



# **ŠKOLSKI KURIKULUM**

***školska godina 2017./2018.***

*Zagreb, rujan 2017. godine*

# S A D R Ž A J

• Ciljevi poučavanja	str. 1
• Plan odgojnog djelovanja škole	str. 2
• Kalendar rada škole	str. 4
• Školski kurikulum	
I. <b>Kulturna i javna djelatnost škole</b>	str.5
II. <b>Izborni predmeti:</b>	str. 19
1. razred	
➤ Obiteljski posao	
➤ Globalno poslovno okruženje	
2. razred	
➤ Osnovne turizma	
3. razred	
➤ Upravljanje prodajom	
4. razred	
➤ Analiza finansijskih izvješća	
➤ Marketing usluga	
III. <b>Fakultativna nastava</b>	str. 36
➤ Talijanski jezik	
➤ Njemački jezik	
➤ Engleski jezik	
IV. <b>Dodatna i dopunska nastava</b>	str. 100
○ Hrvatski jezik	
○ Engleski jezik	
○ Politika i gospodarstvo	
V. <b>Izvannastavne aktivnosti</b>	str. 106
/projekti, programi, predavanja i radionice/	
○ Zdravstveno-odgojne aktivnosti sa učenicima	
○ DO IT YOURSELF	
○ Terenska nastava u okviru nastavnog predmeta bankarstvo i osiguranje	
○ Čitateljski klub	
○ Sportske aktivnosti	
- Školski sportski klub	

- Interdisciplinarost sadržaja predmeta tzk-a i poslovne komunikacije u funkciji očuvanja zdravlja
- XIV. Školsko skijanje – Collegium knockout show festival
- XIV. Školsko skijanje – završetak sezone
- Volontiram, učim, širim dobru priču
- Projekt „ZDRAVO!“
- Croatica za djelcu i mlade: promicanje hrvatskog jezika i hrvatske pisane baštine
- „Vitamini za britkost uma i snagu tijela“
- Dani poslovnih komunikacija
- eTwinning projekt - 21st century jobs - learning and Succeeding together
- Let's create our business!
- Debatni klub prve ekonomske škole zagreb
- Savjetovalište za učenike i roditelje
- Svečana pripredba povodom božićnih i novogodišnjih blagdana
- „Nauči“, radionice pisanja projekata
- Nastavni programi zdravstvenog odgoj

**VI. Program školskih izleta i ekskurzija** str. 180

**VII. Školski preventivni programi** str. 189

- Program mjera povećanja sigurnosti u školi
- Protokol postupanja zaštite učenika i djelatnika škole
- Protokol postupanja u slučaju nasilja u obitelji
- Protokol postupanja u slučaju seksualnog nasilja
- Preventivni program zlouporabe sredstava ovisnosti

**VIII. Kurikulum građanskog odgoja** str. 202

# **„Nije znanje znanje znati, već je znanje znanje dati.“**

Odgoj i obrazovanje u školi ostvaruju se na temelju nacionalnog kurikuluma, nastavnog plana i programa, te školskog kurikuluma. Školski kurikulum donosi se na temelju nacionalnog kurikuluma, a utvrđuje dugoročne i kratkoročne planove i program rada škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima, nastavni plan i program izbornih predmeta, dodatne nastave i druge odgojno-obrazovne aktivnosti, te programe i projekte.

Glavna zadaća školskog kurikuluma je izgradnja jedinstvenog profila Škole kao individualnog koncepta škole te predstavlja njezinu „osobnu iskaznicu“. Svi sadržaji i aktivnosti usmjereni su na ostvarivanje ciljeva i zadataka odgoja i obrazovanja a s namjerom poticanja intelektualnog, osobnog, socijalnog, duhovnog i tjelesnog razvoja učenika. Obuhvaća, osim službenih programa nastave, i druge programe koje škola provodi, pokazuje brojne aktivnosti učenika i učitelja, odnosno pokazuje po čemu je škola prepoznatljiva.

"Najvažniji doprinos koji obrazovanje može pružiti razvoju djeteta jest pomoći mu i usmjeriti ga prema području na kojem mu njegova nadarenost najviše odgovara, gdje će biti zadovoljan i stručan." (D. Goleman: "Emocionalna inteligencija").

Školski kurikulum utvrđuje dugoročni i kratkoročni plan i program škole s izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima.

Njime se utvrđuju razne aktivnosti te programi i projekti koji se provode u Školi sa posebno naznačenim

- ciljevima, njihovoj namjeni, nositeljima, načinom realizacije, vremenikom, načinom vrednovanja te korištenja rezultata vrednovanja.

Ciljevi poučavanja u Prvoj ekonomskoj školi temelje se na društveno-ekonomskim potrebama i razvojnim tendencijama:

1. usvajanje temeljnih pojmoveva u ekonomiji čime učenici stječu potrebita znanja za poduzetnički pothvat,
2. kvalitetnim i postupnim stjecanjem znanja iz područja ekonomije razvija se stvaralaštvo, kreativnost i sloboda mladog poduzetnika - managera,
3. osposobljavanje učenika za kompletno vođenje biznisa, za inovativni rad i unapređenje slobodnog i tržišnog gospodarstva u Republici Hrvatskoj.

Ciljevi poučavanja omogućuju nastavniku da:

- odabere odgovarajuću metodu odnosno metode poučavanja,
- lakše evaluira ishode učenja,
- potakne učenike na ulaganje napora za postizanje ishoda.

Učenici su upisani u program ekonomija, uprava i administracija, za zanimanje ekonomist, na IV. stupnju stručne spreme.

Škola radi na temelju školskog kurikuluma i godišnjeg plana i programa rada.

## **PLAN ODGOJNOG DJELOVANJA ŠKOLA**

Temeljni zadatak škole je očovječenje čovjeka. Škola je immanentna odgojna institucija o čemu nam govore njeni podaci. U školi učenici usvajaju znanja, umijeća, navike; u njima se razvijaju njihove tjelesne i intelektualne sposobnosti, a usporedno s time, oni se izgrađuju i kao ljudi.

Škola mora podjednako, usporedno i skladno ostvarivati sva tri svoja zadatka. Ona nikada ne smije biti samo učilište, jer je u svojoj biti odgojna ustanova.

Razrednici, voditelji razrednih odjela imaju razrađene planove odgojnog rada na satovima razrednih odjela. Za postojanje takvih planova odgovorni su razrednici i stručno pedagoška služba Škole. Dobro organiziranim odgojem treba pripremiti mladež za sutrašnje humanije međuljudske odnose.

Na satovima razrednih odjela raspravlja se i teme o odgoju, na primjer o redovnom pohađanju nastave, o učenju i radnim navikama i radnoj disciplini, o lijepom ponašanju i ophođenju, o kulturnom izražavanju, o čuvanju imovine, o pridržavanju pravila kućnog reda, ali i o dužnostima i obvezama učenika.

Nastavnik nije samo predavač svog predmeta nego i odgajatelj. On je nositelj cjelokupnog odgojno-obrazovnog rada u školi. O njemu, njegovom obrazovanju i sposobnostima, njegovom moralnom liku, odnosno prema radu, ovise rezultati i uspjeh njegova rada.

Predmetni nastavnici su obvezni da u nastavi, kroz razredne odjele, realiziraju i odgojne sadržaje i ciljeve. Način realizacije odgojnih sadržaja i ciljeva ovisi od karaktera samog nastavnog predmeta. Nastavnici naročitu pažnju na svojim satovima posvećuju da, u što većoj mjeri i u što većem broju, potaknu učenike da postanu subjekti u nastavnom i odgojnem procesu.

Primjena metoda, sredstava i postupaka nisu i ne mogu biti isti za sve učenike u razrednom odjelu. Svaki učenik ima svoj način shvaćanja, prihvaćanja i reagiranja. Svakom učeniku treba se pristupiti na način na koji mu najbolje odgovara, na način koji će u konkretnom slučaju dati najbolje rezultate.

Svi sudionici odgojno-obrazovnog procesa moraju uskladiti svoje odgojno djelovanje. Odgajatelj mora biti dosljedan u odgoju. Učenik mora shvatiti da se od prihvaćenog reda, discipline, pravila ponašanja, postavljenih zahtjeva, preuzetih obveza ne može

odstupati i da je stav svih odgajatelja u školi uвijek isti. Od mora shvatiti smisao tih zahtjeva.

Veliku ulogu u odgoju učenika i polaznika imaju slobodne aktivnosti gdje više dolazi do izražaja njihov natjecateljski duh i slobodno izražavanje njihove individualnosti i osobnosti.

Za postizanje odgojnih ciljeva kod učenika i polaznika od posebnog je značenja njihovo što svestranije angažiranje u raznim izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima kao što su kulturne i športske aktivnosti. Tu prije svega imamo u vidu:

- svečano obilježavanje značajnih datuma i državnih blagdana
- humanitarne akcije
- organizirane posjete muzejima, izložbama i galerijama
- organizirati izlete i školske ekskurzije
- susreti, razgovori i razmjena učenika srodnih škola
- razna natjecanja.

U izvanškolskim i izvannastavnim aktivnostima učenici u punoj mjeri afirmiraju svoje sklonosti i organizatorske sposobnosti i preuzimaju odgovornosti, a sve to kod njih igra veliku odgojnju ulogu.

Za što potpuniji uspjeh u ostvarivanju odgojnih ciljeva kod učenika i polaznika, od velike je važnosti njihovo masovno i svestrano uključivanje u aktivnosti i akcije koje su predviđene planom i programom rada Škole.

„Da bi pridonijeli optimalnom razvoju, učitelji moraju stvoriti okružje koje će ohrabrivati djecu da redovno zadovoljavaju četiri osnovne psihološke potrebe (ljubav, moć, zabavu i slobodu). Djeca stoga neće imati razloga za neprimjerena ponašanja u zadovoljavanju svojih potreba.“ Robert A. Sullo

Uloga nastavnika i razrednika nije samo da obrazuje već i da odgoja mladi naraštaj i priprema ga za koristan i vrijedan život. A naročito u današnje vrijeme kad roditelji zbog prezaposlenosti nemaju vremena za kvalitetan obiteljski odgoj svoje djece.

Škola može znatno stabilizirati osjećaj sigurnosti, što se događa kad je mladi čovjek prihvaćen od učitelja i vršnjaka, i kad postiže uspjeh u svladavanju nastalih sadržaja.

Učenicima koji pokazuju sklonost bijegu od stvarnosti, škola mora pomoći da promjene svoje ponašanje. Da im bude oslonac u svladavanju svojih problema, da ih osposobi kako na ispravan način prevladati svoje probleme.

Zadatak Škole je da potakne učenike na razmišljanje o problemu ovisnosti, da ojača njihovu zdravstvenu svijest i sposobnost misaonog rasuđivanja i zaključivanja o djelovanju droge, alkohola i cigareta, te o posljedicama njihove uporabe.

## **Kalendar rada škole u školskoj godini 2017./2018.**

Nastava počinje **4. rujna 2017. godine**, a završava **15. lipnja 2018.** godine

### Nastava se ustrojava u dva polugodišta:

- prvo polugodište traje od **4. rujna 2017.** godine do **22. prosinca 2017.** godine
- drugo polugodište traje od **15. siječnja 2018.** godine do **15. lipnja 2018.** godine, a za učenike završnih razreda srednje škole do **22. svibnja 2018.** Godine

### Zimski odmor učenika:

- počinje **27. prosinca 2016.**, a završava **12. siječnja 2018.**

### Proljetni odmor učenika:

- počinje **29. ožujka 2018.**, a završava **6. travnja 2018.**

### Ljetni odmor učenika:

- počinje **18. lipnja 2018.**

osim za učenike koji se upućuju na produženi rad, odnosno polažu razredni ili popravne ispite, koji polažu završni ispit ili ispite državne mature, što je utvrđeno godišnjim planom i programom rada Škole.

Tabelarni prikaz nastavnih i nenastavnih dana u nastavnoj godini 2017./2018.

Mjesec	Br. dana u mjesecu	Broj nastavnih radnih dana	Broj subota, nedjelja i neradnih dana
Rujan	30	20	10
Listopad	31	22	9
Studeni	30	21	9
Prosinac	31	16	15
Siječanj	31	13	18
Veljača	28	20	8
Ožujak	31	20	11
Travanj	30	16	14
Svibanj	31	21	10
Lipanj	30	11	19
		180	123

22. prosinca 2017. – radni nenastavni dan – Sjednice razrednih vijeća (Odrada subotom)

15. i 16. ožujka 2018. – nenastavni dani (odrada subotama) – domaćinstvo Ekonomijade

## **II.**

### **KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE**

# **PLAN KULTURNE DJELATNOSTI ŠKOLE**

U školskoj godini 2017./2018. u školi će se prigodno obilježiti važne godišnjice, međunarodni dani te popratiti aktualni događaji kroz organiziranje kulturnih aktivnosti, izložbi, predavanja, edukativnih radionica, izradom prigodnih i edukativnih plakata i sl. U školskoj godini provest će se još neke kulturne aktivnosti, obilježiti važne obljetnice ili međunarodni dani kao što su:

## **RUJAN**

- 8.9. Međunarodni dan pismenosti (Aktivnosti na temu informacijske pismenosti)
- 23.9. Dan europske kulturne baštine
- 26.9. Europski dan jezika
- 27.9.-3.10. tjedan zabranjivanih knjiga

## **LISTOPAD- mjesec hrvatske knjige 15.10-15.11**

- 02.10. Međunarodni dan nenasilja (radionice)
- 22.10. Međunarodni dan školskih knjižnica

## **STUDENI- mjesec borbe protiv ovisnosti**

- 10.11. Svjetski dan mladih: aktivnosti
- 16.11. Međunarodni dan tolerancije
- 18.11. Dan sjećanja na Vukovar
- 30.11.60.g smrti M.J.Zagorke

## **PROSINAC- ususret Božiću**

- obilježavanje značajnih datuma i obljetnica, tribine, predavanja itd. u školi

- 01.12. Dan borbe protiv AIDS-a
- 7.12. Dan knjižnica grada Zagreba

## **SIJEČANJ**

- 27.1.Dan sjećanja na žrtve holokausta

## **VELJAČA**

- 14.2. Valentinovo/ međunarodni dan darivanja knjiga

22.02. Dan NSK

26.2. Pink Shirt day- Dan protiv nasilja

### **OŽUJAK**

11.—17.3. Dani hrvatskog jezika

20.3. Svjetski dan pripovijedanja

21.3. svjetski dan pjesništva

22.03. Svjetski dan zaštite voda

### **TRAVANJ**

07.04. – Svjetski dan zdravlja- izložba

22. i 23. 04. – Hrvatski i svjetski dan knjige (autorska prava i citiranje-aktivnosti)

26.4. Svj. dan intelektualnog vlasništva

22.04. – Dan planeta Zemlje (Izložba)

30.4. Dan Škole

### **SVIBANJ**

5. 05. – Dan hrvatske enciklopedije

11.5. - Svjetski dan pisanja pisama

15. 05. – Međunarodni dan obitelji

18. 05. – Međunarodni dan muzeja

### **LIPANJ**

05.06. Svjetski dan zaštite čovjekovog okoliša

*Okvirni plan aktivnosti koji će se provoditi u skladu s mogućnostima; podložan je promjenama*

## **ŠKOLSKA KNJIŽNICA**

Program knjižnično-informacijskog obrazovanja ostvaruje se kroz tri područja:

- INFORMACIJSKA PISMENOST

- ČITANJE
- KULTURNA I JAVNA DJELATNOST

## **KNJIŽNIČNO-INFORMACIJSKO OBRAZOVANJE u školskoj knjižnici**

- „Informirajmo se“

### **Odgojno-obrazovni ciljevi**

- samostalno i aktivno služenje primarnim i sekundarnim izvorima informacija, pronađak i vrednovanje informacija na različitim medijima,
- informacijska pismenost,
- pretraživanje različitih izvora informacija,
- poticanje čitanja i korištenja referentne literature,
- prepoznati osobe (profesore i suradnike) koje su zainteresirane za timsko suradničko učenje vještina informacijske pismenosti i svakodnevnu primjenu u nastavi da bi učenici bili uspješniji u učenju određenog predmeta
  - razlikovati knjižnu od neknjižne građe
- poznavati različite vrste izvora informacija u knjižnici i koristiti se njima sukladno dobi
- koristiti leksikon i enciklopediju za proširivanje znanja i razvijanje informacijskih vještina
- znati čemu služe rječnik i pravopis; poznavati i poštivati jezične i pravopisne norme hrvatskoga jezika
- poznavati kataložni opis te pomoću signature i autorskog/naslovnog kataloga pronaći građu u slobodnom pristupu
- koristiti se e-katalogom knjižnice za informiranje o dostupnosti izvora
- razumjeti sustav UDK (Univerzalna decimalna klasifikacija) prema kojoj se klasificira stručna građa
- znati izabrati odgovarajući izvor za potrebe problemsko-istraživačke i projektne nastave
- koristiti popularno-znanstvene časopise u samostalnom istraživačkom radu
- znati izdvojiti ključne riječi iz teksta kao pomoć u pretraživanju izvora
- znati što je bibliografija i čemu služi

- poznavati skraćeni bibliografski opis (autor, naslov, mjesto, izdavač, godina izdanja)
- znati samostalno pronaći informaciju u različitim vrstama izvora (primarni i sekundarni).
- znati odabrat i koristiti podatke iz različitih publikacija pri oblikovanju informacija
- znati samostalno odabrat i upotrijebiti odgovarajuću tehnologiju kao alat za učenje i rješavanje problema
- koristiti informacije s različitih medija, kritički ih vrednovati i koristiti se njima radi učenja i osobnog napretka
- poznavati primarne i sekundarne izvore za opće, specijalno i tekuće informiranje
- znati pronaći odgovarajući citat u tekstu i citirati autore poštujući autorska prava i intelektualno vlasništvo u upotrebi i kreiranju informacija tijekom samostalnog istraživanja
- znati predstaviti rezultate istraživanja, raspravljati o njima i vrednovati ih
- poznavati bibliografske elemente za omeđene publikacije, članke i periodiku
- znati bibliografski opisati korištene izvore pri izradi samostalnog rada
- prepoznati školsku knjižnicu kao dio globalne informacijske mreže te vrijednost kvalitetne informacije u svakodnevnom životu
- poznavati različite vrste knjižnica i razumiju njihovu povezanost u knjižnično-informacijskom globalnom sustavu
- primjenjivati stečena znanja i vještine informacijske pismenosti kao aktivni korisnici različitih vrsta knjižnica radi cjeloživotnog učenja.
- znati pronaći, vrednovati i uporabiti različite informacijske izvore
- znati samostalno oblikovati upit za pronalaženje informacija
- znati pretraživati knjižnične kataloge i internetske izvore
- znati pronaći informacije u referentnoj i stručnoj literaturi
- znati navesti korištene bibliografske izvore
- razumjeti i kritički prosuđivati informacije, točno i kreativno se njima koristiti
- razumjeti stručnu terminologiju
- suradničko i istraživačko učenje
- samostalno pronaći informaciju u stručnoj i znanstvenoj literaturi
- poznavati različite načine prezentacije vlastitih znanja

- koristiti se istraživačkim postupcima u samostalnom i suradničkom učenju
- osposobljenost su za cjeloživotno učenje
- citiranje, referentna literatura, autorski rad, pretraživanje i vrednovanje informacija.

#### **Namjena aktivnosti**

- pomoći učenicima da koriste razne izvore informacija,
- motivirati učenike da čitaju,
- učenici će prepoznati značenje autorskog rada i vlasništva te važnosti citiranja.

**Nositelj aktivnosti:** knjižničar, učenici

**Način realizacije:**

Tematske radionice, predavanja, edukativni plakati, savjetovanja, korelacija s nastavnim temama

**Vrijeme realizacije:** tijekom školske godine 2017./2018.

**Način vrednovanja i postignuti rezultati:** aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, statistički podaci o korištenju knjižnice

**Detaljan troškovnik:** u redovnom proračunu škole

- „Čitajmo“

#### **Odgojno-obrazovni ciljevi**

- razvijanje pozitivnog stava prema umjetničkom stvaralaštvu i izražavanju,
- predstavljanje knjižnice kao mjesta susreta i druženja mladih,
- poticanje čitanja i čitalačke kulture,
- poznавање knjižničног prostora, pravila posudbe i vraćanja knjiga
- sudjelovanje u različitim aktivnostima koje potiču na čitanje i razvijanje čitateljske kulture
- shvaćanje važnosti čitanja u svome životu
- samostalan odabir i čitanje knjige i časopisa radi razvijanja vještine čitanja i usvajanja čitateljskih navika
- bogaćenje rječnika i razvoj pisane i govorne komunikacije
- prihvaćanje knjižnice kao mjesta učenja, druženja i zabave

- samostalno korištenje knjižnične građe za potrebe učenja, istraživanja, informiranja i korisnog provođenja slobodnog vremena
- kritičko i stvaralačko čitanje
- razvijena potreba i navika praćenja popularno-znanstvenih i stručnih časopisa
- sposobnost čitanja i razumijevanja popularno-znanstvenih i stručnih tekstova
- razvijena potreba čitanja zbog užitka
- sposobnost kritičkog i kreativnog promišljanja, usmenog i pismenog izražavanja
- razvijena navika raspravljanja o pročitanom
- usvajanje različitih tehnika čitanja
- razvijanje i njegovanje ljubavi prema materinjem jeziku.

#### **Namjena aktivnosti**

- omogućiti učenicima primanje različitih informacija (knjige, predstave, film, izložba),
- iskustvo razgovora s književnikom,
- motivirati učenike da čitaju.

**Nositelj aktivnosti:** knjižničar, nastavnici, učenici

#### **Način realizacije:**

- tematske radionice, oluje mozgova, slobodna posudba knjiga (mjesta unutar škole), događanja u knjižnici i oko škole, suradnja s čitateljskim klubom, izrada edukativnih plakata, književni susret (razgovor s književnikom, izrada panoa, čitanje djela gostujućeg autora), čitanje pod krošnjama, večeri druženja uz knjigu, pisci na mreži (prema rasporedu organizatora).

**Vrijeme realizacije:** tijekom školske godine 2017./2018.

**Način vrednovanja i postignuti rezultati:** aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje (sažetci, komentari, prepričavanja), plakati i učenički radovi, recenzije, ankete, odaziv i interes učenika

**Detaljan troškovnik:** troškovi organizacije književnog susreta, materijali za radionice i plakate, nabava novih naslova

## ● **Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice**

U školskoj godini 2017./2018. u školi će se prigodno obilježiti važne godišnjice, međunarodni dani te popratiti aktualni događaji kroz organiziranje kulturnih aktivnosti, izložbi, predavanja, edukativnih radionica, izradom prigodnih i edukativnih plakata i sl.

### *OBILJEŽAVANJE VAŽNIH DATUMA I PRAĆENJE AKTUALNIH DOGAĐAJA- knjižnica*

#### **Odgovorno-obrazovni ciljevi**

- povećati svijest učenika o društvenim zbivanjima, podsjećanje na važne događaje i ljudi koji su obilježili povijest (praćenje aktualnih zbivanja i obilježavanje bitnih datuma i godišnjica),
- informirati učenike o aktivnostima, programima i projektima Škole,
- približiti učenicima čitanje, knjižnicu i njezinu zadaću,
- promicati vrijednost književnog, kulturnog i znanstvenog stvaralaštva.

#### **Namjena aktivnosti**

Program je namijenjen svim učenicima škole; suradnički rad nastavnika i učenika.

Učenici prate događanja u svojoj užoj i široj okolini.

- obogaćivanje prostora i života Škole,
- promicanje čitanja i kvalitetnog provođenja slobodnog vremena,
- poticanje kreativnog izražavanja,
- neformalni oblici učenja.

**Nositelj aktivnosti** Knjižničar u suradnji s ostalim nastavnicima, učenici

#### **Način realizacije**

- okupljanje zainteresiranih učenika prema potrebi tijekom godine,
- organiziranje radionica, tribina i predavanja, akcije i događanja u školskoj knjižnici
- prikupljanje učeničkih radova i osvrta na aktivnosti, programe i projekte u koje su uključeni tokom godine
- određene datume obilježit ćemo na satu razrednika, u okviru nastavnih predmeta, kroz događaju u knjižnici škole ili organizirano za sve učenike putem razgovora, plakata, izložbi, gostovanja, kreativnih radionica, određenih posjeta, uključivanja u događanja u gradu i sl.

**Vrijeme realizacije** Tijekom školske godine 2017./2018.

**Način vrednovanja i postignuti rezultati** Evaluacijska izvješća, razgovori s učenicima, radovi učenika

**Detaljan troškovnik** Iz redovnog proračuna škole

➤ *MJESEC HRVATSKE KNJIGE 15.10.-15.11.*

**Odgojno-obrazovni ciljevi**

- predstavljanje knjižnice kao mesta susreta i druženja mladih,
- poticanje čitanja i čitalačke kulture.

**Namjena aktivnosti** upoznavanje učenika s knjižnicom

**Nositelj aktivnosti** Knjižničar

**Način realizacije**

Tematske radionice, izrade plakata i panoa, događanja u knjižnici

Izložba „što sve knjiga skriva“

**Vrijeme realizacije** 15.10.-15.11.

**Način vrednovanja i postignuti rezultati**

- 22.10. Međunarodni dan školskih knjižnica Izložba „što sve knjiga skriva“
- aktivnost učenika, razgovori s učenicima, radovi učenika, usmeno i pismeno izražavanje, odaziv i interes učenika.

**Detaljan troškovnik** Materijali- vlastiti trošak knjižnice

➤ *DAN SJEĆANJA NA VUKOVAR 18.11.*

**Odgojno-obrazovni ciljevi**

- osvijestiti značaj pada Vukovara,
- naučiti koristiti razne vrste izvora informacija u knjižnici za izradu edukativnih plakata i prezentacija.

**Namjena aktivnosti** Ukazati na važnost dokumentacijskog materijala

**Nositelj aktivnosti** Knjižničar, učenici, nastavnici

**Način realizacije** Izložba u predvorju Škole, uređenje panoa, uređenje školskog prostora

**Vrijeme realizacije** 18.11.

**Način vrednovanja i postignuti rezultati**

postavljenje izložbe

Materijal koji učenici izrade koristit će se za

**Detaljan troškovnik** Materijali za izradu plakata, prezentacija i postav izložbe iz redovnog proračuna škole.

➤ *USUSRET BOŽIĆU*

**Odgojno-obrazovni ciljevi**

- stvarati ugodno emocionalno, socijalno i zabavno ozračje u blagdansko vrijeme,
- razviti kreativnost, maštu, osjećaj za lijepo i skladno,
- promicanje zajedništva i timskog rada (Božićna priredba).

**Namjena aktivnosti**

- stvaranje svečanog božićnog ozračja u školi,
- pružiti mogućnost učenicima za kreativno izražavanje i oblikovanje,
- izgraditi samopouzdanje, sigurnost, naučiti surađivati s drugima, uvažavati različita mišljenja i cijeniti rad drugih,
- jačati osjećaj zajedništva i osvijestiti važnost međusobnog planiranja.

**Nositelj aktivnosti** Knjižničar, razrednici, učenici

**Način realizacije**

- suradnja među razredima i pojedinačni doprinos kvaliteti programa,
- božićna priredba naših učenika,
- ukrašavanje prostora Škole

**Vrijeme realizacije** Studeni, prosinac

**Način vrednovanja i postignuti rezultati**

Odaziv djece, suradnika i prijatelja škole.

**Detaljan troškovnik** Troškovi izrade prigodnih ukrasa i scenografije iz vlastitih sredstava škole (izrađuju ih učenici).

➤ *DAN SJEĆANJA NA ŽRTVE HOLOKAUSTA 27.1.*

**Odgojno-obrazovni ciljevi**

- potaknuti intelektualnu znatitelju učenika i nadahnuti ih na kritičko razmišljanje,
- pomoći učenicima da shvate do kakvih posljedica dovode predrasude, rasizam i stereotipi u svakome društву,
- razviti svijest o vrijednosti pluralizma i prihvaćanju različitosti kod drugih.

**Namjena aktivnosti** Na primjeru holokausta ukazati učenicima na zloporabu moći, te ulogu i odgovornosti pojedinaca, organizacija i naroda, kada su suočeni s kršenjima građanskih i ljudskih prava.

**Nositelj aktivnosti** knjižničar

**Način realizacije** Istražiti knjižnu građu, mrežne stranice te oblikovati izložbu na glavnom panou škole, a učenicima ponuditi naslove knjiga koje obrađuju ovu tematiku (Dnevnik Anne Frank., dječak u prugastoj pidžami i sl.)

**Vrijeme realizacije** 27.-31. siječnja

**Način vrednovanja i postignuti rezultati**

Učenike uključene u bilo koji oblik aktivnosti pohvaliti, a naučene metode rada moći će primjeniti i na druga istraživanja

**Detaljan troškovnik** Materijale za izložbu sami ćemo osmisiliti o vlastitom trošku

➤ *VALENTINOVO / međunarodni dan darivanja knjiga - 14.02.*

**Odgojno-obrazovni ciljevi**

- afirmacija ljubavne poezije i proze, pisanje ljubavnih pisama
- razvijanje ljubavi kao pozitivne i poticajne emocije u životu čovjeka,
- poticati čitanje književnih djela koja nisu u popisu obvezne školske lektire, osobito beletristike i poezije.

**Namjena aktivnosti**

- ukazati na ljubav kao bitnu emociju u čovjekovu životu,
- poticati čitanje i afirmacija knjižnice kao centra informacija.

**Nositelj aktivnosti** knjižničar

### **Način realizacije**

- prigodna izložba u predvorju škole, ljubavna pošta, kreativne radionice,
- druženje uz knjigu u knjižnici,
- akcija poklonimo knjigu školskoj knjižnici.

### **Vrijeme realizacije** Veljača

### **Način vrednovanja i postignuti rezultati**

Učenike pohvaliti i nagraditi za izradu izložaka i materijala za izložbu i ukupan angažman u ovoj aktivnosti, kao i za izbor ljubavnih pisama ili ljubavnih romana

### **Detaljan troškovnik** Iz proračuna škole za materijale

#### ➤ *KORIZMA I USKRSNI TJEDAN*

### **Odgojno-obrazovni ciljevi**

Upoznati korizmene i uskrsne običaje hrvatskog naroda.

### **Namjena aktivnosti**

- potaknuti učenike na suočeće za siromašne, obespravljene, bolesne,
- učiti se toleranciji i žrtvovanju za drugoga,
- izgraditi osjećaj za pomoć drugome u nevolji, bijedi, siromaštvo, bolesti.

### **Nositelj aktivnosti** knjižničar

### **Način realizacije** Prigodno uređenje prostora škole, likovno- kreativne radionice

### **Vrijeme realizacije** Ožujak 2017.

### **Način vrednovanja i postignuti rezultati**

Pohvaliti učenike koji će svoje slobodno vrijeme raditi za humanitarne svrhe

### **Detaljan troškovnik** Škola će osigurati materijal za izradu ukrasa

<b>AKTIVNOST</b>	KULTURNA I JAVNA DJELATNOST ŠKOLE 2017./2018.
Ciljevi aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- predstavljanje djelatnosti škole,</li> <li>- promicanje i razvijanje suradnje s odgojno- obrazovnim subjektima,</li> <li>- promicanje i razvijanje suradnje sa širom društvenom zajednicom.</li> </ul>
Namjena aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- odgojno- obrazovna promidžba škole,</li> <li>- suradnja sa širom zajednicom.</li> </ul>
Nositelji aktivnosti	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ravnatelj, stručni suradnici, nastavnici, djelatnici škole, učenici, društvena zajednica</li> </ul>
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> <li>Predstavljanje škole- Dan škole, dani otvorenih vrata</li> <li>- Predstavljanje škole- manifestacija Dođi osmaš</li> <li>- Predstavljanje škole- Dan gradske četvrti Donji grad</li> <li>- Predstavljanje škole- Ekonomijada</li> </ul>
Vrijeme realizacije	školska godina 2017/2018
Način vrednovanja i postignuti rezultati	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mišljenje učenika, roditelja, nastavnika, suradnika</li> </ul>
Troškovnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sredstva potrebna za izradu promidžbenog materijala i promotivne aktivnosti, nagrade, sokove, sendviče</li> </ul>

<b>AKTIVNOST</b>	DOJDI OSMAŠ
Ciljevi aktivnosti	<p>Predstaviti školu i programe obrazovanja, budućim kandidatima, koji iskazuju interes za upis u Prvu ekonomsku školu.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Predstavljanje djelatnosti škole,</li> <li>- Promicanje i razvijanje suradnje s odgojno-obrazovnim subjektima,</li> <li>- Promicanje i razvijanje suradnje sa širom društvenom zajednicom.</li> </ul>
Namjena aktivnosti	<p>Učenicima osmih razreda</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Odgojno- obrazovna promidžba škole,</li> <li>- Suradnja sa širom zajednicom.</li> </ul>
Nositelji aktivnosti	Učenici, nastavnici, stručni suradnici, ravnatelj
Način realizacije	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Priprema, izrada i distribucija materijala za prezentaciju škole.</li> <li>- Priprema i upoznavanje sa službenim informacijama oko upisa i specifičnim informacijama oko zanimanja, organizacijom škole itd.</li> </ul>

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Uređenje štanda, davanje informacija i promotivnih materijala učenicima i roditeljima.</li> </ul>
Vrijeme realizacije	svibanj. 2018. (termin održavanja određuje Gradski ured)
Način vrednovanja i postignuti rezultati	<p>Pohvaliti učenike i nastavnike zbog njihove aktivnosti, kreativnosti, angažmana</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Analiza uspjeha organizacije i provedbe aktivnosti</li> <li>- Utvrđivanje smjernica za sljedeću godinu</li> </ul>
Troškovnik	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vlastita sredstva škole; troškovi cca 1000kn</li> </ul>

**II.**

## **PLANOVI I PROGRAMI**

**IZBORNIH PREDMETA ZA ŠKOLSKU GODINU 2017./2018.**

**1. razred:**

## **OBITELJSKI POSAO**

**CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:**

Cilj predmeta je poticanje interesa za pokretanje obiteljskog posla te razumijevanje obiteljskog posla kao poduzetničke aktivnosti.

Zadaće:

- razumijevanje prirode i strukture malog/obiteljskog posla,
- povezivanje obiteljskih i poslovnih ciljeva u vođenju obiteljskog posla,
- prepoznavanje tržišnih mogućnosti malog/obiteljskog posla,
- upravljanje obiteljskim proračunom,
- razvijanje stvaralaštva, samostalnosti, timskog rada, odgovornosti i osobne kreativnosti,
- usvajanje pripadajuće ekonomske terminologije.

**NAMJENA PROGRAMA:**

Primjena svladanih komunikacijskih i poduzetničkih, te organizacijskih vještina u višim razredima.

**NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST**

Profesori ekonomske grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnim utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik – Dijana Čejić, Nikolina Cesarec Ujaković, Kristina Matijević

Program se izvodi u razredima 1.b, 1.c, 1.e, 1.g, 1.i

**NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:**

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u prvom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje.

**NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA**

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA**

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

# GLOBALNO POSLOVNO OKRUŽENJE

## CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj ovog programa je razumijevanje suvremenih globalizacijskih tijekova i razvijanje osobnih stavova učenika prema globalizacijskom procesu.

Zadaci ovog programa su:

- uočiti pozitivne i negativne strane globalizacijskih procesa,
- uočiti globalizacijske aktivnosti nastale kao posljedica globalizacijskih procesa,
- razumjeti multikulturalno okruženje,
- razvijati svijest o važnosti nacionalne prepoznatljivosti,
- razvijati samostalnost, timski rad, odgovornost i osobnu kreativnost
- primjenjivati pripadajuću ekonomsku terminologiju.

## NAMJENA PROGRAMA:

Program je namijenjen učenicima prvih razreda, koji su ga prilikom upisa odabrali kao izborni predmet

## NOSITELJI PROGRAMA:

Predmetni nastavnik: Ivana Bernat, Dajana Čejić, Gabrijela Budimir Šoško (zamjena za Ivanu Šupuković)

Program se izvodi u razrednim odjelima: 1.a, 1.b, 1.c, 1.d, 1.f, 1.g, 1.h, 1.i, 1.j

## NAČIN REALIZACIJE:

Učionička nastava uz primjenu nastavnih metoda koje učenike smještaju u središte nastavnog procesa.

## NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA:

---

Učenici će biti vrednovati kroz tri elementa ocjenjivanja: usvojenost sadržaja, primjena usvojenih sadržaja i sudjelovanje u nastavnom procesu sukladno kriterijima dogovorenim na Sekciji predmeta Globalno poslovno okruženje

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Usvojeno znanje učenika na način da budu poticaj za ostvarivanje što boljih rezultata pri stjecanju znanja te učenike potiču na što veći individualni angažman na samoj nastavi ali i izvan nje ( kao što je npr. sustavno praćenje svih globalnih vijesti u medijima)

## 2. razred

# OSNOVE TURIZMA

### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je upoznavanje i razumijevanje općih postavki turizma kao važnog sektora u okviru nacionalnog gospodarstva Republike Hrvatske.

Zadaće:

- upoznavanje s osnovnim pojmovima i pristupima izučavanju turizma,
- razumijevanje vrsta i specifičnih oblika turizma kao sustava unutar nacionalnog gospodarstva,
- razumijevanje i praćenje suvremenih trendova i položaja Republike Hrvatske u globalnim turističkim kretanjima,
- razvijanje stvaralaštva, samostalnosti, timskog rada, odgovornosti i osobne kreativnosti, usvajanje pripadajuće ekonomske terminologije.

### NAMJENA PROGRAMA:

Prepoznavanje specifičnih oblika turizma, razumijevanje stručne turističke terminologije, analiziranje turističke ponude i potražnje te identifikacija obilježja turističke ponude RH.

### NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Nositelji programa su Nenad Travar, Kristina Matijević i Marina Ljubek

Odgovornost nositelja programa je realizirati nastavni plan i program te osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, sposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima gospodarstva, suvremenih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća.

Program se izvodi u razrednim odjelima: 2.a, 2.b, 2.c, 2.d, 2.f/2.g 2.h 2.i, 2.j

**NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:**

Veći dio programa (60 %) se izvodi kroz teorijski dio a ostatak programa kroz uvježbavanje, ponavljanje, samostalne radove učenika, evaluaciju i rješavanje integralnih zadataka.

**NAČIN VREDNOVANJA:**

Kontinuirano ponavljanje, uvježbavanje i provjera znanja pismenim i usmenim metodama, razgovorom i diskusijama.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati vrednovanja koriste se na stručnim aktivima, razrednim i Nastavničkom vijeću za unapređenje odgojno-obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika te na državnoj maturi.

## 2. razred

# UVOD U POSLOVNO UPRAVLJANJE

### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj ovog predmeta je upoznavanje osnovnih pojmove i vještina upravljanja u kontekstu ostvarivanja postavljenih organizacijskih ciljeva kroz efikasno korištenje raspoloživim resursima.

### NAMJENA PROGRAMA:

- razumijevanje i povezivanje menadžerskih funkcija i vještina,
- prepoznavanje posebnih područja primjene menadžmenta
- upravljanje razrednim projektom,
- razvijanje stvaralaštva, samostalnosti, timskog rada, odgovornosti i osobne kreativnosti, usvajanje pripadajuće ekonomske terminologije.

### NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Nositelji programa su Dajana Čejić

Odgovornost nositelja programa je realizirati nastavni plan i program te osigurati učenicima stjecanje temeljnih (općeobrazovnih) i stručnih kompetencija, sposobiti ih za život i rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima gospodarstva, suvremenih tehnologija i znanstvenih spoznaja i dostignuća.

Program se izvodi u razrednim odjelima: 2.e, 2.f/2.g

### **NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:**

Nastavni se proces 75% vremena izvodi obradom novih teorijskih sadržaja radi zadovoljenja kriterija izvedbe navedenih ishoda, a 25% vremena služi za povezivanje i primjenu usvojenih teorijskih sadržaja putem vježbi.

Dio sadržaja dodatno se usvaja kroz terensku nastavu (posjeti statističkim uredima, turističkim zajednicama, Hrvatskoj gospodarskoj komori, pojedinim lokalnim poslovnim organizacijama npr. turističkim, proizvodnim, športskim, ekološkim, kulturnim, uslužnim, organizacijama javnoga sektora).

### **NAČIN VREDNOVANJA:**

Kontinuirano ponavljanje, uvježbavanje i provjera znanja pismenim i usmenim metodama, razgovorom i diskusijama.

### **NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati vrednovanja koriste se na stručnim aktivima, razrednim i Nastavničkom vijeću za unapređenje odgojno-obrazovnog rada i stjecanja znanja i vještina učenika te na državnoj maturi.

### 3. razred

## UPRAVLJANJE PRODAJOM

#### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je razumijevanje suvremene prodaje koja se razvija kao strategija uspostavljanja odnosa i razvijanje partnerstva kako bi se zadovoljile potrebe potrošača/ klijenata.

Zadaće:

- razumijevanje osobne prodaje kao sastavnog elementa marketinškog miksa,
- upravljanje ljudskim resursima kao „prodajnom silom“ i unaprjeđivanje vještine osobne prodaje,
- primjenjivanje koncepta savjetodavne prodaje i partnerskog odnosa,
- razumijevanje strategije unapređenja prodaje,
- razumijevanje suvremenih prodajnih trendova,
- razvijanje samostalnosti, timskog rada, odgovornosti i osobne kreativnosti,
- primjenjivanje pripadajuće marketinške terminologije.

#### NAMJENA PROGRAMA:

Upoznati učenike sa područjem prodaje kao važnim dijelom marketinga, te primjena svladanih marketinških i komunikacijskih vještina u četvrtom razredu.

### **NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:**

Profesori ekonomske grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnim utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik – Kristina Matijević, Ivana Picukarić; Gordan Zorbas

Razredni odjeli – 3.a, 3.b, 3.c, 3.d, 3.e, 3.f, 3.g, 3.h, 3.i i 3.j

### **NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:**

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u trećem razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje.

**NAČIN VREDNOVANJA:** Sukladno Pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

### **NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

## RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORANIZACIJA

### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je omogućiti polazniku usvajanje i primjenu znanja, vještina te razvijanje pripadajuće samostalnosti i odgovornosti potrebne za izvršavanje poslova računovodstva neprofitnih organizacija.

### NAMJENA PROGRAMA:

- upoznavanje s financijskim planom neprofitnih organizacija,
- provođenje poslovnih promjena neprofitne organizacije u poslovnim knjigama,
- povezivanje sadržaja poslovnih knjiga s financijskim izvještajima,
- uspoređivanje podataka iz finansijskog plana i finansijskih izvještaja,
- korištenje usvojenih sadržaja u provođenju finansijskih aktivnosti neprofitne organizacije,
- usvajanje pripadajuće računovodstvene terminologije,
- razvijanje samostalnosti i odgovornosti u obavljanju poslova računovodstva neprofitnih organizacija.

### NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori ekonomiske grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnim utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik – Diana Bratičević

Razredni odjeli – 3.i

### NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u trećem razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje.

**NAČIN VREDNOVANJA:** Sukladno Pravilniku o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

## 4. razred

# ANALIZA FINANCIJSKIH IZVJEŠĆA

### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je omogućiti učeniku usvajanje i primjenu znanja i vještina te razvijanje samostalnosti i odgovornosti za izvršavanje poslova sastavljanja i analize finansijskih izvještaja.

Zadaće:

- evidentiranje prihoda i rashoda obračunskog razdoblja,
- sastavljanje temeljnih finansijskih izvještaja,
- upoznavanje s postupcima izrade finansijskih izvještaja i njihovo analiziranje.

### NAMJENA PROGRAMA:

Upoznati učenike sa izradom finansijskih izvještaja i važnošću njihove analize.

### NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori ekonomske grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnih utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik – Renata Stjepandić i Blaženka Vukelić

Razredni odjeli – 4.a, 4.b/4.e, 4.c, 4.d, 4.g/4.h, 4.i

**NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:**

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u četvrtom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 64 nastavnih sati godišnje. Dio sadržaja usvajat će se putem terenske nastave.

**NAČIN VREDNOVANJA:**

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

## MARKETING USLUGA

### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Cilj predmeta je usvajanje znanja o marketingu uslužnih djelatnosti.

Zadaće:

- prepoznati važnost i specifičnosti marketinga usluga,
- prepoznati ponašanje korisnika usluga te upravljanje marketinškim miksom pojedinih uslužnih djelatnosti,
- analiza marketinških instrumenata,
- razvijanje kreativnosti, timskog rada, prezentacijskih vještina, istraživačkih kompetencija,
- sustavni pristup rješavanju problema.

### NAMJENA PROGRAMA:

Upoznati učenike sa područjem prodaje kao važnim dijelom marketinga, te primjena svladanih marketinških i komunikacijskih vještina u četvrtom razredu.

### NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori ekonomske grupe predmeta s ciljem kvalitetne prezentacije nastavnih sadržaja i pozitivnim utjecajem na motiviranost učenika.

Predmetni nastavnik- Nina Bionda, Boris Šantić

Razredni odjeli – 4.b/4.e, 4.f, 4.h, 4.j

### NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

Program se izvodi kroz izbornu nastavu u četvrtom razredu. Nastava se održava dva sata tjedno, ukupno 64 nastavnih sati godišnje.

**NAČIN VREDNOVANJA:**

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi. Elementi procjenjivanja i ocjenjivanja znanja učenika su usvojenost sadržaja, primjena sadržaja i suradnja u nastavnom procesu.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

**III.**

**PLANNOVI I PROGRAMI FAKULTATIVNIH PREDMETA  
u školskoj godini 2017./2018.**

## TALIJANSKI JEZIK, 2., 3. i 4. RAZRED

### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Razvijanje vještina govora, slušanja, čitanja i pisanja na talijanskom jeziku koje odgovaraju stupnju A2 prema *Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike*.

### NAMJENA PROGRAMA:

Namijenjeno učenicima 1., 2., 3. i 4. razreda.

### NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori talijanskoga jezika s ciljem kvalitetne prezentacije predviđenoga gradiva u svrhu njegove kasnije primjene.

Program izvodi: prof. Maja Soldić, Tanja Šarić i prof. Anita Galić

### NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

U redovnoj nastavi, 2 puta tjedno, ukupno 60 nastavnih sati godišnje

### NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA:

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

### NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

## NJEMAČKI JEZIK, 3. I 4. RAZRED

### CILJEVI I ZADACI PROGRAMA:

Razvijanje vještina govora, slušanja, čitanja i pisanja na njemačkom jeziku koje odgovaraju stupnju A2 prema *Zajedničkom europskom referentnom okviru za jezike*.

### NAMJENA PROGRAMA:

Uspješno svladavanje programa njemačkog jezika u izbornoj nastavi te njegova primjena i daljnje usavršavanje nakon školovanja.

### NOSITELJI PROGRAMA I NJIHOVA ODGOVORNOST:

Profesori njemačkog jezika s ciljem kvalitetne prezentacije predviđenoga gradiva u svrhu njegove kasnije primjene.

Program izvode Adriana Mastelić i Andrea Gabrić

### NAČIN REALIZACIJE PROGRAMA:

U redovnoj nastavi, 2 puta tjedno, ukupno 70 nastavnih sati godišnje

**NAČIN VREDNOVANJA PROGRAMA:**

Sukladno Pravilniku o načinu praćenja i ocjenjivanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi.

**NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA:**

Rezultati su neophodni radi upisivanja višeg razreda, odnosno visokoškolske ustanove po završetku srednje škole.

**PRVA EKONOMSKA ŠKOLA, ZAGREB**  
**IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZ NASTAVNOG PREDMETA **ENGLESKI JEZIK S DOPISIVANJEM****  
**ZA 4. RAZRED – FAKULTATIVNA NASTAVA**  
**ŠK. GODINA: 2017./2018.**

Razredni odjel: **4.i**

Program izvodi: mr.sc. **Mirela Pal**, prof.

Broj sati: 64 sata godišnje – 2 sata tjedno

**CILJ UČENJA NASTAVNOG PREDMETA:** Ospozobiti učenika za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju u različitim situacijama svakodnevnog života, u okviru gradiva za stupanj B2 (CEF), te za samostalno učenje jezika i primjenu izvora znanja na stranom jeziku radi daljnje izobrazbe i usavršavanja.

**OBVEZNA LITERATURA ZA UČENIKE:** Choices Upper-Intermediate Students' Book (Harris/Sikorzyńska) – Part 2  
Choices Upper-Intermediate Workbook (Fricker) – Part 2

**LITERATURA ZA NASTAVNIKA:** Choices Upper-Intermediate Teacher's Book (Szlachta)  
English Grammar in Use (Raymond Murphy)

<b>Re d. bro j sat a</b>	<b>Mjes ec</b>	<b>Nastavne cjeline, teme i jedinice</b>	<b>Broj sati nastav e</b>	<b>Cilj za nastavnu cjelinu</b>	<b>Ishodi učenja - Učenik će ...</b>	<b>Nastavne metode</b>	<b>Oblici rada</b>	<b>Korelaciј e</b>
1	9. mj.	Upoznavanje s nastavnim planom i programom	1	upoznavanje s programom, nastavnim materijalima, elementima i kriterijima ocjenjivanja	prepoznati i zabilježiti elemente i kriterije ocjenjivanja	razgovor	frontalni	
2		<b>Well-Being/Health</b>	1	razgovor o zdravlju; proširivanje vokabulara	razgovarati o zdravlju te bolestima	razg., čitanje, slušanje, pis.	front., ind., u paru	hrvatski jezik
3		Speed	1	čitanje i analiza teksta	raspozнати razloge i argumente u tekstu	razg., čitanje, rad na tekstu	frontalni	hrvatski jezik
4		Comparatives	1	uvježbati uporabu komparativnih struktura	raspozнати i upotrijebiti komparativne strukture	čitanje, pisanje	frontalni, ind.	hrvatski jezik
5		WB-Michael Phelps	1	čitanje i analiza teksta	razgovarati o tekstu, riješiti zadatke	čitanje, rješ.zad.	ind., u grupi	tjel.i zdrav.od goj
6		Time and Us	1	čitanje i analiza teksta	razgovarati o opisima osoba	čitanje, rad na tekstu	front., ind., u	hrvatski jezik

								paru	
7		Practice – Future Forms	1	uvježbavanje budućih glag.vremena	rješavati zadatke	čitanje, pisanje	ind., u paru	hrvatski jezik	
8		Planning	1	uvježbavanje dijaloga	upotrijebiti buduće oblike u dijalogu	igranje uloga	u paru	hrvatski jezik	
9	10. mj.	World Health	1	slušati razgovor o svjetskom zdravlju	rješavati zadatke, razgovarati o temi	rješavanje zadataka	front., ind., u paru	hrvatski jezik	
10		<i>Checking skills</i>	1	provjeravanje vještina	rješavati zadatke	pisanje	ind.		
11		Community Spirit	1	čitanje i analiza teksta	rješavati zadatke povezivanja	razgovor, slušanje, čitanje	ind., u grupi		
12		Time reference in the past	1	uvježbavanje kondicionala sadašnjeg i prošlog	rješavati zadatke	rješ. zad.	frontalni, ind., u paru	hrvatski jezik	
13		Writing workshop 5: Opinion essay	1	pročitati esej i analizirati ga	prepoznati struktura eseja	čitanje, razgovor	frontalni, ind.	hrvatski jezik	
14		Practice - WB	1	uvježbavanje uporabe veznika u eseju	pročitati esej, primjeniti veznike	čitanje, rješ.zad.	ind., u paru	hrvatski jezik	
15		Language Review Module 5	1	ponavljanje jezičnih i gramatičkih struktura	primjenjivati jezične i gramatičke strukture	rješavanje zadataka	ind., frontalni	hrvatski jezik	
16		<b>Progress Test 1</b>	1	pisanje kontrolne zadaće	rješiti zadatke	pisanje	ind.	hrvatski jezik	
17		Genius/Describing people	1	opisivanje ljudi; proširivanje vokabulara	opisivati ljudi karakterno	slušanje, pisanje	ind., frontalni	hrvatski jezik	

18		Test analysis	1	analiza i ispravak	uvidjeti i ispraviti pogreške	rasprava	front., ind., u paru	
19	11. mj.	Darwin	1	čitanje i analiza teksta	rješavati zadatke višestrukog izbora	razg., čitanje	ind., frontalni	
20		Talking about more than one person	1	uvježbavanje dijaloga	razgovarati o poznatim ljudima	slušanje, čitanje, pisanje	front., ind.	
21		Good and Evil	1	čitanje i analiza teksta	rješavati zadatke višestrukog izbora, povezivanja; raspoznati karakteristike likova	čitanje, rad na tekstu	ind., front., u paru	hrvatski jezik
22		Vocabulary Practice	1	upotreba sinonima	koristiti sinonime i izraze	čitanje, pisanje	frontalni, ind.	hrvatski jezik
23		WB-Reading	1	čitanje ulomka iz priče; rješavanje zadataka	rješavati zadatke višestrukog izbora	rad na tekstu	ind., frontalni	hrvatski jezik
24		WB-Practice	1	slušanje intervjeta, rješavanje zadataka	pisati bilješke, riješiti zadatke	slušanje, čitanje	frontalni, ind.	hrvatski jezik
25		Great Musicians	1	razgovor o poznatim glazbenicima i glazbi	rješavati zadatke povezivanja i naglašavanja	čitanje, slušanje	ind., front.	
26		Speaking workshop: Clarifying	1	uporaba 'do' za naglašavanje	upotrijebiti izraze u zadanom kontekstu	rješ.zadata ka	ind., u paru	hrvatski jezik
27	12.m	Success	1	čitanje teksta	pročitati sažetak o	čitanje,	front.,	hrvatski

	j.				knjizi	razg.	ind.	jezik
28		WB - Uncertainty	1	izražavanje nesigurnosti; parafraziranje	upotpuniti rečenice	rješ. zad., pisanje	frontalni, ind., u paru	hrvatski jezik
29		Writing workshop: Describing	1	čitanje opisa, razgovor o tekstu	pročitati opis, uočiti izraze u tekstu	čitanje, razg.	ind., u paru	hrvatski jezik
30		WB – Practice (p64)	1	čitanje teksta, slaganje rečenica	upotpuniti rečenice, opisati osobu	čitanje, pisanje	ind., u paru	hrvatski jezik
31		Language Review 6	1	rješavanje zadataka	riješiti zadatke uz primjenu jez. i gram. struktura	rješavanje zadataka	ind., front.	
32		WB - Reading	1	čitanje i analiza teksta	pročitati tekst, riješiti zadatke	čitanje, pisanje	front., ind.	hrvatski jezik
33	1.mj.	<b>Školska zadaća</b>	1	pisanje školske zadaće	napisati sastavak	pisanje	ind.	
34		<b>Školska zadaća</b>	1	pisanje školske zadaće	napisati sastavak	pisanje	ind.	
35		Communities	1	slušanje teksta i razgovor o lokalnoj zajednici; proširivanje vokabulara	rijevavati zadatke nadopune; govoriti o razl.problemima zaj.	slušanje, rad na tekstu, razg.	front., ind.	
36		ŠZ analysis	1	analiza i ispravak	uvidjeti i ispraviti pogreške	analiza, rasprava	ind., front.	hrvatski jezik
37		Nomads	1	čitanje i analiza teksta	rijevavati zadatke višestr.izbora	čitanje, rješ. zadatka	frontalni, ind., u paru	hrvatski jezik
38		Vocabulary practice	1	rješavanje zadataka	rijeviti zadatke	rješ.zadata	ind. , u	hrvatski

					povezivanja	ka	paru	jezik
39	2.mj.	Matriarchy	1	čitanje i analiza teksta	primjenjivati prošla gl.vremena tijekom pripovijedanja	čitanje, rad na tekstu	ind., frontalni	hrvatski jezik
40		WB - Conditionals	1	analiza kondicionalnih rečenica	analizirati i upotpuniti rečenice	rješ. zad.	ind., u paru	hrvatski jezik
41		Bikers	1	slušanje teksta, rješavanje zadataka	rješiti zadatke povezivanja	slušanje, pisanje	ind., u paru	hrvatski jezik
42		Speaking workshop	1	dogovaranje, uvježbavanje izraza za dogovore	rješiti zadatke nadopunjavanja i povezivanja	čitanje, slušanje	ind., u paru	hrvatski jezik
43		Checking skills	1	prezentacije učenika (o pročitanom romanu)	prezentirati pročitani roman	govor	front., ind.	
44		Empathy	1	prepoznavanje i primjena strukture 'used to'	rješavati gram.zadatke, pravilno upotrijebiti 'used to'	čitanje, pisanje	frontalni, ind., u paru	hrvatski jezik
45		IT and THERE	1	razlikovanje struktura IT i THERE	raspoznati razliku u upotrebi jez.struktura	čitanje, sluš., pisanje	frontalni, ind., u paru	hrvatski jezik
46		Language Review 7	1	priprema za pisanje kontrolne zadaće	rješavati zadane zadatke	razgovor, pisanje	ind., u paru	hrvatski jezik
47	3.mj. .	<b>Progress Test 2</b>	1	pisanje kontrolne zadaće	rješavati zadane zadatke	pisanje	ind.	
48		<b>Progress Test 2</b>	1	pisanje kontrolne zadaće	rješavati zadane zadatke	pisanje	ind.	

49		Checking skills	1	provjeravanje vještina	odgovoriti na zadana pitanja	razg.	ind.	hrvatski jezik
50		Test analysis	1	analiza pogrešaka	uočiti pogreške i ispraviti ih	pisanje	ind., u paru	hrvatski jezik
51		Landmarks/Landscape	1	slušanje teksta; proširivanje vokabulara	slušati opise krajolika, riješiti zadatke nadopunjavanja	slušanje, razg.	front., ind., u paru	hrvatski jezik
52		Bad science	1	uvježbavanje izražavanja negacije	upotrijebiti izraze za negaciju (hardly)	slušanje, pisanje, čitanje	front., u paru, ind.	hrvatski jezik
53		Volcanoes	1	čitanje i analiza teksta	pročitati tekst o vulkanima, razgovarati o temi	čitanje, razg.	front., ind.	hrvatski jezik
54		Practice – Rel. clauses	1	pisanje složenih odnosnih rečenica	napisati složene odnosne reč.	pisanje	front., ind.	hrvatski jezik
55	4.mj.	Revision	1	ponavljanje jez.i gram.struktura	primjenjivati jez.i gram.strukture	rješavanje zadataka	frontalni, ind.	hrvatski jezik
56		Without us	1	čitanje članka i analiza teksta	razgovarati o tekstu, riješiti zadatke	čitanje, razg.	ind., u paru, front.	
57		Vocabulary practice	1	rješavanje zadataka (pridjevi, glagoli, imen.)	upotrijebiti imenice, glag. u zadacima	čitanje, rješ. zadataka	front., ind., u paru	hrvatski jezik
58		Bridges	1	slušanje teksta o mostovima, razgovor o temi	razgovarati o temi, riješiti zadatke razum.teksta	slušanje, razgovor	ind., u paru, front.	geografija

59		The Pantheon	1	čitanje teksta i analiza	rješavati zadatke razum.teksta	rješavanje zadatka	u paru, front.	hrvatski jezik
60		Nominal relatives	1	analizirati odnosne zamjenice	preoblikovati rečenice uz pomoć odnos.zamj.	pisanje, čit.	frontalni, ind.	hrvatski jezik
61	5.mj.	Writing workshop 8	1	čitanje i analiza opisa	analizirati tekst, povezati sinonime	razgovor	grupni, front.	
62		Language Review 8	1	ponavljanje i uvježbavanje vokabulara	rješavati zadane zadatke	čitanje, rješ.zad.	u paru, ind.	
63		<i>Checking skills</i>	1	provjeravanje usvojenih vještina	rješavati zadane zadatke	pisanje/go vor	ind.	hrvatski jezik
64		Evaluation	1	zaključivanje ocjena	zaključiti ocjenu iz engleskoga jezika; analizirati uspjeh	razgovor	frontalni, ind.	

Izvedbeni plan i program podložan je izmjenama i dopunama. Program izradila: *mr. sc. Mirela Pal, prof. Zagreb, 01. rujna 2017.*

#### ELEMENTI I KRITERIJI OCJENJIVANJA

Profesori stranih jezika imaju točno naznačene elemente ocjenjivanja iz kojih proizlazi konačna ocjena. Ti elementi su: jezične zakonitosti, pisano izražavanje, usmeno izražavanje i razumijevanje.

#### JEZIČNE ZAKONITOSTI

1. prepoznati jezične strukture više razine i prošireni vokabular u usmenom i pisanom izričaju
  - odabrati jezične strukture i vokabular u poznatim temama i situacijama

2. upotrijebiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u svrhu ostvarivanja komunikacije
  - koristiti osnovne jezične sadržaje i oblike više razine u različitim komunikacijskim situacijama
3. izdvojiti potrebne jezične strukture radi ostvarenja komunikacije s različitim osobama u poznatim i novim uvjetima
  - odabrati odgovarajući vokabular i jezične strukture u svrhu ostvarivanja komunikacije u različitim uvjetima
4. primijeniti osnove jezičnog sustava više razine na novim sadržajima
  - provesti komunikacijske situacije različitih sadržaja i oblika
5. koristiti osnovne jezične strukture više razine i prošireni vokabular u jednostavnim opisima i situacijama iz svakodnevice
  - opisati osobe i mjesta iz poznatog i novog okružja
6. iskazati podatke o poznatim i bliskim temama uz povremenu stručnu pomoć u različitim uvjetima
  - ostvariti složeniju pisani ili usmeno komunikaciju uz povremenu jezičnu pomoć
7. uočiti osnovne jezične pojave više razine radi izbjegavanja ili ispravljanja vlastitih ili tuđih pogrešaka u govoru i pismu
  - procijeniti točne i netočne pisane ili usmene iskaze

#### PISANO IZRAŽAVANJE

1. odabrati jezične strukture i vokabular u skladu s oblikom i vrstom pisanog jezičnog izričaja
  - odabrati odgovarajuće jezične strukture i vokabular
2. povezati vlastita stajališta i mišljenja o svakodnevnim i stručnim temama u jednostavne pisane izričaje
  - odabrati riječi i fraze potrebne za iznošenje vlastitih stajališta i mišljenja
3. izvesti zaključke iz nezahtjevnih tekstova
  - prepoznati bitne informacije u nezahtjevnim tekstovima
4. prikazati informacije u jednostavnim službenim pisanim izričajima
  - napisati određeni jednostavni službeni izričaj
5. izložiti svoje misli, osjećaje i/ili ideje u osobnim pismima, razglednicama ili e-pošti
  - napisati osobno pismo, razglednicu ili e-poštu
6. koristiti bilješke za oblikovanje strukturiranog teksta nakon slušanja ili čitanja teksta
  - oblikovati strukturirani tekst nakon čitanja ili slušanja
7. interpretirati informacije o razgovoru, tekstu ili vizualnom materijalu

- procijeniti informacije o razgovoru, tekstu ili vizualnom materijalu
- 8. upotrijebiti klasificirane informacije u strukturiranom pisanom izričaju
  - oblikovati odabrane informacije u strukturirani pisani izričaj

#### USMENO IZRAŽAVANJE

1. odabratи jezične strukture i vokabular u skladu s oblikom i vrstom usmenog izričaja
  - procijeniti točnost strukture i vokabulara
2. povezati vlastita stajališta i mišljenja o svakodnevnim i stručnim temama u tečne i točne govorne izričaje
  - sortirati različita izgovorena mišljenja i stajališta
3. komentirati nezahtjevne tekstove
  - raščlaniti pročitano ili slušano
4. preispitati svoje misli, osjećaje, ideje u govornom izričaju
  - analizirati misli, osjećaje i ideje tijekom govorenja
5. povezati bilješke nakon slušanja ili čitanja u strukturirano usmeno izlaganje
  - identificirati ključne informacije u usmenom izlaganju
6. provjeriti informacije u razgovoru
  - preispitati točnost danih informacija tijekom razgovora

#### RAZUMIJEVANJE

1. izdvojiti globalni i detaljni smisao tekstova šireg raspona vokabulara i složenijih jezičnih struktura koji su pisani standardnim jezikom ili jezikom struke
  - rukovati nekim uređajem nakon čitanja uputa za uporabu na stranom jeziku
2. klasificirati opis događaja, osjećaja i želja u osobnim pismima
  - poredati kronološki događaje opisane u osobnom pismu
3. izdvojiti ključne informacije u tekstu koji se bavi svakodnevnim temama na standardnom jeziku
  - sažeti u obliku bilježaka ključne informacije u jednostavno pisanom novinskom članku o poznatoj temi
4. izdvojiti specifične informacije iz nešto složenijih izvornih i didaktičkih tekstova

- prisjetiti se specifičnih informacija iz pročitanog teksta u udžbeniku
- 5. kritički procijeniti sadržaj teksta i namjere autora
  - razaznati glavnu nit polemike u jednostavno pisanom novinskom članku
- 6. uočiti značajke različitih vrsta tekstova
  - svrstati tekstove prema njihovim značajkama u članke, brošure, pisma, književne tekstove ili stručne tekstove
- 7. identificirati složene jezične strukture i vokabular
  - identificirati složenije jezične strukture i vokabular te ih moći u zadatku odabrati, razvrstati, povezati, dopuniti, upisati i sl.
- 8. slijediti zahtjevne upute, izlaganja, programe
  - slušati, primjerice, upute za uporabu tehničkih uređaja i pomagala, detaljan plan nekoga putovanja i sl., razumjeti i uočiti informacije te ih moći razvrstati, poredati, povezati i sl.
- 9. izdvojiti glavnu misao i namjeru govornika u razgovoru na standardnom jeziku
  - slušati izjave različitih govornika o istoj temi/situaciji, razumjeti njihovu namjeru i stav te ih pridružiti ponuđenim odgovorima ili razvrstati u određenu kategoriju
- 10. interpretirati razgovor između izvornih govornika na poznatu temu
  - slušati dijaloge/razgovore između izvornih govornika o njihovim navikama i svakodnevnim aktivnostima rješavajući zadatke višestrukog izbora, zadatke povezivanja, sređivanja i zadatke kratkih odgovora
- 11. razlikovati pojedinosti i specifične informacije iz snimljenih i/ili izgovorenih odlomaka, uz uvjet da se govori razgovijetno i na standardnome jeziku
  - slušati i gledati kratke snimljene odlomke iz informativnih emisija s radia ili televizije, primjerice, kratki prilozi o događajima, ljudima i pojавama iz svakodnevnog života te rješavati zadatke višestrukog izbora, povezivanja, razvrstavanja, dopunjavanja i zadatke kratkih odgovora
- 12. uočiti glavne misli jednostavnih izlaganja o poznatim temama pod uvjetom da su jasno strukturirana
  - pratiti jednostavna izlaganja o poznatim temama, primjerice, samostalne usmene prezentacije polaznika, pod uvjetom da su jasno strukturirana i izgovorena na standardnom jeziku te moći zabilježiti glavne misli izlaganja

#### KRITERIJI OCJENJVANJA

### ODLIČAN

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- kreativnost u interpretaciji
- sposobnost povezivanja gradiva stranog jezika s gradivom ostalih nastavnih predmeta - interakcija u učenju
- samostalno, tečno i točno izražavanje ideja, stavova i mišljenja s pravilnim izgovorom
- korištenje i primjenjivanje novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru i pisanju
- pisano izražavanje s upotrebom novih gramatičkih struktura i vokabulara bez pogrešaka
- kontinuirano, savjesno i na vrijeme izvršavanje zadataka u školi i u domaćim zadaćama
- visoka razina samostalnosti u radu

### VRLO DOBAR

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova samostalno uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja te pokazuje da ih je svjestan
- upotreba i primjena novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru; uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja prije nego što je na njih upozoren
- pisano izražavanje s manjim i rijetkim pogreškama

### DOBAR

- razumijevanje teksta
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova uz pomoć profesora
- pogreške prilikom upotrebe gramatičkih struktura; učenik ih primjećuje tek nakon što profesor upozori na njih i tada ih ispravlja
- pisano izražavanje s pogreškama u upotrebi novih gramatičkih struktura ili njihovo nekorištenje; nekorištenje nedavno obrađenog vokabulara

- kontinuirani napredak i rad kojim se nagrađuje učenik bez obzira na to što njegovi rezultati ne odgovaraju u potpunosti kriterijima za dobru ocjenu

#### DOVOLJAN

- razumijevanje teksta uz pomoć profesora
- reprodukcija teksta; nesposobnost izražavanja vlastitog mišljenja ili ideja
- pogreške u korištenju gramatičkih struktura i vokabulara koje učenik ne ispravlja ni nakon profesorovog upozorenja
- pogreške u pisnom izražavanju – u slovkanju, vokabularu i gramatičkim strukturama
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu

#### NEDOVOLJAN

- nerazumijevanje teksta
- nesposobnost iznošenja svojih ideja, stavova ili mišljenja
- neshvaćanje gramatičkih struktura, pogreške u gramatičkim strukturama, neuviđanje grešaka
- pogreške u pisnom izražavanju; nesposobnost pisanih izražavanja; netočnost u slovkanju, vokabularu i gramatičkim strukturama
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu
- nepisanje domaćih zadaća

PISANA PROVJERAZNANJA I ISPRAVCI PISANIH PROVJERAZNANJA OCJENJUJU SE PREMA SLJEDEĆEM KRITERIJU:

0% - 49% = 1

50% - 63% = 2

64% - 76% = 3

77% - 89% = 4

---

90% - 100% = 5

Planom i programom stranih jezika predviđene su četiri pisane provjere uz kontinuirano provjeravanje vještina.  
Da bi zaključna ocjena na kraju školske godine bila pozitivna svi elementi ocjenjivanja moraju biti pozitivni.

**IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZ NASTAVNOG PREDMETA:  
TALIJANSKI JEZIK – FAKULTATIVNA NASTAVA  
ŠKOLSKA GODINA 2017./2018.**

**RAZREDNI ODJEL:** drugi razredi

**PROGRAM IZRADILA:** Anita Galić, prof.

**CILJ UČENJA NASTAVNOG PREDMETA:** samostalno primijeniti stečeni vokabular i gramatičke strukture u svakodnevnim situacijama, razvijati vještine govora, pisanja, slušanja i čitanja na razini A2 prema *Zajedničkom europskom referentnom okviru* (razumjeti osnovno značenje kratkih i jasnih poruka, napisati kratke sastavke i poruke, sudjelovati u razgovoru o poznatim i uobičajenim temama, upotrijebiti niz fraza i rečenica za opisivanje osoba i događaja).

**OBVEZNA LITERATURA ZA UČENIKE:** I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, *Stiamo insieme 1,*

I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, *Stiamo insieme 2,* (udžbenik i vježbenica),

Školska knjiga, Zagreb

**LITERATURA ZA NASTAVNIKE:** I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, N. Sironić Bonefačić, *Stiamo insieme 1 / Stiamo insieme 2,*

Školska knjiga, Zagreb

Zingarelli, *Dizionario della lingua italiana; Vocabolario italiano – croato*, Deanović, Jernej

Trifone, Palermo, *Grammatica italiana*

Dodatni priručnici, vježbe i internetski izvori.

**IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZ NASTAVNOG PREDMETA:  
ITALIJANSKI JEZIK – FAKULTATIVNA NASTAVA**

**RAZREDNI ODJEL:** prvi razredi

**PROGRAM IZRADILA:** Tanja Šarić, prof.

**BROJ SATI:** 70 sati godišnje, 2 sata tjedno

**CILJ UČENJA NASTAVNOG PREDMETA:** razviti vještine govora, pisanja, slušanja i čitanja na razini A1 prema *Zajedničkom europskom referentnom okviru* (razumjeti osnovno značenje kratkih i jasnih poruka, napisati kratke sastavke i poruke, odgovoriti na jednostavna pitanja o poznatoj temi i postaviti kratko pitanje, upotrijebiti jednostavne rečenice za opisivanje mjesta i osoba).

**OBVEZNA LITERATURA ZA UČENIKE:** I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, N. Sironić Bonefačić, *Stiamo insieme 1*,  
(udžbenik), Školska knjiga, Zagreb

**LITERATURA ZA NASTAVNIKE:** I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, N. Sironić Bonefačić, *Stiamo insieme 1*,  
Školska knjiga, Zagreb

Zingarelli, *Dizionario della lingua italiana; Vocabolario italiano – croato*, Deanović, Jernej Trifone, Palermo, *Grammatica italiana*  
Dodatni priručnici, vježbe i internetski izvori.

<b>RUJAN</b>	Vrijeme ostvarivanja	Naziv nastavne cjeline	RED. BR. SATA	NASTAVNE TEME (nastavne jedinice)	BR. SATI TEORIJE	BR. SATI VJEŽBE	Ciljevi nastavnih cjelina (obrazovni, odgojni i funkcionalni) i zadaci nastavnog sata	NASTAV NA SREDSTV A I POMAGA LA	NASTAVNE METODE I OBLICI RADA	NAČIN VREDNOVANJA	NAČIN KORIŠTENJA
INTRODUZIONE	1 2 3 4 5	Introduzione nella materia Alfabeto italiano Regole di pronuncia Saluti; Come stai?	1 1 1 1	Informare gli allievi sui contenuti lessicali e grammaticali Saper leggere un	Udžbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, autentični	Metode: usmeno i pisano izražavanje (izlaganje,pripovij	Usmeno ispitivanje sustavno se provodi kroz	Ocjena proizlazi iz svih elemenata	zialu u nastavu.	iz svih elemenata	NAČIN KORIŠTENJA

<b>LISTOPAD</b>	OGGI È SABATO	6	Presentazione Pronomi personali (soggetto); presente del verbo essere e avere	1	1	testo italiano Salutare gli altri Presentarsi e presentare gli altri Chiedere e dare informazioni				
		7	Agg. dimostrativi; La scuola							
		8	Sostantivi e aggettivi; Singolare e plurale							
		9	Esercizi							
		10	Allo stadio; Giorni della settimana							
		11	In discoteca							
		12	Facciamo le domande  Articolo determinativo							
						Descrivere tempo  libero e divertimento, enumerare i giorni della settimana				

Medulićeva 33, 10000 Zagreb						
STUDENI	LISTOPAD					
DOPO LA SCUOLA, IN PIZZERIA, A CASA	13	Numeri cardinali; I mesi dell'anno		1	Enumerare i mesi, saper contare in italiano	
	14	Esercizi		1	Esercitarsi	
	15	1° esame di controllo		1	nell'espressione scritta	
	16	Analisi dell'esame		1		
	17	Dopo la scuola	1		Descrivere che cosa si fa dopo la scuola	
	18	In pizzeria; A casa	1			
	19	Dettato	1		Dare spiegazioni e informazioni	
	20	Presente del verbo <i>andare</i>	1			
	21	Presente dei verbi in - ARE	1		Descrivere gli inquilini	
	22	C'è / ci sono	1			
	23	Esercizi	1			
	24					

PROSINAC	IN CERCA DELLA FAMIGLIA SILVANI	25	Articolo indeterminativo	1	Scrivere un indirizzo e una breve lettera  Descrivere alcune professioni  Esprimere i rapporti tra la gente e le cose  Saper dire quale lavoro fai e quali lingue e materie sai bene  Enumerare e descrivere i simboli di Natale			
		26		1				
		27	In cerca della famiglia	1				
		28	Silvani	1				
		29	Verbi in -ERE e -IRE	1				
		30	Professioni: mat.	1				
		31	autentico	1				
		32	1° esame scolario	1				
			Dove abiti?; Numeri ordinali					
			Aggettivi possessivi					
			Verbi irregolari					
			Esercizi					
			Materiale autentico (Natale)					

VELJAČA	SIJEČANJ	LA NUOVA CASA  A CARNEVALE OGNI SCHERZO VALE	33 Dicono che non faccio mai niente 34 Esercizi 35 (domande/risposte) 36 Esercizi grammaticalni 37 La nuova casa 38 Esercizi 39 Il trasloco 40 Pres. dei verbi in -IRE (-isc) 41 Ripetizione 42 Dettato 43 Avverbi di luogo 44 Aggettivi possessivi con i nomi di parentela 45 Presente dei verbi modali 46 Esercizi 47 A Carnevale ogni scherzo vale 48	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Descrivere una giornata Esercitarsi nell'espressione orale Desrivere una casa o un appartamento Usare i verbi nelle situazioni nuove Esercitarsi nell'espressione scritte Come orientarsi nello spazio Saper indicare il rapporto della possessione	Udžbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, autentični materijali, fotokopirani materijali, CD, CD player	Metode: usmeno i pisano izražavanje (izlaganje, pripovijedanje, razgovor, objašnjavanje, čitanje s razumijevanjem i rad na tekstu, prepisivanje),	Usmeno ispitivanje sustavno se provodi kroz cijelu nastavnu godinu, a pisane provjere uključuju 2 diktata, 3 kontrolne i 2 školske zadaće
---------	----------	--	---	--	--	---	---	---	---

			I verbi riflessivi Che ore sono?			Descrivere il carnevale italiano e le più famose maschere  Usare i verbi nuovi Indicare l'ora			
<b>OŽUJAK</b>	A CARNEVALE OGNI SCHERZO VALE  UNA	49 50 51 52 53 54 55	I colori L'abbigliamento Una festicciola in casa di Pietro Ascolto: Al supermercato Il cibo Ripetizione 2° esame scolario	1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1	Descrivere il colore e l'abbigliamento Descrivere una festa, i preparativi per una festa Come fare le compere Che cosa	Udžbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, autentični materijali, fotokopirani Metode: usmeno i pisano izražavanje (izlaganje,pripovijedanje,		KORELA CIJSKE VEZE S DRUGI M NASTA VNIM PREDMETIMA



LIPANJ							applicare i contenuti appresi grammaticali e lessicali Leggere una poesia					
--------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## ELEMENTI I KRITERIJI VREDNOVANJA

### ELEMENTI provjeravanja i ocjenjivanja:

- a) jezične zakonitosti
- b) pisano izražavanje
- c) usmeno izražavanje
- d) razumijevanje

### KRITERIJI OCJENJIVANJA:

#### ODLIČAN

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- kreativnost u interpretaciji
- sposobnost povezivanja gradiva stranog jezika s gradivom ostalih nastavnih predmeta - interakcija u učenju
- samostalno, tečno i točno izražavanje ideja, stavova i mišljenja s pravilnim izgovorom
- korištenje i primjenjivanje novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru i pisanju
- pismeno izražavanje s upotrebom novih gramatičkih struktura i vokabulara bez grešaka
- kontinuirano, savjesno i na vrijeme izvršavanje zadataka u školi i u domaćim zadaćama

- visoka razina samostalnosti u radu

#### VRLO DOBAR

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova samostalno uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja te pokazuje da ih je svjestan
- upotreba i primjena novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru;  
uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja prije nego što je na njih upozoren
- pismeno izražavanje s manjim i rijetkim pogreškama

#### DOBAR

- razumijevanje teksta
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova uz pomoć profesora
- greške prilikom upotrebe gramatičkih struktura; učenik ih primjećuje tek nakon što profesor upozori na njih i tada ih ispravlja
- pismeno izražavanje s greškama u upotrebi novih gramatičkih struktura ili njihovo nekorištenje; nekorištenje nedavno obrađenog vokabulara
- kontinuirani napredak i rad kojim se nagrađuje učenik bez obzira na to što njegovi rezultati ne odgovaraju u potpunosti kriterijima za dobru ocjenu

#### DOVOLJAN

- razumijevanje teksta uz pomoć profesora

- reprodukcija teksta; nesposobnost izražavanja vlastitog mišljenja ili ideja
- greške u korištenju gramatičkih struktura i vokabulara koje učenik ne ispravlja ni nakon profesorovog upozorenja
- greške u pismenom izražavanju – u vokabularu i gramatičkim strukturama
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu

#### NEDOVOLJAN

- nerazumijevanje teksta
- nesposobnost iznošenja svojih ideja, stavova ili mišljenja
- neshvaćanje gramatičkih struktura, greške u gramatičkim strukturama, neuviđanje grešaka
- greške u pismenom izražavanju; nesposobnost pismenog izražavanja
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu
- nepisanje domaćih zadaća

PISANA PROVJERAZNANJA I ISPRAVCI PISANIH PROVJERAZNANJA OCJENJUJU SE PREMA SLJEDEĆEM KRITERIJU:

0 % - 49 % = 1

50 % - 63 % = 2

64 % - 76 % = 3

77 % - 89 % = 4

90 % - 100 % = 5

## IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZ NASTAVNOG PREDMETA: TALIJANSKI JEZIK – FAKULTATIVNA NASTAVA

**RAZREDNI ODJEL:** treći razredi

**PROGRAM IZRADILA:** Tanja Šarić, prof.

**BROJ SATI:** 70 sati godišnje, 2 sata tjedno

**CILJ UČENJA NASTAVNOG PREDMETA:** razviti vještine govora, pisanja, slušanja i čitanja na razini A1 prema *Zajedničkom europskom referentnom okviru* (razumjeti osnovno značenje kratkih i jasnih poruka, napisati kratke sastavke i poruke, odgovoriti na jednostavna pitanja o poznatoj temi i postaviti kratko pitanje, upotrijebiti jednostavne rečenice za opisivanje mjesta i osoba).

**OBVEZNA LITERATURA ZA UČENIKE:** I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, N. Sironić Bonefačić, *Stiamo insieme 1*,

(udžbenik), Školska knjiga, Zagreb

**LITERATURA ZA NASTAVNIKE:** I. Damiani Einwalter, M. Marković Marinković, N. Sironić Bonefačić, *Stiamo insieme 1*, Školska knjiga, Zagreb

Zingarelli, *Dizionario della lingua italiana; Vocabolario italiano – croato*, Deanović, Jernej

Trifone, Palermo, *Grammatica italiana*

Dodatni priručnici, vježbe i internetski izvori.

# PRVA EKONOMSKA ŠKOLA

## ZAGREB

LISTOPAD	RUJAN	Vrijeme ostvarivanja	Naziv nastavne cjeline	RED. BR. SATA	NASTAVNE TEME (nastavne jedinice)		BR. SATE TEORIJE	BR. SATI VIEZDE	Ciljevi nastavnih cjelina (obrazovni, odgojni i funkcionalni) i zadaci nastavnog sata	NASTAVNA SREDSTVA I POMAGALA	NASTAVNE METODE I OBLCI RADA	NAČIN VREDNOVANJA	NAČIN KORIŠTENJA REZULTATA VREDNOVANJA
INTRODUZIONE	OGGI È SABATO			1	Ripetizione		1		Informare gli allievi sui contenuti lessicali e grammatical	Udjbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, autentični materijali, fotokopirani materijali, CD, CD player	Metode: usmeno i pisano izražavanje (izlaganje, priopovijedanje, razgovor, objašnjavanje, čitanje s razumijevanjem i rad na tekstu, prepisivanje), m. demonstracije i m. aktivnog učenja Oblici: frontalno, individualno, rad u paru, rad u grupi	Usmeno ispitivanje sustavno se provodi kroz cijelu nastavnugodinu, a pisane provjere uključuju 2 diktrata, 3 kontrolne i 2 školske zadaće	Ocjena proizlazi iz svih elemenata ocjenjivanja: jezične zkonitosti, pisani radovi i razumijevanje
				2	Ripetizione:		1						
				3	Regole di pronuncia		1						
				4	Saluti; Come stai?			1					
				5	Presentazione	Pronomi personali (soggetto); presente del verbo essere e avere		1	Saper leggere un testo italiano Salutare gli altri Presentarsi e presentare gli altri Chiedere e dare informazioni				
				6	Agg. dimostrativi; La scuola		1		Dimostrare e denominare gli oggetti di scuola e di classe				
				7	Sostantivi e aggettivi; Singolare e plurale			1					
				8	Esercizi			1					
				9	Allo stadio; Giorni della settimana		1		Descrivere tempo libero e divertimento, enumerare i giorni della settimana				
				10	In discoteca		1		Fare delle domande sul testo letto, chiedere delle informazioni				
				11	Facciamo le domande			1					
				12	Articolo determinativo								

<b>PROGINAC</b>	<b>STUDENI</b>	<b>LISTOPAD</b>			
DOPO LA SCUOLA, IN PIZZERIA, A CASA	13	Numeri cardinali; I mesi dell'anno	1	Enumerare i mesi, saper contare in italiano	
	14	Esercizi	1	Esercitarsi nell'espressione scritta	
	15	1° esame di controllo	1		
	16	Analisi dell'esame	1		
	17	Dopo la scuola	1	Descrivere che cosa si fa dopo la scuola	
	18	In pizzeria; A casa	1	Dare spiegazioni e informazioni	
	19	Dettato	1		
	20	Presente del verbo <i>andare</i>	1	Descrivere gli inquilini	
		Presente dei verbi in -ARE			
	21	C'è / ci sono	1		
	22	Esercizi	1		
	23	Articolo indeterminativo	1	Scrivere un indirizzo e una breve lettera	
	24	In cerca della famiglia Silvani	1		
	25	Verbi in -ERE e -IRE	1	Descrivere alcune professioni	
	26	Professioni: mat. autentico	1		
	27	1° esame scolario	1		
IN CERCA DELLA FAMIGLIA SILVANI	28	Dove abiti?; Numeri ordinali	1		
	29	Aggettivi possessivi	1	Esprimere i rapporti tra la gente e le cose	
	30	Verbi irregolari	1	Saper dire quale lavoro fai e quali lingue e materie sai bene	
	31	Esercizi	1	Enumerare e descrivere i simboli di Natale	
	32	Materiale autentico (Natale)	1		

Udjbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, autentični materijali, fotokopirani materijali, CD, CD player

Metode: usmeno i pisano izražavanje (izlaganje, pravljicanje, razgovor, objašnjavanje, čitanje i razumijevanje i rad na tekstu, prepisivanje), m. demonstracije i m. aktivnog učenja

Oblici: frontalno, individualno, rad u paru, rad u grupi

Usmeno ispitivanje sustavno se provodi kroz cijelu nastavnu godinu, a pisane projekte uključuju 2 diktata, 3 kontrolne i 2 školske zadatce

OŽUJAK	VELJAČA	SJEĆANJ					
LA NUOVA CASA	A CARNEVALE OGNI SCHERZO VALE	33 Dicono che non faccio mai niente		1	Descrivere una giornata		
		34 Esercizi (domande/risposte)		1	Esercitarsi nell'espressione orale		
		35 Esercizi grammaticali		1	Desrivere una casa o un appartamento		
		36 La nuova casa	1		Usare i verbi nelle situazioni nuove		
		37 Esercizi		1	Esercitarsi nell'espressione scritte		
		38 Il trasloco	1		Come orientarsi nello spazio		
		39 Pres. dei verbi in –IRE (-isc)		1	Saper indicare il rapporto della possessione		
		40 Ripetizione			Desrivere il carnevale italiano e le più famose maschere		
		41 Dettato		1	Usare i verbi nuovi		
		42 Avverbi di luogo	1		Indicare l'ora		
		43 Aggettivi possessivi con i nomi di parentela		1			
		44 Presente dei verbi modali		1			
		45 Esercizi		1			
		46 A Carnevale ogni scherzo vale	1				
		47 I verbi riflessivi		1			
		48 Che ore sono?		1			

LIPANJ	SVIBANJ	TRAVANJ	OŽUJAK			KORELACIJSKE VEZE S DRUGIM NASTAVNIM PREDMETIMA
A CARNEVALE OGNI SCHERZO VALE  UNA FESTICCIOLA IN CASA DI PIETRO	49 I colori 50 L'abbigliamento 51 Una festicciola in casa di Pietro 52 Ascolto: Al supermercato 53 Il cibo 54 Ripetizione 55 2° esame scolario 56 Ascolto: Al bar  57 Esercizi 58 Di+articolo determinativo 59 Pronome partitivo <i>NE</i> 60 L'imperativo dei verbi 61 Esercizi 62 Prepariamo la pizza 63 La mattina tutti escono 64 Esercizi 65 Ripetizione 66 2° esame di controllo 67 Analisi dell'esame 68 Attività lessicale 69 Esame orale 70 Zaključivanje ocjena	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1	Descrivere il colore e l'abbigliamento Descrivere una festa, i preparativi per una festa Come fare le compere Che cosa mangiamo? Descrivere e esprimere le preferenze Come ordinare in un bar  Esprimere desiderio, ordine, preghiera Scrivere una ricetta usando l'imperativo  Ripetere e applicare i contenuti appresi grammaticali e lessicali Leggere una poesia	Udjbenik, radna bilježnica, ploča, kreda, autentični materijali, fotokopirani materijali, CD, CD player  Metode: usmeno i pisano izražavanje (izlaganje, pripovijedanje, razgovor, objašnjavanje, čitanje i razumijevanje), rad na tekstu, prepisivanje, m. demonstracije i m. aktivnog učenja Oblici: frontalno, individualno, rad u paru, rad u grupi  Usmeno ispitivanje sustavno se provodi kroz cijelu nastavnu godinu, a pisane provjere uključuju 2 diktata, 3 kontrolne i 2 školske zadatce	Engleski jezik Hrvatski jezik Geografija Povijest Likovna umjetnost Ekonomski grupa predmeta

## ELEMENTI I KRITERIJI VREDNOVANJA

### **ELEMENTI provjeravanja i ocjenjivanja:**

- a) jezične zakonitosti
- b) pisano izražavanje
- c) usmeno izražavanje
- d) razumijevanje

### **KRITERIJI OCJENJIVANJA:**

#### **ODLIČAN**

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- kreativnost u interpretaciji
- sposobnost povezivanja gradiva stranog jezika s gradivom ostalih nastavnih predmeta - interakcija u učenju
- samostalno, tečno i točno izražavanje ideja, stavova i mišljenja s pravilnim izgovorom
- korištenje i primjenjivanje novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru i pisanju
- pismeno izražavanje s upotrebom novih gramatičkih struktura i vokabulara bez grešaka
- kontinuirano, savjesno i na vrijeme izvršavanje zadataka u školi i u domaćim zadaćama
- visoka razina samostalnosti u radu

#### **VRLO DOBAR**

- potpuno razumijevanje teksta i gramatičkih struktura
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova samostalno uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja te pokazuje da ih je svjestan

- upotreba i primjena novonaučenih gramatičkih struktura i vokabulara u govoru; uz manje pogreške koje učenik sam ispravlja prije nego što je na njih upozoren
- pismeno izražavanje s manjim i rijetkim pogreškama

#### DOBAR

- razumijevanje teksta
- izražavanje vlastitih ideja, mišljenja i stavova uz pomoć profesora
- greške prilikom upotrebe gramatičkih struktura; učenik ih primjećuje tek nakon što profesor upozori na njih i tada ih ispravlja
- pismeno izražavanje s greškama u upotrebi novih gramatičkih struktura ili njihovo nekorištenje; nekorištenje nedavno obrađenog vokabulara
- kontinuirani napredak i rad kojim se nagrađuje učenik bez obzira na to što njegovi rezultati ne odgovaraju u potpunosti kriterijima za dobru ocjenu

#### DOVOLJAN

- razumijevanje teksta uz pomoć profesora
- reprodukcija teksta; nesposobnost izražavanja vlastitog mišljenja ili ideja
- greške u korištenju gramatičkih struktura i vokabulara koje učenik ne ispravlja ni nakon profesorovog upozorenja
- greške u pismenom izražavanju – u vokabularu i gramatičkim strukturama
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu

#### NEDOVOLJAN

- nerazumijevanje teksta

- nesposobnost iznošenja svojih ideja, stavova ili mišljenja
- neshvaćanje gramatičkih struktura, greške u gramatičkim strukturama, neuviđanje grešaka
- greške u pismenom izražavanju; nesposobnost pismenog izražavanja
- nemarnost prema radu, nezainteresiranost, nesudjelovanje u nastavnom procesu
- nepisanje domaćih zadaća

PISANA PROVJERAZNANJA I ISPRAVCI PISANIH PROVJERAZNANJA OCJENJUJU SE PREMA SLJEDEĆEM KRITERIJU:

0 % - 49 % = 1

50 % - 63 % = 2

64 % - 76 % = 3

77 % - 89 % = 4

90 % - 100 % = 5

## IZVEDBENI NASTAVNI PLAN I PROGRAM RADA

Fakultativna nastava: Njemački jezik

3. razredi    3. godina učenja

Školska godina: 2017./2018.

Planiran broj školskih sati: 70 sati godišnje (2 sata tjedno)

Usmjerenje: Ekonomist

Udžbenik i radna bilježnica: [zweite.sprache@deutsch.de](mailto:zweite.sprache@deutsch.de) 3,  
Irena Horvatić Čajko, Irena Lasić, Školska knjiga, Zagreb

Ime nastavnika: Adriana Mastelić

**Obvezni materijali za učenika:** udžbenik i radna bilježnica: Zweite Sprache Deutsch.de 3,  
Irena Horvatić Čajko, Irena Lasić, Školska knjiga, Zagreb

**Dopunski materijal i literatura za nastavnika:**

udžbenik, radna bilježnica i CD, priručnik za nastavnika; Zweite Sprache Deutsch.de 3, Irena  
Horvatić Čajko, Irena Lasić, Školska knjiga, Zagreb

<b>5. korak Ob mit „S“ oder mit „U“ – immer mit der Bahn, 9 sati</b>	1.	<b>Ist der gleiche Morgen wirklich gleich?</b>	procitati tekst s razumijevanjem; uvesti novi vokabular vezan za promet i sredstva javnog prijevoza; razgovor s učenicima na temu prijevoznih sredstava koja koriste na putu do škole; usporedba nekog manjeg i nekog većeg grada (npr. pomoću razglednice dotičnih gradova)	čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, karta Njemačke, razglednic a nekog manjeg i nekog većeg grada	hrvatski jezik (promet i sredstva javnog gradskog prijevoza) engleski jezik (public passenger transportation – <i>train, bus, tram / trolley / streetcar...</i> ) biologija (ekologija) zemljopis – gradovi iz teksta, karta Njemačke	Priučnik – prozirnica s vokabularom
	2.	<b>HT: Der Schulweg von Daniel und Thomas Liniennetzplan Frankfurt am Main</b>	slušanje pa čitanje teksta s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanog za sredstva javnog prijevoza (pogotovo glagoli <i>ein-, aus, i umsteigen</i> ); snalaženje na planu linija javnog gradskog prijevoza Frankfurta na Maini	usmeno – slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik	hrvatski jezik (javni gradski promet) engleski jezik (public transportation) likovna kultura (snalaženje u prostoru)	Priučnik – prozirnica s vokabularom
	3.	<b>Warum? Kausalsätze (<i>Denn i Weil-Sätze</i>)</b>	ponavljanje uzročnih rečenica s veznikom <i>weil</i> i <i>da</i> ; uvođenje i obradba uzročnih rečenica s veznikom <i>denn</i> ; usporedba između ova dva tipa uzročnih rečenica	usmeno – razgovor čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (uzročne rečenice i veznici) engleski jezik (uzročne rečenice – <i>I'll be late for school, because I missed the 7 o'clock bus.</i> )	Priučnik – prozirnica s gramatikom ( <i>Kausalsätze –Weil- / Da-Satz vs. Denn-Satz</i> )
	4.	<b>Öffentliche Verkehrsmittel und Umweltschutz Die neue Busflotte in Frankfurt: Modern mit Erdgas unterwegs Präpositionen mit Genitiv (<i>wegen, während, außerdem,</i>,</b>	čitanje s razumijevanjem; uvođenje vokabulara vezanog za zaštitu okoliša i promet; rad na račlambi složenica na komponente; uvođenje prijedloga koji	usmeno – razgovor, čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno,	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (zaštita okoliša i promet) engleski jezik (ecology) biologija (ekologija)	Priučnik – prozirnica s vokabularom

	<i>innerhalb, seitens, anstatt)</i>	zahtijevaju uporabu genitiva imenica	u paru			
5.	<b>Auf dem Dorf, in einer Klein- oder Großstadt leben</b> <b>HT: Danielas Erfahrungen Veras Erfahrungen</b>	usporedba dvaju njemačkih gradova – Lübecka i Berlina; slušanje, pa čitanje s razumijevanjem; intervju s Verom	usmeno – slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, vježbe (individualno); intervju s Verom (u paru)	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik	hrvatski jezik (iskustvo života u malom tj. velikom gradu) engleski jezik zemljopis – usporedba Lübecka i Berlina	Priručnik – prozirnica s vokabularom
6.	<b>Lückendiktat: In einer Großstadt leben</b> <b>Über Fragen von anderen berichten – indirekt fragen</b> <b>Igre Neugierige Menschen, Protokoll führen</b>	napisati diktat;  od intervjeta s Verom (iz prošlog sata) prijeći na obradbu indirektnih pitanja; igre <i>Neugierige Menschen, Protokoll führen</i>	usmeno – razgovor, čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru, u skupini (igra)	udžbenik radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (indirektna pitanja – počinju ili upitnom riječju ili glagolom) engleski jezik (indirect questions with wh-word or if – <i>Do you know, where the stadium is. / Do you know if I can park here.</i> )	Priručnik – prozirnica s gramatikom (indirektna pitanja); igre <i>Neugierige Menschen, Protokoll führen</i>
7.	<b>Ohne richtige Präposition stimmen Sätze nicht... Präpositionen mit Akkusativ (durch, für, ohne, gegen, entlang, um)</b> <b>Igra Was für eine Frage!</b>  <b>Selbstevaluation nach Schritt 5 (RB)</b>	analiza diktata; uvođenje prijedloga s akuzativom; sistematizacija prijedloga sa sva 4 njemačka padeža; Igra <i>Was für eine Frage!</i> ;  samoevaluacija znanja stečenog u 5. koraku (RB); kratko ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline	ispravak diktata – pismeno, individualno; čitanje s razumijevanjem, zadatci i vježbe (individualno); usmeno – igra (u paru)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (pregled prijedloga po padežima, usporedba s hrvatskim prijedlozima <i>kroz, za, bez, protiv, uz, oko(lo)</i> ) engleski jezik (usporedba prijedloga s akuzativom na njemačkom i engleskih prijedloga <i>through, for, without, against, along / alongside, around</i> )	Priručnik – Igra <i>Was für eine Frage!</i>

<b>6. korak Jugen dliche</b>	8.	<b>Wiederholung</b>	provjera usvojenog vokabulara i jezičnih struktura u 5. koraku	usmeno – razgovor; individualno	udžbenik, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priručnik – <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 5</i>
	9.	<b>Wiederholung</b>	provjera usvojenog vokabulara i jezičnih struktura u 5. koraku	usmeno – razgovor, individualno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	
	10.	<b>HT: Tobias, der Markenjäger</b>	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; uvođenje novog vokabulara vezanog za novac i kupovinu; razgovor o problemu prekomjernog trošenja novca pod utjecajem reklama i pritiska sredine u kojoj se mladi kreću	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica CD, priručnik	hrvatski jezik (vokabular u tekstu – <i>šoping, internacionalne marke, novi model, moda...</i> ) engleski jezik ( <i>shopping paradise...</i> ) etika (razgovor o problemu prekomjernog trošenja novca pod utjecajem reklama i pritiska sredine u kojoj se mladi kreću)	Priručnik – prozirnica s vokabularom
	11.	<b>Präpositionen sind klein aber wichtig Zusammengesetzte Adverbien</b>	uvodenje i obradba prijedložnih priloga u kombinaciji s objektnom rečenicom; igra <i>Ich hab's nicht richtig gehört!</i>	pismeno – bilješke, riječi (individualno) igra – usmeno, u skupini	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priručnik – prozirnica s gramatikom (objekti, prijedložni prilozi); igra <i>Ich hab's nicht richtig gehört!</i>
	12.	<b>Kaum zu glauben...</b>	čitanje s razumijevanjem;	usmeno – čitanje s	udžbenik,	hrvatski jezik (rijec iz	Priručnik –

<b>in der Konsu mgesel lschaft ,</b> <b>9 sati</b>		proširivanje vokabulara vezanog za novac; razgovor na temu potrošnje novca na odjeću, mobitele i izlaska	razumijevanjem; vježbe u paru; pismeno – vježbe (individualno)	radna bilježnica, priručnik	teksta – <i>tema, milijarda, moda, diskon, kafić...</i> ) engleski jezik (riječi iz teksta – <i>expert, million...</i> ) etika (potrošnja novca, važnost mode, odjeće, mobitela i izlazaka)	prozirnica s vokabularom	
	13.	<b>Zusätzliche Information geben <i>Relativsätze</i></b>	uvodenje i obradba odnosnih zamjenica i rečenica (atributne rečenice s odnosnom zamjenicom bez prijedloga i s prijedlogom); igra <i>Satz-Architekten</i>	usmeno – čitanje s razumijevanjem; pismeno – vježbe, (individualno, u paru)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (odnosne rečenice) engleski jezik (relative clauses and relative pronouns <i>that</i> and <i>which</i> )	
	14.	<b>Geld ausleihen HT: Tobias braucht Geld <i>Konditional I (würde + Infinitiv)</i></b>	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanog za posudbu novca; uvodenje i uporaba kondicionala I; razgovor na temu posudbe novca i zaduživanja kod prijatelja	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD	hrvatski jezik (kondicional sadašnji – <i>Što bi ti učinila?</i> ) engleski jezik (conditional – <i>What would you do?</i> ) etika (posuđivanje novca i zaduživanje kod prijatelja)	Priručnik – prozirnica s gramatikom (odnosne rečenice); igra <i>Satz-Architekten</i>
	15.	<b>Diktat Was ist los mit Tobias? Man gibt fast jeden Tag Geld aus... HT: In der Bäckerei HT: In der Post</b>	diktat; slušanje pa čitanje s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanog za vođenje kratkih razgovora u svakidašnjim situacijama – npr. u pekari ili pošti; improviziranje dijaloga u pekari ili pošti, te dramatizacija dijaloga	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi, diktat (individualno), u paru (improviziranje dijaloga)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD	hrvatski jezik engleski jezik etika (ponašanje u svakodnevnim situacijama kao npr. u pošti ili banci)	Priručnik – Diktat <i>Was ist los mit Tobias?</i>
	16.	<b>Die Sprache hilft uns... a) höflich zu sein</b>	ispravak diktata; usvajanje konjunktiva preterita glagola <i>werden, sein i haben</i> ;	čitanje s razumijevanjem; usmeno –	udžbenik radna bilježnica,	hrvatski jezik (uporaba kondicionala u ljubaznim pitanjima,	

		<b>b) Wünsche oder Meinungen zu äußern Konjunktiv Präteritum von haben und sein</b>  <b>Selbstevaluation nach Schritt 6 (RB)</b>	uporaba tih glagola u kontekstu za izražavanje želja i mišljenja; samoevaluacija znanja stečenog u 6. koraku (RB); kratko ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline	razgovor; pismeno – bilješke, riječi, ispravak diktata, ponavljanje	priručnik	željama i mišljenjima) engleski jezik (uporaba kondicionala u ljubaznim pitanjima, željama i mišljenjima) etika – ljubaznost	
	17.	<b>Teste dich 4-6 (RB) – vježba</b>	ponavljanje i sistematizacija gradiva cjelina 4-6;	pismeno (zadaci), individualno	priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priručnik – <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 6;</i> rješenja za <i>Teste dich 4-6</i>
	18.	<b>Wiederholung</b>	ponavljanje i sistematizacija gradiva cjelina 4-6;	usmeno – razgovor pismeno – zadatak individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	
<b>7. korak Freizeit ist nicht nur Partyzeit, it, 9 sati</b>	19.	<b>HT: Anjas Geburtstagsparty</b>  <b>Doppelte Konjunktionen (entweder – oder, weder – noch, sowohl – als auch, nicht nur – sondern auch)</b>	slušanje, pa čitanje novog teksta; uvođenje vokabulara vezanog za provođenje slobodnog vremena i aktivnosti kojima se mladi najčešće bave u slobodno vrijeme; razgovor o slobodnom vremenu mladih; uvođenje dvočlanih veznika	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru, u skupini	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik	hrvatski jezik (dvočlani veznici <i>ili – ili, niti – niti</i> ) engleski jezik (coordinating double conjunctions – <i>either – or, neither – nor</i> ) etika (razgovor o slobodnom vremenu mladih)	Priručnik – prozirnica s vokabularom
	20.	<b>Diktat Anjas Geburtstag</b>  <b>HT: Einfach keine Partytypen</b>	diktat; slušanje, pa čitanje novog teksta; uvođenje vokabulara vezanog za kartašku igru (UNO); uvođenje pasiva prezenta	slušanje – diktat, pismeno (individualno); čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke,	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik	hrvatski jezik (vokabular iz teksta – <i>karte, muzika...</i> ) engleski jezik (vokabular iz teksta – <i>cards, music, action card...</i> )	Priručnik – diktat <i>Anjas Geburtstag</i>

			riječi individualno, u paru			
21.	<b>Die Handlung ist wichtig und nicht der Täter</b> <i>(Passiv Präsens – Sätze mit und ohne Objekt)</i>	analiza i ispravak diktata; obradba i uvježbavanje pasiva prezenta u rečenicama sa i bez objekta; igra <i>Setz dich in Bewegung!</i>	usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, vježbe, ispravak diktata; individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik (tvorba i uporaba pasiva – glagol <i>biti</i> i glagolski pridjev trpni) engleski jezik (tvorba i uporaba pasiva – the verb <i>to be</i> + Past Participle)	Priručnik – prozirnica s gramatikom (usporedba aktiva i pasiva); igra – <i>Setz dich in Bewegung!</i>
22.	<b>PC – die wichtigste Freizeitbeschäftigung</b>  <b>Wie wird der Superlativ und der Komparativ gebraucht?</b> <i>(Komparativ und Superlativ in der attributiven und prädiktiven Funktion )</i>	čitanje s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanog za bavljenje računalom (uvedenog u drugom koraku ovog udžbenika!); istaknuti razliku uporabe komparativa i superlativa u predikativnoj i atributivnoj funkciji (predikativnu su svladali još u 1. razredu u 7. koraku udžbenika!)	čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi; individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	matematika (statistika) hrvatski jezik (uporaba komp. i super. u atributivnoj i predikativnoj funkciji – <i>Brže računalo od ovoga nećeš naći. – Moje je računalo brže od tvoga.</i> ) engleski jezik (uporaba komp. i super. u atributivnoj i predikativnoj funkciji – <i>You won't find a faster computer than this one. – My computer is faster than yours.</i> )	Priručnik – prozirnica s vokabularom i gramatikom (usporedba uporabe komp. i super. u atributivnoj i predikativnoj funkciji)

	23.	<b>Verliert Lesen den Wettbewerb mit dem PC?</b> <b>HT: Zwei Interviews mit den Siegern des Wettbewerbs „Preis junge Kritiker“</b>	čitanje i slušanje teksta s razumijevanjem; razgovor na temu važnosti čitanja u suvremenom svijetu; proširivanje vokabulara vezanog za čitanje; uvođenje preterita pravilnih glagola	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD	hrvatski jezik – vokabular iz teksta – <i>fantazija, ideja, klasik...</i> ) engleski jezik – usporedba vokabulara iz teksta – <i>phantasy, ideas, house, classic...</i> )	Priučnik – prozirnica s vokabularom
	24.	<b>Das war 2005</b> <b>(Präteritum der regelmäßigen Verben)</b>	obradba preterita pravilnih glagola; ponavljanje preterita pomoćnih glagola <i>haben</i> i <i>sein</i> (poznatih iz prvog razreda!) te modalnih glagola (poznatih iz 3. koraka ovog udžbenika!); Igra – <i>Kurze Geschichten</i>	usmeno – razgovor čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, individualno, u paru, u skupini (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik – usporedba pravilnih glagola u Past Tense-u i njemačkog preterita ( <i>He played – er spielte</i> );	Priučnik – Igra – <i>Kurze Geschichten</i>
	25.	<b>Selbstevaluierung nach Schritt 7 (RB)</b>	samoevaluacija znanja nakon 7. koraka; ponavljanje gradiva 7. koraka; ponavljanje dvočlanih veznika kroz igru <i>Die andere Hälfte</i>	usmeno – razgovor, individualno; pismeno – rad u skupini	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Igra <i>Die andere Hälfte</i>
	26.	<b>Eine kurze Prüfung</b>	pismena provjera znanja	usmeno – razgovor, pismeno – test, individualno	priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priučnik – <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 7</i>
	27.	<b>Analiza pismene provjere znanja</b>	analiza pismene provjere znanja	usmeno – razgovor pismeno – ispravak, individualno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	
	28.	<b>HT: Eine Projektaufgabe</b>	slušanje pa čitanje novog teksta s razumijevanjem; usvajanje vokabulara vezanog za	usmeno – razgovor slušanje i čitanje s razumijevanjem;	udžbenik, radna bilježnica,	hrvatski jezik (književnost – Heinrich Heine, Johan Wolfgang	Priučnik – prozirnica s vokabularom

<b>8. korak Land und Leute, 8 sati</b>		geografska obilježja, državno uređenje i noviju povijest SR Njemačke	pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru	priručnik, CD, karta Njemačke	von Goethe) zemljopis (geografska obilježja SRNJ) glazbeni (njemački glazbenici – Johann Sebastian Bach, Richard Wagner)	m	
	29.	<b>Mit welcher Absicht? (Finalsätze)</b>  <b>Der Artikel und Geografie</b>	uvodenje i obradba namjernih rečenica; igra <i>Die andere Hälfte...</i>  korištenje određenog člana uz neke geografske pojmove	usmeno – razgovor čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, zemljopis na karta	hrvatski jezik (namjerne rečenice i veznici – <i>Nazvao ju je da je zamoli za pomoć.</i> ) engleski jezik (final clause or clause of purpose – <i>He called her in order that / so that she could help him.;</i> ) (korištenje određenog člana uz neke geografske pojmove – <i>the Thames, the Rocky Mountains, the Alps, the Atlantic Ocean, the Netherlands...</i> ) zemljopis – zemljopisni pojmovi	Priručnik – prozirnica s gramatikom (namjerne rečenice); igra <i>Die andere Hälfte...</i>
	30.	<b>Wiederholung</b>	čitanje teksta s razumijevanjem; upoznavanje učenika s povijesnim zbivanjima u Berlinu između završetka Drugog svjetskog rata i pada Berlinskog zida; diktat <i>Petars Projektaufgabe</i>	čitanje s razumijevanjem pismeno – bilješke, riječi, diktat; individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik	povijest – povjesna zbivanja u Berlinu između završetka Drugog svjetskog rata i pada Berlinskog zida Građanski odgoj hrvatski jezik engleski jezik	Priručnik – prozirnica s vokabularom; diktat <i>Petars Projektaufgabe</i>
	31.	<b>Wiederholung</b>	analiza diktata; slušanje pa čitanje teksta s razumijevanjem; upoznavanje učenika s povijesnim	slušanje pa čitanje s razumijevanjem usmeno – razgovor, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik,	hrvatski jezik engleski jezik (pravilni i nepravilni glagoli u Past Tense-u, npr. <i>play</i> )	Priručnik – prozirnica s vokabularom i

		zbivanjima u Berlinu između završetka Drugog svjetskog rata i pada Berlinskog zida; ponavljanje brojeva u službi godina; uvođenje preterita nepravilnih glagola	pismeno – bilješke, riječi, vježbe; ispravak diktata	CD	– <u>played</u> – <i>played</i> i <i>go</i> – <i>went</i> – <i>gone</i> ) povijest – povijesna zbivanja u Berlinu između završetka Drugog svjetskog rata i pada Berlinskog zida; matematika (brojevi za izricanje godina)	gramatikom (usporedba pravilnih i nepravilnih glagola u preteritu)
.32.	<b>Wiederholung</b>	provjera gradiva cjelina 1-8	usmeno – individualno	priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priručnik – testovi skupina A i B
33.	<b>Zaključivanje ocjena</b>	zaključivanje ocjena	usmeno – razgovor	priručnik	hrvatski jezik engleski jezik	Priručnik - rješenja

Nastavna tema / br. sati	Red. br. sata	Nastavna jedinica	Ciljevi nastavne jedinice (obrazovni, odgojni, komunikacijski i jezični)	Nastavne metode i metodički oblici rada	Nastavna sredstva i pomagala
<b>1. korak Jobben im Urlaub, 0 sati:</b>	34.	<b>Urlaub bei den Verwandten</b>	čitanje teksta s razumijevanjem; uvođenje vokabulara vezanoga za sezonski posao; razgovor o zarađivanju svoga džeparca te korištenje istoga u korisne svrhe (putovanja, učenje jezika, upoznavanje novih ljudi i kultura...)	čitanje teksta s razumijevanjem (individualno); usmeno: u paru (razgovor o provođenju svog ljeta) pismeno: riječi, bilješke	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, zemljopisna karta Austrije

	35.	<b>Vorvergangenheit Plusquamperfekt</b>	uvodenje pluskvamperfekta i veznika <i>nachdem</i> ; usporedba pluskvamperfekta u njemačkom, engleskom i hrvatskom jeziku; vježbe i zadatci; igra <i>Auf dem Rücken schreiben...</i>	čitanje s razumijevanjem, vježbe (individualno); usmeno, u paru (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	36.	<b>HT: Wie hast du deinen Ferienjob gefunden?</b>	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; širenje vokabulara vezanoga za pronalažak sezonskog posla; razgovor o mogućnostima i poteškoćama vezanim za pronalažak sezonskog posla za mlade, te o potencijalnoj zaradi	slušanje pa čitanje s razumijevanjem, vježbe (individualno); usmeno, u paru (vježbe)	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik, karta Austrije
	37.	<b>Diktat Jobben in Kroatien Wer zuletzt lacht, lacht am besten Subjektsätze</b>  <b>Ist das ein Satz? Satzäquivalente</b>	diktat; uvodenje subjektnih rečenica; razgovor o nekim njemačkim poslovicama izrečenima subjektnim rečenicama; <i>Satzäquivalente</i> – odgovaranje na pitanja jednom riječju, ali potpunom informacijom (posebnu pažnju posvetiti odgovorima <i>ja,</i> <i>nein i doch</i> )	pismeno: diktat; usmeno: individualno, u paru pismeno: bilješke, gramatičke vježbe	udžbenik, radna bilježnica, priručnik CD
	38.	<b>Die Taschengeld-Aufbesserer Per E-Mail zum Ferienjob</b>	analiza i ispravak diktata; proširivanje vokabulara vezanoga za sezonske poslove – uvod u čitanje teksta; čitanje teksta s razumijevanjem; razgovor o modernom načinu pronalaska sezonskog posla – s pomoću interneta	pisanje – ispravak diktata;  čitanje s razumijevanjem; govorenje – u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD priručnik

	39.	<b>Philipps Schulwahl</b> <b>Zwei Werbetexte über das Bundesland Burgenland</b> <b>Werbetext 1: Burgenland</b>	igra <i>Da hat sich was eingeschlichen</i> (tekst <i>Per E-Mail zum Ferienjob</i> ) – ponavljanje tog teksta i rečeničnih ekvivalenta; uvođenje vokabulara vezanoga za turizam i turističke škole; igra <i>Wörter ordnen...</i> ; čitanje reklamnog teksta o austrijskoj pokrajini Gradišće	čitanje s razumijevanjem; pismeno: bilješke, riječi u zadatcima (individualno) usmeno: igra (u paru)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	40.	<b>Zwei Werbetexte über das Bundesland Burgenland</b> <b>Werbetext 2: Burgenland</b>	proširivanje vokabulara vezanoga za turizam, pogotovo za jela i pića (pokrajine Gradišće)	čitanje s razumijevanjem; pismeno: bilješke, riječi u zadatcima	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	41.	<b>Einen Werbetext für Kroatien schreiben</b>	pisanje reklamnog teksta za Hrvatsku po uzoru na tekst o Gradišću; igra <i>Das Quiz über Kroatien: Das müsstten Kroaten wissen</i>	reklamni tekst; (individualno) igra – pismeno i usmeno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	42.	<b>Selbstevaluation nach Schritt 1 (RB)</b>  <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 1 – vježba!</i>	samoevaluacija znanja stečenoga u 1. koraku (RB); ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline; vježba gradiva cjeline; analiza vježbe na istom satu	usmeno – razgovor  pismeno – vježba, individualno, analiza – u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	43.	<b>HT: Eine Telefon-Konferenz per Skype</b>	slušanje pa čitanje teksta po ulogama; uvođenje novoga vokabulara vezanoga za putovanja; razgovor o putovanju u stranu zemlju s prijateljima	usmeno: slušanje pa čitanje s razumijevanjem, razgovor o tekstu; pismeno: bilješke, riječi, vježbe; individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik, karta Europe

<b>2. korak</b> <b>Eine Europa-Reise, 9 sati</b>	44.	<b>HT: Eine Telefon-Konferenz per Skype – Dialoge machen</b> <b>Futur wiederholen</b>  <b>Diktat</b>	ponavljanje futura u svrhu osmišljavanja vlastitoga putovanja; utvrđivanje vokabulara iz teksta s pomoću igre tj. igrokaza <i>Eine Telefon-Konferenz per Skype</i> ; napisati diktat <i>Eine Telefon-Konferenz per Skype</i>	čitanje; usmeno: razgovor; pismeno: bilješke, diktat individualno, u paru, u skupinama (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, karta Njemačke
	45.	<b>Eine solche Reise finde ich super!</b> <b>Demonstrativpronomen</b>	analiza diktata; uvođenje pokaznih zamjenica <i>der/die/das, dieser/diese/dieses, jener/jene/jenes, solcher/solche/solches, derjenige/diejenige/dasjenige, derselbe/dieselbe/dasselbe, selbst i selber</i>	čitanje s razumijevanjem; usmeno: razgovor pismeno: bilješke, riječi, vježbe, ispravak diktata; individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	46.	<b>Wo ist was in der Jugendherberge?</b> <b>Lokale Adverbien hier, dort, oben, unten, vorn, hinern, links, rechts, her, hin</b>  <b>Wie lange?</b>	igra <i>Korrektur von Hausaufgaben (Demonstrativpronomen)</i> – utvrđivanje pokaznih zamjenica; uvođenje mjesnih priloga; razlikovanje mjesnih priloga i mjesnih prijedloga (obrađenih u drugom razredu – <i>über, unter, vor, hinter...</i> ); uvježbavanje priloga <i>her</i> i <i>hin</i> te njihovih složenica u glagolima; uvođenje pridjeva koji označavaju trajanje, npr. <i>dreijährig, zweitätig, fünfmonatig...</i>	čitanje s razumijevanjem; slušanje, usmeno: razgovor pismeno: bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik
	47.	<b>Das InterRail-Ticket</b>  <b>Groß- oder Kleinschreibung? (RB)</b>	čitanje novoga teksta; uvođenje novoga vokabulara vezanoga za putovanje vlakom koristeći InterRail kartu; razgovor o InterRail karti; razlučivanje važnih od manje važnih ili nevažnih informacija;	čitanje s razumijevanjem; usmeno: razgovor pismeno: bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, karta Europe

		ponavljanje i produbljivanje znanja vezanoga za pisanje velikoga i malog slova na njemačkome		
48.	<b>Im Reisebüro</b>	slušanje pa čitanje teksta s razumijevanjem; rad na globalnom tj. detaljnem čitanju i razumijevanju teksta; proširivanje vokabulara izrazima vezanima za putovanje vlakom; širenje znanja o InterRail karti; dramatizacija uloga iz teksta; prezentacija dramatizacije pred razredom	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke usmeno – dijalog	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik
49.	<b>Eine Anfrage bei der Jugendherberge</b>	čitanje s razumijevanjem; učenici se upoznaju s poslovnim pismom i formulama potrebnima za pisanje poslovnoga pisma na njemačkome	čitanje s razumijevanjem pismeno – bilješke, riječi, vježbe, rad u paru, individualno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
50.	<b>Einen Geschäftsbrief schreiben</b>  <b>Einen Aufsatz schreiben</b>	čitanje s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanoga za pisanje poslovnoga pisma; učenici samostalno pišu poslovno pismo koristeći konkretne formule potrebne za pisanje poslovnoga pisma na njemačkome; napisati kratak (vođeni) sastavak prema temama iz priručnika	čitanje s razumijevanjem pismeno – poslovno pismo, sastavak, individualno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
51.	<b>Selbstevaluation nach Schritt 2 (RB)</b>  <b>Eine kurze Prüfung nach Schritt 2 – vježba!</b>	analiza sastavka; samoevaluacija znanja stečenoga u 2. koraku (RB); ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline; vježba usvojenog vokabulara i jezičnih struktura 2. koraka; analiza vježbe na istom satu	usmeno – razgovor; pismeno, individualno, u paru (analiza sastavka, vježbe)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik

<b>3. korak</b> <b>Herr über sich selbst sein,</b> <b>9 sati</b>	52.	<b>HT: Er raucht schon wieder...</b>	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; uvođenje vokabulara vezanoga za ovisnost o pušenju; razgovor o ovisnostima uopće, te o pušenju kao najraširenijem i najčešćem obliku ovisnosti	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	53.	<b>Wenn das Wörtchen wenn nicht wär' ... (wär' mein Vater Millionär.)</b> <i>Reale Konditionalsätze</i> <i>Irreale Konditionalsätze für die Gegenwart</i>	uvođenje pogodbenih rečenica; razlikovanje realnih pogodbenih rečenica s indikativom prezenta od irealnih pogodbenih rečenica za sadašnjost s konjunktivom preterita tj. kondicionalom I.	čitanje; pismeno – bilješke, riječi, individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	54.	<i>Reale Konditionalsätze</i> <i>Irreale Konditionalsätze für die Gegenwart</i>	utvrđivanje realnih i irealnih pogodbenih rečenica za sadašnjost; upoznavanje s nekim njemačkim poslovicama izrečenima pogodbenim rečenicama; igra <i>Schnapp</i> – vježba imperativa, realnih i irealnih pogodbenih rečenica za sadašnjost	čitanje; pismeno – bilješke, riječi, individualno, u paru, u skupinama (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
	55.	<b>Sprechen über, von, mit oder zu?</b> <i>Rektion der Verben</i>	diktat <i>Rauchen</i> ; ponavljanje i proširivanje znanja o rekocijiji nekih njemačkih glagola; važnost učenja svakog glagola tj. imenice ili pridjeva u kontekstu; igra <i>Ein Interview mit Thomas</i> – vježba konverzacije i vokabulara vezanoga za pušenje	pismeno – diktat usmeno – razgovor, čitanje; pismeno – bilješke, riječi, individualno, u paru (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik CD
	56.	<b>Süchtig sein nach...</b>	analiza diktata; uvođenje vokabulara vezanoga za različite oblike ovisnosti; razgovor o različitim tipovima	pismeno: ispravak diktata usmeno – razgovor	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD

	<b>Süchte ohne „Stoff“ Comic: Schönheitstipps!</b>	ovisnostima, koje mnogi učenici niti ne smatraju ovisnostima; čitanje teksta s razumijevanjem; čitanje stripa	čitanje s razumijevanjem pismeno – bilješke, riječi, vježbe u paru, individualno	
57.	<b>HT: Hast du einen süchtigen Freund?</b>	slušanje pa čitanje teksta s razumijevanjem; proširivanje vokabulara vezanoga za ovisnosti; igra <i>Süchtige Freunde</i> – vježba vokabulara vezanoga za ovisnosti, ponavljanje imperativa i konjunktiva preterita modalnih glagola	usmeno – razgovor, slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru (igra)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD
58.	<b>Selbstevaluation nach Schritt 3 (RB)</b>  <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 3 – vježba!</i>	samoevaluacija znanja stečenoga u 3. koraku (RB); ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline te posljednja 3 koraka; vježba i analiza vježbe na istom satu	usmeno – razgovor  pismeno, individualno (vježba)	udžbenik, radna bilježnica, priručnik
59.	<b>Diktat</b>	provjera usvojenog vokabulara i jezičnih struktura u prva tri koraka	pismeno – individualno	
60.	<b>Analiza diktata</b>	analizirati diktat; ispravak	pismeno – ispravak	
61.	<b>HT: Ein Interview über Vorurteile</b>	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; uvođenje vokabulara vezanoga za predrasude; razgovor o predrasudama u hrvatskome društву	slušanje pa čitanje s razumijevanjem, pismeno – bilješke, riječi u paru, individualno	udžbenik, radna bilježnica, priručnik

<b>4. korak</b> <b>Die Deutschen sind so...</b> <b>9 sati</b>	62.	<b>Das kennst du schon...</b> <i>Präsens Passiv wiederholen</i> <b>Und wie wurdest du erzogen?</b> <i>Präteritum Passiv einführen</i>	podsjećanje na pasivne rečenice u prezentu (ovedene u 2. razredu); uvođenje pasivnih rečenica u preteritu; spominjanje pasivnih rečenica u svim vremenima, ali obradba i utvrđivanje samo onih u preteritu	usmeno – razgovor čitanje s razumijevanjem, pismeno – bilješke, riječi, vježbe individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD
	63.	<b>Das Vorurteil</b>  <b>Wie kann man gegen Vorurteile kämpfen?</b>	tvorba definicije predrasude na osnovi natuknica u udžbeniku; slušanje pa kategoriziranje predrasuda; kritičko razmišljanje i razgovor o predrasudama te o načinu kako ih ukloniti iz svoje glave i glave svojih bližnjih; igra <i>Auf dem Rücken schreiben...</i> – vježbanje pravilnih i nepravilnih glagola u participu perfekta te pasivnih rečenica s tim glagolima	usmeno – razgovor slušanje pa čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru (igra)	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik
	64.	<b>„Hassgruppen“ in der deutschen Gesellschaft</b>	čitanje teksta s razumijevanjem; širenje vokabulara novim izrazima potrebnima za razgovor o predrasudama u društvu; razgovor o omraženim skupinama ljudi u Njemačkoj i Hrvatskoj, te o razlozima za njihovu omraženost; pokušaj suzbijanja predrasuda	čitanje s razumijevanjem; pismeno – bilješke, riječi individualno, u paru usmeno – razgovor	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD

	65.	<b>Projektarbeit: Eine Umfrage über Vorurteile Der Comic: Vorurteile</b>	projektni rad: anketa o predrasudama u razredu; učenici provode, evaluiraju i prezentiraju rezultate ankete u svome razredu; čitanje stripa s razumijevanjem; razgovor o predrasudama iz stripa; obradba pjesme njemačke pjevačice <i>Nicole, Ein bisschen Frieden</i> ; pjevanje pjesme; igra <i>Ich möchte mich vorstellen...</i> – vježba vokabulara za izražavanje predrasuda, vlastitoga stava i mišljenja, te suzbijanje predrasuda	slušanje pa čitanje s razumijevanjem, usmeno – provedba ankete; pismeno – evaluacija ankete, obradba pjesme; u paru, u skupinama	udžbenik, radna bilježnica, priručnik, CD
	66.	<b>HT: ABC der deutschen Erfindungen</b>  <b>Funkcije glagola werden</b>	asocijacije vezane uz Njemačku i poznate Nijemce; slušanje pa čitanje teksta s razumijevanjem; ponavljanje godina na njemačkome (slušanje i zapisivanje); ponavljanje pasiva preterita; funkcije glagola <i>werden</i> – kao dio imenskog predikata (u smislu <i>postati</i> ), kao pomoći glagol u tvorbi futura te kao pomoći glagol u tvorbi pasiva; razgovor na temu hrvatskih izuma ili tipičnosti vezanih za Hrvate	slušanje pa čitanje s razumijevanjem; usmeno – razgovor pismeno – bilješke, riječi, brojevi individualno, u paru	udžbenik, radna bilježnica, CD, priručnik
	67.	<b>Diktat</b>  <b>Selbstevaluation nach Schritt 4 (RB)</b>  <b>Ponavljanje gradiva</b>	diktat <i>Herr Schultze über Vorurteile</i> ; samoevaluacija znanja stečenoga u 4. koraku (RB); kratko ponavljanje i sistematizacija gradiva cjeline; igra <i>Ein Interview mit Claudia Schiffer...</i>	pismeno, individualno – diktat, usmeno – razgovor pismeno – vježbe, individualno usmeno – intervju, u paru	udžbenik, radna bilježnica, priručnik

	68. <i>Eine kurze Prüfung nach Schritt 4 – vježba!</i>	analiza diktata; vježba vokabulara i jezičnih struktura usvojenih u 4. koraku; analiza vježbe na istom satu	pismeno, individualno	
69.	<b>Korrektur</b>			
70.	<b>Zaključivanje ocjena</b>			

#### Način vrednovanja

Osobito je važno da se pri vrednovanju izbjegne stvaranje stresne situacije ispitivanja i ocjenjivanja. Usvojenost vještine govora se može provjeriti na osnovi sudjelovanja u dijalozima, reprodukciji obrađenih sadržaja te verbalne reakcije. Pisanje se provjerava putem diktata, kratkih i više minutnih provjera znanja, usvojenost jezičnih zakonitosti putem testova objektivnog tipa, školskih zadaća, kraćih pismenih provjera znanja i ispita znanja. Svaka aktivnost na satu u kojoj učenici iskazuju jezičnu aktivnost bilo na receptivnoj, reproduktivnoj ili produktivnoj razini pruža mogućnost utvrđivanja napretka i vrednovanja. Predviđen broj školskih zadaća 2. Predviđen broj diktata 2.

## IZVEDBENI PLAN I PROGRAM RADA – fakultativna nastava – Njemački jezik

**4. razred, 2 sata tjedno, 64 sati godišnje**

**Andrea Gabrić, prof. njemačkog jezika**

Red. br.	Nastavna cjelina	Nastavne teme/jedinice	Ishodi/očekivana postignuća učenika	Oblici i metode rada	Korelacija
1.	Auf dem Laufenden sein	1. Information zum Lernprogramm 2. Zeitungslektüre macht schlau 3. Arbeit am Text 4. Wortschatzübung 5. Jonas Mail an Anja 6. Arbeit am Text 7. Was muss gemacht werden 8. Arbeit an der Grammatik – Passiv 9. Medien und Werbung 10. Medienkompetenz 11. Einfluss der Werbung 12. Wortschatzübung 13. Vorbereitung auf die Klassenarbeit 14. Klassenarbeit 15. Fehleranalyse	Učenici će usvojiti vokabular vezan uz temu čitanje – posebno čitanje dnevnih novina, razgovarati će o važnosti redovitog čitanja novina i tako proširivati opća znanja i stjecati naviku čitanja. Moći će izvještavati o različitim medijima u današnjem društvu i razgovarati o njihovim prednostima i nedostacima iznoseći pri tom vlastito mišljenje i stav. Učenici će moći objasniti što je stručnost u prosudbi i poznavanju medija. Znat će izvijestiti o pozitivnom i negativnom utjecaju medija na djecu i mlade.	Nastavna metoda je kombinirana, bazirana na svakodnevničici (opći i stručni) jezik uz interkulturnalni pristup. Koristi se frontalna metoda, metoda izlaganja, argumentiranja, demonstracije. Naglasak je na osposobljavanju učenika za samostalan rad. Oblici rada su individualni, u plenumu, rad u manjim i većim grupama, kao i rad u parovima.  <b>NAPOMENA:</b> Satovi stranog jezika su kombinirani. Na svakom satu se utvrđuju prethodna znanja i	Informatika Marketing Hrvatski jezik Etika

				<p>vještine, obrađuje se novo gradivo i povezuje sa već poznatim.</p> <p>Kontrole znanja su česte Kroz sudjelovanje na svakom satu nastoji se što objektivnije i bez stresnih situacija vrednovati znanje svakog pojedinog učenika.</p> <p>Mnogo pozornosti se posvećuje svakom pojedinom učeniku i nastoji ga se motivirati za kontinuirani rad.</p>	
2.	Film- und Tonkunst	16. Der Goldene Bär 17. Arbeit am Text 18. Wortschatzübung 19. Partizip Präsens und Partizip Perfekt 20. Berlin und Pula 21. Über deutsche und kroatische Filmfestspiele 22. Johann Sebastian Bach 23. Arbeit am Text 24. Wortschatzübung 25. Klassische Musik nur für Ältere ? 26. Arbeit am Text 27. Vorbereitung auf die Klassenarbeit 28. Klassenarbeit 29. Fehleranalyse	Učenici će mobilizirati predznanje putem asocijacija, razgovarati općenito o filmu. Učenici će usvojiti vokabular vezan uz temu filmska i glazbena umjetnost i moći će voditi kraće dijaloge o njemačkom i hrvatskom filmskom festivalu ( Berlin – Pula ). Moći će izraziti vlastito mišljenje navodeći filmove koji su ih se posebno dojmili. Samostalno će navesti nekoliko velikana klasične glazbe i objasniti kako njihova glazba djeluje na njihovo raspoloženje i emocije. Moći će izvijestiti o Johannu Sebastianu Bachu i pokazati interes za glazbu kojoj stoljeća nisu umanjila ljepotu i sklad.		Povijest Geografija Glazbena i filmska umjetnost Gospodarstvo Marketing
3.	Unsere Schule, ihre Schule	30. Besuch aus Bayern 31. Arbeit am Text 32. Das Geschlecht der Substantive 33. Wohin nach der 4. Klasse ? 34. Arbeit am Text – deutsches Schulsystem 35. Praktikum-ein Blick in die Zukunft 36. Wortschatzübung 37. Konjunktiv Präteritum der unregelmäßigen Verben 38. Grammatische Uebungen 39. Irreale Konditionalsätze für die Gegenwart,	Učenici će usvojiti izraze uz temu „škola“, navesti različite tipove škola u Njemačkoj. Iz dobivenih informacija moći će usporediti školski sustav u Njemačkoj i Hrvatskoj s posebnim osvrtom na dualni školski obrazovni sustav u Njemačkoj. Spomenut će i stručnu praksu u školi izražavajući vlastiti stav. Moći će zaključiti da povezivanje teoretskog znanja s praksom razvija kod učenika kreativnost, samopouzdanje i interes za zanimanje koje su mladi odabrali.		Geografija Etika Hrvatski jezik

		Wunschsätze 40. Prüfungen ohne Stress 41. Arbeit am Text 42. Wortschatzübung 43. Vorbereitung auf die Klassenarbeit 44. Klassenarbeit 45. Fehleranalyse	Učenici će usporediti njemačku maturu sa državnom maturom u Hrvatskoj i izreći pozitivne ali i negativne strane ovog vrlo stresnog ispita. Učenici će moći navesti strategije koje potiču učenje i pomažu kod pripremanja za ispit. Znat će ispravno izraziti želje primjenjujući konjunktiv preterita.		
4.	Europa-nicht nur ein Kontinent	46. Klassenfahrt nach Straßburg 47. Arbeit am Text 48. Wortschatzübung 49. Nominale und Verbale Konstruktionen 50. Jugendliche in Europa 51. Arbeit am Text 52. Sokrates Programm 53. Konzessivsätze 54. Einüben der Grammatik 55. Kinderrechte 56. Wortschatzübung 57. Der Name der Prinzessin 58. Arbeit am Text 59. Vorbereitung auf die Klassenarbeit 60. Klassenarbeit 61. Fehleranalyse 62. Wiederholung und Festigung des Lernstoffes 63. Wiederholung 64. Notengebung	Učenici će moći jasno govoriti o datumima vezanim za EU; znat će objasniti svoja stajališta o političkoj organizaciji nove Europe, navodeći prednosti i nedostatke EU. Učenici će navesti najznačajnije institucije EU, kao i njezine tekovine- multikulturalnost, višejezičnost,lakši i brži tok roba i ideja.... Moći će navesti i neke projekte za mlade – Leonardo, Sokrat. Moći će razgovarati o pravima djece i povredama tih istih prava, te izraziti svoje mišljenje i argumentirati svoje stavove. Moći će prepričati legendu o Europi i Zeusu. Učenici će moći jasno i podrobno sudjelovati u raspravi o važnosti višejezičnosti u našem društvu.		Geografija Povijest Politika i gospodarstvo Hrvatski jezik Gospodarstvo

### Način vrednovanja

Osobito je važno da se pri vrednovanju izbjegne stvaranje stresne situacije ispitivanja i ocjenjivanja.

Usvojenost vještine govora se može provjeriti na osnovi sudjelovanja u dijalozima, reprodukciji obrađenih sadržaja te verbalne reakcije.

Pisanje se provjerava putem diktata, kratkih i više minutnih provjera znanja, usvojenost jezičnih zakonitosti putem testova objektivnog tipa, školskih zadaća , kraćih pismenih provjera znanja i ispita znanja. Svaka aktivnost na satu u kojoj učenici iskazuju jezičnu aktivnost bilo na receptivnoj, reproduktivnoj ili produktivnoj razini pruža mogućnost utvrđivanja napretka i vrednovanja.

Predviđen broj školskih zadaća 4.

Predviđen broj diktata 2 - 4

Literatura: Irena Horvatić-Čajko , Irena Lasić: [zweite.sprache@DEUTSCH.de](mailto:zweite.sprache@DEUTSCH.de) 4 udžbenik njemačkog jezika i radna bilježnica

Gerhard Wahrig: Deutsches Wörterbuch

Duden: Synonymwörterbuch

Duden: Aussprachewörterbuch

## **IZVEDBENI PLAN I PROGRAM IZVANUČIONIČKE NASTAVE**

### **NJEMAČKI JEZIK**

*Nastavni predmet*

**Aktivnost:** Jednodnevni ili dvodnevni izlet u Austriju za učenike fakultativne nastave njemačkog jezika)

- **Voditeljice programa/ projekta:** Andrea Gabrić i Adriana Mastelić
- **Broj učenika u aktivnosti:** 60

**Odgojno-obrazovni ciljevi i ishodi školskog izleta:**

- upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine
- komunikacija na njemačkom jeziku
- produbljivanje stečenih znanja iz povijesti, geografije i njemačkog jezika
- snalaženje u novom okruženju
- druženje učenika i nastavnika
- bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- poticanje istraživačkih kompetencija učenika.

**Namjena programa izvanučioničke nastave:**

Školski izlet namijenjen je upoznavanju kulturno-povijesne i prirodne baštine Austrije, razvijanju odgovornosti i samostalnosti učenika snalaženjem u novom okruženju izvan roditeljskog doma i škole. Također, školskim izletom potiče se komunikacija na njemačkom jeziku koji učenici uče kroz fakultativnu nastavu te im se približava njemačka kultura koja je sastavni dio predmeta.

**Nositelji programa:** Prva ekonomski škola; nastavnici njemačkog jezika

**Način realizacije program:**

1. Učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i odabrat će najmanje tri ponude koje ispunjavaju tražene uvjete i predstaviti ih na roditeljskome sastanku.
2. Odluku o odabiru ponude donose roditelji i učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i većinom glasova nazočnih roditelja.
3. Roditelji potpisuju suglasnost i ugovore s turističkom agencijom.
4. Nastavnici njemačkog jezika se s učenicima pripremaju za realizaciju školskog izleta na satima Njemačkog jezika.
5. U dogovorenom terminu realizira se program školskog izleta.

**Vremenik:**

1. Školski izlet realizirat će tijekom nastavne godine 2017./2018.

**Izvor financiranja:** roditelji učenika u cijelosti

**Način vrednovanja izvanučionične:** Učenici će po povratku izraditi prezentaciju i plakat s fotografijama i zapisima sa školskog izleta

## ***Izvedbeni plan i program izvanučioničke nastave Fakultativna nastava – Talijanski jezik***

**Aktivnost:** jednodnevni izlet u Italiju za učenike fakultativne nastave talijanskoga jezika

**Odgojno-obrazovni ciljevi školskog izleta:**

- upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine
- komunikacija na talijanskom jeziku
- produbljivanje stečenih znanja iz povijesti i geografije
- snalaženje u novom okruženju
- druženje učenika i nastavnika
- bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- poticanje istraživačkih kompetencija učenika.

**Namjena školske ekskurzije:**

Školski izlet namijenjen je upoznavanju kulturno-povijesne i prirodne baštine Italije, razvijanju odgovornosti i samostalnosti učenika snalaženjem u novom okruženju izvan roditeljskog doma i škole. Također, školskim izletom potiče se komunikacija na talijanskom jeziku koji učenici uče kroz fakultativnu nastavu te im se približava talijanska kultura koja je sastavni dio predmeta.

**Nositelji školskog izleta:**

Prva ekonomска škola Zagreb

*nastavnici talijanskoga jezika*

### **Način realizacije i program školskog izleta**

Učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i odabrat će najmanje tri ponude koje ispunjavaju tražene uvjete i predstaviti ih na roditeljskome sastanku.

Odluku o odabiru ponude donose roditelji i učitelj voditelj i učitelj/i pratitelj/i većinom glasova nazočnih roditelja.

Roditelji potpisuju suglasnost i ugovore s turističkom agencijom.

Nastavnici talijanskog jezika se s učenicima pripremaju za realizaciju školskog izleta na satima talijanskoga jezika.

U dogovorenom terminu realizira se program školskog izleta.

### **Vremenik školskog izleta**

Školski izlet realizirat će tijekom nastavne godine 2017./2018.

### **Izvor financiranja školskog izleta**

- roditelji učenika u cijelosti

### **Način vrednovanja školskog izleta**

- Po povratku učenici će izraditi plakat s fotografijama i zapisima sa školskog izleta.

**IV.**

**PLANovi i PROGRAMI DODATNE NASTAVE  
u školskoj godini 2017./2018.**

## Priprema za državnu maturu iz Engleskoga jezika

Dodatna nastava

- Voditelj programa: Velimir Fleischer
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: ovisi o zainteresiranosti učenika, mogu sudjelovati svi učenici svih razrednih odjela
- Razredi koji sudjeluju: svi 4. razredi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 32 (svi odjeli zajedno)
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 1 (za sve odjele zajedno)
- Mjesto izvođenja aktivnosti: školska učionica (Prva ekonomski škola)

Program je namijenjen svim učenicima četvrtih razreda koji će polagati državnu maturu iz engleskoga jezika.

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost

Profesor Velimir Fleischer i učenici koji sudjeluju u pripremama.

Program će se realizirati kao niz vježbi djelova državne mature iz engleskog jezika, tj. čitanja s razumijevanjem, slušanja s razumijevanjem, te pisanja eseja i pisma.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
<b>RUJAN - SVIBANJ</b>	1. Uvod 2. Pisanje 3. Vježba pisanja 4. Slušanje s razumijevanjem 5. Vježba slušanja 6. Čitanje s razumijevanjem 7. Vježba čitanja 8. Pisanje 9. Vježba pisanja 10. Slušanje s razumijevanjem 11. Vježba slušanja 12. Čitanje s razumijevanjem 13. Vježba čitanja 14. Pisanje 15. Vježba pisanja 16. Slušanje s razumijevanjem 17. Vježba slušanja 18. Čitanje s razumijevanjem 19. Vježba čitanja 20. Pisanje 21. Vježba pisanja 22. Slušanje s razumijevanjem 23. Vježba slušanja 24. Čitanje s razumijevanjem 25. Vježba čitanja 26. Pisanje 27. Vježba pisanja 28. Slušanje s razumijevanjem 29. Vježba slušanja 30. Čitanje s razumijevanjem 31. Vježba čitanja 32. Završne upute	Samostalno čitati razne tekstne vrste. Razumjeti članke, stručne članke i izvještaje koji se bave aktualnim problemima i u kojima autor teksta izražava određena shvaćanja i gledišta. Napisati sastavak ili izvještaj u kojemu sustavno razvija neku temu, navodi bitne argumente i pojedinosti koje podržavaju iznesena shvaćanja, objašnjava razloge za i protiv nekoga gledišta te navodi prednosti i nedostatke različitih rješenja i slično Dovoljno bogatim vokabularom pisati o raznim temama. Mijenjati formulaciju da bi izbjegao često ponavljanje Prikladno upotrebljavati vokabular, pravilno upotrebljavati gramatičke strukture. Dobro oblikovati razne tekstne vrste upotrebljavajući niz različitih konektora i druga sredstva za povezivanje teksta. Razumjeti glavne misli, obavijesti, poruke, predavanja, izlaganja koja su izrečena standardnim govornim jezikom, uživo ili putem medija o poznatim i nepoznatim temama koje se obično susreću u osobnome, društvenome ili obrazovnome području unatoč buci koja je prisutna u pozadini govora. Shvatiti bit predavanja, izlaganja, te s relativnom lakoćom pratiti živu raspravu između izvornih govornika.	Vježbe (Individualni rad, frontalni rad) Upotpunjavanje, razvrstavanje, odabiranje, povezivanje, tihi čitanje, slušanje, pisanje.	Školska učionica (Prva ekonomска škola u Zagrebu)	Profesori engleskog jezika u Prvoj ekonomskoj školi u Zagrebu.	Sredstva potrebna za kopiranje materijala za vježbe. (Papir za kopiranje i tinta za printer, tj. aparat za kopiranje.), 500 kuna	Sustavna rasprava o vrsti i težini zadataka, te praćenje uspješnosti rješavanja određenih sadržajnih cjelina i zadataka.  Državna matura

- Program će se realizirati u suradnji s drugim profesorima engleskog jezika.  
Program će se izvoditi u učionici Prve ekonomsko škole u Zagrebu.
  
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:  
Vrednovanje i najbolji pokazatelj uspješnosti programa biti će uspjeh na državnoj maturi.
  
- Ostale specifičnosti programa/ projekta:  
Učenici će rješavati zadatke koji su bili na dosadašnjim ispitima državne mature iz Engleskoga jezika.

## Pripreme za državnu maturu iz Hrvatskoga jezika

Dopunska – Dodatna nastava

- Voditelj programa: prof. Zrinka Sabadoš
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: do 50
- Razredi koji sudjeluju: svi 4. razredi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 14
- Broj sati mjesечно po razrednom odjelu: 2
- Mjesto izvođenja aktivnosti: školska učionica

Program je namijenjen pripremi učenika za polaganje ispita iz državne mature iz Hrvatskoga jezika

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost: prof. Z. Sabadoš i učenici koji sudjeluju u pripremama

Program će se realizirati (*nавести начин реализације програма/проекта*): jedna skupina učenika (učenici 4. razreda)

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE
14 nastavnih sati	- književnoteorijska, književnopovijesna i jezična znanja, razumijevanje knjiž. teksta, upotreba hrvatskog standardnog jezika (prema Ispitnom katalogu za državnu maturu)	- prepoznati i razumjeti književnoteorijska i književnopov. obilježja knjiž. tekstova - analizirati lirske, epske, dramske i knjiž.-znan. tekstove - prepoznati i razumjeti književnopov. razdoblja svjetske i hrvatske književnosti - razumjeti značajke stvaralaštva pojedinoga autora - sadržajno, smisleno i logično oblikovati tekst prema ponuđenim smjernicama	- metoda usmenog izlaganja - metoda rada na tekstu - metoda čitanja i pisanja	-školska učionica	/	-fotokopirni papir	- praćenje učeničkih postignuća i interesa za rad - uočavanje uspješnosti rješavanja određenih sadržajnih cjelina(razdoblja, autora, knjiž-teorijskih pojmove, jezičnih pitanja) - rezultat ispita iz hrvatskog jezika na državnoj maturi

- Program će se realizirati u suradnji s (*nавести предмете/професоре с којима се планирана сарадња те начин сарадње (у школи и изван ње)*): nastavnicima Hrvatskog jezika
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja – rezultati ispita Hrvatskog jezika na Državnoj maturi

V.

**PLANOVI I PROGRAM I  
IZVANNASTAVNIH AKTIVNOSTI**

/ programa/

/projekta/

/predavanja i radionica/

## PLAN I PROGRAM rada

### Zdravstveno-odgojne aktivnosti s učenicima:

- 1. Odgovorno spolno ponašanje, spolno prenosive bolesti (1. SŠ)**
- 2. Planiranje obitelji i kontracepcija (4. SŠ)**
- 4. Samozaštita i briga za vlastito zdravlje**

- Voditelj programa/ projekta: dr. sc. Vera Musil, dr. med.  
Zavod za javno zdravstvo „dr. Andrija Štampar“
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: 510 učenika
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: 1. i 4. razredi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 1 školski sat
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola
- Očekivani rezultati (ciljevi) programa za šk. god. : Povećanje znanja o metodama sprečavanja trudnoće u adolescentnoj dobi i odgovornom spolnom ponašanju  
\* \* \*

### Namjena izvannastavne aktivnosti/ programa/ projekta:

Upoznati učenike trećih razreda o dostupnim načinima i sredstvima za sprečavanje neželjene trudnoće

### Nositelji izvannastavne aktivnosti/ programa/ projekta i njihova odgovornost:

Specijalist školske medicine, učenici, razrednici, pedagog - prisustvovanje predavanju s raspravom nakon toga

### Način realizacije izvannastavne aktivnosti /programa/ projekta:

Predavanje s ppt prezentacijom

**Plan i program aktivnosti:**

vrijeme realizacije	sadržaj (vrsta i sadržaj aktivnosti)	metode i oblici rada	mjesto izvođenja	suradnici (u i izvan škole)	potrebna sredstva	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa
Prema dogovoru	<b>1.</b> Odgovorno spolno ponašanje, spolno prenosive bolesti (1. SŠ) <b>2.</b> Planiranje obitelji i kontracepcija (4. SŠ) <b>4.</b> Samozaštita i briga za vlastito zdravlje	Predavanje	učionica	Pedagog, razrednici	LCD projektor	Evaluacijski listić, manji uzorak

**• Nastavni predmeti/profesori s kojima se planirana suradnja te način suradnje:**

Nastavnici biologije, razrednici 4. razreda; savjetovanje, upućivanje na pregled po potrebi.

**• Ostali izvannastavne aktivnosti/programe/ projekte u školi s kojima se planirana suradnja te način suradnje:**

- Predavanje za 4.razrede. Tema: Zaštita reproduktivnog zdravlja;
- Predavanje za učenice 1. razreda, Tema:Fiziologije i higijena menstruacije

**• Izvanškolske institucije/ustanove/udruge s kojima se planirana suradnja te način suradnje:**

Zavod za javno zdravstvo Dr. A.Štampar. konzultacije, savjetovanja te upućivanje na pregled ginekologu, urologu, endokrinologu prema indikaciji u drugu zdravstvenu ustanovu

**• Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:**

Analiza evaluacijskih anketa, usporedba s drugim školama i generacijama

**DO IT YOURSELF“ (DIY) - broj projekta: 2015-1-LT01-KA219-013425\_2**

Naziv projekta

- Voditelj projekta: **Igor Čizmadija, prof**
- Broj učenika u uključenih u projektne aktivnosti: 18 učenika
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: **4.F, 4.G, 4.H, 4.I i 4.J**
- Predviđen uupan broj sati po odjelu: 35
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 1
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomski škola, Zagreb, Hrvatska.

\* \* \*

Projekt je namijenjen nastavnicima i učenicima iz četiri škole i Europske zemlje: Rokiskio Juozo Tumo-Vaizganto gimnazija, Rokiskis, Litva; Prva ekonomski škola, Zagreb, Hrvatska; Agrupamento de Escolas de Santa Maria dos Olivais, Lisbon, Portugal i IIS Francesco Orioli, Viterbo, Italija.

Nositelji projekta i njihova odgovornost: Voditelj projekta Igor Čizmadija u suradnji s ravnateljem, stručno-pedagoškom službom i ostalim članovima projektnog tima. Voditelj projekta je zadužen za pravovremeno planiranje, provođenje i realizaciju projektnih aktivnosti. Ravnatelj škole odgovoran je za pružanje pomoći voditelju projekta uključivanjem ostalih kolega u provođenje određenih aktivnosti prema potrebi. Također je odgovoran za osiguravanje jedne učionice za provedbu projekta koja će u budućnosti ostati projektna učionica. Stručno-pedagoška služba ima odgovornost realizacije projektnih zadataka koje im dodjeli voditelj projekta u suradnji s ravnateljem škole. Svi članovi projektnog tima odgovorni su za provođenje i realizaciju aktivnosti koje im dodjeli voditelj projekta u suradnji s ravnateljem škole i stručno-pedagoškom službom. Detaljne odgovornosti svakog člana projektnog tima biti će dogovorene u trenutku početka projekta.

Program je započeo tijekom školske godine 2015./2016., traje do prvog kvartala školske godine 2017./2018., odnosno u periodu od 1.11.2015. do 30.10.2017. godine, kao izvannastavna aktivnost. Osim što će se program realizirao u Prvoj ekonomskoj školi u Zagrebu, realizirao se i u partner školama iz Litve, Portugala i Italije.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI I REZULTATI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Projekt će se realizirati tijekom školske godine 2015./2016. i 2017./2018. u periodu od 1.11.2015. do 1.11.2017. godine.	<p>Primjena kružno-spiralne metodologije: učenje-trening-poučavanje drugih i učiti bolje kako bi učenici saznali više, kombinirali stećeno znanje i ovladali vještinama za stvaranje novih proizvoda.</p> <p><b>Prva faza (početak projekta):</b> uspostavljanje projektnih grupa, projektnog prostora, logotipa, projektnog upitnika. Prva aktivnost će biti stvaranje projektnog prostora (DIY učionice) i projektnog logotipa. DIY učionica će biti smještena i uređena prema tradicionalnim tehnikama i obrascima ukrašavanja, upotrebljavajući prirodne materijale i etnografska obilježja. Prostor će samostalno urediti učenici koji sudjeluju u projektu. Organizirat će se Portugalski tjedan u partnerskim školama.</p>	<p>Proširivanje kompetencija u različitim područjima poput poduzetništva, svijesti o okolišu, multikulturalnosti, jeziku, društvenoj svijesti, komunikativnosti, IT i drugom.</p> <p>Suradnja i komunikacija između sudionika i škola uključenih u projekt će postati prisnija i učinkovitija.</p> <p>Poboljšat će se vidljivost škole u lokalnoj zajednici.</p> <p>Odnos između nastavnika i učenika uključenih u projekt će poprimitiće višu razinu temeljenu na povjerenju i poštovanju.</p> <p>Projekt će povećati motivaciju sudionika u učenju stranog jezika, učenju o vlastitoj i drugim kulturama.</p> <p>Projektom će se razvijati osobne kvalitete sudionika.</p>	<p>Metode razgovora, čitanja, rad na tekstu, metoda istraživanja, prikazivanja, individualni, frontalni i skupni rad</p>	<p>Prva ekomska škola i projektna učionica u školi, škole parteri iz Litve, Portugala i Italije</p>	<p>Voditelj projekta Igor Čizmadija, ravnatelj škole, stručno-pedagoška služba, članovi projektnog tima, partner škole i njihovi voditelji i članovi projektnog tima, Agencija za mobilnost i programe Europske unije, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, MZOS, Gradska ured za obrazovanje, konzulati partnerskih zemalja</p>	<p>Projekt će se realizirati sredstvima Europske unije dobivenim na natječaju u okviru programa Erasmus+. Sredstva dobivena po projektnom natječaju su 20.485,00 eura i biti će utrošena isključivo prema projektnoj prijavi te se ne mogu utrošiti niti na koji drugi način do realizacije projekta.</p>	<p>Vrednovanje će se očitovati u pisanju projektnih izvješća koji će se dostavljati Agenciji za mobilnost i programe Europske unije, kao i voditeljima kompletнog projekta partner školi iz Litve. Također će se projekt vrednovati i prema provedenim i realiziranim projektnim aktivnostima kako je planirano samim projektom.</p>

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI I REZULTATI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Projekt će se realizirati tijekom školske godine 2015./2016. i 2017./2018. u periodu od 1.11.2015. do 1.11.2017. godine.	<b>Druga faza: (razdoblje učenja i uvježbavanja):</b> Izleti i radionice s lokalnim obrtnicima, izrada projektnih bedževa i označivača stranica. Radionice koje će organizirati lokalni obrtnici i gdje će djeca učiti proizvoditi neke rukotvorine poput rezbarenja, keramike, oslikavanja i sl. Sudionici u projektu u svim partner državama će učiti praktične vještine izrade rukotvorina starih obrtnika, posjetitće etnografska mjesta, poput muzeja i izložbi, susresti će se s profesionalcima iz prakse i izraditi rukotvorine pod njihovim nadzorom. Organizirat će se Uskršnji sajam: izraditi ukraši od pisanica, uskršnje drvo i drugi uskršnji ukraši. Projektni bedževi s logotipom i imenom sudionika koristit će se da bi se promovirao projekt. Organizirat će se Hrvatski tjedan u partnerskim školama.	Proširivanje kompetencija u različitim područjima poput poduzetništva, svijesti o okolišu, multikulturalnosti, jeziku, društvenoj svijesti, komunikativnosti, IT i drugom.  Suradnja i komunikacija između sudionika i škola uključenih u projekt će postati prisnija i učinkovitija.  Poboljšat će se vidljivost škole u lokalnoj zajednici.  Odnos između nastavnika i učenika uključenih u projekt će poprimitiće višu razinu temeljenu na povjerenju i poštovanju.  Projekt će povećati motivaciju sudionika u učenju stranog jezika, učenju o vlastitoj i drugim kulturama.  Projektom će se razvijati osobne kvalitete sudionika.	Metode razgovora, čitanja, rad na tekstu, metoda istraživanja, prikazivanja, individualni, frontalni i skupni rad	Prva ekonomska škola i projektna učionica u školi, škole parteri iz Litve, Portugala i Italije	Voditelj projekta Igor Čizmadija, ravnatelj škole, stručno-pedagoška služba, članovi projektnog tima, partner škole i njihovi voditelji i članovi projektnog tima, Agencija za mobilnost i programe Europske unije, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, MZOS, Gradske ured za obrazovanje, konzulati partnerskih zemalja	Projekt će se realizirati sredstvima Europske unije dobivenim na natječaju u okviru programa Erasmus+. Sredstva dobivena po projektom natječaju su 20.485,00 eura i biti će utrošena isključivo prema projektnoj prijavi te se ne mogu utrošiti niti na koji drugi način do realizacije projekta.	Vrednovanje će se očitovati u pisanju projektnih izvješća koji će se dostavljati Agenciji za mobilnost i programe Europske unije, kao i voditeljima kompletnog projekta partner školi iz Litve. Također će se projekt vrednovati i prema provedenim i realiziranim projektnim aktivnostima kako je planirano samim projektom.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI I REZULTATI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Projekt će se realizirati tijekom školske godine 2015./2016. i 2017./2018. u periodu od 1.11.2015. do 1.11.2017. godine.	<p><b>Treća faza (razdoblje vježbanja i podučavanja)</b></p> <p>Stečena znanja i vještine će se uvježavati: sudionici projekta će podučavati druge učenike, nastavnike i njihove roditelje da proizvode rukotvorine i organiziraju sajmove humanitarnog karaktera u školi.</p> <p>Organizirat će se Dan karijera umjetničkih zanimanja: različiti obrti dolaze u školu kako bi promovirali svoje obrte i održali radionice za učenike.</p> <p>Organizirat će se modna revija „Iz bakinog ormara“ u svim partnerskim školama kako bi se proslavio Majčin dan.</p> <p>Organizirat će se Litvanski tjedan u partnerskim školama.</p>	<p>Proslava novih specijalnih dana u školi, poput Međunarodnog dana pita, Majčinog dana i sl.</p> <p>Internetska stranica projekta.</p> <p>Metodološki vodič.</p> <p>Projektni logotip i bedževi.</p> <p>Projektni prostor (DIY učionica).</p> <p>Kvartalni bilten projekta.</p> <p>Modernizirana narodna nošnja.</p> <p>Obrazovni program temeljen na starim obrtima u Europskim zemljama kao oblik izvanučioničke nastave uključen u kurikulum škole.</p> <p>Zbirka obrazovnih video uradaka.</p> <p>Ručno izrađene knjige o sljedećim temama: nošnje, hrana, eko-rukotvorine i projektne emocije u slikama.</p> <p>Vodič: Abeceda poslovanja za početnike</p> <p>Praktične stvari izrađene od recikliranog materijala poput vrećica, biciklističkih prsluka i sl.</p>	<p>Metode razgovora, čitanja, rad na tekstu, metoda istraživanja, prikazivanja, individualni, frontalni i skupni rad</p>	Prva ekonomski škola i projektna učionica u školi, škole parteri iz Litve, Portugala i Italije	<p>Voditelj projekta Igor Čizmadija, ravnatelj škole, stručno-pedagoška služba, članovi projektnog tima, partner škole i njihovi voditelji i članovi projektnog tima, Agencija za mobilnost i programe Europske unije, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, MZOS, Gradske ured za obrazovanje, konzultati partnerskih zemalja</p>	<p>Projekt će se realizirati sredstvima Europske unije dobivenim na natječaju u okviru programa Erasmus+. Sredstva dobivena po projektnom natječaju su 20.485,00 eura i biti će utrošena isključivo prema projektnoj prijavi te se ne mogu utrošiti niti na koji drugi način do realizacije projekta.</p>	<p>Vrednovanje će se očitovati u pisanju projektnih izvješća koji će se dostavljati Agenciji za mobilnost i programe Europske unije, kao i voditeljima kompletнog projekta partner školi iz Litve. Takoder će se projekt vrednovati i prema provedenim i realiziranim projektnim aktivnostima kako je planirano samim projektom.</p>

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI I REZULTATI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Projekt će se realizirati tijekom školske godine 2015./2016. i 2017./2018. u periodu od 1.11.2015. do 1.11.2017. godine.	<p><b>Četvrta faza (izrada projektnih proizvoda)</b>  Organizacija međunarodnog dana pita (6. studenog): natjecanje u najukusnijoj piti, sajam pita i sl. Učenici će ručno izraditi projektne knjige o sljedećim temama: nošnje, hrana, eko-rukotvorine i projektne emocije u slikama. Izradit će se obrazovni materijala pomoću e-alata. Organizirat će se Božićni sajam: izraditi božićni ukrasi, kolačići od đumbira, ručno izrađeni božićni pokloni. Organizirat će se Talijanski tjedan u svim partnerskim školama.</p> <p><b>Peta faza (završno razdoblje - dovršavanje započetih proizvoda)</b>  Izrada i izdavanje „Vodiča metodologije“. Izrada dizajna za izložbu modernizirane narodne nošnje. Izrada obrazovnih materijala pomoću e-alata:  <a href="http://en.educaplay.com">http://en.educaplay.com</a>, <a href="http://www.slipp.it">www.slipp.it</a>, i sl.</p>	<p>Proslava novih specijalnih dana u školi, poput Međunarodnog dana pita, Majčinog dana i sl. Internetska stranica projekta. Metodološki vodič. Projektni logotip i bedževi. Projektni prostor (DIY učionica). Kvartalni bilten projekta. Modernizirana narodna nošnja. Obrazovni program temeljen na starim obrtimima u Europskim zemljama kao oblik izvanučioničke nastave uključen u kurikulum škole. Zbirka obrazovnih video uradaka. Ručno izradene knjige o sljedećim temama: nošnje, hrana, eko-rukotvorine i projektne emocije u slikama. Vodič: Abeceda poslovanja za početnike Praktične stvari izrađene od recikliranog materijala poput vrećica, biciklističkih prsluka i sl.</p>	Metode razgovora, čitanja, rad na tekstu, metoda istraživanja, prikazivanja, individualni, frontalni i skupni rad	Prva ekonomска škola i projektna učionica u školi, škole parteri iz Litve, Portugala i Italije	Voditelj projekta Igor Čizmadija, ravnatelj škole, stručno-pedagoška služba, članovi projektnog tima, partner škole i njihovi voditelji i članovi projektnog tima, Agencija za mobilnost i programe Europske unije, Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, MZOS, Gradski ured za obrazovanje, konzulati partnerskih zemalja	Projekt će se realizirati sredstvima Europske unije dobivenim na natječaju u okviru programa Erasmus+. Sredstva dobivena po projektnom natječaju su 20.485,00 eura i biti će utrošena isključivo prema projektnoj prijavi te se ne mogu utrošiti niti na koji drugi način do realizacije projekta.	Vrednovanje će se očitovati u pisanju projektnih izvješća koji će se dostavljati Agenciji za mobilnost i programe Europske unije, kao i voditeljima kompletognog projekta partner školi iz Litve. Također će se projekt vrednovati i prema provedenim i realiziranim projektnim aktivnostima kako je planirano samim projektom.

Program će se realizirati u suradnji s:

- ravnateljem Škole (potpora projektu i aktivnostima na razini Škole, povezivanje s drugim školama i institucijama RH),
- pedagogom Škole (potpora projektu, timu, pripremanje informacija i podataka o Školi i učenicima potrebnih za realizaciju Projekta, povezivanje s određenim institucijama RH),
- ostali članovi projektnog tima (realizacija projekta prema aktivnostima koje će biti dogovorene na početku projekta)
- škole partneri iz Litve, Portugala i Italije (svatko za svoj dio u projektu)
- Agencija za mobilnost i programe Europske unije (potpora projektu, voditelju projekta, timu, uplata dodijeljenih finansijskih sredstava vrednovanje i praćenje provedbe projekta)
- Agencija za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih (potpora projektu i njegovoј vidljivosti)
- Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa (potpora projektu i njegovoј vidljivosti)
- Gradski ured za obrazovanje (potpora projektu i njegovoј vidljivosti)
- Konzulati zemalja partnera u projektu (potpora projektu i njegovoј vidljivosti)

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:

- Vrednovanje će se provoditi pomoću projektnih izvješća koji će se dostavljati Agenciji za mobilnost i programe Europske unije, kao i voditeljima kompletног projekta, partner školi iz Litve. Projekt će se vrednovati prema provedenim i realiziranim projektnim aktivnostima kako je planirano samim projektom od strane Agencije za mobilnost i programe Europske unije.
- Projekt će biti predstavljen široj zajednici (predstavljanje Projekta putem Agencije za mobilnost i programe Europske unije, Agencije za strukovno obrazovanje i obrazovanje odraslih, Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa, Gradskog ureda za obrazovanje, konzulata partnerskih škola, objava na službenoj internetskoj stranici Škole te stranici Projekta, objava u raznim medijima te na završnoj konferenciji u Litvi).

Ostale specifičnosti projekta:

- Projektne aktivnosti realizirat će se u fazama, a prema projektnom prijedlogu temeljem kojeg su i dodijeljena finansijska sredstva za provedbu projekta.
- 80% finansijskih sredstava dodijelit će se školi početkom projekta, a ostalih 20% sredstava dodijelit će se po završetku projekta.

## Terenska nastava u okviru nastavnog predmeta **BANKARSTVO I OSIGURANJE**

- **Voditeljica programa/ projekta:** Ajka Kaleb-Kovačević, Tomislav Polić, Ljerka Doma i Dajana Čejić
- **Broj učenika u aktivnosti:** razredi: svi treći i četvrti razredi
- Predviđen broj sati godišnje: 5 sati
- **Mjesto izvođenja aktivnosti:** HNB, poslovne banke i osiguravajuća društva

\* \* \*

### Očekivani rezultati (ciljevi) rada projekta za šk. god. 2017./2018.

Cilj projekta odnosno terenske nastave je omogućiti učenicima primjenu usvojenih nastavnih sadržaja na konkretnim primjerima i mjestima iz prakse

#### Namjena programa/ projekta:

Povezivanje i primjena usvojenih teorijskih sadržaja (nastavni sadržaji predmeta Bankarstvo i osiguranje 4.razred) putem praktičnih vježbi.

**Nositelji programa/ projekta i njihova odgovornost:** Ajka Kaleb-Kovačević, Tomislav Polić, Ljerka Domac i Dajana Čejić

#### Način realizacije programa/ projekta:

Organizirani posjet poslovnicama poslovnih banaka i osiguravajućih društava

#### Plan i program aktivnosti

vrijeme realizacije	sadržaj (vrsta i sadržaj aktivnosti)	metode i oblici rada	mjesto izvođenja	suradnici (u i izvan škole)	potrebna sredstva i za što (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa
1.polugodište	Bankarski poslovi	Metoda demonstracije (demonstracija rada), dijaloška i monološka metoda te metoda samostalnog promatranja procesa i pojave	Poslovnice poslovnih banaka	Ravnatelj Pedagoginja  Voditelji poslovnica banaka i osiguravajućih društava te zaposlenici istih	-	Rezultat na kraju nastavne godine Opći uspjeh
2.polugodište	Poslovi osiguranja (sklapanje ugovora o osiguranju i polica osiguranja)	Individualni rad i grupni rad  Frontalni rad	Poslovnice osiguravajućih društava			

- **Navesti izvanškolske institucije/ustanove/udruge s kojima se planirana suradnja te način suradnje:**  
Poslovne banke i osiguravajuća društva u lokalnom okruženju, dakle na području Grada Zagreba.

- **Navesti ostale specifičnosti programa :**  
Dio sadržaja nastavnog predmeta Bankarstvo i osiguranje u 4. razredu usvaja se kroz terensku nastavu – posjete bankama i osiguravajućim društvima u okruženju

## ČITATELJSKI KLUB PRVE EKONOMSKE ŠKOLE

- Voditelj programa/ projekta: Marina Mladenović Franješević, prof., Sara Kulić, dipl. bib.
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: 5 do 10
- Razredi koji sudjeluju u Programu: 1., 2., 3. i 4. razredi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 20 sati
- Broj sati po razrednom odjelu: 2 sata mjesечно
- Mjesto izvođenja aktivnosti: školska knjižnica

\* \* \*

**Program je namijenjen** razvijanju čitalačkih sposobnosti (uočavanje, analiziranje, interpretiranje), razvijanju kritičkog mišljenja i komunikacijskih sposobnosti (proširivanje vokabulara, jezično izražavanje, aktivno slušanje, raspravljanje i polemiziranje), razvijanju pozitivnog stava prema književnosti, promicanju čitanja izvan školske lektire te druženju i kreativnom stvaralaštву.

### Nositelji programa i njihova odgovornost:

Marina Mladenović Franješević, prof. i Sara Kulić, dipl. bib.

**Program će se realizirati** kroz druženje i razgovor o pročitanom djelu, kreativno pisanje i izradu plakata.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
šk. god. 2017./2018.	Naslovi i teme biraju se prema interesima članova Kluba i s obzirom na obilježavanje važnih datuma kroz godinu najmanje dva tjedna prije sastanka Kluba.	- razvijanje čitalačkih sposobnosti (uočavanje, analiziranje, interpretiranje) - razvijanje kritičkog mišljenja - razvijanje komunikacijskih sposobnosti (proširivanje vokabulara, jezično izražavanje, aktivno slušanje, raspravljanje i polemiziranje) - razvijanje pozitivnog stava prema književnosti - promicanje čitanja izvan školske lektire - kreativno stvaranje	<b>Metode:</b> čitanje kreativno pisanje heuristički razgovor diskusija izrada plakata	Školska knjižnica	Sara Kulić, dipl. bibl.	- knjige - materijali za izradu plakata	- plakati - fotografije -evaluacijski listići

- **Program će se realizirati u suradnji s knjižničarkom Sarom Kulić i profesorima hrvatskog jezika i književnosti.**
- **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:**  
Učenici će analitički i kritički način mišljenja te sposobnost raspravljanja i polemiziranja primijeniti u ostalim nastavnim predmetima.

## Školskog sportskog kluba EKONOMIST

- Voditelj programa/ projekta : **Jasna Rešković, prof**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: **oko 400 učenika**
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: razredi: **1., 2., 3. i 4. razredi**
- Mjesto izvođenja aktivnosti: **Prva ekomska škola ( školska sportska dvorana, pomoćna dvorana, vanjski sportski tereni)**

\* \* \*

**Program je namijenjen** učenicima Prve ekonomске škole

**Namjena Programa:** Zadovoljavanje posebnih interesa i sklonosti učenika za športske aktivnosti, primjena usvojenih elemenata u natjecanju i postizanje uspjeha na sportskim natjecanjima.

**Nositelji programa** i njihova odgovornost Jasna Rešković, Milena Rabar, Ante Kajmak i Diana Tutek

vrijeme realizacije	sadržaj (vrsta i sadržaj aktivnosti)	metode i oblici rada	mjesto izvođenja	suradnici (u i izvan škole)	potrebna sredstva i za što (iznos i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa
Tijekom cijele nastavne godine 2017./2018.	<p><b>Slobodne aktivnosti:</b>            -stolni tenis            -odbojka            Usvajanje elemenata stolnog tenisa i odbojke, tehnike i taktike            Prepoznati potrebu i važnost redovite tjelovježbe u svrhu očuvanja i poboljšanja kvalitete života.</p> <p>Integrirati motorička znanja i vještine za samostalno tjelesno vježbanje i natjecanje.            Prezentirati tolerantnost, radne navike i samodisciplinu</p> <p><b>TURNIR</b> – mali nogomet i stolni tenis</p> <p><b>Školski sportski klub:</b>            Nogomet muški i ženski            Košarka muški i ženski            Odbojka muški i ženski            Rukomet muški i ženski            Badminton muški i ženski            Stolni tenis muški i ženski            Plivanje muški i ženski            Atletika muški i ženski</p>	Treninzi, Natjecanja	Sportska dvorana Prve ekonomiske škole	Nastavnici tzk-a u Školi  Nastavnici tzk-a u Školi	Reketi za stolni tenis i loptice. Odbojkaške lopte.  Nogometne lopte  Dresovi za razne sportove	Rezultati natjecanja

- Program će se realizirati u suradnji s profesoricom informatike Vandom Pučar
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:
  - Praćenje rezultata natjecanja
  - Pohvalnice učenicima za postignuća na natjecanjima
- Ostale specifičnosti programa/ projekta:
  - Natjecanja se održavaju subotom i nedjeljom što oduzima slobodno vrijeme učenika i nastavnika-voditelja na utakmice

## Interdisciplinarnost sadržaja predmeta TZK i sadržaja predmeta Poslovne komunikacije (računalna daktilografija) u funkciji očuvanja zdravlja učenika

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta: **Jasna Rešković, prof.**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: učenici svih prvih razreda drugog turnusa
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: 2. – f, g, h, i, j
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 10 sati po razredu (U= 50 sati)
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 1
- Mjesto izvođenja aktivnosti: dvorana za TZK te kabinet poslovnih komunikacija

\* \* \*

Program je namijenjen učenicima ekonomskih škola koji uče predmet poslovne komunikacije/računalnu daktilografiju

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost: Jasna Rešković

Program će se realizirati - tijekom školske 2017./2018. godine

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
X  Tijekom školske godine	<p>Učenicima će se prezentirati cilj i svrha projektnih aktivnosti (načelno)</p> <p>Vježbe pravilnog sjedenja pri obradi tipkovnice s naglaskom na kineziku</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Pravila položaja stopala</li> <li>- Vježbe stopala</li> <li>- Vježbe šake</li> <li>- Vježbe ramenog pojasa</li> <li>- Vježbe za stabilitet kralježnice</li> <li>- Vježbe vratnog dijela kralježnice</li> <li>- Masaža i samomasaža</li> <li>- Vježbe očiju</li> <li>- Vježbe disanja</li> <li>- Vježbe relaksacije</li> <li>- Vježbe istezanja</li> </ul>	<p>Učenici će prepoznati pokret za tzv. zeleni ured</p> <p>Učenici će primijeniti pravila i preporuke zaštite pri radu na računalu</p> <p>Učenici će izvesti vježbe pravilnog položaja tijela pri obradi računalne tipkovnice</p> <p>Učenici će razviti vještine samopomoći i relaksacije pri radu na računalu</p> <p>Učenici će integrirati pojedine vježbe sukladno osobnim potrebama</p> <p>Učenici će razviti pozitivan stav prema vježbanju i zaštiti osobnog zdravlja kako u osobnom tako i u budućem profesionalnom životu</p>	Razgovor, diskusija  Vježbe na stolici	Kabinet poslovnih komunikacija  Učionica  Dvorana za TZK	Nastavnici TZK Suradnici: PK	PowerPoint prezentacija, Video sadržaji	Pretraživanje relevantnih internetskih sadržaja

- Program će se realizirati u suradnji sa Stručnim vijećem **poslovnih komunikacija, Erste&Steiermärkische Bank d.d**

- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:

- Mjerenje učinka vježbi u kontekstu poboljšanja efikasnost obrade tipkovnice (diktati)
- Razina primjene vježbi tijekom obrade tipkovnice (promatranje)
- Stavovi učenika o samopomoći (primjeri dobre prakse/ eventualna poboljšanja)
- Izrada priručnika za vježbe samopomoći

- Ostale specifičnosti programa/ projekta:

Svrha Projekta je senzibilizirati učenike na povezivanje sadržaja predmeta TZK i Poslovne komunikacije s ciljem poboljšanja efikasnosti rada na računalu uz, istovremeno, čuvanje vlastitog zdravstvenog statusa pravilnim korištenjem preporuka kineziologije te metoda samopomoći.

## XIV. Školsko skijanje- Collegium knockout snow festival 2018.

Naziv projekta

- Voditelji programa/projekta: **Ante Kajmak, prof**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: **regionalno događanje, s ciljem povećanja zanimanja mladih skijaša i snowbordera.**
- Konačan broj učenika poznat je neposredno prije samog putovanja Razredi koji sudjeluju u Projektu: **1.,2.,3.,4.**
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: **45**
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: **1**
- Mjesto izvođenja aktivnosti: **Veysonnaz, Švicarska**
- **Suradnici:** prema konačnom broju učenika određuje se broj profesora u pratnji
- **Termin održavanja:** 06.-13.01.2018., poznato kao "hrvatski tjedan"

\* \* \*

**Ciljevi događaja:** promocija skijanja i snowboarda, kao i upoznavanje čim većeg broja ljudi njima. Revitalizacija sportskih i zabavnih događanja u mjestu Veysonnaz kroz jedan izrazito poseban događaj. Pravilni i stručni skijaški nadzor uvjetovati će pravilnu izobrazbu samih putnika, te njihovo učenje o pravilnom i odgovornom ponašanju na stazi i van nje.

**Program događaja:** kroz cijeli tjedan će se, u određenim terminima, održavati razna događanja na samoj stazi. Pored stručne škole skijanja, pod vodstvom pedagoških i licenciranih učitelja skijanja (HZUTS, ISIA), organizator će osigurati i razna rekreativna natjecanja u skijaškim disciplinama (skiercross, boardercross, paralelni slalom, veleslalom...). Također će biti organizirane i razne kreativne, tj. animacijske igre na skijalištu. Natjecanja se neće međusobno poklapati u satnici. Cijeli događaj biti će začinjen dodjelom sponzorskih nagrada, kao i redovitim glazbeno-koncertnim događanjima u večernjim satima.

- **Logistika:** za svaki od pojedinih događanja brinuti će se određeni tim ljudi sastavljen od staff-a koji dolaze iz Hrvatske, te od zaposlenika samog skijališta koji će biti na destinaciji
- **Odnosi s javnošću:** izlazak iz lokalnih okvira s naglaskom na nacionalnu razinu biti će prioritet odnosa sa javnošću. Cilj je putem raznih tiskanih i elektronskih medija dotaknuti i informirati široki spektar skijaša i snowboardera.

• **Pedagoški aspekt školskog skijanja**

**NADZOR I PRATNJA:** -

- za vrijeme putovanja do skijališta i natrag svaki autobus voditi će voditelj putovanja, tj. nastavnik.
- tijekom boravka učenika na skijanju u pratnji će biti iskusni profesori tjelesne i zdravstvene kulture i učitelji skijanja, kao i predstavnici agencije

## Školsko skijanje- Collegium knockout snow festival

### ZATVARANJE SKIJAŠKE SEZONE 2018.

Naziv projekta

- Voditelji programa/projekta: **Ante Kajmak, prof**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: **regionalno događanje, s ciljem povećanja zanimanja mladih skijaša i snowbordera.**  
Konačan broj učenika poznat je neposredno prije samog putovanja Razredi koji sudjeluju u Projektu: **1.,2.,3.,4.**
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: **45**
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: **1**
- Mjesto izvođenja aktivnosti: **KRAVEČ, Slovenija**
- **Suradnici:** prema konačnom broju učenika određuje se broj profesora u pratnji
- **Termin održavanja:** ožujak 2018.

**Ciljevi događaja:** promocija skijanja i snowboarda, kao i upoznavanje čim većeg broja ljudi njima. Revitalizacija sportskih i zabavnih događanja u mjestu Krvavec (SLO) kroz jedan izrazito poseban događaj. Pravilni i stručni skijaški nadzor uvjetovati će pravilnu izobrazbu samih putnika, te njihovo učenje o pravilnom i odgovornom ponašanju na stazi i van nje.

**Program događaja:** kroz 3 dana će se održavati razna događanja na samoj stazi. Pored stručne škole skijanja, pod vodstvom pedagoških i licenciranih učitelja skijanja (HZUTS, ISIA), Biti će organizirane razne kreativne, tj. animacijske igre na skijalištu. Cijeli događaj biti će začinjen redovitim glazbeno-koncertnim događanjima u večernjim satima.

- **Logistika:** za svaki od pojedinih događanja brinuti će se određeni tim ljudi sastavljen od staff-a koji dolaze iz Hrvatske, te od zaposlenika samog skijališta koji će biti na destinaciji
- **Odnosi s javnošću:** izlazak iz lokalnih okvira s naglaskom na nacionalnu razinu biti će prioritet odnosa sa javnošću. Cilj je putem raznih tiskanih i elektronskih medija dotaknuti i informirati široki spektar skijaša i snowboardera.
- **Pedagoški aspekt školskog skijanja**  
**NADZOR I PRATNJA:** -
  - za vrijeme putovanja do skijališta i natrag svaki autobus voditi će voditelj putovanja, tj. nastavnik.
  - tijekom boravka učenika na skijanju u pratnji će biti iskusni profesori tjelesne i zdravstvene kulture i učitelji skijanja, kao i predstavnici agencije

## Volontiram, učim, širim dobru priču

Naziv projekta

- Voditelj programa/ projekta                   **Katica Katalinić, prof**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti:       učenika 10
- Razredi koji sudjeluju u Projektu:             3.i
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu:
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu:       2
- Mjesto izvođenja aktivnosti:                   Prva ekonomskla škola

\* \* \*

**Program je namijenjen:** Sadašnjim i budućim učenicima naše škole

**Nositelji programa/projekta** prof. Katica Branka Katalinić i Volonterski centar Zagreb,

**Način realizacije:** Edukacija učenika, sudjelovanje učenika u nacionalnim manifestacijama, sudjelovanje učenika na nacionalnoj konferenciji o volontiranju mladih

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan Škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa
2017.-2018.	<p>Provedba edukacije učenika o volontiranju            Podrška učenicima pri razvoju volonterskog kluba            Program podrške učenicima u organizaciji i provedbi volonterskih aktivnosti</p>		U prostorima škole	Volonterski centar Srednja škola Bedekovčina IX . gimnazija Zagreb II. gimnazija Zagreb		Tijekom trajanja projekta provodit će se volonterske aktivnosti,sudjelovanje na Festivalu jednakih mogućnosti,izrada izložbe fotografija s temom volontiranja srednjoškolaca

- Program će se realizirati u suradnji s Volonterskim centrom Zagreb
- Ostale specifičnosti programa/ projekta: Neformalna mreža voditelja volonterskih klubova,povezivanje s udrugama,pomoći pri osmišljavanju akcija za pojedinačne volonterske klubove.  
 Jedan od glavnih ciljeva ovog projekta jest jačanje vlastitih kapaciteta za pokretanje volonterskih programa.

## Projekt ZDRAVO! Program promocije bezalkoholnih navika među mladima

*Naziv projekta*

- Voditelj programa/ projekta : **Tatjana Antić Kivađ, pedagoginja Škole**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti:  $258 + 251 + 231 = 740$
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: svi prvi, drugi i treći razredi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 4 sata
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 1 sat
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomска škola

\* \* \*

Program je namijenjen učenicima prvih i drugih razreda. U Projektu osim naše škole sudjeluju i 12 škola Krapinsko-zagorske županije te deset srednjih škola grada Zagreba.

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost - Školski koordinator Programa u suradnji s nositeljem projekta Udrugom Cedar te vršnjački edukatori-volонтери u Školi. Vršnjački edukatori su učenici trećih i četvrtih razreda koji volonterski provode aktivnosti sa učenicima prvih i drugih razreda.

Program će se realizirati putem radionica za učenika prvih, drugih i trećih razreda.

AKTIVNOST	OČEKIVANI ISHODI	NAMJENA	NOSITELJI	VREMENIK I SADRŽAJI	TROŠKOVNIK (u kn)	NAČIN VREDNOVANJA
<b>Zdravo!</b> Projekt promocije bezalkoholnih navika kod mladih	<p>1. Primijeniti model preventivnog rada s učenicima čija će primjena djelovati na promjenu stava prema alkoholu kod mladih</p> <p>2. Pridonijeti afirmaciji zdravih životnih stilova kod učenika, koji pridonose kvaliteti života te očuvanju i unaprjeđenju njihovog zdravlja</p> <p>3. Potaknuti volonterski angažman mladih u srednjoškolskoj populaciji, ojačati vrijednosti solidarnosti, međusobne podrške i pozitivnog djelovanja</p> <p>4. Potaknuti roditelje na promišljanje i jačanje njihove uloge u učinkovitoj prevenciji alkohola kod mladih</p> <p>5. Prezentirati učeničke radove lokalnoj i široj zajednici</p>	Učenici 1, 2. I 3. razreda i njihovi roditelji	<p>Stručni suradnica pedagoginja - koordinator, Koordinatorica volontera u suradnji s nositeljem projekta Udrugom CEDAR</p> <p>Vršnjački edukatori (učenici 4. razreda)</p>	<p><i>Listopad 2017.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pripremne aktivnosti</li> </ul> <p><i>Studen:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• edukacija koordinatora za menadžment volontera</li> <li>• informiranje i izbor učenika volontera</li> <li>• izrada organizacijskog plana s razrednicima</li> </ul> <p><i>Prosinac:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• edukacija vršnjačkih edukatora</li> <li>• predavanje za roditelje</li> </ul> <p><i>Prosinac 2017.- ožujak 2018.:</i></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• provedba i evaluacija edukativnih i kreativnih radionica s učenicima</li> <li>• izbor likovnih radova za izložbu</li> <li>• manifestacija i izložba tijekom Dana zdravlja, podjela priznanja vršnjačkim edukatorima</li> </ul> <p><i>Travanj 2017.</i></p>	Troškove materijala za aktivnosti s učenicima i izrade priznanja za vršnjačke edukatore podmiruje CEDAR	Evaluacijski upitnici za učenike Upitnici za vršnjačke edukatore Upitnici za roditelje Upitnik/ refleksija stručnog suradnika / koordinadora volontera

- Program će se realizirati u suradnji s suradnjom s nositeljem projekta Udrugom CEDAR - Centar za edukaciju, savjetovanje i osobni razvoj CEDAR djeluje sa svrhom doprinosa osobnom razvoju pojedinaca, obitelji i grupa, poboljšanju njihove kvalitete života te jačanju aktivnog i odgovornog odnosa prema sebi i svom okružju.
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:

Evaluacijski upitnici za učenike

Upitnici za vršnjačke edukatore

Upitnik za školske koordinatorе

- Ostale specifičnosti programa/ projekta: Program se provodi od 2012. Godine. Čini ga niz pedagoških i kreativnih radionica, koje se provode na satovima razrednog odjela tijekom godine, u prvom i drugom razredu. Prošle školske godine provodio se u prvim razredima a ove godine se proširuje i na druge razrede.

## CROATICA ZA DJECU I MLADE: promicanje hrvatskoga jezika i hrvatske pisane baštine

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta : dr. Bernardina Petrović
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: do 30
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: 3. a, 3. b, 3. c, 3.d
- Predviđen ukupan broj sati: 3 školska sata
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: program se odvija u jednom danu
- Mjesto izvođenja aktivnosti: CENTAR CROATICA, Trnjanska 35, Zagreb

\* \* \*

Program je namijenjen darovitim učenicima koji imaju sklonost prema dubljem upoznavanju povijesti hrvatskoga jezika i pravopisa te hrvatske pisane baštine.

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost: Sveučilišni nastavnici s Odsjeka za kroatistiku Filozofskog fakulteta u Zagrebu i nastavnici iz srednjih škola, koji su pripremili predavanje, multimedijalnu prezentaciju, radionicu i kviz znanja za učenike.

Program će se realizirati u prostorijama Društva u Zagrebu u Trnjanskoj 35, gdje je otvoren multimedijalni centar "CROATICA" u kojem se pomoću suvremenih medijskih i tehničkih pomagala te putem izlaganja, prezentacija, radionica i kvizova prezentira hrvatski jezik i hrvatska pisana baština.

<b>VRIJEME REALIZACIJE</b>	<b>SADRŽAJ</b> (vrsta i sadržaj aktivnosti)	<b>OČEKIVANI ISHODI</b>	<b>METODE I OBLICI RADA</b>	<b>MJESTO IZVOĐENJA</b>	<b>SURADNICI (u i izvan škole)</b>	<b>POTREBNA SREDSTVA</b> (iznosi i namjena)	<b>VREDNOVANJE</b> (mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima)
Listopad 2017. 1 šk. sat	Predavanje s računalnom prezentacijom na temu: "Povijest hrvatskoga jezika i hrvatske pisane baštine".	Nove spoznaje iz povijesti hrvatskoga jezika i pisane baštine i ponavljanje stečenih znanja.	Izlaganje, prezentacija, slušanje, razgovor, frontalni rad.	Centar CROATICA	Blanka Mesić, dr. Bernardina Petrović, Ante Bičanić, prof. dr. Andela Frančić i dr.	Program je besplatan za školu i učenike.	Učenici će na kraju programa pisati kviz znanja i na temelju njega će se moći vidjeti u kojoj mjeri su usvojili nove spoznaje i ponovili već naučeno gradivo.
Listopad 2017. 1 šk. sat	Radionica iz hrvatskoga pravopisa: "Sastavljeno i rastavljeno pisanje u hrvatskom jeziku".	Unaprijedit će se kompetencije učenika na području pravopisa i pisanoga izražavanja.	Razgovor, dijalog, pisanje, čitanje, zaključivanje, frontalni rad i rad u skupinama.				
Listopad 2017. 1 šk. sat	Kviz znanja	Provjera usvojenosti novih spoznaja i ponavljanje već usvojenoga gradiva.	Razgovor, čitanje, pisanje, pojedinačni rad.				

- Program će se realizirati u suradnji s (*nавести наставне предмете/професоре с којима се планирана сарадња те начин сарадње (у школи и изван ње)*): profesorima hrvatskoga jezika: prof. Blanka Mesić i drugi nastavnici iz škole. Profesori će pozvati darovite učenike na sudjelovanje u projektu i zajedno s njima sudjelovati u projektu.
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:  
Ovim projektom pomoći multimedijalne tehnologije i primjenom didaktičkih metoda učenici će vizualno i auditivno doživjeti bogatstvo i ljepotu hrvatskoga jezika i djela hrvatske pisane baštine. Očekujemo da će realizacijom ovoga projekta porasti u značajnoj mjeri znanje učenika o hrvatskome jeziku, njegovoj povijesti i razvoju te o raznolikosti i kvaliteti hrvatske pisane baštine. Nadalje očekujemo da će porasti svijest o potrebi čuvanja, njegovanja i promicanja hrvatskoga jezika i svih vrsta hrvatske pisane baštine.
- Ostale specifičnosti programa/ projekta:

#### Ciljevi projekta

1. promicanje hrvatskoga jezika kao temeljne odrednice hrvatskoga identiteta
2. ponavljanje i proširivanje znanja iz povijesti hrvatskoga jezika
3. utvrđivanje i proširivanje znanja iz gramatike i pravopisa hrvatskoga jezika
4. promicanje hrvatske pisane baštine kao važne odrednice hrvatskoga identiteta
5. utvrđivanje i proširivanje znanja o hrvatskoj pisanoj baštini
6. njegovanje domoljubnih i univerzalnih vrijednosti.

## „VITAMINI ZA BRITKOST UMA I SNAGU TIJELA“

Naziv projekta

- Voditelj programa: **mr. sc. Renata Podeljak-Matijević**
- Školski koordinator: **Tatjana Antić Kivađ**
- Broj učenika u uključenih u projektne aktivnosti: **jedan prvi razred i njihovi roditelji - 1.b**
- Ukupan broj sati: **2 x 2 sat za učenike,**  
**1 x 1 sat za roditelje**
- Mjesto izvođenja: **razred /škola**

\* \* \*

- Program je namijenjen učenicima prvog razreda srednje škole te njihovim roditeljima i/ili skrbnicima. Cilj programa je zaštita, očuvanje i unapređenje zdravlja srednjoškolaca kroz podizanje svjesnosti o važnosti redovitog i pravilnog unosa vitamina i minerala - zbog iznimnog značaja i uloge koju te prehrambene tvari imaju u pravilnom rastu i razvoju organizma u doba adolescencije.
- Nositelji programa su:
  - magistar nutricionizma i univ. mag. pharm. Nenad Bratković – odgovoran za upoznavanje (učenika i roditelja) s pravilnim prehrabbenim navikama te prehrabbenim i zdravstvenim značajem te posljedicama (ne)dovoljnog unosa vitamina i minerala;
  - prof. filozofije i pedagogije Jelena Jelekovac-Lukac - odgovorna za upoznavanje (učenika i roditelja) sa svjetskim i hrvatskim podacima o prehrabbenom ponašanju naših srednjoškolaca;
  - dipl. politolog i internet stručnjakinja Lena Petreković - odgovorna za pravilno provođenje i mjerjenje vitaminsko-mineralnog statusa učenika putem Vita.stiq mobilne aplikacije

- Program će se realizirati u suradnji s : U okviru škole suradnja će biti realizirana s ravnateljem, pedagoginjama, razrednicima i predmetnim nastavnicima.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Prva edukacija (prvi sat) za učenike: između 20. i 30. rujna.	<p><b>Prva edukativna radionica „Jedem što volim“:</b></p> <p>Sastoji se od tri (3) dijela- prvi dio traje 5 minuta, drugi 15, a treći dio 25 minuta.</p> <p>*Tijekom <u>PRVOG DIJELA</u>: učenici ispunjavaju anketni upitnik (od ukupno 7 pitanja) o njihovim prehrabbenim navikama.</p> <p><u>DRUGI DIO</u>: posvećen je prezentaciji nutricionista o pravilnoj prehrani te svojstvima i prosječnim potrebama organizma za vitaminima i mineralima te povezanosti rasta i razvoja dječjeg organizma s povećanom potrebom konzumacije pojedinih vitamina i minerala. Završava naputkom o online nastavku edukacije ( putem društvene mreže) sa interaktivnim savjetima stručnjaka te objavama recepata za pravilnu prehranu adolescenata.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-poboljšane prehrambene navike srednjoškolaca ;</li> <li>- redovito konzumiranje svježeg voća i povrća te druge hrane koja je dobar izvor važnih vitamina i minerala;</li> <li>-svjesnost naših srednjoškolaca o povezanosti zdrave prehrane s pravilnim rastom i razvojem njihovog organizma;</li> <li>-bolje funkcioniranje imunosnog sustava kod srednjoškolaca;</li> <li>-bolje funkcioniranje njihovog dišnog i srčano-žilnog sustava;</li> <li>- bolje zdravlje njihovog mišićno-skeletnog sustava, posebice koštane mase kod djevojčica;</li> </ul>	<p>Anonimna anketa; predavanje (uključuje PowerPoint prezentaciju); online objave; aktivno učešće učenika u mjerenu vlastitog vitaminsko-mineralnog statusa</p>	<p>Prostor Prve ekonomsko škole</p>	<p>Renata Podeljak-Matijević, Nenad Bratković, Jelena Jelekovac - Lukac, Lena Petreković te volonterke: Tamara Ciko, Ana-Marija Genc, Selena Petrović</p> <p>u školi: Tatjana Antić Kivađ</p>	<p>Škola nema nikakvih materijalnih niti finansijskih obveza</p>	<p>Temeljit će se na analizi/usporedbi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-postignutih rezultata dobivenih anketama (odnos o prehrabbenim navikama iskazanim u prvoj te drugoj anketi)</li> <li>- postignutih rezultata tijekom prvog te drugog mjerjenja vitaminsko-mineralnog statusa učenika</li> <li>-aktivnostima/učešća učenika u objavama na društvenoj mreži ( vezano uz njihove prehrambene navike, razmjenu iskustava, upita nutricionistima, komentare predloženih zdravih obroka/recepata)</li> </ul>

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE (mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima)
Prva edukacija (prvi sat) za učenike: između 20. i 30. rujna.	<p><u>TREĆI DIO:</u> uključuje mjerjenje vitaminsko-mineralnog statusa učenika pomoću Vitastiq uređaja i mobilne aplikacije, a završava bilježenjem rezultata.</p> <p><u>NA KRAJU RADIONICE:</u> svaki učenik <u>dobiva voćku</u> (bananu/krušku- kao primjer poželjnog školskog međuobroka), također dobiva Priručnik pravilne prehrane „<u>Jedem zdravo, živim aktivno</u>“ ( sa praktičnim savjetima i korisnim naputcima za odražavanje dobrog vitaminsko-mineralnog statusa, kao važnog preduvjeta za pravilan rast i razvoj organizma u doba adolescencije).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- veća razina tjelesne i mentalne energije srednjoškolaca;</li> <li>- bolje kognitivne sposobnosti;</li> <li>- manji problemi sa slabokrvnošću (posebice kod djevojaka);</li> <li>- manji rizik od pojave osteoporoze u zrelim godinama života;</li> <li>- manji rizik od pojave dijabetesa tip 2 kod srednjoškolaca;</li> <li>- manji rizik od pojave povišenog tlaka kod srednjoškolaca;</li> <li>- manji rizik od debljanja kod naših adolescenata;</li> </ul>	<p>Anonimna anketa; predavanje (uključuje PowerPoint prezentaciju); online objave; aktivno učešće učenika u mjerenu vlastitog vitaminsko-mineralnog statusa</p>	UČIONICA	<p>Renata Pondeljak-Matijević, Nenad Bratković, Jelena Jelekovac – Lukac, Lena Petreković te volonterke: Tamara Ciko, Ana-Marija Genc, Selena Petrović u školi: Tatjana Antić Kivadž</p>		

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBЛИCI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE (mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima)
Druga edukacija (drugi sat) za učenike: između 05. i 15. prosinca Prezentacija za roditelje: između 15. i 25. prosinca	<p><b>Druga edukativna radionica „Jedem što mi treba“:</b>  Sastoјi se od dva dijela- prvi dio traje 20 minuta, a drugi 25 minuta.  <u>*PRVI DIO</u> uključuje predavanje i prezentaciju o povezanosti nutritivnih vrijednosti hrane s trenutnim psihofizičkim stanjem organizma, a potom i njezinim dugoročnim posljedicama na zdravlje.  <u>DRUGI DIO</u> započinje ispunjavanjem anketnog upitnika, a nastavlja se mjerjenjem vitaminsko-mineralnog statusa učenika putem mobilne aplikacije. <u>NA KRAJU RADIONICE</u> svaki učenik dobiva povrtni štapić (štapić celera /mrkve kao primjera poželjnog međuobroka u školi.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- manji rizik od nezadovoljstva izgledom vlastitog tijela;</li> <li>-manji broj izostanaka s nastave naših srednjoškolaca zbog bolesti, posebice radi sezonskih infekcija;</li> <li>- veća šansa za postizanje boljeg školskog uspjeha;</li> <li>-veće zadovoljstvo naših srednjoškolaca svojim izgledom i tjelesnim sposobnostima;</li> <li>-veće samopouzdanje naših srednjoškolaca;</li> </ul>	Anonimna anketa; predavanje (uključuje PowerPoint prezentaciju); online objave; aktivno učešće učenika u mjerjenju vlastitog vitaminsko-mineralnog statusa	UČIONICA	Renata Podeljak-Matijević, Nenad Bratković, Jelena Jelekovac – Lukac, Lena Petreković te volonterke: Tamara Ciko, Ana-Marija Genc, Selena Petrović u školi: Tatjana Antić Kivadić		

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBЛИCI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE (mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima)
Prezentacija za roditelje: između 15. i 25. prosinca	<p><b>Prezentacija za roditelje ( tj. skrbnike):</b></p> <p>uključuje predstavljanje posljednjih preporuka Svjetske zdravstvene organizacije o prehrani adolescenata; informiranje roditelja o vitaminsko- mineralnom statusu razreda/učenika; prezentiranje preporuka o pravilnom dnevnom unosu vitamina i minerala tijekom odrastanja djeteta. Također, uključuje savjete nutricionista, sociologa i pedagoga.</p>		Anonimna anketa; predavanje (uključuje PowerPoint prezentaciju); online objave	PROSTOR ŠKOLE			

- **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:** Svaki se slučaj, susret, proces savjetovanja ili konzultacija vrednuje prema informacijama o promjenama koje zapažaju sami sudionici (učenici i roditelji), razrednici, predmetni nastavnici i pedagoginje.
- **Ostale specifičnosti programa/ projekta:** Projekt je specifičan po tome što ga provodi stručnjak nevladine udruge „Poticaj“ kao ekspert izvan školskog kolektiva, što je posebno važno stoga što ne dolazi do preklapanja kompetencija izvuditelja kao kada bi te složene procese vodio školski zaposlenik.

## „DANI POSLOVNIH KOMUNIKACIJA“

### Naziv projekta

- |   |  |
|---|--|
| • Voditelj programa/ projekta:            | nastavnici Poslovnih komunikacija                    |
| • Broj učenika u uključenih u aktivnosti: | do 70 učenika  |
| • Razredi koji sudjeluju u Projektu:      | I, II, III   |
| • Predviđen ukupan broj sati po odjelu:   | 80   |
| • Broj sati tjedno po razrednom odjelu:   | 2  |
| • Mjesto izvođenja aktivnosti:            | Prva ekonomski škola/kabineti poslovnih komunikacija |

\* \* \*

Program je namijenjen pozicioniranju sadržaja predmeta Poslovne komunikacije i Komunikacijsko prezentacijske vještine u kontekstu usavršavanja komunikacijskih vještina kao ključnih kompetencija na hrvatskom, ali i europskom tržištu rada.

### Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost

1. Gordan Zorbas, Tatjana Vlahović, Vanda Pučar – računalna daktilografija (priprema i rad s učenicima, organizacija i provođenje prednetjecanja i natjecanja/školskog i državnog)
2. Marina Mladenović Franješević, Ivana Picukarić, – retoričke vještine i vještine debatiranja (priprema i rad s učenicima, organizacija i provedba natjecanja/školskog i državnog)

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBЛИCI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Od listopada 2017. do lipnja mjeseca 2018.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Poziv učenicima za uključivanje u projektne aktivnosti</li> <li>- Priprema učenika za državno natjecanje</li> <li>- Odabir učenika za rad u Projektu za 2017./2018.</li> <li>- Rad s učenicima (svaki tjedan najmanje 2 sata)</li> <li>- Odabir tema debate/uvježbavanje</li> <li>- Provedba prednatjecanja iz daktilografske komunikacije (početkom 5. mjeseca)</li> <li>- Provedba natjecanja iz daktilografske komunikacije (krajem 5. mjeseca)</li> <li>- Organizacija i javna izvedba debate krajem 5. mjeseca.</li> <li>- Organizacija i provedba završnog eventa „Dani poslovnih komunikacija“.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Učenici će primijeniti pozitivnu kompeticiju kao dodatni način motivacije za postizanje brzine i točnosti pisanja.</li> <li>- Učenici će prepoznati osobne mogućnosti, ali i načine napredovanja u svladavanju vještine računalne daktilografske komunikacije.</li> <li>- Učenici će identificirati potencijale vještine govorništva i vještine debatiranja kao važnih alata u dosezanju svojih osobnih, ali i profesionalnih ciljeva.</li> <li>- Učenici će prepoznati osobne i grupe kreativne mogućnosti u situacijama praktičnog djelovanja.</li> <li>- Učenici će koristiti komunikacijsko prezentacijske vještine kao kompetitivnu prednost tijekom samoprezetacije, ali i prezentacije škole.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- individualni rad</li> <li>- rad u paru</li> <li>- rad u grupi</li> <li>- timski rad</li> <li>- razgovor</li> <li>- diskusija</li> <li>- debate</li> <li>- javno izlaganje</li> <li>- radionice</li> <li>- simulacije</li> <li>- rad na računalu</li> <li>- brainstorming</li> <li>- poslovni slučajevi</li> </ul>	Prava ekonomkska škola	Nastavnici koji predaju predmete: Poslovne komunikacije i Komunikacijsko prezentacijske vještine	Nisu određena	<p>rezultati i rangiranja prema postignutoj brzini i točnosti pisanja na tipkovnici računala (Eurostent)</p> <p>Javna izvedba debate na zadano temu (rubriks).</p>

- Program će se realizirati u suradnji s nastavnicima Aktiva Poslovne komunikacije i Komunikacijsko prezentacijske vještine te u suradnji s organizatorima Državnog natjecanja iz daktilografije – HSD.
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:
  - prednatjecanja i selekcija (pravila Eurostent)
  - natjecanja i rangiranje (pravila Eurostent)
  - Debata (načini argumentacije, vrste argumentacije, javni govor, nastup, neverbalna komunikacija, uvjerljivost, prezentacija).
  - Profiliranje komunikacijskih stilova
  - Prepoznavanje sklonosti stilovima komuniciranja
  - Korigiranje komunikacijskog stila i komuniciranje na kanalu sugovornika kao mjera tolerancije, timskog i grupnog rada.
  - Oblikovanje sinergijskog komunikacijskog učinka
  - Izgradnja osobnosti i vlastitog komunikacijskog „šarma“
- Ostale specifičnosti programa/ projekta:
  - Prepoznati školski ethos u ozračju različitih stilova komuniciranja te identificirati načine i učinke usječnog korigiranja i prilagodbe pri realizaciji osobnih ali i organizacijskih ciljeva.

## eTwinning projekt - 21st century jobs - learning and succeeding together

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta : **Romana Rusek**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: **15 učenika**
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: **4. a, 4. b i 4. e**
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: **15**
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: **0,5**
- Mjesto izvođenja aktivnosti: **Projektna učionica, učionica informatike, grad Zagreb i okolica**

\* \* \*

Program je namijenjen **učenicima od 15 do 18 godina**

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost: Desislava Boycheva (Secondary School with the Study of European Languages, Bugarska)

Program će se realizirati *u toku nastavne godine 2017./2018. preko platforme Twinspacea i Edmonda*

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Od 15. 9. 2017. do 15. 4. 2018.	Projekt ima za cilj senzibilizirati učenike o budućem poslu, podizanje svijesti o novim poslovima i cross-disciplinarne i soft vještine koje učenici trebaju razvijati kako bi bili uspješni u karijeri. Projekt također ima za cilj prepoznati čimbenike koji utječu na odabir studenata. Studenti će također istražiti kulturu i običaje zemalja koje sudjeluju u projektu.	Razviti komunikacijske vještine Poboljšati znanje engleskog jezika u govoru i pismu Istražiti nove mogućnosti zapošljavanja Istražiti koje kompetencije zahtijeva tržiste rada Razviti toleranciju različitosti Poboljšati svoje IT kompetencije	Individualni rad Grupni rad Timski rad Projektna nastava	Projektna učionica Učionica informatike Zagreb i okolica	Nastavnici engleskog jezika	Troškovi vezani za izradu plakata i panoa /oko 100,00 kn/	Evaluacijski listovi koji će biti ispunjeni putem Twinspacea

- Program će se realizirati u suradnji s nastavnicima engleskog jezika i geografije
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: evaluacija nakon svake pojedine etape projekta
- Ostale specifičnosti programa/ projekta: Projekt će biti prijavljen oznaku kvalitete

*Romana Rusek*

## Let's create our business!

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta : *Romana Rusek*
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: **10**
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: **4.a, 4.b i 4.c**
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: **20**
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: **0,3**
- Mjesto izvođenja aktivnosti: **učionica**

\* \* \*

Program je namijenjen učenicima ekonomskih škola od 16-20 godina

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost Romana Rusek i Lara Melich

Program će se realizirati *eTwining*

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
<b>Listopad 2017 - Travanj 2018.</b>	<p>U ovom projektu učenici rade u međunarodnim grupama kako bi dobili ideje za stvaranje vlastitog posla. Oni stvaraju svoju tvrtku i proizvod / uslugu. Također oblikuju slogan i logotip za marketinšku kampanju. Posljednja zadaća bit će predstavljanje njihovih oglasa.</p> <p>Ovakav projekt uključuje studente koji surađuju na suradnji pomoći novih metodologija digitalnog komuniciranja.</p>	<p>Cilj projekta je motivirati studente da se usredotoče na poslovnu ideju, radeći sa studentima iz različitih zemalja, razmjenjujući znanja i ideje sa svojim europskim partnerima. Prvo, pružit će priliku za pravu komunikaciju na engleskom, kako bi mogli poboljšati svoju komunikacijsku kompetenciju na stranom jeziku. Drugo, oni će naučiti i prakticirati digitalnu komunikaciju. Nadalje, poboljšat će i povećati njihovu kreativnost i svoju osobnu autonomiju u poduzetničkom poduzetništvu.</p>	<p>Grupni rad Rad u skupini Individualni rad</p>	učionica	Nastavnici engleskog jezika	Učionica za projekte, laptop, printer	Online publiciranje Evaluacijski listovi

- Program će se realizirati u suradnji s nastavnicima engleskog jezika, poduzetništva i marketinga
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Evaluacija na kraju projekta te prijava eTwining ocjeni za kvalitetu

### Debatni klub Prve ekonomске škole Zagreb

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta : **Doris Varga**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: **6-20 učenika**
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: **1.-4.**
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: **70 sati**
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: **2 sata**
- Mjesto izvođenja aktivnosti: **Prva ekonomski škola Zagreb**

\* \* \*

Program je namijenjen:

- razvoju kritičkog mišljenja
- razvoju sposobnosti sagledavanja, analize i rješavanja problema i sukoba; razvoju sposobnosti argumentacije
- razvoju komunikacijskih i socijalnih vještina
- razvoju vještine govora
- razvoju samopouzdanja
- osvještavanju vlastite uloge i mogućnosti u društvu
- poticanju aktivnije i kvalitetnije građanske i političke participacije

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost Doris Varga, Hrvoje Kožić, Marko Ljubas, Jan Težak

Njihova odgovornost je:

- 2 školska sata tjedno održavati sastanke debatnog kluba poštivajući pedagoška načela rada sa srednjoškolskim uzrastom
- izvještavati Hrvatsko debatno društvo o aktivnostima kluba
- podnosići izvještaj školi o radu u klubu
- pripremati učenike za debatna natjecanja
- informirati učenike i školu o aktivnostima u kojima debatni klub sudjeluje izvan škole.

Program će se realizirati (*navesti način realizacije programa/projekta*)

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
Cijela školska godina  (jednom tjedno u trajanju od dva školska sata + po potrebi dodatne pripreme za debatna natjecanja)	<ul style="list-style-type: none"> <li>● 2 sata prezentacijska debata za nove članove</li> <li>● 2 sata uvod u debatu i rad debatnog kluba</li> <li>● 2 sata definicije (uloga i vježbe)</li> <li>● 6 sati argumenti (uloga i vježbe)</li> <li>● 6 sati model (uloga i vježbe)</li> <li>● 2 sata gledanje debate i prepoznavanje bitnih dijelova; analiza istih;</li> <li>● 2 sata zajednička izrada afirmacijskog slučaja na zadanoj tezu</li> <li>● 2 sata izrada afirmacijskog slučaja u grupama + analiza</li> <li>● 2 sata određivanje negacijske teze i izrada negacijskog slučaja u grupama + analiza</li> <li>● 2 sata načini pobijanja argumenata + vježbe</li> <li>● 2 sata kontraargumentacijske strategije u debati + vježbe</li> <li>● 2 sata uloge govornika</li> <li>● 2 sata struktura i stil govora + vježbe</li> <li>● 4 sata analiza teme i istraživanje teme + vježbe</li> <li>● 2 sata najčešće pogreške u logičkom rezoniranju + vježbe</li> </ul> <p>30 sati:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● debatiranje na razne teze i analiza debata</li> </ul>	<p>Učenici/učenice će kroz nastavu debate naučiti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-Analizirati neki socijalni fenomen/problem i osmisliti moguća rješenja;</li> <li>-Oblikovati argumente vezane uz neki socijalni fenomen/problem ili njegovo rješenje;</li> <li>-Kritički analizirati argumente;</li> <li>-Javno govoriti i raspravljati na artikuliran, tolerantan i argumentiran način;</li> <li>-Koristiti različite vrste literature i izvora informacija;</li> <li>-Osnovne kategorije neophodne za razumijevanje socijalne zbilje;</li> <li>-Osnovne političke procese, institucije, subjekte i vrijednosti.</li> </ul>	<p>Oblici učenja koje kroz debatni program pokušavamo aktualizirati su iskustveno, suradničko i samoodrživo učenje koristeći:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• timski rad</li> <li>• simulacije</li> <li>• prepoznavanje i analizu problema i rješenja problema</li> <li>• istraživanje</li> <li>• projektni zadaci</li> <li>• neformalne metode poučavanja</li> </ul> <p>Ostale metode podučavanja, poput predavanja, koristit će se ako i kad se za njima pokaže potreba.</p>	Prva ekonomskla Zagreb	Volonteri Hrvatskog debatnog društva	0 kn	Individualni i ekipni rezultati na debatnim natjecanjima

- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:

Debatni turniri vrednuju ekipni rezultat kao i individualni govornički te sudačke presude debata osim numeričkih imaju i opisne koji će biti korišteni za povratnu informaciju o učenicima, kao i o njihovom napretku.

- Ostale specifičnosti programa/ projekta:

Hrvatsko debatno društvo koordinira rad debatnih klubova te svoje edukacije pretežno temelji na neformalnim metodama poučavanja. Također, mnogo ulaze u edukaciju mladih volontera pod čijim se angažmanom kao voditelja debatnih klubova ostvaruje dodatna vrijednost ovakvog načina rada, koja je vršnjačko podučavanje.

## SAVJETOVALIŠTE ZA UČENIKE I RODITELJE PRVE EKONOMSKE ŠKOLE U ZAGREBU

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta : ***prof. dr. sc. Josip Janković, psiholog***
- Školski koordinator projekta: Tatjana Antić Kivađ, prof, stručna suradnica pedagoginja
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: Oko 40 tijekom jedne školske godine
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: Svi razredi od 1. do 4.
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: planirano je ukupno 70 sati u školskoj godini
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: planirano je ukupno 2 sata tjedno
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomска škola u ZAGREBU

\* \* \*

Program je namijenjen učenicima ove škole u njihovom osobnom rastu i razvoju, prevladavanju vrlo složenih psihoorganskih procesa vezanih za adolescenciju, nastavka procesa socijalizacije i individualizacije, usklađivanju relacija u vertikalnom i horizontalnom smjeru (među vršnjacima i na relaciji adolescent - roditelji i adolescent – nastavnik), prevladavanju emocionalnih složenih doživljaja, relacija i kriznih situacija, poteškoća u psihičkom funkcioniranju i usmjeravanju optimalnom putu njihovog rješavanja kada su one prerasle okvire koje je moguće razrješavati u okviru savjetovanja, savladavanju školskih obveza, učenju učinkovitih metoda učenja, području socijalne prilagodbe, stvaranju svog identiteta itd. Isto tako namijenjen je roditeljima učenika koji u razdoblju adolescencije njihove djece dolaze u situacije u kojima nisu u stanju zauzeti optimalan stav prema svom djetetu i sami dolaze u krizu identiteta, kako bi im se pomoglo u ovim složenim situacijama i novonastalim odnosima i još nedovoljno definiranim ulogama i relacijama u svrhu pomoći učenicima.

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost: prof. dr. sc. Josip Janković, psiholog provodi procese pružanja pomoći učenicima i roditeljima odgovarajućim savjetovanjem, Udruga Poticaj

- Program će se realizirati u suradnji s : U okviru škole suradnja će biti realizirana s ravnateljem, pedagoginjama, razrednicima i predmetnim nastavnicima.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE (mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima)
Jednom tjedno dva sata - smjena ovisno o potrebama	Provedba procesa savjetovanja s učenicima i njihovim roditeljima. Stalna suradnja s pedagoginjama. Povremene konzultacije s ravnateljem, razrednicima i predmetnim nastavnicima.	Razrješavanje problema učenika u okviru savjetovanja a kada je za rješavanje problema potreban složeniji dijagnostičko terapijski pristup dogovaranje za nastavak rada u odgovarajućoj ustanovi	Poglavito se primjenjuje metoda savjetovanja Rogersovog, nedirektivnog tipa a povremeno informiranje i poučavanje te upućivanje na odgovarajuće postupke i tretmane.	Prostori Prve ekonomskе škole u Zagrebu	Pedagoginje Prve ekonomskе škole a poglavito Tatjana Antić Kivadž	Prostor u kojem ne boravi u vrijeme rada nitko drugi i odgovarajući namještaj.	Pokazatelji uspješnosti rada su vezani na razrješavanje poteškoća s kojima dolaze učenici, njihovi roditelji i razrednici, odnosno predmetni nastavnici na što upućuje prestanak poteškoća, prilagodba učenika, savladavanje nastavnog programa i školski uspjeh

- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: Svaki se slučaj, susret, proces savjetovanja ili konzultacija vrednuje prema informacijama o promjenama koje zapažaju sami sudionici (učenici i roditelji), razrednici, predmetni nastavnici i pedagoginje.
- Ostale specifičnosti programa/ projekta: Projekt je specifičan po tome što ga provodi stručnjak nevladine udruge „Poticaj“ kao ekspert izvan školskog kolektiva, što je posebno važno stoga što ne dolazi do preklapanja kompetencija izvuditelja kao kada bi te složene procese vodio školski zaposlenik.

## SVEČANA PRIPREDBA POVODOM BOŽIĆNIH I NOVOGODIŠNJIH BLAGDANA

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta : *Milena Rabar, prof. kineziologije*
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: min. 100
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: svi
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu: 4 sata/po razrednom odjelu tijekom studenog i prosinca
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu: 4 sata/po razrednom odjelu tijekom studenog i prosinca
- Mjesto izvođenja aktivnosti: Prva ekonomска škola, svečana dvorana, dvorana za tjelesni odgoj, pomoćne prostorije

\* \* \*

Program je namijenjen : Učenicima i profesorima Prve ekonomске škole te vanjskim gostima

Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost : Milena Rabar, prof. kineziologije

Program će se realizirati *kroz završnu Božićnu priredbu*

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznos i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
STUDENI, PROSINAC - do 20. 12. 2017.	Razvijanje i poticanje kreativnosti kod učenika - kroz izražajnu interpretaciju tekstova, pjesama i igrokaza uz kreativno korištenje različitih materijala	Razvijanje komunikacijskih vještina, govornih sposobnosti.  Svladavanje pravila scenskog ponašanja, dramskih postupaka i tehnika  Razvijanje slobodnog duha u glumačkom izričaju.  Razvijanje netolerancije na bilo koji oblik zlostavljanja (razvijanje svijesti o netoleranciji na nasilje).  U sklopu kreativnog izričaja učenika razvijanje pozitivan odnos prema radu, zajedništvu i toleranciji.  Razvoj asertivnog ponašanja.	Skupni rad,	Prva ekonomska škola		Materijali za ukrase, razni božićni dekori, tekstil, hamer papir, ljepilo, letvice, škare, bojice,	Završni nastup pred publikom

- Program će se realizirati u suradnji s: profesorima Prve ekonomске škole, vanjskim suradnikom u nastavi (glumačka akademija): Jakov Jaman Čuveljak.
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja: opisno praćenje ocjena svih učenika koji sudjeluju u organizaciji priredbe.
- Ostale specifičnosti programa/ projekta: Specifičan program i tema scenskog nastupa određuje se kreativnim idejama učenika neposredno prije početka ukrašavanja škole (početak studenog)

### „Nauči >“

Naziv programa/projekta

- Voditelj programa/ projekta : **Sanja Krznarić, soc. radnica**
- Koordinator projekta u Školi: **Tatjana Antić Kivađ, pedagoginja**
- Broj učenika u uključenih u aktivnosti: **12 učenika/ca**
- Razredi koji sudjeluju u Projektu: **3 i 4 razredi**
- Predviđen ukupan broj sati po odjelu:  
  
**radionica pisanja projekata sveukupno - 6 sati,  
treninga prezentacijskih vještina - 4 sata ,  
Sajam projekata – 3 sata, realizacija 3 projekta, 30 sati**
- Broj sati tjedno po razrednom odjelu:  
  
**radionica pisanja projekata sveukupno - 6 sati (2x tjedno, jednokratno),  
treninga prezentacijskih vještina - 4 sata (2x tjedno, jednokratno) ,  
Sajam projekata – 3 sata (1x tjedno, jednokratno), realizacija projekta  
ukoliko bude izabran, cca 9sati (3x 3tjedna).**
- Mjesto izvođenja aktivnosti:  
  
**u prostorijama škola Prve ekonomiske škole (radionice, realizacija  
projekta) i Gimnaziji Tituša Brezovačkog u Zagrebu (Sajam projekata)**

\* \* \*

### **Program je namijenjen (*navesti namjenu Programa*)**

Program je namijenjen minimalno 48 učenika/ca svih partnerskih škola na projektu koji će biti aktivno uključeni u sve projektne aktivnosti. Partnerske škole će birati sudionike aktivnosti prema njihovom iskazu interesa. Isti korisnici će imati prilike sudjelovati na radionicama pisanja projekta, treningu prezentacijskih vještina, Sajmu projekata i u konačnici projekti odabranog timova imat će priliku realizirat svoju ideju. Namjena projekta je ojačati učenike škola kako bi usvojili vještine pisanja i provedbe projekta te prezentacijskih vještina koje će im pomoći pri realiziranju poduzetničkih ideja te općenitom razmišljanju u poduzetničkom smjeru.

### **Nositelji programa/projekta i njihova odgovornost**

Nositelj projekta je Udruga Zamisli. Partneri su Škola za medicinske sestre Mlinarska, Gimnazija Tituša Brezovačkog, Privatna gimnazija i ekonomski škola Katarina Zrinski, Prva ekonomski škola i Savez SUMSI.

#### **- pripremna faza projekta**

organizacija projektnih sastanaka, formiranje radne grupe, rasporedi svih aktivnosti, logistička priprema i dogовори oko evaluacije projekta. U pripremnoj fazi će se detaljno razraditi plan i program radionica, finalizirati datumi održavanja, napraviti selekciju sudionika te definirati grupe za radionice, odraditi logistika i prirediti materijali za sudionike. Odgovornost Udruge ZAMISLI

#### **- Organizacija i provedba radionice pisanja projekata**

Provođenje trodnevne radionice pisanja projekata- svaka radionica će trajati 2 sata, provest će se u svakoj od partnerskih škola, a u svakoj radionici će sudjelovati 12 učenika/ca. Sveukupno će kroz radionicu proći 48 učenika/ca. Radionice imaju za cilj razjasniti proces osmišljavanja i izrade projektnih prijedloga. Radionice će se održati u partnerskim školama. Odgovornost Udruge ZAMISLI i partnera

#### **- Organizacija i provedba treninga prezentacijskih vještina**

Sudionici koji su prošli kroz radionicu pisanja projekata ukoliko žele mogu sudjelovati na treningu prezentacijskih vještina koji će voditi mag. psihologije. Treninga prezentacijskih vještina će trajati dva dana, a svaka radionica će trajati 2 sata. Na radionici će sudjelovati zainteresirani učenici/ce koji su prošli kroz radionice pisanja projekata. Predviđen broj sudionika radionice je minimalno 12. Odgovornost Udruge ZAMISLI i partnera.

**- Organizacija i održavanje Sajama projekata** - manifestacija koja će se održati partnerskoj školi Gimnaziji Tituša Brezovačkog u Zagrebu, na kojoj će sudjelovali polaznici radionica pisanja projekata iz svih partnerskih škola. Na Sajmu projekata sudionici će u grupama imati prilike prezentirati svoje razrađene projekte s novo stečenim vještinama s treninga prezentacijskih vještina. Za tu priliku biti će оформљено nezavisno tijelo od tri člana (2 iz civilnog sektora i 1 predstavnik odgovornih za politiku prema mladima) koji će preuzeti ulogu ocjenjivača projekata. Na kraju manifestacije će biti proglašena 3 najbolja projekta kojima će biti dodijeljena sredstva za realizaciju. Realizacija troškova predviđenim na stavci za provedbu projektnih ideja ostvarit će se dodjelom vauchera pobjedničkim timovima. Nezavisno tijelo će budžet od predviđenih 15.000 kn raspodijeliti na tri odabrana projekta prema stavkama troška. Odgovornost Udruge ZAMISLI i partnera

**-realizacija odabranog projekta** - Kroz dva naredna mjeseca s dobivenim iznosom od 15.000,00kn realizirati će se tri najbolja projekt. Mladi će imati priliku provesti svoju projekt uz potporu projektnog tima udruge i suradnika u školi. Učenici će se susresti sa izazovima provedbe i iskusit će realizaciju svojeg projekata. Odgovornost Udruge ZAMISLI i partnera.

**- Finalna faza projekta**

1. Evaluacija - Na kraju provedenih aktivnosti sudionici će biti zamoljeni da popune evaluacijske lističe. Korisnici će osim aktivnosti ocijeniti i rad projektnog tima. Izraditi će se analiza evaluacije. Rezultati evaluacije bit će sastavni dio izvješća o provedbi projekta. Promotivni materijali izrađeni u sklopu projekta dostaviti će se na uvid.

2. Narativni i finansijski izvještaj će biti finaliziran po završetku projekta. Voditeljica projekta je odgovorna za tu aktivnost. Provedbeni tim i voditeljica projekta. Odgovornost Udruge ZAMISLI.

**- Promotivna kampanja.** Odgovornost Udruge ZAMISLI i Savez SUMSI.

VRIJEME REALIZACIJE	SADRŽAJ (vrsta i sadržaj aktivnosti)	OČEKIVANI ISHODI	METODE I OBLICI RADA	MJESTO IZVOĐENJA	SURADNICI (u i izvan škole)	POTREBNA SREDSTVA (iznosi i namjena)	VREDNOVANJE /mjerljivi pokazatelji uspješnosti programa povezani s ishodima
10/2017	pripremna faza projekta	Projektni tim okupljen i pripremljen za daljnje aktivnosti. Članovi PT čine voditelj projekta, asistentica voditelj i finansijski suradnik, Pripremljen materijal, izrađen koncept radionica, izrađen plana provedbe, objavljen poziv za sudjelovanje, odabrani sudionici sukladno motivaciji	Sastanci, administracija	Udruga Zamisli	Svi partneri	0	Usmena evaluacija projektnog tima
11/2017. - 01/2018							Održana trodnevna radionica pisanja projekata, svaka radionica će trajati 2 sata, provest će se u svakoj od partnerskih škola, a u svakoj radionici će sudjelovati minimalno 12 učenika/ca. Potpisne liste, fotografije, pismena evaluacija sudionika, razvijene projektne ideje.
02/2018.	Provjeda radionice pisanja projekata	Uspješno održane radionice pisanja projekata. Prenijeta znanja i vještina izrade projektnog prijedloga i ospozobljavanje za prijavu na natječaj.	Radionice: praktični i teorijski dio	partnerske škole	Svi partneri	0	radionici će sudjelovati minimalno 12 učenika/ca. Potpisne liste, fotografije, pismena evaluacija sudionika, razvijene projektne ideje.
03/2018	Trening prezentacijskih vještina	Uspješno održan trening prezentacijskih vještina. Prenijeta znanja i vještina u području prezentacije i izlaganja.	Radionice: praktični i teorijski dio	Partnerske škole	Svi partneri	0	Održan dvodnevni trening prezentacijskih vještina, svaka radionica će trajati dva sata, na kojem će sudjelovati minimalno 3 učenika/ce. Potpisne liste, fotografije, pismena evaluacija sudionika, razvijene projektne ideje.
04/05/2018.	Sajam projekata	Uspješno održan Sajam projekata na kojem će biti prezentirano minimalno 10 projekata.	Prezentacije i izlaganja.	Gimnazija Tituš Brezovački	Svi partneri	0	Odabran 3 najuspješnija projekta.
	Realizacija odabranog projekta	Uspješno realizirana 3 projekta.	Izvođenje projektnih aktivnosti.	partnerske škole	Zavisno o odabranim projektima		Uspješno provedeni projekti i unapređenje zajednice na mikro razini.   70

- Program će se realizirati u suradnji s (*navesti nastavne predmete/profesore s kojima se planirana suradnja te način suradnje (u Školi i izvan nje)*): stručnim suradnicama i razrednicima
- Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja:

Vrednovanje postignuća rezultata projekta i njegov utjecaj na ispunjavanje ciljeva natječaja će se izvršiti evaluacijama – prikupljanjem materijala potrebnih za ocjenjivanje uspješnosti provedbe unaprijed detaljno planiranih aktivnosti u zadаном roku, a materijali će se prikupljati tijekom provedbe svake pojedine aktivnosti (potpisne liste, ugovori, volonterski ugovori, fotografije, evaluacije itd.) te procesnom evaluacijom koja se odnosi na ocjenjivanje uspješnosti u provođenju aktivnosti prema unaprijed definiranom opisu aktivnosti, te poštivanja vremenskih rokova za provedbu aktivnosti. Projektnu evaluaciju će provoditi projektni tim kojeg čine voditeljica projekta i partneri. Rezultati evaluacije biti će sastavni dio izvješća o provedbi projekta. Korisnici radionica će osim usmenih ispunjavati i pismene anonimne evaluacije, te će se analizom evaluacija saznati zadovoljstvo korisnika i uspješnost provedbe aktivnosti.

U evaluaciju će biti uključeni svi korisnici aktivnosti koji popunjavaju anonimne evaluacijske obrasce nakon završetka svake pojedine aktivnosti. Rezultati evaluacije će nam pomoći pri unapređenju projekta, kao i budućih aktivnosti partnerskih organizacija. Voditeljica projekta će uz projektни tim pratiti provedbu projekta tijekom redovnih sastanaka projektnog tima te analizom izvješća voditelja radionica.

Evaluacijski obrasci će biti izrađeni od strane projektnog tima, kojeg čine osobe koje kreiraju radionice, a među njima su i psiholozi s dugogodišnjim iskustvom rada.

## NASTAVNI PROGRAM ZDRAVSTVENOG ODGOJA U SREDNJOJ ŠKOLI

Sadržaji i ishodi učenja zdravstvenoga odgoja integrirani su u postojeće sadržaje nastavnih predmeta, školskih preventivnih programa, satove razrednika i projekata koji se provode u školi u školskoj godini 2017./2018.

<b>Sadržaji zdravstvenog odgoja u okviru sata razrednika Srednja škola – 1. razred</b>			
<b>Modul – Živjeti zdravo</b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
PRAVILNA PREHRANA (1 sat) Prehrambeni stilovi	obrazložiti važnost preuzimanja odgovornosti za vlastito zdravlje <b>procijeniti posljedice poremećaja ravnoteže u organizmu</b>	odgovornost za vlastito zdravlje <b>prehrambeni stilovi</b>	
MENTALNO ZDRAVLJE (2 sat) Nova škola – izazovi i odluke koje donosimo Vrijednosti izbora životnog stila	sastaviti pravila za dobre odnose u razredu/ razrednom odjelu uvažavati različitosti donositi odgovorne odluke (prehrana, pušenje, spolno ponašanje) reorganizirati korištenje sna i odmora (po potrebi) zauzeti se za sebe	životni stilovi donošenje odluka uvažavanje različitosti	
OSOBNA HIGIJENA (1 sat) Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje*	objasniti čimbenike rizika za reproduktivno zdravlje zaštita od spolno prenosivih bolesti (pravilna uporaba prezervativa)	reproduktivno zdravlje prevencija bolesti zaštita zdravlja	provedba planirana u suradnji s liječnikom školske medicine

<b>Srednja škola – 1. razred</b> <b>Modul – Prevencija nasilničkog ponašanja</b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
PRIMJERENO PONAŠANJE Prevencija nasilja u različitim okolnostima – u vezi, sportu... (1 sat)	primijeniti nenasilne metode u rješavanju problema odoljeti pritisku vršnjaka povezati sadržaje odgovornog ponašanja	problem rješavanje problema	
PRIMJERENO PONAŠANJE Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini (1 sat)	analizirati neprimjerene pojavnosti (nekvalitetna/ neprimjerena komunikacija, stigmatizacija, diskriminacija, omalovažavanje, vrijeđanja...) iskazati empatiju prema vršnjacima i odraslima promovirati odgovorno ponašanje	ponašanje rizična ponašanja	

<b>Srednja škola – 1. razred</b> <b>Modul – Prevencija ovisnosti</b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
Alkohol i droge – utjecaj na pojedinca, obitelj i zajednicu (1 sat)	prepoznati i povezati utjecaj alkohola i ostalih sredstava ovisnosti na pojedinca, obitelj i zajednicu prepoznati rizike i posljedice sredstava ovisnosti na reproduktivno zdravlje i njihovo korištenje tijekom trudnoće povezati osobnu odgovornost s odgovornim ponašanjem i brigom o zdravlju	rizično ponašanje osobna odgovornost odgovorno ponašanje	
Rizična ponašanja i posljedice na obrazovanje te profesionalni razvoj i karijeru (1 sat)	prepoznati rizike povezane s korištenjem sredstava ovisnosti tijekom obrazovanja i profesionalne karijere izabrati strategije suočavanja s problemima	obrazovanje profesionalna karijera suočavanje s problemima	

<b>Srednja škola - 1. razred</b> <b>Modul - Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje (2 sata)	raspraviti važnost donošenja autonomne i odgovorne odluke o stupanju u spolne odnose (što znači biti spreman/na?) usporediti različite stavove o spolnosti i uporabi zaštite raspraviti prednosti i nedostatke različitih odluka o spolnoj aktivnosti objasniti rizike rane spolne aktivnosti s obzirom na zarazu spolno prenosivim bolestima i neželjenu trudnoću opisati djelovanje, prednosti i nedostatke različitih kontracepcijskih metoda predložiti načine odupiranja vršnjačkim pritiscima obrazložiti važnost asertivnosti za odgovorno spolno ponašanje prepoznati, izreći i zastupati osobne granice i potrebe u vezi	odgovorno spolno ponašanje spolno prenosive infekcije (bolesti) kontracepcijske metode i sredstva odupiranje vršnjačkom pritisku	
Komuniciranje u vezi (1 sat)	raspraviti važnost ravnopravnog komuniciranja u partnerskom/prijateljskom odnosu protumačiti pojam i važnost intimnosti u vezi	komuniciranje u vezi intimnost u vezi komunikacijske vještine	
Medijski prikaz spolnosti (1 sat)	prepoznati važnost kritičkog promišljanja medijskih poruka o spolnosti prepoznati negativni utjecaj pornografije na viđenje ljudske spolnosti	medijski prikaz spolnosti negativan utjecaj pornografije	

<b><i>Srednja škola – 2. razred</i></b> <b><i>Modul – Živjeti zdravo</i></b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
PRAVILNA PREHRANA (1 sat) Dodaci prehrani	interpretirati prikupljene informacije o zdravlju i bolestima te različitim pristupima zdravstvenoj kulturi procijeniti izbor životnog stila s obzirom na zdravlje i osobnu dobrobit	dodaci prehrani deklaracije prehrambenih proizvoda	
MENTALNO ZDRAVLJE (2 sata) Posljedice uzimanja lijekova i drugih sredstava na mentalno zdravlje Slobodno vrijeme	objasniti pravilnu uporabu lijekova opisati djelovanje pojedinih supstanci na mozak i druge organe sastaviti listu štetnih posljedica uzimanja lijekova i drugih sredstava ovisnosti (duhan, alkohol, klađenje, kockanje...)	lijekovi, posljedice uzimanja lijekova i/ili sredstava ovisnosti zlouporaba lijekova štetne posljedice ovisnosti slobodno vrijeme	
OSOBNA HIGIJENA (1 sat) Zaštita reproduktivnog zdravlja*	objasniti znanstveni stav o uporabi kontracepcije objasniti potrebu redovitih ginekoloških pregleda obrazložiti potrebu otvorenog komuniciranja o spolnosti sa zdravstvenim radnikom	zaštita reproduktivnog zdravlja	provedba planirana u suradnji s liječnikom školske medicine

<b><i>Srednja škola – 2. razred</i></b> <b><i>Modul – Prevencija nasilničkog ponašanja</i></b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
PRIMJERENO PONAŠANJE Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini (1 sat)	analizirati neprimjerene pojavnosti (nekvalitetna/ neprimjerena komunikacija, stigmatizacija, diskriminacija, omalovažavanje, vrijedanja...)	neprimjereno ponašanje modeli (ne)primjerene komunikacije	
Kultura škole (1 sat)	promovirati odgovorno ponašanje ponašati se u skladu s pozitivnom kulturom škole	pozitivna kultura škole	

<b>Srednja škola - 2. razred</b> <b>Modul – Prevencija ovisnosti</b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
Kockanje i klađenje adolescenata mladih (1 sat)	raspraviti mogućnost dobitaka u igrama na sreću, analizirati osnovne marketinške pristupe i strategije u promoviranju kockanja i klađenja opisati štetne posljedice kockanja i klađenja istražiti posljedice kockanja i klađenja na temelju dostupnih informacija prepoznati manipuliranje informacijama tijekom donošenja odluka u rizičnim situacijama	igre na sreću, utjecaj medija na kockanje klađenje i igara na sreću vjerojatnost	
Utjecaj medija i vršnjaka na korištenje sredstava ovisnosti (1 sat)	prepoznati čimbenike koji potiču ovisnička ponašanja primijeniti „korake“ rješavanja problema u donošenju odgovornih odluka opisati načine na koje se može oduprijeti pritisku vršnjaka (okoline, medija...)	posljedice rizičnih ponašanja rješavanje problema donošenje odluka	

<b>Srednja škola -2. razred</b> <b>Modul – Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje (2 sata)	raspraviti mitove (netočne predodžbe) i činjenice o spolno prenosivim bolestima obrazložiti važnost odgovornog spolnog ponašanja i uporabe zaštite povećati vještina komuniciranja o spolnosti i odgovornom spolnom ponašanju asertivno komunicirati odluke vezane uz vlastitu spolnost raspraviti moguće poteškoće u komunikaciji o spolnosti i odgovornom spolnom ponašanju	mitovi i činjenice o spolno prenosivim infekcijama (bolestima) asertivno komuniciranje	
Spolno/ rodno nasilje i nasilje u vezama (2 sata)	prepoznati različite oblike rodno uvjetovanog nasilja naučiti kako pomoći sebi u slučaju izloženosti rodno uvjetovanom nasilju prepoznati načine pomoći drugima koji su izloženi rodno uvjetovanom nasilju prepoznati obilježja nasilne veze definirati različite oblike i moguće posljedice nasilnog spolnog ponašanja prepoznati situacije u kojima postoji rizik spolne viktimizacije objasniti vezu između nedostatka samopoštovanja i rizika spolne viktimizacije navesti moguće posljedice spolnog nasilja potražiti i dobiti pomoći u slučaju izloženosti spolnom nasilju pružiti podršku vršnjacima koji su proživjeli spolno nasilje	nasilje spolno nasilje rodno uvjetovano nasilje nasilje u mlađenačkim vezama	

<b>Srednja škola - 3. razred</b> <b>Modul - Živjeti zdravo</b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
PRAVILNA PREHRANA (1 sat) Pravilna prehrana tijekom pojačanih tjelesnih i umnih naporâ	usporediti različite interpretacije i percepcije zdravlja sa zdravstvenim problemima povezati rizike različitih izvora (prehrana, higijena, pušenje, AIDS...)	prilagodba načina prehrane uvjetima	
MENTALNO ZDRAVLJE (2 sata) Donošenje životnih odluka u različitim životnim situacijama Planiranje budućnosti	donošiti odgovorne odluke o zdravlju, školovanju, radu, ponašanju...) planirati svoju budućnost (obitelj, izbor zanimanja...)	donošenje odluka planiranje	

<b>Srednja škola - 3. razred</b> <b>Modul - Prevencija nasilničkog ponašanja</b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
PRIMJERENO PONAŠANJE Prevencija nasilja i nasilničkih ponašanja u različitim okolnostima – u vezi, sportu... (1 sat)	analizirati pojavnosti u školi i izvan nje ocijeniti stupanj usvojenosti životnih vještina	pojavnosti u školi i izvan nje životne vještine	
PRIMJERENO PONAŠANJE Neprimjerene pojavnosti u školi i okolini (1 sat)	djelovati u skladu s naučenim primijeniti nenasilnu komunikaciju	nasilnička ponašanja	

<b>Srednja škola – 3. razred</b> <b>Modul – Prevencija ovisnosti</b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
Alkohol i promet (1 sat)	prepoznati rizike s kojima se suočavaju mladi vozači (motociklizam i automobilizam) navesti rizike i posljedice korištenja alkohola i droga u prometu oduprijeti se pozivu alkoholiziranog vozača na vožnju ponašati se odgovorno u rizičnim situacijama (npr. na maturalnom putovanju)	rizici u prometu mladi vozači sigurnost u prometu	
Utjecaj sredstava ovisnosti na društveni i profesionalni život te karijeru (1 sat)	prepoznati utjecaj i posljedice korištenja sredstava koja izazivaju ovisnost na profesionalnu karijeru obrazložiti važnost osobne odgovornosti u društveno odgovornom ponašanju prema užoj i široj okolini analizirati rizične situacije primjeniti uspješne pregovaračke vještine u rizičnim situacijama zauzeti se za sebe	profesionalna karijera utjecaj rizičnih ponašanja radno mjesto tržište rada	

<b>Srednja škola - 3. razred</b> <b>Modul – Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje</b>			
Teme planirane za provedbu na satu razrednika	Očekivani ishodi	Ključni pojmovi	Napomena
Razvijanje vještina potrebnih za odgovorno spolno ponašanje (1 sat)	raspraviti načine i mogućnosti odgovornog ponašanja u rizičnim situacijama promicati planiranje odgovornog spolnog ponašanja utvrditi temeljna znanja o spolno prenosivim bolestima	rizične situacije odgovorno spolno ponašanje	
Brak, roditeljstvo i obitelj (1 sat)	definirati odgovorno roditeljstvo usporediti medicinska, religijska i feministička stajališta o prekidu trudnoće opisati suvremene promjene vezane uz brak (kasnije stupanje u brak, porast rastava, kontroverze vezane uz istospolni brak) i obitelj (različiti tipovi obitelji)	roditeljstvo brak obitelj	
Stereotipi o spolnosti, spolno zdravlje i spolna prava (1 sat)	raspraviti stereotipe i društvena očekivanja vezana u spolnost definirati pojam spolnog zdravlja	stereotipi o spolnosti spolno zdravlje spolna prava	
Stigmatizacija i diskriminacija seksualnih manjina (2 sata)	definirati pojam seksualne orientacije definirati pojam transseksualnosti izgraditi vrijednosti prihvaćanja i tolerancije seksualnih različitosti prepoznati uzroke negativnog odnosa prema homoseksualnim osobama prepoznati različite pristupe homoseksualnosti (religijski, društveni, znanstveni i zakonski) prepoznati različite oblike nasilnog ponašanja prema pripadnicima seksualnih manjina informirati se o pravnom položaju seksualnih manjina u Hrvatskoj izgraditi vrijednosti prihvaćanja i tolerancije seksualnih različitosti	diskriminacija stigmatizacija seksualne manjine uvažavanje različitosti	

<b>Srednja škola – 4. razred</b> <b>Modul – Živjeti zdravo</b>			
<i>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</i>	<i>Očekivani ishodi</i>	<i>Ključni pojmovi</i>	<i>Napomena</i>
<i>PRAVILNA PREHRANA (1 sat) Informacije o zdravlju i njihova kritička interpretacija (oglašavanje i marketing)</i>	<i>prikupiti informacije o zdravlju iz različitih izvora analizirati informacije (oglase i marketinšku ponudu) predložiti mjere za unapređenje zdravlja u školi</i>	<i>informacije o zdravlju unapređenje zdravlja</i>	
<i>MENTALNO ZDRAVLJE (1 sat) Višedimenzionalni model zdravlja (R. Eberts)</i>	<i>primjeniti višedimenzionalni model zdravlja u području tjelesnoga, emocionalnoga, socijalnoga, osobnoga i duhovnog zdravlja</i>	<i>višedimenzionalni model zdravlja zaštita duševnog zdravlja</i>	

<b>Srednja škola – 4. razred</b> <b>Modul – Prevencija nasilničkog ponašanja</b>			
<i>Teme planirane za provedbu na satu razrednika</i>	<i>Očekivani ishodi</i>	<i>Ključni pojmovi</i>	<i>Napomena</i>
<i>ODGOVORNO PONAŠANJE Na pragu punoljetnosti (1 sat)</i>	<i>koristiti pozitivne snage i resurse</i>	<i>osobne snage i resursi</i>	
<i>ODGOVORNO PONAŠANJE Odgovorno ponašanje (1 sat)</i>	<i>imenovati zakonske propise (prava i obveze) ponašati se u skladu s temeljnim / općim ljudskim vrijednostima</i>	<i>zakon i drugi pozitivni propisi odgovorno ponašanje</i>	

## VI.

# **PROGRAM ŠKOLSKIH IZLETA I EKSKURZIJA U ŠK. GODINI 2016./2017**

Školske izlete i ekskurzije za svaki pojedini razredni odjel Škola planira Godišnjim planom i programom za šk .god 2017./2018.

Prema odluci Vijeća roditelja učenici prvih razreda odlaze na jednodnevne izlete upoznajući ljepote Hrvatske. Učenici drugih razreda odlaze na višednevne izlete u R. Hrvatskoj ili inozemstvu dok učenici trećih razreda u kolovozu odlaze na maturalnu ekskurziju. Učenici četvrtih razreda odlaze na školsku ekskurziju samo u iznimnim situacijama s obzirom da su opterećeni školskim obvezama te pripremama za polaganje ispita državne mature.

Školskim kurikulumom utvrđuje se odredište, vrijeme trajanja, nositelji realizacije, način realizacije i vrednovanja te potrebna finansijska sredstva za realizaciju izvanučioničke nastave za svaki razred.

Ako zbog opravdanih razloga na početku školske godine pojedina izvanučionička nastava nije planirana ili dođe do promjena, naknadnu odluku o njezinoj pripremi i provedbi na prijedlog razrednika, ravnatelja, predmetnog nastavnika ili stručnog suradnika i uz mišljenje vijeća roditelja donosi Školski odbor.

Obzirom da za organizaciju školskih izleta i ekskurzija potrebno je angažira davatelj usluge Škola objavljuje javni poziv za ponude na svojoj internetskoj stranici [http://www.ss-prva-ekonombska-zg.skole.hr/javni\\_poziv\\_za\\_ponude](http://www.ss-prva-ekonombska-zg.skole.hr/javni_poziv_za_ponude).

Nakon provedeni javne ponude povjerenstvo odlučuje o najboljoj ponudi i donosi konačnu odluku o davatelju usluge.

**PLAN ŠKOLSKIH IZLETA I EKSURZIJA ŠK. GODINI 2017./2018.**

razred	ODREDIŠTE	OKVIRNO VRIJEME REALIZACIJE	VRIJEME TRAJANJA	Nositelji realizacije	NAČIN REALIZACIJE	Potrebna finansijska sredstva	Način financiranja
1.a	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan do dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
1.b	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan do dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
1.c	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan do dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
1.d	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan do dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
1.e	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan do dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
1.f	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan do dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
1.g	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan do dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
1.h	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan do dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
1.i	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan do dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
1.j	R. HRVATSKA	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI

razred	DESTINACIJA	OKVIRNO VRIJEME REALIZACIJE	VRIJEME TRAJANJA	Nositelji aktivnosti	NAČIN REALIZACIJE	troškovnik	Način financiranja
2.a	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2017.	Višednevni izlet /dva ana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.b	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2017.	Višednevni izlet	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.c	Inozemstvo ili RH	Travanj ili svibanj 2017.	Višednevni izlet /dva ana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.d	Inozemstvo ili RH	Travanj ili svibanj 2017.	Jedan o dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.e	Inozemstvo ili RH	Travanj ili svibanj 2017.	Dva do tri dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.f	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2017.	Višednevni izlet /dva ana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.g	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2017.	Višednevni izlet /dva ana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.h	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2017.	Višednevni izlet /dva ana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.i	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2017.	Višednevni izlet /dva ana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
2.j	Inozemstvo	Travanj ili svibanj 2017.	Višednevni izlet /dva ana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI

razred	DESTINACIJA	OKVIRNO VRIJEME REALIZACIJE	VRIJEME TRAJANJA	Nositelji aktivnosti	NAČIN REALIZACIJE	troškovnik	Način financiranja
3.a	Po naknadnom dogovoru razrednika, roditelja i učenika	Prosinac 2017. kolovoz 2018.	Jedan dan 6 do 7 dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.b	Po naknadnom dogovoru razrednika, roditelja i učenika	Prosinac 2017. kolovoz 2018.	Jedan dan 6 do 7 dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.c	Po naknadnom dogovoru razrednika, roditelja i učenika	Travanj/svibanj 2018. kolovoz 2018.	6 do 7 dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.d	Po naknadnom dogovoru razrednika, roditelja i učenika	Prosinac 2017. kolovoz 2018.	6 do 7 dana	Razrednik	Turistička agencija	Naknadno	RODITELJI
3.E	Po naknadnom dogovoru razrednika, roditelja i učenika	kolovoz 2018.	6 do 7 dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.f	Po naknadnom dogovoru razrednika, roditelja i učenika	kolovoz 2018.	6 do 7 dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.g	Po naknadnom dogovoru razrednika, roditelja i učenika	kolovoz 2018.	6 do 7 dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI

3.h	Po naknadnom dogovoru razrednika, roditelja i učenika	kolovoz 2018.	6 do 7 dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.i	Po naknadnom dogovoru razrednika, roditelja i učenika	kolovoz 2018.	7 dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
3.j	Po naknadnom dogovoru razrednika, roditelja i učenika	kolovoz 2018.	7 do 8 dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI

<b>razred</b>	<b>DESTINACIJA</b>	<b>OKVIRNO VRIJEME REALIZACIJE</b>	<b>VRIJEME TRAJANJA</b>	<b>Nositelji aktivnosti</b>	<b>NAČIN REALIZACIJE AKTIVNOSTI</b>	<b>troškovnik</b>	<b>Način financiranja</b>
4.a	RH ili Slovenija	Proljetni praznici	Jedan do dva dana	Razrednik	Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.b	-	-	-		Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.c	RH	Proljetni praznici	Jedan dana		Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.d	Beč, Austrija	Advent /prosinac 2017.	Dva dana		Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.e	RH/inozemstvo	Prosinac 2017.	Jedan dan		Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.f	Španjolska	Listopad 2017.	Sedam dana		Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.g	Španjolska RH	Listopad 2017. Proljeće 2018.	Sedam dana Dva dana		Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.h					Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.i					Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI
4.j					Turistička agencija	Prema ponudi agencije	RODITELJI

## IZVEDBENI PLAN IZVANUČIONIČKE NASTAVE U 4. D RAZREDU U ŠKOLSKOJ GODINI 2017./2018.

### 1. ŠKOLSKA EKSKURZIJA

- dvodnevna školska ekskurzija u Beč (Advent u Beču)

#### Odgjno-obrazovni ciljevi školskog ekskurzije

- upoznavanje kulturno-povijesne i prirodne baštine
- produbljivanje stečenih znanja iz povijesti i geografije
- snalaženje u novom okruženju
- druženje učenika i nastavnika
- bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- razvijanje odgovornosti i samostalnosti
- poticanje istraživačkih kompetencija učenika

#### Namjena školske ekskurzije

Školska ekskurzija namijenjena je upoznavanju kulturno-povijesne i prirodne baštine Beča, razvijanju odgovornosti i samostalnosti učenika snalaženjem u novom okruženju izvan roditeljskog doma i škole. Također, školskim izletom potiče se bolja socijalizacija učenika unutar razreda te bolje upoznavanje i povezivanje između učenika i nastavnika (razrednika) potrebno za stvaranje odnosa punog povjerenja.

#### Nositelji školske ekskurzije

Prva ekonomski škola Zagreb, razrednica Marina Mladenović Franješević (voditelj) te nastavnik pratitelj.

Turistička agencija izabrana na temelju javne ponude.

#### Način realizacije i program školske ekskurzije

Povjerenstvo će na javnom otvaranju odabratu najmanje tri ponude koje ispunjavaju tražene uvjete.

Odluku o odabiru ponude donose roditelji većinom glasova nazočnih roditelja.

Roditelji potpisuju suglasnost i ugovore s turističkom agencijom.

6. Razrednik se s učenicima priprema za realizaciju školske ekskurzije na satima razredne zajednice.
7. U dogovorenom terminu realizira se program školske ekskurzije.

#### **Vremenik školske ekskurzije**

8. Školska ekskurzija realizirat će se prema nastavnom kalendaru za 2017./2018. godinu.
9. Planirani termin je u prosincu 2017.

#### **Troškovnik školske ekskurzije**

- Najpovoljnija ponuda koju izabere većina roditelja na roditeljskom sastanku.
- Džeparac učenika.

#### **Izvor financiranja školske ekskurzije**

- roditelji učenika u cijelosti.

#### **Način vrednovanja školske ekskurzije**

- Po povratku učenici će izraditi plakat s fotografijama i zapisima sa školske ekskurzije koji će prezentirati roditeljima na roditeljskom sastanku.
- Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije školske ekskurzije na roditeljskom sastanku.

## **2. POSJETE**

- posjeti muzejima u Gradu Zagrebu
- posjeti kazalištima u Gradu Zagrebu
- posjeti sajmovima organiziranim u Gradu Zagrebu (npr. Interliber – sajam knjiga)
- posjeti kinima u Gradu Zagrebu
- posjeti manifestacijama organiziranim u gradu Zagrebu

#### **Odgajno-obrazovni ciljevi posjeta**

- upoznavanje kulturno-povijesne baštine Republike Hrvatske i drugih zemalja
- podizanje razine kulture kod učenika

- realizacija nastavnih planova i programa pojedinih predmeta
- snalaženje u novom okruženju izvan škole
- razvijanje tolerancije među učenicima
- druženje učenika i nastavnika
- bolja socijalizacija učenika unutar razreda
- razvijanje odgovornosti i samostalnosti kod učenika
- poticanje istraživačkih kompetencija učenika

### Namjena posjeta

Posjeti muzejima, kazalištima, kinima, sajmovima, raznim manifestacijama namijenjene su upoznavanju kulturno povijesne baštine Republike Hrvatske ili drugih država, podizanju kulture učenika, razvijanju odgovornosti i samostalnosti učenika snalaženjem u novom okruženju izvan roditeljskog doma i škole. Potiče se bolja socijalizacija učenika unutar razreda te bolje povezivanje između učenika i nastavnika (razrednika). Razvija se tolerancija i istraživačke kompetencije učenika. U konačnici realizira se nastavni plan i program pojedinih premeta.

### Nositelji posjeta

Prva ekonomski škola Zagreb, razrednica Marina Mladenović Franješević  
nastavnici ostalih predmeta  
muzeji, kazalište, kina, organizatori sajmova i drugih manifestacija.

### Način realizacije i program posjeta

Roditelji potpisuju suglasnost.

Razrednik ili nastavnik predmeta se s učenicima priprema za realizaciju posjeta na nastavi.

U dogovorenom terminu realizira se program posjeta.

### Vremenik posjeta

Posjeti će se realizirati prema nastavnom kalendaru za 2016./2017. godinu kao i prema vremeniku organizacije pojedinih institucija i organizatora.

### Troškovnik posjeta

- cijena grupnih ulaznica za učenike prema cjeniku pojedinih institucija.
- besplatne ulaznice.

### Izvor financiranja posjeta

- roditelji učenika u cijelosti.

### Način vrednovanja posjeta

- Po povratku posjet će se vrednovati na način koji odluči nastavnik pojedinog predmeta u skladu s nastavnim planom i programom.
- Mogući način vrednovanja posjeta je izrada plakata sa slikama i zapisima s pojedinog posjeta.
- Roditelji će biti obaviješteni o uspješnosti realizacije pojedinog posjeta na roditeljskom sastanku.

## VII.

### ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAMI

## PROGRAM MJERA POVEĆANJA SIGURNOSTI U ŠKOLI

*Svako dijete ima pravo osjećati se sigurnim i voljenim,  
kao i pravo na mogućnost da raste slobodno i zaštićeno od nasilja.*

Nasilje koje se sprovodi nad djecom ozbiljan je i složen problem. Još od antičkih vremena djeca su bila zlostavljana, osakaćivana i zloupotrebjavana od strane odraslih (De Mause, 1974.), a zabrinutost vlada, nevladinih organizacija, kao i društva za prevenciju nasilja nad djecom pojavila su se tek u XIX stoljeću. Iako već tada shvaćeno kao ozbiljan socijalni problem, bilo je potrebno da prođe gotovo 100 godina da bi se nasilje nad djecom prepoznalo i priznalo kao bitan nacionalni problem u velikom broju zemalja.

### CILJ PROGRAMA:

- afirmacija pozitivnih vrijednosti
- razvijanje pozitivnog ozračja u odnosu svih dionika odgojno-obrazovnog procesa:
  - učenik - učenik
  - učenik - nastavnik
  - dijete/ učenik - roditelj
  - roditelj - škola
  - svih zaposlenih u Školi
- razvijanje samopoštovanja učenika i poštovanja prema drugim osobama
- pomoći učenicima u životnim opredjeljenjima
- pozitivno usmjerenje u provođenju slobodnog vremena učenika
- promicanje raznovrsnih športskih i kreativnih sadržaja
- suočavanje s postojanjem problema nesigurnosti i nasilja
- promicanje spoznaja o opasnostima oružja i drugih eksplozivnih naprava
- jačanje svijesti učenika i njihovih roditelja o potrebi predaje oružja nadležnim tijelima
- stručno usavršavanje nastavnika
- suradnja s društvenom sredinom

### ČLANOVI POVJERENSTVA ZA PROVOĐENJE PROGRAMA:

- |                               |                                 |
|-------------------------------|---------------------------------|
| 1. Franjo Rep, prof.          | - ravnatelj                     |
| 2. Tatjana Antić Kivađ, prof. | - stručna suradnica pedagoginja |
| 3. Adriana Mastelić, prof.    | - koordinatorica Povjerenstva   |
| 4. Mirjana Pek, prof.         | - stručna suradnica pedagoginja |
| 5. Milena Rabar, prof.        | - nastavnica biologije          |
| 6.                            | - nastavnica tzk-a              |
| 7. Stela Devčić (4.a)         | - predsjednik Vijeća roditelja  |
|                               | - predsjednica Vijeća učenika   |

### ČLANOVI STRUČNOG TIMA:

- |  |                              |
|--|------------------------------|
| 1. djelatnici Prve policijske postaje, Odjel za maloljetničku delikvenciju |                              |
| 2. djelatnici Centra za socijalnu skrb Zagreb, Kumičićeva 5                |                              |
| 4. Dr. Vera Musil, dr. med.  | - liječnica školske medicine |

❖ Aktivnosti namijenjene učenicima

## 1. Cjelokupni odgojno-obrazovni rad s učenicima

\*U okviru nastavnih predmeta posvetiti više pažnje individualnim sposobnostima učenika. Učenik u nastavnom procesu mora biti aktivni sudionik, a ne pasivni slušač. Rad s učenicima treba biti usmjeren na stvaranju pozitivne školske klime.

\* U okviru svih nastavnih predmeta poticati učenike da vjeruju u svoje sposobnosti kako bi uspjela. Svojim postupcima moramo im pokazati da vjerujemo u njih i njihove sposobnosti.

\*U okviru nastavnih predmeta etike i vjeronauka odgojno djelovati, te više naglašavati ljudske vrijednosti te podupirati otpornost učenika na negativne utjecaje.

\*Nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture, u slučaju da uoče fizičke ozljede učenika, obvezni su o tome izvijestiti razrednika, pedagoga i ravnatelja, koji će o svemu izvijestiti liječnika školske medicine te nadležni centar za socijalnu skrb.

Nositelj: predmetni nastavnici, stručna vijeća  
Rok izvršenja: tijekom cijele nastavne godine

## 2. Satovi razrednog odjela

\*Stvarati pozitivnog ozračja tolerancije, poštovanja te prihvaćanja svakog člana razrednog odjela. Razvijati preventivno djelovanje.

\*Razvijanje humanog odnosa prema suprotnom spolu.

\*Upozoriti učenike na opasnost od ubojitih sredstava (streljiva, oružje, mine, bombe, eksplozivna sredstva, petarde).

\*Upozoravati učenike na opasnosti koje im prijete od nepoznatih osoba za vrijeme noćnih izlazaka.

\*Učenike upoznati s posljedicama nasilnog ponašanja, te dati informacije o tome kome i kako prijaviti nasilno ponašanje.

\*Teme za samostalno izlaganje učenika navedene su u planu i programu rada razrednog odjela za svako godište.

\*Obrada zanimljivih tema čiji su nositelji i realizatori sami učenici (npr. Nasilje mladih, Nasilje nad ženama, Zlostavljanje u obitelji, Zlostavljanje voljene osobe, i sl.).

\*Upoznati učenike s brošurom Policijske uprave zagrebačke "Kako (si) pomoći?!, samozaštita.

Nositelj: razrednik i svi učenici razrednog odjela  
Rok izvršenja: tijekom nastavne godine

#### 4. Vijeće učenika

- \*Uključiti učenike u život i rad Škole.
- \*Uključiti učenike - članove Vijeća učenika, u ostvarivanje zadanog programa.
- \*Usmjeravanje učenika na prihvatljive oblike ponašanje.
- \*Poticati učenike da pozitivno djeluju u svojim razrednim odjelima, te na stvaranju humanog ozračja u Školi općenito.

Nositelj: predsjednica Vijeća učenika, članovi VU  
Rok: kontinuirano tijekom nastavne godine

#### 4. Slobodne aktivnosti

- \*Priprema i sudjelovanje učenika na školskom, gradskom, županijskom i republičkom natjecanju iz knjigovodstva s bilanciranjem, hrvatskog jezika, stranih jezika, informatike, matematike, geografije, Mladi poduzetnik, Lider, vjeronaučnoj olimpijadi i sl.
- \*Objavljanje kulturnih i javnih zbivanja na školskom planu. Organizacija literarnih susreta.
- \*Organizacija školskih ekskurzija i maturalnih putovanja.

Nositelj: voditelji i članovi stručnih vijeća, školska knjižnica,  
Razrednici, nastavnici tzk-a  
Rok: prema Godišnjem planu i programu škole

#### 5. Školski športski klub "Ekonomist"

- |                           |               |
|---------------------------|---------------|
| *Rukomet (muški, ženski)  | *Stolni tenis |
| *Košarka (muški, ženski)  | *Badminton    |
| *Odbojka (muški, ženski)  | *Skijanje     |
| *Nogomet                  |               |
| *Atletika (muški, ženski) |               |
| *Plivanje (štafeta)       |               |

Nositelji: nastavnici TZK-a, učenici - članovi Kluba  
Rok: tijekom nastavne godine  
prema rasporedu Saveza športskih klubova  
grada Zagreba

### ❖ Aktivnosti namijenjene nastavnicima

#### Nastavničko vijeće i Razredna vijeća

\* Na sjednicama Nastavničkog vijeća i sjednicama Razrednih vijeća upoznati članove s Programom mjera za povećanje sigurnosti u Školi, održati predavanje te uputiti na stručnu literaturu u svrhu preventivnog djelovanja i prepoznavanja nasilnog ponašanja;

Nositelj: ravnatelj, stručne suradnice,  
stručne osobe, članovi NV

Rok izvršenja: tijekom školske godine (po potrebi)

### ❖ Aktivnosti namijenjene roditeljima

\* Na svakom roditeljskom sastanku razrednik će upozoriti roditelje na važnost međusobne suradnje - škola-razrednik-predmetni nastavnik-učenik-roditelj; uputiti ih kome se mogu obratiti za pomoć i kako da prepoznaju pojave agresivnog ponašanja i postupke nasilja.

\*Pomoć i podrška roditeljima u rješavanju kriznih situacija.

\*Usmjeravati roditelje za razvijanjem bolje komunikacije i povjerenje sa djetetom, kako mi mu na vrijeme mogao djelovati ukoliko se javi problem. Dijete u roditelju mora pronaći osobu od koje u svakom trenutku može dobiti pomoć i podršku.

\*Individualni savjetodavni rad sa roditeljima – roditelji, kad uoče problem kod svog djeteta, mogu svaki dan tijekom cijele školske godine zatražiti pomoć od strane stručnih suradnica i ravnatelja, te jednom tjedno od razrednika po rasporedu informacija koji je izrađen na početku školske godine. Otvorena vrata pedagoga za roditelje – utorak i četvrtak od 15 do 17 sati.

\*Savjetovalište za roditelje pod vodstvom prof. Josipa Jankovića i Udruga Poticaju - Utorkom od 16 do 18 sati.

\*Skupna pomoć roditeljima kada se uoči skupni problem u razrednom odjelu.

\*Uključivanje roditelja u život i rad Škole.

Nositelj: razrednik, stručne suradnice, roditelji

Rok: kontinuirano

### Vijeće roditelja

\*Upoznati članove Vijeća roditelja o Programu, o poduzetim aktivnostima u Školi, a u svrhu sprečavanja nasilnog ponašanja.

\*Uključiti članove Vijeća roditelja u život i rad Škole, te pomoći Školi i drugim roditeljima na ostvarivanju zadanog programa.

Nositelj: predsjednik Vijeća roditelja, ostali članovi

Rok: kontinuirano

### ❖ Dežurstvo nastavnika

Kako bi se program realizirao u potpunosti potrebna je dobra organizacija sigurnosti u cijeloj zgradbi Škole, od porte do 2. kata.

Na ulazu u Školu u poslijepodnevnoj smjeni nalazi se portir.

Dežurstva nastavnika određuje ravnatelj i voditelji smjena na početku nastavne godine.

Dežurni nastavnici obilaze učionice, hodnike i ostale školske prostorije za vrijeme odmora, prije i poslije nastave o čemu se vodi pisana evidencija

### ❖ Suradnja s društvenom sredinom

\*Čim se uoči rizična situacija Škola je obvezna pismeno obavijestiti sve članove stručnog tima:

- |      |   |
|------|---|
| I.   | 1. Policijska postaja – odjel za maloljetnike |
| II.  | Gradski ured za obrazovanje, kulturu i šport  |
| III. | Centar za socijalnu skrb                      |

## PROTOKOL POSTUPANJA ZAŠTITE UČENIKA I DJELATNIKA ŠKOLE

- ❖ Djetatnik Škole (razrednik, nastavnik, voditelj, stručni suradnik, ravnatelj), kada dobije informaciju ili sumnju da je učenik bio izložen namjeri ili nekom obliku nasilja u školi ili izvan nje, dužan je nakon razgovora s izvorom informacija **obaviti i razgovor s učenikom** ako je dostupan. Tijekom razgovora potrebno ga je upoznati s dalnjim tijekom postupanja.
- ❖ Svemu navedenom neophodno je **voditi službenu zabilješku**. Obveza stručnog suradnika, ravnatelja i ostalih djelatnika škole je da u slučaju saznanja o eventualnoj sumnji na zlostavljanje postupe u skladu s čl. 5. zakona o zaštiti od nasilja u obitelji NN 116/04.
- ❖ Svaku službenu zabilješku, uz ravnatelja kao potpisnika, potpisuje se stručni suradnik koji je obavio razgovor i razrednik ili druga povjerljiva osoba.
- ❖ Značajnim saznanjima, prikupljenim tijekom razgovora, potrebno je **odmah upoznati djetetove roditelje**, a ako je dijete zlostavio jedan roditelj, **upoznati s time drugog roditelja**. Obzirom na njegovu ulogu potrebno je obavijestiti i centar socijalne skrbi.
- ❖ Ako je učeniku potrebna liječnička pomoć (pregled), **s učenikom liječniku idu roditelji** (ako su dostupni) ili **predstavnik škole**, odnosno predstavnik centra socijalne skrbi.
- ❖ Ako postoji sumnja da je učenik zlostavljan od strane odrasle osobe u školi (nastavnika ili drugih djelatnika), stručni suradnik ili drugi djelatnik koji ima to saznanje će učiniti sve naprijed navedeno i obavijestiti ravnatelja, koji će poduzeti odgovarajuće zakonske mjere.
- ❖ Ako postoji sumnja da je učenik zlostavljan od strane ravnatelja ili stručnog suradnika, djelatnik škole koji ima saznanja o tome, dužan je postupiti u skladu s čl. 5. zakona o zaštiti od nasilja u obitelji NN 116/04.
- ❖ Ako je učenik zlostavljen od drugog učenika, prvo treba pružiti pomoć učeniku koji je doživio nasilje, a zatim prema učeniku koji je koristio nasilna ponašanja primijeniti raspoložive pedagoške mjere, uključiti ga u savjetovanje te o svemu obavijestiti roditelje oba učenika, kao i centar za socijalnu skrb.
- ❖ Ako je učeniku nanesena tjelesna povreda ili strahuje da bi se nasilje moglo ponoviti, o tome je potrebno obavijestiti policiju. Roditelje učenika potrebno je uputiti na mogućnost privatne prijave policiji osobito ako se nasilje dogodilo izvan prostora škole.
- ❖ Učenik koji je doživio nasilje potrebno je **uključiti u stručni tretman** u školi, a po potrebi uputiti na tretman izvan škole (Poliklinika za zaštitu djece Grada Zagreba).

- ❖ Ako postoji sumnja ili je razvidno da je učenik doživio zlostavljanje od strane nepoznate osobe ili roditelja drugog učenika u školi, obveza djelatnika škole koji o tome ima informaciju je obavijestiti ravnatelja škole i policiju.
- ❖ Ako je djelatnik škole doživio nasilje ili prijetnju nasiljem od strane učenika, drugog djelatnika, roditelja ili nepoznate osobe u školi potrebno je o tome odmah izvjestiti ravnatelja a ovisno o stupnju prijetnje i težini nasilnog čina i policiju. Prema učeniku se (ovisno o vrsti i stupnju nasilnog ponašanja ili namjere) poduzimaju pedagoške mjere, obavještavaju roditelji i centar socijalne skrbi te policiju.
- ❖ Ako je jedan djelatnik nasilan prema drugom, obveza ravnatelja škole je postupiti prema Zakonu o radu. Ako je roditelj učenika ili neka nepoznata osoba nasilna ili prijeti nasiljem prema nastavniku ili drugom djelatniku u školi obveza ravnatelja škole je štititi interes svojih djelatnika te o tome obavijestiti policiju.
- ❖ Ako postoji sumnja ili je razvidno da je djelatnik škole nasilan ili prijeti nasiljem roditelju ili skrbniku učenika, obveza ravnatelja je ovisno o težini postupka, prema djelatniku poduzeti mjere u skladu sa Zakonom o radu, a roditelja uputiti na druge mogućnosti zaštite (policija, odvjetništvo).

Kada je riječ o prijetnjama nasiljem ili o nasilju u školi zbog čega je škola uključila i policiju, o takvim situacijama je potrebno prvo usmeno, a zatim i **pismenom bilješkom izvjestiti kontakt osobu u Gradskom uredu za obrazovanje te Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta.**

## PROTOKOL POSTUPANJA U SLUČAJU NASILJA U OBITELJI

Zakon o zaštiti od nasilja u obitelji definira nasilje u obitelji kao: «svaku primjenu fizičke sile i psihičke prisile na integritet osobe; svako drugo postupanje jednog člana obitelji koje može prouzročiti ili izazvati opasnost da će prouzročiti fizičku i psihičku bol; prouzročene osjećaja straha ili sobne ugroženosti ili povrede dostojanstva; fizički napad bez obzira da li je nastupila tjelesna ozljeda ili ne, verbalni napadi, vrijeđanja, psovanje, nazivanje pogrdnim nazivima i drugi načini grubog uzneniravanja, spolno uzneniravanje; uhođenje i svi drugi načini uzneniravanja; protupravna izolacija ili ograničavanje slobode kretanja ili komuniciranja s trećim osobama; oštećenje ili uništenje imovine ili pokušaj da se to učini».

Iz osnovnih odredaba Zakona o zaštiti od nasilja u obitelji (N. N. broj 116/04) osobito se naglašava obveza prijavljivanja nasilja u obitelji te da su zdravstveni djelatnici, djelatnici socijalne skrbi, psiholozi, socijalni radnici, socijalni pedagozi i djelatnici odgojno-obrazovnih ustanova dužni prijaviti i policiji ili nadležnom općinskom državnom odvjetništvu počinjenje nasilja u obitelji za koje su saznali u obavljanju svoje dužnosti. Osobe koje ne postupaju u skladu sa zadanim obvezama čine prekršaj.

Prema Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi nastavnici i stručni suradnici dužni su poduzimati mjere zaštite prava djeteta, odnosno učenika te o svakom kršenju tih prava, posebice o oblicima tjelesnog ili duševnog nasilja, spolne zlouporabe, zanemarivanja ili nehajnog postupanja, zlostavljanja ili izrabljivanja, odmah:

- ❖ Ukoliko je dijete/učenik povrijeđen u mjeri koja zahtijeva liječničku intervenciju ili pregled ili se prema okolnostima slučaja može pretpostaviti da su takva intervencija ili pregled potrebni, odmah **pozvati službu hitne medicinske pomoći** ili osigurati pratnju djeteta od strane stručne osobe liječniku te sačekati liječničku preporuku o dalnjem postupanju;
- ❖ **Žurno izvestiti ravnatelja škole** koji će izvršiti prijavu policiji i obavijestiti Centar za socijalnu skrb te ih upoznati sa svim činjenicama i okolnostima slučaja i aktivnostima koje će se poduzeti, te na traženje državnog odvjetništva ili policije odmah dostaviti svu dokumentaciju vezanu uz razjašnjavanje i dokazivanje kažnjive stvari;
- ❖ Ukoliko se radi o osobito teškom obliku, intenzitetu ili dužem vremenskom trajanju nasilja, koje je izazvalo traumu, **savjetovati se sa stručno-razvojnom službom odgojno-obrazovne ustanove**, stručnjacima Centra za socijalnu skrb kojeg je obavijestio o slučaju te sa drugom stručnom službom izvan ustanove o načinu postupanja i pomoći djetetu žrtvi nasilja u obitelji u okviru odgojno-obrazovne ustanove,
- ❖ Dojavi nasilja i o poduzetim aktivnostima, razgovorima, izjavama i svim opažanjima **izraditi službenu bilješku**, koja će se dostaviti na zahtjev drugim nadležnim tijelima.

## PROTOKOL O POSTUPANJU U SLUČAJU SEKSUALNOG NASILJA

Protokol obvezuje djelatnike/ce odgojno - obrazovnih ustanova na:

- ❖ senzibiliziranje djelatnika/ca odgojno - obrazovnih ustanova na pojave seksualnog nasilja koje doživljavaju maloljetne osobe.
- ❖ poduzimanje odgovarajućih mjera radi otkrivanja i prijavljivanja djela seksualnog nasilja relevantnim institucijama koja pružaju pomoć žrtvama seksualnog nasilja.

Postupanje u slučaju seksualnog nasilja:

- ❖ Kada škola dobije informaciju iz koje proizlazi makar i sumnja da je maloljetna osoba doživjela seksualno uznemiravanje ili seksualno nasilje (u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili izvan nje), dužnost je stručnjaka/inja u školi najprije provesti razgovor s njom radi njezine zaštite. Poželjno je da razgovor vodi stručni suradnik/ca (u dalnjem tekstu odgovorna osoba), u sigurnom okruženju, imajući na umu zaštitu prava te maloljetne osobe.
- ❖ Ako oni nisu dostupni ili maloljetna osoba ne pristaje na razgovor s njima, razgovor može voditi druga odgovorna osoba u koju maloljetna osoba ima povjerenja, kao što je razrednik/ica, profesor/ica, školski liječnik/ca ili ravnatelj/ica.
- ❖ Ako se radi o događaju koji se upravo dogodio, žrtvi je potrebno bez odgode pružiti odgovarajuću zaštitu te o istom odmah izvjestiti policiju.
- ❖ Odgovorna osoba koja vodi razgovor s maloljetnom osobom ili izvorom informacija, dužna je to zabilježiti.
- ❖ Obveza odgovorne osobe koja vodi razgovor je detaljno upoznati maloljetnu osobu s dalnjim postupanjem. Maloljetna osoba treba znati što točno slijedi iza kojeg postupka, koje su moguće zapreke i poteškoće te što je konačni cilj postupanja. Tijekom cijelog postupka potrebno je voditi brigu o sigurnosti maloljetne osobe te o sigurnosti drugih osoba koje su izvor informacija.

O samom događaju odgovorna osoba dužna je:

- obavijestiti roditelje maloljetne osobe;
- ako su roditelji nedostupni ili postoji sumnja da su zlostavljači, potrebno je obavijestiti centar za socijalnu skrb Grada Zagreba prema mjestu prebivališta zlostavljane maloljetne osobe (izvan uredovnog vremena centra za socijalnu skrb, preko nadležne policijske postaje može se dobiti broj dežurnog socijalnog radnika);
- obavijestiti ravnatelja Škole;

- prijaviti policiji ili državnom odvjetništvu (izvan uredovnog vremena državnog odvjetništva obavlještava se dežurni državni odvjetnik pri Istražnom centru Županijskog suda);
  - ako postoje vidljive ozljede ili uznemirenost, poduzeti mjere radi pružanja hitne liječničke pomoći;
  - obavijestiti Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta:
    - ako je počinitelj osoba koja je djelatnik odgojno - obrazovne ustanove;
    - ako se seksualno nasilje dogodilo u prostoru odgojno - obrazovne ustanove, bez obzira tko je počinitelj, zatražit će se odluka Ministarstva o dalnjem postupanju u odnosu na školu.
  - preporučuje se u svakom takvom slučaju obavijestiti pravobraniteljicu za djecu jer pravobraniteljstvo prati slučajeve kršenja svakog pojedinačnog prava djeteta;
  - upoznati žrtvu i njezine roditelje s mogućnostima izvaninstitucionalne i institucionalne pomoći i potpore.
- ❖ Ako je počinitelj seksualnog nasilja ravnatelj, osoba koja o tome ima informaciju obvezna je obavijestiti policiju i/ili Državno odvjetništvo te nadležno ministarstvo.

#### Postupanje u slučaju seksualnog uznemiravanja koje se dogodilo u školi

- ❖ Ako se radi o seksualnom uznemiravanju od strane:
- odrasle osobe koja je djelatnik/ica odgojno - obrazovne ustanove: postupak je isti kao za navedene slučajeve seksualnog nasilja događa li se u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili izvan nje;
  - drugog učenika/ce (ili više njih) u prostoru odgojno - obrazovne ustanove: potrebno ih je uputiti na savjetovanje i medijaciju u odgojno - obrazovnoj ustanovi ili u savjetovalište.

Obveza odgovorne osobe je o tome obavijestiti roditelje svih uključenih učenika/ca. Preporučuje se da se o slučaju obavijesti i centar za socijalnu skrb radi prikupljanja podataka o obiteljskim prilikama i poduzimanja zaštitnih mjer uključenih učenika/ca.

## ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM ZLOUPORABE SREDSTAVA OVISNOSTI

### PROGRAM PREVENCije OVISNOSTI

- ❖ Provoditi odgojne ciljeve u svakom nastavnom predmetu sukladno nastavnom planu i programu za ekonomsku školu.

Nositelj: voditelji i članovi stručnih vijeća, školska knjižnica,  
razrednici,

profesori tzk-a

Rok izvršenja: prema Godišnjem planu i programu škole

- ❖ Na satovima razrednika, razrednik i učenici obrađuju teme koje će ih potaknuti na razmišljanje o sebi, odnosima u obitelji, odnosu s vršnjacima, o stvaranju pozitivnih moralnih stavova i vrijednosti.

Teme su planirane Planom i programom rada razrednog odjela za školsku godinu 2017./2018. Kurikulumom zdravstvenog odgoja –Alkohol i zdravlje; Ovisnost, Projekt Zdravo

Nositelj: vršnjački edukatori, koordinatorica Projekta Zdravo,  
Udruga „Cedar“

Rok: prema Godišnjem planu i programu škole te  
Školskom kurikulumu

- ❖ Organizirati stručna predavanja za učenike 1. razreda o zlouporabu droga „NE, ZATO JER NE!“.

Nositelj: Djelatnici 1. policijske postaje

Rok: 2. polugodište školske godine 2017./2018.

- ❖ Na satovima biologije (1. razred) organizirati predavanja o očuvanju zdravlja, o zdravom životu, očuvanju prirode i sl.

Nositelj: prof. Mirjana Pek

Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima za određeni nastavni predmet

- ❖ U okviru nastave etike i vjerouauka organizirati predavanja o problemu ovisnosti.

Nositelj: nastavnici Etike i Vjerouauka

Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima za

određeni nastavni predmet

- ❖ Na satovima tjelesne i zdravstvene kulture ugraditi u svijest mladog čovjeka potrebu za aktivnim provođenjem slobodnog vremena. Je li će se učenici sportom se baviti rekreativno ili aktivno ovisi o njihovim sposobnostima.

Nositelj: nastavnici TZK-a  
Rok: tijekom nastavne godine

- ❖ U okviru predmeta informatike i vježbovnih tvrtki poticati učenike na stvaralaštvo i kreativnost.

Nositelj: nastavnici Informatike i voditelji vježbovnih tvrtki  
Rok: ovisno o izvedbenim nastavnim planovima i programima za određeni nastavni predmet

- ❖ Škola ima dobro razvijenu suradnju sa školskom liječnicom, dr. Verom Musil. Svake srijede organizirano je savjetovalište za mlade u okviru Javnog zdravstva pod vodstvom školske liječnice.

Nositelj: dr. Vera Musil, dr. med.  
Rok: tijekom školske godine

- ❖ Razrednik redovito prati sva događanja u obitelji učenika, kako bi se pravovremeno uočili problemi u obitelji koji bi mogli štetiti pravilnom razvoju djeteta. Pojedincu, koji ima problema u obitelji ili problem socijalizacije pruža se više pažnje, empatičnosti, ljubavi, razumijevanja i topline. Poštujući osobnost učenika i njegove obitelji. S uočenim problemom izvješćuje se razredno vijeće i uz obvezu diskrecije svih članova.

- ❖ Glavna tema satova razrednika je pomoć u učenju, te analiza ponašanja učenika kao dobromanjerni čin. Posebna se pažnja posvećuje stvaranju pozitivne slike o sebi.

- ❖ U slučaju da razrednik ima saznanje o konzumaciji alkohola ili drugih sredstava ovisnosti o tome žurno upoznaje roditelji i stručnu službu Škole, koja o tome izvješćuje nadležne službe i pokreće sve potrebne aktivnosti.

## VIII. KRUKULUM GRAĐANSKOG ODGOJA

Izvadak iz Odluke o donošenju programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole od 27. kolovoza 2012.:

„U Ustavu Republike Hrvatske utvrđeno je da »*U Republici Hrvatskoj vlast proizlazi iz naroda i pripada narodu kao zajednici slobodnih i ravnopravnih državljana*« (čl. 1. st. 2.) te da su »sloboda, jednakost, nacionalna ravnopravnost i ravnopravnost spolova, mirotvorstvo, socijalna pravda, poštivanje prava čovjeka, nepovredivost vlasništva, očuvanje prirode i čovjekova okoliša, vladavina prava i demokratski višestranački sustav najviše vrednote ustavnog poretku Republike Hrvatske i temelj za tumačenje Ustava«.

Škola je dužna učenike poučiti da opstanak demokracije ovisi o znalačkom i aktivnom sudjelovanju građana u odlučivanju na svim razinama. No, da bi sudjelovanje bilo i učinkovito, građani trebaju usvojiti odgovarajuće znanje, vještine i stajališta za korištenje intelektualnih alata kojima se unaprjeđuju demokratske procedure kao što su procjena valjanosti načela, pravila i zakona te učinaka djelovanja vlasti, ali i vlastitog djelovanja.

Kako bi se u učenika potaknula spremnost za aktivno i odgovorno sudjelovanje od razredne, preko lokalne i nacionalne, do europske i međunarodne zajednice, oni u školi trebaju: stjecati znanje o svojim pravima, odgovornostima, mogućnostima i načinima djelovanja u zajednici; o načelima djelovanja demokratske vlasti i načelima pravne države, o mehanizmima zaštite ljudskih prava od lokalne do nacionalne, europske i međunarodne razine, razvijati vještine uočavanja problema u zajednici i njihova miroljubivog rješavanja, u suradnji s drugima jačati motivaciju za primjenom stečenog znanja i vještina u svakodnevnom životu.

– Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja sa satovima razrednika moguće je uz pomoć sadržaja i aktivnosti kao što su: demokratsko donošenje razrednih pravila i njihovo pridržavanje; priprema učenika za kandidaturu i sudjelovanje u radu Vijeća učenika, izbor predsjednika/ce razreda i izbor predstavnika/ce za Vijeće učenika; informiranje svih učenika u razredu o radu Vijeća učenika; razvoj komunikacijskih vještina učenika, upravljanje emocijama (prepoznavanje i primjereno iskazivanje) i upravljanja sukobom (nenasilno rješavanje sukoba); upoznavanje učenika s propisima kojima se uređuju odnosi i obveze u školi (npr. Pravilnik o ocjenjivanju); obilježavanje posebnih dana u školi ili lokalnoj zajednici; provedba istraživačkih projekata učenika i volontiranje u lokalnoj zajednici.

– Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja s nastavom predmeta Povijest i Geografija ostvaruje se uz pomoć tema kao što su: različita društvena uređenja i oblici vladavine, u sklopu kojih se raspravlja o položaju pojedinca, njegovim pravima i slobodama te o ulozi institucija vlasti u zaštiti prava pojedinca; međuljudski odnosi, pri čemu se osobito raspravlja o ravnopravnosti/neravnopravnosti između muškarca

i žene, među »rasama« ili među različitim nacionalnim, etničkim, religijskim i jezičnim grupama tijekom povijesti ili u različitim društvima danas; ratovi i njihove posljedice, s posebnim osvrtom na pravo na mir i humanitarnu pomoć, prava izbjeglica, održivi razvoj, racionalno gospodarenje resursima, geografska raznolikost.

Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja s nastavom Hrvatskoga jezika utemeljena je na općem cilju i zadaćama nastave Hrvatskoga jezika. Primjerice, ostvarivanje prava na identitet i prava na izražavanje, povijesnoj borbi za uporabu hrvatskoga jezika, utjecajima na hrvatski jezik, izbor književnih djela u kojima se tematizira nepravda i diskriminacija povezana je s ciljem nastave Hrvatskoga jezika: razvoj jezično-komunikacijskih sposobnosti pri govorenju i pisanoj uporabi jezika u svim funkcionalnim stilovima, razvoj literarnih sposobnosti, čitateljskih interesa i kulture, stvaranja zanimanja za sadržajima medijske kulture te upoznavanje i poštovanje hrvatske kulture, kultura nacionalnih manjina u Republici Hrvatskoj i drugih kultura.

– Povezivanje ishoda Građanskog odgoja i obrazovanja i nastave stranih jezika ostvaruje se učenjem o pravima i odgovornostima građana te o funkcioniranju vlasti u zemlji čiji se jezik uči, njezinoj demokratskoj kulturi, odnosu većinske kulture i manjinskih kultura, sadržajima kojima se promiče građanstvo u sustavu odgoja i obrazovanja pojedine zemlje.

-Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja s predmetima Likovna kultura, Glazbena kultura te Tjelesna kultura/umjetnost moguća je u nizu sadržaja u kojima se kultura i stvaralaštvo povezuju sa slobodom sudjelovanja u kulturnom životu i uživanja u umjetnosti te umjetničkog izražavanja, kao i u raspravama o doprinosu različitih kultura svjetskoj kulturnoj baštini, o slobodi izbora i masovnoj kulturi, o ulozi umjetnika u ratu i miru itd. U Tjelesnoj kulturi pozornost se može usmjeriti na pravedno sportsko ponašanje i raspraviti o korištenju sporta u prevenciji nasilja.

– Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja s nastavnim predmetom Vjeronaukom je višestruka. Obuhvaća pitanja kao što su: sloboda vjeroispovijesti i prava vjernika u demokraciji i nedemokratskim režimima, međureligijski i ekumenski dijalog, odnos između religioznih, agnostika i ateista.

- Povezivanje Građanskog odgoja i obrazovanja s nastavom predmeta Priroda, Biologija, Kemija i Fizika također se može ostvarivati različitim temama koje su povezane sa zaštitom prava pojedinca i traže aktivni angažman građana u suvremenome svijetu, kao što su održivi razvoj, biološka raznolikost, efekt staklenika, GMO, istraživanja ljudskoga genoma.

– Možda nazivi tema u predmetima Prirodi, Biologiji i Kemiji ne upućuju na mogućnost korelacija, ali se u postignućima mogu uočiti mogućnosti za korelacije s Građanskim odgojem i obrazovanjem (npr.: pravila, zakoni, kršenje pravila; načela

pravednosti, potrebe drugoga (glad u svijetu), izgradnja zajedničke domovinske kulture (očuvanje hrvatske prirodne baštine), štednja (energija); a sadržaji VI. razreda u većini se odnose na zaštitu okoliša i održivi razvoj.

– Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja i nastave obrazovanja i nastave Matematike također se ostvaruje nizom sadržaja. Kvantifikacija je ključ za razumijevanje suvremenog svijeta, uključujući načine na koje rješavamo osobne i profesionalne probleme i zadovoljavamo svakodnevne potrebe. Pitanje upravljanja financijama, primjerice, jedna je od tema u kojoj se povezuju ova dva područja.

– Povezanost Građanskog odgoja i obrazovanja i nastave Informatike prisutna je u sklopu obrade teme kao što su informacijsko društvo i nejednakost, kritička selekcija informacija i informiranje iz više izvora, sigurnost na Internetu, itd.“

## PRIPREMA ZA IZVOĐENJE SATA RAZREDNIKA U OKVURU GRAĐANSKOG ODGOJA

DATUM: rujan 2017.

RAZREDNI ODJEL: \_\_\_\_\_

RAZREDNIK/CA: \_\_\_\_\_

**TEMA:** Uključenost učenika u upravljanju školom

**NASTAVNA JEDINICA:** Biranje rukovodstvenog tijela razreda

**KLJUČNI POJMOVI:** demokracija, izborni procesi, vlast

### METODE I OBLICI RADA:

- razgovor, izlaganje, pitanja-odgovori, frontalno, individualno

### POMAGALA I SREDSTVA:

- ploča, kreda, izborni listići, izborna kutija, Pravilnik o kućnom redu Škole

### ISHODI

- opisati demokratsku vlast
- učenici koji se kandidiraju trebaju naučiti predstaviti svoj program
- razvijati kritičko mišljenje
- razlikovati različite oblike vlasti
- razvijati sposobnost aktivnog slušanja
- poštivanje ravnopravnosti spolova (muški i ženski kandidati)

### ARTKULACIJA SATA:

#### UVOD (10 minuta):

Razgovarati s učenicima zašto je važno njihovo sudjelovanje u upravljanju školom te koje su njihove odgovornosti.

Najaviti kandidaturu učenika za izbor predsjednika razreda, zamjenika predsjednika,Vijeća učenika i blagajnika prema demokratskim načelima.

#### RAZRADA ( KRATKI OPIS AKTIVNOSTI-40min):

Razgovor o demokraciji u RH.

Razrednica opisuje izborni proces u RH. Razgovor o izbornom procesu.

Učenici nakon toga razgovaraju, iznose mišljenje i argumentiraju te donose zaključke o pojmovima: demokracija, formiranje demokratske vlasti, pravo naroda na sudjelovanje u vlasti, podjela i ograničenja vlasti, uloga vlasti, zajedničko dobro.

Učenici koji se kandidiraju kratko će predstaviti svoj program (zašto baš oni trebaju predstavljati razred, koja su njihova dotadašnja školska i izvanškolska postignuća).

Nakon toga slijedi priprema za glasovanje (razrednica upozna učenike s izgledom izbornog mjesto na pravim parlamentarnim izborima): izrađuju se izborni listići (unaprijed pripremljeni s prazninama za imena, imena se ispisuju rukom te se umnožava određeni broj listića). Razrednik bira izborno povjerenstvo (učenici koji nisu kandidirani za niti jednu funkciju) i stavlja se izborna kutija na stol. Slijedi tajno glasovanje zaokruživanjem kandidata i ubacivanjem listića u kutiju.

### **ZAKLJUČAK (5 minuta):**

Nakon završetka glasovanja, izborno povjerenstvo prebrojava glasačke lističe i objavljuje pobjednike na izborima. Naglasimo da ako i nije pobijedio naš kandidat, svejedno moramo čestitati pobjedniku s obzirom da je izbor bio legitiman, demokratski odluka se mora poštovati. Ponavljaju se dužnosti svih odabranika.

### **PLAN PLOČE:**

#### **BIRANJE RUKOVODSTVENOG TIJELA RAZREDA**

Prijedlog kandidata:

Predsjednik

Blagajnik

Vijeće učenika

#### **IZBORNI LISTIĆ**

Izradila: Romana Rusek, dipl oec

## **PRIPREMA ZA IZVEDBU SATA RAZREDNIKA**

<b>Razred:</b>	2.b	<b>Datum:</b>	
<b>Nastavnik/ca:</b>	ROMANA RUSEK		
<b>Nastavni predmet:</b>	SAT RAZREDNIKA	<b>Nastavna cjelina:</b>	
<b>Nastavna jedinica:</b>	ETIČKI KODEKS		
<b>Cilj nastavne jedinice/ishodi</b>	<b>IZRADITI ETIČKI KODEKS</b>		
<i>Kognitivni ishodi učenja</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pokazati model ponašanja unutar razrednog odjela</li> <li>- Analizirati vrijednosti i odluke koji utječu na dionike nastavnog procesa</li> </ul>		
<i>Afektivni ishodi učenja</i>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prakticirati dogovorene norme i pravila ponašanja u razrednom odjelu</li> <li>- Djelovati vlastitim ponašanjem na ostale dionike nastavnog procesa</li> <li>- S voljom sudjelovati u grupnom radu tolerirajući različite ideje</li> </ul>		
<i>Motorički ishodi učenja</i>			
<b>Ključni pojmovi:</b>	Etika, moral, etički kodeks		
<b>Korelacija s nastavnim sadržajima: građanski odgoj</b>			
<b>SOCIOLOŠKI OBLICI RADA</b> a) frontalni b) individualni c) rad u paru <b>d) grupni rad</b> e) timski rad	<b>METODE RADA (STRATEGIJE)</b> <b>a) Verbalne</b> b) Vizualne c) Metoda aktivnog učenja d) Stvaralačke metode <b>Metoda slagalice</b>	<b>Nastavna sredstva (podcrtati):</b> <u>crteži</u> fotografije knjige Udžbenici priručnici TV emisije <u>plakati</u>	
<b>LITERATURA za pripremu nastavnog sata</b>			
<b>LITERATURA ZA UČENIKE</b>			
<b>PLAN PLOČE:</b>			
			

1. Razred		OSNOVNE EKONOMIJE
<b>Naziv</b>		<b>Prava i zaštita potrošača u EU</b>
<b>Svrha</b>		Uočiti razlike između navika i potreba različitih naroda i nacionalnih skupina unutar zemalja članica Europske unije. Objasniti pojam multikulturalnosti i refleksiju na tržišne potrebe kao regulatora općih gospodarskih procesa
<b>Ishodi</b>  <b>Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b>		Poštivati prava svih sudionika tržišnog procesa, bez obzira radi li se o potrošaču pojedincu ili tvrtki. Razvijati kritičko mišljene koristeći moralna i etička načela te razvijati empatiju prema različitostima.
<b>Kratki opis aktivnosti</b>		Kod učenika je potrebno razvijati ideju, da se kroz tržišnu aktivnost, može razviti tzv. transfer kulture i koliko je država spremna uložiti u kupca. Što je to efekt zemlje, porijekla i izvornost.
<b>Ciljna grupa</b>		Prvi razred Prve ekonomskе škole Zanimanje ekonomist
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	Međupredmetni: Poduzetništvo, Društveno odgovorno poslovanje (2. razred), Obiteljski posao Izvanučionično: Marketing
	<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici rada: individualni, rad u paru ili grupi Metode rada: frontalni, razgovor i diskusija, rad na tekstu, izvještavanje, interpretacija
<b>Resursi</b>		Za učenika: udžbenici, radni listići, seminari, bilježnice, pribor za pisanje Za nastavnike: udžbenik i ostali izvori
<b>Vremenik</b>		Listopad / studeni 2015.
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>		Opisno praćenja
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>		-
<b>Nositelj odgovornosti</b>		Nastavnici i učenici

<b>1. Razred</b>		<b>KEMIJA</b>
<b>Naziv</b>		<b>Zaštita okoliša i održivi razvoj</b>
<b>Svrha</b>		Angažirani građanin u suvremenom svijetu, koji primjenjuje postupke racionalnog trošenja prirodnih resursa i s drugim građanima primjenjuje mehanizme njihove zaštite, kao i zaštitu prava pojedinaca
<b>Ishodi Strukturne dimenzije građanske kompetencije (ekološka i društvena dimenzija):</b>		Samostalno opisati poruke Povelje o zemlji; objasniti što je održivi razvoj Hrvatske i svijeta; odrediti pozitivne i negativne utjecaje gospodarstva, znanosti, kulture i politike na okoliš; pratiti zbivanja u okolišu i pokretati aktivnosti za njegovo očuvanje i uređenje
<b>Kratki opis aktivnosti</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Učenje o održivom razvoju</li> <li>- Seminarski radovi učenika tijekom nastavne godine na teme zaštite okoliša i održivog razvoja</li> <li>- Učenici će analizirati zakone koji se odnose na zaštitu okoliša i zaštitu i očuvanje kulturnih dobara RH</li> </ul>
<b>Ciljna grupa</b>		prvi razred Prve ekonomskе škole Zanimanje ekonomisT
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	Međupredmetni:
	<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici rada: individualni, rad u paru ili grupi Metode rada: usmenog izlaganja, razgovor i diskusija, rad na tekstu, izvještavanje, interpretacija
<b>Resursi</b>		Za učenika: udžbenici, radni listići, seminari, bilježnice, pribor za pisanje Za nastavnike: udžbenik i ostali izvori
<b>Vremenik</b>		Tijekom nastavne godine 2017./2018. – na svakom nastavnom satu
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>		Ocjena seminarskog rada
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>		-
<b>Nositelj odgovornosti</b>		Prof. Tanja Škreblin i učenici

2. RAZRED		OSNOVE EKONOMIJE
<b>Naziv</b>		<b>IZAZOVI GLOBALIZACIJE ZA GOSPODARSKI RAZVOJ REPUBLIKE HRVATSKE</b>
<b>Svrha</b>		Postati odgovoran član velike globalne „obitelji“ koju nameće proces globalizacije, bez obzira na pozitivne i negativne proceze
<b>Ishodi</b>		Razviti ljudske kompetencije i vještine. Razvijati društvenu svijest i mogućnost prilagođavanja života i gospodarske aktivnosti.
<b>Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b>		
<b>Kratki opis aktivnosti</b>		Globalizacija predstavlja povećanje ekonomskih, političkih, kulturnih, sportskih i drugih oblika povezanosti među zemljama svijeta u ekonomskom smislu kroz međunarodnu trgovinu i kretanje kapitala. U političkom smislu – povezivanje u različite organizacijske oblike, stanovništvo migrira, stvaraju se nove korporacije
<b>Ciljna grupa</b>		Drugi razred Prve ekonomski škole Zanimanje ekonomist
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	<b>Međupredmetni:</b> Poduzetništvo, Društveno odgovorno poslovanje (2. razred), Geografija, Vježbenička tvrtka
	<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici rada: individualni, rad u paru ili grupi Metode rada: frontalni, razgovor i diskusija, rad na tekstu, izvještavanje, interpretacija
<b>Resursi</b>		Za učenika: udžbenici, radni listići, seminari, bilježnice, pribor za pisanje Za nastavnike: udžbenik i ostali izvori
<b>Vremenik</b>		ožujak / travanj 2016.
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>		Opisno praćenja
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>		-
<b>Nositelj odgovornosti</b>		Nastavnici i učenici

<b>2.RAZRED</b>	<b>OSNOVE TURIZMA – izborni predmet</b>				
<b>Naziv</b>	<b>Tematska cjelina 6 – Zaštita okoliša i održivi razvoj Povelja o zemlji – međunarodni dokument o održivom razvoju</b>				
<b>Svrha</b>	Učenik će postati odgovoran član društva koji prepoznaće ekološke probleme koje izaziva turizam. Upoznati održivi razvoj kao nužan aspekt razvoja suvremenog turizma.				
<b>Ishodi</b>	Opisati najteže ekološke probleme današnjice. Objasniti povijesni razvoj turizma i održivi razvoj kao suvremeni trend u turizmu kojim se pokušavaju ublažiti negativni učinci masovnog turizma. Prepoznati problematiku destinacijskog menadžmenta čiji je zadatak pomiriti kratkoročne interese u vezi s brzim razvitkom i dugoročne interese vezane za održivi razvitak.				
<b>Kratki opis aktivnosti</b>	Učenje će se realizirati u sljedećim koracima: Osnove turizma (nastavna cjelina: Djelovanje i učinci turizma, nastavna jedinica: Utjecaj turizma na prirodnu okolinu) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Grupa učenika će pripremiti PowerPoint prezentaciju na temu Utjecaj turizma na prirodnu okolinu.</li> <li>• Na ploču će zapisati naslov i ključne pojmove koje će učenici dopuniti prema tekstu iz udžbenika.</li> <li>• U grupama će analizirati primjere pozitivnih i negativnih utjecaja turizma na prirodnu okolinu RH.</li> <li>• Zajednička analiza primjera i kratka rasprava.</li> </ul> Osnove turizma(nastavna cjelina: Nastanak i razvoj turizma, nastavna jedinica: Održivi turizma i suvremeni trendovi u turizmu) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Učenici će izraditi plakate koji prikazuju povijesni razvoj turizma, a dio učenika će izraditi plakat koji prikazuju „Održivi razvoj turizma“.</li> <li>• Grupe učenika će prezentirati svoje plakate kako bi se ostali učenici upoznali sa činjenicama i zanimljivostima o povijesnom razvoju turizma.</li> <li>• Učenici će prepoznati održivi razvoj kao nužnu pojavu za ublažavanje negativnih učinaka masovnog turizma. Kratka rasprava na temu.</li> <li>• Izraditi interaktivni zid koji prikazuje povijesni razvoj turizma</li> </ul>				
<b>Ciljna grupa</b>	2.razred strukovne škole, zanimanje ekonomist				
<b>Način provedbe</b>	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 15%;"><b>Model</b></td><td>Međupredmetni / Izvanučionički</td></tr> <tr> <td><b>Metode i oblici rada</b></td><td>Oblici: Frontalni, grupni Metode: metoda izlaganja,metoda razgovora, metoda rada na tekstu, kritičko mišljenje</td></tr> </table>	<b>Model</b>	Međupredmetni / Izvanučionički	<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici: Frontalni, grupni Metode: metoda izlaganja,metoda razgovora, metoda rada na tekstu, kritičko mišljenje
<b>Model</b>	Međupredmetni / Izvanučionički				
<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici: Frontalni, grupni Metode: metoda izlaganja,metoda razgovora, metoda rada na tekstu, kritičko mišljenje				
<b>Resursi</b>	Za učenike - Udžbenik: „Osnove turizma“, PowerPoint prezentacija,plakati, bilježnica, pribor za pisanje Za nastavnike - Udžbenik: „Osnove turizma“, Program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za OŠ i SŠ (NN 104714)				
<b>Vremenik</b>	4 sata				
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>	Opisno praćenje				
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>	-				
<b>Nositelj odgovornosti</b>	Nastavnici ekonomske grupe predmeta (Izborni predmet Osnove turizma) Učenici 2.razreda				



Member of



Academy of Central  
European Schools



VČELÍ DOM

<b>2.razred</b>	<b>OSNOVE TURIZAMA – izborni predmet</b>	
<b>Naziv</b>	<b>Tematska cjelina 4 – Kultura i interkulturalnost</b> <b>Svjetska lista kulturne baštine – različitost svijeta kao bogatstvo</b>	
<b>Svrha</b>	Učenik će postati odgovoran član društva koji prepoznaće važnost kulturne baštine u kontekstu povijesnog naslijeđa, turističke atraktivnosti, ali i baštine koju treba čuvati za buduće generacije. Učenik će biti informiran o najvažnijim materijalnim i nematerijalnim kulturno- povijesnim atrakcijama Hrvatske	
<b>Ishodi</b>  <b>Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b>	Prepoznati kako turizam može pozitivo djelovati na kulturnu baštinu. Prepoznati pozitivne i negativne učinke turizma na kulturnu baštinu. Navesti primjere pozitivnih i negativnih učinaka turizma glede kulturne baštine u Hrvatskoj. Navesti primjere kulturno povijesnih atrakcija u Hrvatskoj pod zaštitom UNESCO-a Prepoznati Hrvatsku kao europsku zemlju s najviše zaštićene nematerijalne baštine na popisu UNESCO-a.	
<b>Kratki opis aktivnosti</b>	Učenje će se realizirati u sljedećim koracima: Osnove turizma (nastavna cjelina: Djelovanje i učinci turizma, nastavna jedinica: Utjecaj turizma na kulturu i društvo) Grupa učenika će pripremiti PowerPoint prezentaciju na temu „Utjecaj turizma na kulturu i društvo“. Na ploču će zapisati naslov i ključne pojmove koje će učenici dopuniti prema tekstu iz udžbenika U grupama će analizirati primjere pozitivnih i negativnih utjecaja turizma na kulturnu baštinu u Hrvatskoj Zajednička analiza primjera i kratka rasprava. Osnove turizma (nastavna cjelina: Osnovna obilježja turizma u Hrvatskoj, nastavna jedinica: Turistička ponuda i potražnja u Hrvatskoj) Dio učenika će izraditi plakate koji prikazuju prirodne atrakcije RH, a dio učenika će izraditi plakate koji prikazuju zaštićenu materijalnu i nematerijalnu baštinu RH na popisu UNESCO-a Grupe učenika će prezentirati svoje plakate kako bi se ostali učenici upoznali s tradicijom, običajima, kulturnim spomenicima i prirodnim ljepotama RH Izraditi interaktivni zid koji prikazuje osnovna obilježja turističke ponude RH	
<b>Ciljna grupa</b>	2.razred strukovne škole, zanimanje ekonomist	
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	<b>Međupredmetni / Izvanučionički</b>
	<b>Metode i oblici rada</b>	Oblici: Frontalni, grupni Metode: metoda izlaganja, metoda razgovora, metoda rada na tekstu, kritičko mišljenje
<b>Resursi</b>	Za učenike - Udžbenik: „Osnove turizma“, PowerPoint prezentacija, plakati, bilježnica, pribor za pisanje Za nastavnike - Udžbenik: „Osnove turizma“, Program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za OŠ i SŠ (NN 104714)	
<b>Vremenik</b>	4 sata	
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>	Opisno praćenje	
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>	-	
<b>Nositelj odgovornosti</b>	Nastavnici ekonomske grupe predmeta (Izborni predmet Osnove turizma) Učenici 2.razreda	



Member of



Academy of Central  
European Schools



VČELÍ DOM

<b>2.razred</b>	<b>RAČUNOVODSTVO</b>
<b>Naziv</b>	<b>Financijske kompetencije građanina Europske unije</b>
<b>Svrha</b>	Učenici mogu primjenjivati svoje razumijevanje o nizu različitih financijskih pojmove i koncepata u kontekstima, koji će za njih postati relevantni u budućem životu.
<b>Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b> Ljudsko-pravne: Suzbijanje nepoštenog ponašanja Društvene: upravljanje vlastitim budžetom Gospodarske: financijska odgovornost	<b>Ishodi:</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>- analizirati kompleksne financijske proizvode</li> <li>- voditi računa o važnim, ali skrivenim obilježjima financijskih dokumenata</li> <li>- rješavati rutinske i nerutinske financijske probleme</li> <li>- opisati potencijalne financijske rezultate</li> <li>- vrednovati različite financijske dokumente poput bankovnih izvoda</li> <li>- donositi financijske odluke imajući na umu dugoročne posljedice poput utjecanja otplate kredita na njegovu cijenu</li> </ul>
<b>Kratki opis aktivnosti</b>	<p><b>Poučavanje će se realizirati u sljedećim koracima:</b></p> <p><b>Računovodstvo 2.r (nastavna jedinica „Transakcijski račun u bankama“)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ PP prezentacija koja prikazuje postupak otvaranja tekućih računa građana</li> <li>✓ učeničko istraživanje pogodnosti koje daju bankarske institucije i načine privlačenja potencijalnih klijenata</li> <li>✓ analiziranje dopuštenog i nedopuštenog prekoračenja po tekućim računima (financijska odgovornost)</li> </ul> <p><b>Računovodstvo 2.r (nastavna jedinica „Kratkoročni vrijednosni papiri“)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ analiza utjecaja kratkotrajne financijske imovine na svakodnevni život</li> <li>✓ istražiti pronalaženje financijskih informacija koje utječu na formiranje cijene vrijednosnih papira</li> <li>✓ postavljanje otvorenih pitanja iz zadanih sadržaja</li> </ul> <p><b>Računovodstvo 2.r (nastavna jedinica „Obveze za zajmove i kredite“)</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>✓ istražiti povezanost potrošačkih navika i s tim povezanim obvezama za zajmove i kredite</li> <li>✓ usporediti odnos otplatne kvote i kamate po kreditima</li> <li>✓ seminarski rad „Cijena posuđenog novca“</li> <li>✓ izrada plakata „Upravljanje vlastitim budžetom“</li> </ul>
<b>Ciljna grupa</b>	Učenici drugih razreda Prve ekonomiske škole, Zagreb
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b> <b>Medupredmetni / Izvanučionički</b> <b>Metode i oblici rada</b> Oblici: individualni rad, grupni rad, frontalni oblik rada Metode: metoda izlaganja, razgovora, izvještavanje, kritičko mišljenje
<b>Resursi</b>	Za učenike: udžbenik Računovodstvo 2, Profil, Zagreb, autorice: Bratičević, Daničić PP prezentacija, pribor za pisanje, plakat Za nastavnike: program međupredmetnog i interdisciplinarnog sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za OŠ i SŠ
<b>Vremenik</b>	4 školska sata
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>	Opisno praćenje
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>	
<b>Nositelj odgovornosti</b>	Nastavnici računovodstva

<b>2.razred</b>	<b>NJEMAČKI JEZIK</b>				
<b>Naziv</b>	<b>Schneller! Höher! Weiter! Početak i razvoj Olimpijskih igara</b>				
<b>Svrha</b>	Učenik spoznaje smisao i važnost sporta koji povezuje narode i širi duh tolerancije i međusobnog uvažavanja. Kroz sporska natjecanja učenici uspoređuju kulturno-istorijske i gospodarske posebnosti zemlje domaćina i Hrvatske, poštujući pritom različitosti.				
<b>Ishodi Struktурне димензије građanske kompetencije:</b>	Učenik zna i razumije važnost sporta, jer sport pridonosi kvaliteti života i utječe na zdravlje pojedinca objašnjava da mladi koji se bave sportom postižu bolje rezultate u učenju objašnjava da sport razvija prijateljstva među narodima- kroz druženje se upoznaju druge zemlje, ljudi i običaji pokazuju privrženost uzajamnom razumijevanju, poštovanju i solidarnosti objašnjava što su stereotipi, te važnost njihovog suzbijanja; rušenja predrasuda o nacijama i svjetonazorima				
<b>Kratki opis aktivnosti</b>	<p>Učenici će</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- u grupama analizirati riječi i fraze vezane za sport ( vrste sportova )</li> <li>- pročitati tekst u udžbeniku, odrediti naslov svakom poglavljju, postaviti pitanja i odgovoriti na njih</li> <li>- u manjim grupama sastaviti popis sportova koji su vezani za timsko i pojedinačno natjecanje</li> <li>- istražiti koje zemlje EU posvećuju posebnu pozornost razvoju sporta</li> <li>- istražiti nastanak, razvoj i značenje Olimpijskih igara ( Olimpijske igre u Antici – početak modernih Olimpijskih igara )</li> <li>- pripremiti kviz o gradovima u kojima su održane Olimpijske igre – Atena, Berlin, St. Moritz, Innsbruck, München, Sarajevo, Atlanta, London, Soči, Rio de Janeiro ( kultura, povijest, znamenitosti navedenih gradova kao i specifičnostima po kojim su poznate Olimpijske igre iz tih gradova</li> <li>- iznijeti negativne društvene aspekte na području sporta ( neprimjerene ponašanje na nogometnim stadionima )</li> </ul>				
<b>Ciljna grupa</b>	Drugi razred srednje škole				
<b>Način provedbe</b>	<table border="1"> <tr> <td><b>Model</b></td> <td>Međupredmetni / Izvanučionički</td> </tr> <tr> <td><b>Metode i oblici rada</b></td> <td> <p>Metode: razgovora, izlaganja, rad na tekstu prezentacija kviz</p> <p>Oblici: individualni, frontalni, rad u grupi</p> </td> </tr> </table>	<b>Model</b>	Međupredmetni / Izvanučionički	<b>Metode i oblici rada</b>	<p>Metode: razgovora, izlaganja, rad na tekstu prezentacija kviz</p> <p>Oblici: individualni, frontalni, rad u grupi</p>
<b>Model</b>	Međupredmetni / Izvanučionički				
<b>Metode i oblici rada</b>	<p>Metode: razgovora, izlaganja, rad na tekstu prezentacija kviz</p> <p>Oblici: individualni, frontalni, rad u grupi</p>				
<b>Resursi</b>	Udžbenik: Deutsch ist klasse !2 – autorice: Mihaela Cerovečki Benković i Melani Popović				
<b>Vremenik</b>	Njemački jezik – 2 sata				
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>	Opisno praćenje kao poticaj i motivacija za nastavak učenja i spoznaje o važnosti bavljenja sportom. Vrednovanje snalaženja u tekstu i komunikacijskih vještina				
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>	-----				
<b>Nositelj odgovornosti</b>	Profesori njemačkog jezika				

2.RAZRED		<b>INFORMATIKA</b>
<b>Naziv</b>		<p><b>Kultura i interkulturalnost. Dijalog među civilizacijama.</b>  <b>Program za kreiranje i uređivanje prezentacije. (naziv nastavne cijeline)</b>  <b>Postava dijaprojekcije, Prezentacijski prikazi – matrica, dijaprojekcija (nastavne jedinice).</b></p>
<b>Svrha</b>		Učenik će koristeći program za kreiranje i uređivanje prezentacije – postavu dijaprojekcije i prezentacijski prikaz uspješno koristiti vještine prezentacije i javnog nastupa u svrhu interkulturne otvorenosti i komunikacije u kontekstu europskog i globalnog povezivanja.
<b>Ishodi</b>		Ishodi su: građanske vještine i sposobnosti – koristeći prezentacije razvija napredne društvene komunikacijske vještine, pokazuje samopouzdanje, samopoštovanje i poštovanje drugog u komunikaciji.
<b>Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b>		Demokratsko građanstvo i identitet u kontekstu europskog i globalnog povezivanja.
<b>Kratki opis aktivnosti</b>		<p>Učenje će se realizirati u sljedećim koracima:          Informatika – Program za kreiranje i uređivanje prezentacije          Postava dijaprojekcije, Prezentacijski prikazi – matrica, dijaprojekcija          Učenici će:          - znati kako se postavlja dijaprojekcija u konkretnim situacijama pri radu na računalu          - znati kako se radi s prezentacijskim prikazima          matrica, dijaprojekcija</p>
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b>	<b>Međupredmetni / Izvanučionički</b>
	<b>Metode i oblici rada</b>	<p>Oblici: individualni rad, frontalni oblik rada, rad u paru, praktična provjera (rješavanje teorijskih i praktičnih zadataka na računalu)          Metode: metoda izlaganja, dijaloga, rad s posebno izrađenim informativnim materijalima, demonstracija, praktičan rad.</p>
<b>Resursi</b>		a) Za učenike : - udžbenik Informatika i računalstvo SysPrint Zagreb - radni listići - PC, program za kreiranje i uređivanje prezentacije, bilježnica, pribor za pisanje b) Za nastavnike : - udžbenik Informatika i računalstvo SysPrint Zagreb - program među predmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole ( Narodne novine 104/14)
<b>Vremenik</b>		2 sata
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>		Opisno praćenje
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>		/
<b>Nositelj odgovornosti</b>		Nastavnici Informatike Učenici 2.og razreda

<b>1. razred</b>	<b>INFORMATIKA</b>	
<b>Naziv</b>	<b>Sigurnost i zaštita na Internetu</b> <b>(Ljudska prava u nacionalnom, europskom i međunarodnom kontekstu).</b> <b>Načela, instrumenti i mehanizmi zaštite prava pojedinaca u Evropi (na Internetu)</b>	
<b>Svrha</b>	Učenik kao građanin europske i međunarodne zajednice poznavajući mjere i načine zaštite i sigurnosti na Internetu aktivno sudjeluje u borbi pojedinca i naroda za priznanjem ljudskih prava i odgovornosti u sustavu ljudskih prava.	
<b>Ishodi</b>  <b>Strukturne dimenzije građanske kompetencije:</b>	Povezuje prava koja su ustavno zajamčena hrvatskim građanima s Europskim i međunarodnim sustavom zaštite ljudskih prava - dostojanstvo osobe - slobode, prava i odgovornosti pojedinca u sustavu ljudskih prava - suzbijanje svih oblika diskriminacije - poštovanje ravnopravnosti i vladavine prava	
<b>Kratki opis aktivnosti</b>	Učenje će se realizirati u sljedećim koracima: INFORMATIKA – Nastavna cjelina MREŽE računalna Nastavna jedinica – sigurnost i zaštita na Internetu <ul style="list-style-type: none"> <li>• Učenici će znati nabrojiti antivirusne programe</li> <li>• Znati objasniti svojim riječima kako se radi s antivirusnim programima</li> <li>• Otkriti red važnosti mjera sigurnosti i zaštite u konkretnim situacijama pri radu na Internetu</li> </ul>	
<b>Način provedbe</b>	<b>Model</b> <b>Metode i oblici rada</b>	<b>Međupredmetni / Izvanučionički</b> Oblici: individualni rad, frontalni oblik rada, rad u paru, praktična provjera (rješavanje teorijskih i praktičnih zadataka na računalu). Metode: metoda izlaganja, dijaloga, rad s posebno izrađenim informativnim materijalima, demonstracija, praktičan rad
<b>Resursi</b>	za učenike - udžbenik Informatika i računalstvo, SysPrint Zagre - radni listići, PC, antivirusni programi, bilježnica, pribor za pisanje B) za nastavnike: udžbenik Informatika i računalstvo, SysPrint Zagreb - program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole (Narodne novine 104/14)	
<b>Vremenik</b>	1 sat	
<b>Način vrednovanja i korištenje rezultata vrednovanja</b>	Opisno praćenje	
<b>Troškovnik (npr. za projekt)</b>		
<b>Nositelj odgovornosti</b>	Nastavnici Informatike Učenici: 1-og razreda	

