne ispravlja ni nakon profesorovog upozorenja
- greške u pismenom izražavanju – u vokabularu i gramatičkim strukturama
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu

#### NEDOVOLJAN

- nerazumijevanje teksta
- nesposobnost iznošenja svojih ideja, stavova ili mišljenja
- neshvaćanje gramatičkih struktura, greške u gramatičkim strukturama, neuviđanje grešaka
- greške u pismenom izražavanju; nesposobnost pismenog izražavanja
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu

- nepisanje domaćih zadaća

PISANA PROVJERAZNANJA I ISPRAVCI PISANIH PROVJERAZNANJA OCJENJUJU SE PREMA SLJEDEĆEM KRITERIJU:

0 % - 49 % = 1

50 % - 63 % = 2

64 % - 76 % = 3

77 % - 89 % = 4

90 % - 100 % = 5

## Talijanski jezik – fakultativna nastava, 3. razred

**RAZREDNI ODJEL:** treći razredi

**PROGRAM IZRADILA:** Tanja Šarić, prof.

**BROJ SATI:** 70 sati godišnje, 2 sata tjedno

**CILJ UČENJA NASTAVNOG PREDMETA:** razviti vještine govora, pisanja, slušanja i čitanja na razini A1 prema *Zajedničkom europskom referentnom okviru* (razumjeti osnovno značenje kratkih i jasnih poruka, napisati kratke sastavke i poruke, odgovoriti na jednostavna pitanja o poznatoj temi i postaviti kratko pitanje, upotrijebiti jednostavne rečenice za opisivanje mjesta i osoba).

**OBVEZNA LITERATURA ZA UČENIKE:** I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, N. Sironić Bonefačić, *Stiamo insieme 1,*

(udžbenik), Školska knjiga, Zagreb

**LITERATURA ZA NASTAVNIKE:** I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, N. Sironić Bonefačić, *Stiamo insieme 1,*

Školska knjiga, Zagreb

Zingarelli, *Dizionario della lingua italiana; Vocabolario italiano – croato*, Deanović,

Jernej

Trifone, Palermo, *Grammatica italiana*

Dodatni priručnici, vježbe i internetski izvori.

<b>PRVA EKONOMSKA ŠKOLA</b> <b>ZAGREB</b>									
<b>LISTOPAD</b>	<b>RUJAN</b>	<b>Naziv nastavne cjeline</b>	<b>Vrijeme ostvarivanja</b>	<b>RED. BR.SATA</b>	<b>NASTAVNE TEME (nastavne jedinice)</b>	<b>BR. SATE/URUE</b>	<b>BR. SATIVIEZBE</b>	<b>Ciljevi nastavnih cjelina (obrazovni, odgojni i funkcionalni) i zadaci nastavnog sata</b>	<b>NASTAVNA SREDSTVA I POMAGAL A</b>
<b>INTRODUZIONE</b>	<b>OGGI È SABATO</b>	1	Ripetizione	1	Informare gli allievi sui contenuti lessicali e grammatical	Udjbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, autentični materijali, fotokopirani materijali, CD, CD player	Metode: usmeno i pisano izražavanje (izlaganje, pripovijedanje, razgovor, objašnjavanje, čitanje i razumijevanje i rad na tekstu, prepisivanje), m. demonstracije i m. aktivnog učenja	Oblici: frontalno, individualno, rad u paru, rad u grupi	Ocjena proizlazi iz svih elemenata ocjenjivanja: jezične zakonitosti, pisani radovi i razumijevanje
		2	Ripetizione:	1	Saper leggere un testo italiano				
		3	Regole di pronuncia	1	Salutare gli altri				
		4	Saluti; Come stai?	1	Presentarsi e presentare gli altri				
		5	Presentazione	1	Chiedere e dare informazioni				
			Pronomi personali (soggetto); presente del verbo essere e avere		Dimostrare e denominare gli oggetti di scuola e di classe				
		6	Agg. dimostrativi; La scuola	1	Descrivere tempo libero e divertimento, enumerare i giorni della settimana				
		7	Sostantivi e aggettivi; Singolare e plurale	1	Fare delle domande sul testo letto, chiedere delle informazioni				
		8	Esercizi	1					
		9	Allo stadio; Giorni della settimana	1					
		10	In discoteca	1					
		11	Facciamo le domande	1					
		12	Articolo determinativo	1					

<b>PROSINAC</b>	<b>STUDENI</b>	<b>LISTOPAD</b>			
<b>DOPO LA SCUOLA, IN PIZZERIA, A CASA</b>	13	Numeri cardinali; I mesi dell'anno		<b>1</b>	Enumerare i mesi, saper contare in italiano Esercitarsi nell'espressione scritta
	14	Esercizi		<b>1</b>	
	15	1° esame di controllo		<b>1</b>	
	16	Analisi dell'esame		<b>1</b>	
	17	Dopo la scuola	<b>1</b>		Descrivere che cosa si fa dopo la scuola
	18	In pizzeria; A casa	<b>1</b>		Dare spiegazioni e informazioni
	19	Dettato		<b>1</b>	
	20	Presente del verbo <i>andare</i>	<b>1</b>		Descrivere gli inquilini
		Presente dei verbi in -ARE			
	21	C'è / ci sono	<b>1</b>		
	22	Esercizi		<b>1</b>	
	23	Articolo indeterminativo	<b>1</b>		Scrivere un indirizzo e una breve lettera
	24	In cerca della famiglia Silvani	<b>1</b>		
	25	Verbi in -ERE e -IRE	<b>1</b>		Descrivere alcune professioni
	26	Professioni: mat. autentico		<b>1</b>	
	27	1° esame scolario		<b>1</b>	
<b>IN CERCA DELLA FAMIGLIA SILVANI</b>	28	Dove abiti?; Numeri ordinali	<b>1</b>		
	29	Aggettivi possessivi	<b>1</b>		Esprimere i rapporti tra la gente e le cose
	30	Verbi irregolari		<b>1</b>	Saper dire quale lavoro fai e quali lingue e materie sai bene
	31	Esercizi		<b>1</b>	Enumerare e descrivere i simboli di Natale
	32	Materiale autentico (Natale)		<b>1</b>	



LIPANJ	SVIBANJ	TRAVANJ	OŽUJAK			KORELACIJSKE VEZE S DRUGIM NASTAVNIM PREDMETIMA
A CARNEVALE OGNI SCHERZO VALE UNA FESTICCIOLA IN CASA DI PIETRO	UNA FESTICCIOLA IN CASA DI PIETRO	49 I colori	1	1 Descrivere il colore e l'abbigliamento	Udjbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, autentični materijali, fotokopirani materijali, CD, CD player	Engleski jezik Hrvatski jezik Geografija Povijest Likovna umjetnost Ekonomski grupa predmeta
		50 L'abbigliamento		1 Descrivere una festa, i preparativi per una festa		
		51 Una festicciola in casa di Pietro		1 Come fare le compere		
		52 Ascolto: Al supermercato		1 Che cosa mangiamo?		
		53 Il cibo		1 Descrivere e esprimere le preferenze		
		54 Ripetizione		1 Come ordinare in un bar		
		55 2° esame scolario				
		56 Ascolto: Al bar				
		57 Esercizi				
		58 Di+articolo determinativo				
		59 Pronome partitivo <i>NE</i>				
		60 L'imperativo dei verbi		1 Esprimere desiderio, ordine, preghiera		
		61 Esercizi		1 Scrivere una ricetta usando l'imperativo		
		62 Prepariamo la pizza				
		63 La mattina tutti escono				
		64 Esercizi				
		65 Ripetizione				
		66 2° esame di controllo		1 Ripetere e applicare i contenuti appresi grammaticali e lessicali		
		67 Analisi dell'esame		1 Leggere una poesia		
		68 Attività lessicale				
		69 Esame orale				
		70 Zaključivanje ocjena				

## ELEMENTI I KRITERIJI VREDNOVANJA

### **ELEMENTI provjeravanja i ocjenjivanja:**

- a) jezične zakonitosti
- b) pisano izražavanje
- c) usmeno izražavanje
- d) razumijevanje

### **KRITERIJI OCJENJIVANJA:**

#### **ODLIČAN**

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- kreativnost u interpretaciji
- sposobnost povezivanja gradiva stranog jezika s gradivom ostalih nastavnih predmeta - interakcija u učenju
- samostalno, tečno i točno izražavanje ideja, stavova i mišljenja s pravilnim izgovorom
- korištenje i primjenjivanje novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru i pisanju
- pismeno izražavanje s upotrebom novih gramatičkih struktura i vokabulara bez grešaka
- kontinuirano, savjesno i na vrijeme izvršavanje zadataka u školi i u domaćim zadaćama
- visoka razina samostalnosti u radu

### VRLO DOBAR

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova samostalno uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja te pokazuje da ih je svjestan
- upotreba i primjena novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru; uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja prije nego što je na njih upozoren
- pismeno izražavanje s manjim i rijetkim pogreškama

### DOBAR

- razumijevanje teksta
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova uz pomoć profesora
- greške prilikom upotrebe gramatičkih struktura; učenik ih primjećuje tek nakon što profesor upozori na njih i tada ih ispravlja
- pismeno izražavanje s greškama u upotrebi novih gramatičkih struktura ili njihovo nekorištenje; nekorištenje nedavno obrađenog vokabulara
- kontinuirani napredak i rad kojim se nagrađuje učenik bez obzira na to što njegovi rezultati ne odgovaraju u potpunosti kriterijima za dobru ocjenu

### DOVOLJAN

- razumijevanje teksta uz pomoć profesora
- reprodukcija teksta; nesposobnost izražavanja vlastitog mišljenja ili ideja

- greške u korištenju gramatičkih struktura i vokabulara koje učenik ne ispravlja ni nakon profesorovog upozorenja
- greške u pismenom izražavanju – u vokabularu i gramatičkim strukturama
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu

#### NEDOVOLJAN

- nerazumijevanje teksta
- nesposobnost iznošenja svojih ideja, stavova ili mišljenja
- neshvaćanje gramatičkih struktura, greške u gramatičkim strukturama, neuviđanje grešaka
- greške u pismenom izražavanju; nesposobnost pismenog izražavanja
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu
- nepisanje domaćih zadaća

PISANA PROVJERA ZNANJA I ISPRAVCI PISANIH PROVJERA ZNANJA OCJENJUJU SE PREMA SLJEDEĆEM KRITERIJU:

0 % - 49 % = 1

50 % - 63 % = 2

64 % - 76 % = 3

77 % - 89 % = 4

90 % - 100 % = 5

## Njemački jezik - fakultativna nastava, 3. godina učenja

**Školska godina:** 2018./2019.

**Planiran broj školskih sati:** 70 sati godišnje (2 sata tjedno)

**Udžbenik i radna bilježnica:**

[zweite.sprache@deutsch.de](mailto:zweite.sprache@deutsch.de) 3, Irena Horvatić Čajko, Irena Lasić, Školska knjiga, Zagreb

**Ime nastavnika:** Adriana Mastelić

**Obvezni materijali za učenika:** udžbenik i radna bilježnica: ZweiteSprache Deutsch.de 3, Irena Horvatić Čajko, Irena Lasić, Školska knjiga, Zagreb

**Dopunski materijal i literatura za nastavnika:**

udžbenik, radna bilježnica i CD, priručnik za nastavnika; Zweite Sprache Deutsch.de 3, Irena Horvatić Čajko, Irena Lasić, Školska knjiga, Zagreb

Nastavna tema / br. sati	Red. br. sata	Nastavna jedinica	Ciljevi nastavne jedinice (obrazovni, odgojni, komunikacijski i jezični)	Nastavne metode i metodički oblici rada	Nastavna sredstva i pomagala	Korelacija	
<b>5. korak Ob mit „S“ oder mit „U“ – immer mit der Bahn, 9 sati</b>	1.						
	2.	<b>HT: Der Schulweg von Daniel und Thomas Liniennetzplan Frankfurt am Main</b>	slušanje pa čitanje teksta s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanog za sredstva javnog prijevoza (pogotovo glagoli <i>ein-, aus, i umsteigen</i> ); snalaženje na planu linija javnog gradskog prijevoza Frankfurta na Maini	usmeno – slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik	hrvatski jezik (javni gradski promet) engleski jezik (public transportation) likovna kultura (snalaženje u prostoru)	Priručnik – prozirnica s vokabularom
	3.	<b>Warum? Kausalsätze (Denn i Weil-Sätze)</b>	ponavljanje uzročnih rečenica s veznikom <i>weil</i> i <i>da</i> ; uvođenje i obradba uzročnih rečenica s veznikom <i>denn</i> ; usporedba između ova dva tipa uzročnih rečenica	usmeno – razgovor čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (uzročne rečenice i veznici) engleski jezik (uzročne rečenice – <i>I'll be late for school, because I missed the 7 o'clock bus.</i> )	Priručnik – prozirnica s gramatikom ( <i>Kausalsätze –Weil- / Da-Satz vs. Denn-Satz</i> )
	4.	<b>Öffentliche Verkehrsmittel und Umweltschutz Die neue Busflotte in Frankfurt: Modern mit Erdgas unterwegs Präpositionen mit Genitiv (wegen, während, außerdem, innerhalb, seitens, anstatt)</b>	čitanje s razumijevanjem; uvođenje vokabulara vezanog za zaštitu okoliša i promet; rad na račlambi složenica na komponente; uvođenje prijedloga koji zahtijevaju uporabu genitiva imenica	usmeno – razgovor, čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (zaštita okoliša i promet) engleski jezik (ecology) biologija (ekologija)	Priručnik – prozirnica s vokabularom

	5.	<b>Auf dem Dorf, in einer Klein- oder Großstadt leben</b> <b>HT: Danielas Erfahrungen</b> <b>Veras Erfahrungen</b>	usporedba dvaju njemačkih gradova – Lübecka i Berlina; slušanje, pa čitanje s razumijevanjem; intervju s Verom	usmeno – slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, vježbe (individualno); intervju s Verom (u paru)	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik	hrvatski jezik (iskustvo života u malom tj. velikom gradu) engleski jezik zemljopis – usporedba Lübecka i Berlina	Priučnik – prozirnica s vokabularom
	6.	<b>Lückendiktat: In einer Großstadt leben</b>  <b>Über Fragen von anderen berichten – indirekt fragen</b>  <i>Igre Neugierige Menschen, Protokoll führen</i>	napisati diktat;  od intervjeta s Verom (iz prošlog sata) prijeći na obradbu indirektnih pitanja;  <i>igre Neugierige Menschen, Protokoll führen</i>	usmeno – razgovor, čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru, u skupini (igra)	udžbenik radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (indirektna pitanja – počinju ili upitnom riječju ili glagolom) engleski jezik (indirect questions with wh-word or if – <i>Do you know, where the stadium is. / Do you know if I can park here.</i> )	Priučnik – prozirnica s gramatikom (indirektna pitanja); igre <i>Neugierige Menschen, Protokoll führen</i>
	7.	<b>Ohne richtige Präposition stimmen Sätze nicht...</b> <b>Präpositionen mit Akkusativ (durch, für, ohne, gegen, entlang, um)</b>  <i>Igra Was für eine Frage!</i>	analiza diktata; uvođenje prijedloga s akuzativom; sistematizacija prijedloga sa sva 4 njemačka padeža;  <i>Igra Was für eine Frage!;</i>	ispravak diktata – pismeno, individualno; čitanje s razumijevanjem, zadatci i vježbe (individualno); usmeno – igra (u paru)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (pregled prijedloga po padežima, usporedba s hrvatskim prijedlozima <i>kroz, za, bez, protiv, uz, oko(lo)</i> ) engleski jezik (usporedba prijedloga s akuzativom na njemačkom i engleskih prijedloga <i>through, for, without, against, along / alongside, around</i> )	Priučnik – <i>Igra Was für eine Frage!</i>

	8.	<b>Wiederholung</b>	provjera usvojenog vokabulara i jezičnih struktura u 5. koraku	usmeno – razgovor; individualno	udžbenik, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priučnik – <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 5</i>
	9.	<b>Wiederholung</b>	provjera usvojenog vokabulara i jezičnih struktura u 5. koraku	usmeno – razgovor , individualno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	
<b>6. korak Jugendliche in der Konsumgesellschaft, 9 sati</b>	10.	<b>HT: Tobias, der Markenjäger</b>	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; uvođenje novog vokabulara vezanog za novac i kupovinu; razgovor o problemu prekomjernog trošenja novca pod utjecajem reklama i pritiska sredine u kojoj se mladi kreću	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica CD, priručnik	hrvatski jezik (vokabular u tekstu – <i>šoping, internacionalne marke, novi model, moda...</i> ) engleski jezik ( <i>shopping paradise...</i> ) etika (razgovor o problemu prekomjernog trošenja novca pod utjecajem reklama i pritiska sredine u kojoj se mladi kreću)	Priučnik – prozirnica s vokabularom
	11.	<b>Präpositionen sind klein aber wichtig Zusammengesetzte Adverbien</b>	uvođenje i obradba prijedložnih priloga u kombinaciji s objektnom rečenicom; igra <i>Ich hab's nicht richtig gehört!</i>	pismeno – bilješke, riječi (individualno) igra – usmeno, u skupini	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priučnik – prozirnica s gramatikom (objekti, prijedložni prilozi); igra <i>Ich hab's</i>

						<i>nicht richtig gehört!</i>
12.	<b>Kaum zu glauben...</b>	čitanje s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanog za novac; razgovor na temu potrošnje novca na odjeću, mobitele i izlaska	usmeno – čitanje s razumijevanjem; vježbe u paru; pismeno – vježbe (individualno)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (riječi iz teksta – <i>tema, milijarda, moda, disk, kafić...</i> ) engleski jezik (riječi iz teksta – <i>expert, million...</i> ) etika (potrošnja novca, važnost mode, odjeće, mobitela i izlazaka)	Priručnik – prozirnica s vokabularom
13.	<b>Zusätzliche Information geben <i>Relativsätze</i></b>	uvodenje i obradba odnosnih zamjenica i rečenica (atributne rečenice s odnosnom zamjenicom bez prijedloga i s prijedlogom); igra <i>Satz-Architekten</i>	usmeno – čitanje s razumijevanjem; pismeno – vježbe, (individualno, u paru)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (odnosne rečenice) engleski jezik (relative clauses and relative pronouns <i>that</i> and <i>which</i> )	Priručnik – prozirnica s gramatikom (odnosne rečenice); igra <i>Satz-Architekten</i>
14.	<b>Geld ausleihen HT: Tobias braucht Geld <i>Konditional I (würde + Infinitiv)</i></b>	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanog za posudbu novca; uvođenje i uporaba kondicionala I; razgovor na temu posudbe novca i zaduživanja kod prijatelja	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD	hrvatski jezik (kondicional sadašnji – <i>Što bi ti učinila?</i> ) engleski jezik (conditional – <i>What would you do?</i> ) etika (posuđivanje novca i zaduživanje kod prijatelja)	Priručnik – prozirnica s vokabularom
15.	<b>Diktat <i>Was ist los mit Tobias?</i> Man gibt fast jeden Tag Geld aus... HT: In der Bäckerei HT: In der Post</b>	diktat; slušanje pa čitanje s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanog za vođenje kratkih razgovora u svakidašnjim situacijama – npr. u pekari ili pošti;	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, diktat (individualno), u paru (improviziranje)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD	hrvatski jezik engleski jezik etika (ponašanje u svakodnevnim situacijama kao npr. u pošti ili banci)	Priručnik – Diktat <i>Was ist los mit Tobias?</i>

			improviziranje dijaloga u pekari ili pošti, te dramatizacija dijaloga	dijaloga)			
16.	<b>Die Sprache hilft uns...</b> a) <b>höflich zu sein</b> b) <b>Wünsche oder Meinungen zu äußern</b> <b>Konjunktiv Präteritum von haben und sein</b> <b>Selbstevaluation nach Schritt 6 (RB)</b>	ispravak diktata; usvajanje konjunktiva preterita glagola <i>werden, sein i haben</i> ; uporaba tih glagola u kontekstu za izražavanje želja i mišljenja;  samoevaluacija znanja stečenog u 6. koraku (RB); kratko ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline	čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor; pismeno – bilješke, riječi, ispravak diktata, ponavljanje	udžbenik radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (uporaba kondicionala u ljubaznim pitanjima, željama i mišljenjima) engleski jezik (uporaba kondicionala u ljubaznim pitanjima, željama i mišljenjima) etika – ljubaznost		
17.	<b>Teste dich 4-6 (RB) – vježba</b>	ponavljanje i sistematizacija gradiva cjelina 4-6;	pismeno (zadaci), individualno	priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priučnik – <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 6</i> ; rješenja za <i>Teste dich 4-6</i>	
18.	<b>Wiederholung</b>	ponavljanje i sistematizacija gradiva cjelina 4-6;	usmeno – razgovor pismeno – zadatak individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik		
<b>7. korak Freizeit ist nicht nur Partyzeit, 9 sati</b>	19.  <b>HT: Anjas Geburtstagsparty</b>  <b>Doppelte Konjunktionen (entweder – oder, weder – noch, sowohl – als auch, nicht nur – sondern auch)</b>	slušanje, pa čitanje novog teksta; uvođenje vokabulara vezanog za provođenje slobodnog vremena i aktivnosti kojima se mladi najčešće bave u slobodno vrijeme; razgovor o slobodnom vremenu mlađih; uvođenje dvočlanih veznika	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, vježbe  individualno, u paru, u skupini	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik	hrvatski jezik (dvočlani veznici <i>ili – ili, niti – niti</i> ) engleski jezik (coordinating double conjunctions – <i>either – or, neither – nor</i> ) etika (razgovor o slobodnom vremenu mlađih)	Priučnik – prozirnica s vokabularom	

	20.	<b>Diktat Anjas Geburtstag</b>  <b>HT: Einfach keine Partytypen</b>	diktat; slušanje, pa čitanje novog teksta; uvodenje vokabulara vezanog za kartašku igru (UNO); uvodenje pasiva prezenta	slušanje – diktat, pismeno (individualno); čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik	hrvatski jezik (vokabular iz teksta – <i>karte, muzika...</i> ) engleski jezik (vokabular iz teksta – <i>cards, music, action card...</i> )	Priručnik – diktat <i>Anjas Geburtstag</i>
	21.	<b>Die Handlung ist wichtig und nicht der Täter</b>  <b>(Passiv Präsens – Sätze mit und ohne Objekt)</b>	analiza i ispravak diktata; obradba i uvježbavanje pasiva prezenta u rečenicama sa i bez objekta; igra <i>Setz dich in Bewegung!</i>	usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, vježbe, ispravak diktata; individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (tvorba i uporaba pasiva – glagol <i>biti</i> i glagolski pridjev trpnji) engleski jezik (tvorba i uporaba pasiva – the verb <i>to be</i> + Past Participle)	Priručnik – prozirnica s gramatikom (usporedba aktiva i pasiva); igra – <i>Setz dich in Bewegung!</i>
	22.	<b>PC – die wichtigste Freizeitbeschäftigung</b>  <b>Wie wird der Superlativ und der Komparativ gebraucht?</b>  <b>(Komparativ und Superlativ in der attributiven und prädiktiven Funktion )</b>	čitanje s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanog za bavljenje računalom (uvedenog u drugom koraku ovog udžbenika!); istaknuti razliku uporabe komparativa i superlativa u predikativnoj i atributivnoj funkciji (predikativnu su svladali još u 1. razredu u 7. koraku udžbenika!)	čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi; individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	matematika (statistika) hrvatski jezik (uporaba komp. i super. u atributivnoj i predikativnoj funkciji – <i>Brže računalo od ovoga nećeš naći. – Moje je računalo brže od tvoga.</i> ) engleski jezik (uporaba komp. i super. u atributivnoj i predikativnoj funkciji – <i>You won't find a faster computer than this one. – My computer is</i>	Priručnik – prozirnica s vokabularom i gramatikom (usporedba uporabe komp. i super. u atributivnoj i predikativnoj funkciji)

					<i>faster than yours.)</i>	
23.	<b>Verliert Lesen den Wettbewerb mit dem PC? HT: Zwei Interviews mit den Siegern des Wettbewerbs „Preis junge Kritiker“</b>	čitanje i slušanje teksta s razumijevanjem; razgovor na temu važnosti čitanja u suvremenom svijetu; proširivanje vokabulara vezanog za čitanje; uvođenje preterita pravilnih glagola	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD	hrvatski jezik – vokabular iz teksta – <i>fantazija, ideja, klasik...</i> ) engleski jezik – usporedba vokabulara iz teksta – <i>phantasy, ideas, house, classic...</i> )	Priručnik – prozirnica s vokabularom
24.	<b>Das war 2005 (Präteritum der regelmäßigen Verben)</b>	obradba preterita pravilnih glagola; ponavljanje preterita pomoćnih glagola <i>haben</i> i <i>sein</i> (poznatih iz prvog razreda!) te modalnih glagola (poznatih iz 3. koraka ovog udžbenika!); Igra – <i>Kurze Geschichten</i>	usmeno – razgovor čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, individualno, u paru, u skupini (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik – usporedba pravilnih glagola u Past Tense-u i njemačkog preterita ( <i>He played – er spielte</i> );	Priručnik – Igra – <i>Kurze Geschichten</i>
25.	<b>Selbstevaluation nach Schritt 7 (RB)</b>	samoevaluacija znanja nakon 7. koraka; ponavljanje gradiva 7. koraka; ponavljanje dvočlanih veznika kroz igru <i>Die andere Hälfte</i>	usmeno – razgovor, individualno; pismeno – rad u skupini	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Igra <i>Die andere Hälfte</i>
26.	<b>Eine kurze Prüfung</b>	pismena provjera znanja	usmeno – razgovor, pismeno – test, individualno	priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priručnik – <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 7</i>
27.	<b>Analiza pismene provjere znanja</b>	analiza pismene provjere znanja	usmeno – razgovor pismeno –	udžbenik, radna	hrvatski jezik engleski jezik	

			ispravak, individualno	bilježnica, priručnik		
<b>8. korak Land und Leute, 8 sati</b>	28.	<b>HT: Eine Projektaufgabe</b>	slušanje pa čitanje novog teksta s razumijevanjem; usvajanje vokabulara vezanog za geografska obilježja, državno uređenje i noviju povijest SR Njemačke	usmeno – razgovor slušanje i čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD, karta Njemačke	hrvatski jezik (književnost – Heinrich Heine, Johan Wolfgang von Goethe) zemljopis (geografska obilježja SRNJ) glazbeni (njemački glazbenici – Johann Sebastian Bach, Richard Wagner)
	29.	<b>Mit welcher Absicht? (Finalsätze)</b>  <b>Der Artikel und Geografie</b>	uvođenje i obradba namjernih rečenica; igra <i>Die andere Hälfte...</i>  korištenje određenog člana uz neke geografske pojmove	usmeno – razgovor čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, zemljopis na karta	hrvatski jezik (namjerne rečenice i veznici – <i>Nazvao ju je da je zamoli za pomoć.</i> ) engleski jezik (final clause or clause of purpose – <i>He called her in order that / so that she could help him.;</i> ) (korištenje određenog člana uz neke geografske pojmove – <i>the Thames, the Rocky Mountains, the Alps, the Atlantic Ocean, the Netherlands...</i> ) zemljopis – zemljopisni pojmovi

	30.	<b>Wiederholung</b>	čitanje teksta s razumijevanjem; upoznavanje učenika s povijesnim zbivanjima u Berlinu između završetka Drugog svjetskog rata i pada Berlinskog zida; diktat <i>Petars Projektaufgabe</i>	čitanje s razumijevanjem pismeno – bilješke, riječi, diktat; individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	povijest – povjesna zbivanja u Berlinu između završetka Drugog svjetskog rata i pada Berlinskog zida Građanski odgoj hrvatski jezik engleski jezik	Priručnik – prozirnica s vokabularom; diktat <i>Petars Projektaufgabe</i>
	31.	<b>Wiederholung</b>	analiza diktata; slušanje pa čitanje teksta s razumijevanjem; upoznavanje učenika s povijesnim zbivanjima u Berlinu između završetka Drugog svjetskog rata i pada Berlinskog zida; ponavljanje brojeva u službi godina; uvođenje preterita nepravilnih glagola	slušanje pa čitanje s razumijevanjem usmeno – razgovor, u paru pismeno – bilješke, riječi, vježbe; ispravak diktata	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD	hrvatski jezik engleski jezik (pravilni i nepravilni glagoli u Past Tense-u, npr. <i>play – played – played</i> i <i>go – went – gone</i> ) povijest – povjesna zbivanja u Berlinu između završetka Drugog svjetskog rata i pada Berlinskog zida; matematika (brojevi za izricanje godina)	Priručnik – prozirnica s vokabularom i gramatikom (usporedba pravilnih i nepravilnih glagola u preteritu)
	.32.	<b>Wiederholung</b>	provjera gradiva cjelina 1-8	usmeno – individualno	priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priručnik – testovi skupina A i B
	33.	<b>Zaključivanje ocjena</b>	zaključivanje ocjena	usmeno – razgovor	priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priručnik - rješenja

<b>Nastavna tema / br. sati</b>	<b>Red. br. sata</b>	<b>Nastavna jedinica</b>	<b>Ciljevi nastavne jedinice (obrazovni, odgojni, komunikacijski i jezični)</b>	<b>Nastavne metode i metodički oblici rada</b>	<b>Nastavna sredstva i pomagala</b>
<b>1. korak Jobben im Urlaub, 9 sati</b>	34.	<b>Urlaub bei den Verwandten</b>	čitanje teksta s razumijevanjem; uvođenje vokabulara vezanoga za sezonski posao; razgovor o zarađivanju svoga džeparca te korištenje istoga u korisne svrhe (putovanja, učenje jezika, upoznavanje novih ljudi i kultura...)	čitanje teksta s razumijevanjem (individualno); usmeno: u paru (razgovor o provođenju svog ljeta) pismeno: riječi, bilješke	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, zemljopisna karta Austrije
	35.	<b>Vorvergangenheit Plusquamperfekt</b>	uvođenje pluskvamperfekta i veznika <i>nachdem</i> ; usporedba pluskvamperfekta u njemačkom, engleskom i hrvatskom jeziku; vježbe i zadatci; igra <i>Auf dem Rücken schreiben...</i>	čitanje s razumijevanjem, vježbe (individualno); usmeno, u paru (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	36.	<b>HT: Wie hast du deinen Ferienjob gefunden?</b>	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; širenje vokabulara vezanoga za pronalazak sezonskog posla; razgovor o mogućnostima i poteškoćama vezanim za pronalazak sezonskog posla za mlade, te o potencijalnoj zaradi	slušanje pa čitanje s razumijevanjem, vježbe (individualno); usmeno, u paru (vježbe)	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik, karta Austrije

	37.	<b>Diktat <i>Jobben in Kroatien</i> Wer zuletzt lacht, lacht am besten <i>Subjektsätze</i></b>  <b>Ist das ein Satz? <i>Satzäquivalente</i></b>	diktat; uvodenje subjektnih rečenica; razgovor o nekim njemačkim poslovicama izrečenima subjektnim rečenicama; <i>Satzäquivalente</i> – odgovaranje na pitanja jednom riječju, ali potpunom informacijom (posebnu pažnju posvetiti odgovorima <i>ja, nein i doch</i> )	pismeno: diktat; usmeno: individualno, u paru pismeno: bilješke, gramatičke vježbe	udžbenik, radna bilježnica, priručnik CD
	38.	<b>Die Taschengeld-Aufbesserer Per E-Mail zum Ferienjob</b>	analiza i ispravak diktata; proširivanje vokabulara vezanoga za sezonske poslove – uvod u čitanje teksta; čitanje teksta s razumijevanjem; razgovor o modernom načinu pronalaska sezonskog posla – s pomoću interneta	pisanje – ispravak diktata;  čitanje s razumijevanjem; govorenje – u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD priručnik
	39.	<b>Philipps Schulwahl Zwei Werbetexte über das Bundesland Burgenland Werbetext 1: Burgenland</b>	igra <i>Da hat sich was eingeschlichen</i> (tekst <i>Per E-Mail zum Ferienjob</i> ) – ponavljanje tog teksta i rečeničnih ekvivalenta; uvodenje vokabulara vezanoga za turizam i turističke škole; igra <i>Wörter ordnen...;</i> čitanje reklamnog teksta o austrijskoj pokrajini Gradišće	čitanje s razumijevanjem; pismeno: bilješke, riječi u zadatcima (individualno) usmeno: igra (u paru)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	40.	<b>Zwei Werbetexte über das Bundesland Burgenland Werbetext 2: Burgenland</b>	proširivanje vokabulara vezanoga za turizam, pogotovo za jela i pića (pokrajine Gradišće)	čitanje s razumijevanjem; pismeno: bilješke, riječi u zadatcima	udžbenik, radna bilježnica, priručnik

	41.	<b>Einen Werbetext für Kroatien schreiben</b>	pisanje reklamnog teksta za Hrvatsku po uzoru na tekst o Gradišću; <i>igra Das Quiz über Kroatien: Das müssten Kroaten wissen</i>	reklamni tekst; (individualno) igra – pismeno i usmeno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	42.	<b>Selbstevaluierung nach Schritt 1 (RB)</b>  <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 1 – vježba!</i>	samoevaluacija znanja stečenoga u 1. koraku (RB); ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline; vježba gradiva cjeline; analiza vježbe na istom satu	usmeno – razgovor  pismeno – vježba, individualno, analiza – u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
<b>2. korak Eine Europa-Reise, 9 sati</b>	43.	<b>HT: Eine Telefon-Konferenz per Skype</b>	slušanje pa čitanje teksta po ulogama; uvodenje novoga vokabulara vezanoga za putovanja; razgovor o putovanju u stranu zemlju s prijateljima	usmeno: slušanje pa čitanje s razumijevanjem, razgovor o tekstu; pismeno: bilješke, riječi, vježbe; individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik, karta Europe
	44.	<b>HT: Eine Telefon-Konferenz per Skype – Dialoge machen Futur wiederholen</b>  <b>Diktat</b>	ponavljanje futura u svrhu osmišljavanja vlastitoga putovanja; utvrđivanje vokabulara iz teksta s pomoću igre tj. igrokaza <i>Eine Telefon-Konferenz per Skype</i> ; napisati diktat <i>Eine Telefon-Konferenz per Skype</i>	čitanje; usmeno: razgovor; pismeno: bilješke, diktat individualno, u paru, u skupinama (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, karta Njemačke
	45.	<b>Eine solche Reise finde ich super! Demonstrativpronomen</b>	analiza diktata; uvodenje pokaznih zamjenica <i>der/die/das, dieser/diese/dieses, jener/jene/jenes, solcher/solche/solches, derjenige/diejenige/dasjenige,</i>	čitanje s razumijevanjem; usmeno: razgovor pismeno: bilješke, riječi, vježbe, ispravak diktata;	udžbenik, radna bilježnica, priručnik

		<i>derselbe/dieselbe/dasselbe, selbst i selber</i>	individualno, u paru	
46.	<p><b>Wo ist was in der Jugendherberge?</b>  <b>Lokale Adverbien hier, dort, oben, unten, vorn, hinern, links, rechts, her, hin</b></p> <p><b>Wie lange?</b></p>	<p>igra Korrektur von Hausaufgaben (<i>Demonstrativpronomen</i>) – utvrđivanje pokaznih zamjenica; uvođenje mjesnih priloga; razlikovanje mjesnih priloga i mjesnih prijedloga (obrađenih u drugom razredu – <i>über, unter, vor, hinter...</i>);</p> <p>uvježbavanje priloga <i>her</i> i <i>hin</i> te njihovih složenica u glagolima; uvođenje pridjeva koji označavaju trajanje, npr. <i>dreiähig, zweitätig, fünfmonatig...</i></p>	čitanje s razumijevanjem; slušanje, usmeno: razgovor pismeno: bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik
47.	<p><b>Das InterRail-Ticket</b></p> <p><b>Groß- oder Kleinschreibung? (RB)</b></p>	čitanje novoga teksta; uvođenje novoga vokabulara vezanoga za putovanje vlakom koristeći InterRail kartu; razgovor o InterRail karti; razlučivanje važnih od manje važnih ili nevažnih informacija; ponavljanje i produbljivanje znanja vezanoga za pisanje velikoga i malog slova na njemačkome	čitanje s razumijevanjem; usmeno: razgovor pismeno: bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, karta Europe
48.	<b>Im Reisebüro</b>	slušanje pa čitanje teksta s razumijevanjem; rad na globalnom tj. detaljnem čitanju i razumijevanju teksta; proširivanje vokabulara izrazima vezanima za putovanje vlakom; širenje znanja o InterRail karti; dramatizacija uloga iz teksta; prezentacija dramatizacije pred razredom	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke usmeno – dijalog	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik

	49.	<b>Eine Anfrage bei der Jugendherberge</b>	čitanje s razumijevanjem; učenici se upoznaju s poslovnim pismom i formulama potrebnima za pisanje poslovnoga pisma na njemačkome	čitanje s razumijevanjem pismeno – bilješke, riječi, vježbe, rad u paru, individualno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	50.	<b>Einen Geschäftsbrief schreiben</b>	čitanje s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanoga za pisanje poslovnoga pisma; učenici samostalno pišu poslovno pismo koristeći konkretnе formule potrebne za pisanje poslovnoga pisma na njemačkome;	čitanje s razumijevanjem pismeno – poslovno pismo, sastavak, individualno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
		<b>Einen Aufsatz schreiben</b>	napisati kratak (vođeni) sastavak prema temama iz priručnika		
	51.	<b>Selbstevaluation nach Schritt 2 (RB)</b>	analiza sastavka; samoevaluacija znanja stečenoga u 2. koraku (RB); ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline; vježba usvojenog vokabulara i jezičnih struktura 2. koraka; analiza vježbe na istom satu	usmeno – razgovor; pismeno, individualno, u paru (analiza sastavka, vježbe)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
3. korak <b>Herr über sich selbst sein,</b> 9 sati	52.	<b>HT: Er raucht schon wieder...</b>	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; uvođenje vokabulara vezanoga za ovisnost o pušenju; razgovor o ovisnostima uopće, te o pušenju kao najraširenijem i najčešćem obliku ovisnosti	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik

	53.	<b>Wenn das Wörtchen wenn nicht wär' ... (wär' mein Vater Millionär.)</b> <i>Reale Konditionalsätze</i> <i>Irreale Konditionalsätze für die Gegenwart</i>	uvodenje pogodbenih rečenica; razlikovanje realnih pogodbenih rečenica s indikativom prezenta od irealnih pogodbenih rečenica za sadašnjost s konjunktivom preterita tj. kondicionalom I.	čitanje; pismeno – bilješke, riječi, individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	54.	<i>Reale Konditionalsätze</i> <i>Irreale Konditionalsätze für die Gegenwart</i>	utvrđivanje realnih i irealnih pogodbenih rečenica za sadašnjost; upoznavanje s nekim njemačkim poslovicama izrečenima pogodbenim rečenicama; igra Schnapp – vježba imperativa, realnih i irealnih pogodbenih rečenica za sadašnjost	čitanje; pismeno – bilješke, riječi, individualno, u paru, u skupinama (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	55.	<b>Sprechen über, von, mit oder zu?</b> <i>Rektion der Verben</i>	diktat Rauchen; ponavljanje i proširivanje znanja o rekocijih nekih njemačkih glagola; važnost učenja svakog glagola tj. imenice ili pridjeva u kontekstu; igra Ein Interview mit Thomas – vježba konverzacije i vokabulara vezanoga za pušenje	pismeno – diktat usmeno – razgovor, čitanje; pismeno – bilješke, riječi, individualno, u paru (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik CD
	56.	<b>Süchtig sein nach...</b>  <b>Süchte ohne „Stoff“</b> <i>Comic: Schönheitstipps!</i>	analiza diktata; uvođenje vokabulara vezanoga za različite oblike ovisnosti; razgovor o različitim tipovima ovisnostima, koje mnogi učenici niti ne smatraju ovisnostima; čitanje teksta s razumijevanjem; čitanje stripa	pismeno: ispravak diktata usmeno – razgovor čitanje s razumijevanjem pismeno – bilješke, riječi, vježbe u paru, individualno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD

	57.	<b>HT: Hast du einen süchtigen Freund?</b>	slušanje pa čitanje teksta s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanoga za ovisnosti; igra <i>Süchtige Freunde</i> – vježba vokabulara vezanoga za ovisnosti, ponavljanje imperativa i konjunktiva preterita modalnih glagola	usmeno – razgovor, slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD
	58.	<b>Selbstevaluation nach Schritt 3 (RB)</b>  <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 3 – vježba!</i>	samoevaluacija znanja stečenoga u 3. koraku (RB); ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline te posljednja 3 koraka; vježba i analiza vježbe na istom satu	usmeno – razgovor  pismeno, individualno (vježba)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	59.	<b>Diktat</b>	provjera usvojenog vokabulara i jezičnih struktura u prva tri koraka	pismeno – individualno	
	60.	<b>Analiza diktata</b>	analizirati diktat; ispravak	pismeno – ispravak	
<b>4. korak Die Deutschen sind so... 9 sati</b>	61.	<b>HT: Ein Interview über Vorurteile</b>	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; uvođenje vokabulara vezanoga za predrasude; razgovor o predrasudama u hrvatskome društvu	slušanje pa čitanje s razumijevanjem, pismeno – bilješke, riječi u paru, individualno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	62.	<b>Das kennst du schon... Präsens Passiv wiederholen Und wie wurdest du erzogen? Präteritum Passiv einführen</b>	podsjecanje na pasivne rečenice u prezentu (uveđene u 2. razredu); uvođenje pasivnih rečenica u preteritu; spominjanje pasivnih rečenica u svim vremenima, ali obradba i	usmeno – razgovor  čitanje s razumijevanjem, pismeno – bilješke, riječi,	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD

		utvrđivanje samo onih u preteritu	vježbe individualno, u paru	
63.	<b>Das Vorurteil</b>  <b>Wie kann man gegen Vorurteile kämpfen?</b>	tvorba definicije predrasude na osnovi natuknica u udžbeniku; slušanje pa kategoriziranje predrasuda; kritičko razmišljanje i razgovor o predrasudama te o načinu kako ih ukloniti iz svoje glave i glave svojih bližnjih; igra <i>Auf dem Rücken schreiben...</i> – vježbanje pravilnih i nepravilnih glagola u participu perfekta te pasivnih rečenica s tim glagolima	usmeno – razgovor slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru (igra)	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik
64.	<b>„Hassgruppen“ in der deutschen Gesellschaft</b>	čitanje teksta s razumijevanjem; širenje vokabulara novim izrazima potrebnima za razgovor o predrasudama u društvu; razgovor o omraženim skupinama ljudi u Njemačkoj i Hrvatskoj, te o razlozima za njihovu omraženost; pokušaj suzbijanja predrasuda	čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru usmeno – razgovor	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD

	65.	<b>Projektarbeit: Eine Umfrage über Vorurteile Der Comic: Vorurteile</b>	projektni rad: anketa o predrasudama u razredu; učenici provode, evaluiraju i prezentiraju rezultate ankete u svome razredu; čitanje stripa s razumijevanjem; razgovor o predrasudama iz stripa; obradba pjesme njemačke pjevačice Nicole, <i>Ein bisschen Frieden</i> ; pjevanje pjesme; igra <i>Ich möchte mich vorstellen...</i> – vježba vokabulara za izražavanje predrasuda, vlastitoga stava i mišljenja, te suzbijanje predrasuda	slušanje pa čitanje s razumijevanjem, usmeno – provedba ankete; pismeno – evaluacija ankete, obradba pjesme; u paru, u skupinama	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD
	66.	<b>HT: ABC der deutschen Erfindungen  Funkcije glagola werden</b>	asocijacije vezane uz Njemačku i poznate Nijemce; slušanje pa čitanje teksta s razumijevanjem; ponavljanje godina na njemačkome (slušanje i zapisivanje); ponavljanje pasiva preterita; funkcije glagola <i>werden</i> – kao dio imenskog predikata (u smislu <i>postati</i> ), kao pomoći glagol u tvorbi futura te kao pomoći glagol u tvorbi pasiva; razgovor na temu hrvatskih izuma ili tipičnosti vezanih za Hrvate	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, brojevi individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik
	67.	<b>Diktat  Selbstevaluation nach Schritt 4 (RB)  Ponavljanje gradiva</b>	diktat <i>Herr Schultze über Vorurteile</i> ; samoevaluacija znanja stečenoga u 4. koraku (RB); kratko ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline;	pismeno, individualno – diktat, usmeno – razgovor pismeno – vježbe,	udžbenik, radna bilježnica, priručnik

			<i>igra Ein Interview mit Claudia Schiffer...</i>	individualno usmeno – intervju, u paru	
68.	<b><i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 4 – vježba!</i></b>		analiza diktata; vježba vokabulara i jezičnih struktura usvojenih u 4. koraku; analiza vježbe na istom satu	pismeno, individualno	
69.	<b>Korrektur</b>				
70.	<b>Zaključivanje ocjena</b>				

### **Način vrednovanja**

Osobito je važno da se pri vrednovanju izbjegne stvaranje stresne situacije ispitivanja i ocjenjivanja. Usvojenost vještine govora se može provjeriti na osnovi sudjelovanja u dijalozima, reprodukciji obrađenih sadržaja te verbalne reakcije. Pisanje se provjerava putem diktata, kratkih i više minutnih provjera znanja, usvojenost jezičnih zakonitosti putem testova objektivnog tipa, školskih zadaća, kraćih pismenih provjera znanja i ispita znanja. Svaka aktivnost na satu u kojoj učenici iskazuju jezičnu aktivnost bilo na receptivnoj, reproduktivnoj ili produktivnoj razini pruža mogućnost utvrđivanja napretka i vrednovanja. Predviđen broj školskih zadaća 2. Predviđen broj diktata 2.

## Njemački jezik, fakultativna nastava 4. razred

**4. razred, 2 sata tjedno, 64 sati godišnje**

**Predmetni nastavnik:** Andrea Gabrić, prof. njemačkog jezika

Red. br.	Nastavna cjelina	Nastavne teme/jedinice	Ishodi/očekivana postignuća učenika	Oblici i metode rada	Korelacija
1.	Auf dem Laufenden sein	1. Information zum Lernprogramm 2. Zeitungslektüre macht schlau 3. Arbeit am Text 4. Wortschatzübung 5. Jonas Mail an Anja 6. Arbeit am Text 7. Was muss gemacht werden 8. Arbeit an der Grammatik – Passiv 9. Medien und Werbung 10. Medienkompetenz 11. Einfluss der Werbung 12. Wortschatzübung 13. Vorbereitung auf die Klassenarbeit 14. Klassenarbeit 15. Fehleranalyse	Učenici će usvojiti vokabular vezan uz temu čitanje – posebno čitanje dnevnih novina, razgovarat će o važnosti redovitog čitanja novina i tako proširivati opća znanja i stjecati naviku čitanja. Moći će izvještavati o različitim medijima u današnjem društvu i razgovarati o njihovim prednostima i nedostacima iznoseći pritom vlastito mišljenje i stav. Učenici će moći objasniti što je stručnost u prosudbi i poznavanju medija. Znat će izvjestiti o pozitivnom i negativnom utjecaju medija na djecu i mlade.	Nastavna metoda je kombinirana, bazirana na svakodnevnci ( opći i stručni ) jezik uz interkulturni pristup. Koristi se frontalna metoda, metoda izlaganja, argumentiranja, demonstracije. Naglasak je na osposobljavanju učenika za samostalan rad. Oblici rada su individualni, u plenumu, rad u manjim i većim grupama, kao i rad u parovima.  <b>NAPOMENA:</b> Satovi stranog jezika su kombinirani. Na svakom satu se utvrđuju prethodna znanja i vještine, obrađuje se novo gradivo i povezuje sa već poznatim. Kontrole znanja su česte Kroz sudjelovanje na svakom satu nastoji se što objektivnije i bez stresnih situacija vrednovati znanje svakog	Informatika Marketing Hrvatski jezik Etika

				pojedinog učenika. Mnogo pozornosti se posvećuje svakom pojedinom učeniku i nastoji ga se motivirati za kontinuirani rad.	
2.	Film- und Tonkunst	16. Der Goldene Bär 17. Arbeit am Text 18. Wortschatzübung 19. Partizip Präsens und Partizip Perfekt 20. Berlin und Pula 21. Über deutsche und kroatische Filmfestspiele 22. Johann Sebastian Bach 23. Arbeit am Text 24. Wortschatzübung 25. Klassische Musik nur für Ältere ? 26. Arbeit am Text 27. Vorbereitung auf die Klassenarbeit 28. Klassenarbeit 29. Fehleranalyse	Učenici će mobilizirati predznanje putem asocijacija, razgovarati općenito o filmu. Učenici će usvojiti vokabular vezan uz temu filmska i glazbena umjetnost i moći će voditi kraće dijaloge o njemačkom i hrvatskom filmskom festivalu ( Berlin – Pula ). Moći će izraziti vlastito mišljenje navodeći filmove koji su ih se posebno dojmili. Samostalno će navesti nekoliko velikana klasične glazbe i objasniti kako njihova glazba djeluje na njihovo raspoloženje i emocije. Moći će izvijestiti o Johannu Sebastianu Bachu i pokazati interes za glazbu kojoj stoljeća nisu umanjila ljepotu i sklad.		Povijest Geografija Glazbena i filmska umjetnost Gospodarstvo Marketing
3.	Unsere Schule, ihre Schule	30. Besuch aus Bayern 31. Arbeit am Text 32. Das Geschlecht der Substantive 33. Wohin nach der 4. Klasse ? 34. Arbeit am Text – deutsches Schulsystem 35. Praktikum-ein Blick in die Zukunft 36. Wortschatzübung 37. Konjunktiv Präteritum der unregelmäßigen Verben 38. Grammatische Uebungen 39. Irreale Konditionalsätze für die Gegenwart, Wunschsätze 40. Prüfungen ohne Stress 41. Arbeit am Text	Učenici će usvojiti izraze uz temu „škola“, navesti različite tipove škola u Njemačkoj. Iz dobivenih informacija moći će usporediti školski sustav u Njemačkoj i Hrvatskoj s posebnim osvrtom na dualni školski obrazovni sustav u Njemačkoj. Spomenut će i stručnu praksu u školi izražavajući vlastiti stav. Moći će zaključiti da povezivanje teoretskog znanja s praksom razvija kod učenika kreativnost, samopouzdanje i interes za zanimanje koje su mladi odabrali. Učenici će usporediti njemačku maturu sa državnom maturom u Hrvatskoj i izreći pozitivne ali i negativne strane ovog vrlo		Geografija Etika Hrvatski jezik

		42. Wortschatzübung 43. Vorbereitung auf die Klassenarbeit 44. Klassenarbeit 45. Fehleranalyse	stresnog ispita. Učenici će moći navesti strategije koje potiču učenje i pomažu kod pripremanja za ispit. Znat će ispravno izraziti želje primjenjujući konjunktiv preterita.		
4.	Europa-nicht nur ein Kontinent	46. Klassenfahrt nach Straßburg 47. Arbeit am Text 48. Wortschatzübung 49. Nominale und Verbale Konstruktionen 50. Jugendliche in Europa 51. Arbeit am Text 52. Sokrates Programm 53. Konzessivsätze 54. Einüben der Grammatik 55. Kinderrechte 56. Wortschatzübung 57. Der Name der Prinzessin 58. Arbeit am Text 59. Vorbereitung auf die Klassenarbeit 60. Klassenarbeit 61. Fehleranalyse 62. Wiederholung und Festigung des Lernstoffes 63. Wiederholung 64. Notengebung	Učenici će moći jasno govoriti o datumima vezanim za EU; znat će objasniti svoja stajališta o političkoj organizaciji nove Europe, navodeći prednosti i nedostatke EU. Učenici će navesti najznačajnije institucije EU, kao i njezine tekovine-multikulturalnost, višejezičnost,lakši i brži tok roba i ideja.... Moći će navesti i neke projekte za mlade – Leonardo, Sokrat. Moći će razgovarati o pravima djece i povredama tih istih prava, te izraziti svoje mišljenje i argumentirati svoje stavove. Moći će prepričati legendu o Europi i Zeusu. Učenici će moći jasno i podrobno sudjelovati u raspravi o važnosti višejezičnosti u našem društvu.		Geografija Povijest Politika i gospodarstvo Hrvatski jezik Gospodarstvo

### Način vrednovanja

Osobito je važno da se pri vrednovanju izbjegne stvaranje stresne situacije ispitivanja i ocjenjivanja.

Usvojenost vještine govora se može provjeriti na osnovi sudjelovanja u dijalozima, reprodukciji obrađenih sadržaja te verbalne reakcije.

Pisanje se provjerava putem diktata, kratkih i više minutnih provjera znanja, usvojenost jezičnih zakonitosti putem testova objektivnog tipa, školskih zadaća , kraćih pismenih provjera znanja i ispita znanja. Svaka aktivnost na satu u kojoj učenici iskazuju jezičnu aktivnost bilo na receptivnoj, reproduktivnoj ili produktivnoj razini pruža mogućnost utvrđivanja napretka i vrednovanja.

Predviđen broj školskih zadaća 4.

Predviđen broj diktata 2 - 4

Literatura: Irena Horvatić-Čajko , Irena Lasić: [zweite.sprache@DEUTSCH.de](mailto:zweite.sprache@DEUTSCH.de)4 udžbenik njemačkog jezika i radna bilježnica

Gerhard Wahrig: Deutsches Wörterbuch

Duden: Synonymwörterbuch

Duden: Aussprachewörterbuch

## Izvedbeni plan i program izvanučioničke nastave

### *Njemački jezik, izvanučionička nastava*

**Aktivnost:** Jednodnevni ili dvodnevni izlet u Austriju za učenike fakultativne nastave Njemačkog jezika)

- **Voditeljice programa:** Andrea Gabrić i Adriana Mastelić
- **Broj učenika u aktivnosti:** 60

#### **Odgojno-obrazovni ciljevi i ishodi školskog izleta:**

- upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine
- komunikacija na njemačkom jeziku
- produbljivanje stečenih znanja iz povijesti, geografije i njemačkog jezika
- snalaženje u novom okruženju
- druženje učenika i nastavnika
- bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- poticanje istraživačkih kompetencija učenika.

#### **Namjena programa izvanučioničke nastave:**

Školska ekskurzija namijenjena je upoznavanju kulturno-povijesne i prirodne baštine Austrije, razvijanju odgovornosti i samostalnosti učenika snalaženjem u novom okruženju izvan roditeljskog doma i škole. Također, školskim izletom potiče se komunikacija na njemačkom jeziku koji učenici uče kroz fakultativnu nastavu te im se približava njemačka kultura koja je sastavni dio predmeta.

**Nositelji programa:** Prva ekonomski škola; nastavnici njemačkog jezika Adriana Mastelić i Andrea Gabrić

**Način realizacije program:**

1. Učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i odabrat će najmanje tri ponude koje ispunjavaju tražene uvjete i predstaviti ih na roditeljskome sastanku.
2. Odluku o odabiru ponude donose roditelji i učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i većinom glasova nazočnih roditelja.
3. Roditelji potpisuju suglasnost i ugovore s turističkom agencijom.
4. Nastavnici njemačkog jezika se s učenicima pripremaju za realizaciju školskog izleta na satima Njemačkog jezika.
5. U dogovorenom terminu realizira se program školskog izleta.

**Vremenik:**

1. Školski izlet realizirat će tijekom nastavne godine 2018./2019.

**Izvor financiranja:** roditelji učenika u cijelosti

**Način vrednovanja izvanučionične:** Učenici će po povratku izraditi prezentaciju i plakat s fotografijama i zapisima sa školskog izleta

**IV.**

**PLANOVI I PROGRAMI DODATNE NASTAVE u školskoj godini 2018./2019.**

## ***Engleski jezik, dodatna nastava, 4. razred***

- Voditelj programa: Mirela Pal
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: ovisi o zainteresiranosti učenika, mogu sudjelovati svi učenici svih razrednih odjela
- Razredi koji sudjeluju: svi 4. razredi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 32 (svi odjeli zajedno)
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 1 (za sve odjele zajedno)
- Mjesto izvođenja aktivnosti: školska učionica (Prva ekonomski škola)

Program je namijenjen svim učenicima četvrtih razreda koji će polagati državnu maturu iz Engleskoga jezika.

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost

Profesor Velimir Fleischer i učenici koji sudjeluju u pripremama.

Program će se realizirati kao niz vježbi dijelova državne mature iz Engleskog jezika, tj. čitanja s razumijevanjem, slušanja s razumijevanjem te pisanja eseja i pisma.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
<b>RUJAN - SVIBANJ</b>	<p>1. Uvod</p> <p>2. Pisanje</p> <p>3. Vježba pisanja</p> <p>4. Slušanje s razumijevanjem</p> <p>5. Vježba slušanja</p> <p>6. Čitanje s razumijevanjem</p> <p>7. Vježba čitanja</p> <p>8. Pisanje</p> <p>9. Vježba pisanja</p> <p>10. Slušanje s razumijevanjem</p> <p>11. Vježba slušanja</p> <p>12. Čitanje s razumijevanjem</p> <p>13. Vježba čitanja</p> <p>14. Pisanje</p> <p>15. Vježba pisanja</p> <p>16. Slušanje s razumijevanjem</p> <p>17. Vježba slušanja</p> <p>18. Čitanje s razumijevanjem</p> <p>19. Vježba čitanja</p> <p>20. Pisanje</p> <p>21. Vježba pisanja</p> <p>22. Slušanje s razumijevanjem</p> <p>23. Vježba slušanja</p> <p>24. Čitanje s razumijevanjem</p> <p>25. Vježba čitanja</p> <p>26. Pisanje</p> <p>27. Vježba pisanja</p> <p>28. Slušanje s razumijevanjem</p> <p>29. Vježba slušanja</p> <p>30. Čitanje s razumijevanjem</p> <p>31. Vježba čitanja</p> <p>32. Završne upute</p>	<p>Samostalno čitati razne tekstne vrste. Razumjeti članke, stručne članke i izvještaje koji se bave aktualnim problemima i u kojima autor teksta izražava određena shvaćanja i gledišta.</p> <p>Napisati sastavak ili izvještaj u kojem sustavno razvija neku temu, navodi bitne argumente i pojedinosti koje podržavaju iznesena shvaćanja, objašnjava razloge za i protiv nekoga gledišta te navodi prednosti i nedostatke različitih rješenja i slično</p> <p>Dovoljno bogatim vokabularom pisati o raznim temama.</p> <p>Mijenjati formulaciju da bi izbjegao često ponavljanje</p> <p>Prikladno upotrebljavati vokabular, pravilno upotrebljavati gramatičke strukture.</p> <p>Dobro oblikovati razne tekstne vrste upotrebljavajući niz različitih konektora i druga sredstva za povezivanje teksta.</p> <p>Razumjeti glavne misli, obavijesti, poruke, predavanja, izlaganja koja su izrečena standardnim govornim jezikom, uživo ili putem medija o poznatim i nepoznatim temama koje se obično susreću u osobnome, društvenome ili obrazovnome području unatoč buci koja je prisutna u pozadini govora.</p> <p>Shvatiti bit predavanja, izlaganja, te s relativnom lakoćom pratiti živu raspravu između izvornih govornika.</p>	<p>Vježbe (Individualni rad, frontalni rad) Upotpunjavanje, razvrstavanje, odabiranje, povezivanje, tiho čitanje, slušanje, pisanje.</p>	Školska učionica (Prva ekonomска škola u Zagrebu)	Profesori engleskog jezika u Prvoj ekonomskoj školi u Zagrebu.	Sredstva potrebna za kopiranje materijala za vježbe. (Papir za kopiranje i tinta za printer, tj. aparat za kopiranje.), 500 kuna	Sustavna rasprava o vrsti i težini zadataka, te praćenje uspješnosti rješavanja određenih sadržajnih cjelina i zadataka.  Državna matura

- Program će se realizirati u suradnji s drugim profesorima engleskog jezika.  
Program će se izvoditi u učionici Prve ekonomске škole u Zagrebu.
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:  
Vrednovanje i najbolji pokazatelj uspješnosti programa biti će uspjeh na državnoj maturi.
- Ostale specifičnosti programa/ projekta:  
Učenici će rješavati zadatke koji su bili na dosadašnjim ispitima državne mature iz Engleskoga jezika.

## ***Hrvatski jezik, dodatna nastava, 4. razred***

- Voditelj programa: prof. Zrinka Sabadoš
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: do 50
- Razredi koji sudjeluju: svi 4. razredi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 14
- Broj sati mjesečno po razrednom odjelu: 2
- Mjesto izvođenja aktivnosti: školska učionica

Program je namijenjen pripremi učenika za polaganje ispita državne mature iz Hrvatskoga jezika

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost: prof. Z. Sabadoš i učenici četvrtih razreda koji sudjeluju u pripremama

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBЛИCI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
14 nastavnih sati	- književnoteorijska, književnopovijesna i jezična znanja, razumijevanje knjiž. teksta, upotreba hrvatskog standardnog jezika (prema Ispitnom katalogu za državnu maturu)	- prepoznati i razumjeti književnoteorijska i književnopov. obilježja knjiž. tekstova -analizirati lirske, epske, dramske i knjiž.-znan. tekstove -prepoznati i razumjeti književnopov. razdoblja svjetske i hrvatske književnosti - razumjeti značajke stvaralaštva pojedinoga autora - sadržajno, smisleno i logično oblikovati tekst prema ponuđenim smjernicama	-metoda usmenog izlaganja -metoda rada na tekstu -metoda čitanja i pisanja	-školska učionica	/	- fotokopirni papir	- praćenje učeničkih postignuća i interesa za rad - uočavanje uspješnosti rješavanja određenih sadržajnih cjelina(razdoblja, autora, knjiž-teorijskih pojmoveva, jezičnih pitanja) - rezultat ispita iz hrvatskog jezika na državnoj maturi

- Program će se realizirati u suradnji s nastavnicima Hrvatskog jezika
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja – rezultati ispita Hrvatskog jezika na državnoj maturi

## ***Matematika, dodatna nastava, 4. razred***

**RAZREDNI ODJEL:** 4.a - 4.j

**PROGRAM IZVODI:** JELA KOTARAC

**CILJ NASTAVNOG PREDMETA:**

- usvojiti temeljna matematička znanja, vještine i procese te uspostaviti i razumjeti matematičke odnose i veze
- biti sposobljeni za rješavanje matematičkih problema i primjenu matematike u različitim kontekstima uključujući i svijet rada
- razviti pozitivan odnos prema matematici, odgovornost za svoj uspjeh i napredak te svijest o svojim matematičkim postignućima
- prepoznati i razumjeti povijesnu i društvenu ulogu matematike u znanosti, kulturi, umjetnosti i tehnologiji te njezin potencijal za budućnost društva
- biti sposobljeni za apstraktno i prostorno mišljenje te logičko zaključivanje
- učinkovito primjenjivati matematička znanja, ideje i rezultate služeći se različitim prikazima
- učinkovito primjenjivati tehnologiju
- steći čvrste temelje za cjeloživotno učenje i nastavak obrazovanja.

**LITERATURA ZA UČENIKE:** B.Dakić, N.Elezović: MATEMATIKA 1, 2, 3, 4 udžbenik sa zbirkom zadataka za 1, 2, 3 i 4 razred gimnazija i tehničkih škola

**LITERATURA ZA NASTAVNIKE:** Kao i za učenike, te dodatna literatura iz pripadajućeg gradiva po izboru nastavnika.

Vrijeme ostvarivanja	RED.BR.SATA	Naziv nastavne cjeline/ tema	Naziv nastavne jedinice	Ciljevi nastavnih cjelina (obrazovni, odgojni i funkcionalni) i zadaci nastavnog sata	BR. SATI TEORIJE	BR. SATI VJEŽBE	NASTAVNE METODE I OBЛИCI RADA	NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA
I.	1.	BROJEVI I ALGEBRA	Skupovi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• razlikovati skupove N, Z, Q, R i C (poznavati termine: prirodan, cijeli, racionalan, iracionalan, realan i kompleksan broj te razlikovati navedene brojeve)</li> <li>• uspoređivati brojeve</li> <li>• prepoznati i upotrebljavati oznake intervala</li> <li>• zapisati skupove realnih brojeva intervalima i prikazivati ih na brojevnomu pravcu</li> <li>• upotrebljavati zapis kompleksnih brojeva u standardnome i trigonometrijskome obliku</li> </ul>		1	Metoda izlaganja Metoda razgovora Metoda demonstracije Frontalni i individualni oblik rada Rad u skupini	Ploča Kreda Kreda u boji Udžbenik sa zbirkom zadataka Trokut
I.	2.		Elementarno računanje			1		
I.	3.		Postoci i omjeri			1		
II.	4.		Algebarski izrazi i algebarski razlomci			1		
II.	5.		Mjerne jedinice			1		
II.	6.	FUNKCIJE	Pojam funkcije, zadavanje funkcije i operacije s njima	<ul style="list-style-type: none"> <li>• zbrajati, oduzimati, množiti, dijeliti, korjenovati, potencirati te određivati apsolutne vrijednosti</li> <li>• zaokruživati brojeve</li> <li>• upotrebljavati džepno računalo</li> <li>• upotrebljavati postotke i omjere</li> <li>• provoditi operacije s potencijama i korijenima</li> <li>• zbrajati, oduzimati i množiti algebarske izraze</li> </ul>		1	Metoda izlaganja Metoda razgovora Metoda demonstracije Rad u skupini	Ploča Kreda Kreda u boji Udžbenik sa zbirkom zadataka Trokut
II.	7.		Linearna i kvadratna funkcija			1		
III.	8.		Funkcija apsolutne vrijednosti i funkcija drugog korijena			1		
III.	9.		Polinomi i racionalne funkcije			1		
III.	10.		Eksponencijalna i logaritamska funkcija			1		
III.	11		Trigonometrijske funkcije			1		

	.				
IV.	12 .	Nizovi	• upotrebljavati formule za kvadrat i kub binoma, razliku kvadrata i razliku i zbroj kubova • zbrajati, oduzimati, množiti i dijeliti algebarske razlomke • iz zadane formule izraziti jednu veličinu s pomoću drugih	1	
IV.	13 .	Derivacija funkcije	• primijeniti binomni poučak • računati s jedinicama za duljinu, površinu, obujam, vrijeme, masu i novac • pretvarati mjerne jedinice • upotrebljavati mjerne jedinice u geometriji i u zadatcima s tekstom • upotrebljavati funkcije zadane tablično, grafički, algebarski i rječima • izvoditi operacije s funkcijama (zbrajanje, oduzimanje, množenje, dijeljenje, komponiranje)	1	
IV.	14 .	JEDNADŽBE I NEJEDNADŽBE	• odrediti domenu i sliku funkcije • izračunati funkcionske vrijednosti • prikazati funkcije grafički i tablično • interpretirati graf funkcije • odrediti nultočke funkcije • odrediti sjecišta grafa s koordinatnim osima • iz zadačih svojstava, elemenata ili grafa odrediti funkciju • odrediti i primijeniti rast/pad i tijek funkcije • razlikovati parne i neparne funkcije • za kvadratnu funkciju: – interpretirati ulogu koeficijenata i diskriminante – odrediti minimum/maksimum funkcije, odnosno tjeme parabole • za polinome i racionalne funkcije: – crtati grafove polinoma (najviše 3. stupnja)	1	Metoda izlaganja Metoda razgovora
IV.	15 .	Kvadratne jednadžbe i nejednadžbe		1	Ploča Kreda
V.	16 .	Jednadžbe i nejednadžbe s apsolutnim vrijednostima i korijenima		1	Kreda u boji
V.	17 .	Jednostavnije polinomske i racionalne jednadžbe i nejednadžbe		1	Udžbenik sa zbirkom zadataka
V.	18 .	Eksponencijalne i logaritamske jednadžbe i nejednadžbe		1	Trokat
V.	19 .	Trigonometrijske jednadžbe		1	
V.	20 .	Sustavi navedenih jednadžbi i nejednadžbi		1	

	<ul style="list-style-type: none"><li>– crtati grafove racionalnih funkcija (polinomi najviše 2. stupnja u brojniku i nazivniku)</li><li>• za eksponencijalne i logaritamske funkcije:</li><li>– upotrebljavati osnovne eksponencijalne i logaritamske identitete</li><li>• za trigonometrijske funkcije:</li><li>– definirati trigonometrijske funkcije na brojevnoj kružnici</li><li>– odrediti temeljni period i primjeniti svojstvo periodičnosti trigonometrijskih funkcija</li><li>– primjeniti osnovne trigonometrijske identitete</li><li>– primjeniti adicijske formule i formule pretvorbe zbroja trigonometrijskih funkcija u umnožak i obrnuto</li><li>• prepoznati aritmetički i geometrijski niz</li><li>• odrediti opći član te zbroj prvih n-članova upotrebljavajući definiciju i svojstva aritmetičkoga i geometrijskoga niza</li><li>• derivirati konstantnu funkciju, funkciju potenciranja i trigonometrijske funkcije</li><li>• derivirati zbroj, razliku, umnožak, kvocijent i kompoziciju funkcija</li><li>• odrediti tangentu na graf funkcije u točki</li><li>• upotrebljavati derivaciju funkcije kod ispitivanja tijeka funkcije</li><li>• rješavati linearne i kvadratne jednadžbe i nejednadžbe</li><li>• upotrebljavati Vièteove formule</li><li>• rješavati jednadžbe i nejednadžbe s korijenim</li><li>• rješavati jednadžbe/nejednadžbe koje se</li></ul>		
--	---	--	--

		<p>mogu faktorizirati</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• rješavati jednadžbe/nejednadžbe koje se supstitucijom mogu svesti na kvadratne, primjerice, bikvadratne jednadžbe</li><li>• rješavati jednadžbe/nejednadžbe s potencijama jednakih baza rješavati jednadžbe/nejednadžbe koje se mogu riješiti izravnom primjenom logaritmiranja</li><li>• rješavati jednadžbe/nejednadžbe koje se mogu riješiti izravnom primjenom definicije logaritma</li><li>• rješavati jednadžbe/nejednadžbe u kojima se upotrebljavaju osnovna svojstva računanja s eksponentima i logaritmima</li><li>• rješavati jednadžbe/nejednadžbe koje se supstitucijom mogu svesti na kvadratne</li><li>• odrediti opće rješenje trigonometrijske jednadžbe ili rješenja iz zadanoga intervala upotrebljavajući definicije trigonometrijskih funkcija</li><li>• odrediti opće rješenje trigonometrijske jednadžbe ili rješenja iz zadanoga intervala upotrebljavajući trigonometrijske identitete</li><li>• rješavati jednadžbe koje se supstitucijom mogu svesti na kvadrat</li><li>• rješavati sustave algebarski i grafički</li><li>• interpretirati grafički prikaz jednadžbama</li></ul>		
--	--	---	--	--

V.

## **PLANOVI I PROGRAMI IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI**

/ programa/  
/projekta/

## ***OUR BUSINESS PLAN***

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta : *Romana Rusek*
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: **24**
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: **3.a i 3.b**
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: **16**
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: **1**
- Mjesto izvođenja aktivnosti: **učionica za projektnu nastavu i informatička učionica**

\* \* \*

Program je namijenjen učenicima ekonomskog usmjerenja od 16 do 19 godina

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost - Voditelji međunarodnog projekta preko e-Twinning platforme (nositelj programa je škola iz Poljske te 10 partnera iz Italije, Španjolske, Portugala, Francuske, Njemačke i Hrvatske)

Program će se realizirati u periodu od 4 mjeseca preko međunarodne platforme twinspacea

<b>VRIJEME REALIZACIJE</b>	<b>SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)</b>	<b>OČEKIVANI ISHODI</b>	<b>METODE I OBЛИCI RADA</b>	<b>MJESTO IZVOĐENJA</b>	<b>SURADNICI (u i izvan škole)</b>	<b>POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)</b>	<b>VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima</b>
studeni 2019. – veljača 2019.	<p>Predstavljanje drugim sudionicima na engleskom jeziku</p> <p>Izrada interaktivnih plakata pomoću web alata</p> <p>Izrada plakata u školi</p> <p>Izrada poslovnog plana na stranom jeziku</p> <p>Prezentacija poslovnog plana putem video konferencije</p>	<p>Poboljšati pisanje engleskog jezika</p> <p>Vježbati kreativno izražavanje</p> <p>Izraditi prezentaciju na engleskom jeziku</p> <p>Izraditi poslovni plan na stranom jeziku</p> <p>Prezentirati poslovni plan na stranom jeziku</p>	<p>Individualni rad i rad u grupama</p> <p>Koristit će se sve raspoložive metode aktivnog učenja i suradničkog istraživanja</p>	<p>Informatička učionica</p> <p>Učionica za projektnu nastavu</p>	<p>Voditelj programa i profesori engleskog jezika u školi</p> <p>Izvan škole svi sudionici projekta preko platforme twiningspace</p>	<p>5 \$ mjesечно (ukupno 4 mjeseca) za edukativni program prezzi zbog izrade interaktivnih prezentacija potrebnih u projektu.</p>	<p>Predviđena evaluacija na kraju projekta i vrednovanje e-Twinning komisije zbog ocjene kvalitete</p>

### ***Zdravstveno-odgojne aktivnosti s učenicima***

1. Odgovorno spolno ponašanje, spolno prenosive bolesti (1. SŠ)
2. Planiranje obitelji i kontracepcija (4. SŠ)
4. Samozaštita i briga za vlastito zdravlje

• Voditelj programa/ projekta:

dr. sc. Vera Musil, dr. med.,

Zavod za javno zdravstvo „dr. Andrija Štampar“

- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: 510 učenika
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: 1. i 4. razredi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 1 školski sat
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola
- Očekivani rezultati (ciljevi) programa za šk. god. : Povećanje znanja o metodama sprečavanja trudnoće u adolescentnoj dobi i odgovornom spolnom ponašanju

\* \* \*

#### **Namjena izvannastavne aktivnosti/ programa/ projekta:**

Upoznati učenike trećih razreda o dostupnim načinima i sredstvima za sprečavanje neželjene trudnoće

#### **Nositelji izvannastavne aktivnosti/ programa/ projekta i njihova odgovornost:**

Specijalist školske medicine, učenici, razrednici, pedagog - prisustovanje predavanju s raspravom nakon toga

**Način realizacije izvannastavne aktivnosti /programa/ projekta:**

Predavanje s ppt prezentacijom

**Plan i program aktivnosti:**

vrijeme realizacije	sadržaj (vrsta i sadržaj aktivnosti)	metode i oblici rada	mjesto izvođenja	suradnici (u i izvan škole)	potrebna sredstva	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa
Prema dogovoru	<p><b>1.</b> Odgovorno spolno ponašanje, spolno prenosive bolesti (1. SŠ)</p> <p><b>2.</b> Planiranje obitelji i kontracepcija (4. SŠ)</p> <p><b>4.</b> Samozaštita i briga za vlastito zdravlje</p>	Predavanje	učionica	Pedagog, razrednici	LCD projektor	Evaluacijski listić, manji uzorak

- **Nastavni predmeti/profesori s kojima se planirana suradnja te način suradnje:**

Nastavnici biologije, razrednici 4. razreda; savjetovanje, upućivanje na pregled po potrebi.

- **Ostali izvannastavne aktivnosti/programe/ projekte u školi s kojima se planirana suradnja te način suradnje:**

- Predavanje za 4.razrede. Tema: Zaštita reproduktivnog zdravlja;
- Predavanje za učenice 1. razreda, Tema: Fiziologije i higijena menstruacije

- **Izvanškolske institucije/ustanove/udruge s kojima se planirana suradnja te način suradnje:**

Zavod za javno zdravstvo Dr. A. Štampar, konzultacije, savjetovanja te upućivanje na pregled ginekologu, urologu, endokrinologu prema indikaciji u drugu zdravstvenu ustanovu

- **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:** Analiza evaluacijskih anketa, usporedba s drugim školama i generacijama

### ***Čitateljski klub Prve ekonomske škole***

- Voditelj programa/ projekta: Marina Mladenović, prof., Sara Kulić, dipl. bib.
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: 5 do 10
- Razredi koji sudjeluju u Programu: 1., 2., 3. i 4. razredi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 20 sati
- Broj sati po razrednom odjelu: 2 sata mjesечно
- Mjesto izvođenja aktivnosti: školska knjižnica

\* \* \*

**Program je namijenjen** razvijanju čitalačkih sposobnosti (uočavanje, analiziranje, interpretiranje), razvijanju kritičkog mišljenja i komunikacijskih sposobnosti (proširivanje vokabulara, jezično izražavanje, aktivno slušanje, raspravljanje i polemiziranje), razvijanju pozitivnog stava prema književnosti, promicanju čitanja izvan školske lektire te druženju i kreativnom stvaralaštву.

#### **Nositelji programa i njihova odgovornost:**

Marina Mladenović, prof. i Sara Kulić, dipl. bib.

**Program će se realizirati** kroz druženje i razgovor o pročitanom djelu, kreativno pisanje i izradu plakata.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLOCI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
šk. god. <b>2018./ 2019.</b>	Naslovi i teme biraju se prema interesima članova Kluba i s obzirom na obilježavanje važnih datuma kroz godinu najmanje dva tjedna prije sastanka Kluba.	- razvijanje čitalačkih sposobnosti (uočavanje, analiziranje, interpretiranje) - razvijanje kritičkog mišljenja - razvijanje komunikacijskih sposobnosti (proširivanje vokabulara, jezično izražavanje, aktivno slušanje, raspravljanje i polemiziranje) - razvijanje pozitivnog stava prema književnosti - promicanje čitanja izvan školske lektire - kreativno stvaranje	Metode: čitanje kreativno pisanje heuristički razgovor diskusija izrada plakata	Školska knjižnica	Sara Kulic, dipl. bibl.	- knjige - materijali za izradu plakata	- plakati - fotografije -evaluacijski listići

- **Program će se realizirati u suradnji s knjižničarkom Sarom Kulić i profesorima hrvatskog jezika i književnosti.**
- **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:**  
Učenici će analitički i kritički način mišljenja te sposobnost raspravljanja i polemiziranja primijeniti u ostalim nastavnim predmetima.

## Školskog sportskog kluba *EKONOMIST*

- Voditelj programa/ projekta : Jasna Rešković, prof
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: oko 400 učenika
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: razredi: 1., 2., 3. i 4. razredi
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola ( školska sportska dvorana, pomoćna dvorana, vanjski sportski tereni)

\* \* \*

**Program je namijenjen** učenicima Prve ekonomskog škole

**Namjena Programa:** Zadovoljavanje posebnih interesa i sklonosti učenika za športske aktivnosti, primjena usvojenih elemenata u natjecanju i postizanje uspjeha na sportskim natjecanjima.

**Nositelji programa** i njihova odgovornost Jasna Rešković, Milena Rabar, Ante Kajmak i Diana Tutek

vrijeme realizacije	sadržaj (vrsta i sadržaj aktivnosti)	metode i oblici rada	mjesto izvođenja	suradnici (u i izvan škole)	potrebna sredstva i za što (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa
Tijekom cijele nastavne godine 2018./2019.	<p><b>Slobodne aktivnosti:</b></p> <p>-stolni tenis -odbojka Usvajanje elemenata stolnog tenisa i odbojke, tehnike i taktike Prepoznati potrebu i važnost redovite tjelovježbe u svrhu očuvanja i poboljšanja kvalitete života.</p> <p>Integrirati motorička znanja i vještine za samostalno tjelesno vježbanje i natjecanje. Prezentirati tolerantnost, radne navike i samodisciplinu</p> <p><b>TURNIR – mali nogomet i stolni tenis</b></p> <p><b>Školski sportski klub:</b></p> <p>Nogomet muški i ženski Košarka muški i ženski Odbojka muški i ženski Rukomet muški i ženski Badminton muški i ženski Stolni tenis muški i ženski Plivanje muški i ženski Atletika muški i ženski</p>	Treninzi, Natjecanja	Sportska dvorana Prve ekonomsk e škole	Nastavnici tzk-a u Školi  Nastavnici tzk-a u Školi	Reketi za stolni tenis i loptice. Odbojkaške lopte.  Nogometne lopte  Dresovi za razne sportove	Rezultati natjecanja

- Program će se realizirati u suradnji s profesoricom informatike Vandom Pučar
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:
  - Praćenje rezultata natjecanja
  - Pohvalnice učenicima za postignuća na natjecanjima
- Ostale specifičnosti programa/ projekta:
  - Natjecanja se održavaju subotom i nedjeljom, što oduzima slobodno vrijeme učenika i nastavnika-voditelja na utakmice

## XV. Školsko skijanje - Collegium knockout snow festival 2019.

Naziv projekta

- Voditelji programa/projekta: **Ante Kajmak, prof**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: **regionalno događanje, s ciljem povećanja zanimanja mladih skijaša i snowbordera**
- Konačan broj učenika poznat je neposredno prije samog putovanja
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: **1., 2., 3., 4.**
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: **45**
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: **1**
- Mjesto izvođenja aktivnosti: **KRVAVEC, Slovenija**
- **Suradnici:** prema konačnom broju učenika određuje se broj profesora u pratnji

- **Termin održavanja:** 6. -13. 1. 2019., poznato kao „hrvatski tjedan“

\* \* \*

**Ciljevi događaja:** promocija skijanja i snowboarda kao i upoznavanje čim većeg broja ljudi s njima. Revitalizacija sportskih i zabavnih događanja u mjestu Veysonnaz kroz jedan izrazito poseban događaj. Pravilni i stručni skijaški nadzor uvjetovat će pravilnu izobrazbu samih putnika te njihovo učenje o pravilnom i odgovornom ponašanju na stazi i van nje.

**Program događaja:** kroz cijeli tjedan će se u određenim terminima održavati razna događanja na samoj stazi. Pored stručne škole skijanja, pod vodstvom pedagoških i licenciranih učitelja skijanja (HZUTS, ISIA), organizator će osigurati i razna rekreativna natjecanja u skijaškim disciplinama (skiercross, boardercross, paralelni slalom, veleslalom...). Također će biti organizirane i razne kreativne, tj. animacijske igre na skijalištu. Natjecanja se neće međusobno poklapati u satnici. Cijeli događaj biti će začinjen dodjelom sponzorskih nagrada, kao i redovitim glazbeno-koncertnim događanjima u večernjim satima.

- **Logistika:** za svaki od pojedinih događanja brinut će se određeni tim ljudi sastavljen od osoblja koje dolaze iz Hrvatske te od zaposlenika samog skijališta koji će biti na destinaciji
- **Odnosi s javnošću:** izlazak iz lokalnih okvira s naglaskom na nacionalnu razinu bit će prioritet odnosa s javnošću. Cilj je putem raznih tiskanih i elektronskih medija dotaknuti i informirati široki spektar skijaša i snowboardera.
- **Pedagoški aspekt školskog skijanja**

#### NADZOR I PRATNJA: -

- za vrijeme putovanja do skijališta i natrag svaki autobus vodit će voditelj putovanja, tj. nastavnik.

- tijekom boravka učenika na skijanju u pratnji će biti iskusni profesori tjelesne i zdravstvene kulture i učitelji skijanja, kao i predstavnici agencije

Školsko skijanje- Collegium knockout snow festival

ZATVARANJE SKIJAŠKE SEZONE 2019.

Naziv projekta

Voditelji programa/projekta: Ante Kajmak, prof

Broj učenika u uključenih u aktivnosti: regionalno događanje, s ciljem povećanja zanimanja mladih skijaša i snowbordera. Konačan broj učenika poznat je neposredno prije samog putovanja Razredi koji sudjeluju u Projektu: 1.,2.,3.,4.

Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 45

Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 1

Mjesto izvođenja aktivnosti: KRAVEC, Slovenija

Suradnici: prema konačnom broju učenika određuje se broj profesora u pratnji

Termin održavanja: ožujak 2019.

Ciljevi događaja: promocija skijanja i snowboarda, kao i upoznavanje čim većeg broja ljudi njima. Revitalizacija sportskih i zabavnih događanja u mjestu Krvavec (SLO) kroz jedan izrazito poseban događaj. Pravilni i stručni skijaški nadzor uvjetovati će pravilnu izobrazbu samih putnika, te njihovo učenje o pravilnom i odgovornom ponašanju na stazi i van nje.

Program događaja: kroz 3 dana će se održavati razna događanja na samoj stazi. Pored stručne škole skijanja, pod vodstvom pedagoških i licenciranih učitelja skijanja (HZUTS, ISIA), Biti će organizirane razne kreativne, tj. animacijske igre na skijalištu.

Cijeli događaj biti će začinjen redovitim glazbeno-koncertnim događanjima u večernjim satima

Logistika: za svaki od pojedinih događanja brinut će se određeni tim ljudi sastavljen od osoblja koje dolazi iz Hrvatske, te od zaposlenika samog skijališta koji će biti na destinaciji

Odnosi s javnošću: izlazak iz lokalnih okvira s naglaskom na nacionalnu razinu biti će prioritet odnosa sa javnošću. Cilj je putem raznih tiskanih i elektronskih medija dotaknuti i informirati široki spektar skijaša i snowboardera.

Pedagoški aspekt školskog skijanja

NADZOR I PRATNJA:

- za vrijeme putovanja do skijališta i natrag svaki autobus voditi će voditelj putovanja, tj. nastavnik.
- tijekom boravka učenika na skijanju u pratnji će biti iskusni profesori tjelesne i zdravstvene kulture i učitelji skijanja, kao i predstavnici agencije

***Volontiram, učim, širim dobru priču***

Naziv projekta

- Voditelj programa/ projekta                   **Katica Katalinić, prof**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti:       učenika 10
- Razredi koji sudjeluju u Projektu:           4. i
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu:
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu:           2
- Mjesto izvođenja aktivnosti:                   Prva ekonomска škola

\* \* \*

**Program je namijenjen:** Sadašnjim i budućim učenicima naše škole

**Nositelji programa/projekta** prof. Katica Branka Katalinić i Volonterski centar Zagreb,

**Način realizacije:** Edukacija učenika, sudjelovanje učenika u nacionalnim manifestacijama, sudjelovanje učenika na nacionalnoj konferenciji o volontiranju mladih

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan Škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa
2018.-2019.	Provedba edukacije učenika o volontiranju Podrška učenicima pri razvoju volonterskog kluba Program podrške učenicima u organizaciji i provedbi volonterskih aktivnosti		U prostorima Škole	Volonterski centar Srednja škola Bedekovčina IX . gimnazija Zagreb II. gimnazija Zagreb		Tijekom trajanja projekta provodit će se volonterske aktivnosti, sudjelovanje na Festivalu jednakih mogućnosti, izrada izložbe fotografija s temom volontiranja srednjoškolaca

- Program će se realizirati u suradnji s Volonterskim centrom Zagreb
- Ostale specifičnosti programa/ projekta: Neformalna mreža voditelja volonterskih klubova, povezivanje s udružama, pomoći pri osmišljavanju akcija za pojedinačne volonterske klubove.  
Jedan od glavnih ciljeva ovog projekta jest jačanje vlastitih kapaciteta za pokretanje volonterskih programa.

**Projekt ZDRAVO! Program promocije bezalkoholnih navika među mladima**

*Naziv projekta*

- Voditelj programa/ projekta : Tatjana Antić Kivađ, pedagoginja Škole
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: **260 + 245=505 učenika**
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: svi prvi i drugi razredni odjeli
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 4 sata
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 1 sat
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekomska škola

\* \* \*

Program je namijenjen učenicima prvih i drugih razreda. U Projektu osim naše škole sudjeluje i 12 škola Krapinsko-zagorske županije, deset srednjih škola Grada Zagreba te dvije škole Varaždinske županije.

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost - Školski koordinator Programa u suradnji s nositeljem projekta Udrugom Cedar te vršnjački edukatori-volонтери u Školi. Vršnjački edukatori su učenici trećih i četvrtih razreda koji volonterski provode aktivnosti s učenicima prvih i drugih razreda.

AKTIVNOST	OČEKIVANI ISHODI	NAMJENA	NOSITELJI	VREMENIK I SADRŽAJI	TROŠKOVNIK (u kn)	NAČIN VREDNOVANJA
<b>Zdravo!</b> Projekt promocije bezalkoholnih navika kod mladih	<p>1. Primijeniti model preventivnog rada s učenicima čija će primjena djelovati na promjenu stava prema alkoholu kod mladih</p> <p>2. Pridonijeti afirmaciji zdravih životnih stilova kod učenika koji pridonose kvaliteti života te očuvanju i unaprjeđenju njihovog zdravlja</p> <p>3. Potaknuti volonterski angažman mladih u srednjoškolskoj populaciji, ojačati vrijednosti solidarnosti, međusobne podrške i pozitivnog djelovanja</p> <p>4. Potaknuti roditelje na promišljanje i jačanje njihove uloge u učinkovitoj prevenciji alkohola kod mladih</p> <p>5. Prezentirati učeničke radove lokalnoj i široj zajednici</p>	Učenici 1, 2. i 3. razreda i njihovi roditelji	<p>Stručni suradnica pedagoginja - koordinator, Koordinatorica volontera u suradnji s nositeljem projekta Udrugom CEDAR</p> <p>Vršnjački edukatori (učenici 4. razreda)</p>	<p><i>Listopad 2018.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pripremne aktivnosti</li> <li>- edukacija koordinatora za menadžment volontera</li> <li>- informiranje i izbor učenika volontera</li> <li>- izrada organizacijskog plana s razrednicima</li> <li>- <i>Prosinac:</i></li> <li>- edukacija vršnjačkih edukatora</li> <li>- predavanje za roditelje</li> <li>- <i>Prosinac 2018.– ožujak 2019.:</i></li> <li>- provedba i evaluacija edukativnih i kreativnih radionica s učenicima</li> <li>- <i>Travanj 2019.</i></li> <li>- izbor likovnih radova za izložbu</li> <li>- manifestacija i izložba tijekom Dana zdravlja, podjela priznanja vršnjačkim edukatorima</li> </ul>	Troškove materijala za aktivnosti s učenicima i izrade priznanja za vršnjačke edukatore podmiruje CEDAR	Evaluacijski upitnici za učenike Upitnici za vršnjačke edukatore Upitnici za roditelje Upitnik/ refleksija stručnog suradnika / koordinаторa volontera

- Program će se realizirati u suradnji s nositeljem projekta Udrugom CEDAR - Centar za edukaciju, savjetovanje i osobni razvoj. CEDAR djeluje sa svrhom doprinosa osobnom razvoju pojedinaca, obitelji i grupa, poboljšanju njihove kvalitete života te jačanju aktivnog i odgovornog odnosa prema sebi i svom okružju.
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:

Evaluacijski upitnici za učenike

Upitnici za vršnjačke edukatore

Upitnik za školske koordinatorе

- Ostale specifičnosti programa/ projekta: Program se provodi od 2012. godine. Čini ga niz pedagoških i kreativnih radionica koje se provode na satovima razrednog odjela tijekom godine, u prvom i drugom razredu. Prošle školske godine provodio se u prvim razredima, a ove godine se proširuje i na druge razrede.

### ***Poučavanje poduzetništva u strukovnim školama – Eksperimentalni pristup***

- Voditelj programa/ projekta Dom zdravlja Zagreb – Zapad/Centar za zaštitu mentalnog zdravlja,  
Međunarodna udruga studenata medicine Hrvatska – CroMSIC uz potporu i koordinaciju Gradskog ureda za zdravstvo i Gradskog ureda za obrazovanje
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: svi učenici trećih razreda
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: treći
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: u dogовору с nastавnicима nakon radionice
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: osam radionica po razrednom odjelu = osamdeset sati
- Mjesto izvođenja aktivnosti: učionica Prve ekonomске škole

\* \* \*

Program je namijenjen učenicima trećih razreda.

Cilj Projekta je kroz osam radionica vršnjačke podrške mladima podignuti svijest o važnosti mentalnog zdravlja među mladima.

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost:

- studenti uključeni u provedbu Projekata (Medicina, ERF, Socijalni rad)

Program će se realizirati – *planirani početak radionica studeni 2018. godine*

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLCI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Od studenog 2018.	- Kroz osam radionica vršnjačke podrške mladih	Podignuti svijest mladih o važnosti mentalnog zdravlja te upoznati mehanizme očuvanja i osnaživanja mentalnog zdravlja. - Destigmatizacija mentalnih poremećaja	usmeno izlaganje i razgovor, radionice, praktičan rad, plakati,	Učionica 53 ili 26	Pedagoginje Studenti – vršnjački edukatori koji su prethodno prošli edukaciju uz stručnu superviziju	Sredstva osigurava Grad Zagreb	Evaluacijski listići Skala svijesti o sebi Skala privatne svijesti o sebi

- Program će se realizirati u suradnji s Gradskim uredom za zdravstvo Grada Zagreba
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:
  - Po završetku svake pojedine radionice svi učenici će ispuniti kratki evaluacijski listić (Radić, Lučev, Mandić 2015.) posebno osmišljen za potrebe Projekta sa ciljem ocjenjivanja subjektivnog dojma korisnicima i zadovoljstva učenika radionicama.
  - Kako bi se objektivno ocijenio utjecaj radionica na promjenu svijesti o sebi, učenici će u sklopu prve i osme radionice ispuniti Skalu svijesti o sebi (Fenigstein, Scheier i Buss 1975.) i Skalu privatne svijesti o sebi (Huić, 2009.)

### **Dani poslovnih komunikacija**

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta : nastavnici Stručnog aktiva Poslovnih komunikacija u suradnji s drugim nastavnicima
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: do 100
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: svi 1., 2. i 3.
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 70
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 2
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomска škola, Zagreb / kabineti poslovnih komunikacija

\* \* \*

Program je namijenjen pozicioniranju sadržaja predmeta Poslovne komunikacije i Komunikacijsko-prezentacijske vještine u kontekstu usavršavanja komunikacijskih vještina kao ključnih kompetencija na hrvatskom, europskom , ali i svjetskom tržištu rada.

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost

1. Nina Bionda, Ivana Šupuković, Dunja Banović, Smiljana Hegedušić, Gordan Zorbas, Željka Ištvanović, Mirna Andročec – računalna daktilografija (priprema i rad s učenicima, organizacija i provođenje prednatjecanja i natjecanja/školskog i državnog)
2. Martina Baković, Ivana Picukarić – retoričke vještine i vještine debatiranja (priprema i rad s učenicima, organizacija i provedba natjecanja/školskog i državnog)

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLCI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Od rujna 2018. do lipnja 2019. godine	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poziv učenicima za uključivanje u projektne aktivnosti</li> <li>- priprema i izrada projektnog zadatka za projekt „Oboji svijet“ u organizaciji Foruma za slobodu odgoja (rujan/listopad 2019.)</li> <li>- Priprema učenika za državno natjecanje u organizaciji Hrvatskog stenografskog društva (studenzi 2019.)</li> <li>- Odabir učenika za rad u Projektu za 2018./2019.</li> <li>- Rad s učenicima (svaki tjedan najmanje 2 sata)</li> <li>- Odabir tema debate/uvježbavanje</li> <li>- Provedba prednatjecanja iz daktilografije (početkom 5 mjeseca)</li> <li>- Provedba natjecanja iz daktilografije (krajem 5. mjeseca)</li> <li>- Organizacija i javna izvedba debate krajem 5. mjeseca.</li> <li>- Organizacija i provedba završnog eventa „Dani poslovnih komunikacija“.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Učenici će primijeniti pozitivnu kompeticiju kao dodatni način motivacije za postizanje brzine i točnosti pisanja.</li> <li>- Učenici će prepoznati osobne mogućnosti, ali i načine napredovanja u svladavanju vještine računalne daktilografije.</li> <li>- Učenici će identificirati potencijale vještine govorništva i vještine debatiranja kao važnih alata u dosezanju svojih osobnih, ali i profesionalnih ciljeva.</li> <li>- Učenici će prepoznati osobne i grupe kreativne mogućnosti u situacijama praktičnog djelovanja.</li> <li>- Učenici će koristiti komunikacijsko prezentacijske vještine kao kompetitivnu prednost tijekom samoprezentacije, ali i prezentacije škole.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- individualni rad</li> <li>- rad u paru</li> <li>- rad u grupi</li> <li>- timski rad</li> <li>- razgovor</li> <li>- diskusija</li> <li>- debate</li> <li>- javno izlaganje</li> <li>- radionice</li> <li>- simulacije</li> <li>- rad na računalu</li> <li>- brainstorming</li> <li>- poslovni slučajevi</li> </ul>	Prva ekonomска škola  Forum za slobodu odgoja  Hrvatsko stenografsko društvo  Debatni klub	Nastavnici koji predaju predmete: Poslovne komunikacije i Komunikacijsko prezentacijske vještine	Nisu određena	Rezultati i rangiranja prema postignutoj brzini i točnosti pisanja na tipkovnici računala (Intersteno)  Javna izvedba debate na zadanoj temi.

- Program će se realizirati u suradnji s nastavnicima Stručnog aktiva Poslovnih komunikacija, s organizatorima natječaja „Oboji svijet“ Foruma za slobodu odgoja i organizatorima državnog natjecanja iz daktilografske Hrvatskog stenografskog društva
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:
  - Prednatjecanja i selekcija (pravila Intersteno)
  - Natjecanja i rangiranje (pravila Intersteno)
  - Debata (načini argumentacije, vrste argumentacije, javni govor, nastup, neverbalna komunikacija, uvjerljivost, prezentacija).
  - Profiliranje komunikacijskih stilova
  - Prepoznavanje sklonosti stilovima komuniciranja
  - Korigiranje komunikacijskog stila i komuniciranje na kanalu sugovornika kao mjera tolerancije, timskog i grupnog rada.
  - Oblikovanje sinergijskog komunikacijskog učinka
  - Izgradnja osobnosti i vlastitog komunikacijskog „šarma“
- Ostale specifičnosti programa/ projekta:
  - Prepoznati školski ethos u ozračju različitih stilova komuniciranja te identificirati načine i učinke uspješnog korigiranja i prilagodbe pri realizaciji osobnih ali i organizacijskih ciljeva.

***Debatni klub Prve ekonomске škole***

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta: Nina Bionda
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: 30
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: 2. i 3. razredi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 70
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 2 školska sata tjedno održavati sastanke Debatnog kluba poštujući pedagoška načela rada sa srednjoškolskim uzrastom, izvještavati Hrvatsko debatno društvo o aktivnostima kluba, podnosići izvještaj Školi o radu u Klubu, priprema učenika za debatna natjecanja, informiranje učenika i Škole o aktivnostima u kojima Debatni klub sudjeluje izvan Škole
- Mjesto izvođenja aktivnosti: prostorije Prve ekonomskog škole

\* \* \*

Program je namijenjen: razvoju kognitivnih strategija utemeljenih na kritičkom mišljenju (sposobnosti sagledavanja, analize i rješavanja problema i sukoba; sposobnost argumentacije), razvoju komunikacijskih i socijalnih vještina, razvoju vještine govora, razvoju samopouzdanja, osvještavanju vlastite uloge i mogućnosti participacije u društvu, poticanju aktivnije i kvalitetnije građanske i političke participacije

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost:

- Nina Bionda (nastavnica ekonomske grupe predmeta),
- Ivana Picukarić (nastavnica ekonomske grupe predmeta)

Program će se realizirati *jednom tjedno u trajanju 2 školska sata.*

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBЛИCI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURAD NICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Tijekom nastavne godine.	1. Treba li EU ograničiti broj tražitelja azila? 2. TTIP-prilika za razvoj ili još jedan niz gospodarskih problema 3. Nejednakost treba rješavati pozitivnom diskriminacijom 4. Politički grafiti - društveni aktivizam ili vandalizam 5. Autonomija-pravo svakog naroda ili paravan za globalne političke igre 6. Održivi razvoj-modni trend ili nužnost	Učenici će razviti kognitivne strategije sposobnost sagledavanja, analize, rješavanja problema, argumentacije. Učenici će razviti senzibilnost za građansku inicijativu i odgovornost. Učenici će moći objasniti i razlikovati pojmove azilant, migrant, tražitelj azila, apatrid, izbjeglica i ukazati na probleme s kojima se te skupine ljudi susreću. Učenici će moći obrazložiti pojam TTIP, carina, porezna politika, nejednaki gospodarski rast, nezaposlenost, centri ekonomske moći, društvena nejednakost te ih s razumijevanjem rabiti u argumentiranoj raspravi.	Samostalni rad, timski rad, rad u grupi, izlaganje, debata. Učenje kroz rješavanje problema i istraživanje na odabranu temu/tezu.	Učionica, domaćini Turnira	-	-	-broj učenika -anketiranje

- Program će se realizirati u suradnji s kolegicama Ninom Bionda i Ivanom Picukarić u suradnji unutar prostorija Prve ekonomске škole.
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Debatni turniri vrednuju ekipni rezultat kao i individualni rezultat učenika te sudačke presude debata. Osim numeričkog imaju i opisno vrednovanje koje će biti korišteno za povratnu informaciju o učenicima, kao i o njihovom napretku.
- Ostale specifičnosti programa/ projekta: -

## Savjetovalište za učenike i roditelje Prve ekonomске škole

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta : **prof. dr. sc. Josip Janković, psiholog, Udruga Poticaj**
- Školski koordinator: Tatjana Antić Kivađ
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: broj ovisi o potrebama učenika i roditelja (oko 40 razgovora)
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: Svi razredi od 1. do 4.
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: planirano je ukupno 70 sati u školskoj godini
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: planirano je ukupno 2 sata tjedno
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomска škola

\* \* \*

Program je namijenjen učenicima ove škole u njihovom osobnom rastu i razvoju, prevladavanju vrlo složenih psihohraničnih procesa vezanih za adolescenciju, nastavka procesa socijalizacije i individualizacije, usklađivanju relacija u vertikalnom i horizontalnom smjeru (među vršnjacima i na relaciji adolescent - roditelji i adolescent – nastavnik), prevladavanju emocionalnih složenih doživljaja, relacija i kriznih situacija, poteškoća u psihičkom funkcioniranju i usmjeravanju optimalnom putu njihovog rješavanja kada su one prerasle okvire koje je moguće razrješavati u okviru savjetovanja, savladavanju školskih obveza, učenju učinkovitih metoda učenja, području socijalne prilagodbe, stvaranju svog identiteta itd. Isto tako namijenjen je roditeljima učenika koji u razdoblju adolescencije njihove djece dolaze u

situacije u kojima nisu u stanju zauzeti optimalan stav prema svom djetetu i sami dolaze u krizu identiteta, kako bi im se pomoglo u ovim složenim situacijama i novonastalim odnosima i još nedovoljno definiranim ulogama i relacijama u svrhu pomoći učenicima.

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost: prof. dr. sc. Josip Janković, psiholog provodi procese pružanja pomoći učenicima i roditeljima odgovarajućim savjetovanjem, Udruga Poticaj

- Program će se realizirati u suradnji s ravnateljem, pedagoginjama, razrednicima i predmetnim nastavnicima.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBЛИCI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE (mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima)
Jednom tjedno dva sata - smjena ovisno o potrebama	Provjeda procesa savjetovanja s učenicima i njihovim roditeljima. Stalna suradnja s pedagoginjama. Povremene konzultacije s ravnateljem, razrednicima i predmetnim nastavnicima.	Razrješavanje problema učenika u okviru savjetovanja a kada je za rješavanje problema potreban složeniji dijagnostičko terapijski pristup dogovaranje za nastavak rada u odgovarajućoj ustanovi	Poglavito se primjenjuje metoda savjetovanja Rogersovog, nedirektivnog tipa a povremeno informiranje i poučavanje te upućivanje na odgovarajuće postupke i tretmane.	Prostori Prve ekonomske škole u Zagrebu	Pedagoginje Prve ekonomske škole a poglavito Tatjana Antić Kivađ Adriana Mastelić	Prostor u kojem ne boravi u vrijeme rada nitko drugi i odgovarajući namještaj.	Pokazatelji uspješnosti rada su vezani na razrješavanje poteškoća s kojima dolaze učenici, njihovi roditelji i razrednici, odnosno predmetni nastavnici na što upućuje prestanak poteškoća, prilagodba učenika, savladavanje nastavnog programa i školski uspjeh

- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Svaki se slučaj, susret, proces savjetovanja ili konzultacija vrednuje prema informacijama o promjenama koje zapažaju sami sudionici (učenici i roditelji), razrednici, predmetni nastavnici i pedagoginje.
- Ostale specifičnosti programa/ projekta: Projekt je specifičan po tome što ga provodi stručnjak nevladine udruge „Poticaj“ kao ekspert izvan školskog kolektiva, što je posebno važno stoga što ne dolazi do preklapanja kompetencija izvoditelja kao kada bi te složene procese vodio školski zaposlenik.

### ***Svečana priredba povodom božićnih i novogodišnjih blagdana***

Voditelji programa/projekta: *Milena Rabar, prof. kineziologije, Alan Čubrilo, prof. filozofije*

- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: min. 100
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: svi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 4 sata/po razrednom odjelu tijekom studenog i prosinca
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 4 sata/po razrednom odjelu tijekom studenog i prosinca
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomска škola, svečana dvorana, dvorana za tjelesni odgoj, pomoćne prostorije

\* \* \*

Program je namijenjen : učenicima i profesorima Prve ekonomske škole te vanjskim gostima

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost : Milena Rabar, prof. kineziologije, Alan Čubrilo, prof. filozofije



**Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: opisno praćenje ocjena svih učenika koji sudjeluju u**

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
STUDENI, PROSINAC 2018. (od 1.11. do 20. 12. 2019.)	Razvijanje i poticanje kreativnosti kod učenika - kroz izražajnu interpretaciju tekstova, pjesama i igrokaza uz kreativno korištenje različitih materijala.	Razvijanje komunikacijskih vještina, govornih sposobnosti. Svladavanje pravila scenskog ponašanja, dramskih postupaka i tehnika. Razvijanje slobodnog duha u glumačkom izričaju ,omogućiti učenicima izražavanje na materinskom jeziku, potičući njihovu maštu, stvaralaštvo, kreativnost i sigurnost u nastupu. Razvijanje vokabulara i korištenje istog u dramskoj ekspresiji, odnosno u usmenom obliku; senzibilizirati učenike za sve vidove umjetnosti i poticati ih na razumijevanje umjetnosti i kreativno stvaralaštvo. Razvijanje netolerancije na bilo koji oblik zlostavljanja (razvijanje svijesti o netoleranciji na nasilje). U sklopu kreativnog izričaja učenika razvijanje pozitivan odnos prema radu, zajedništvu i toleranciji. Razvoj asertivnog ponašanja.	Grupni rad, frontalni rad, pojedinačni razgovor, suradničko učenje	Prva ekonomска škola	Nastavnici hrvatskoga jezika (stručno vijeće - aktiv hrvatskoga jezika), nastavnici stranih jezika (stručno vijeće - aktiv str. jezika), nastavnici vjeronauka i etike (stručno vijeće - aktiv vjeronauka i etike), Sara Kulić, dipl. knjižničarka	Materijali za ukrase, razni božićni dekori, tekstil, papir, ljepilo, letvice, škare, bojice	Završni nastup pred publikom

organizaciji priredbe.

- Ostale specifičnosti programa/projekta: specifičan program i tema scenskog nastupa određuje se kreativnim idejama učenika neposredno prije početka ukrašavanja Škole (početak studenog 2018. godine)

**Poučavanje poduzetništva u strukovnim školama – Eksperimentalni pristup, trodnevna radionica**

- |   |   |
|---|---|
| • Voditelj programa/ projekta             | <i>Mirela Abramović</i>   |
| • Broj učenika u uključenih u aktivnosti: | 12 - 13 učenika; te 7 nastavnika  |
| • Razredi koji sudjeluju u Projektu:      | 1. – 4.   |
| • Predviđen ukupan broj sati po odjelu:   | U dogovoru s nastavnicima nakon radionice   |
| • Broj sati tjedno po razrednom odjelu:   | Jednom tjedno ili dva puta tjedno   |
| • Mjesto izvođenja aktivnosti:            | Učionica 53 ili 26 (ovisno o dostupnosti opreme – računalo s PP i pristupom Internetu, projektor) |

\* \* \*

Program je namijenjen nastavnicima ekonomske grupe predmeta koji će proći trodnevnu radionicu u kojoj će steći nova znanja iz područja Poduzetništva. Cilj programa je primijeniti nove metode i tehnike u poučavanju Poduzetništva u nastavi. Nastavnici će nakon trodnevne radionice svoja znanja prenijeti na odabrane učenike s kojima će proći isti proces. Na kraju projekta učenici će imati dokumentiran vlastiti poduzetnički projekt.

#### Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost:

Mirela Abramović – organizator trodnevne radionice u kojoj će prenijeti stečena znanja na nastavnike koji će sudjelovati u projektu. Nastavnica je u protekloj godini sudjelovala na trodnevnoj radionici u Ljubljani koju je održao Step Institut, a u sklopu projekta Creator, namijenjenog upravo nastavnicima strukovnih škola. Nakon obuke nastavnika, nastavnici će biti zaduženi svoja znanja prenijeti odabranim učenicima (12-13).

## Program će se realizirati

*Radionica za nastavnike: krajem listopada, 29. – 31.10.2018. (pon-sri)*

*Radionice za učenike: 1 ili 2 puta tjedno, kroz 1 – 3 mjeseca, u dogovoru s nastavnicima koji prođu radionicu*

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Radionica za nastavnike (29. – 30.10.)  Radionice za učenike: u dogovoru s nastavnicima 1 ili 2 puta tjedno kroz 1 - 3 mjeseca (jednaki program i ishodi)	<p>1. dan – upoznavanje s projektom,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predstavljanje eksperimentalnog pristupa u poučavanju poduzetništva</li> <li>- izazovi i trendovi kao mogućnost kreiranja poduzetničke ideje</li> <li>- poslovno planiranje</li> </ul> <p>2. dan – terensko istraživanje,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Design Thinking – metoda kreativnog rješavanja problema</li> <li>- uvod u prototipiranje</li> </ul> <p>3. dan – brzo prototipiranje</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- predstavljanje poslovne ideje kroz Business Model Canvas</li> <li>- finalizacija ideje</li> </ul>	<p>spoznati nove tehnike i metode u kreiranju poslovne ideje, prepoznati važnost terenske nastave, primijeniti naučeno u vlastitom procesu poučavanja</p>	<p>usmeno izlaganje i razgovor, praktičan rad, plakati, terenska nastava, iskustveno učenje, učenje promatranjem, suradničko učenje, izrada modela / grupni rad</p>	Učionica 53 ili 26	<p>Step Institut, Slovenija, BHS Education, Hrvatska, (Creator projekt)</p> <hr/> <p>Za rad s učenicima: uključivanje neke organizacije u projekt, koja će učenicima zadati problemski zadatak</p>	<p>uredski materijali: pik traka, plakati, bojice, marker, post-it.. (BHS Education i vlastiti materijali)</p>	za nastavnike i učenike: ankete na početku i kraju radionica

- Program će se realizirati u suradnji s: 1. Romana Rusek, 2. Ivana Picukarić, 3. Neven Boroja, 4. Željka Ištvarić, 5. Ivana Šupuković, 6. Marina Ljubek, 7. Marina Mehkek

- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:
  - kroz ankete na početku i na kraju radionica vrednovati će se proces poučavanja
  - izvještaji se šalju u Step Institut (Slo), kao i završni dokumenti učenika čiji će poduzetnički pothvati biti detaljno razrađeni
- Ostale specifičnosti programa/ projekta:
  - mogućnost korištenja priručnika u dalnjem procesu poučavanja i širenje znanja stečenog na radionicama i među nastavnicima i među učenicima (nastavnici će dobiti prevedene priručnike za rad na radionici, koje kasnije mogu upotrebljavati u vlastitoj nastavi, ali i dijeliti s drugima i primijeniti u nastavi)
  - cilj je širenje ideje o novim mogućnostima u poučavanju i razvoj kreativnog mišljenja učenika, ali i nastavnika
  - nastavnici i učenici dobivaju potvrde o stručnom usavršavanju na kraju projekta

# **VI.**

## **ZDRAVSTVENI KURIKULUM**

Sadržaji i ishodi učenja zdravstvenoga odgoja integrirani su u postojeće sadržaje nastavnih predmeta, školskih preventivnih programa, satove razrednika i projekata koji se provode u Prvoj ekonomskoj školi, u školskoj godini 2018./2019.

**Sadržaji zdravstvenog odgoja u okviru sata razrednika:**

<b>1. razred</b>			
<b>Modul – Živjeti zdravo</b>			
<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
PRAVILNA PREHRANA (1 sat) Prehrambeni stilovi	obrazložiti važnost preuzimanja odgovornosti za vlastito zdravlje procijeniti posljedice poremećaja ravnoteže u organizmu	odgovornost za vlastito zdravlje prehrambeni stilovi	
MENTALNO ZDRAVLJE (2 sat) Nova škola – izazovi i odluke koje donosimo Vrijednosti izbora životnog stila	sastaviti pravila za dobre odnose u razredu/ razrednom odjelu uvažavati različitosti donositi odgovorne odluke (prehrana, pušenje, spolno ponašanje) reorganizirati korištenje sna i odmora (po potrebi) zauzeti se za sebe	životni stilovi donošenje odluka uvažavanje različitosti	
OSOBNA HIGIJENA (1 sat) Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje*	objasniti čimbenike rizika za reproduktivno zdravlje zaštita od spolno prenosivih bolesti (pravilna uporaba prezervativa)	reproduktivno zdravlje prevencija bolesti zaštita zdravlja	provedba planirana u suradnji s liječnikom školske medicine

<b>1. razred</b>			
<b>Modul – Prevencija nasilničkog ponašanja</b>			
<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
PRIMJERENO PONAŠANJE Prevencija nasilja u različitim okolnostima – u vezi, sportu... (1 sat)	primijeniti nenasilne metode u rješavanju problema odoljeti pritisku vršnjaka povezati sadržaje odgovornog ponašanja	problem rješavanje problema	
PRIMJERENO PONAŠANJE Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini (1 sat)	analizirati neprimjerene pojavnosti (nekvalitetna/ neprimjerena komunikacija, stigmatizacija, diskriminacija, omalovažavanje, vrijeđanja...) iskazati empatiju prema vršnjacima i odraslima promovirati odgovorno ponašanje	ponašanje rizična ponašanja	

<b>1. razred</b>			
<b>Modul – Prevencija ovisnosti</b>			
<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu (1 sat)	prepoznati i povezati utjecaj alkohola i ostalih sredstava ovisnosti na pojedinca, obitelj i zajednicu prepoznati rizike i posljedice sredstava ovisnosti na reproduktivno zdravlje i njihovo korištenje tijekom trudnoće povezati osobnu odgovornost s odgovornim ponašanjem	rizično ponašanje osobna odgovornost odgovorno ponašanje	

	i brigom o zdravlju	
Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru (1 sat)	prepoznati rizike povezane s korištenjem sredstava ovisnosti tijekom obrazovanja i profesionalne karijere izabrati strategije suočavanja s problemima	obrazovanje profesionalna karijera suočavanje s problemima

1. razred			
Modul – Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje (2 sata)	<p>raspraviti važnost donošenja autonomne i odgovorne odluke o stupanju u spolne odnose (što znači biti spreman/na?)</p> <p>usporediti različite stavove o spolnosti i uporabi zaštite</p> <p>raspraviti prednosti i nedostatke različitih odluka o spolnoj aktivnosti</p> <p>objasniti rizike rane spolne aktivnosti s obzirom na zarazu spolno prenosivim bolestima i neželjenu trudnoću</p> <p>opisati djelovanje, prednosti i nedostatke različitih kontracepcija metoda</p> <p>predložiti načine odupiranja vršnjačkim pritiscima</p> <p>obrazložiti važnost asertivnosti za odgovorno spolno ponašanje</p> <p>prepoznati, izreći i zastupati osobne granice i potrebe u vezi</p>	<p>odgovorno spolno ponašanje</p> <p>spolno prenosive infekcije (bolesti)</p> <p>kontracepcija metode i sredstva</p> <p>odupiranje vršnjačkom pritisku</p>	
Komuniciranje u vezi (1 sat)	<p>raspraviti važnost ravnopravnog komuniciranja u partnerskom/prijateljskom odnosu</p> <p>protumačiti pojam i važnost intimnosti u vezi</p>	<p>komuniciranje u vezi</p> <p>intimnost u vezi</p> <p>komunikacijske vještine</p>	
Medijski prikaz spolnosti (1 sat)	<p>prepoznati važnost kritičkog promišljanja medijskih poruka o spolnosti</p> <p>prepoznati negativni utjecaj pornografije na viđenje ljudske spolnosti</p>	<p>medijski prikaz spolnosti</p> <p>negativan utjecaj pornografije</p>	

<b>2. razred</b>			
<b>Modul – Živjeti zdravo</b>			
<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
PRAVILNA PREHRANA (1 sat) Dodaci prehrani	interpretirati prikupljene informacije o zdravlju i bolestima te različitim pristupima zdravstvenoj kulturi procijeniti izbor životnog stila s obzirom na zdravlje i osobnu dobrobit	dodaci prehrani deklaracije prehrambenih proizvoda	
MENTALNO ZDRAVLJE (2 sata) Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava na mentalno zdravlje Slobodno vrijeme	objasniti pravilnu uporabu lijekova opisati djelovanje pojedinih supstanci na mozak i druge organe sastaviti listu štetnih posljedica uzimanja lijekova i drugih sredstava ovisnosti (duhan, alkohol, klađenje, kockanje...)	lijekovi, posljedice uzimanja lijekova i/ili sredstava ovisnosti zlouporaba lijekova štetne posljedice ovisnosti slobodno vrijeme	
OSOBNA HIGIJENA (1 sat) Zaštita reproduktivnog zdravlja*	objasniti znanstveni stav o uporabi kontracepcije objasniti potrebu redovitih ginekoloških pregleda obrazložiti potrebu otvorenog komuniciranja o spolnosti sa zdravstvenim radnikom	zaštita reproduktivnog zdravlja	provedba planirana u suradnji s liječnikom školske medicine

<b>2. razred</b>			
<b>Modul – Prevencija nasilničkog ponašanja</b>			
<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
PRIMJERENO PONAŠANJE Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini (1 sat)	analizirati neprimjerene pojavnosti (nekvalitetna/ neprimjerena komunikacija, stigmatizacija, diskriminacija, omalovažavanje, vrijeđanja...)	neprimjereno ponašanje modeli (ne)primjerene komunikacije	
Kultura škole (1 sat)	promovirati odgovorno ponašanje ponašati se u skladu s pozitivnom kulturom škole	pozitivna kultura škole	

<b>2. razred</b>			
<b>Modul – Prevencija ovisnosti</b>			
<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
Kockanje i klađenje adolescenata mladih (1 sat)	<p>raspraviti mogućnost dobitaka u igram na sreću, analizirati osnovne marketinške pristupe i strategije u promoviranju kockanja i klađenja</p> <p>opisati štetne posljedice kockanja i klađenja</p> <p>istražiti posljedice kockanja i klađenja na temelju dostupnih informacija</p> <p>prepoznati manipuliranje informacijama tijekom donošenja</p> <p>odluka u rizičnim situacijama</p>	igre na sreću, utjecaj medija na kockanje klađenje i igara na sreću vjerojatnost	
Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti (1 sat)	<p>prepoznati čimbenike koji potiču ovisnička ponašanja</p> <p>primijeniti „korake“ rješavanja problema u donošenju odgovornih odluka</p> <p>opisati načine na koje se može oduprijeti pritisku vršnjaka (okoline, medija...)</p>	posljedice rizičnih ponašanja rješavanje problema donošenje odluka	

**2. razred**
**Modul – Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje**

<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje (2 sata)	raspraviti mitove (netočne predodžbe) i činjenice o spolno prenosivim bolestima obrazložiti važnost odgovornog spolnog ponašanja i uporabe zaštite povećati vještina komuniciranja o spolnosti i odgovornom spolnom ponašanju asertivno komunicirati odluke vezane uz vlastitu spolnost raspraviti moguće poteškoće u komunikaciji o spolnosti i odgovornom spolnom ponašanju	mitovi i činjenice o spolno prenosivim infekcijama (bolestima) asertivno komuniciranje	
Spolno/ rodno nasilje i nasilje u vezama (2 sata)	prepoznati različite oblike rodno uvjetovanog nasilja naučiti kako pomoći sebi u slučaju izloženosti rodno uvjetovanom nasilju prepoznati načine pomoći drugima koji su izloženi rodno uvjetovanom nasilju prepoznati obilježja nasilne veze definirati različite oblike i moguće posljedice nasilnog spolnog ponašanja prepoznati situacije u kojima postoji rizik spolne viktimizacije objasniti vezu između nedostatka samopoštovanja i rizika spolne viktimizacije navesti moguće posljedice spolnog nasilja potražiti i dobiti pomoći u slučaju izloženosti spolnom nasilju pružiti podršku vršnjacima koji su proživjeli spolno nasilje	nasilje spolno nasilje rodno uvjetovano nasilje nasilje u mладенаčkim vezama	

<b>3. razred</b>			
<b>Modul – Živjeti zdravo</b>			
<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
PRAVILNA PREHRANA (1 sat) Pravilna prehrana tijekom pojačanih tjelesnih i umnih naporu	usporediti različite interpretacije i percepcije zdravlja sa zdravstvenim problemima povezati rizike različitih izvora (prehrana, higijena, pušenje, AIDS...)	prilagodba načina prehrane uvjetima	
MENTALNO ZDRAVLJE (2 sata) Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama Planiranje budućnosti	donositi odgovorne odluke o zdravlju, školovanju, radu, ponašanju...) planirati svoju budućnost (obitelj, izbor zanimanja...)	donošenje odluka planiranje	

<b>3. razred</b>			
<b>Modul – Prevencija nasilničkog ponašanja</b>			
<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
PRIMJERENO PONAŠANJE Prevencija nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima – u vezi, sportu... (1 sat)	analizirati pojavnosti u školi i izvan nje ocijeniti stupanj usvojenosti životnih vještina	pojavnosti u školi i izvan nje životne vještine	
PRIMJERENO PONAŠANJE Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini (1 sat)	djelovati u skladu s naučenim primijeniti nenasilnu komunikaciju	nasilnička ponašanja	

<b>3. razred</b>			
<b>Modul – Prevencija ovisnosti</b>			
<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
Alkohol i promet (1 sat)	<p>prepoznati rizike s kojima se suočavaju mlađi vozači (motociklizam i automobilizam)</p> <p>navesti rizike i posljedice korištenja alkohola i droga u prometu</p> <p>oduprijeti se pozivu alkoholiziranog vozača na vožnju</p> <p>ponašati se odgovorno u rizičnim situacijama (npr. na maturalnom putovanju)</p>	rizici u prometu mladi vozači sigurnost u prometu	
Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru (1 sat)	<p>prepoznati utjecaj i posljedice korištenja sredstava koja izazivaju ovisnost na profesionalnu karijeru</p> <p>obrazložiti važnost osobne odgovornosti u društveno odgovornom ponašanju prema užoj i široj okolini</p> <p>analizirati rizične situacije</p> <p>primjeniti uspješne pregovaračke vještine u rizičnim situacijama</p> <p>zauzeti se za sebe</p>	profesionalna karijera utjecaj rizičnih ponašanja radno mjesto tržište rada	

<b>3. razred</b>			
<b>Modul – Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</b>			
<b>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</b>	<b>Očekivani ishodi</b>	<b>Ključni pojmovi</b>	<b>Napomena</b>
Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje (1 sat)	raspraviti načine i mogućnosti odgovornog ponašanja u rizičnim situacijama promicati planiranje odgovornog spolnog ponašanja utvrditi temeljna znanja o spolno prenosivim bolestima	rizične situacije odgovorno spolno ponašanje	
Brak, roditeljstvo i obitelj (1 sat)	definirati odgovorno roditeljstvo usporediti medicinska, religijska i feministička stajališta o prekidu trudnoće opisati suvremene promjene vezane uz brak (kasnije stupanje u brak, porast rastava, kontroverze vezane uz istospolni brak) i obitelj (različiti tipovi obitelji)	roditeljstvo brak obitelj	
Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava (1 sat)	raspraviti stereotipe i društvena očekivanja vezana u spolnost definirati pojam spolnog zdravlja	stereotipi o spolnosti spolno zdravlje spolna prava	
Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina (2 sata)	definirati pojam seksualne orientacije definirati pojam transseksualnosti izgraditi vrijednosti prihvaćanja i tolerancije seksualnih različitosti prepoznati uzroke negativnog odnosa prema homoseksualnim osobama prepoznati različite pristupe homoseksualnosti (religijski,	diskriminacija stigmatizacija seksualne manjine uvažavanje različitosti	

	<p>društveni, znanstveni i zakonski) prepoznati različite oblike nasilnog ponašanja prema pripadnicima seksualnih manjina informirati se o pravnom položaju seksualnih manjina u Hrvatskoj izgraditi vrijednosti prihvaćanja i tolerancije seksualnih različitosti</p>	
--	--	--

**4. razred**

**Modul – Živjeti zdravo**

Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
PRAVILNA PREHRANA (1 sat) Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (oglašavanje i marketing)	prikupiti informacije o zdravlju iz različitih izvora analizirati informacije (oglase i marketinšku ponudu) predložiti mјere za unapređenje zdravlja u školi	informacije o zdravlju unapređenje zdravlja	
MENTALNO ZDRAVLJE (1 sat) Višedimenzionalni model zdravlja (R. Eberts)	primijeniti višedimenzionalni model zdravlja u području tjelesnoga, emocionalnoga, socijalnoga, osobnoga i duhovnog zdravlja	višedimenzionalni model zdravlja zaštita duševnog zdravlja	

**4. razred**

**Modul – Prevencija nasilničkog ponašanja**

Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
ODGOVORNO PONAŠANJE Na pragu punoljetnosti (1 sat)	koristiti pozitivne snage i resurse	osobne snage i resursi	
ODGOVORNO PONAŠANJE Odgovorno ponašanje (1 sat)	imenovati zakonske propise (prava i obveze) ponašati se u skladu s temeljnim/ općim ljudskim vrijednostima	zakon i drugi pozitivni propisi odgovorno ponašanje	

**VI.**

**TERENSKA NASTAVA**

## ***Bankarstvo i osiguranje***

### **Terenska nastava**

#### **CILJEVI PROGRAMA**

Povezivanje i primjena usvojenih teorijskih sadržaja (nastavni sadržaji predmeta Bankarstvo i osiguranje 4.razred) putem praktičnih vježbi.

#### **ISHODI PROGRAMA**

- primijeniti usvojeni nastavni sadržaje na konkretnim primjerima i mjestima iz prakse

#### **VREMENIK PROGRAMA**

1. Polugodište - Bankarski poslovi (3. i 4. razredi)
2. Polugodište - Poslovi osiguranja (sklapanje ugovora o osiguranju i polica osiguranja) (4. razredi)

#### **NAMJENA PROGRAMA**

Dio sadržaja nastavnog predmeta Bankarstvo i osiguranje u 4. razredu usvaja se kroz terensku nastavu – posjete bankama i osiguravajućim društvima u okruženju

Povezivanje i primjena usvojenih teorijskih sadržaja (nastavni sadržaji predmeta Bankarstvo i osiguranje 4.razred) putem praktičnih vježbi.

#### **NOSITELJI PROGRAMA:**

**Predmetni nastavnik:** Ajka Kaleb-Kovačević, Tomislav Polić, Ljerka Doma i Boris Šantić

**Program se izvodi u razrednim odjelima:** svi treći i četvrti razredi

## OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

-

## NAČIN REALIZACIJE

- Organizirani posjet poslovnicama poslovnih banaka i osiguravajućih društava:  
HNB, poslovne banke i osiguravajuća društva

## NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Rezultat na kraju nastavne godine  
Opći uspjeh

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Ljerka Domac**

## **Statistička olimpijada**

naziv fakultativnog predmeta, dodatne/dopunske nastave, terenske nastave

### **CILJEVI PROGRAMA**

Statistička olimpijada pokazat će koliko su srednjoškolci upoznati sa statističkim pojmovima i izračunima, koliko je statistika zastupljena u srednjim školama, ponajprije u nastavnom predmetu Matematika, kolike su mogućnosti stvarne primjene stečenoga statističkog znanja, ali i koliko se srednjoškolci snalaze pri pretraživanju raspoloživih statističkih podataka te koliko ih stvarno razumiju.

### **ISHODI PROGRAMA**

Učenici će biti upoznati sa statističkim pojmovima i izračunima, te se snalaziti u pretraživanju statističkih podataka.

### **VREMENIK PROGRAMA**

Razdoblje za prijavu: od 20. listopada 2018. do 26. siječnja 2019.

Razdoblje održavanja ispita za prvi krug natjecanja: od 29. siječnja do 12. veljače 2019.

Objava rezultata prvoga kruga natjecanja: 14. veljače 2019.

Razdoblje održavanja drugog kruga natjecanja: od 15. veljače do 8. ožujka 2019.

Proglašenje pobjedničkih ekipa: 6. travnja 2019.

### **NAMJENA PROGRAMA**

ESC jest natjecanje u organizaciji Eurostata i brojnih europskih nacionalnih statističkih ureda sa svrhom promicanja statističke pismenosti među srednjoškolcima.

### **NOSITELJI PROGRAMA:**

**Predmetni nastavnik:** Nina Bionda

ime i prezime nastavnika koji izvodi nastavu

**Program se izvodi u razrednim odjelima:** 2. i 4. razred

Razredni odjeli u kojima se izvodi nastava

## OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Sudjelovanje na natjecanju je besplatno.

## NAČIN REALIZACIJE

Na Statističkoj olimpijadi mogu sudjelovati svi učenici koji pohađaju bilo koju redovitu srednju školu u Republici Hrvatskoj. Sudjelovanje na natjecanju besplatno je, a ekipe prijavljuju mentori prema navedenim kategorijama:

Kategorija A: 3. i 4. razred srednje škole

Kategorija B: 1. i 2. razred srednje škole

Učenici mogu sudjelovati u ekipama od jednoga do tri učenika, koji ne moraju biti nužno iz iste škole, ali moraju biti iz iste kategorije. Svaka ekipa mora imati nastavnika – mentora koji će osim prijave na natjecanje biti zadužen i za praćenje rada svoje ekipe te za pružanje potrebne pomoći u izvršavanju zadatka. Broj sudionika odnosno ekipa iz iste srednje škole nije ograničen, kao ni broj ekipa koje prati isti mentor, dok učenici mogu sudjelovati samo u jednoj ekipi.

## NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Natjecanje se sastoji od dvije faze – nacionalne i europske, koje će se održati tijekom tekuće školske godine. Finalistima obje kategorije nacionalne faze natjecanja omogućit će se sudjelovanje u europskoj fazi natjecanja, gdje će svoje snage moći odmjeriti s europskim kolegama. Nacionalna faza odvijat će se na hrvatskome, dok će za europsku fazu natjecanja biti potrebno poznавanje engleskog jezika.

Ocenjivački žiri nacionalne faze Statističke olimpijade sastavljen je od istaknutih pojedinaca koji su na profesionalni način povezani sa statistikom.

**Program aktivnosti izradio/la:**

Nina Bionda

## **Talijanski jezik, fakultativna nastava**

**Aktivnost:** jednodnevni izlet u Italiju za učenike fakultativne nastave talijanskoga jezika

### **Odgjno-obrazovni ciljevi školskog izleta:**

- upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine
- komunikacija na talijanskom jeziku
- produbljivanje stečenih znanja iz povijesti i geografije
- snalaženje u novom okruženju
- druženje učenika i nastavnika
- bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- poticanje istraživačkih kompetencija učenika.

### **Namjena školskog izleta:**

Školski izlet namijenjen je upoznavanju kulturno-povijesne i prirodne baštine Italije, razvijanju odgovornosti i samostalnosti učenika snalaženjem u novom okruženju izvan roditeljskog doma i škole. Također, školskim izletom potiče se komunikacija na talijanskom jeziku koji učenici uče kroz fakultativnu nastavu te im se približava talijanska kultura koja je sastavni dio predmeta.

### **Nositelji školskog izleta:**

Prva ekonomski škola Zagreb *nastavnici talijanskoga jezika*

### **Način realizacije i program školskog izleta**

Učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i odabrat će najmanje tri ponude koje ispunjavaju tražene uvjete i predstaviti ih na roditeljskome sastanku.

Odluku o odabiru ponude donose roditelji i učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i većinom glasova nazočnih roditelja.

Roditelji potpisuju suglasnost i ugovore s turističkom agencijom.

Nastavnici talijanskog jezika se s učenicima pripremaju za realizaciju školskog izleta na satima talijanskoga jezika.

U dogovorenom terminu realizira se program školskog izleta.

### **Vremenik školskog izleta**

Školski izlet realizirat će tijekom nastavne godine 2018./2019.

### **Izvor financiranja školskog izleta**

- roditelji učenika u cijelosti

### **Način vrednovanja školskog izleta**

- Po povratku učenici će izraditi plakat s fotografijama i zapisima sa školskog izleta.

## Zagrebačka burza / HNB / HANF-a / SKDD, Tržište kapitala

terenska nastava

### CILJEVI PROGRAMA

Koristeći princip zornosti učenicima omogućiti pobliže upoznavanje i uvid:

1. u virtualno trgovanje vrijednosnim papirima na Zagrebačkoj burzi
2. u rad Međubankovnog tržišta pri HNB (bilateralnog i multilateralnih transakcija i transfera depozita )
3. u cilj i razlozi ustroja HANFA-e
4. u rad SKDD-a (namira i poravnanje po računima klijenata)

### ISHODI PROGRAMA

Učenici trebaju uočiti i spoznati:

1. razliku bankovnog poslovanja od poslovanja na tržištu kapitala
2. usvojiti osnovne odrednice i podjelu finansijskog tržišta na tržište novca i tržište kapitala
3. razlikovati dužničke vrijednosne papire (dionice i obveznice)
4. pojmovno određenje Burze i dionike (brokeri i dileri)
5. usvojiti principe i načine rada institucija na tržištu kapitala u RH
6. razlikovati domicilna od ino-tržišta kapitala (posebno razlikovati efektivu, devize i valute u međunarodnim transferima)
7. zaključiti kako i na koji način u RH (za razliku od svijeta) funkcionira tržište kapitala

### VREMENIK PROGRAMA

- I. polugodište planira se prema mogućnostima posjetiti:  
-Zagrebačku burzu  
-HNB
- II. polugodište planira se isto prema mogućnostima posjetiti:

-HANFA-e

-SKDD

Napomena:

Planirano sudjelovanje na spomenutim institucijama ovisi o mogućnostima istih i terminima u kojima bi nas mogli primiti u svojem okruženju, kako bi učenici imali uvida u stvarni praktični rad, mogli pitati što ih zanima i tako dobiti kvalitetnu povratnu informaciju.

### NAMJENA PROGRAMA

Povezati teoretski pristup koji učenici tematski po nastavnim cjelinama obrađuju na nastavnom satu sa stvarnim uvidom u ista događanja u gore navedenim institucijama. Već spomenutim principom zornosti, učenici bi bolje i kvalitetnije stekli uvid u stvarne poslovne događaje, što bi vodilo i kvalitetnijem usvajanju nastavnih sadržaja predmeta tržište kapitala.

### NOSITELJI PROGRAMA:

Predmetni nastavnik: Nobela Zonjić

Program se izvodi u razrednim odjelima: 4 razredi: A,B,C,D i E (I. smjena)

### OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Ne predviđaju se nikakvi troškovi.

### NAČIN REALIZACIJE

Predmetni nastavnik će preliminarno pregovarati sa nadređenima u spomenutim institucijama, iznijeti okvirno nastavni ciklus predmeta i predmetnu cjelinu koju bi s učenicima željeli konkretno vidjeti i pobliže upoznati.

Broj učenika i vremenski termin posjeta tj. dolaska na navedene institucije ovisio bi o obostranim mogućnostima, svakako van vremena kada učenici imaju redovnu nastavu.

## NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Sudjelovanje bi se odvijalo izvan redovne nastave.

Predviđa se mogućnost sudjelovanja učenika različitih sposobnosti usvojenosti i ishoda u učenju:

1. jedna grupa učenika *koji su uspješno* svladali nastavne cjeline, sudjelovali bi u nadogradnji stečenog znanja
2. druga grupa učenika *koja nije bila uspješna* u svladavanju nastavne cjeline isto bi sudjelovala kako bi se potakla da se u dalnjem radu više zalaže za učenje i svladavanje nastavnih cjelina

Vrednovanje se predviđa u na način da učenici koji će sudjelovati, sljedeći nastavni sat iznesu pismeno ili usmeno svoja zapažanja. Za isto će biti ocjenjeni.

**Program aktivnosti izradila:**

Nobela Zonjić

## Vježbaonica, program TZK-a

naziv fakultativnog predmeta, dodatne/dopunske nastave, terenske nastave

### CILJEVI PROGRAMA

Poboljšanje zdravstvenog statusa učenika, stvaranje zdravih životnih navika, uključivanje što većeg broja učenika koji nisu uključeni u sustav sportskih klubova, zadovoljavanje potreba za igrom i kretanjem.

### ISHODI PROGRAMA

Usvajanje motoričkih znanja za samostalno osmišljavanje slobodnog vremena.  
Razviti interes za tjelesnom aktivnošću i razviti sposobnost samostalnog kreiranja i kombiniranja različitih aktivnosti u slobodnom vremenu.

### VREMENIK PROGRAMA

Razdoblje od 1. listopada 2018. do 31. svibnja 2019. godine

### NAMJENA PROGRAMA

Upoznavanje učenika sa različitim sportskim aktivnostima.

### NOSITELJI PROGRAMA:

Jasna Rešković, prof. i Milena Rabar, prof.

### OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Za dio koji se odnosi na posjećivanje raznih sportskih natjecanja i muzeja financiraju učenici uz suglasnost roditelja.

## NAČIN REALIZACIJE

Maksimalno 70 školskih sati tijekom jedne školske godine u kojoj će se što veći broj učenika baviti različitim aktivnostima (6 različitih aktivnosti).

## NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Veći broj učenika koji pokazuju interes za tjelesnom aktivnošću i razviti sposobnost samostalnog kreiranja i kombiniranja različitih aktivnosti u slobodnom vremenu.

**Program aktivnosti izradila:**

**Jasna Rešković**

### ***Aktivnosti u sklopu natječaja „OBOJI SVIJET“***

naziv fakultativnog predmeta, dodatne/dopunske nastave, terenske nastave

#### **CILJEVI PROGRAMA**

- prepoznati važnost tolerancije u svakodnevnom životu

#### **ISHODI PROGRAMA**

- nacrtati/snimiti/napisati rad za natječaj „Oboji svijet“
- prepoznati toleranciju u svakodnevnom životu

#### **VREMENIK PROGRAMA**

- rujan, listopad, studeni 2018.

#### **NAMJENA PROGRAMA**

- program je namijenjen učenicima 1. F razreda

#### **NOSITELJI PROGRAMA:**

**Predmetni nastavnik:** Nikolina Cesarec Ujaković i Mirna Andročec

**Program se izvodi u razrednim odjelima:** 1.F

#### **OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA**

- materijal za izradu rada – npr. škare, ljepilo, kolaž papir i sl.

## NAČIN REALIZACIJE

- kroz pripremu rada za natječaj prema uputama organizatora natječaja

## NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

- plasmanom i nagradom organizatora natječaja

**Program aktivnosti izradile:**

Nikolina Cesarec Ujaković i Mirna Andročec

## ***Jednodnevna terenska nastava u park Maksimir***

### **Nastavni predmet: Geografija**

#### **CILJEVI PROGRAMA**

Razviti temeljna znanja, vještine i kompetencije polaznika u području geografije i osposobiti ih za samostalno snalaženje u prostoru, određivanje strana svijeta (glavnih i sporednih) uporabu karte u neposrednoj stvarnosti i uporabu kompasa.

#### **ISHODI PROGRAMA**

Učenici će nakon jednodnevnog boravka u maksimirskoj šumi moći objasniti važnosti GIS-a, protumačiti, odabrat i povezati projekcije karte nekada i danas objasniti načine izradbe i upotrebu geografskih karata rabiti planove naselja, topografske karte, kompas i GPS u analizi prostornih snalaženja primijeniti suvremena, ali i nesuvremena tehnička sredstva za orijentaciju.

#### **VREMENIK PROGRAMA**

X./XI. mjesec 2019.

#### **NAMJENA PROGRAMA**

Upoznavanje učenika s načinom primjene usvojenog nastavnog sadržaja u svakodnevnom životu

#### **NOSITELJI PROGRAMA:**

**Predmetni nastavnik:** Sanja Pintarić

**Program se izvodi u razrednim odjelima:** 1.a,b,c,d,e

**OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA**

Tramvajska karta do parka Maksimir

**NAČIN REALIZACIJE**

Podjela topografske karte po grupama i pronalaženje zadane točke na karti u prostoru uz pomoć pokazatelja u šumi (godovi na sjeveru, mahovina na stablima, izlazak Sunca i kut padanja sjene...)

**NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA**

Učenici će se nakon podjele problemskih zadataka i i podjele u grupe vratiti u točno dogovoren vrijeme i na točno dogovorenom mjestu s rješenjima (uspješno/neuspješno, odnosno točno/netočno). Razvijanje timskog rada, pozitivna atmosfera natjecanja, uspješnost realizacije potkrepljuje teorijski dio nastave, provođenje vremena u prirodi bez pomoći suvremene tehnologije i uz pomoć int. aplikacije na mobilnim telefonima

**Program aktivnosti izradila:**

Sanja Pintarić

### ***Posjet obiteljskom poslu, terenska nastava***

#### **Nastavni predmet: Obiteljski posao i Globalno poslovno okruženje**

#### **CILJEVI PROGRAMA**

- Upoznati se s načinom rada obiteljskog posla
- Prepoznati utjecaj globalizacije na obiteljske poslove
- Upoznati se s okruženjem obiteljskog posla

#### **ISHODI PROGRAMA**

- Snalaženje u okruženju
- Druženje učenika i nastavnika
- Stvaranje boljih odnosa između učenika

#### **VREMENIK PROGRAMA**

Nastavna godina 2018./2019.

#### **NAMJENA PROGRAMA**

Ovim izletom učenici će povezati usvojenu terminologiju iz predmeta Obiteljski posao i Globalno poslovno okruženje sa stvarnim poslovanjem i okruženjem poslovnog subjekta. Potiču se samostalnost učenika, spremnost na istraživanje i druženje.

#### **NOSITELJI PROGRAMA:**

Predmetni nastavnik: Nikolina Cesarec Ujaković, Ivona Palić  
Program se izvodi u razrednim odjelima: 1 f, 1 g, 1 i, 1 j

## OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

100-200 kn

## NAČIN REALIZACIJE

Učenici će prethodno biti upoznati sa svom terminologijom potrebom za proučavanje utjecaja globalizacije na poslovanje.

Nastavnici će prikupiti suglasnosti roditelja.

## NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

- Učenici će bilježiti svoja zapažanja, fotografirati zanimljivosti i predstaviti ih razredu u obliku prezentacije ili pisanih rada

**Program aktivnosti izradila:**

Nikolina Cesarec Ujaković

### **Vježbenička tvrtka**

naziv fakultativnog predmeta, dodatne/dopunske nastave, terenske nastave

#### **CILJEVI PROGRAMA**

Razumijevanje i primjena znanja, vještina te razvijanje pripadajuće samostalnosti i odgovornosti potrebne za samostalno izvršavanje poslova i radnih zadataka u vježbeničkoj tvrtki.

#### **ISHODI PROGRAMA**

- protumačiti ostvarenost ciljeva
- dopuniti bazu kupaca i dobavljača
- pronaći primjere specijaliziranih sajmova iz zemlje i inozemstva
- navesti mogućnosti za vježbeničke tvrtke prilikom nastupa na sajmu
- objasniti pojam sajam
- izraditi dijagram o pripremi VT-a za sajamsko poslovanje
- kategorizirati aktivnosti prilikom sajamskog poslovanja prema vremenskom roku
- razviti samopouzdanje prilikom prezentiranja tvrtki iz okruženja
- pažljivo pratiti izlaganja tvrtki

#### **VREMENIK PROGRAMA**

3.12. - 24.12.2019.g  
25.03. – 17.4. 2019. g.

#### **NAMJENA PROGRAMA**

Uočiti i spoznati način rada tvrtki iz realnog sektora kako bi proširili i primjenili metode rada u našoj vježbeničkoj tvrtki.

#### **NOSITELJI PROGRAMA:**

**Predmetni nastavnik:** Tomislav Polić, Krešimir Vukelić

**Program se izvodi u razrednim odjelima:** 3a, 3b, 3c, 3d

### OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

Nema troškova

### NAČIN REALIZACIJE

U pratnji predmetnih nastavnika u sklopu nastavnog sata vježbeničke tvrtke

### NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

- rješavanje praktičnih zadataka
- prepoznavanje stručnih pojmoveva
- radna mapa s individualnim zadacima za vježbu

**Program aktivnosti izradili:**

Tomislav Polić, Krešimir Vukelić

### ***Posjet tvornici Franck d.d.***

## **TERENSKA NASTAVA 3.f, 3.g, 3.h, 3.i, 3.j razreda**

#### **CILJEVI PROGRAMA**

Upoznati učenike s organizacijom rada tvornice, posebno se osvrnuvši na proizvodno-tehnološki proces, marketinške poslove te poslove računovodstva

#### **ISHODI PROGRAMA**

Povezati teoriju s praksom

#### **VREMENIK PROGRAMA**

Radnim danom, iza nastave, a prema programu tvornice

#### **NAMJENA PROGRAMA**

Uvidom u realni sektor dati učenicima temelj za lakše praćenje školskih kurikula iz Poduzetništva, Računovodstva, Osnova ekonomije, Geografije i Marketinga

#### **NOSITELJI PROGRAMA:**

**Predmetni nastavnik:** Jadranka Jakopović, Diana Bratičević i razrednici  
ime i prezime nastavnika koji izvodi nastavu

**Program se izvodi u razrednim odjelima:** 3.f, 3.g, 3.h, 3.i i 3.j  
Razredni odjeli u kojima se izvodi nastava

### OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA

0,00 kn

### NAČIN REALIZACIJE

Radnim danom, poslije nastave jutarnje smjene

### NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Evaluacija posjeta na satu razrednika

#### Program aktivnosti izradile:

Jadranka Jakopović i Diana Bratičević,  
predmetne nastavnice Računovodstva

***Posjet tvornici Kraš d.d.***

**TERENSKA NASTAVA 1. i razred**

**CILJEVI PROGRAMA**

Upoznati učenike s organizacijom rada tvornice, posebno se osvrnuvši na proizvodno-tehnološki proces, marketinške poslove te poslove računovodstva

**ISHODI PROGRAMA**

Povezati teoriju s praksom

**VREMENIK PROGRAMA**

11. veljače 2019. (I. grupa) i 12. veljače 2019. (II.grupa) u 13.30 sati

**NAMJENA PROGRAMA**

Uvidom u realni sektor dati učenicima temelj za lakše praćenje školskih kurikula iz Poduzetništva, Računovodstva, Osnova ekonomije, Geografije i Globalnog poslovnog okruženja

**NOSITELJI PROGRAMA:**

Predmetni nastavnik: Rešković Jasna, Kajmak Ante, Ivona Palić, Jadranka Jakopović,  
Diana Bratičević

Program se izvodi u razrednim odjelima: 1.f, 1.g, 1.h, 1.i i 1.j

Razredni odjeli u kojima se izvodi nastava

**OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA**

0,00 kn

### NAČIN REALIZACIJE

Radnim danom, poslije nastave jutarnje smjene

### NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Evaluacija posjeta na satu razrednika

**Program aktivnosti izradila:**

**Diana Bratičević, razrednica 1. i razreda**

## VII.

### PROGRAM ŠKOLSKIH IZLETA I EKSKURZIJA šk. god. 2018./2019.

Školske izlete i ekskurzije za svaki pojedini razredni odjel Škola planira Godišnjim planom i programom za šk .god 2018./2019.

Prema odluci Vijeća roditelja učenici prvih razreda odlaze na jednodnevne izlete upoznajući ljepote Hrvatske. Učenici drugih razreda odlaze na višednevne izlete u R. Hrvatskoj ili inozemstvu dok učenici trećih razreda u kolovozu odlaze na maturalnu ekskurziju. Učenici četvrtih razreda odlaze na školsku ekskurziju samo u iznimnim situacijama s obzirom da su opterećeni školskim obvezama te pripremama za polaganje ispita državne mature.

Školskim kurikulumom utvrđuje se odredište, vrijeme trajanja, nositelji realizacije, način realizacije i vrednovanja te potrebna finansijska sredstva za realizaciju izvanučioničke nastave za svaki razred.

Ako zbog opravdanih razloga na početku školske godine pojedina izvanučionička nastava nije planirana ili dođe do promjena, naknadnu odluku o njezinoj pripremi i provedbi na prijedlog razrednika, ravnatelja, predmetnog nastavnika ili stručnog suradnika i uz mišljenje vijeća roditelja donosi Školski odbor.

S obzirom na to da je za organizaciju školskih izleta i ekskurzija potrebno angažirati davatelja usluge, Škola objavljuje javni poziv za ponude na svojoj internetskoj stranici [http://www.ss-prva-ekonombska-zg.skole.hr/javni\\_poziv\\_za\\_ponude](http://www.ss-prva-ekonombska-zg.skole.hr/javni_poziv_za_ponude). Nakon provedene javne ponude povjerenstvo odlučuje o najboljoj ponudi i donosi konačnu odluku o davatelju usluge.

***Izvedbeni plan izvanučioničke nastave u šk. god. 2018./2019.***

**ŠKOLSKI IZLETI I EKSKURZIJE**

- obuhvaćaju cijelodnevni odnosno višednevni odlazak učenika i nastavnika izvan Zagreba u svrhu ispunjavanja odgojno-obrazovnih ciljeva i zadaća.

**Odgovno-obrazovni ciljevi školske ekskurzije**

- Upoznavanje kulturno-povijesne baštine
- Produbljivanje stečenih znanja iz povijesti, geografije i stranih jezika
- Snalaženje u novom okruženju
- Druženje učenika i nastavnika
- Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- Poticanje istraživačkih kompetencija učenika

**Namjena školske ekskurzije**

Školska ekskurzija namijenjena je upoznavanju kulturno-povijesne baštine Republike Hrvatske, odnosno zemlje koja se posjeće, razvijanju odgovornosti i samostalnosti učenika snalaženjem u novom okruženju izvan roditeljskog doma i škole. Također, školskom ekskurzijom potiče se bolja socijalizacija učenika unutar razreda te bolje upoznavanje i povezivanje između učenika i nastavnika (razrednika) potrebno za stvaranje odnosa punog povjerenja.

**Nositelji školske ekskurzije**

Prva ekonomski škola Zagreb, razrednik (voditelj) te nastavnik-pratitelj.

Turistička agencija izabrana na temelju javne ponude.

## Način realizacije i program školske ekskurzije

Način realizacije te program određuje se temeljem javnog poziva  
- Škola će objaviti javni poziv putem svoje web stranice.

Turističke agencije poslat će svoje ponude i program realizacije do navedenog roka.

Povjerenstvo za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude odabire najpovoljniju ponudu.

Rezultati se objavljuju na web stranici škole.

Roditelji potpisuju suglasnost i ugovore s turističkom agencijom.

Razrednik se s učenicima priprema za realizaciju školske ekskurzije na satovima razredne zajednice.

U dogovorenom terminu realizira se program školske ekskurzije.

## Vremenik školske ekskurzije

Školska ekskurzija će se realizirati prema nastavnom kalendaru za 2018./2019. godinu.

## Troškovnik školske ekskurzije

- Najpovoljnija ponuda koju izabere Povjerenstvo za provedbu javnog poziva i izbor najpovoljnije ponude.
- Džeparac učenika (osigurava roditelj)

## Izvor financiranja školske ekskurzije

- Roditelji učenika u cijelosti.

## Način vrednovanja školske ekskurzije

- Po povratku učenici će izraditi plakat s fotografijama i zapisima sa školske ekskurzije koji će prezentirati roditeljima na roditeljskom sastanku.
- Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije školske ekskurzije na roditeljskom sastanku.

**AKTIVNOST 2. – POSJETE**

- Posjete muzejima u gradu Zagrebu
- Posjete kazalištima u gradu Zagrebu
- Posjete sajmovima organiziranim u gradu Zagrebu
- Posjete kinima u gradu Zagrebu
- Posjete manifestacijama organiziranim u gradu Zagrebu

**Odgajno-obrazovni ciljevi posjeta**

- Upoznavanje kulturno-povijesne baštine Republike Hrvatske i drugih zemalja
- Podizanje razine kulture kod učenika
- Realizacija nastavnih planova i programa pojedinih predmeta
- Snalaženje u novom okruženju izvan Škole
- Razvijanje tolerancije među učenicima
- Druženje učenika i nastavnika
- Bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- Razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika
- Poticanje istraživačkih kompetencija učenika

**Namjena posjeta**

Posjete muzejima, kazalištima, kinima, sajmovima, raznim manifestacijama namijenjene su upoznavanju kulturno-povijesne baštine Republike Hrvatske ili drugih država, podizanju kulture učenika, razvijanju odgovornosti i samostalnosti učenika snalaženjem u novom okruženju izvan roditeljskog doma i škole. Potiče se bolja socijalizacija učenika unutar razreda te bolje povezivanje između učenika i nastavnika (razrednika). Razvija se tolerancija i istraživačke kompetencije učenika. U konačnici realizira se nastavni plan i program pojedinih premeta.

**Nositelji posjete**

Prva ekonomski škola Zagreb, razrednik

Nastavnici ostalih predmeta

Muzeji, kazalište, kina, organizatori sajmova i drugih manifestacija.

### **Način realizacije i program posjeta**

Roditelji potpisuju suglasnost.

Razrednik ili nastavnik predmeta se s učenicima priprema za realizaciju posjeta na nastavi.

U dogovorenom terminu realizira se program posjeta.

### **Vremenik posjeta**

Posjete će se realizirati prema nastavnom kalendaru za 2018./2019. godinu kao i prema vremeniku organizacije pojedinih institucija i organizatora.

### **Troškovnik posjeta**

Cijena grupnih ulaznica za učenike prema cjeniku pojedinih institucija.

Besplatne ulaznice.

### **Izvor financiranja posjeta**

Roditelji učenika u cijelosti.

### **Način vrednovanja posjeta**

Po povratku posjet će se vrednovati na način koji odluči nastavnik pojedinog predmeta u skladu s nastavnim planom i programom.

Mogući način vrednovanja posjeta je izrada plakata sa slikama i zapisima s pojedinog posjeta.

Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog posjeta na roditeljskom sastanku.

**Jednodnevni izlet 1.f/g/h/i/j razred –destinacija R. Hrvatska**

**CILJEVI PROGRAMA**

Upoznati geografske i kulturne znamenitosti susjednih gradova

**ISHODI PROGRAMA**

Uočiti povezanost i različitosti hrvatske kulturne baštine i one u susjedstvu

**VREMENIK PROGRAMA**

Subota, proljeće 2019.

**NAMJENA PROGRAMA**

Upoznati kulturne, povijesne i geografske znamenitosti gradova

**NOSITELJI PROGRAMA:**

Predmetni nastavnik: Rešković Jasna, Kajmak Ante, Ivona Palić, Jadranka Jakopović, Diana Bratičević

ime i prezime nastavnika koji izvodi nastavu

Program se izvodi u razrednim odjelima: 1.f, 1.g, 1.h, 1.i i 1.j

Razredni odjeli u kojima se izvodi nastava

**OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA**

Do 200,00 kn po učeniku

## NAČIN REALIZACIJE

Autobusom; o trošku roditelja

## NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

Evaluacija izleta na satu razrednika

**Program aktivnosti izradila:**

Diana Bratičević, razrednica 1. i razreda

***Plan školskih izleta i ekskurzija u šk. godini 2018./2019.***

<b>razred</b>	<b>ODREDIŠTE</b>	<b>OKVIRNO VRIJEME REALIZACIJE</b>	<b>VRIJEME TRAJANJA</b>	<b>Nositelji realizacije</b>	<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<b>Potrebna financijska sredstva</b>	<b>Način financiranja</b>
1.a	R. HRVATSKA	Svibanj / lipanj 2019.	2 dana	Razrednik	Posjet i razgled gradova prema programu uz stručno vodstvo odabrane agencije, - posjet muzejima i galerijama, kulturno-povijesnim spomenicima i arheološkim lokalitetima, institucijama i objektima od gospodarskog značenja.	Finansijski okvir putovanja izabiru roditelji	RODITELJI
1.b	R. HRVATSKA	Proljeće 2019.	Jedan do dva dana	Razrednik			RODITELJI
1.c	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2019.	Jedan do dva dana	Razrednik			RODITELJI
1.d	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2019.	Jedan do dva dana	Razrednik			RODITELJI
1.e	R. HRVATSKA	Proljeće 2019.	Jedan do dva dana	Razrednik			RODITELJI
1.f	R. HRVATSKA	svibanj 2019.	Jedan dan	Razrednik			RODITELJI
1.g	R. HRVATSKA	svibanj 2019.	Jedan dan	Razrednik			RODITELJI
1.h	R. HRVATSKA	svibanj 2019.	Jedan dan	Razrednik			RODITELJI
1.i	R. HRVATSKA	svibanj 2019.	Jedan dan	Razrednik			RODITELJI
1.j	R. HRVATSKA	svibanj 2019.	Jedan dan	Razrednik			RODITELJI

<b>razred</b>	<b>DESTINACIJA</b>	<b>OKVIRNO VRIJEME REALIZACIJE</b>	<b>VRIJEME TRAJANJA</b>	<b>Nositelji aktivnosti</b>	<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<b>troškovnik</b>	<b>Način financiranja</b>
2.a	Inozemstvo ili RH	Prosinac 2018. Travanj ili svibanj 2019.	Višednevni izlet	Razrednik	Posjet i razgled gradova prema programu uz stručno vodstvo odabrane agencije, - posjet muzejima i galerijama, kulturno-povijesnim spomenicima i arheološkim lokalitetima, institucijama i objektima od gospodarskog značenja.	Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.b	Inozemstvo ili RH	Prosinac 2018. Travanj ili svibanj 2019.	Višednevni izlet	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.c	Inozemstvo ili RH	Travanj ili svibanj 2019.	Višednevni izlet	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.d	Inozemstvo ili RH	Travanj ili svibanj 2019.	Višednevni izlet	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.e	Inozemstvo ili RH	Prosinac 2018. Travanj ili svibanj 2019.	Višednevni izlet	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.f	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2019.	Višednevni izlet	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.g	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2019.	Višednevni izlet	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.h	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2019.	Višednevni izlet	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.i	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2019.	Višednevni izlet	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.j	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2019.	Višednevni izlet	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI

<b>razred</b>	<b>DESTINACIJA</b>	<b>OKVIRNO VRIJEME REALIZACIJE</b>	<b>VRIJEME TRAJANJA</b>	<b>Nositelji aktivnosti</b>	<b>NAČIN REALIZACIJE</b>	<b>troškovnik</b>	<b>Način financiranja</b>
3.a	Hrvatska Inozemstvo	Svibanj 2019. Kolovoz/rujan 2019.	1 dan 6 do 7 dana	Razrednik	Višednevno putovanje u organizaciji odabrane turističke agencije. - Posjet i razgled gradova prema programu, - posjet muzejima i galerijama, kulturno-povijesnim spomenicima i arheološkim lokalitetima, institucijama i objektima od gospodarskog značenja, - uz stručno vodstvo odabrane agencije.	Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.b	Hrvatska Inozemstvo	Svibanj 2019. Kolovoz/rujan 2019.	1 dan 6 do 7 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.c	Inozemstvo	Kolovoz/rujan 2019.	6 do 7 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.d	Inozemstvo	Kolovoz/rujan 2019.	6 do 7 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.e	Inozemstvo	Kolovoz/rujan 2019.	6 do 7 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.f	Inozemstvo	Kolovoz/rujan 2019.	6 do 7 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.g	Inozemstvo	Kolovoz/rujan 2019.	6 do 7 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.h	Inozemstvo	Kolovoz/rujan 2019.	6 do 7 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.i	Inozemstvo	Kolovoz/rujan 2019.	7 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.j	Inozemstvo	Kolovoz/rujan 2019.	7 do 8 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI

*Destinacije maturalnih ekskurzija ugovorit će se naknadno u dogovoru s roditeljima i učenicima ovisno o ponudi turističkih agencija.*

<b>razred</b>	<b>DESTINACIJA</b>	<b>OKVIRNO VRIJEME REALIZACIJE</b>	<b>VRIJEME TRAJANJA</b>	<b>Nositelji aktivnosti</b>	<b>NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI</b>	<b>troškovnik</b>	<b>Način financiranja</b>
4.a	Inozemstvo ili RH	Travanj 2019.	1 – 2 dana	Razrednik	Posjet i razgled gradova prema programu uz stručno vodstvo odabrane agencije, - posjet muzejima i galerijama, kulturno-povjesnim spomenicima i arheološkim lokalitetima, institucijama i objektima od gospodarskog značenja.	Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.b							
4.c							
4.d	Inozemstvo ili RH	Travanj 2019.	1 – 2 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.e							
4.f							
4.g							
4.h							
4.i	Inozemstvo	Prosinac 2018. ili travanj 2019.	2 – 3 dana	Razrednik		Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.j							

VII.

## ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

## ***Program mjera povećanja sigurnosti u školi***

*Svako dijete ima pravo osjećati se sigurnim i voljenim,  
kao i pravo na mogućnost da raste slobodno i zaštićeno od nasilja.*

Nasilje koje se sprovodi nad djecom ozbiljan je i složen problem. Još od antičkih vremena djeca su bila zlostavljana, osakaćivana i zloupotrebljavana od strane odraslih (De Mause, 1974.), a zabrinutost vlada, nevladinih organizacija, kao i društva za prevenciju nasilja nad djecom pojavila su se tek u XIX. stoljeću. Iako već tada shvaćeno kao ozbiljan socijalni problem, bilo je potrebno da prođe gotovo 100 godina da bi se nasilje nad djecom prepoznalo i priznalo kao bitan nacionalni problem u velikom broju zemalja.

### **CILJ PROGRAMA:**

- afirmacija pozitivnih vrijednosti
- razvijanje pozitivnog ozračja u odnosu svih dionika odgojno-obrazovnog procesa:
  - učenik - učenik
  - učenik - nastavnik
  - dijete/ učenik - roditelj
  - roditelj - škola
  - svih zaposlenih u Školi
- razvijanje samopoštovanja učenika i poštovanja prema drugim osobama
- pomoći učenicima u životnim opredjeljenjima
- pozitivno usmjerenje u provođenju slobodnog vremena učenika
- promicanje raznovrsnih športskih i kreativnih sadržaja
- suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilja
- promicanje spoznaja o opasnostima oružja i drugih eksplozivnih naprava
- jačanje svijesti učenika i njihovih roditelja o potrebi predaje oružja nadležnim tijelima
- stručno usavršavanje nastavnika
- suradnja s društvenom sredinom

### ČLANOVI POVJERENSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

- |                               |  |
|-------------------------------|--|
| 1. Nenad Travar, prof.        | - ravnatelj  |
| 2. Tatjana Antić Kivađ, prof. | - stručna suradnica pedagoginja<br>- koordinatorica Povjerenstva |
| 3. Adriana Mastelić, prof.    | - stručna suradnica pedagoginja                                  |
| 4. Mirjana Pek, prof.         | - nastavnica biologije   |
| 5. Milena Rabar, prof.        | - nastavnica tzk-a   |
| 6.                            | - predsjednik Vijeća roditelja                                   |
| 7.                            | - predsjednica Vijeća učenika                                    |

### ČLANOVI STRUČNOG TIMA:

1. djelatnici Prve policijske postaje, Odjel za maloljetničku delinkvenciju
2. djelatnici Centra za socijalnu skrb Zagreb, Kumičićeva 5
4. Dr. Vera Musil, dr. med. - liječnica školske medicine

❖ Aktivnosti namijenjene učenicima

### 1. Cjelokupni odgojno-obrazovni rad s učenicima

\*U okviru nastavnih predmeta posvetiti više pažnje individualnim sposobnostima učenika. Učenik u nastavnom procesu mora biti aktivni sudionik, a ne pasivni slušatelj. Rad s učenicima treba biti usmjeren na stvaranju pozitivne školske klime.

\* U okviru svih nastavnih predmeta poticati učenike da vjeruju u svoje sposobnosti kako bi uspjeli. Svojim postupcima moramo im pokazati da vjerujemo u njih i njihove sposobnosti.

\*U okviru nastavnih predmeta etike i vjeronauka odgojno djelovati, više naglašavati ljudske vrijednosti te podupirati otpornost učenika na negativne utjecaje.

\*Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture, u slučaju da uoče fizičke ozljede učenika, obvezni su o tome izvjestiti razrednika, pedagoga i ravnatelja, koji će o svemu izvestiti liječnika školske medicine te nadležni centar za socijalnu skrb.

Nositelj: predmetni nastavnici, stručna vijeća  
Rok izvršenja: tijekom cijele nastavne godine

### 2. Satovi razrednog odjela

\*Stvarati pozitivno ozračje tolerancije, poštovanje te prihvaćanje svakog člana razrednog odjela. Razvijati preventivno djelovanje.

\*Razvijanje humanog odnosa prema suprotnom spolu.

\*Upozoriti učenike na opasnost od ubojitih sredstava (streljiva, oružje, mine, bombe, eksplozivna sredstva, petarde).

\*Upozoravati učenike na opasnosti koje im prijete od nepoznatih osoba za vrijeme noćnih izlazaka.

\*Učenike upoznati s posljedicama nasilnog ponašanja te dati informacije o tome kome i kako prijaviti nasilno ponašanje.

\*Teme za samostalno izlaganje učenika navedene su u planu i programu rada razrednog odjela za svako godište.

\*Obrada zanimljivih tema čiji su nositelji i realizatori sami učenici (npr. Nasilje mladih, Nasilje nad ženama, Zlostavljanje u obitelji, Zlostavljanje voljene osobe, i sl.).

\*Upoznati učenike s brošurom Policijske uprave zagrebačke "Kako (si) pomoći?!", o samozaštiti.

Nositelj: razrednik i svi učenici razrednog odjela  
Rok izvršenja: tijekom nastavne godine

#### 4. Vijeće učenika

- \*Uključiti učenike u život i rad Škole.
- \*Uključiti učenike - članove Vijeća učenika, u ostvarivanje zadanog programa.
- \*Usmjeravanje učenika na prihvatljive oblike ponašanje.
- \*Poticati učenike da pozitivno djeluju u svojim razrednim odjelima te na stvaranju humanog ozračja u Školi općenito.

Nositelj: predsjednica Vijeća učenika, članovi VU  
Rok: kontinuirano tijekom nastavne godine

#### 4. Slobodne aktivnosti

- \*Priprema i sudjelovanje učenika na školskom, gradskom, županijskom i republičkom natjecanju iz Knjigovodstva s bilanciranjem, Hrvatskog jezika, Stranih jezika, Informatike, Matematike, Geografije, Mladi poduzetnik, Lider, Vjeronaučnoj olimpijadi i sl.
- \*Objavljanje kulturnih i javnih zbivanja na školskom panou. Organizacija literarnih susreta.
- \*Organizacija školskih ekskurzija i maturalnih putovanja.

Nositelj: voditelji i članovi stručnih vijeća, školska knjižnica  
Rok: Razrednici, nastavnici Tzk-a  
prema Godišnjem planu i programu škole

#### 5. Školski športski klub "Ekonomist"

- |                           |               |
|---------------------------|---------------|
| *Rukomet (muški, ženski)  | *Stolni tenis |
| *Košarka (muški, ženski)  | *Badminton    |
| *Odbojka (muški, ženski)  | *Skijanje     |
| *Nogomet                  |               |
| *Atletika (muški, ženski) |               |
| *Plivanje (štafeta)       |               |

Nositelji: nastavnici TZK-a, učenici - članovi Kluba  
Rok: tijekom nastavne godine  
prema rasporedu Saveza športskih klubova  
grada Zagreba

❖ **Aktivnosti namijenjene nastavnicima**

**Nastavničko vijeće i Razredna vijeća**

\* Na sjednicama Nastavničkog vijeća i sjednicama Razrednih vijeća upoznati članove s Programom mjera za povećanje sigurnosti u Školi, održati predavanje te uputiti na stručnu literaturu u svrhu preventivnog djelovanja i prepoznavanja nasilnog ponašanja;

Nositelj: ravnatelj, stručne suradnice,  
stručne osobe, članovi NV

Rok izvršenja: tijekom školske godine (po potrebi)

❖ **Aktivnosti namijenjene roditeljima**

\* Na svakom roditeljskom sastanku razrednik će upozoriti roditelje na važnost međusobne suradnje – škola – razrednik - predmetni nastavnik – učenik - roditelj; uputiti ih kome se mogu obratiti za pomoć i kako da prepoznaju pojave agresivnog ponašanja i postupke nasilja.

\*Pomoć i podrška roditeljima u rješavanju kriznih situacija.

\*poticati roditelje da razvijaju bolju komunikaciju i odnos povjerenja s djetetom, kako bi se na vrijeme moglo djelovati ako se javi problem. Dijete u roditelju mora pronaći osobu od koje u svakom trenutku može dobiti pomoć i podršku.

\*Individualni savjetodavni rad s roditeljima – roditelji, kad uoče problem kod svog djeteta, mogu svaki dan tijekom cijele školske godine zatražiti pomoć stručnih suradnica i ravnatelja te jednom tjedno od razrednika po rasporedu informacija koji je izrađen na početku školske godine. Otvorena vrata pedagoga za roditelje – utorak i četvrtak od 15 do 17 sati.

\*Savjetovalište za roditelje pod vodstvom prof. Josipa Jankovića i Udruga Poticaj - Utorkom od 16 do 18 sati.

\*Skupna pomoć roditeljima kada se uoči skupni problem u razrednom odjelu.

\*Uključivanje roditelja u život i rad Škole.

Nositelj: razrednik, stručne suradnice, roditelji

Rok: kontinuirano

## Vijeće roditelja

\*Upoznati članove Vijeća roditelja o Programu, o poduzetim aktivnostima u Školi, a u svrhu sprečavanja nasilnog ponašanja.

\*Uključiti članove Vijeća roditelja u život i rad Škole te pomoći Školi i drugim roditeljima na ostvarivanju zadanoog programa.

Nositelj: predsjednik Vijeća roditelja, ostali članovi

Rok: kontinuirano

### ❖ Dežurstvo nastavnika

Kako bi se program realizirao u potpunosti, potrebna je dobra organizacija sigurnosti u cijeloj zgradi Škole, od porte do 2. kata.

Dežurstva nastavnika određuje ravnatelj i voditelji smjena na početku nastavne godine.

Dežurni nastavnici obilaze učionice, hodnike i ostale školske prostorije za vrijeme odmora, prije i poslije nastave, o čemu se vodi pisana evidencija.

### ❖ Suradnja s društvenom sredinom

\*Čim se uoči rizična situacija, Škola je obavezna pismeno obavijestiti sve članove stručnog tima:

- I. 1. Policijska postaja – odjel za maloljetnike
- II. Gradski ured za obrazovanje, kulturu i šport
- III. Centar za socijalnu skrb

## **Protokol postupanja zaštite učenika i djelatnika škole**

- ❖ Djelatnik Škole (razrednik, nastavnik, voditelj, stručni suradnik, ravnatelj), kada dobije informaciju ili sumnju da je učenik bio izložen namjeri ili nekom obliku nasilja u školi ili izvan nje, dužan je nakon razgovora s izvorom informacija **obaviti i razgovor s učenikom** ako je dostupan. Tijekom razgovora potrebno ga je upoznati s dalnjim tijekom postupanja.
- ❖ O svemu navedenom neophodno je **voditi službenu zabilješku**. Obveza stručnog suradnika, ravnatelja i ostalih djelatnika škole je da u slučaju saznanja o eventualnoj sumnji na zlostavljanje postupe u skladu s čl. 5. zakona o zaštiti od nasilja u obitelji NN 116/04.
- ❖ Svaku službenu zabilješku, uz ravnatelja kao potpisnika, potpisuje stručni suradnik koji je obavio razgovor i razrednik ili druga povjerljiva osoba.
- ❖ Sa značajnim saznanjima, prikupljenim tijekom razgovora, potrebno je **odmah upoznati djetetove roditelje**, a ako je dijete zlostavio jedan roditelj, **upoznati s time drugog roditelja**. S obzirom na njegovu ulogu, potrebno je obavijestiti i centar socijalne skrbi.
- ❖ Ako je učeniku potrebna liječnička pomoć (pregled), **s učenikom liječniku idu roditelji** (ako su dostupni) ili **predstavnik škole**, odnosno predstavnik centra socijalne skrbi.
- ❖ Ako postoji sumnja da je učenik zlostavljan od strane odrasle osobe u školi (nastavnika ili drugih djelatnika), stručni suradnik ili drugi djelatnik koji ima to saznanje učinit će sve naprijed navedeno i obavijestiti ravnatelja, koji će poduzeti odgovarajuće zakonske mjere.
- ❖ Ako postoji sumnja da je učenik zlostavljan od strane ravnatelja ili stručnog suradnika, djelatnik škole koji ima saznanja o tome, dužan je postupiti u skladu s čl. 5. zakona o zaštiti od nasilja u obitelji NN 116/04.
- ❖ Ako je učenik zlostavljen od drugog učenika, prvo treba pružiti pomoć učeniku koji je doživio nasilje, a zatim prema učeniku koji je koristio nasilna ponašanja primijeniti raspoložive pedagoške mjere, uključiti ga u savjetovanje te o svemu obavijestiti roditelje oba učenika, kao i centar za socijalnu skrb.
- ❖ Ako je učeniku nanesena tjelesna povreda ili strahuje da bi se nasilje moglo ponoviti, o tome je potrebno obavijestiti policiju. Roditelje

učenika potrebno je uputiti na mogućnost privatne prijave policiji, osobito ako se nasilje dogodilo izvan prostora škole.

- ❖ Učenika koji je doživio nasilje potrebno je **uključiti u stručni tretman** u školi, a po potrebi uputiti na tretman izvan škole (Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba).
- ❖ Ako postoji sumnja ili je razvidno da je učenik doživio zlostavljanje od strane nepoznate osobe ili roditelja drugog učenika u školi, obveza djelatnika škole koji o tome ima informaciju je obavijestiti ravnatelja škole i policiju.
- ❖ Ako je djelatnik škole doživio nasilje ili prijetnju nasiljem od strane učenika, drugog djelatnika, roditelja ili nepoznate osobe u školi, potrebno je o tome odmah izvijestiti ravnatelja, a ovisno o stupnju prijetnje i težini nasilnog čina i policiju. Prema učeniku se (ovisno o vrsti i stupnju nasilnog ponašanja ili namjere) poduzimaju pedagoške mjere, obavještavaju roditelji i centar socijalne skrbi te policija.
- ❖ Ako je jedan djelatnik nasilan prema drugom, obveza ravnatelja škole je postupiti prema Zakonu o radu. Ako je roditelj učenika ili neka nepoznata osoba nasilna ili prijeti nasiljem nastavniku ili drugom djelatniku u školi, obveza ravnatelja škole je štititi interese svojih djelatnika te o tome obavijestiti policiju.
- ❖ Ako postoji sumnja ili je razvidno da je djelatnik škole nasilan ili prijeti nasiljem roditelju ili skrbniku učenika, obveza ravnatelja je, ovisno o težini postupka, prema djelatniku poduzeti mjere u skladu sa Zakonom o radu, a roditelja uputiti na druge mogućnosti zaštite (policija, odvjetništvo).

Kada je riječ o prijetnjama nasiljem ili o nasilju u školi zbog čega je škola uključila i policiju, o takvim situacijama je potrebno prvo usmeno, a zatim i **pismenom bilješkom izvijestiti kontakt osobu u Gradskom uredu za obrazovanje te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.**

## **Protokol postupanja u slučaju nasilja u obitelji**

Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji definira nasilje u obitelji kao: «Svaku primjenu fizičke sile i psihičke prisile na integritet osobe; svako drugo postupanje jednog člana obitelji koje može prouzročiti ili izazvati opasnost da će prouzročiti fizičku i psihičku bol; prouzročene osjećaja straha ili sobne ugroženosti ili povrede dostojanstva; fizički napad bez obzira da li je nastupila tjelesna ozljeda ili ne, verbalni napadi, vrijeđanja, psovanje, nazivanje pogrdnim nazivima i drugi načini grubog uz nemiravanja, spolno uz nemiravanje; uhođenje i svi drugi načini uz nemiravanja; protupravna izolacija ili ograničavanje slobode kretanja ili komuniciranja s trećim osobama; oštećenje ili uništenje imovine ili pokušaj da se to učini».

Iz osnovnih odredaba Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji (N. N. broj 116/04) osobito se naglašava obveza prijavljivanja nasilja u obitelji te da su zdravstveni djelatnici, djelatnici socijalne skrbi, psiholozi, socijalni radnici, socijalni pedagozi i djelatnici odgojno-obrazovnih ustanova dužni prijaviti i policiji ili nadležnom općinskom državnom odvjetništvu počinjenje nasilja u obitelji za koje su saznali u obavljanju svoje dužnosti. Osobe koje ne postupaju u skladu sa zadanim obvezama čine prekršaj.

Prema Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi nastavnici i stručni suradnici dužni su poduzimati mjere zaštite prava djeteta, odnosno učenika te o svakom kršenju tih prava, posebice o oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolne zlouporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja, odmah:

- ❖ Ako je dijete/učenik povrijeđen u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može pretpostaviti da su takva intervencija ili pregled potrebni, odmah **pozvati službu hitne medicinske pomoći** ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te sačekati liječničku preporuku o dalnjem postupanju;
- ❖ **Žurno izvjestiti ravnatelja škole** koji će izvršiti prijavu policiji i obavijestiti Centar za socijalnu skrb te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima slučaja i aktivnostima koje će se poduzeti, te na traženje državnog odvjetništva ili policije odmah dostaviti svu dokumentaciju vezanu uz razjašnjavanje i dokazivanje kažnjive stvari;
- ❖ Ako se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja, koje je izazvalo traumu, **savjetovati se sa stručno-razvojnom službom odgojno-obrazovne ustanove**, stručnjacima Centra za socijalnu skrb kojeg je obavijestio o slučaju te sa drugom stručnom službom izvan ustanove

o načinu postupanja i pomoći djetetu žrtvi nasilja u obitelji u okviru odgojno-obrazovne ustanove,

- ❖ Dojavi nasilja i o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama i svim opažanjima **izraditi službenu bilješku**, koja će se dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima.

## ***Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja***

Na temelju Protokola o postupanju u slučaju seksualnog nasilja donesenom od strane Vlade Republike Hrvatske, objavljen u NN 70/2018. (1. 8. 2018.) Prva ekonomkska škola donosi Protokol o postupanju u slučaju seksualnog nasilja.

Njim će se pružiti učenicima i učenicama, nastavnicama i nastavnicima, stručnim suradnicima, ostalim djelatnicima i djelatnicama Škole te roditeljima i skrbnicima važne informacije o postupanju u Školi u slučaju seksualnog nasilja.

Kada je seksualno nasilje sastavni dio obiteljskog nasilja, Škola postupa po Zakonu o zaštiti od nasilja u obitelji, Obiteljskom zakonu, Kaznenom zakonu, Zakonu o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (»Narodne novine«, br. 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17), Protokolu o postupanju u slučaju nasilja u obitelji, Pravilniku o načinu postupanja odgojno-obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima te ovom Protokolu.

Protokolom su odgojno-obrazovni djelatnici obvezni skrbiti o ostvarivanju prava djeteta u slučajevima svih oblika nasilja, senzibilizirati se na pojavu seksualnog nasilja koje doživljavaju maloljetne osobe te poduzeti odgovarajuće mjere radi otkrivanja i prijavljivanja djela seksualnog nasilja relevantnim institucijama koje pružaju pomoć žrtvama seksualnog nasilja.

Agencija za odgoj i obrazovanje će u suradnji s Ministarstvom znanosti i obrazovanja provoditi edukaciju djelatnika odgojno-obrazovnih ustanova, osobito stručnih suradnika i ravnatelja, o ciljevima i načinima provedbe Protokola te mogućnostima institucionalne i izvaninstitucionalne pomoći i potpore djeci žrtvama seksualnog nasilja.

### ***Postupanje odgojno-obrazovne ustanove u slučaju seksualnog nasilja***

1. korak: Odmah po primanju informacije iz koje proizlazi sumnja da je učenik odnosno učenica doživjela seksualno uznemiravanje ili seksualno nasilje, **dužnost je** djelatnika Škole, bez odgode, obavijestiti ravnatelja, koji je, također bez odgode,

dužan prijaviti sumnju o postojanju kaznenoga djela najprije policiji i nadležnom centru za socijalnu skrb, te provesti razgovor s učenikom radi zaštite njegovih/njezinih prava. Ravnatelj Škole odgovorna je osoba za postupke po ovom Protokolu. Poželjno je da razgovor vodi stručna suradnica u sigurnom okruženju, imajući na umu zaštitu prava osobe. Također, važno je da djelatnik Škole ne ispituje dijete kako bi se utvrdile sve činjenice i okolnosti samoga djela, već da na smiren način sasluša učenika i to tako da ga ne prisiljava na detaljni opis djela, već dopusti mu da samostalno opiše situaciju, na način i u opsegu kako to samo želi. Ako stručna suradnica nije dostupna ili učenik ne pristaje na razgovor s njima, razgovor može voditi i drugi djelatnik Škole u kojeg ima povjerenja, (razrednik, nastavnik, ravnatelj ili školski liječnik). Ako se radi o događaju koji se upravo dogodio, žrtvi je potrebno bez odgode pružiti odgovarajuću pomoć i zaštitu te o svemu odmah obavijestiti policiju i nadležni centar za socijalnu skrb.

2. korak: Osoba koja vodi razgovor s učenikom ili izvorom informacija, dužna je o tome voditi zapisnik. Odgojno-obrazovna ustanova dužna je, na traženje suda, Državnog odvjetništva RH ili policije dostaviti svu dokumentaciju koja je značajna za odlučivanje o pokretanju kaznenog progona, odnosno kazneni progon.

3. korak: Obveza osobe koja vodi razgovor je upoznati učenika s dalnjim postupanjem na njemu razumljiv način. Tijekom cijelog postupka potrebno je voditi brigu o sigurnosti učenika te drugih osoba koje su izvor informacija.

4. korak: O samom događaju ravnatelj Škole dužan je žurno obavijestiti:

a) roditelje/skrbnike učenika, te

b) nadležni centar za socijalnu skrb;

c) u slučaju ako su roditelji/skrbnici nedostupni ili postoji sumnja na zlostavljanje od strane istih, obavijestit će se nadležni centar za socijalnu skrb prema mjestu prebivališta učenika. Ako dijete ne pohađa odgojno obrazovnu instituciju u mjestu svog prebivališta, kontaktirat će se najbliži centar za socijalnu skrb (izvan uredovnog vremena policijska postaja kontaktirat će dežurnog stručnog radnika centra za socijalnu skrb);

d) policiju ili Državno odvjetništvo RH (izvan uredovnog vremena Državnog odvjetništva RH obavještava se dežurni državni odvjetnik pri Istražnom centru Županijskog suda);

e) ako postoje vidljive ozljede ili uznemirenost, poduzeti mjere radi pružanja hitne lječničke pomoći;

f) obavijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja putem web obrasca za prijavu nasilnog ponašanja koji je dostupan na mrežnim stranicama Ministarstva što žurnije, a najkasnije u roku do 7 dana,

g) obavijestiti pravobraniteljicu za djecu,

h) obavijestiti pravobraniteljicu za osobe s invaliditetom, te

i) obavijestiti nadležnog školskog lječnika.

5. korak: Osoba koja vodi razgovor dužna je upoznati žrtvu i njezine roditelje o mogućnostima izvaninstitucionalne ili institucionalne pomoći i potpore.

6. korak: Ako je počinitelj seksualnog nasilja djelatnik Škole (ravnatelj, stručni suradnik, nastavnik ili drugi djelatnik), osoba koja ima o tome informaciju dužna je obavijestiti policiju i/ili Državno odvjetništvo. Ako je počinitelj seksualnog nasilja djelatnik Škole ili se seksualno nasilje dogodilo u njezinom prostoru, odgojno-obrazovna ustanova dužna je žurno izvijestiti Ministarstvo znanosti i obrazovanja bez obzira tko je počinitelj.

7. korak: U slučaju osobito teškog oblika ili intenziteta nasilnog postupanja koje je izazvalo ili može izazvati traumu kod učenika žrtve ili drugih učenika, Škola će izvijestiti MZO, a po potrebi i druga ministarstva i institucije te zatražiti odgovarajuću stručnu psihološku ili socijalno/pedagoško/psihološku pomoć za učenike odgojno-obrazovne ustanove. Nadležno ministarstvo će prema potrebi osigurati odgovarajuću stručnu psihološku pomoć za učenike Škole.

## **Postupanje u slučaju seksualnog uznemiravanja koje se dogodilo u Školi**

Ako se radi o seksualnom uznemiravanju od:

1. strane odrasle osobe koja je djelatnik odgojno-obrazovne ustanove postupak je isti kao u slučaju seksualnog nasilja;

2. strane drugog učenika (ili više njih) u prostoru Škole – ukoliko odgojno-obrazovna ustanova ima stručnjaka odgovarajućeg profila uključit će sve sudionike u savjetovanje ili medijaciju, a ukoliko nema stručnjake odgovarajućeg profila, uputit će sudionike u savjetovalište.

Obveza je odgovorne osobe o događaju obavijestiti roditelje svih uključenih učenika. O slučaju je potrebno izvijestiti i nadležni centar za socijalnu skrb.

Protokol obvezuje djelatnike/ce odgojno - obrazovnih ustanova na:

- ❖ senzibiliziranje djelatnika/ca odgojno - obrazovnih ustanova na pojave seksualnog nasilja koje doživljavaju maloljetne osobe.
- ❖ poduzimanje odgovarajućih mjera radi otkrivanja i prijavljivanja djela seksualnog nasilja relevantnim institucijama koja pružaju pomoć žrtvama seksualnog nasilja.

Postupanje u slučaju seksualnog nasilja:

- ❖ Kada škola dobije informaciju iz koje proizlazi makar i sumnja da je maloljetna osoba doživjela seksualno uznemiravanje ili seksualno nasilje (u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili izvan nje), dužnost je stručnjaka/inja u školi najprije provesti razgovor s njom radi njezine zaštite. Poželjno je da razgovor vodi stručni suradnik/ca (u dalnjem tekstu odgovorna osoba), u sigurnom okruženju, imajući na umu zaštitu prava te maloljetne osobe.
- ❖ Ako oni nisu dostupni ili maloljetna osoba ne pristaje na razgovor s njima, razgovor može voditi druga odgovorna osoba u koju maloljetna osoba ima povjerenja, kao što je razrednik/ica, profesor/ica, školski liječnik/ca ili ravnatelj/ica.
- ❖ Ako se radi o događaju koji se upravo dogodio, žrtvi je potrebno bez odgode pružiti odgovarajuću zaštitu te o istom odmah izvijestiti policiju.
- ❖ Odgovorna osoba koja vodi razgovor s maloljetnom osobom ili izvorom informacija, dužna je to zabilježiti.
- ❖ Obveza odgovorne osobe koja vodi razgovor je detaljno upoznati maloljetnu osobu s dalnjim postupanjem. Maloljetna osoba treba znati što točno slijedi iza kojeg postupka, koje su moguće zapreke i poteškoće te što je konačni cilj postupanja. Tijekom cijelog postupka potrebno je voditi brigu o sigurnosti maloljetne osobe te o sigurnosti drugih osoba koje su izvor informacija.

O samom događaju odgovorna osoba dužna je:

- obavijestiti roditelje maloljetne osobe;
  - ako su roditelji nedostupni ili postoji sumnja da su zlostavljači, potrebno je obavijestiti centar za socijalnu skrb Grada Zagreba prema mjestu prebivališta zlostavljane maloljetne osobe (izvan uredovnog vremena centra za socijalnu skrb, preko nadležne policijske postaje može se dobiti broj dežurnog socijalnog radnika);
  - obavijestiti ravnatelja Škole;
  - prijaviti policiji ili državnom odvjetništvu (izvan uredovnog vremena državnog odvjetništva obavještava se dežurni državni odvjetnik pri Istražnom centru Županijskog suda);
  - ako postoje vidljive ozljede ili uznemirenost, poduzeti mjere radi pružanja hitne liječničke pomoći;
  - obavijestiti Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta:
    - ako je počinitelj osoba koja je djelatnik odgojno - obrazovne ustanove;
    - ako se seksualno nasilje dogodilo u prostoru odgojno - obrazovne ustanove, bez obzira tko je počinitelj, zatražit će se odluka Ministarstva o dalnjem postupanju u odnosu na školu.
  - preporučuje se u svakom takvom slučaju obavijestiti pravobraniteljicu za djecu jer pravobraniteljstvo prati slučajeve kršenja svakog pojedinačnog prava djeteta;
  - upoznati žrtvu i njezine roditelje s mogućnostima izvaninstitucionalne i institucionalne pomoći i potpore.
- ❖ Ako je počinitelj seksualnog nasilja ravnatelj, osoba koja o tome ima informaciju obvezna je obavijestiti policiju i/ili Državno odvjetništvo te nadležno ministarstvo.

Postupanje u slučaju seksualnog uznemiravanja koje se dogodilo u školi

- ❖ Ako se radi o seksualnom uznemiravanju od strane:
- odrasle osobe koja je djelatnik/ica odgojno - obrazovne ustanove: postupak je isti kao za navedene slučajeve seksualnog nasilja događa li se u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili izvan nje;
  - drugog učenika/ce (ili više njih) u prostoru odgojno - obrazovne ustanove: potrebno ih je uputiti na savjetovanje i medijaciju u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili u savjetovalište.

Obveza odgovorne osobe je o tome obavijestiti roditelje svih uključenih učenika/ca. Preporučuje se da se o slučaju obavijesti i centar za socijalnu skrb radi prikupljanja podataka o obiteljskim prilikama i poduzimanja zaštitnih mjera uključenih učenika/ca.

## **Školski preventivni program zlouporabe sredstava ovisnosti**

### **PROGRAM PREVENCIJE OVISNOSTI**

- ❖ Provoditi odgojne ciljeve u svakom nastavnom predmetu sukladno nastavnom planu i programu za ekonomsku školu.

Nositelj: voditelji i članovi stručnih vijeća, školska knjižnica, razrednici,

profesori Tzk-a

Rok izvršenja: prema Godišnjem planu i programu Škole

- ❖ Na satovima razrednika, razrednik i učenici obrađuju teme koje će ih potaknuti na razmišljanje o sebi, odnosima u obitelji, odnosu s vršnjacima, o stvaranju pozitivnih moralnih stavova i vrijednosti.

Teme su planirane Planom i programom rada razrednog odjela za školsku godinu 2018./2019. Kurikulumom zdravstvenog odgoja – Alkohol i zdravlje; Ovisnost, Projekt Zdravo

Nositelj: vršnjački edukatori, koordinatorica Projekta Zdravo,  
Udruga „Cedar“

Rok: prema Godišnjem planu i programu Škole te  
Školskom kurikulumu

- ❖ Organizirati stručna predavanja za učenike 1. razreda o zlouporabu droga „NE, ZATO JER NE!“.

Nositelj: Djelatnici 1. policijske postaje

Rok: 2. polugodište školske godine 2018./2019.

- ❖ Na satovima biologije (1. razred) organizirati predavanja o očuvanju zdravlja, o zdravom životu, očuvanju prirode i sl.

Nositelj: prof. Mirjana Pek  
Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima  
za određeni nastavni predmet

- ❖ U okviru nastave etike i vjeronomuške organizirati predavanja o problemu ovisnosti.

Nositelj: nastavnici Etike i Vjeronomuške  
Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima  
za određeni nastavni predmet

- ❖ Na satovima tjelesne i zdravstvene kulture ugraditi u svijest mladog čovjeka potrebu za aktivnim provođenjem slobodnog vremena. Hoće li se učenici sportom baviti rekreativno ili aktivno ovisi o njihovim sposobnostima.

Nositelj: nastavnici TZK-a  
Rok: tijekom nastavne godine

- ❖ U okviru predmeta informatike i vježbovnih tvrtki poticati učenike na stvaralaštvo i kreativnost.

Nositelj: nastavnici Informatike i voditelji vježbovnih tvrtki  
Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima  
za određeni nastavni predmet

- ❖ Škola ima dobro razvijenu suradnju sa školskom liječnicom, dr. Verom Musil. Svake srijede organizirano je savjetovalište za mlade u okviru Javnog zdravstva pod vodstvom školske liječnice.

Nositelj: dr. Vera Musil, dr. med.  
Rok: tijekom školske godine

- ❖ Razrednik redovito prati sva događanja u obitelji učenika, kako bi se pravovremeno uočili problemi u obitelji koji bi mogli štetiti pravilnom razvoju djeteta. Pojedincu, koji ima problema u obitelji ili problem socijalizacije pruža se više pažnje, empatičnosti, ljubavi, razumijevanja i topline. Poštujući osobnost učenika i njegove obitelji. S uočenim problemom izvješćuje se razredno vijeće i uz obvezu diskrecije svih članova.

- ❖ Glavna tema satova razrednika je pomoć u učenju te analiza ponašanja učenika kao dobromanjerni čin. Posebna se pažnja posvećuje stvaranju pozitivne slike o sebi.
- ❖ U slučaju da razrednik ima saznanje o konzumaciji alkohola ili drugih sredstava ovisnosti o tome žurno upoznaje roditelje i stručnu službu Škole, koja o tome izvješćuje nadležne službe i pokreće sve potrebne aktivnosti.

## ***Preventivna akcija „SIGURNOST U PROMETU“***

### **CILJEVI PROGRAMA**

Međupredmetna tema – zdravlje, sigurnost i zaštita okoliša; prevencija neodgovornog ponašanja mladih sudionika u prometu

Educirati učenike o pravilima sigurnosti u prometu stvaranjem negativnog stava prema kršenju pravila o ponašanju u prometu

### **ISHODI PROGRAMA**

Učenici će razviti odgovorno ponašanje kao pješaci, biciklisti i vozači osobnih automobila.

### **VREMENIK PROGRAMA**

Prema dogovoru s predavačima Policijske postaje Zagreb

### **NAMJENA PROGRAMA**

Učenici prvih razreda

### **NOSITELJI PROGRAMA:**

- stručni predavači Policijske postaje Zagreb
- kontakt policajac
- stručne suradnice pedagoginje

### **OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA**

-

### **NAČIN REALIZACIJE**

Stručni predavači, djelatnici Policijske postaje Zagreb održat će edukativno predavanje u trajanju jednog školskog sata s učenicima prvih razreda. Predavanje se sastoji od:

- upoznavanja učenika s pravilima ponašanja u prometu i statistikama vezanim uz mlade

sudionike u prometu

- diskusije s učenicima o održanom predavanju
- evaluacije

## NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA

evaluaciju vrše predavači Policijske postaje Zagreb kroz povratnu informaciju učenika

## **Preventivna akcija „NE ZATO JER NE“**

### **CILJEVI PROGRAMA**

- smanjiti interes mladih za eksperimentiranjem sa sredstvima ovisnosti - educirati učenike o štetnim učincima sredstava ovisnosti na ljudski organizam - poticati razvijanje zdravih i pozitivnih stavova i oblika ponašanja - smanjiti rizično ponašanje učenika vezano uz eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti

### **ISHODI PROGRAMA**

Učenici će razviti osjećaj odgovornog ponašanja, ovladati zdravim stavovima i oblicima ponašanja

### **VREMENIK PROGRAMA**

Prema dogovoru s predavačima Policijske postaje Zagreb

### **NAMJENA PROGRAMA**

Međupredmetna tema - osobni i socijalni razvoj; preventivnim djelovanjem stvoriti negativan stav mladih prema konzumiranju sredstava ovisnosti

### **NOSITELJI PROGRAMA:**

- stručni predavači i moderatori PU zagrebačke
- stručni suradnik - pedagoginja

### **OKVIRNI TROŠKOVI PROGRAMA**

-

### **NAČIN REALIZACIJE**

Predavači PU zagrebačke održat će radionicu u trajanju jednog školskog sata s učenicima prvih razreda. Radionica se sastoji od:

- projekcije filma „Ecstasy ubija“
- razgovora s učenicima
- evaluacije učenika.

### **NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA**

Evaluacijski listić

## KURIKULUM GRAĐANSKOG ODGOJA

Izvadak iz Odluke o donošenju programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole od 27. kolovoza 2012.:

„U Ustavu Republike Hrvatske utvrđeno je da »*U Republici Hrvatskoj vlast proizlazi iz naroda i pripada narodu kao zajednici slobodnih i ravnopravnih državljana*« (čl. 1. st. 2.) te da su »sloboda, jednakost, nacionalna ravnopravnost i ravnopravnost spolova, mirovorstvo, socijalna pravda, poštivanje prava čovjeka, nepovredivost vlasništva, očuvanje prirode i čovjekova okoliša, vladavina prava i demokratski višestranački sustav najviše vrednote ustavnog poretku Republike Hrvatske i temelj za tumačenje Ustava«.

Škola je dužna učenike poučiti da opstanak demokracije ovisi o znalačkom i aktivnom sudjelovanju građana u odlučivanju na svim razinama. No, da bi sudjelovanje bilo i učinkovito, građani trebaju usvojiti odgovarajuće znanje, vještine i stajališta za korištenje intelektualnih alata kojima se unaprjeđuju demokratske procedure kao što su procjena valjanosti načela, pravila i zakona te učinaka djelovanja vlasti, ali i vlastitog djelovanja.

Kako bi se u učenika potaknula spremnost za aktivno i odgovorno sudjelovanje od razredne, preko lokalne i nacionalne, do europske i međunarodne zajednice, oni u školi trebaju: stjecati znanje o svojim pravima, odgovornostima, mogućnostima i načinima djelovanja u zajednici; o načelima djelovanja demokratske vlasti i načelima pravne države, o mehanizmima zaštite ljudskih prava od lokalne do nacionalne, europske i međunarodne razine, razvijati vještine uočavanja problema u zajednici i njihova miroljubivog rješavanja, u suradnji s drugima jačati motivaciju za primjenom stečenog znanja i vještina u svakodnevnom životu.

– Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja sa satovima razrednika moguće je uz pomoć sadržaja i aktivnosti kao što su: demokratsko donošenje razrednih pravila i njihovo pridržavanje; priprema učenika za kandidaturu i sudjelovanje u radu Vijeća učenika, izbor predsjednika/ce razreda i izbor predstavnika/ce za Vijeće učenika; informiranje svih učenika u razredu o radu Vijeća učenika; razvoj komunikacijskih vještina učenika, upravljanje emocijama (prepoznavanje i primjereni iskazivanje) i upravljanja sukobom (nenasilno rješavanje sukoba); upoznavanje učenika s propisima kojima se uređuju odnosi i obveze u školi (npr. Pravilnik o ocjenjivanju); obilježavanje posebnih dana u školi ili lokalnoj zajednici; provedba istraživačkih projekata učenika i volontiranje u lokalnoj zajednici.

– Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja s nastavom predmeta Povijest i Geografija ostvaruje se uz pomoć tema kao što su: različita društvena uređenja i oblici vladavine, u sklopu kojih se raspravlja o položaju pojedinca, njegovim pravima i slobodama te o ulozi institucija vlasti u zaštiti prava pojedinca; međuljudski odnosi, pri čemu se osobito raspravlja o ravnopravnosti/neravnopravnosti između muškarca i žene, među »rasama« ili među različitim nacionalnim, etničkim, religijskim i jezičnim grupama tijekom povijesti ili u različitim društvima danas; ratovi i njihove posljedice, s posebnim osvrtom na pravo na mir i humanitarnu pomoć, prava izbjeglica, održivi razvoj, racionalno gospodarenje resursima, geografska raznolikost.

Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja s nastavom Hrvatskoga jezika utemeljena je na općem cilju i zadaćama nastave Hrvatskoga jezika. Primjerice, ostvarivanje prava na identitet i prava na izražavanje, povjesnoj borbi za uporabu hrvatskoga jezika, utjecajima na hrvatski jezik, izbor književnih djela u kojima se tematizira nepravda i diskriminacija povezana je s ciljem nastave Hrvatskoga jezika: razvoj jezično-komunikacijskih sposobnosti pri govorenju i pisanoj uporabi jezika u svim funkcionalnim stilovima, razvoj literarnih sposobnosti, čitateljskih interesa i kulture, stvaranja zanimanja za sadržajima medijske kulture te upoznavanje i poštovanje hrvatske kulture, kultura nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj i drugih kultura.

– Povezivanje ishoda Građanskog odgoja i obrazovanja i nastave stranih jezika ostvaruje se učenjem o pravima i odgovornostima građana te o funkcioniranju vlasti u zemlji čiji se jezik uči, njezinoj demokratskoj kulturi, odnosu većinske kulture i manjinskih kultura, sadržajima kojima se promiče građanstvo u sustavu odgoja i obrazovanja pojedine zemlje.

-Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja s predmetima Likovna kultura, Glazbena kultura te Tjelesna kultura/umjetnost moguća je u nizu sadržaja u kojima se kultura i stvaralaštvo povezuju sa slobodom sudjelovanja u kulturnom životu i uživanja u umjetnosti te umjetničkog izražavanja, kao i u raspravama o doprinosu različitih kultura svjetskoj kulturnoj baštini, o slobodi izbora i masovnoj kulturi, o ulozi umjetnika u ratu i miru itd. U Tjelesnoj kulturi pozornost se može usmjeriti na pravedno sportsko ponašanje i raspraviti o korištenju sporta u prevenciji nasilja.

– Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja s nastavnim predmetom Vjerouaukom je višestruka. Obuhvaća pitanja kao što su: sloboda vjeroispovijesti i prava vjernika u demokraciji i nedemokratskim režimima, međureligijski i ekumenski dijalog, odnos između religioznih, agnostika i ateista.

- Povezivanje Građanskog odgoja i obrazovanja s nastavom predmeta Priroda, Biologija, Kemija i Fizika također se može ostvarivati različitim temama koje su povezane sa zaštitom prava pojedinca i traže aktivni angažman građana u suvremenome svijetu, kao što su održivi razvoj, biološka raznolikost, efekt staklenika, GMO, istraživanja ljudskoga genoma.
- Možda nazivi tema u predmetima Prirodi, Biologiji i Kemiji ne upućuju na mogućnost korelacija, ali se u postignućima mogu uočiti mogućnosti za korelacije s Građanskim odgojem i obrazovanjem (npr.: pravila, zakoni, kršenje pravila; načela pravednosti, potrebe drugoga (glad u svijetu), izgradnja zajedničke domovinske kulture (očuvanje hrvatske prirodne baštine), štednja (energija); a sadržaji VI. razreda u većini se odnose na zaštitu okoliša i održivi razvoj.
- Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja i nastave obrazovanja i nastave Matematike također se ostvaruje nizom sadržaja. Kvantifikacija je ključ za razumijevanje suvremenog svijeta, uključujući načine na koje rješavamo osobne i profesionalne probleme i zadovoljavamo svakodnevne potrebe. Pitanje upravljanja financijama, primjerice, jedna je od tema u kojoj se povezuju ova dva područja.
- Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja i nastave Informatike prisutna je u sklopu obrade tema kao što su informacijsko društvo i nejednakost, kritička selekcija informacija i informiranje iz više izvora, sigurnost na Internetu, itd.“

**PRIPREMA ZA IZVOĐENJE SATA RAZREDNIKA U OKVURU GRAĐANSKOG ODGOJA**

**DATUM:** rujan 2018.

**RAZREDNI ODJEL:** \_\_\_\_\_

**RAZREDNIK/CA:** \_\_\_\_\_

**TEMA:** Uključenost učenika u upravljanju školom

**NASTAVNA JEDINICA:** Biranje rukovodstvenog tijela razreda

**KLJUČNI POJMOVI:** demokracija, izborni procesi, vlast

**METODE I OBLICI RADA:**

- razgovor, izlaganje, pitanja-odgovori, frontalno, individualno

**POMAGALA I SREDSTVA:**

- ploča, kreda, izborni listići, izborna kutija, Pravilnik o kućnom redu Škole

**ISHODI**

- opisati demokratsku vlast
- učenici koji se kandidiraju trebaju naučiti predstaviti svoj program
- razvijati kritičko mišljenje
- razlikovati različite oblike vlasti
- razvijati sposobnost aktivnog slušanja
- poštivanje ravnopravnosti spolova (muški i ženski kandidati)

**ARTKULACIJA SATA:**

**UVOD (10 minuta):**

Razgovarati s učenicima zašto je važno njihovo sudjelovanje u upravljanju školom te koje su njihove odgovornosti.

Najaviti kandidaturu učenika za izbor predsjednika razreda, zamjenika predsjednika, Vijeća učenika i blagajnika prema demokratskim načelima.

### **RAZRADA ( KRATKI OPIS AKTIVNOSTI – 40 min):**

Razgovor o demokraciji u RH.

Razrednica opisuje izborni proces u RH. Razgovor o izbornom procesu.

Učenici nakon toga razgovaraju, iznose mišljenje i argumentiraju te donose zaključke o pojmovima: demokracija, formiranje demokratske vlasti, pravo naroda na sudjelovanje u vlasti, podjela i ograničenja vlasti, uloga vlasti, zajedničko dobro. Učenici koji se kandidiraju kratko će predstaviti svoj program (zašto baš oni trebaju predstavljati razred, koja su njihova dotadašnja školska i izvanškolska postignuća).

Nakon toga slijedi priprema za glasovanje (razrednica upozna učenike s izgledom izbornog mjesto na pravim parlamentarnim izborima): izrađuju se izborni listići (unaprijed pripremljeni s prazninama za imena, imena se ispisuju rukom te se umnožava određeni broj listića). Razrednik bira izborno povjerenstvo (učenici koji nisu kandidirani za niti jednu funkciju) i stavlja se izborna kutija na stol. Slijedi tajno glasovanje zaokruživanjem kandidata i ubacivanjem listića u kutiju.

### **ZAKLJUČAK (5 minuta):**

Nakon završetka glasovanja, izborno povjerenstvo prebrojava glasačke lističe i objavljuje pobjednike na izborima. Naglasimo da ako i nije pobijedio naš kandidat, svejedno moramo čestitati pobjedniku s obzirom da je izbor bio legitiman, demokratski odluka se mora poštovati. Ponavljaju se dužnosti svih odabranika.

### **PLAN PLOČE:**

#### **BIRANJE RUKOVODSTVENOG TIJELA RAZREDA**

Prijedlog kandidata:

Predsjednik

Blagajnik

Vijeće učenika

**IZBORNI LISTIĆ**

Izradila: Romana Rusek, dipl. oec.

<b>PRIPREMA ZA IZVEDBU SATA RAZREDNIKA</b>			
<b>Razred:</b>		<b>Datum:</b>	
<b>Nastavnik/ca:</b>			
<b>Nastavni predmet:</b>	SAT RAZREDNIKA	<b>Nastavna cjelina:</b>	
<b>Nastavna jedinica:</b>	<b>ETIČKI KODEKS</b>		
<b>Cilj nastavne jedinice/ishodi</b>	<b>IZRADITI ETIČKI KODEKS</b>		
<i>Kognitivni ishodi učenja</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokazati model ponašanja unutar razrednog odjela</li> <li>- Analizirati vrijednosti i odluke koji utječu na dionike nastavnog procesa</li> </ul>		
<i>Afektivni ishodi učenja</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prakticirati dogovorene norme i pravila ponašanja u razrednom odjelu</li> <li>- Djelovati vlastitim ponašanjem na ostale dionike nastavnog procesa</li> <li>- S voljom sudjelovati u grupnom radu tolerirajući različite ideje</li> </ul>		
<i>Motorički ishodi učenja</i>			
<b>Ključni pojmovi:</b>	Etika, moral, etički kodeks		
<b>Korelacija s nastavnim sadržajima: građanski odgoj</b>			
<b>SOCIOLOŠKI OBLICI RADA</b>	<b>METODE RADA (STRATEGIJE)</b>	<b>Nastavna sredstva (podcrtati):</b>	
a) frontalni b) individualni c) rad u paru <b>d) grupni rad</b> e) timski rad	a) <u>Verbalne</u> b) Vizualne c) Metoda aktivnog učenja d) Stvaralačke metode Metoda slagalice	<u>crteži</u> fotografije knjige Udžbenici priručnici TV emisije <u>plakat!</u>	
<b>LITERATURA za pripremu nastavnog sata</b>			
<b>LITERATURA ZA UČENIKE</b>			
<b>PLAN PLOČE:</b>			
			

<b>1. Razred</b>		<b>OSNOVNE EKONOMIJE</b>
<b>Naziv</b>		<b>Prava i zaštita potrošača u EU</b>
<b>Svrha</b>		Uočiti razlike između navika i potreba različitih naroda i nacionalnih skupina unutar zemalja članica Europske unije. Objasniti pojam multikulturalnosti i refleksiju na tržišne potrebe kao regulatora općih gospodarskih procesa
<b>Ishodi</b>		Poštivati prava svih sudionika tržišnog procesa, bez obzira radi li se o potrošaču pojedincu ili tvrtki. Razvijati kritičko mišljene koristeći moralna i etička načela te razvijati empatiju prema različitostima.
<b>Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b>		
<b>Kratki opis aktivnosti</b>		Kod učenika je potrebno razvijati ideju, da se kroz tržišnu aktivnost, može razviti tzv. transfer kulture i koliko je država spremna uložiti u kupca. Što je to efekt zemlje, porijekla i izvornost.
<b>Ciljna grupa</b>		Prvi razred Prve ekonomski škole Zanimanje ekonomist
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	Međupredmetni: Poduzetništvo, Društveno odgovorno poslovanje (2. razred), Obiteljski posao Izvanučionično: Marketing
	<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici rada: individualni, rad u paru ili grupi Metode rada: frontalni, razgovor i diskusija, rad na tekstu, izvještavanje, interpretacija
<b>Resursi</b>		Za učenika: udžbenici, radni listići, seminari, bilježnice, pribor za pisanje Za nastavnike: udžbenik i ostali izvori
<b>Vremenik</b>		Listopad / studeni 2018.
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>		Opisno praćenja
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>		-
<b>Nositelj odgovornosti</b>		Nastavnici i učenici

<b>1. Razred</b>		<b>KEMIJA</b>
<b>Naziv</b>		<b>Zaštita okoliša i održivi razvoj</b>
<b>Cilj</b>		Angažirani građanin u suvremenom svijetu, koji primjenjuje postupke racionalnog trošenja prirodnih resursa i s drugim gađanima primjenjuje mehanizme njihove zaštite, kao i zaštitu prava pojedinaca
<b>Ishodi Strukturne dimenzije građanske kompetencije (ekološka i društvena dimenzija):</b>		Samostalno opisati poruke Povelje o zemlji; objasniti što je održivi razvoj Hrvatske i svijeta; odrediti pozitivne i negativne utjecaje gospodarstva, znanosti, kulture i politike na okoliš; pratiti zbivanja u okolišu i pokretati aktivnosti za njegovo očuvanje i uređenje
<b>Kratki opis aktivnosti</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Učenje o održivom razvoju</li> <li>- Seminarski radovi učenika tijekom nastavne godine na teme zaštite okoliša i održivog razvoja</li> <li>- Učenici će analizirati zakone koji se odnose na zaštitu okoliša i zaštitu i očuvanje kulturnih dobara RH</li> </ul>
<b>Ciljna grupa</b>		prvi razred Prve ekonomsko škole, zanimanje ekonomist
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	Međupredmetni
	<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici rada: individualni, rad u paru ili grupi Metode rada: usmenog izlaganja, razgovor i diskusija, rad na tekstu, izvještavanje, interpretacija
<b>Resursi</b>		Za učenika: udžbenici, radni listići, seminari, bilježnice, pribor za pisanje Za nastavnike: udžbenik i ostali izvori
<b>Vremenik</b>		Tijekom nastavne godine 2018./2019. – na svakom nastavnom satu
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>		Ocjena seminarskog rada
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>		-
<b>Nositelj odgovornosti</b>		Prof. Tanja Škreblin Karaica, učenici 1. razreda

<b>2.RAZRED</b>	<b>OSNOVE TURIZMA – izborni predmet</b>
<b>Naziv</b>	<b>Tematska cjelina 6 – Zaštita okoliša i održivi razvoj Povelja o zemlji – međunarodni dokument o održivom razvoju</b>
<b>Svrha</b>	Učenik će postati odgovoran član društva koji prepoznae ekološke probleme koje izaziva turizam. Upoznati održivi razvoj kao nužan aspekt razvoja suvremenog turizma.
<b>Ishodi</b>  <b>Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b>	Opisati najteže ekološke probleme današnjice. Objasniti povijesni razvoj turizma i održivi razvoj kao suvremeni trend u turizmu kojim se pokušavaju ublažiti negativni učinci masovnog turizma. Prepoznati problematiku destinacijskog menadžmenta čiji je zadatak pomiriti kratkoročne interese u vezi s brzim razvitkom i dugoročne interese vezane za održivi razvitak.
<b>Kratki opis aktivnosti</b>	Učenje će se realizirati u sljedećim koracima: Osnove turizma (nastavna cjelina: Djelovanje i učinci turizma, nastavna jedinica: Utjecaj turizma na prirodnu okolinu) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupa učenika će pripremiti PowerPoint prezentaciju na temu Utjecaj turizma na prirodnu okolinu.</li> <li>• Na ploču će zapisati naslov i ključne pojmove koje će učenici dopuniti prema tekstu iz udžbenika.</li> <li>• U grupama će analizirati primjere pozitivnih i negativnih utjecaja turizma na prirodnu okolinu RH.</li> <li>• Zajednička analiza primjera i kratka rasprava.</li> </ul> Osnove turizma(nastavna cjelina: Nastanak i razvoj turizma, nastavna jedinica: Održivi turizma i suvremeni trendovi u turizmu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Učenici će izraditi plakate koji prikazuju povijesni razvoj turizma, a dio učenika će izraditi plakat koji prikazuju „Održivi razvoj turizma“.</li> <li>• Grupe učenika će prezentirati svoje plakate kako bi se ostali učenici upoznali sa činjenicama i zanimljivostima o povijesnom razvoju turizma.</li> <li>• Učenici će prepoznati održivi razvoj kao nužnu pojavu za ublažavanje negativnih učinaka masovnog turizma. Kratka rasprava na temu.</li> <li>• Izraditi interaktivni zid koji prikazuje povijesni razvoj turizma</li> </ul>
<b>Ciljna grupa</b>	2.razred strukovne škole, zanimanje ekonomist
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b> Međupredmetni / Izvanučionički
	<b>Metode i oblici rada</b> Oblici: Frontalni, grupni Metode: metoda izlaganja,metoda razgovora, metoda rada na tekstu, kritičko mišljenje
<b>Resursi</b>	Za učenike - Udžbenik: „Osnove turizma“, PowerPoint prezentacija,plakati, bilježnica, pribor za pisanje Za nastavnike - Udžbenik: „Osnove turizma“, Program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za OŠ i SŠ (NN 104714)
<b>Vremenik</b>	4 sata
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>	Opisno praćenje
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>	-
<b>Nositelj odgovornosti</b>	Nastavnici ekonomske grupe predmeta (izborni predmet Osnove turizma), učenici 2.razreda

<b>2.razred</b>	<b>OSNOVE TURIZAMA – izborni predmet</b>	
<b>Naziv</b>	<p><b>Tematska cjelina 4 – Kultura i interkulturalnost</b>  <b>Svjetska lista kulturne baštine – različitost svijeta kao bogatstvo</b></p>	
<b>Svrha</b>	<p>Učenik će postati odgovoran član društva koji prepozna važnost kulturne baštine u kontekstu povijesnog naslijeđa, turističke atraktivnosti, ali i baštine koju treba čuvati za buduće generacije.</p> <p>Učenik će biti informiran o najvažnijim materijalnim i nematerijalnim kulturno- povijesnim atrakcijama Hrvatske</p>	
<b>Ishodi</b>	<p>Prepoznati kako turizam može pozitivo djelovati na kulturnu baštinu.</p> <p>Prepoznati pozitivne i negativne učinke turizma na kulturnu baštinu.</p> <p>Navesti primjere pozitivnih i negativnih učinaka turizma glede kulturne baštine u Hrvatskoj.</p> <p>Navesti primjere kulturno povijesnih atrakcija u Hrvatskoj pod zaštitom UNESCO-a</p> <p>Prepoznati Hrvatsku kao europsku zemlju s najviše zaštićene nematerijalne baštine na popisu UNESCO-a.</p>	
<b>Kratki opis aktivnosti</b>	<p>Učenje će se realizirati u sljedećim koracima:</p> <p>Osnove turizma (nastavna cjelina: Djelovanje i učinci turizma, nastavna jedinica: Utjecaj turizma na kulturu i društvo)</p> <p>Grupa učenika će pripremiti PowerPoint prezentaciju na temu „Utjecaj turizma na kulturu i društvo“.</p> <p>Na ploču će zapisati naslov i ključne pojmove koje će učenici dopuniti prema tekstu iz udžbenika</p> <p>U grupama će analizirati primjere pozitivnih i negativnih utjecaja turizma na kulturnu baštinu u Hrvatskoj</p> <p>Zajednička analiza primjera i kratka rasprava.</p> <p>Osnove turizma (nastavna cjelina: Osnovna obilježja turizma u Hrvatskoj, nastavna jedinica: Turistička ponuda i potražnja u Hrvatskoj)</p> <p>Dio učenika će izraditi plakate koji prikazuju prirodne atrakcije RH, a dio učenika će izraditi plakate koji prikazuju zaštićenu materijalnu i nematerijalnu baštinu RH na popisu UNESCO-a</p> <p>Grupe učenika će prezentirati svoje plakate kako bi se ostali učenici upoznali s tradicijom, običajima, kulturnim spomenicima i prirodnim ljepotama RH</p> <p>Izraditi interaktivni zid koji prikazuje osnovna obilježja turističke ponude RH</p>	
<b>Ciljna grupa</b>	2.razred strukovne škole, zanimanje ekonomist	
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	<b>Međupredmetni / Izvanučionički</b>
	<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici: Frontalni, grupni  Metode: metoda izlaganja, metoda razgovora, metoda rada na tekstu, kritičko mišljenje
<b>Resursi</b>	<p>Za učenike - Udžbenik: „Osnove turizma“, PowerPoint prezentacija, plakati, bilježnica, pribor za pisanje</p> <p>Za nastavnike - Udžbenik: „Osnove turizma“, Program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za OŠ i SŠ (NN 104714)</p>	
<b>Vremenik</b>	4 sata	
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>	Opisno praćenje	
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>	-	
<b>Nositelj odgovornosti</b>	<p>Nastavnici ekonomske grupe predmeta (Izborni predmet Osnove turizma)</p> <p>Učenici 2.razreda</p>	

<b>2.razred</b>	<b>RAČUNOVODSTVO</b>	
<b>Naziv</b>	<b>Financijske kompetencije građanina Europske unije</b>	
<b>Svrha</b>	Učenici mogu primjenjivati svoje razumijevanje o nizu različitih financijskih pojmove i koncepata u kontekstima, koji će za njih postati relevantni u budućem životu.	
<b>Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b>  Ljudsko-pravne: Suzbijanje nepoštenog ponašanja Društvene: upravljanje vlastitim budžetom Gospodarske: financijska odgovornost	<b>Ishodi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analizirati kompleksne financijske proizvode</li> <li>- voditi računa o važnim, ali skivenim obilježjima financijskih dokumenata</li> <li>- rješavati rutinske i nerutinske financijske probleme</li> <li>- opisati potencijalne financijske rezultate</li> <li>- vrednovati različite financijske dokumente poput bankovnih izvoda</li> <li>- donositi financijske odluke imajući na umu dugoročne posljedice poput utjecanja otplate kredita na njegovu cijenu</li> </ul>	
<b>Kratki opis aktivnosti</b>	<p><b>Poučavanje će se realizirati u sljedećim koracima:</b></p> <p><b>Računovodstvo 2.r (nastavna jedinica „Transakcijski račun u bankama“)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ PP prezentacija koja prikazuje postupak otvaranja tekućih računa građana</li> <li>✓ učeničko istraživanje pogodnosti koje daju bankarske institucije i načine privlačenja potencijalnih klijenata</li> <li>✓ analiziranje dopuštenog i nedopuštenog prekoračenja po tekućim računima (financijska odgovornost)</li> </ul> <p><b>Računovodstvo 2.r (nastavna jedinica „Kratkoročni vrijednosni papiri“)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ analiza utjecaja kratkotrajne financijske imovine na svakodnevni život</li> <li>✓ istražiti pronalaženje financijskih informacija koje utječu na formiranje cijene vrijednosnih papira</li> <li>✓ postavljanje otvorenih pitanja iz zadanih sadržaja</li> </ul> <p><b>Računovodstvo 2.r (nastavna jedinica „Obveze za zajmove i kredite“)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ istražiti povezanost potrošačkih navika i s tim povezanim obvezama za zajmove i kredite</li> <li>✓ usporediti odnos otplatne kvote i kamate po kreditima</li> <li>✓ seminarski rad „Cijena posuđenog novca“</li> <li>✓ izrada plakata „Upravljanje vlastitim budžetom“</li> </ul>	
<b>Ciljna grupa</b>	Učenici drugih razreda Prve ekonomski škole, Zagreb	
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	Međupredmetni / izvanučionični
	<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici: individualni rad, grupni rad, frontalni oblik rada  Metode: metoda izlaganja, razgovora, izvještavanje, kritičko mišljenje
<b>Resursi</b>	Za učenike: udžbenik Računovodstvo 2, Profil, Zagreb, autorice: Bratičević, Daničić PP prezentacija, pribor za pisanje, plakat  Za nastavnike: program međupredmetnog i interdisciplinarnog sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za OŠ i SŠ	
<b>Vremenik</b>	4 školska sata	
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>	Opisno praćenje	
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>		
<b>Nositelj odgovornosti</b>	Nastavnici računovodstva	

<b>2.razred</b>	<b>NJEMAČKI JEZIK</b>				
<b>Naziv</b>	<b>Schneller! Höher! Weiter! Početak i razvoj Olimpijskih igara</b>				
<b>Svrha</b>	Učenik spoznaje smisao i važnost sporta koji povezuje narode i širi duh tolerancije i međusobnog uvažavanja. Kroz sportska natjecanja učenici uspoređuju kulturološke i gospodarske posebnosti zemlje domaćina i Hrvatske, poštujući pritom različitosti.				
<b>Ishodi Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b>	Učenik zna i razumije važnost sporta jer sport pridonosi kvaliteti života i utječe na zdravlje pojedinca, objašnjava da mladi koji se bave sportom postižu bolje rezultate u učenju, objašnjava da sport razvija prijateljstva među narodima - kroz druženje se upoznaju druge zemlje, ljudi i običaji, pokazuje privrženost uzajamnom razumijevanju, poštovanju i solidarnosti, objašnjava što su stereotipi te važnost njihovog suzbijanja; rušenja predrasuda o nacijama i svjetonazorima				
<b>Kratki opis aktivnosti</b>	Učenici će <ul style="list-style-type: none"> <li>- u grupama analizirati riječi i fraze vezane za sport ( vrste sportova )</li> <li>- pročitati tekst u udžbeniku, odrediti naslov svakom poglavljju, postaviti pitanja i odgovoriti na njih</li> <li>- u manjim grupama sastaviti popis sportova koji su vezani za timsko i pojedinačno natjecanje</li> <li>- istražiti koje zemlje EU posvećuju posebnu pozornost razvoju sporta</li> <li>- istražiti nastanak, razvoj i značenje Olimpijskih igara (Olimpijske igre u Antici – početak modernih Olimpijskih igara)</li> <li>- pripremiti kviz o gradovima u kojima su održane Olimpijske igre – Atena, Berlin, St. Moritz, Innsbruck, München, Sarajevo, Atlanta, London, Soči, Rio de Janeiro ( kultura, povijest, znamenitosti navedenih gradova kao i specifičnostima po kojim su poznate Olimpijske igre iz tih gradova)</li> <li>- iznijeti negativne društvene aspekte na području sporta ( neprimjerene ponašanje na nogometnim stadionima )</li> </ul>				
<b>Ciljna grupa</b>	Drugi razred srednje škole				
<b>Način provedbe</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"><b>Model</b></td><td>Međupredmetni / Izvanučionički</td></tr> <tr> <td><b>Metode i oblici rada</b></td><td>Metode: razgovora, izlaganja, rad na tekstu prezentacija kviz Oblici: individualni, frontalni, rad u grupi</td></tr> </table>	<b>Model</b>	Međupredmetni / Izvanučionički	<b>Metode i oblici rada</b>	Metode: razgovora, izlaganja, rad na tekstu prezentacija kviz Oblici: individualni, frontalni, rad u grupi
<b>Model</b>	Međupredmetni / Izvanučionički				
<b>Metode i oblici rada</b>	Metode: razgovora, izlaganja, rad na tekstu prezentacija kviz Oblici: individualni, frontalni, rad u grupi				
<b>Resursi</b>	Udžbenik: Deutsch ist Klasse !2 – autorice: Mihaela Cerovečki Benković i Melani Popović				
<b>Vremenik</b>	Njemački jezik – 2 sata				
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>	Opisno praćenje kao poticaj i motivacija za nastavak učenja i spoznaje o važnosti bavljenja sportom. Vrednovanje snalaženja u tekstu i komunikacijskih vještina				
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>	-				
<b>Nositelj odgovornosti</b>	Profesori njemačkog jezika				

1. razred		INFORMATIKA
<b>Naziv</b>		<b>Sigurnost i zaštita na Internetu</b> <b>(Ljudska prava u nacionalnom, europskom i međunarodnom kontekstu).</b> <b>Načela, instrumenti i mehanizmi zaštite prava pojedinaca u Evropi (na Internetu)</b>
<b>Svrha</b>		Učenik kao građanin europske i međunarodne zajednice poznavajući mjere i načine zaštite i sigurnosti na Internetu aktivno sudjeluje u borbi pojedinca i naroda za priznanjem ljudskih prava i odgovornosti u sustavu ljudskih prava.
<b>Ishodi</b>		Povezuje prava koja su ustavno zajamčena hrvatskim građanima s Europskim i međunarodnim sustavom zaštite ljudskih prava - dostojanstvo osobe - slobode, prava i odgovornosti pojedinca u sustavu ljudskih prava - suzbijanje svih oblika diskriminacije - poštovanje ravnopravnosti i vladavine prava
<b>Kratki opis aktivnosti</b>		Učenje će se realizirati u sljedećim koracima: INFORMATIKA – Nastavna cjelina MREŽE računala Nastavna jedinica – sigurnost i zaštita na Internetu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Učenici će znati nabrojiti antivirusne programe</li> <li>• Znati objasniti svojim riječima kako se radi s antivirusnim programima</li> <li>• Otkriti red važnosti mjera sigurnosti i zaštite u konkretnim situacijama pri radu na Internetu</li> </ul>
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	<b>Međupredmetni / Izvanučionički</b>
	<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici: individualni rad, frontalni oblik rada, rad u paru, praktična provjera (rješavanje teorijskih i praktičnih zadataka na računalu). Metode: metoda izlaganja, dijaloga, rad s posebno izrađenim informativnim materijalima, demonstracija, praktičan rad
<b>Resursi</b>		za učenike - udžbenik Informatika i računalstvo, SysPrint Zagreb - radni listići, PC, antivirusni programi, bilježnica, pribor za pisanje za nastavnike: udžbenik Informatika i računalstvo, SysPrint Zagreb
<b>Vremenik</b>		1 sat
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>		Opisno praćenje
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>		-
<b>Nositelj odgovornosti</b>		Nastavnici Informatike Učenici: 1. razreda

2.RAZRED		INFORMATIKA
<b>Naziv</b>		<p><b>Kultura i interkulturalnost. Dijalog među civilizacijama.</b>  <b>Program za kreiranje i uređivanje prezentacije. (naziv nastavne cjeline)</b>  <b>Postava dijaprojekcije, Prezentacijski prikazi – matrica, dijaprojekcija (nastavne jedinice).</b></p>
<b>Svrha</b>		Učenik će koristeći program za kreiranje i uređivanje prezentacije – postavu dijaprojekcije i prezentacijski prikaz uspješno koristiti vještine prezentacije i javnog nastupa u svrhu interkulturalne otvorenosti i komunikacije u kontekstu europskog i globalnog povezivanja.
<b>Ishodi</b>  <b>Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b>		<p>Ishodi su: građanske vještine i sposobnosti – koristeći prezentacije razvija napredne društvene komunikacijske vještine, pokazuje samopouzdanje, samopoštovanje i poštovanje drugog u komunikaciji.</p> <p>Demokratsko građanstvo i identitet u kontekstu europskog i globalnog povezivanja.</p>
<b>Kratki opis aktivnosti</b>		<p>Učenje će se realizirati u sljedećim koracima:            Informatika – Program za kreiranje i uređivanje prezentacije            Postava dijaprojekcije, Prezentacijski prikazi – matrica, dijaprojekcija            Učenici će:            - postaviti dijaprojekciju u konkretnim situacijama pri radu na računalu            - raditi prezentacijske prikaze matrica, dijaprojekcija</p>
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	<b>Međupredmetni / Izvanučionički</b>
	<b>Metode i oblici rada</b>	<p>Oblici: individualni rad, frontalni oblik rada, rad u paru, praktična provjera (rješavanje teorijskih i praktičnih zadataka na računalu)</p> <p>Metode: metoda izlaganja, dijaloga, rad s posebno izrađenim informativnim materijalima, demonstracija, praktičan rad.</p>
<b>Resursi</b>		a) Za učenike : - udžbenik Informatika i računalstvo SysPrint Zagreb - radni listići - PC, program za kreiranje i uređivanje prezentacije, bilježnica, pribor za pisanje b) Za nastavnike : - udžbenik Informatika i računalstvo SysPrint Zagreb - program među predmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole (Narodne novine 104/14)
<b>Vremenik</b>		2 sata
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>		Opisno praćenje
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>		/
<b>Nositelj odgovornosti</b>		Nastavnici Informatike, učenici 2. razreda

ZAGREB, MEDULIĆEVA 33

tel: 385 1 4828 096; fax: 385 1 4826 684; mail: srednja@prva-ekonomksa-skola.hr

**ŠKOLSKI KURIKULUM 2018./2019.**

Member of

**aces**

Academy of Central  
European Schools

ERSTE Stiftung



ERSTE

VČELÍ DOM

